

III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO DE

44

ALCALÁ DE HENARES

ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO

Visto el acuerdo de aprobación inicial del Consejo de Administración del Ente Público “Alcalá Desarrollo”, de 30 de septiembre, por el que se crean determinados ficheros de carácter personal; vista su publicación el 8 de noviembre de 2010 en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID número 267; visto que no se ha formulado alegación alguna durante el plazo legal en que fue expuesto al público el contenido del acuerdo, por lo que se eleva a definitivo el acuerdo de aprobación inicial; visto el informe preceptivo favorable por parte de la Agencia de Protección de Datos de la Comunidad de Madrid, se procede a publicar el acuerdo de creación definitiva de los ficheros que a continuación se detallan:

1. Fichero: INTERESADOS ORIENTACIÓN.

Órgano, ente o autoridad administrativa responsable del fichero: AYUNTAMIENTO DE ALCALÁ DE HENARES, ENTE PÚBLICO EMPRESARIAL “ALCALÁ DESARROLLO”.

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: E.P.E. “ALCALÁ DESARROLLO”, SERVICIO DE ORIENTACIÓN PARA EL EMPLEO.

Nombre y descripción del fichero: INTERESADOS ORIENTACIÓN.

Carácter informatizado o manual estructurado del fichero: mixto.

Medidas de seguridad: medidas de nivel básico.

Tipos de datos de carácter personal que se incluirán en el fichero:

- Datos de carácter identificativo: DNI/NIF, nombre y apellidos, dirección, teléfono, firma/huella, imagen/voz.
- Otros datos de carácter identificativo: fecha nacimiento, sexo.
- Otros tipos de datos: datos académicos y profesionales, datos de detalles de empleo.

Descripción detallada de la finalidad del fichero y los usos previstos del mismo: gestión del servicio, recogida de datos de los solicitantes de entrada en el proceso de orientación para la búsqueda de empleo, elaboración de informes y estadísticas.

Personas o colectivos sobre los que se pretende obtener datos o que resultan obligados a suministrarlos: solicitantes, ciudadanos y residentes.

Procedencia o procedimiento de recogida de los datos: el propio interesado o su representante legal.

Órganos y entidades destinatarios de las cesiones previstas, indicando las transferencias internacionales: no se prevén cesiones.

2. Fichero: GESTIÓN PERSONAL.

Órgano, ente o autoridad administrativa responsable del fichero: AYUNTAMIENTO DE ALCALÁ DE HENARES, E.P.E. “ALCALÁ DESARROLLO”.

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (solo en caso de que sea diferente al responsable del fichero: E.P.E. “ALCALÁ DESARROLLO”), DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN.

Nombre y descripción del fichero: GESTIÓN PERSONAL.

Carácter informatizado o manual estructurado del fichero: mixto.

Medidas de seguridad: medidas de nivel básico.

Tipos de datos de carácter personal que se incluirán en el fichero:

- Datos de carácter identificativo: DNI/NIF, número de Seguridad Social/mutualidad, número de registro de personal, nombre y apellidos, dirección, firma/huella.
- Otros datos de carácter identificativo: fecha de nacimiento, nacionalidad, categoría.
- Otros tipos de datos: datos económicos, financieros y de seguros.

Descripción detallada de la finalidad del fichero y los usos previstos del mismo: gestión y administración de los servicios relacionados con los empleados.

Personas o colectivos sobre los que se pretende obtener datos o que resultan obligados a suministrarlos: empleados.



Procedencia o procedimiento de recogida de los datos: el propio interesado o su representante legal.

Órganos y entidades destinatarios de las cesiones previstas, indicando las transferencias internacionales: no se prevén cesiones.

3. Fichero: CENTRO ARTESANÍA.

Órgano, ente o autoridad administrativa responsable del fichero: AYUNTAMIENTO DE ALCALÁ DE HENARES, E.P.E. "ALCALÁ DESARROLLO".

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (solo en caso de que sea diferente al responsable del fichero): E.P.E. "ALCALÁ DESARROLLO", CENTRO DE ARTESANÍA.

Nombre y descripción del fichero: INTERESADOS CENTRO ARTESANÍA.

Carácter informatizado o manual estructurado del fichero: mixto.

Medidas de seguridad: medidas de nivel básico.

Tipos de datos de carácter personal que se incluirán en el fichero:

- Datos de carácter identificativo: DNI/NIF, nombre y apellidos, dirección, teléfono, firma/huella.
- Otros tipos de datos: datos económicos, financieros y de seguros.

Descripción detallada de la finalidad del fichero y los usos previstos del mismo: selección de los candidatos a obtener local en el centro de artesanía.

Personas o colectivos sobre los que se pretende obtener datos o que resultan obligados a suministrarlos: representantes legales, solicitantes.

Procedencia o procedimiento de recogida de los datos: el propio interesado o su representante legal.

Órganos y entidades destinatarios de las cesiones previstas, indicando las transferencias internacionales: no se prevén cesiones.

4. Fichero: SOLICITANTES FORMACIÓN.

Órgano, ente o autoridad administrativa responsable del fichero: AYUNTAMIENTO DE ALCALÁ DE HENARES, E.P.E. "ALCALÁ DESARROLLO".

