

VALDEMORO**CONTRATACIÓN**

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Valdemoro.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
 - c) Número de expediente: 007/2009.
2. Objeto del contrato:
 - a) Descripción del objeto: obras de mejora de la red de saneamiento del colector central de Valdemoro.
 - b) Lugar de ejecución: Valdemoro.
 - c) Plazo de ejecución: hasta el 31 de diciembre de 2009.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
 - a) Tramitación: urgente.
 - b) Procedimiento: abierto.
 - c) Forma: oferta económica más ventajosa. Varios criterios.
4. El precio del contrato:
 - Valor estimado: 4.970.000 euros.
 - IVA: 795.200 euros.
 - Total: 5.765.200 euros.
5. Garantía definitiva: 5 por 100 del importe de adjudicación, excluido el IVA.
6. Obtención de documentación e información:
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Valdemoro. Servicios Económicos. Página web: www.valdemoro.es
 - b) Domicilio: calle Guardia Civil, número 25, local 7.
 - c) Localidad y código postal: 28340 Valdemoro.
 - d) Teléfonos: 918 099 661, 918 099 662 y 918 099 617.
 - e) Telefax: 918 085 456.
7. Fecha límite de obtención de documentos e información: trece días naturales, a contar a partir del día siguiente de la publicación del presente anuncio, si el día de finalización del plazo resulta ser sábado o inhábil se entenderá que es el día hábil siguiente cuando finaliza.
8. Requisitos específicos del contratista:
 - a) Clasificación:
 - Grupo A, subgrupo 4, categoría e.
 - Grupo E, subgrupo 1, categoría e.
 - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: lo establecido en los pliegos de cláusulas administrativas particulares.
9. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
 - a) Fecha límite de presentación: trece días naturales contados desde el siguiente al de la fecha de publicación del anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.
 - b) Documentación a presentar: sobre A "Documentación administrativa", sobre B "Documentación técnica" y sobre C "Proposición económica", según anexo I.
 - c) Lugar de presentación: entidad, domicilio, localidad y código postal ya especificados.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: un mes.
10. Apertura de las ofertas:
 - a) Entidad, domicilio y localidad ya especificados.
 - b) Fecha y hora: se comunicará por fax a los licitadores.
11. Gastos de anuncios y de carteles anunciadores: serán por cuenta del adjudicatario.

Valdemoro, a 2 de febrero de 2009.—El alcalde, José Miguel Moreno Torres.

(01/347/09)

VILLA DEL PRADO**LICENCIAS**

A los efectos de lo prevenido en el artículo 45 de la Ley 2/2002, de 19 de junio, de Evaluación Ambiental de la Comunidad de Madrid, se somete a información pública que por la persona/entidad que a continuación se reseña se ha solicitado licencia de instalación y apertura para el ejercicio de la actividad siguiente:

Expediente número: 25/08.

Titular: Asociación de Horticultores de Villa del Prado.

Emplazamiento: avenida del Generalísimo, número 60.

Actividad solicitada: almacén de productos hortícolas.

Se abre un plazo de veinte días hábiles, a contar desde el siguiente a la publicación del presente edicto, a fin de quien se considere afectado de alguna manera por el establecimiento de tal actividad, pueda formular las observaciones que estime pertinentes, mediante escrito dirigido a la alcaldesa y presentado en el Registro General de este Ayuntamiento.

El citado expediente puede ser consultado en la Secretaría de este Ayuntamiento.

En Villa del Prado, a 16 de diciembre de 2008.—La alcaldesa, Belén Rodríguez Palomino.

(02/15/09)

VILLALBILLA**CONTRATACIÓN**

De conformidad con el acuerdo de la Junta de Gobierno Local adoptado en sesión celebrada el día 28 de enero de 2009, por medio del presente anuncio se efectúa convocatoria del procedimiento abierto, oferta económicamente más ventajosa, varios criterios de adjudicación para la adjudicación del contrato de servicios de limpieza de los edificios y dependencias municipales de Villalbilla, conforme a los siguientes datos:

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Junta de Gobierno Local.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General.
 - c) Número de expediente: 945/2008.
2. Objeto del contrato:
 - a) Descripción del objeto: servicio de limpieza de los edificios y dependencias municipales de Villalbilla.
 - b) División por lotes y número: Villalbilla (Madrid).
 - c) Lugar de ejecución: municipio de Villalbilla.
 - d) Plazo de ejecución: dos años, improrrogables.
3. Tramitación y procedimiento:
 - a) Tramitación: ordinaria.
 - b) Procedimiento: abierto.
4. Presupuesto base de licitación: importe total, 698.275,86 euros y 111.724,14 euros correspondientes al IVA.
5. Garantía provisional: 2 por 100 del presupuesto de licitación, 16.200 euros.
6. Obtención de documentación e información:
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Villalbilla.
 - b) Domicilio: plaza Mayor, número 2.
 - c) Localidad y código postal: 28810 Villalbilla.
 - d) Teléfono: 918 859 002.
 - e) Telefax: 918 859 011.
 - f) Página web donde pueden obtenerse los pliegos: <http://www.ayto-villalbilla.org>, carpeta "Perfil del contratante".
 - g) Fecha límite de obtención de documentos e información: 9 de marzo de 2009.
7. Requisitos específicos del contratista:
 - a) Clasificación: grupo U, subgrupo 1 y categoría C.
8. Criterios de valoración de las ofertas: para la valoración de las proposiciones y la determinación de la oferta económicamente más ventajosa se atenderá a varios criterios de adjudicación que se