

I. COMUNIDAD DE MADRID**B) Autoridades y Personal****Consejería de Sanidad****SERVICIO MADRILEÑO DE SALUD**

- 13** *RESOLUCIÓN de 20 de octubre de 2025, de la Dirección General de Recursos Humanos y Relaciones Laborales del Servicio Madrileño de Salud, por la que se declara superado el proceso selectivo por el que se convocan pruebas selectivas por el turno de promoción interna para el acceso a la condición de personal estatutario fijo en la categoría Grupo Técnico de la Función Administrativa del Servicio Madrileño de Salud, se publica la relación de plazas ofertadas y se fija la fecha y el procedimiento a seguir para la elección de plazas por los aspirantes y la entrega de documentación acreditativa.*

Por Resolución de 18 de junio de 2021, de la Dirección General de Recursos Humanos y Relaciones Laborales del Servicio Madrileño de Salud, se convocan pruebas selectivas por el turno de promoción interna para el acceso a la condición de personal estatutario fijo en la categoría Grupo Técnico de la Función Administrativa del Servicio Madrileño de Salud, (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID, de 28 de junio de 2021).

El Tribunal Calificador publicó, con fecha 24 de febrero de 2025, las relaciones definitivas de méritos de la fase de concurso y la relación de aspirantes por orden de puntuación alcanzada en el proceso selectivo.

La base 11.3 de la Resolución de 26 de mayo de 2021, de la Dirección General de Recursos Humanos y Relaciones Laborales del Servicio Madrileño de Salud, por la que se aprueban las bases generales y los baremos de méritos que han de regir las convocatorias de los procesos selectivos de personal estatutario del Servicio Madrileño de Salud, derivados de las ofertas de empleo público de la Comunidad de Madrid para los años 2018 y 2019 (en adelante, bases de la convocatoria) establece que La Dirección General de Recursos Humanos y Relaciones Laborales del Servicio Madrileño de Salud publicará en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID, Resolución por la que se hará pública la relación de plazas convocadas, así como la fecha y el procedimiento para la elección de las mismas. En esta resolución se determinará la forma para la presentación de la documentación requerida en la base duodécima.

En la base 11.4. prevé que Las plazas se adjudicarán por el orden de puntuación final alcanzada. En caso de empate se resolverá a favor del aspirante que concurra por el cupo de discapacidad; en segundo lugar, atendiendo a la mayor puntuación obtenida en la fase de oposición y de persistir la igualdad, se atenderá a la puntuación obtenida en los distintos apartados del baremo de méritos y por su orden. De continuar el empate, se deshará mediante la celebración por parte del Tribunal de un sorteo público, que se anunciará con la suficiente antelación.

En relación a este último apartado, para deshacer el empate, se determina como sistema más eficaz, objetivo y transparente acudir, en lugar de a la celebración de un sorteo público por el Tribunal que implicaría retrasar el proceso y no aporta objetividad ni ecuanimidad, sustituirlo por al sorteo público realizado por la Dirección General de Función Pública con objeto de determinar el orden de actuación de los aspirantes en los procesos selectivos que se celebraron durante el año 2021. La Resolución de 9 de marzo de 2021 (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 29 de marzo) estableció, que, de continuar el empate, se resolvería por la letra inicial del primer apellido de los aspirantes, a cuyos efectos por sorteo se determinó que fuera la letra "E".

Por ello, siguiendo lo establecido en la base 11.3 de las bases de la convocatoria, esta Dirección General en uso de las competencias que tiene atribuidas en el Decreto 246/2023,

de 4 de octubre, del Consejo de Gobierno, por el que se establece la estructura directiva del Servicio Madrileño de Salud,

RESUELVE**Primero***Aspirantes aprobados, relación complementaria y oferta de plazas*

1. Declarar que han superado las pruebas selectivas para el acceso a la condición de personal estatutario fijo en la categoría de Grupo Técnico de la Función Administrativa del Servicio de Salud de la Comunidad de Madrid, los aspirantes incluidos en el Anexo I de la presente Resolución.

2. Publicar en el Anexo II la relación de plazas ofertadas en el proceso selectivo para el acceso a la condición de personal estatutario fijo en la categoría de Grupo Técnico de la Función Administrativa del Servicio de Salud de la Comunidad de Madrid, correspondiente a 22 plazas por turno de promoción interna (20 de cupo general y 2 por cupo de discapacidad).

