BOLETIN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID

AÑO 2006 LUNES 23 DE ENERO NÚM. 19

SUMARIO

I. COMUNIDAD DE MADRID

B) Autoridades y Personal

VICEPRESIDENCIA PRIMERA Y PORTAVOCÍA DEL GOBIERNO

Concurso de méritos

— Orden 263/2006, de 18 de enero, de la Vicepresidencia Primera y Portavocía del Gobierno, por la que se convocan varios puestos de trabajo para su provisión por el sistema de Concurso de Méritos, en la Vicepresidencia Primera y Portavocía del Gobierno 5

CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA

Aspirantes pruebas selectivas

— Resolución de 18 de enero de 2006, de la Dirección General de la Función Pública, por la que se aprueban y publican las relaciones definitivas de aspirantes admitidos y excluidos y se anuncia la celebración del primer ejercicio de la fase de oposición del proceso selectivo para ingreso en el Cuerpo de Técnicos Superiores de Salud Pública, Escala de Farmacia, de Administración Especial, Grupo A, de la Comunidad de Madrid 7

CONSEJERÍA DE JUSTICIA E INTERIOR

Concurso de méritos

— Orden de 11 de enero de 2006, de la Vicepresidencia Segunda y Consejería de Justicia e Interior, por la que se convocan puestos de trabajo para su provisión por el sistema de Concurso de Méritos en la Vicepresidencia Segunda y Consejería de Justicia e Interior 9

CONSEJERÍA DE HACIENDA

Puestos libre designación

— Resolución de 10 de enero de 2006, de la Secretaria General Técnica de la Consejería de Hacienda, por la que se convocan puestos de trabajo para su provisión por el sistema de Libre Designación en la Consejería de Hacienda 11

— Resolución de 12 de enero de 2006, de la Dirección General de Gestión de Recursos Humanos, por la que se resuelve la Orden de 27 de octubre de 2005 (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 11 de noviembre), por la que se aprobaba convocatoria pública para provisión de un puesto de trabajo por el sistema de Libre Designación (artículo 55) en la Consejería de Cultura y Deportes 13

— Resolución de 13 de enero de 2006, de la Secretaria General Técnica de la Consejería de Hacienda, por la que se convoca un puesto de trabajo para su provisión por el sistema de Libre Designación en la Consejería de Hacienda 14

Concurso de méritos

— Resolución de 13 de enero de 2006, de la Secretaria General Técnica de la Consejería de Hacienda, por la que se convocan puestos de trabajo para su provisión por el sistema de Concurso de Méritos en la Consejería de Hacienda 15

CONSEJERÍA DE ECONOMÍA E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA

Puesto libre designación

— Orden 35/2006, de 10 de enero, de la Consejería de Economía e Innovación Tecnológica, por la que se resuelve la Orden 7325/2005, de 7 de noviembre (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 16 de noviembre de 2005), por la que se convoca un puesto de trabajo mediante el sistema de Libre Designación en la referida Consejería 16

Carnés profesionales

— Resolución de 12 de enero de 2006, de la Dirección General de Industria, Energía y Minas, por la que se amplía lo dispuesto en el Anexo IV de la Resolución de 20 de diciembre de 2005 de dicha Dirección General, por la que se convocan pruebas selectivas para la obtención de los carnés profesionales para el año 2006 de instalador y mantenedor autorizados en diversas ramas de actividad, al objeto de acceso a la obtención de los carnés de instalador frigorista y conservador-reparador frigorista autorizados 16

CONSEJERÍA DE TRANSPORTES E INFRAESTRUCTURAS

Puestos libre designación

— Orden de 10 de enero de 2006, de la Consejera de Transportes e Infraestructuras, por la que se resuelve la convocatoria de provisión de puestos de trabajo por el sistema de Libre Designación aprobada por Orden de 14 de octubre de 2005, de la Consejera de Transportes e Infraestructuras (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 8 de noviembre) 17

CONSEJERÍA DE MEDIO AMBIENTE Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO

Puestos libre designación

— Orden 001ivi/2006, de 9 de enero, de la Consejería de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio, por la que se resuelve la Orden 158ivi/2005, de 26 de septiembre, de la Consejería de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 11 de octubre de 2005), por la que se convocaba un puesto de trabajo para su provisión por el sistema de Libre Designación en la referida Consejería (Instituto de la Vivienda de Madrid) 18

— Orden 002ivi/2006, de 9 de enero, de la Consejería de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio, por la que se resuelve la Orden 183ivi/2005, de 11 de octubre, de la Consejería de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 26 de octubre de 2005), por la que se convocaba un puesto de trabajo para su provisión por el sistema de Libre Designación en la referida Consejería (Instituto de la Vivienda de Madrid) 19

CONSEJERÍA DE SANIDAD Y CONSUMO

Corrección de errores

— Corrección de errores a la Orden de 28 de noviembre de 2005, de la Consejería de Sanidad y Consumo, por la que se convocan, para su cobertura interina, puestos de trabajo vacantes en esta Consejería de Sanidad y Consumo, pertenecientes a la Dirección General de Consumo (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID número 303, de 21 de diciembre de 2005) 20

CONSEJERÍA DE FAMILIA Y ASUNTOS SOCIALES

Concursos de méritos

— Orden de 9 de enero de 2006, de la Consejería de Familia y Asuntos Sociales, por la que se convoca un puesto de trabajo para su provisión por el sistema de Concurso de Méritos en la referida Consejería (Instituto Madrileño del Menor y la Familia) 20

— Orden de 10 de enero de 2006, de la Consejería de Familia y Asuntos Sociales, por la que se convoca un puesto de trabajo para su provisión por el sistema de Libre Designación en la referida Consejería (Instituto Madrileño del Menor y la Familia) 21

Puestos libre designación

— Orden de 12 de enero de 2006, de la Consejería de Familia y Asuntos Sociales, por la que se convocan puestos de trabajo para su provisión por el sistema de Libre Designación en la referida Consejería (Servicio Regional de Bienestar Social) 22

C) Otras Disposiciones

CONSEJERÍA DE ECONOMÍA E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA

Ocupación vía pecuaria

— Resolución de 20 de diciembre de 2005, por la que se anuncia la exposición pública relativa a la autorización de ocupación temporal en terrenos de la vía pecuaria "Cañada Real Coruñesa", para la instalación de una conducción subterránea de gas natural, en el término municipal de Alpedrete (Madrid) 24

