

III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO DE

62**MADRID**

CONTRATACIÓN

Distrito de Chamberí

Resolución de 18 de octubre de 2013, del gerente del Distrito de Chamberí, por la que se hace pública la convocatoria para la licitación, por procedimiento abierto, del contrato administrativo especial “prestación del servicio de comedor y cafetería en el Centro Municipal de Mayores de Santa Engracia”. Número de expediente 107/2013/03043.

1. Entidad adjudicadora. Datos generales y datos para la obtención de la información:
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Distrito de Chamberí.
 - c) Obtención de documentación e información:
 - Dependencia: Departamento de Servicios Sociales.
 - Domicilio: calle Pontevedra, sin número.
 - Localidad y código postal: 28015 Madrid.
 - Teléfono: 915 499 974.
 - Telefax: 915 499 998.
 - Dirección de Internet del “perfil del contratante”:
 - www.madrid.es/perfildecontratante
 - Fecha límite de obtención de documentación e información: ocho días antes de la finalización del plazo de presentación de ofertas.
 - d) Número de expediente: 107/2013/03043.
2. Objeto del contrato:
 - a) Tipo: administrativo especial.
 - b) Descripción: prestación del servicio del comedor y cafetería en el Centro Municipal de Mayores de Santa Engracia.
 - c) Lugar de ejecución: el señalado en el apartado 4 del anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - d) Plazo de ejecución: el señalado en el apartado 4 del anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - e) Admisión de prórroga: sí.
3. Tramitación y procedimiento:
 - a) Tramitación: ordinaria y anticipada.
 - b) Procedimiento: abierto.
 - c) Criterios de adjudicación: único criterio, precio.
4. Presupuesto base de licitación:
 - Importe neto: 134.996,91 euros.
 - IVA (%): 10 y 21.
 - Importe total: 149.404,60 euros.

La contraprestación a abonar por la Administración por la ejecución del contrato y sobre la que el licitador tendrá que realizar su oferta económica es la siguiente:

Contraprestación a pagar por el Ayuntamiento: 8.254,55 euros. IVA 21 por 100. Importe total: 9.988 euros.

5. Garantías exigidas:
 - Provisional: no.
 - Definitiva: 5 por 100 del importe de adjudicación del contrato (IVA excluido).

6. Requisitos específicos del contratista:
 - a) Acreditación de la solvencia económica y financiera y técnica y profesional: la determinada en el apartado 12 del anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares.
7. Presentación de ofertas:
 - a) Fecha límite de presentación: el día 5 de noviembre de 2013, a las diecisiete horas.
 - b) Documentación a presentar: la determinada en la cláusula 19 y los apartados 10 y 22 del anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - c) Lugar de presentación:
 - 1) Dependencia: Oficina de Atención al Ciudadano del Distrito de Chamberí.
 - 2) Domicilio: avenida de Reina Victoria, número 7.
 - 3) Localidad y código postal: 28003 Madrid.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: tres meses, a contar desde la apertura de proposiciones.
8. Apertura de ofertas:
 - a) Dirección: plaza de Chamberí, número 4.
 - b) Localidad y código postal: 28010 Madrid.
 - c) Apertura del sobre B (criterios valorables en cifras o porcentajes): el 13 de noviembre de 2013, a las doce y treinta horas.
9. Gastos de publicidad: los gastos del anuncio serán por cuenta del adjudicatario.
10. Otras informaciones: los criterios de adjudicación serán los señalados en el apartado 20 del anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares.
11. Portal informático o página web donde figuran las informaciones relativas a la convocatoria o donde se pueden obtener los pliegos:

— <http://www.madrid.es/perfildecontratante>

Madrid, a 18 de octubre de 2013.—El gerente del Distrito de Chamberí, Gerardo Ravassa Checa.

(01/3.137/13)

