

III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO DE

65**SAN FERNANDO DE HENARES****CONTRATACIÓN**

Resolución del Ayuntamiento de San Fernando de Henares por la que se convoca licitación para la contratación que se indica:

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Ayuntamiento de San Fernando de Henares (Madrid).
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratación y Compras.
 - c) Número de expediente: 15/2012.
2. Objeto del contrato:
 - a) Descripción del objeto: servicio de comedor de la escuela municipal de Educación Infantil "Polichinela".
 - b) Lugar de ejecución: San Fernando de Henares.
 - c) Duración del contrato: del día siguiente a la formalización del contrato al 31 de julio de 2014. Prorrogable por un curso escolar (1 de septiembre de 2014 al 31 de julio de 2015).
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
 - a) Tramitación: ordinaria.
 - b) Procedimiento: abierto.
 - c) Forma: abierto con varios criterios de adjudicación.
4. Presupuesto base de licitación: importe total, 108.636,37 euros, más el importe correspondiente al IVA. Precios máximos para cada tipo de menú:
 - Desayuno/merienda: 0,87 euros más IVA.
 - Almuerzo niños 0-1 años: 3,13 euros más IVA.
 - Almuerzo niños 2-3 años: 3,22 euros más IVA.
5. Garantías:
 - a) Provisional: no se requiere.
 - b) Definitiva: 5 por 100 sobre precio de adjudicación del contrato excluido el IVA.
6. Obtención de documentación e información:
 - a) Entidad: Ayuntamiento.
 - b) Domicilio: plaza de España, sin número.
 - c) Localidad y código postal: 28830 San Fernando de Henares.
 - d) "Perfil del contratante": www.ayto-sanfernando.com
 - e) Teléfonos: 916 276 700 y 916 276 720.
 - f) Telefax: 916 276 707.
 - g) "E-mail": compras@ayto-sanfernando.com
 - h) Horario: de nueve a catorce.
 - i) Fecha límite de obtención de documentación e información: hasta las catorce horas del día en que finalice el plazo de presentación de ofertas.
7. Requisitos específicos del contratista: justificación de solvencia económica, financiera técnica y profesional, mediante la documentación que figura en la cláusula 11.5 del pliego de cláusulas administrativas (particulares).
8. Presentación de las ofertas:
 - a) Fecha límite de presentación: hasta las catorce horas del día en que se cumplan quince días naturales, contados a partir del día siguiente a la fecha de publicación de este anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID. Si coincidiese en sábado el plazo se trasladaría al primer día hábil siguiente.
 - b) Documentación a presentar: la que se indica en la cláusula 11 del pliego de cláusulas administrativas (particulares).

- c) Lugar de presentación:
 - 1.º Entidad: Ayuntamiento de San Fernando de Henares (Madrid). Unidad de Contratación y Compras.
 - 2.º Domicilio: el indicado en el apartado 6.b).
 - 3.º Localidad y código postal: el indicado en el apartado 6.c).
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: dos meses.
 - 9. Apertura de las ofertas:
 - a) Entidad: Ayuntamiento de San Fernando de Henares.
 - b) Domicilio: el indicado en el apartado 6.b).
 - c) Localidad: la que figura en el apartado 6.c).
 - d) Fecha: sobre “1”, al día siguiente hábil a aquel en que finalice el plazo de presentación de ofertas.
Sobre “2”, al quinto día hábil a aquel en que finalice el plazo de presentación de ofertas (acto público).
Sobre “3”, una vez emitido informe sobre criterios que dependen de un juicio de valor. La fecha será publicada en el “perfil del contratante” del Ayuntamiento de San Fernando de Henares (acto público).
Si alguno de dichos días coincidiesen en sábado, la apertura se realizaría el primer día hábil siguiente.
 - e) Hora: a las trece.
 - 10. Otras informaciones: los criterios y ponderación de las ofertas figuran en el anexo I del pliego de cláusulas administrativas (particulares).
 - 11. Gastos de anuncios: por cuenta del adjudicatario (máximo 2.500 euros).
- San Fernando de Henares, a 3 de diciembre de 2012.—El alcalde, Julio Setién Martínez.

(01/4.006/12)