CONSEJERÍA DE MEDIO AMBIENTE Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO

Corrección de errores

— Corrección de errores del Acuerdo de 12 de enero de 2006, del Consejo de Gobierno, por el que se procede al cese y nombramiento de Secretario titular, y nombramiento de Secretario suplente, del Jurado Territorial de Expropiación de la Comunidad de Madrid 24

CONSEJERÍA DE EMPLEO Y MUJER

Convocatoria subvenciones

— Orden 4709/2005, de 30 de diciembre, de la Consejería de Empleo y Mujer, por la que se convocan para el año 2006 subvenciones en el ámbito de la colaboración con las Corporaciones Locales para la contratación de trabajadores desempleados en la realización de obras y servicios de interés general y social 25

D) Anuncios

VICEPRESIDENCIA PRIMERA Y PORTAVOCÍA DEL GOBIERNO

Corrección de errores

— Corrección de errores de la Resolución de 2 de enero de 2006, del Secretario General Técnico de la Vicepresidencia Primera y Portavocía del Gobierno, por la que se hace pública convocatoria de concurso por procedimiento abierto para la adjudicación del contrato de servicio de: Mantenimiento integral de los edificios y bienes adscritos a la Presidencia, a la Vicepresidencia Primera y Portavocía del Gobierno y a la Consejería de Presidencia 48

CONSEJERÍA DE ECONOMÍA E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA

Dirección General de Industria, Energía y Minas

Solicitudes instalaciones eléctricas

— Resolución de 13 de septiembre de 2005, de la Dirección General de Industria, Energía y Minas, por la que se somete a información pública la petición de instalación de un centro de transformación de tipo subterráneo de 250 kVA a instalar en la calle Virgen de Icíar, número 7 bis, en el término municipal de Majadahonda (Madrid), solicitado por "Iberdrola Distribución Eléctrica, Sociedad Anónima Unipersonal" 48

— Resolución de 16 de septiembre de 2005, de la Dirección General de Industria, Energía y Minas, por la que se somete a información pública la petición de instalación de una línea subterránea a 15 kV a instalar desde CT "Pueblo-2" a CT "El Alamillo", del término municipal de Serranillos del Valle (Madrid), solicitado por "Iberdrola Distribución Eléctrica, Sociedad Anónima Unipersonal" 48

— Resolución de 19 de octubre de 2005, de la Dirección General de Industria, Energía y Minas, por la que se somete a información pública la petición de instalación de una línea subterránea a 20 kV a instalar en la calle Monte Alto, sin número, del término municipal de Torrelodones (Madrid), solicitado por "Iberdrola Distribución Eléctrica, Sociedad Anónima Unipersonal" 49

— Resolución de 21 de octubre de 2005, de la Dirección General de Industria, Energía y Minas, por la que se somete a información pública la petición de instalación de un centro de transformación de tipo interior de 400 kVA a instalar en la urbanización "La Suiza Española", en el término municipal de Robledo de Chavela (Madrid), solicitado por "Iberdrola Distribución Eléctrica, Sociedad Anónima Unipersonal" 49

— Resolución de 15 de noviembre de 2005, de la Dirección General de Industria, Energía y Minas, por la que se somete a información pública la petición de instalación de una línea subterránea a 15 kV y un centro de transformación de tipo interior de 400 kVA a instalar en la calle Poniente, número 21, del término municipal de San Martín de Valdeiglesias (Madrid), solicitado por "Iberdrola Distribución Eléctrica, Sociedad Anónima Unipersonal" 49

— Resolución de 15 de noviembre de 2005, de la Dirección General de Industria, Energía y Minas, por la que se somete a información pública la petición de instalación de una línea subterránea a 20 kV y un centro de transformación de tipo subterráneo de 400 kVA a instalar en la avenida Juan Carlos I, 4 P I, con vuelta a la avenida Príncipe de Asturias, del término municipal de Majadahonda (Madrid), solicitado por "Iberdrola Distribución Eléctrica, Sociedad Anónima Unipersonal" 50

— Resolución de 15 de noviembre de 2005, de la Dirección General de Industria, Energía y Minas, por la que se somete a información pública la petición de instalación de una línea subterránea a 15 kV y un centro de transformación de tipo interior de 250 kVA a instalar en la calle San José, números 6 y 8, del término municipal de Valdemoro (Madrid), solicitado por "Iberdrola Distribución Eléctrica, Sociedad Anónima Unipersonal" ... 50

— Resolución de 15 de noviembre de 2005, de la Dirección General de Industria, Energía y Minas, por la que se somete a información pública la petición de instalación de una línea subterránea a 20 kV y un centro de transformación de tipo interior-subterráneo de 400 kVA a instalar en la urbanización "Monte del Pilar", parcela M-6, del término municipal de Majadahonda (Madrid), solicitado por "Iberdrola Distribución Eléctrica, Sociedad Anónima Unipersonal" 50

— Resolución de 15 de noviembre de 2005, de la Dirección General de Industria, Energía y Minas, por la que se somete a información pública la petición de instalación de una línea subterránea a 20 kV y un centro de transformación de tipo interior de 400 kVA a instalar en la calle Nuestra Señora de la Herrería, sin número, del término municipal de El Escorial (Madrid), solicitado por "Iberdrola Distribución Eléctrica, Sociedad Anónima Unipersonal" 51

— Resolución de 21 de noviembre de 2005, de la Dirección General de Industria, Energía y Minas, por la que se somete a información pública la petición de instalación de cuatro líneas subterráneas a 15 kV a instalar desde ST "Moraleja" a casco urbano de Moraleja de Enmedio, del término municipal de Moraleja de Enmedio (Madrid), solicitado por "Iberdrola Distribución Eléctrica, Sociedad Anónima Unipersonal" 51

— Resolución de 28 de noviembre de 2005, de la Dirección General de Industria, Energía y Minas, por la que se somete a información pública la petición de instalación de una línea subterránea a 20 kV y un centro de transformación de tipo interior de 2 × 400 kVA a instalar en urbanización Plan Parcial de Ordenación APR 4.1-02, del término municipal de Pozuelo de Alarcón (Madrid), solicitado por "Iberdrola Distribución Eléctrica, Sociedad Anónima Unipersonal" 52

