

III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO DE

48**LEGANÉS**

OFERTAS DE EMPLEO

Por decreto de la concejala-delegada de Hacienda y Recursos Humanos, de 4 de abril de 2024, se aprueba el expediente de selección de un ayudante técnico Gestión Finalista Cultural (Bibliotecas), subgrupo A2, en régimen de personal laboral temporal, mediante contrato de relevo, mientras dure la jubilación parcial de trabajadora municipal.

El contenido íntegro de las bases se encuentra publicado en el tablón de anuncios y edictos electrónico:

https://sede.leganes.org/sta/CarpetaPublic/doEvent?APP_CODE=STA&PAGE_CODE=TABLON y en la página web del Ayuntamiento de Leganés (www.leganes.org/proceso-selectivos).

El plazo de presentación de solicitudes será de diez días naturales, a contar desde el siguiente al de la publicación de este anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

Leganés, a 4 de abril de 2024.—La concejala delegada de Hacienda y Recursos Humanos (decreto de Alcaldía número 6.729 de 21 de junio de 2023), María del Pilar Estévez Sánchez.

(03/5.245/24)

