

III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO DE

66**MADRID**

CONTRATACIÓN

Distrito de Carabanchel

Resolución de la gerente del Distrito de Carabanchel, por la que se hace pública la convocatoria para la adjudicación por procedimiento abierto del contrato administrativo especial número 111/2011/04582, denominado "Prestación de servicio de cafeterías en los centros de mayores del Distrito de Carabanchel 2011-2015".

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Distrito de Carabanchel.
 - c) Número de expediente: 111/2011/04582.
2. Objeto del contrato:
 - a) Descripción del objeto: prestación de servicio de cafeterías en los centros de mayores del distrito de Carabanchel 2011-2015.
 - b) Plazo de ejecución: desde el 1 de julio de 2011, o en caso de ser posterior, desde el día siguiente a la fecha de formalización del contrato, hasta el 30 de junio de 2015.
 - c) Lugar de ejecución: la prestación del servicio o ejercicio de la actividad se llevará a cabo en las ubicaciones que figuran en el pliego de prescripciones técnicas.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
 - a) Tramitación: ordinaria.
 - b) Procedimiento: abierto.
4. Presupuesto base de licitación: 6.876 euros, IVA: no sujeto. Presupuesto total: 6.876 euros.
5. Garantía provisional: no procede.
6. Obtención de información:
 - a) Entidad: Distrito de Carabanchel. Negociado de Contratación.
 - b) Domicilio: plaza de Carabanchel, número 1, 28025 Madrid.
 - c) Teléfonos: 915 887 174/75/49.
 - d) Fax: 914 801 421.
 - e) Correo electrónico: ncontracarabanchel@madrid.es
 - f) Fecha límite de obtención de documentación e información: hasta diez días antes de la fecha límite para la recepción de ofertas.
7. Requisitos específicos del contratista:
 - a) Acreditación de la solvencia económica y financiera y solvencia técnica o profesional: la indicada en la cláusula 12 del anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares.
8. Presentación de las ofertas:
 - a) Fecha límite de presentación: quince días naturales a partir del siguiente a la publicación del presente anuncio hasta la hora de cierre del Registro de la Oficina de Atención al Ciudadano Línea Madrid de este Distrito.
 - b) Documentación a presentar: la que se señala en los pliegos de cláusulas administrativas particulares.
 - c) Lugar de presentación: en la Oficina de Atención al Ciudadano Línea Madrid del Distrito de Carabanchel, avenida Plaza de Toros, 17 B, 28025 Madrid.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: tres meses.
 - e) Admisión de variantes: no procede.



9. Apertura de ofertas:
 - a) Entidad: Distrito de Carabanchel.
 - b) Domicilio: plaza de Carabanchel, número 1.
 - c) Sobre de criterios valorables en cifras y porcentajes: 7 de julio de 2011. Hora: a las doce y quince.
 10. Criterios de adjudicación: criterio único según cláusula 19 del anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares.
 11. Gastos de anuncios: a cargo del adjudicatario.
 12. Página web donde figuren las informaciones relativas a convocatoria y donde puedan obtenerse los pliegos: www.madrid.es/perfildecontratante
- Madrid, a 7 de junio de 2011.—La gerente del Distrito de Carabanchel, Sonsoles Medina Campos.

(01/1.951/11)