— Resolución de 28 de noviembre de 2005, de la Dirección General de Industria, Energía y Minas, por la que se somete a información pública la petición de paso a subterráneas de tres líneas aéreas a 45 kV a instalar en la ampliación del polígono "El Portillo", del término municipal de Leganés (Madrid), solicitado por "Iberdrola Distribución Eléctrica, Sociedad Anónima Unipersonal" 52

— Resolución de 28 de noviembre de 2005, de la Dirección General de Industria, Energía y Minas, por la que se somete a información pública la petición de instalación de una línea subterránea a 15 kV a instalar en el Sector PP-2, ampliación de "El Portillo", del término municipal de Leganés (Madrid), solicitado por "Iberdrola Distribución Eléctrica, Sociedad Anónima Unipersonal" ... 52

— Resolución de 5 de diciembre de 2005, de la Dirección General de Industria, Energía y Minas, por la que se somete a información pública la petición de paso a subterráneo de un tramo de línea aérea a 45 kV a instalar en la carretera de Villaviciosa de Odón-Pinto, kilómetro 18, del término municipal de Fuenlabrada (Madrid), solicitado por "Iberdrola Distribución Eléctrica, Sociedad Anónima Unipersonal" 53

— Resolución de 5 de diciembre de 2005, de la Dirección General de Industria, Energía y Minas, por la que se somete a información pública la petición de instalación de un centro de transformación de tipo subterráneo de 250 kVA, ampliable a 630 kVA, a instalar en la calle Santa Clara, número 45, en el término municipal de San Lorenzo de El Escorial (Madrid), solicitado por "Iberdrola Distribución Eléctrica, Sociedad Anónima Unipersonal" 53

— Resolución de 12 de diciembre de 2005, de la Dirección General de Industria, Energía y Minas, por la que se somete a información pública la petición de instalación de nueve centros de transformación de tipo interior, tres de 250 + 400 kVA, tres de 2 × 400 kVA, dos de 2 × 250 kVA y uno de 250 kVA y dos líneas subterráneas a 20 kVA, a instalar en PP (UE1) APD6 "Ventorro del Cano", en el término municipal de Alcorcón (Madrid), solicitada por "Iberdrola Distribución Eléctrica, Sociedad Anónima Unipersonal" 53

— Resolución de 12 de diciembre de 2005, de la Dirección General de Industria, Energía y Minas, por la que se somete a información pública la petición de la instalación de una línea subterránea a 20 kV y un centro de transformación de tipo interior de 630 kVA a instalar en la calle Los Escoriales, número 13, del término municipal de Guadarrama (Madrid), solicitada por "Iberdrola Distribución Eléctrica, Sociedad Anónima Unipersonal" 54

CONSEJERÍA DE TRANSPORTES E INFRAESTRUCTURAS

Corrección de errores

— Corrección de errores de la Resolución de 27 de diciembre de 2005, de la Secretaría General Técnica de la Consejería de Transportes e Infraestructuras, por la que se hace pública convocatoria de concurso por procedimiento abierto para la adjudicación del contrato de obra de: "Refuerzo y mejora de firme en la carretera M-506. Tramo: N-V a N-401" 54

CONSEJERÍA DE MEDIO AMBIENTE Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO

Inscripción EMAS

— Resolución 228/2005, de 15 de noviembre, de la Dirección General de Promoción y Disciplina Ambiental, por la que se hace pública la inscripción de la organización "Decoración y Confort del Baño, Sociedad Anónima" ("Decorban"), en el Registro de Organizaciones Adheridas al Sistema Comunitario de Gestión y Auditoría Medioambientales (EMAS) 54

Convocatoria contrato

— Resolución de 11 de enero de 2006, de la Secretaría General Técnica de la Consejería de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio, por la que se hace pública convocatoria de concurso, por procedimiento abierto, para la adjudicación del contrato de consultoría y asistencia de: "Explotación de la red de control ambiental de aguas subterráneas de la Comunidad de Madrid (ATDCM)" 55

CONSEJERÍA DE SANIDAD Y CONSUMO

Corrección de errores

— Corrección de errores de la Resolución de 30 de diciembre de 2005, de la Secretaria General Técnica de la Consejería de Sanidad y Consumo de la Comunidad de Madrid, por la que se hace pública convocatoria de concurso, por procedimiento abierto, para la adjudicación del contrato de suministros titulado: «Suministro de equipamiento de oncología radioterápica para el Hospital "Puerta de Hierro", de Majadahonda: Cuatro lotes» 56

Notificación

— Notificación ejecutiva e información de pago referente a expediente administrativo por infracción de normativa de Consumo 56

Instituto de Salud Pública de la Comunidad de Madrid

Corrección de errores

— Resolución 2/2006, de 10 de enero, de la Dirección General de Salud Pública y Alimentación de la Consejería de Sanidad y Consumo de la Comunidad de Madrid, por la que se procede a la corrección de errores del contrato de servicios denominado: Trabajo de campo del sistema de vigilancia de factores de riesgo asociado a enfermedades no transmisibles en población adulta para el año 2006. Expediente CAT-037/2005.11.PAC ... 56

Gerencia Área 5 Atención Primaria

Adjudicación contrato

— Resolución de 2 de enero de 2006, de la Gerencia del Área 5 de Atención Primaria del Servicio Madrileño de Salud, por la que se hace pública la adjudicación definitiva del procedimiento abierto por concurso CA V-02/06 para la contratación del "Servicio de lavandería de varios centros del Área 5 de Atención Primaria" 56

Hospital Universitario "Príncipe de Asturias"

Convocatoria contrato

— Resolución de 10 de enero de 2006, de la Gerencia del Área 3 de Atención Especializada, por la que se convoca concurso, procedimiento abierto, de tramitación ordinaria número HUPA 01/06, para el suministro de un sistema de determinación capilar para control de la anticoagulación oral (TAO) con destino al Hospital Universitario "Príncipe de Asturias", de Alcalá de Henares (Madrid) 57

CONSEJERÍA DE FAMILIA Y ASUNTOS SOCIALES

Organismo Autónomo Servicio Regional de Bienestar Social

Adjudicación contrato

— Resolución de 23 de diciembre de 2005, del Gerente por delegación del Servicio Regional de Bienestar Social, por la que se hace pública la adjudicación del contrato de: Servicio de lavandería en la Residencia de Mayores "Navalcarnero" 57

