

I. COMUNIDAD DE MADRID

D) Anuncios

Consejería de Educación

45 *RESOLUCIÓN de 9 de mayo de 2011, de la Dirección General de Infraestructuras y Servicios, por la que se dispone la publicación en los boletines oficiales y en el “perfil del contratante” en Internet de la convocatoria del contrato de «Construcción de comedor en el colegio “Severo Ochoa”, de Torrejón de Ardoz».*

1. Entidad adjudicadora. Datos generales y datos para la obtención de información:
 - a) Organismo: Consejería de Educación.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Área de Contratación (Dirección General de Infraestructuras y Servicios).
 - c) Obtención de documentación e información:
 - 1) Dependencia: Consejería de Educación.
 - 2) Domicilio: Calle General Díaz Porlier, número 35, sexta planta.
 - 3) Localidad y código postal: 28001 Madrid.
 - 4) Teléfonos: 917 204 106 y 917 204 110.
 - 5) Telefax: 917 204 129.
 - 6) Correo electrónico: ...
 - 7) Dirección de Internet del “perfil del contratante”: Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid <http://www.madrid.org/contratospublicos>
 - 8) Fecha límite de obtención de documentación e información: Hasta el último día de presentación de ofertas.
 - d) Número de expediente: 09-CO-00013.0/2011.
2. Objeto del contrato:
 - a) Tipo: Obras.
 - b) Descripción: «Construcción de comedor en el colegio “Severo Ochoa”, de Torrejón de Ardoz».
 - c) División por lotes y número de lotes/número de unidades: ...
 - d) Lugar de ejecución/entrega:
 - 1) Domicilio: Calle Londres, número 7.
 - 2) Localidad: Torrejón de Ardoz (Madrid).
 - e) Plazo de ejecución/entrega: Seis meses.
 - f) Establecimiento de un acuerdo marco (en su caso): No.
 - g) Sistema dinámico de adquisición (en su caso): No.
 - h) CPV (referencia de nomenclatura). Objeto principal:
 - Nomenclatura principal: 45.21.42.10-5.
 - Nomenclatura complementaria (si procede): ...
3. Tramitación y procedimiento:
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Subasta electrónica: No.
 - d) Criterios de adjudicación, en su caso: Un criterio.
4. Presupuesto base de licitación:
 - Importe neto: 259.134,39 euros.
 - IVA: 46.644,19 euros.
 - Importe total: 305.778,58 euros.
5. Garantías exigidas:
 - Provisional: 5.182,69 euros.
 - Definitiva: 5 por 100 del presupuesto de adjudicación, excluido IVA.

6. Requisitos específicos del contratista:
 - Solvencia económica y financiera: La establecida en el punto 7 del Anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
7. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación:
 - a) Fecha límite de presentación: A las catorce horas del último día del plazo de veintiséis días naturales, a contar del siguiente a la publicación de esta Orden en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID; en el caso de que el último día sea sábado o inhábil, se entenderá finalizado el plazo el primer día hábil siguiente que no sea sábado.
Documentación a presentar: La estipulada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares en dos sobres cerrados y firmados por el licitador o persona que lo represente (sobre número 1, “Documentación Administrativa”, y sobre número 2, “Proposición Económica”).
 - b) Modalidad de presentación: Licitación electrónica, no.
 - c) Lugar de presentación:
 - 1) Entidad: Registro de la Consejería de Educación.
 - 2) Domicilio: Calle General Díaz Porlier, número 35, planta baja.
 - 3) Localidad y código postal: 28001 Madrid.
 - 4) Horario: De nueve a catorce.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Quince días.
 - e) Admisión de variantes: No.
8. Apertura de ofertas:
 - a) Entidad: Consejería de Educación (Dirección General de Infraestructuras y Servicios).
 - b) Domicilio: Calle General Díaz Porlier, número 35, planta baja.
 - c) Localidad: 28001 Madrid.
 - d) Fecha: La Mesa de Calificación de la Documentación Administrativa se celebrará el segundo día hábil siguiente, a contar desde el último día de presentación de ofertas. Si este último día fuera inhábil, el acto se realizará el día hábil siguiente.
 - e) Hora: La Mesa de Calificación de la Documentación Administrativa se celebrará a las diez. A las trece se podrá informar a aquellos licitadores comparecientes del resultado de la misma. Posteriormente se comunicará a todos los licitadores la fecha y hora de celebración de la Mesa para la apertura de las Proposiciones Económicas.
9. Importe máximo de los gastos de publicidad: 3.000 euros.
10. Otras informaciones: Las proposiciones se presentarán en sobres cerrados y firmados por el licitador o persona que le represente, debiendo figurar en el exterior de cada uno de ellos el número de referencia y la denominación del contrato, el nombre y apellidos del licitador o razón social de la empresa y su correspondiente NIF o CIF. El número y denominación de los sobres se determinan en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares. En su interior se hará constar una relación numérica de los documentos que contienen.

Madrid, a 9 de mayo de 2011.—El Director General de Infraestructuras y Servicios, José Luis Moreno Torres.

(01/1.613/11)