3. Publicar en el Anexo III la relación complementaria de personas aspirantes que siguen, en orden de prelación, a los aspirantes aprobados incluidos en el Anexo I y que pueden participar en el acto de elección de plazas ofertadas. En caso de que alguno de los aspirantes aprobados no realice dicha elección, podrá procederse al nombramiento como personal estatutario fijo en el Servicio Madrileño de Salud de quienes figuren en esta relación complementaria, siempre en función del orden de prelación y de las plazas que resulten vacantes.

Segundo*Adjudicación de las plazas ofertadas*

1. Las plazas se adjudicarán, de acuerdo con la solicitud de elección de plazas, por el orden de puntuación final alcanzada por las personas aspirantes aprobadas en las pruebas selectivas según se refleja en el Anexo I. En caso de empate se estará a lo dispuesto en la base 11.4 de las bases de la convocatoria. De continuar el empate, se resolverá por la letra inicial del primer apellido de los aspirantes, a estos efectos se tendrá en cuenta la letra "E" según lo establecido en la Resolución de 9 de marzo de 2021, de la Dirección General de Función Pública (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 9 de marzo), por la que se determina que el orden de actuación de los aspirantes en los procesos selectivos derivados de la Oferta de Empleo Público de la Comunidad de Madrid para el año 2021.

2. Los aspirantes que hubieran accedido a través del cupo de discapacidad, elegirán plaza por el orden de puntuación alcanzada hasta completar el número de plazas reservadas para dicho cupo, sin perjuicio de lo previsto en el Real Decreto 2271/2004, de 3 de diciembre por el que se regula el acceso al empleo público y la provisión de puestos de trabajo de las personas con discapacidad. Si agotado el cupo de reserva para personas con discapacidad, hubiera más participantes en este cupo, pasarán a ocupar el puesto que su puntuación final les otorgue dentro del cupo general, pudiendo obtener destino de entre el resto de los ofertados en este cupo.

Tercero*Procedimiento y plazo de elección de plazas y presentación de documentación*

1. La elección de plazas y la presentación de la documentación acreditativa del cumplimiento de requisitos por las personas incluidas en el Anexo I, se realizarán exclusivamente de forma electrónica, mediante la cumplimentación y envío del formulario de elección que estará disponible en la página web: Pruebas selectivas para Grupo Técnico de la Función Administrativa PI 2021 | Comunidad de Madrid (<https://www.comunidad.madrid/servicios/salud/pruebas-selectivas-grupo-tecnico-funcion-administrativa-pi-2021>) y en <https://sede.comunidad.madrid>

2. A estos efectos, se habilita un plazo de 10 días hábiles, a contar desde el día hábil siguiente al de la publicación de esta Resolución en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID para realizar la elección en el modo que se indica en esta resolución.

3. En el caso de presentar más de una solicitud de elección de plazas dentro del plazo establecido, se considerará válida la última registrada, quedando anuladas las anteriores.

4. Finalizado el plazo indicado no se admitirán modificaciones en la relación de destinos solicitados.

5. La adjudicación de vacantes se efectuará entre los aspirantes del Anexo I, de acuerdo con su preferencia y el orden obtenido en el proceso.

6. Cuando los aspirantes elijan un número de plazas inferior al número de orden obtenido y por ello no incluyan las plazas suficientes para obtener una de ellas, la administración no podrá de oficio adjudicar un destino no seleccionado, por lo que se entiende que renuncia a continuar en el proceso selectivo y no podrán ser nombrados personal fijo estatutario.

7. De conformidad con lo establecido en la base 11.6 de las bases de la convocatoria, perderán los derechos derivados de su participación en las pruebas selectivas quienes no soliciten plaza en el plazo indicado y conforme al procedimiento establecido en esta Resolución, así como quienes, por no incluir un número suficiente de plazas, no pueda obtener una de ellas.

8. Los aspirantes de la relación complementaria del Anexo III elegirán plaza en el mismo plazo previsto en el apartado 3.2, de acuerdo con su preferencia y orden de prelación, hasta completar la adjudicación de la totalidad de las plazas, si por eventuales falta de elección de plaza o cualesquiera otras circunstancias, quedasen plazas vacantes por asignar entre los aspirantes del Anexo I.