CONSEJERÍA DE EMPLEO Y MUJER

Convenios colectivos

— Resolución de 2 de diciembre de 2005, de la Dirección General de Trabajo de la Consejería de Empleo y Mujer, sobre registro, depósito y publicación del convenio colectivo de la empresa "Urbaser, Sociedad Anónima" (recogida de residuos sólidos urbanos de Móstoles (código número 2806881) 57

— Resolución de 2 de diciembre de 2005, de la Dirección General de Trabajo de la Consejería de Empleo y Mujer, sobre registro, depósito y publicación del convenio colectivo de la Asociación Civil "Club Las Encinas de Boadilla" (código número 2800632) 62

— Resolución de 2 de diciembre de 2005, de la Dirección General de Trabajo de la Consejería de Empleo y Mujer, sobre registro, depósito y publicación del convenio colectivo de la empresa "Hiab, Sociedad Anónima" (código número 2808402) 70

— Resolución de 2 de diciembre de 2005, de la Dirección General de Trabajo de la Consejería de Empleo y Mujer, sobre registro, depósito y publicación del convenio colectivo de la empresa "Urbaser, Sociedad Anónima" (servicio de quitapintadas de Móstoles) (código número 2813570) ... 76

Revisión salarial

— Resolución de 2 de diciembre de 2005, de la Dirección General de Trabajo de la Consejería de Empleo y Mujer, sobre registro, depósito y publicación de la revisión salarial del convenio colectivo de la empresa UTE "Verdehenares-Vertedero de Alcalá de Henares y Torrejón de Ardoz" (código número 2811553) 79

Notificación

— Notificación de 20 de diciembre de 2005 de trámite de audiencia 80

III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTOS

— Madrid (Urbanismo) 81
— Aldea del Fresno (Urbanismo) 82
— Arganda del Rey (Urbanismo) 82
— Camarma de Esteruelas (Régimen económico) 83
— Colmenar Viejo (Régimen económico, Ofertas de empleo) 83
— Coslada (Urbanismo) 85
— El Álamo (Urbanismo) 91
— Fuenlabrada (Urbanismo) 91
— Fuente el Saz de Jarama (Urbanismo, Otros anuncios) . 91
— Fuentidueña de Tajo (Régimen económico) 92
— Getafe (Licencias) 92
— Griñón (Ofertas de empleo) 92
— Guadarrama (Ofertas de empleo) 94
— Horcajuelo de la Sierra (Contratación) 94
— Móstoles (Licencias) 94
— Paracuellos de Jarama (Ofertas de empleo, Urbanismo) 95
— Parla (Urbanismo, Licencias) 97
— Patones (Licencias) 97
— Pinto (Organización y funcionamiento) 97
— Pozuelo de Alarcón (Personal) 97
— Rivas-Vaciamadrid (Ofertas de empleo) 98
— San Martín de la Vega (Ofertas de empleo) 98
— Somosierra (Otros anuncios) 98
— Torres de la Alameda (Urbanismo) 98
— Valdemoro (Contratación) 99
— Valdilecha (Licencias) 99
— Villalbilla (Urbanismo) 99
— Villanueva de la Cañada (Licencias) 117

IV. ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

— Tribunal Superior de Justicia de Madrid:
• Sala de lo Social 118
— Audiencia Provincial de Madrid 119
— Juzgados de Primera Instancia 119
— Juzgados de Primera Instancia e Instrucción 120
— Juzgados de lo Social 121

I. COMUNIDAD DE MADRID

B) Autoridades y Personal

Vicepresidencia Primera y Portavocía del Gobierno

234 *ORDEN 263/2006, de 18 de enero, de la Vicepresidencia Primera y Portavocía del Gobierno, por la que se convocan varios puestos de trabajo para su provisión por el sistema de Concurso de Méritos, en la Vicepresidencia Primera y Portavocía del Gobierno.*

Existiendo puestos de trabajo vacantes reservados a funcionarios de esta Administración Autonómica, y siendo necesario proceder a su inmediata provisión, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 49 de la Ley 1/1986, de 10 de abril, de la Función Pública de la Comunidad de Madrid,

DISPONGO

Primero

Aprobar la convocatoria para la provisión de puestos de trabajo reservados a funcionarios de esta Administración Autonómica que se incluyen dentro del correspondiente Anexo, mediante el sistema de Concurso de Méritos.

Segundo

La presente convocatoria se regirá en todo lo referente a su organización y desarrollo por lo dispuesto en la Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública; en la Ley 1/1986, de 10 de abril, de la Función Pública de la Comunidad de Madrid; en la Ley 4/1989, de 6 de abril, de Provisión de Puestos de Trabajo reservados a Personal Funcionario de la Comunidad de Madrid; la Orden 923/1989, de 20 de abril (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 27 de abril), de la Consejería de Hacienda, por la que se aprueban las bases generales que han de regir en las convocatorias para la provisión de puestos por los sistemas de Concurso de Méritos y Libre Designación; en la Orden 2094/1990, de 31 de agosto (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 7 de septiembre), de la Consejería de Hacienda, por la que se regula el sistema general que ha de regir en las diferentes convocatorias que se publiquen para los concursos de provisión de puestos de trabajo, y en el Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración General del Estado y de Provisión de Puestos de Trabajo y Promoción Profesional de los Funcionarios Civiles de la Administración General del Estado.

Tercero

Los participantes deberán reunir los requisitos indispensables para el desempeño de los puestos de trabajo que soliciten, de acuerdo con las circunstancias y condiciones que para los mismos figuren en la relación de puestos de trabajo en cuanto a Administración de pertenencia, Grupo de titulación, Cuerpo, Escala, especialidad funcionarial y titulación exigida en su caso.

Cuarto

Los funcionarios con adscripción provisional están obligados a participar en esta convocatoria, debiendo solicitar todos los puestos de trabajo a que puedan acceder.

Quinto

5.1. Las solicitudes para tomar parte en la presente convocatoria se presentarán en el Registro General de la Comunidad de Madrid (plaza del Descubridor Diego de Ordás, número 3), en el Registro de la Consejería de Presidencia (calle Carretas, número 4), o en la forma establecida en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en el plazo de quince días hábiles, contados desde el día siguiente al de la publicación de la presente convocatoria en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID, e irán dirigidas al ilustrísimo señor Secretario General Técnico de la Vicepresidencia Primera y Portavocía del Gobierno, según modelo regulado en la Orden 2066/1998, de 30 de julio, de la Consejería de Hacienda (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 11 de agosto).

