

### III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

#### AYUNTAMIENTO DE

58

#### POZUELO DE ALARCÓN

##### RÉGIMEN ECONÓMICO

En cumplimiento de lo establecido en los artículos 122.5.d) de la Ley Reguladora de las Bases de Régimen Local y 43.2.d) del Reglamento Orgánico del Pleno, se hace público para general conocimiento que el Pleno del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón, en sesión de 23 de noviembre de 2016, aprobó inicialmente el presupuesto general de la Corporación para el año 2017, integrado por el presupuesto del Ayuntamiento, presupuesto del Patronato Municipal de Cultura y de la Gerencia Municipal de Urbanismo, plantilla y bases de ejecución, y habiendo certificado la concejala-secretaria de la Junta de Gobierno Local la no presentación de alegaciones, dándole el trámite del artículo 169 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, que resumido por capítulos es del siguiente tenor:

##### PRESUPUESTO DE GASTOS

	CAPÍTULOS	AYUNTAMIENTO	PATR. CULTURA	GERENCIA MUNICIPAL DE URBANISMO	ELIMINACIONES			CONSOLIDADO
					AYUNTAMIENTO	PATR. CULTURA	GERENCIA MUNICIPAL DE URBANISMO	
1	GASTOS DE PERSONAL	39.963.799,34	3.607.937,91	1.925.072,53				45.496.809,78
2	GASTOS EN BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS	41.580.374,35	1.877.575,78	171.700,00				43.629.650,13
3	GASTOS FINANCIEROS	224.000,00						224.000,00
4	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	8.356.796,22	89.300,00		6.146.586,22			2.299.510,00
5	FONDO DE CONTINGENCIA	75.000,00						75.000,00
	<b>OPERACIONES CORRIENTES</b>	<b>90.199.969,91</b>	<b>5.574.813,69</b>	<b>2.096.772,53</b>	<b>6.146.586,22</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>91.724.969,91</b>
6	INVERSIONES REALES	9.009.081,70	20.000,00	1.000,00				9.030.081,70
7	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	224.000,00			21.000,00			203.000,00
	<b>OPERACIONES DE CAPITAL</b>	<b>9.233.081,70</b>	<b>20.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>21.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>9.233.081,70</b>
8	ACTIVOS FINANCIEROS							0,00
9	PASIVOS FINANCIEROS	769.948,39						769.948,39
	<b>OPERACIONES FINANCIERAS</b>	<b>769.948,39</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>769.948,39</b>
	<b>TOTAL GASTOS</b>	<b>100.203.000,00</b>	<b>5.594.813,69</b>	<b>2.097.772,53</b>	<b>6.167.586,22</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>101.728.000,00</b>

## PRESUPUESTO DE INGRESOS

	CAPÍTULOS	AYUNTAMIENTO	PATR. CULTURA	GERENCIA MUNICIPAL DE URBANISMO	ELIMINACIONES			CONSOLIDADO
					AYUNTAMIENTO	PATR. CULTURA	GERENCIA MUNICIPAL DE URBANISMO	
1	IMPUESTOS DIRECTOS	66.173.549,16						66.173.549,16
2	IMPUESTOS INDIRECTOS	5.854.470,65						5.854.470,65
3	TASAS Y OTRO INGRESOS	15.901.504,89	1.525.000,00					17.426.504,89
4	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	8.673.160,30	4.049.813,69	2.096.772,53		4.049.813,69	2.096.772,53	8.673.160,30
5	INGRESOS PATRIMONIALES	3.600.315,00						3.600.315,00
	<b>OPERACIONES CORRIENTES</b>	<b>100.203.000,00</b>	<b>5.574.813,69</b>	<b>2.096.772,53</b>	<b>0,00</b>	<b>4.049.813,69</b>	<b>2.096.772,53</b>	<b>101.728.000,00</b>
6	ENAJENACION DE INVERSIONES REALES							0,00
7	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL		20.000,00	1.000,00		20.000,00	1.000,00	0,00
	<b>OPERACIONES DE CAPITAL</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>
8	DISMINUCIÓN DE ACTIVOS FINANCIEROS							0,00
9	PASIVOS FINANCIEROS							0,00
	<b>OPERACIONES FINANCIERAS</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>TOTAL DE INGRESOS</b>	<b>100.203.000,00</b>	<b>5.594.813,69</b>	<b>2.097.772,53</b>	<b>0,00</b>	<b>4.069.813,69</b>	<b>2.097.772,53</b>	<b>101.728.000,00</b>

