

III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO DE

45**POZUELO DE ALARCÓN****CONTRATACIÓN**

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón. Junta de Gobierno Local.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratación.
 - c) Obtención de documentación e información:
 - 1) Lugar:
“Perfil del contratante”: www.pozuelodealarcon.org
Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón-Unidad de Contratación.
Plaza Mayor, número 1, 28223 Madrid.
Teléfonos 914 522 709-914 522 760.
Fax 913 515 592.
 - 2) Horario: de lunes a viernes, de nueve a trece.
 - 3) Fecha límite de obtención de documentos e información: último día de presentación de proposiciones.
 - d) Números de expediente: 2012/PA/000014 y 2012/PA/000015.
2. Objeto del contrato:
 - a) Tipo: Servicios.
 - b) Descripción del objeto: expediente 2012/PA/000014: servicio de mantenimiento, alojamiento y seguridad del portal web del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón. Expediente: 2012/PA/000015: promoción y fomento de la asistencia de los jóvenes a los programas de ocio y tiempo libre ofrecido en los espacios de la Concejalía de Juventud, Formación y Empleo del Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón.
 - c) Lugar de ejecución: Pozuelo de Alarcón.
 - d) Duración del contrato: expediente 2012/PA/000014: un año. Expediente 2012/PA/000015: trece meses.
 - e) Admisión de prórroga: no.
3. Tramitación, procedimiento y criterios de adjudicación: ordinaria, abierto, varios.
4. Presupuesto base de licitación:
 - Expediente 2012/PA/000014: 125.948,75 euros, 148.619,52 euros, IVA incluido.
 - Expediente 2012/PA/000015: 63.744,07 euros, 75.218 euros, IVA incluido.
5. Valor estimado del contrato:
 - Expediente 2012/PA/000014: 125.948,75 euros, IVA excluido.
 - Expediente 2012/PA/000015: 63.744,07 euros, IVA excluido.
6. Garantías exigidas:
 - Definitiva: 5 por 100, importe adjudicación, IVA excluido.
7. Requisitos específicos del contratista:
 - Expediente 2012/PA/000014, clasificación: grupo V, subgrupo 2 y categoría A.
 - Expediente 2012/PA/000015, solvencia económica, financiera y técnica o profesional: la establecida en el punto 14 del anexo I, al pliego de cláusulas administrativas particulares.
8. Presentación de las ofertas:
 - a) Fecha límite de presentación: plazo de quince días naturales contados a partir del día siguiente a la publicación del anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID, de lunes a viernes, de nueve a trece horas. Si el último día del plazo fuese sábado o domingo, el plazo concluirá el siguiente día hábil.
 - b) Documentación a presentar: tres sobres con la documentación exigida en el pliego de cláusulas administrativas particulares, uno de documentación administrativa,

otro de oferta técnica relativa a los criterios no valorables mediante fórmulas y otro de proposición económica y otras.

c) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: hasta la adjudicación del contrato.

d) Admisión de variantes: no.

9. Apertura de las ofertas:

a) Lugar: el indicado en el punto 1.

b) Fecha: se anunciará con la debida antelación en el “perfil del contratante”.

10. Gastos de anuncios: Serán de cuenta del adjudicatario a partes iguales.

Pozuelo de Alarcón, a 8 de marzo de 2012.—La concejal-delegada de Hacienda y Contratación, Isabel Pita Cañas.

(01/737/12)