

### III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

#### AYUNTAMIENTO DE

**37****BRUNETE****CONTRATACIÓN**

Aprobado por Junta de Gobierno Local de fecha 16 de enero de 2013 el expediente de contratación, mediante procedimiento abierto, para la adjudicación del contrato administrativo de servicios de realización del servicio de auditoría externa del Ayuntamiento de Brunete, así como el pliego de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas, se procede a la convocatoria de la licitación, por procedimiento abierto, para la adjudicación del contrato mencionado. La convocatoria se realiza conforme al siguiente contenido:

1. Entidad adjudicadora. Datos generales y datos para la obtención de la información:
  - a) Organismo: Ayuntamiento de Brunete.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General.
  - c) Obtención de documentación e información:
    1. Dependencia: Secretaría General.
    2. Domicilio: plaza Mayor, número 1.
    3. Localidad y código postal: 28690 Brunete.
    4. Teléfono: 918 159 066.
    5. Fax: 918 159 032.
    6. Correo electrónico: [contratacion@brunete.org](mailto:contratacion@brunete.org)
    7. Dirección de Internet del "perfil del contratante": [www.brunete.org](http://www.brunete.org)
    8. Fecha límite de obtención de documentación e información: último día de presentación de proposiciones.
  - d) Número de expediente: 4/C/2013.
2. Objeto del contrato:
  - a) Tipo: servicios
  - b) Descripción: auditoría externa del Ayuntamiento de Brunete.
  - c) División por lotes y número de lotes/número de unidades: no.
  - d) Lugar de ejecución/entrega: Ayuntamiento de Brunete.
    1. Domicilio: plaza Mayor, número 1.
    2. Localidad y código postal: 28690 Brunete.
  - e) Plazo de ejecución/entrega: dos meses, a contar desde el día siguiente a la formalización del contrato.
  - f) Admisión de prórroga: no.
  - g) CPV: 79212000-3 Servicios de auditoría.
  - h) Establecimiento de un acuerdo marco (en su caso): no.
  - i) Sistema dinámico de adquisición (en su caso): no.
3. Tramitación y procedimiento:
  - a) Tramitación: ordinaria.
  - b) Procedimiento: abierto.
  - c) Subasta electrónica: no.
  - d) Criterios de adjudicación: pluralidad de criterios.
4. Valor estimado del contrato: 14.876,03 euros.
5. Presupuesto base de licitación:
  - a) Importe (IVA excluido): 14.876,03 euros.
  - b) Importe total (IVA incluido): 18.000 euros.
6. Garantías exigidas:
  - a) Provisional: no procede.
  - b) Definitiva: 5 por 100 del importe de adjudicación.

7. Requisitos específicos del contratista:
  - a) Clasificación (grupo, subgrupo y categoría), en su caso: no se exige.
  - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional, en su caso: la solvencia económica y financiera se acreditará través de uno o varios de los medios de justificación señalados en los artículos 62, 75 y 78 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.
8. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación:
  - a) Fecha límite de presentación: quince días naturales contados desde el día siguiente al de publicación del presente anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.
  - b) Modalidad de presentación: conforme a lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
  - c) Lugar de presentación:
    1. Dependencia: Departamento de Secretaría (lunes a viernes de nueve a catorce horas y sábados de nueve a trece horas).
    2. Domicilio: plaza Mayor, número 1.
    3. Localidad y código postal: 28690 Brunete.
  - d) Admisión de variantes, si procede: no procede.
9. Apertura de ofertas:
  - a) Dirección: Plaza Mayor, número 1.
  - b) Localidad y código postal: 28690 Brunete.
  - c) Fecha y hora: el día que se establezca en el “perfil del contratante” del Ayuntamiento de Brunete.
10. Gastos de publicidad: los gastos de los anuncios serán de cuenta de los adjudicatarios.

Brunete, a 23 de enero de 2013.—El alcalde, Borja Gutiérrez Iglesias.

(01/280/13)