9. El proceso de adjudicación de plazas quedará concluido una vez que se adjudiquen la totalidad de las plazas ofertadas en el Anexo II, sin posibilidad de ampliar el número de plazas a pesar de existir relación complementaria de aspirantes.

10. Las plazas que resulten vacantes con posterioridad a la aprobación de la resolución definitiva prevista en el apartado quinto por renuncia tácita o expresa de aquellos a los que se le hubiesen adjudicado no se proveerán nuevamente en la presente convocatoria.

11. En la página web: Pruebas selectivas para Grupo Técnico de la Función Administrativa PI 2021 | Comunidad de Madrid (<https://www.comunidad.madrid/servicios/salud/pruebas-selectivas-grupo-tecnico-funcion-administrativa-pi-2021>) y en <https://sede.comunidad.madrid>, estarán disponibles:

- El formulario “Elección de plaza y documentación acreditativa”.
- El modelo “Autorización de presentación de solicitud”.
- Las instrucciones relativas a la cumplimentación y presentación de forma electrónica.

12. El formulario y la documentación acreditativa se presentará por Internet a través del Registro Electrónico de la Consejería de Sanidad, o de los demás registros previstos en el artículo 16.4.a) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, por lo que será necesario disponer de uno de los Certificados Electrónicos reconocidos o cualificados de firma electrónica, que sean operativos en la Comunidad de Madrid y expedidos por prestadores incluidos en la “Lista de confianza de prestadores de servicios de certificación” o cualquier otro sistema de firma electrónica que la Comunidad de Madrid considere válido en los términos y condiciones que se establezcan específicamente para cada tipo de firma.

13. De acuerdo con lo establecido en el artículo 5 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la solicitud/formulario puede ser firmada por medio de representante que actúe en nombre del interesado. En este caso y a los únicos efectos de presentar la solicitud/formulario, deberá aportarse el modelo de autorización debidamente cumplimentado (Autorización de presentación de solicitud).

Cuarto

Documentación a presentar

Los aspirantes incluidos en el Anexo I, deberán adjuntar al formulario “Elección de plaza y documentación acreditativa” la siguiente documentación:

- a) Aspirantes de nacionalidad española:
 - Documento nacional de identidad o pasaporte.
- b) Aspirantes que no posean la nacionalidad española:
 - Documento que acredite su nacionalidad.
 - Documentación acreditativa del vínculo de parentesco requerida en la base 12.1 de las bases de la convocatoria.
- c) Titulación exigida para su participación en estas pruebas selectivas (Título de Diplomado Universitario, Ingeniero Técnico, Arquitecto Técnico o Grado, según lo

previsto en el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, y de acuerdo con lo establecido en el Real Decreto 967/2014, de 21 de noviembre. Asimismo, a estos efectos, se considerará equivalente al título de Diplomado Universitario el haber superado tres cursos completos de Licenciatura, conforme a lo dispuesto en la disposición adicional primera del Real Decreto 1272/2003, de 10 de octubre).

En el caso de titulaciones extranjeras se deberá estar en posesión de, o en condiciones de obtener, la credencial que acredite su homologación y/o reconocimiento por el departamento ministerial competente, dentro del plazo de presentación de instancias.

- d) En el caso de haber superado el proceso selectivo por el cupo de discapacidad, certificado vigente acreditativo de la discapacidad, expedido por el órgano competente de la Comunidad Autónoma correspondiente, o tarjeta acreditativa del grado de la discapacidad.
- e) Conforme lo dispuesto en el artículo 57.1 de la Ley Orgánica 8/2021, de 4 de junio, de protección integral a la infancia y la adolescencia frente a la violencia, deberán presentar certificación negativa del Registro Central de delincuentes sexuales y de trata de seres humanos, acreditativo de que no han sido condenados mediante sentencia firme por cualquier delito contra la libertad e indemnidad sexuales, así como por cualquier delito de trata de seres humanos.
- f) La capacidad funcional necesaria para el desempeño de las funciones que se derivan del correspondiente nombramiento se acreditará mediante informe favorable expedido por el Servicio de Prevención de Riesgos Laborales del centro donde se encuentra la plaza asignada en el proceso selectivo.

Queda condicionada la toma de posesión a la obtención de la citada certificación y a su presentación en la sede de la Dirección General de Recursos Humanos y Relaciones Laborales del Servicio Madrileño de Salud.