5.2. Las solicitudes contendrán, caso de ser varias las plazas solicitadas, el orden de preferencia de la adjudicación de aquéllas, y deberán ir acompañadas de la siguiente documentación:

a) El Certificado de Registro Personal que se publica como Anexo III de la Orden 2066/1998, de 30 de julio, de la Consejería de Hacienda (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 10 de septiembre). En el supuesto de funcionarios integrados en la Comunidad de Madrid y procedentes de otras Administraciones Públicas, deberán aportar Certificado de Registro de su Administración de origen cuando el tiempo de servicios prestados en la Administración de la Comunidad de Madrid sea inferior a cinco años, al objeto de poder valorar el trabajo desarrollado.

b) El historial académico y profesional, que se publica como Anexo II de la Orden 2066/1998, de 30 de julio, en el que se hará constar:

   — Los títulos académicos.
   — Puestos de trabajo desempeñados, tanto en la Administración Pública como en la empresa privada, especialmente referidos a los requisitos mínimos exigidos en la convocatoria.
   — Estudios y cursos realizados y conocimientos de idiomas.
   — Cuantos otros méritos estime oportunos el aspirante poner de manifiesto.

c) Para la valoración de los méritos preferentes y no preferentes alegados, los interesados deberán aportar fotocopias cotejadas u originales de documentación acreditativa de los mismos.

5.3. Finalizada la valoración de las instancias, y con carácter previo al fallo de la Junta de Méritos, se publicará en los tablones de anuncios de la Consejería de Presidencia y Oficina de Atención al Ciudadano, la relación de los aspirantes admitidos y no admitidos al proceso de provisión, con indicación de la puntuación reconocida por cada uno de los méritos preferentes y no preferentes alegados,

así como la puntuación obtenida por ambos conceptos. Contra esta publicación se podrán formular alegaciones al respecto en el plazo de diez días hábiles, a contar desde el día siguiente a su exposición en los tablones de anuncios.

Sexto

Sin perjuicio de lo dispuesto en la disposición adicional quinta de la Ley 4/1989, de 6 de abril, no se podrá adjudicar puestos con una puntuación inferior a 10 puntos. No obstante, la Junta de Méritos podrá adjudicar excepcionalmente algún puesto de trabajo con puntuación inferior, de conformidad con lo establecido en el punto 4 de la base undécima de la Orden 923/1989, de 20 de abril.

Séptimo

Contra la presente Orden, que pone fin a la vía administrativa, los interesados podrán interponer con carácter potestativo recurso de reposición, en el plazo de un mes, ante el Vicepresidente Primero y Portavoz del Gobierno, o bien, directamente recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses, ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Madrid, ambos plazos contados a partir del día siguiente a su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

Dado en Madrid, a 18 de abril de 2002.—El Vicepresidente Primero y Portavoz del Gobierno, PD (Orden 3319/2004, de 30 de diciembre, BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 13 de enero de 2005), el Secretario General Técnico, Alejandro Halffter Gallego.

ANEXO

LISTADO DE PUESTOS DE TRABAJO VINCULADOS A UNA CONVOCATORIA PARA CONCURSO DE MÉRITOS EN LA VICEPRESIDENCIA PRIMERA Y PORTAVOCÍA DEL GOBIERNO

Puesto/Denominación	Unidad Orgánica	Grupo NCD Especifico	Administración Pública Cuerpo Escala	Especialidad	Admon
46769 OPERADOR DE TERMINAL	ORGANISMO AUTONOMO BOLETIN OFICIAL COMUNIDAD DE MADRID ORGANISMO AUTONOMO BOLETIN OFICIAL COMUNIDAD DE MADRID	C/D 14 6.487,68	COMUNIDAD DE MADRID ADMINISTRATIVOS DE ADMINISTRACIÓN GENERAL AUXILIARES DE ADMINISTRACIÓN GENERAL		G G

Localidad....: Madrid
Turno/Jornada: MAÑANA

MERITOS NO PREFERENTES

EXPERIENCIA EN ATENCIÓN AL PÚBLICO:	: 2.00 Puntos
EXPERIENCIA EN TAREAS DE REGISTRO:	: 2.00 Puntos
EXPERIENCIA EN EL MANEJO DEL PAQUETE OFIMATICO DE LA COMUNIDAD DE MADRID:	: 3.00 Puntos
EXPERIENCIA EN TAREAS DE ARCHIVO:	: 1.00 Puntos

Puesto/Denominación	Unidad Orgánica	Grupo NCD Especifico	Administración Pública Cuerpo Escala	Especialidad	Admon
46767 SUBSEC. INGRESOS	ORGANISMO AUTONOMO BOLETIN OFICIAL COMUNIDAD DE MADRID AREA PUBLICACIONES OFICIALES SERVICIO GESTION DE INGRESOS SUBSECCION INGRESOS	B/C 22 9.050,40	COMUNIDAD DE MADRID TÉCNICOS DE GESTIÓN DE ADMINISTRACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVOS DE ADMINISTRACIÓN GENERAL		G G

Localidad....: Madrid
Turno/Jornada: MAÑANA

MERITOS NO PREFERENTES

EXPERIENCIA EN GESTIÓN Y CONTROL DE INGRESOS PUBLICOS POR APLICACION DE LA TASA POR INSERCIONES EN EL BOLETIN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID:	: 2.00 Puntos
EXPERIENCIA EN EL USO DE LOS MODULOS DE CLIENTES, SUSCRIPCIONES Y ANUNCIOS DEL SISTEMA INFORMÁTICO DEL BOLETIN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID:	: 3.00 Puntos
EXPERIENCIA EN LA FORMALIZACIÓN DE FACTURAS DE APLICACION DE INGRESOS DERIVADOS DE LAS TASAS Y PRECIOS PUBLICOS DEL BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID:	: 2.00 Puntos
EXPERIENCIA EN UTILIZACIÓN DEL SIEF:	: 1.00 Puntos

Puesto/Denominación	Unidad Orgánica	Grupo NCD Especifico	Administración Pública Cuerpo Escala	Especialidad	Admon
21786 SUBSEC. REGISTRO	ORGANISMO AUTONOMO BOLETIN OFICIAL COMUNIDAD DE MADRID AREA PUBLICACIONES OFICIALES SERVICIO INSERCIONES SUBSECCION REGISTRO	B/C 22 9.050,40	COMUNIDAD DE MADRID TÉCNICOS DE GESTIÓN DE ADMINISTRACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVOS DE ADMINISTRACIÓN GENERAL		G G