La plantilla de personal, comprensiva de todos los puestos de trabajo reservados a funcionarios, personal laboral y eventual para el año 2017, tiene el siguiente detalle:

## PLANTILLA DE PERSONAL AL SERVICIO DEL AYUNTAMIENTO DE POZUELO DE ALARCÓN

AÑO 2017

## PERSONAL FUNCIONARIO

A)= FUNCIONARIOS CON HABILITACIÓN NACIONAL	SUBGRUPO	Nº DE PLAZAS
Secretario General del Pleno	A1	1
Interventor/a General	A1	1
Titular del Órgano de Tesorería	A1	1
Titular del Órgano de Gestión Tributaria	A1	1
Titular de Recaudación	A1	1
Titular del Órgano de Apoyo a la Junta de Gobierno Local	A1	1
Titular del Órgano de Contabilidad	A1	1
<b>SUMA APARTADO A)</b>		<b>7</b>
<b>B)= FUNCIONARIOS DE ADMINISTRACIÓN LOCAL</b>		
<b>B1.- Escala de Administración General:</b>		
<b>Subescala de:</b>	<b>SUBGRUPO</b>	<b>Nº DE PLAZAS</b>
B1.1. Técnicos:	A1	16
B1.2. Gestión:	A2	6
B1.3. Administrativos:	C1	28
B1.4. Auxiliares:	C2	97
B1.5. Subalternos:	E	3
<b>SUMA SUB-APARTADO B1)</b>		<b>150</b>
<b>B2.- Escala de Administración Especial:</b>		
<b>B2.1.- Subescala de Técnicos:</b>	<b>SUBGRUPO</b>	<b>Nº DE PLAZAS</b>
B2.1.1.-Clase Superior:	A1	12
B2.1.2.-Clase Media:	A2	20
B2.1.3.-Clase Auxiliar:	C1	4
<b>SUMA SUB-APARTADO B2.1)</b>		<b>36</b>
<b>B2.2.- Subescala de Servicios Especiales:</b>		
<b>Policía Local:</b>	<b>SUBGRUPO</b>	<b>Nº DE PLAZAS</b>
B2.2.1.-Oficial de Policía Local:	A1	1
B2.2.2.-Suboficial de Policía Local:	A2	2
B2.2.3.-Sargento de Policía Local:	C1	8
B2.2.4.-Cabo de Policía Local:	C2	20
B2.2.5.-Policía Local:	C2	159
<b>SUMA SUB-APARTADO B2.2</b>		<b>190</b>
<b>B2.3.- Cometidos Especiales:</b>	<b>SUBGRUPO</b>	<b>Nº DE PLAZAS</b>
B2.3.1.-Técnico de Formación y Gestión de Recursos Humanos	A1	1
B2.3.2.-Inspector Administrativo Tributario	C1	2
<b>SUMA SUB-APARTADO B2.3</b>		<b>3</b>
<b>B2.4.- Personal de Oficios:</b>	<b>SUBGRUPO</b>	<b>Nº DE PLAZAS</b>
B2.4.1.-Capataz	C1	1
B2.4.2.-Ayudante Electricista	E	1
<b>SUMA SUB-APARTADO B2.4</b>		<b>2</b>
<b>B3.- Director/a General de la Asesoría Jurídica</b>	<b>SUBGRUPO</b>	<b>Nº DE PLAZAS</b>
	A1	1
<b>SUMA SUB-APARTADO B3</b>		<b>1</b>
<b>SUMA APARTADO B)</b>		<b>382</b>