No será necesario aportar la documentación descrita en los apartados a) aspirantes con nacionalidad española y c) únicamente en el caso de que se disponga de Titulación Universitaria, obteniéndose de oficio por la Administración la información a que van referidas, siempre que el interesado no se oponga a su consulta por motivos que deberá justificar, y esta se encuentre disponible en la plataforma de intermediación de datos de las Administraciones Públicas.

En las mismas condiciones se obtendrá de oficio la información requerida en el apartado d), cuando la documentación acreditativa hubiera sido expedida por el órgano competente de la Comunidad de Madrid y con la salvedad señalada en el párrafo anterior.

Tampoco será necesaria la presentación de la documentación descrita en el apartado e), si se autoriza de forma expresa a que dichos datos sean consultados por la Administración. Para los aspirantes que únicamente dispongan de NIE, dado que dicha consulta no puede realizarse, deberán aportar la certificación correspondiente.

La documentación acreditativa de la capacidad funcional del apartado f) se presentará tras la publicación del listado informativo de asignación de plazas.

Ante la imposibilidad, debidamente justificada, de presentar los documentos expresados en la base anterior podrá acreditarse que se reúnen las condiciones exigidas en la convocatoria mediante cualquier medio de prueba admitido en derecho.

Los candidatos que no soliciten plaza en el plazo indicado y conforme al procedimiento establecido en esta Resolución, así como aquellos que, dentro del plazo fijado y salvo casos de fuerza mayor, no presentasen la documentación o del examen de la misma se dedujera que carecen de alguno de los requisitos señalados en la base cuarta de la convocatoria, no podrán ser nombrados personal estatutario del Servicio de Madrileño de Salud, quedando anuladas todas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que hubieran podido incurrir por falsedad en la solicitud de participación. La Dirección General de Recursos Humanos y Relaciones Laborales del Servicio Madrileño de Salud dictará Resolución motivada en la que se declare la pérdida de los derechos que pudieran derivarse de su participación en el proceso selectivo.

Quinto

Asignación de plazas

1. De conformidad con lo establecido en la base 11.8 de la bases de la convocatoria, la Dirección General de Recursos Humanos y Relaciones Laborales, una vez finalizado el plazo

habilitado para la elección de plaza y presentación de documentos, publicará en la página web Pruebas selectivas para Grupo Técnico de la Función Administrativa PI 2021 | Comunidad de Madrid (<https://www.comunidad.madrid/servicios/salud/pruebas-selectivas-grupo-tecnico-funcion-administrativa-pi-2021>) la relación de aspirantes aprobados indicando la plaza que les ha correspondido en la adjudicación, así como los Servicios de Prevención de Riesgos Laborales de los centros donde se encuentran las plazas asignadas, al objeto de que los interesados se dirijan a los mismos para obtener el informe favorable que acredite la capacidad funcional para el desempeño de las funciones del correspondiente nombramiento, estableciéndose un plazo de 10 días hábiles para el cumplimiento de este trámite.

2. De conformidad con la base 13.1 de las bases de la convocatoria del proceso, una vez comprobado el cumplimiento de los requisitos de los aspirantes, la Dirección General de Recursos Humanos y Relaciones Laborales del Servicio Madrileño de Salud, dictará resolución nombrando a los aspirantes seleccionados con expresión del destino concreto adjudicado.

3. Los aspirantes nombrados dispondrán de un plazo de un mes, contado a partir del día siguiente al de la publicación de la Resolución contemplada en la base anterior, para efectuar la toma de posesión e incorporación que se llevará a efecto en el Servicio de Recursos Humanos del Centro correspondiente a la plaza adjudicada, quedando condicionada a la obtención del preceptivo certificado de capacidad funcional favorable del Servicio de Prevención correspondiente, en el caso de que no haya sido emitido dentro del plazo fijado para la toma de posesión.

Contra la presente Resolución, que no pone fin a la vía administrativa, los interesados podrán interponer recurso de alzada ante el mismo órgano que la ha dictado o ante la Viceconsejería de Sanidad y Dirección General del SERMAS en el plazo de un mes, contado a partir del día siguiente a su publicación, conforme a lo dispuesto en los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, sin perjuicio de cualquier otro recurso que se estime procedente interponer para mejor defensa de sus intereses a través del siguiente enlace <https://sede.comunidad.madrid/denuncias-reclamaciones-recursos/recurso-alzada-sanidad>

Madrid, a 20 de octubre de 2025.—El Director General de Recursos Humanos y Relaciones Laborales, Miguel Ángel Rodríguez Roiloa.