Localidad....: Madrid
Turno/Jornada: MAÑANA

MERITOS NO PREFERENTES

EXPERIENCIA EN TRAMITACIÓN ADMINISTRATIVA DE INSERCIONES EN EL BOLETIN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID:	: 2.00 Puntos
EXPERIENCIA EN EL USO DE LOS MÓDULOS DE CLIENTES Y ANUNCIOS DEL SISTEMA INFORMATICO DEL BOLETIN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID:	: 3.00 Puntos
EXPERIENCIA EN REGISTRO Y CLASIFICACION DE ANUNCIOS OFICIALES:	: 2.00 Puntos
EXPERIENCIA EN REGISTRO Y DISTRIBUCIÓN DE DOCUMENTACIÓN:	: 1.00 Puntos

Puesto/Denominación	Unidad Orgánica	Grupo NCD Especifico	Administración Pública Cuerpo Escala	Especialidad	Admon
79 SECRETARIA/O J.S.	ORGANISMO AUTONOMO BOLETIN OFICIAL COMUNIDAD DE MADRID ORGANISMO AUTONOMO BOLETIN OFICIAL COMUNIDAD DE MADRID	C/D 15 6.506,16	COMUNIDAD DE MADRID ADMINISTRATIVOS DE ADMINISTRACIÓN GENERAL AUXILIARES DE ADMINISTRACIÓN GENERAL		G G

Localidad....: Madrid
Turno/Jornada: MAÑANA

MERITOS NO PREFERENTES

EXPERIENCIA EN ATENCIÓN AL PÚBLICO, PERSONAL Y TELEFÓNICA:	: 2.00 Puntos
EXPERIENCIA EN TRATAMIENTO DE DOCUMENTACIÓN Y ARCHIVO:	: 2.00 Puntos
EXPERIENCIA EN EL MANEJO DE PAQUETE OFIMÁTICO DE LA COMUNIDAD DE MADRID:	: 3.00 Puntos
CONOCIMIENTO Y EXPERIENCIA EN RELACIONES INSTITUCIONALES DE LA COMUNIDAD DE MADRID:	: 1.00 Puntos

Consejería de Presidencia

235 *RESOLUCIÓN de 18 de enero de 2006, de la Dirección General de la Función Pública, por la que se aprueban y publican las relaciones definitivas de aspirantes admitidos y excluidos y se anuncia la celebración del primer ejercicio de la fase de oposición del proceso selectivo para ingreso en el Cuerpo de Técnicos Superiores de Salud Pública, Escala de Farmacia, de Administración Especial, Grupo A, de la Comunidad de Madrid.*

Mediante Resolución de 11 de julio de 2005, de la Dirección General de la Función Pública (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 2 de septiembre), se aprobaron y publicaron las relaciones de aspirantes admitidos y excluidos con carácter provisional a las pruebas selectivas para ingreso en el Cuerpo de Técnicos Superiores de Salud Pública, Escala de Farmacia, de Administración Especial, Grupo A, de la Comunidad de Madrid, convocadas por Orden 310/2005, de 2 de marzo, de la Consejería de Presidencia (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 11 de marzo).

Una vez transcurrido el plazo reglamentario establecido para la subsanación de defectos, con arreglo a lo previsto en la base 5.2 de la convocatoria, esta Dirección General

HA RESUELTO

Primero

Aprobar y publicar las relaciones definitivas de aspirantes admitidos y excluidos a las citadas pruebas selectivas, que se incorporan como Anexo I a la presente Resolución, y que serán expuestas en los tablones de anuncios de la Oficina de Atención al Ciudadano de la Comunidad de Madrid y en los Registros de las Consejerías, cuyas direcciones figuran en el Anexo II de esta Resolución.

Segundo

Convocar a los aspirantes admitidos para la realización del primer ejercicio de la fase de oposición, que se celebrará el día 19 de febrero de 2006, a las diez horas, en la Ciudad Escolar de la Comunidad de Madrid, sita en la carretera de Colmenar Viejo, kilómetro 12,800 (28049 Madrid).

El llamamiento será único para todos los aspirantes admitidos, siendo excluidos del proceso selectivo quienes no comparezcan, salvo en las casos alegados y justificados con anterioridad a la realización del ejercicio, los cuales serán libremente apreciados por el Tribunal.

Tercero

Los aspirantes habrán de presentar, inexcusablemente, el original de su documento nacional de identidad, carné de conducir o pasaporte, únicos documentos válidos para acreditar su identidad. Asimismo, habrán de ir provistos de bolígrafo azul o negro.

Cuarto

Contra la presente Resolución, que no pone fin a la vía administrativa, cabe a los interesados interponer recurso de alzada ante la Consejería de Presidencia, dentro del plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

Dada en Madrid, a 18 de enero de 2006.—El Director General de la Función Pública, Miguel Ángel López González.

ANEXO I

PRUEBAS SELECTIVAS PARA INGRESO EN EL CUERPO DE TÉCNICOS SUPERIORES DE SALUD PÚBLICA, ESCALA DE FARMACIA, DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL, GRUPO A, DE LA COMUNIDAD DE MADRID

Listado definitivo de admitidos

Convocatoria: 00310/2005 *Fecha publicación BOCM:* 11/03/2005
Cuerpo/Escala/Categoría: 2657 T.S.SALUD PUBLICA (FARMACIA)
Turno de acceso: Todos los turnos

