

### III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

#### AYUNTAMIENTO DE

**48****VALDEMORO**

## CONTRATACIÓN

Acuerdo adoptado en Junta de Gobierno Local por el Ayuntamiento de Valdemoro de fecha 18 de diciembre de 2017, por el que se anuncia licitación para la contratación de “Asistencia técnica en fase de análisis de modelo de servicios de RSU, limpieza viaria, zonas verdes, mantenimiento urbano y centro de protección animal en el término municipal de Valdemoro” (expediente 76/2017).

1. Entidad adjudicadora.
  - a) Organismo: Ayuntamiento de Valdemoro.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
  - c) Número de expediente: 076/2017.
2. Objeto de contrato:
  - a) Descripción: asistencia técnica en fase de análisis de modelo de servicios de RSU, limpieza viaria, zonas verdes, mantenimiento urbano, y centro de protección animal en el término municipal de Valdemoro.
  - b) Lugar de ejecución: Valdemoro.
  - c) Duración del contrato: el contrato tendrá un plazo de ejecución de seis meses, a contar desde la formalización, conforme a lo establecido en la cláusula 11 de los pliegos de prescripciones técnicas en cuanto a la periodificación de los trabajos.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
  - a) Tramitación: ordinaria.
  - b) Procedimiento: abierto.
  - c) Forma: varios criterios de adjudicación.
4. El precio del contrato: el presupuesto base de licitación del contrato asciende a la cantidad de:
  - a) Base imponible: 25.000 euros.
  - b) Importe del IVA: 5.250 euros.
  - c) Importe total: 30.250 euros.
5. Garantía definitiva: 5 por 100 del importe de adjudicación del contrato, IVA excluido.
6. Obtención de documentación e información:
  - a) Entidad: Ayuntamiento de Valdemoro. Página web institucional: [www.valdemoro.es](http://www.valdemoro.es)
  - b) Domicilio: plaza de la Constitución, número 11.
  - c) Localidad y código postal: 28341 Valdemoro.
  - d) Teléfonos: 918 099 890/918 099 617.
  - e) Telefax: 918 953 838.
  - f) La documentación estará disponible en el “perfil del contratante” alojado en la Plataforma de Contratación del Sector Público y también a través de la página web [www.valdemoro.es](http://www.valdemoro.es)
7. Requisitos específicos del contratista: solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: las establecidas en el pliego de cláusulas administrativas particulares y pliego de prescripciones técnicas y publicado en el “perfil del contratante”.
8. Criterios de adjudicación: los establecidos en el pliego de cláusulas administrativas particulares y pliego de prescripciones técnicas y publicado en el “perfil del contratante”.
9. Presentación de las ofertas:
  - a) Fecha límite de presentación: quince días naturales contados desde el día siguiente de la publicación del anuncio del contrato en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMU-

NIDAD DE MADRID. Si el día de finalización resulta ser sábado o inhábil, se entenderá que es el día hábil siguiente cuando finaliza.

- b) Documentación a presentar: Sobre A “Documentación administrativa”, sobre B “Documentación criterios evaluables objetivamente y oferta económica”.
  - c) Lugar de presentación: entidad, domicilio, localidad y código postal ya especificados.
10. Apertura de las ofertas.
- a) Entidad, domicilio y localidad ya especificadas.
  - b) Fecha y hora: se comunicará a los licitadores mediante correo electrónico.
11. Gastos de anuncios: serán por cuenta del adjudicatario.

Valdemoro, a 3 de enero de 2018.—El alcalde, Serafín Faraldos Moreno.

(01/438/18)

