

### III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

#### AYUNTAMIENTO DE

**55****GETAFE**

## CONTRATACIÓN

1. Entidad adjudicadora. Datos generales y datos para la obtención de la información:
  - a) Organismo: Ayuntamiento de Getafe.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.
  - c) Obtención de documentación e información:
    1. Dependencia: Departamento de Contratación.
    2. Domicilio: plaza de la Constitución, número 1.
    3. Localidad y código postal: 28901 Getafe.
    4. Teléfono: 912 027 937.
    5. Telefax: 912 080 861.
    6. Correo electrónico: [contratacion@ayto-getafe.org](mailto:contratacion@ayto-getafe.org)
    7. Dirección de Internet del “perfil del contratante”: [www.getafe.es](http://www.getafe.es) o <https://sede.getafe.es>
    8. Fecha límite de obtención de documentos e información: hasta la finalización del plazo de presentación de proposiciones.
  - d) Número de expediente: 49/12.
2. Objeto del contrato:
  - a) Tipo: administrativo.
  - b) Descripción: Servicio de información, orientación y formación para el empleo y club de empleo del Organismo Autónomo Agencia Local de Empleo y Formación de Getafe.
  - c) Lugar de ejecución: Getafe (Madrid).
  - d) Plazo de duración del contrato: un año, contado desde su formalización, prorrogable por igual período por mutuo acuerdo de las partes antes de su vencimiento.
  - e) CPV (referencia de nomenclatura): 98300000-6.
3. Tramitación y procedimiento:
  - a) Tramitación: urgente.
  - b) Procedimiento: abierto.
  - c) Subasta electrónica: no.
  - d) Criterios de adjudicación: los relacionados en el anexo 3 al pliego de cláusulas administrativas particulares que, en extracto, son los siguientes:
    - Oferta económica: hasta 70 puntos.
    - Proyecto de gestión y ejecución. Metodologías: hasta 15 puntos.
    - Proyecto de gestión y ejecución. Calidad de los contenidos: hasta 15 puntos.
4. Valor estimado del contrato: 130.000 euros.
5. Presupuesto base de licitación:
  - a) Importe neto: 65.000 euros, IVA no incluido.
6. Garantías exigidas:
  - Provisional: no se exige.
  - Definitiva: 5 por 100 del importe de la adjudicación.
7. Requisitos específicos del contratista: Los licitadores deberán acreditar poseer las solvencias económica y financiera y técnica que se señalan en las letras f) y g) de la cláusula 14 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
8. Presentación de las ofertas:
  - a) Fecha límite de presentación: octavo día natural siguiente al de la publicación de este anuncio (si el último día de presentación de proposiciones coincidiese en festivo, se trasladará al primer día hábil siguiente).

- b) Modalidad de presentación: en tres sobres cerrados.
- c) Lugar de presentación:
  - 1. Entidad: Ayuntamiento de Getafe, Registro General de Entrada.
  - 2. Domicilio: plaza de la Constitución, número 1, planta baja.
  - 3. Localidad y código postal: 28901 Getafe (Madrid).
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: dos meses.
- 9. Apertura de las ofertas:
  - a) Dirección: Salón de Sesiones del Ayuntamiento de Getafe, plaza de la Constitución, número 1, planta primera.
  - b) Localidad y código postal: 28901 Getafe (Madrid).
  - c) Fecha y hora: el martes siguiente al día en que finalice el plazo de presentación de proposiciones para calificación de la documentación (acto no público), a las nueve.
- 10. Gastos de publicidad: serán de cuenta del adjudicatario.
- 11. Otras informaciones: las proposiciones deberán ajustarse al modelo inserto en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

Getafe, a 11 de septiembre de 2012.—El técnico de Contratación (Instrucción de Alcaldía de 11 de julio de 2007), Ignacio Contreras Serrano.

(01/3.069/12)