Nombre y apellidos	*D.N.I.*	*Turno*
UBIERA MARTINEZ, JUAN MANUEL	05387621D	L
URIBES SAIZ, LUIS MIGUEL	02661028C	L
VALDEON AREVALO, GEMMA MARIA	50438847P	L
VALERO RISOTO, MARIA YOLANDA	02230125E	L
VALVERDE ROMERO, EMILIO DAVID	29180826J	L
VARELA VIDAL, SONIA	51414489J	L
VAZQUEZ LOPEZ, AMELIA	32786804M	L
VIECO GARCIA, JULIAN	04612844X	L
VILCHES MORA, ROCIO	51929316P	L
VILLA BOLAÑOS, ROSA DELIA	08939992F	L
VILLAR ESPEJO, ANA MARIA	50115795Z	L
VILLARRUBIA PENEDO, ALICIA MARIA	05279368V	L
VILLAVERDE HUESO, ANA	72881949D	L
VINUESA VINUESA, MARIA SOLEDAD	50707901P	L
ZAMORA SOLER, MARIA JOSE	51381274X	L
AGREDA AGREDANO, MARIA DEL CARMEN	02640674K	L
ALBERO GAMBOA, MARIA DEL PILAR	17815728C	L
ALCARAZ TOMAS, MARIA JESUS	02641387K	L
ALDA MORATILLA, ANTONIO	03095623F	L
ALIAGA GARCIA, MARIA JOSE	05235292D	L
ALVAREZ ALVAREZ, COVADONGA	52473616J	D
ALVARO GOMEZ, JOSE CARLOS	01825025K	L
ALVARO ORDOÑEZ, ENRIQUE	03107617M	L
ANDRES BERZAL, MARIA ANTONIA	07512040X	L
ANDRES TURRION, MARIA DE LAS MERCEDES DE	51379886W	L
ANGUIANO MUÑOZ DE MORALES, ESTHER	50721373W	L
ARANGUREN MARTINEZ, MARIA CONCEPCION	02872142V	L
ARIAS BELTRAN, MARIA EMMA	05274541C	L
ARRANZ HERNANDEZ, ISABEL	33524461Y	L
BADIA REQUENA, CARLOS VICENTE	85089292X	L
BARQUIN FERNANDEZ, MA ANGELES	02606138P	L
BARREDO BLANCO, BLANCA	010073741	L
BASCUÑAN MARTINEZ, CRISTINA PILAR	04599633R	L
BEDOYA DEL OLMO, LUIS MIGUEL	50461177M	L
BENITO DOMINGUEZ, MARIA TERESA	52412157X	L
BENITO GARCIA, GEMA	47021247R	L
BERNALDO DE QUIROS MARTIN, MARTA MILAGROS	50863224N	L
BERROCAL NAVAS, MARGARITA	01934358N	L
BETETA ROBLES, CARMEN MONICA	50319306K	L
BLAZQUEZ ABELLAN, GEMMA	07562130Y	L
BOBADILLA CASADO, MARIA JESUS	50721169M	L
BOCANEGRA DE JUANA, ARANZAZU	52986554M	L
BRAVO CARRASCO, MA ROSARIO	008037054	L
BRINE BETETA, BEGOÑA	50970503L	L
BROX MORTE, MARIA TERESA	51669182G	L
CABORNERO SANZ, RAQUEL	51071145J	L
CACERES TELLO, MARIA JESUS	50109788X	L
CALCEDO BARBA, ENRIQUE	50715081N	L
CALERO GARCIA, YOLANDA MARINA	05906965J	L
CALLEJON CRISTOBAL, BEATRIZ	02899868M	L
CAMARERO JIMENEZ, JORGE	50729121E	L
CAMISON CRIADO, JOSE MANUEL	07954482R	L
CAMPAÑA CAMPAÑA, MARIA ANGELES	44950602T	L
CAMPOS FERNANDEZ DE SEVILLA, MARIA DE LOS ANGELES	70987981E	L
CANO GONZALEZ, MARIA VICTORIA	02903441J	L
CAPILLA MATARREDONA, PIEDAD	51386412L	L
CARACUEL PEDRAZA, TERESA	51642020M	L
CARDEÑA FERNANDEZ, MARTA	08942104A	L
CARMONA CARMONA, MARIA DOLORES	51413050T	L
CARRASCO MARTIN, JOSE LUIS	50101045F	L
CASABELLA BASANTA, SUSANA	51665875D	L
CASTRO DEL ALAMO, RAQUEL LIDIA	53012759J	L
CATURLA VICENTE, MARIA ROSA	50821619Z	L
CAVERO MIGUELEZ, MONICA	52985292P	L
CELIS MIGUELEZ, ARANZAZU DE	09792920A	L
CERVIGON MORALES, PATRICIA	016804966	L
COBO GARCIA, ESTHER	12775341Z	L
COLLADA GIL, ELENA	51374398B	L
CONDE LOPEZ, AMAYA MARIA	004844615	L
CONEJO DE LA CRUZ, MARIA DEL MAR	03827498E	L
CRIADO DE MINGO, JESUS	051684661	L
CZEMPER LLOPIS CZEMPER, NILS	52998910X	L
CHAVES SANCHEZ RICO, MARIA JESUS	07479260M	L
CHUST ALVAREZ, EVA MARIA	04597307K	L
DELGADO GALAN, JUAN MANUEL	50318032N	L

