

I. COMUNIDAD DE MADRID

B) Autoridades y Personal

Consejería de Educación, Juventud y Deporte

- 18** *RESOLUCIÓN de 13 de septiembre de 2016, de la Directora General de Recursos Humanos, por la que se anuncia el plazo de retirada de la documentación original justificativa de los méritos presentados por los participantes en el concurso de traslados del Cuerpo de Maestros convocado por Resolución de la Dirección General de Recursos Humanos de 3 de noviembre de 2015.*

Por Resolución de 3 de noviembre de 2015, de la Dirección General de Recursos Humanos, se convoca concurso de traslados de los Cuerpos de Maestros, Catedráticos y Profesores de Enseñanza Secundaria, Profesores Técnicos de Formación Profesional, Catedráticos y Profesores de Escuelas Oficiales de Idiomas, Catedráticos y Profesores de Música y Artes Escénicas, y Catedráticos, Profesores y Maestros de Taller de Artes Plásticas y Diseño, para la provisión de plazas en la Comunidad de Madrid.

Resuelto con carácter definitivo el citado concurso de traslados para los funcionarios del Cuerpo de Maestros por Resolución de 27 de abril de 2016, esta Dirección General

HA RESUELTO

Anunciar que los funcionarios del Cuerpo de Maestros que han participado en el citado concurso podrán retirar los documentos originales que han adjuntado a la solicitud presentada (salvo lo establecido en el apartado 9.8 de la Resolución de 3 de noviembre de 2015) en el Servicio de Gestión del Profesorado de Educación Infantil, Primaria y Especial (calle Santa Hortensia, número 30, tercera planta, Madrid), en el plazo de treinta días naturales contados a partir del día siguiente a la publicación de esta Resolución en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID, en horario de nueve a catorce. Quienes no retiren la documentación dentro de dicho plazo decaerán en su derecho a recuperarla.

Con el fin de facilitar al máximo este trámite, los interesados deberán solicitar la retirada de dicha documentación en el plazo establecido, mediante fax remitido a los números 912 767 381 o 912 767 361. En el mismo, indicarán el Cuerpo y Especialidad por los que han participado. Pasadas cuarenta y ocho horas del envío del fax, podrán pasar a retirar la documentación en la dirección y horario indicada en el párrafo anterior.

De no poder personarse el interesado, la documentación podrá ser retirada por persona debidamente autorizada.

De conformidad con los artículos 114 y 115 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, esta Resolución, que no agota la vía administrativa, podrá ser recurrida en alzada ante la Viceconsejería de Organización Educativa en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación.

Madrid, a 13 septiembre de 2016.—La Directora General de Recursos Humanos, María Teresa Martínez de Marigorta y Tejera.

(03/32.243/16)