ANEXO I

ASPIRANTES APROBADOS EN LAS PRUEBAS SELECTIVASOEP Personal Estatutario 2018 y 2019 Personal Estatutario Fijo - 06/2021 -
Promoción Interna**Grupo Técnico Función Administrativa**

Forma de acceso: Promoción Interna

Nº	Apellidos, Nombre	DNI	Cupo Disc.	PUNTUACIÓN FINAL
1	ZAZO GONZÁLEZ ALMUDENA	*****4892**		88,930
2	HERRAIZ AMORES DOMINGO	*****5873**		86,789
3	GARZÓN VEGA RAQUEL	*****1122**		78,800
4	DE JUAN LÓPEZ MARÍA SONSOLES	*****5613**		78,370
5	GARCIA GONZALEZ ALFREDO	*****0496**		76,970
6	MUÑOZ PEREZ JOSEFA	*****1765**		76,730
7	PERNAS GONZALEZ DOLORES	*****2662**		75,960
8	UBEDA PORTUGUES SANTOS CARMEN PILAR	*****8186**		75,150
9	MAÑEZ ORTIZ MIGUEL ANGEL	*****7127**		74,330
10	LORENTE FERNANDEZ SANTIAGO	*****4155**		73,300
11	LÁZARO SERRANO RAQUEL	*****9990**		71,970
12	DE PRISO SAÑUDO ISABEL	*****5052**		71,840
13	CHAVES SANCHEZ-PASTOR MARIA JOSE	*****5092**		71,185
14	TEJERA CABELLOS ELENA	*****7105**		70,240
15	AGÜERO TORRES ROSA	*****9999**		70,225
16	GARCÍA HUECAS JESÚS	*****7833**		69,913
17	BEDOYA CAÑEQUE M ^a DEL MAR	*****5954**		69,520
18	MARTINEZ VALERO JESÚS MIGUEL	*****2171**		68,800
19	MORALES LUNA CLARA MARIA	*****5886**		68,588
20	MUÑOZ HERNANDEZ GONZALO	*****1644**		68,470

Y(***) SUJETO A COMUNICACIÓN INDIVIDUAL

ANEXO II**PLAZAS OFERTADAS****Categoría: Grupo Técnico de la Función Administrativa****Turno: Promoción Interna**

CÓDIGO CENTRO / CIAS	NOMBRE CENTRO	LOCALIDAD	TURNO	PLAZAS
8201700200	H. U. LA PAZ	MADRID		2
8202700200	H. U. 12 DE OCTUBRE	MADRID		2
8204700200	H. U. CLÍNICO SAN CARLOS	MADRID		2
8208700200	H. I. U. NIÑO JESÚS	MADRID		1
8209700200	H. CENTRAL DE LA CRUZ ROJA	MADRID		1
8213700200	H. U. GETAFE	GETAFE		2
8215700200	H. U. SEVERO OCHOA	LEGANÉS		1
8216700200	H. U. PRÍNCIPE DE ASTURIAS	ALCALA DE HENARES		1
8217700200	H. G. U. GREGORIO MARAÑON	MADRID		2
8232700200	H. U. INFANTA LEONOR	MADRID		2
1699916745Q	GERENCIA AP - SERVICIOS CENTRALES	MADRID	MAÑANA	1
1699916744S	GERENCIA AP - SERVICIOS CENTRALES	MADRID	MAÑANA	1
1699916738D	GERENCIA AP - SERVICIOS CENTRALES	MADRID	MAÑANA	1
1699916724H	GERENCIA AP - SERVICIOS CENTRALES	MADRID	MAÑANA	1

ANEXO III

RELACION COMPLEMENTARIA DE ASPIRANTES
APROBADOS EN LAS PRUEBAS SELECTIVAS

OEP Personal Estatutario 2018 y 2019 Personal Estatutario Fijo - 06/2021 -
 Promoción Interna

