

III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO DE

43**MADRID**

CONTRATACIÓN

Junta Municipal de Distrito de Carabanchel

Resolución de 23 de septiembre de 2010, de la gerente del Distrito de Carabanchel, por la que se hace pública la convocatoria para la adjudicación por procedimiento abierto del contrato administrativo especial número 111/2010/08563, denominado “Comedor para los centros municipales de mayores del Distrito”.

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Distrito de Carabanchel.
 - c) Número de expediente: 111/2010/08563.
2. Objeto del contrato:
 - a) Descripción del objeto: comedor para los centros municipales de mayores del Distrito.
 - b) Plazo de ejecución: desde el 1 de enero de 2011 (o desde la fecha de formalización del contrato, si ésta fuera posterior) hasta el 30 de diciembre de 2012, ambos inclusive.
 - c) Lugar de ejecución: en los centros de mayores del Distrito de Carabanchel “Francisco de Goya”, “Monseñor Óscar Romero”, “Roger de Flor”, “Tierno Galván” y “San Vicente de Paúl”.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
 - a) Tramitación: ordinaria.
 - b) Procedimiento: abierto.
 - c) Forma de adjudicación: licitación pública.
4. Presupuesto base de licitación: 268.111,11 euros (IVA excluido).
 - IVA 8 por 100: 21.448,89 euros.
 - Presupuesto total: 289.560 euros (IVA incluido).
5. Garantía provisional: no procede.
6. Obtención de información:
 - a) Entidad: Distrito de Carabanchel. Negociado de Contratación.
 - b) Domicilio: plaza de Carabanchel, número 1, 28025 Madrid.
 - c) Teléfono: 915 887 174 y 915 887 175.
 - d) Fax: 914 801 421.
 - e) Correo electrónico: ncontracarabanchel@munimadrid.es
 - f) Fecha límite de obtención de documentación e información: hasta diez días antes de la fecha límite para la recepción de ofertas.
7. Requisitos específicos del contratista:
 - a) Acreditación de la solvencia económica y financiera y solvencia técnica o profesional: la indicada en la cláusula 12 del anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares.
8. Presentación de las ofertas:
 - a) Fecha límite de presentación: quince días naturales a partir del siguiente a la publicación del presente anuncio hasta la hora de cierre del Registro de la Oficina de Atención al Ciudadano Línea Madrid de este Distrito.
 - b) Documentación a presentar: la que se señala en los pliegos de cláusulas administrativas particulares.

- c) Lugar de presentación: en la Oficina de Atención al Ciudadano Línea Madrid del Distrito de Carabanchel, avenida Plaza de Toros, número 17 B, 28025 Madrid.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: tres meses.
- e) Admisión de variantes: no procede.
- 9. Apertura de ofertas:
 - a) Entidad: Distrito de Carabanchel.
 - b) Domicilio: plaza de Carabanchel, número 1.
 - c) Sobre de criterios no valorables en cifras y porcentajes: 25 de octubre de 2010. Hora: a las doce y treinta.
 - d) Sobre de criterios valorables en cifras y porcentajes: 2 de noviembre de 2010. Hora: a las doce y treinta.
- 10. Criterios de adjudicación: pluralidad de criterios según cláusula 20 del anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares.
- 11. Gastos de anuncios: a cargo del adjudicatario.
- 12. Página web donde figuren las informaciones relativas a convocatoria y donde puedan obtenerse los pliegos: perfil del contratante: www.munimadrid.es

Madrid, a 23 de septiembre de 2010.—La gerente del Distrito de Carabanchel, Sonsoles Medina Campos.

(01/4.219/10)