

III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO DE

57**VALDEMORO****CONTRATACIÓN**

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Valdemoro.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación (Alcaldía).
 - c) Número de expediente: 65/2014.
2. Objeto de contrato:
 - a) Descripción: servicio de organización de las fiestas patronales de 2015.
 - b) Lugar de ejecución: Valdemoro.
 - c) Duración del contrato: la duración del contrato de servicio será los días 8, 9, 10 y 11 de mayo de 2015 y los días 4, 5, 6, 7 y 8 de septiembre de 2015.
En el caso de prórroga para las fiestas patronales de 2016, los días serían los siguientes: 6, 7, 8 y 9 de mayo de 2016 y los días 7, 8, 9, 10 y 11 de septiembre de 2016.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
 - a) Tramitación: ordinaria.
 - b) Procedimiento: abierto.
 - c) Forma: oferta económicamente más ventajosa, varios criterios de adjudicación.
4. El precio del contrato: el presupuesto de licitación del presente contrato asciende a la cuantía de 300.000,00 euros de valor estimado y 63.000,00 euros de IVA, totalizando 363.000,00 euros, distribuidos en 150.000,00 euros, más 31.500,00 euros de IVA para cada fiesta.
En caso de prórroga para las fiestas patronales de 2016, se establecen 150.000,00 euros, más 31.500,00 euros de IVA para cada fiesta.
Valor estimado: 600.000,00 euros.
5. Garantías:
 - Definitiva: 5 por 100 del importe de adjudicación del contrato.
6. Obtención de documentación e información:
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Valdemoro.
 - Página web institucional: www.valdemoro.es
 - b) Domicilio: plaza de la Constitución, número 11.
 - c) Localidad y código postal: 28342 Valdemoro.
 - d) Teléfonos: 918 099 890 y 918 099 617.
 - e) Telefax: 918 953 838.
 - f) La documentación estará disponible en el “perfil del contratante”.
7. Fecha límite de obtención de documentos e información: quince días naturales a contar a partir del día siguiente de la publicación del presente anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID; si el día de finalización del plazo resulta ser sábado o inhábil, se entenderá que es el día hábil siguiente cuando finaliza. Igualmente, se publicará en el “perfil del contratante”.
8. Requisitos específicos del contratista:
 - Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: las establecidas en el pliego de cláusulas administrativas particulares y pliego de prescripciones técnicas y publicado en el “perfil del contratante”.
9. Criterios de adjudicación: los establecidos en el pliego de cláusulas administrativas particulares y publicado en el “perfil del contratante”.
10. Presentación de las ofertas:
 - a) Fecha límite de presentación: quince días naturales contados desde el día siguiente de la publicación del anuncio del contrato en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMU-

NIDAD DE MADRID. Si el día de finalización resulta ser sábado o inhábil, se entenderá que es el día hábil siguiente cuando finaliza.

- b) Documentación a presentar: sobre A, “Documentación administrativa”; sobre B, “Criterios no evaluables automáticamente”, y sobre C, “Proposición económica y criterios evaluables automáticamente”.
- c) Lugar de presentación: entidad, domicilio, localidad y código postal ya especificados.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: dos meses.

11. Apertura de las ofertas:

- a) Entidad, domicilio y localidad ya especificadas.
- b) Fecha y hora: se comunicará a los licitadores mediante correo electrónico.

12. Gastos de anuncios: serán por cuenta del adjudicatario.

Valdemoro, a 31 de julio de 2014.—El alcalde, José Carlos Boza Lechuga.

(01/2.833/14)