Grupo Técnico Función Administrativa

Forma de acceso: Promoción Interna

Nº	Apellidos, Nombre	DNI	Cupo Disc.	PUNTUACIÓN FINAL
21	ROMILLO FERNANDEZ, ARACELI	****7526**		67,785
22	ALCALDE GARCIA, NURIA	****7910**		67,780
23	PAREJO HERNANDEZ, MARIA DE LAS MERCEDES	****2687**		67,210
24	VÁZQUEZ PINILLA, MARGARITA	****7330**		67,100
25	GARRIDO GUMIEL, NATALIA	****4252**		66,890
26	JIMENEZ GARCIA, MARIA ROSARIO	****5303**		66,705
27	MARTÍNEZ ARRANZ, JAVIER	****7132**		66,448
28	GALAN NOVO, MARIA DOLORES	****3005**		65,770
29	RAMÍREZ ALONSO, MARÍA SOLEDAD	****0753**		65,393
30	SOTOCÀ HERRANZ, RAQUEL	****9949**		64,630
31	RUIZ EXPÓSITO, VISITACIÓN	****9826**		63,960
32	MARTÍN MENDIOLA, ANA BEGOÑA	****8323**		63,537
33	ENCINAS GONZÁLEZ, JOSE LUIS	****8335**		63,081
34	ESCUDERO BATALLA, FERNANDO	****6064**		62,725
35	RIDAURA CUENCA, MARIA AIDA	****4120**		62,575
36	RUIZ GARRIDO, M DEL PILAR	****8618**		61,810
37	BOSOM VAQUERO, FRANCISCO JAVIER	****1834**		61,650
38	GARCÍA-MOCHALES CAÑADAS, MARÍA DOLORES	****4119**		61,500
39	GARCÍA SÁNCHEZ, JOSÉ MANUEL	****1283**		61,410
40	MARTÍN CUESTA, ANA ISABEL	****1416**		61,258
41	ORTIZ BARBA, MARIA ENCARNACION	****3306**		60,630
42	VELA PÉREZ, MARIA DE LOS REYES	****5305**		60,510
43	BORREGUERO GARCIA, FERNANDO	****6382**		60,020
44	SANCHEZ TORRES, SUSANA	****6630**		59,070
45	VALLEJO GUÍO, MARÍA ENCARNACIÓN	****1576**		59,040
46	POSADAS FRUTOS, INMACULADA CONCEPCION	****1939**		58,880
47	BAREA PÉREZ, CRISTINA	****8616**		58,870
48	BELCHÍN DOMÉNECH, MARÍA BEGOÑA	****3819**		58,435
49	VADILLO MATEOS, GALO MIGUEL	****0496**		58,340
50	CASTAÑO ASENJO, MARIA ELENA	****2970**		58,120
51	HERRERO ALONSO, LOURDES	****6266**		58,096
52	ESTEVEZ GARCIA, DIANA RUTH	****0880**		57,380
53	FERRER ENRIQUEZ, PILAR	****0853**		57,255
54	MUÑOZ ESCOBAR, MARIA DE LA SOLEDAD	****9543**		56,890
55	RUIZ GARRIDO, ROBERTO	****8561**		56,770
56	LOUREIRO BOTANA, JOSE LUIS	****6725**		55,980
57	DÍAZ PÉREZ, CRISTINA	****4173**		55,820
58	SAN ANTONIO MARINAS, MARIA MERCEDES	****4576**		54,220
59	MIGUELES GUERRERO, CARMEN	****3887**		53,870
60	PULIDO GONZÁLEZ, JOSÉ ANTONIO	****6517**		52,120

Y(**) SUJETO A COMUNICACIÓN INDIVIDUAL

ANEXO III

RELACION COMPLEMENTARIA DE ASPIRANTES**APROBADOS EN LAS PRUEBAS SELECTIVAS****OEP Personal Estatutario 2018 y 2019 Personal Estatutario Fijo - 06/2021 -
Promoción Interna**

Nº	Apellidos, Nombre	DNI	Cupo Disc.	PUNTUACIÓN FINAL
61	ANTON HIGUERA, ADOLFO	****8540**		48,630
62	DE ANTONIO DIAZ, MARIA DEL MAR	****3197**		47,730
63	MAYORGA SUAREZ, MARIA DEL MAR	****7885**		45,970
64	MORENO FIGUERAS, JOSE LUIS	****2861**		44,340
65	FERNANDEZ SILGADO MARIN, JESUS PABLO	****2327**		43,960
66	FERNÁNDEZ-CRON FERNÁNDEZ, CARLOS JOSÉ	****0395**		37,340
67	RODRIGUEZ BRIGIDANO, AUREA	****3205**		27,060

Y(**) SUJETO A COMUNICACIÓN INDIVIDUAL

(03/17.230/25)