C)= PERSONAL LABORAL	GRUPO	Nº DE PLAZAS
C1.- Personal con nivel de titulación: Superior	A1	40
C2.- Personal con nivel de titulación: Media	A2	48
C3.- Personal con nivel de titulación: Bachiller Superior o F.P.II	C1	50
C4.- Personal con nivel de titulación: Graduado Escolar o F.P.I	C2	100
C5.- Personal con nivel de titulación: Certificado de Escolaridad	E	158
<b>SUMA APARTADO C)</b>		<b>396</b>

D)= PERSONAL EVENTUAL		Nº DE PLAZAS
D1.- Jefe/a de Gabinete		1
D3.- Director/a de Servicio		3
D4. Consejero/a		7
D5.- Asesor/a		5
D7. Coordinador/a		1
D8. Auxiliar de Concejales		5
D9.- Diseñador/a de Publicaciones		1
D10. Secretario/a de Alcaldía		2
<b>SUMA APARTADO D)</b>		<b>25</b>
E)= PERSONAL DIRECTIVO:		Nº DE PLAZAS
E1.- Director/a General de Área		4
E2.- Titular del Órgano de Gestión Presupuestaria		1
E3. Coordinador/a General		1
<b>SUMA APARTADO E)</b>		<b>6</b>

## PLANTILLA DE PERSONAL AL SERVICIO DEL PATRONATO MUNICIPAL DE CULTURA DE POZUELO DE ALARCÓN

AÑO 2017

## 1) PERSONAL LABORAL

1.- Personal con nivel de titulación: Superior	A1	41
2.- Personal con nivel de titulación: Media	A2	1
3.- Personal con nivel de titulación: Bachiller Superior o F.P.II	C1	3
4.- Personal con nivel de titulación: Graduado Escolar o F.P.I	C2	19
5.- Personal con nivel de titulación: Certificado de Escolaridad	E	18
<b>TOTAL</b>		<b>82</b>

## 2) PERSONAL DIRECTIVO

1.- DIRECTOR P.M.C.		1
<b>TOTAL</b>		<b>1</b>

## PLANTILLA DE PERSONAL AL SERVICIO DE LA GERENCIA MUNICIPAL DE URBANISMO AÑO 2017

B)= FUNCIONARIOS DE ADMINISTRACIÓN LOCAL		
<b>B1.- Escala de Administración General:</b>		
Subescala de:	<b>SUBGRUPO</b>	<b>Nº DE PLAZAS</b>
B1.1.Técnicos:	A1	3
B1.2.Gestión:	A2	1
B1.3.Administrativos:	C1	5
B1.4.Auxiliares:	C2	11
<b>SUMA SUB-APARTADO B1)</b>		<b>20</b>
<b>B2.- Escala de Administración Especial:</b>		
B2.1.-Subescala de Técnicos:	<b>SUBGRUPO</b>	<b>Nº DE PLAZAS</b>
B2.1.1.- Clase Superior:	A1	5
B2.1.2.-Clase Media:	A2	11
B2.1.3.-Clase Auxiliar:	C1	2
<b>SUMA SUB-APARTADO B2.1)</b>		<b>18</b>
<b>SUMA APARTADO B)</b>		<b>38</b>
<b>C)= PERSONAL LABORAL:</b>		
C4.- Personal con nivel de titulación: Graduado Escolar o F.P.I	<b>GRUPO</b>	<b>Nº DE PLAZAS</b>
	C2	2
<b>SUMA APARTADO C)</b>		<b>2</b>

Contra el presente acuerdo, que pone fin a la vía administrativa, los interesados podrán interponer directamente recurso contencioso-administrativo, a tenor de lo establecido en el artículo 171 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de la publicación, como previene el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid a tenor del artículo 10.1.a) de la última de las leyes citadas, o cualquier otro que se estime procedente en defensa de sus derechos. La interposición de recursos no suspenderá por sí sola la aplicación del presupuesto definitivamente aprobado por la Corporación.



Pozuelo de Alarcón, a 23 de diciembre de 2016.—El secretario general del Pleno y de sus Comisiones accidental (resolución de 3 de noviembre de 2016, de la Dirección General de Administración Local), Eugenio Martínez Serrano.

(03/45.241/16)

