

III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO DE

53**VALDEMORO****CONTRATACIÓN**

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Valdemoro.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación (Concejalía de Deportes, Urbanismo y Transporte).
 - c) Número de expediente: 092/2013.
2. Objeto de contrato:
 - a) Descripción: gestión de servicio público con obra en la modalidad de concesión administrativa, tramitación ordinaria, varios criterios de adjudicación, para la explotación del servicio municipal de cementerio y tanatorio de Valdemoro.
 - b) Lugar de ejecución: Valdemoro.
 - c) Plazo de la explotación: el plazo de vigencia del contrato será de cuarenta años, contados a partir de la formalización del mismo, improrrogables.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
 - a) Tramitación: ordinaria.
 - b) Procedimiento: abierto.
 - c) Forma: oferta económica más ventajosa, varios criterios de adjudicación.
4. Régimen económico: la empresa concesionaria deberá satisfacer un canon anual en contraprestación por la concesión de la gestión del servicio público de cementerio y tanatorio, correspondiente al 5 por 100 de los ingresos totales excluidos impuestos.

El valor estimado del contrato se establece en 7.862.061,12 euros.
Los gastos de primer establecimiento se cifran en 500.000 euros.
5. Garantía:

— Definitiva: 5 por 100 del importe del importe de adjudicación del contrato.
6. Obtención de documentación e información:
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Valdemoro. Página web institucional (www.valdemoro.es).
 - b) Domicilio: plaza de la Constitución, número 11.
 - c) Localidad y código postal: 28342 Valdemoro.
 - d) Teléfonos: 918 099 890 y 918 099 617.
 - e) Telefax: 918 953 838.
 - f) La documentación estará disponible en el “perfil del contratante”.
7. Fecha límite de obtención de documentos e información: veintiséis días naturales contados desde el día siguiente de la publicación del anuncio del contrato en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID y en el “perfil del contratante”. Si el día de finalización resulta ser sábado o inhábil se entenderá que es el día hábil siguiente cuando finaliza. Igualmente, se publicará en el “perfil del contratante”.
8. Requisitos específicos del contratista: solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional, las establecidas en el pliego de prescripciones técnicas y publicado en el “perfil del contratante”.
9. Criterios de adjudicación: los establecidos en el pliego de prescripciones técnicas y publicado en el “perfil del contratante”.
10. Presentación de las ofertas:
 - a) Fecha límite de presentación: veintiséis días naturales contados desde el día siguiente de la publicación del anuncio del contrato en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID. Si el día de finalización resulta ser sábado o inhábil, se entenderá que es el día hábil siguiente cuando finaliza. Igualmente, se publicará en el “perfil del contratante”.

- b) Documentación a presentar: sobre A, “Documentación administrativa”; sobre B, “Documentación técnica”, y la correspondiente a los criterios subjetivos de adjudicación, sobre C, “Proposición económica”, y documentación sobre criterios objetivos de adjudicación.
 - c) Lugar de presentación: entidad, domicilio, localidad y código postal ya especificados.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: un mes.
11. Apertura de las ofertas:
- a) Entidad, domicilio y localidad ya especificadas.
 - b) Fecha y hora: se comunicará a los licitadores mediante correo electrónico.
12. Gastos de anuncios: serán por cuenta del adjudicatario.

Valdemoro, a 8 de agosto de 2013.—El alcalde, José Carlos Boza Lechuga

(01/2.449/13)