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (solo en caso de que sea diferente al responsable del fichero): E.P.E. "ALCALÁ DESARROLLO", SERVICIO DE FORMACIÓN.

Nombre y descripción del fichero: SOLICITANTES FORMACIÓN.

Carácter informatizado o manual estructurado del fichero: mixto.

Medidas de seguridad: medidas de nivel básico.

Tipos de datos de carácter personal que se incluirán en el fichero:

- Datos de carácter identificativo: DNI/NIF, nombre y apellidos, dirección, teléfono, firma/huella.
- Otros datos de carácter identificativo: fecha nacimiento, sexo.
- Otros tipos de datos: datos académicos y profesionales, datos de detalles de empleo.

Descripción detallada de la finalidad del fichero y los usos previstos del mismo: registro de los solicitantes de acciones formativas, convocatoria a los procesos de selección, seguimiento, calificación como aptos o no aptos, entrega de certificados, seguimiento de la inserción laboral.

Personas o colectivos sobre los que se pretende obtener datos o que resultan obligados a suministrarlos: solicitantes.

Procedencia o procedimiento de recogida de los datos: el propio interesado o su representante legal.

Órganos y entidades destinatarios de las cesiones previstas, indicando las transferencias internacionales: empresas adjudicatarias que desarrollen las acciones formativas.

5. Fichero: CANDIDATOS OFERTAS EMPLEO.

Órgano, ente o autoridad administrativa responsable del fichero: AYUNTAMIENTO DE ALCALÁ DE HENARES, E.P.E. "ALCALÁ DESARROLLO".

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (solo en caso de que sea diferente al responsable del fichero): E.P.E. "ALCALÁ DESARROLLO", SERVICIO DE GESTIÓN DE OFERTAS.

Nombre y descripción del fichero: CANDIDATOS OFERTAS EMPLEO.

Carácter informatizado o manual estructurado del fichero: mixto.

Medidas de seguridad: medidas de nivel alto.

Tipos de datos de carácter personal que se incluirán en el fichero:

- Otros datos especialmente protegidos: salud.
- Datos de carácter identificativo: DNI/NIF, nombre y apellidos, dirección, teléfono, firma/huella, imagen/voz.
- Otros datos de carácter identificativo: email, fecha nacimiento, sexo, fax, nacionalidad, permiso circulación.
- Otros tipos de datos: datos académicos y profesionales, datos de detalles de empleo.

Descripción detallada de la finalidad del fichero y los usos previstos del mismo: gestión del servicio de gestión de ofertas de empleo, reclutar candidatos para que concurren a los procesos de selección que ofrezcan las empresas, permitiendo intermediar entre ellos y obtener datos.

Personas o colectivos sobre los que se pretende obtener datos o que resultan obligados a suministrarlos: solicitantes.

Procedencia o procedimiento de recogida de los datos: el propio interesado o su representante legal.

Órganos y entidades destinatarios de las cesiones previstas, indicando las transferencias internacionales: empresas interesadas en convocar a los usuarios a los procesos de selección de personal.

6. Fichero: EMPRENDEDORES Y EMPRESAS.

Órgano, ente o autoridad administrativa responsable del fichero: AYUNTAMIENTO DE ALCALÁ DE HENARES, E.P.E. “ALCALÁ DESARROLLO”.

Órgano, servicio o unidad ante el que se deberán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (solo en caso de que sea diferente al responsable del fichero): E.P.E. “ALCALÁ DESARROLLO”, SERVICIO DE APOYO A EMPRENDEDORES.

Nombre y descripción del fichero: EMPRENDEDORES Y EMPRESAS.

Carácter informatizado o manual estructurado del fichero: mixto.

Medidas de seguridad: medidas de nivel básico.

Tipos de datos de carácter personal que se incluirán en el fichero:

- Datos de carácter identificativo: DNI/NIF, nombre y apellidos, dirección, teléfono, firma/huella.
- Otros datos de carácter identificativo: email, fecha nacimiento, fax.
- Otros tipos de datos: datos académicos y profesionales, datos de detalles de empleo, datos de transacciones de bienes y servicios.

Descripción detallada de la finalidad del fichero y los usos previstos del mismo: gestión del servicio, seguimiento a usuarios, recabar información para mejora del servicio, difusión asuntos que sean de su utilidad y elaboración de informes.

Personas o colectivos sobre los que se pretende obtener datos o que resultan obligados a suministrarlos: beneficiarios.

Procedencia o procedimiento de recogida de los datos: el propio interesado o su representante legal.

Órganos y entidades destinatarios de las cesiones previstas, indicando las transferencias internacionales: no se prevén cesiones.

Los ficheros cumplen las medidas de seguridad establecidas por el Real Decreto 994/1999, por el que se aprueba el Reglamento de medidas de seguridad de los ficheros automatizados que contengan datos de carácter personal.

En Alcalá de Henares, a 17 de diciembre de 2010.—El gerente del Ente Público Empresarial “Alcalá Desarrollo”, Mariano Koutsourais Calvo.

(03/48.364/10)