

I. COMUNIDAD DE MADRID**D) Anuncios****Consejería de Sanidad****SERVICIO MADRILEÑO DE SALUD**

- 24** *RESOLUCIÓN de 19 de septiembre de 2022, de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria del Servicio Madrileño de Salud, por la que se hace pública la convocatoria de licitación denominado “Servicio de mantenimiento integral de las fotocopiadoras y fax de los Centros de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria del Servicio Madrileño de Salud”.*
1. Poder adjudicador:
 - a) Organismo: Servicio Madrileño de Salud. Gerencia Asistencial de Atención Primaria.
 - b) Número de identificación fiscal: Q-2801817D.
 - c) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratación Administrativa.
 - d) Obtención de documentación e información:
 - 1) Dependencia: Unidad de Contratación Administrativa.
 - 2) Domicilio: Calle San Martín de Porres, número 6, planta tercera.
 - 3) Localidad y código postal: 28035 Madrid.
 - 4) País: España.
 - 5) Código NUTS: ES30 Comunidad de Madrid.
 - 6) Teléfono: 913 700 550 (seleccionar opción 7).
 - 7) Telefax: 913 700 444.
 - 8) Correo electrónico ucagap.servicios@salud.madrid.org
 - 9) Dirección de Internet del perfil del contratante:
— <http://www.madrid.org/contratospublicos>
 2. Dirección electrónica para obtención información:
— <http://www.madrid.org/contratospublicos>
 3. Tipo de poder adjudicador y principal actividad ejercida:
 - a) Tipo de poder adjudicador: Autoridad regional.
 - b) Principal actividad: Sanidad.
 4. Código CPV: 50314000-9.
 5. Código NUTS: ES30 Comunidad de Madrid.
 6. Descripción de la licitación:
 - a) Tipo: Servicios.
 - b) Descripción: Servicio de mantenimiento integral de las fotocopiadoras y fax de los Centros de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria del Servicio Madrileño de Salud.
 - c) Número de referencia: A/SER-032205/2022.
 - d) División en lotes y número: Sí, 8 lotes. Ver pliego de prescripciones técnicas.
 7. Orden de magnitud total estimado del contrato:
 - a) Valor estimado:: 1.115.161,48 euros.
 - b) Presupuesto base de licitación:
— Importe neto: 214.454,13 euros.
— Importe total: 259.489,50 euros.

LOTE	DESCRIPCIÓN DEL LOTE	IMPORTE LOTE SIN IVA	% IVA	IMPORTE LOTE
1	Fotocopiadoras Dirección Asistencial Oeste	16.571,70	21	20.051,76
2	Fotocopiadoras Dirección Asistencial Sur	18.089,82	21	21.888,68
3	Fotocopiadoras Dirección Asistencial Norte	26.897,63	21	32.546,13
4	Fotocopiadoras Dirección Asistencial Sureste	20.700,96	21	25.048,16
5	Fotocopiadoras Dirección Asistencial Este	22.733,42	21	27.507,44
6	Fotocopiadoras Dirección Asistencial Noroeste	49.486,77	21	59.878,99
7	Fotocopiadoras Dirección Asistencial Centro	24.208,71	21	29.292,54
8	Fax	35.765,12	21	43.275,80

8. Admisión o prohibición de variantes: No se admiten.
9. Plazo ejecución/calendario entregas: 12 meses.
Admisión de prórroga: Sí.
10. Condiciones de participación, entre ellas:
 - a) Clasificación (grupo, subgrupo y categoría): ver pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Acreditación según pliego de cláusulas administrativas particulares.
11. Tipo de procedimiento de adjudicación:
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto sujeto a regulación armonizada.
12. División del contrato en lotes:
 - a) Posibilidad de presentar ofertas para uno de los lotes, para varios, o para todos ellos: Sí.
 - b) Indicación de si el número de lotes que podrá adjudicarse a cada licitador estará limitado: No.
13. Condiciones particulares a las que está sometida la ejecución del contrato: Se establecen como condiciones especiales de ejecución las señaladas en el apartado 19 de la cláusula 1 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
14. Criterios que se utilizarán para adjudicar el contrato o los contratos: Pluralidad de criterios aplicación de fórmulas.
 - Criterio precio hasta un máximo de 80 puntos.
 - Criterios evaluables de forma automática por aplicación de fórmulas: Hasta un máximo de 20 puntos.
15. Presentación de ofertas:
 - a) Fecha límite de presentación: Hasta las 23:59 horas del día 17 de octubre de 2022.
 - b) Modalidad de presentación: Medios electrónicos.
 - c) Lugar de presentación: sistema licitación electrónica Nuevo Licit@:
— <http://www.madrid.org/contratospublicos>
16. Apertura de ofertas:
 - a) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: dos meses desde la apertura de las ofertas económicas.
 - b) Fecha, hora y lugar de la apertura de las ofertas: 26 de octubre de 2020, a las 10:00 horas.

Apertura proposición económica y documentación relativa a los criterios de adjudicación evaluables de forma automática por aplicación de fórmulas: De conformidad con lo dispuesto en el artículo 157.4 de la Ley de Contratos del Sector Público no procede realizar la apertura pública.
17. Lengua o lenguas en las que deberán redactarse las ofertas: Español.
18. Información sobre flujos de trabajo electrónico:
 - a) Se aceptará la presentación electrónica de ofertas o de solicitudes de participación: Sí, es obligatoria.
 - b) Se utilizarán pedidos electrónicos: No.
 - c) Se aceptará la facturación electrónica: Sí.

19. Información sobre si el contrato está relacionado con un proyecto o programa financiado con fondos de la Unión: No financiado.

20. Procedimiento de recurso: Con carácter potestativo, cabe interponer recurso especial en materia de contratación, en el plazo de quince días hábiles contados a partir del siguiente a la publicación en el perfil del contratante. Órgano competente: Tribunal Administrativo de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid. Plaza de Chamberí, número 8; quinta planta; 28010 Madrid; teléfonos 917 206 346-917 206 345; e-mail: tribunal.contratacion@madrid.org

21. En el caso de los contratos periódicos, calendario estimado para la publicación de ulteriores anuncios: No procede.

22. Fecha de envío del anuncio al “Diario Oficial de la Unión Europea”: 16 de septiembre de 2022.

23. Indicación de si el ACP es aplicable: No.

24. Gastos de publicidad: A cargo del adjudicatario.

25. Otras informaciones:

— Es necesario que el DEUC contenga la cifra de negocios y los importes de los principales servicios indicados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

Madrid, a 19 de septiembre de 2022.—La Gerente Asistencial de Atención Primaria del Servicio Madrileño de Salud (Resolución 342/2021, de 13 de septiembre), Sonia Martínez Machuca.

(01/18.173/22)

