

I. COMUNIDAD DE MADRID

D) Anuncios

Consejería de Sanidad

HOSPITAL UNIVERSITARIO DE “LA PRINCESA”

29 *RESOLUCIÓN de 22 de agosto de 2017, de la Dirección-Gerencia del Hospital Universitario de “La Princesa”, por la que se dispone la publicación en los boletines oficiales y en el “perfil del contratante” en Internet de la convocatoria del contrato de «Suministro de suturas manuales para el Hospital Universitario de “La Princesa” de Madrid».*

1. Entidad adjudicadora. Datos generales y datos para la obtención de información:
 - a) Organismo: Servicio Madrileño de Salud (Hospital Universitario de “La Princesa”).
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Logística.
 - c) Obtención de documentación e información:
 - 1) Dependencia: Hospital Universitario de “La Princesa”.
 - 2) Domicilio: Calle Diego de León, número 62.
 - 3) Localidad y código postal: 28006 Madrid.
 - 4) Teléfono: 915 202 471.
 - 5) Telefax: 915 202 234.
 - 6) Correo electrónico: amcalleja@salud.madrid.org
 - 7) Dirección de Internet del “perfil del contratante”: Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid (<http://www.madrid.org/contratospublicos>).
 - 8) Fecha límite de obtención de documentación e información: La misma que se indica en el punto 8.a).
 - d) Número de expediente: PA 40/2017 HUP.
2. Objeto del contrato:
 - a) Tipo: Suministros.
 - b) Descripción: Suturas manuales.
 - c) División por lotes y número de lotes/número de unidades: Lotes: Sí. Número: 32. Número y descripción de lotes: Ver cláusula 1, apartado 3 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
 - d) Lugar de ejecución/entrega: Hospital Universitario de “La Princesa”. Almacén Central.
 - 1) Domicilio: Calle Diego de León, número 62.
 - 2) Localidad y código postal: 28006 Madrid.
 - e) Plazo de ejecución/entrega: Seis meses.
 - f) Admisión de prórroga: Sí. Plazo, incluida la prórroga: Doce meses.
 - g) Establecimiento de un acuerdo marco (en su caso): No.
 - h) Sistema dinámico de adquisición (en su caso): No.
 - i) CPV (referencia de nomenclatura): 33141121-4.
 - j) Compra pública innovadora: No.
3. Tramitación y procedimiento:
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Subasta electrónica: No.
 - d) Criterios de adjudicación: Criterio precio.
4. Valor estimado del contrato: 244.061,46 euros.
5. Presupuesto base de licitación:
 - Importe neto: 122.030,73 euros.
 - IVA: 12.203,07 euros.
 - Importe total: 134.233,80 euros.

Para ver el desglose de los lotes: Ver cláusula 1, apartado 3, del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

6. Garantías exigidas:
 - Provisional: No procede.
 - Definitiva: 5 por 100 del importe de adjudicación (IVA excluido).
7. Requisitos específicos del contratista:
 - a) Clasificación: No procede.
 - b) Solvencia económica y financiera: Ver cláusula 1, apartado 5, del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
Solvencia técnica y profesional: Ver cláusula 1, apartado 5, del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
8. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación:
 - a) Fecha límite de presentación: 3 de octubre de 2017.
 - b) Modalidad de presentación. Licitación electrónica: No.
 - c) Lugar de presentación:
 - 1) Dependencia: Registro del Hospital Universitario de “La Princesa”, en horario de nueve a trece horas.
 - 2) Domicilio: Calle Diego de León, número 62.
 - 3) Localidad y código postal: 28006 Madrid.
 - 4) Dirección electrónica: <http://www.madrid.org/contratospublicos>
 - d) Número previsto de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido): ...
 - e) Admisión de variantes, si procede: No.
 - f) Plazo durante el cual el licitador está obligado a mantener su oferta: Dos meses, a contar desde el día de la apertura de ofertas.
9. Apertura de ofertas:
 - a) Descripción: Propositiones económicas. Según el modelo indicado en Anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
 - b) Dirección: Calle Diego de León, número 62, planta 11.
 - c) Localidad y código postal: 28006 Madrid.
 - d) Fecha y hora: 2 de noviembre de 2017, a partir de las diez horas.
10. Gastos de publicidad: Aproximadamente 2.000 euros. Ver importe exacto en el tablón de anuncios del HUP, planta 11.
11. Fecha de envío del anuncio al “Diario Oficial de la Unión Europea”: 25 de agosto de 2017.

Madrid, a 22 de agosto de 2017.—El Director-Gerente, PS (Resolución de la Dirección General de Recursos Humanos y Relaciones Laborales de 11 de mayo de 2017), el Director Médico, Fidel Illana Robles.

(01/28.274/17)

