

III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO DE

25**MADRID**

CONTRATACIÓN

Distrito de Chamartín

Resolución de 2 de septiembre de 2013, del gerente del Distrito de Chamartín, por la que se hace pública la convocatoria para la adjudicación, por procedimiento abierto, de la concesión administrativa número 105/2013/0133, denominada “Concesión administrativa para la ampliación, estación y conservación del actual quiosco permanente de bebidas y comidas, situado en los Jardines de Pablo Sorozábal del Distrito de Chamartín”.

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Distrito de Chamartín. Negociado de Contratación.
 - c) Número de expediente: 105/2013/0133.
2. Objeto de la concesión:
 - a) Descripción del objeto: concesión administrativa para la ampliación, explotación y conservación del actual quiosco permanente de bebidas y comidas, situado en los Jardines de Pablo Sorozábal.
 - b) Lugar de ejecución: calle Príncipe de Vergara, número 141.
 - c) Plazo de ejecución: veinticinco años, a contar desde el día siguiente a la formalización de la concesión.
 - d) Indicar si la ejecución de la concesión comprende la ejecución de las obras: sí.
 - e) Admisión de prórroga: sí, cinco años.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
 - a) Tramitación: ordinaria.
 - b) Procedimiento: abierto.
 - c) Criterios de adjudicación: los señalados en el apartado 19 del pliego de condiciones administrativas.
4. Canon de explotación: importe total, 30.000 euros anuales.
5. Garantía provisional: 23.337,35 euros.
6. Garantía definitiva: 58.343,39 euros.
7. Obtención de documentación e información:
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Madrid, Distrito de Chamartín, Negociado de Contratación.
 - b) Domicilio: calle Príncipe de Vergara, número 142, primera planta.
 - c) Localidad y Código Postal: 28002 Madrid.
 - d) Teléfono: 914 800 532 y 914 800 538.
 - e) Telefax: 915 886 574.
 - f) Correo electrónico: ncontrachamartin@madrid.es
8. Requisitos específicos del contratista:
 - a) Solvencia económica y financiera, clasificación del contratista y solvencia técnica y profesional: la indicada en el apartado 17.4 del pliego de condiciones administrativas.
9. Presentación de ofertas o de las solicitudes de participación:
 - a) Fecha límite de presentación: treinta días naturales, contados a partir del día siguiente a la publicación del presente anuncio.
 - b) Documentación a presentar: la que señala la cláusula 17 del pliego de condiciones administrativas.

- c) Lugar de presentación:
 - 1.º Entidad: Distrito de Chamartín, Registro de Línea Madrid.
 - 2.º Domicilio: calle Príncipe de Vergara, número 142, planta baja.
 - 3.º Localidad y código postal: 28002 Madrid.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: tres meses.
- 10. Apertura de ofertas:
 - a) Entidad: Distrito de Chamartín.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación.
 - c) Domicilio: calle Príncipe de Vergara, número 142, planta segunda, Sala de Juntas.
 - d) Localidad y código postal: 28002 Madrid.
 - e) Fecha y hora: se publicará en el “Boletín Oficial del Ayuntamiento de Madrid”.
- 11. Otras informaciones: la información relativa a cada licitación estará expuesta en la página web del Ayuntamiento de Madrid.
- 12. Gastos de anuncios: los anuncios correrán por cuenta del adjudicatario.
- 13. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde puedan obtenerse los pliegos:
 - www.madrid.es/ayuntamiento/convocatorias

Madrid, a 2 de septiembre de 2013.—El gerente del Distrito de Chamartín, PS (decreto del concejal-presidente de 26 de julio de 2013), la secretaria del Distrito, Eulalia Fernández Préstamo.

(01/2.639/13)

