

III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO DE

53

GETAFE

CONTRATACIÓN

1. Entidad adjudicadora. Datos generales y datos para la obtención de la información:
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Getafe.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.
 - c) Obtención de documentación e información:
 - 1) Dependencia: Departamento de Contratación.
 - 2) Domicilio: Plaza de la Constitución, número 1.
 - 3) Localidad y código postal: 28901 Getafe.
 - 4) Teléfono: 912 027 937.
 - 5) Telefax: 912 080 861.
 - 6) Correo electrónico: contratacion@ayto-getafe.org
 - 7) Dirección de Internet del “perfil del contratante”: www.getafe.es
 - 8) Fecha límite de obtención de documentos e información: hasta la finalización del plazo de presentación de proposiciones.
 - d) Número de expediente: 11/12.
2. Objeto del contrato:
 - a) Tipo: administrativo de servicio.
 - b) Descripción: servicio de intervención psicosocial dirigido a adolescentes en riesgo de violencia y sus familias.
 - c) División por lotes y número de lotes/número de unidades: no.
 - d) Lugar de ejecución:
 - 1) Domicilio: Dependencias de los Servicios Sociales u otras a las que fuese necesario desplazarse.
 - 2) Localidad y código postal: 28901 Getafe.
 - e) Plazo de ejecución: desde el 1 de agosto de 2012 (o desde la firma del contrato si fuese posterior) hasta el 31 de julio de 2016.
 - f) Admisión de prórroga: máximo de dos prórrogas anuales.
 - g) CPV (referencia de nomenclatura): 85312000-9.
3. Tramitación y procedimiento:
 - a) Tramitación: ordinaria.
 - b) Procedimiento: abierto.
 - c) Subasta electrónica: no.
 - d) Criterios de adjudicación: Los relacionados en el Anexo al pliego de cláusulas administrativas particulares que, en extracto, son los siguientes:
 - Programa de actividades como complemento y mejora respecto a las indicadas en la cláusula segunda.4.1 del pliego de prescripciones técnicas: hasta 25 puntos.
 - Mejoras técnicas y de calidad: hasta 15 puntos.
 - Oferta económica: hasta 30 puntos.
 - Metodología: hasta 20 puntos.
 - Recursos humanos: hasta 10 puntos.
4. Valor estimado del contrato: 453.633,34 euros.
5. Presupuesto base de licitación.
 - Importe neto: 43,06 euros/hora, con un límite máximo del gasto de 302.422,22 euros (IVA no incluido).
 - Importe total: 46,50 euros/hora, con un límite máximo del gasto de 326.616 euros (IVA incluido).

6. Garantías exigidas:
 - Provisional: no se requiere.
 - Definitiva: 15.121,11 euros.
 7. Requisitos específicos del contratista:

Solvencia económica y financiera y solvencia técnica: las que se señalan en las letras f) y g) de la cláusula 14 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
 8. Presentación de las ofertas:
 - a) Fecha límite de presentación: decimoquinto día natural siguiente al de la publicación de este anuncio (si el último día de presentación de proposiciones coincidiese en festivo, se trasladará al primer día hábil siguiente).
 - b) Modalidad de presentación: en tres sobres cerrados.
 - c) Lugar de presentación:
 1. Dependencia: Registro General de Entrada.
 2. Domicilio: plaza de la Constitución, número 1, planta baja.
 3. Localidad y código postal: 28901 Getafe.
 4. Dirección electrónica: www.getafe.es
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: dos meses.
 9. Apertura de ofertas:
 - a) Dirección: Salón de Sesiones del Ayuntamiento de Getafe. Plaza de la Constitución, número 1, planta primera.
 - b) Localidad y código postal: 28901 Getafe.
 - c) Fecha y hora: martes siguiente al día en que finalice el plazo de presentación de proposiciones, para calificación de la documentación (acto no público). Hora: a las diez.
 10. Gastos de publicidad: serán de cuenta del adjudicatario.
 11. Otras informaciones: Las proposiciones deberán ajustarse al modelo inserto en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- Getafe, a 20 de marzo de 2012.—La técnico jefa de Sección (Instrucción Alcaldía de 11 de julio de 2007), Julia Sánchez Gil.

(01/923/12)