Nombre y apellidos	D.N.I.	Turno
DEZA GOMEZ, JULIO	05415672T	L
DIAZ FERNANDEZ, SUSANA	09784470V	L
DIAZ MARIN, MARIA INMACULADA	03894132W	L
DIAZ ROMERO, PILAR	51640444Q	L
DOMENECH GOMEZ, RAQUEL	00821235C	L
DOMINGUEZ GARCIA, PALOMA	50866722Z	L
ESCALONA LOPEZ, SOFIA MERCEDES	22695681V	L
ESCRIBANO VILLAR, AMELIA	01930704S	L
ESPADA MINGUEZ, ROCIO	02631787N	L
FERNANDEZ DE GABRIEL, MARIA DOLORES	02523299S	L
FERNANDEZ FERNANDEZ, CRISTINA	47023038K	L
FERNANDEZ FONT, DANIEL	07250280J	L
FERNANDEZ GUTIERREZ, MARIA JOSE	07234997W	L
FERNANDEZ MORATA, RAQUEL	02543736M	L
FERNANDEZ PARDO, MARIA JOSE	02536003T	L
FERNANDEZ SOTO, ALBA	36124911F	L
FERNANDEZ BLANCO GUINEA, MARIA TATIANA	47026898V	L
FERRERO GARCIA OCHOA, MARIA MERCEDES	03832742E	L
FORERO COLLANTES, LORENZO	52921734E	L
FRANCO LAFUENTE, BEATRIZ ISABEL	02704250W	L
GALACHE RIOS, PEDRO JAVIER	07210853P	L
GALAN GALLARDO, ISABEL	52381635D	L
GARCIA ARATA, MARIA ISABEL	50819476X	L
GARCIA BATALLER, LUIS VICENTE	20398643N	L
GARCIA DAVILA, RAQUEL	46846459J	L
GARCIA GARCIA, ROGELIA	07539745T	L
GARCIA IGLESIAS, MARIA CONCEPCION	02211386M	L
GARCIA LOPEZ, ANA VICTORIA	07953376E	L
GARCIA LUCAS, MARIA PALOMA	70049348L	L
GARCIA MATAS, CARMEN	08959659D	D
GARCIA PEREZ, MARIA CRISTINA	52869243V	L
GARCIA RODRIGUEZ, JUAN JOSÉ	02612836J	L
GARRIDO ESTEPA, MACARENA	05013003G	L
GARRIDO GRADILLAS, ANA ISABEL	07870810A	L
GEA MENDEZ, CARLOS DAVID	50095723K	L
GIL ALCALDE, SILVIA	52871617E	L
GIL SANCHEZ, MARIA DE LOS ANGELES	07822254T	L
GIL TORNERO, LOURDES	50454366W	L
GOMEZ ALONSO, LAURA	51422800K	L
GOMEZ GONZALEZ, MARIA AMPARO	50823641N	L
GOMEZ ISABEL, ELENA	46833595Y	L
GONZALEZ AHEDO, LUISA DE LOS ANGELES	30572527F	L
GONZALEZ ALARCON, ANA ISABEL	11841690W	L
GONZALEZ ALONSO, SILVIA	50869193R	L
GONZALEZ AVILA, MARIA JOSE	52344151S	L
GONZALEZ BONILLA, CESAR	02544810K	L
GONZALEZ GARCIA, MANUELA	01497631D	L
GONZALEZ MANZANO, SONIA	50445039J	L
GONZALEZ MARCO, MARIA DEL MAR	13113835V	L
GONZALEZ MARQUEZ, MARIA LUISA	05224847Y	L
GONZALEZ OTERO, LUIS ALBERTO	50163419M	L
GUDIEL URBANO, MONTSERRAT	51071684T	L
GUERRA SANCHEZ, MARIA DEL CARMEN	51354293P	L
GUERRERO GOMEZ, JUSTA	51670575V	L
GUILLEN BUENO, RAQUEL	07236952W	L
GUTIERREZ COLINO, CRISTINA	03893544N	L
GUTIERREZ PACIOS, CANDELARIA	31215206C	L
GUTIERREZ TEJEDOR, JESUS	03104635A	L
HERNANDEZ DOMINGUEZ, ROSARIO	2645860D	L
HERRERA GONZALEZ, CESAR	03108040G	L
ILLANAS MARTINEZ, FRANCISCA	03429750J	L
INGELMO SETIEN, MARIA CARMEN CECILIA	13887727M	L
IZQUIERDO GOMEZ AREVALILLO, BERTA	70342863P	L
JIMENEZ GONZALEZ, LETICIA	44287701M	L
JIMENEZ LOPEZ, LAURA	09026049K	L
JIMENEZ LOPEZ, MARIA MERCEDES	28718168T	L
JIMENEZ MELERO, MARIA FERNANDA	02641748Z	L
JIMENEZ PALACIOS, DELIA MARIA	52538871V	L
LAMANA GONZALEZ, CARMEN CONCEPCION	25456699T	L
LARA GARCIA ESCRIBANO, SUSANA	46835377V	L
LAZARO LAZARO, PALOMA	05276417X	L
LEZCANO MARTIN, CONCEPCION	03074705L	L
LIBRADO LOPEZ, MARIA BEATRIZ	52364937D	L
LOECHES MAYOR, JOSE LUIS	03096676W	L

Nombre y apellidos	D.N.I.	Turno
LOPEZ DIAZ, MARTA MARIA	50837829D	L
LOPEZ FRANCO, MARIA ARANZAZU	01187241G	L
LOPEZ GARCIA, MARIA LUZ	04581972G	L
LOPEZ MAYA, MARIA SOFIA	07983470D	L
LOPEZ NAVAS, ANTONIO	50854994Q	L
LOPEZ PEREDA, LETICIA	53003745S	L
LOPEZ RODRIGUEZ, GEMA	050182594	L
LORENZO MARTIN, MARIA ISABEL	51055435N	L
LOSADA CRESPO, MARGARITA	50050682Z	L
LOZANO RAMIREZ, MARIA ESTHER	52536834G	L
LLEDO RUIZ, RAFAEL	04602167M	L
MANCHON MORILLO, MARIA GUADALUPE	08878551E	L
MANZANO GOMEZ, ESPERANZA	70350851S	L
MAQUEDANO DE FRUTOS, EVA MARIA	02650278B	L
MARCOS CALVO, MARIA ESTHER	50850030C	L
MARIN DE PABLO, ALICIA	03456533R	L
MARQUEZ PARRA, MARIA JOSE	52137476H	L
MARRON MARTIN, RAQUEL	50193767Q	L
MARTIN BARO, JOAQUIN	02883190W	D
MARTIN CALVO, OLGA	07524738N	L
MARTIN FERNANDEZ, ALMUDENA	03861523F	L
MARTIN FERNANDEZ, MARIA ELENA	02204361B	L
MARTIN GARCIA, PILAR	07862183R	L
MARTIN GOMEZ, EUGENIA MARIA	08976793P	L
MARTIN LOPEZ, MARGARITA	51684169H	L
MARTIN LOPEZ, RAQUEL	52379182V	L
MARTIN LOZANO, MARIA ISABEL	07475786G	L
MARTIN RODERO, MARIA LUISA	07977079N	L
MARTINEZ COZAR, MA DEL CARMEN	08957869Y	L
MARTINEZ DE PABLOS, ISABEL	05687538Y	L
MARTINEZ EMBID, MARIA JOSE	03093942M	L
MARTINEZ JIMENEZ, OSCAR	09004363R	L
MARTINEZ JUAREZ, MARGARITA	50852038G	L
MARTINEZ MESA, FRANCISCA AMPARO	28533520L	L
MARTINEZ MIRANTES, MARIA DEL CAMINO	09716111Z	L
MARTINEZ TELLEZ, PATRICIA	07235782M	L
MATEO DE LA HOZ, MONICA	16811759R	L
MATEOS DELSO, MARTA	50873197A	L
MENDEZ PEREZ, ESTRELLA BEATRIZ	46867970L	L
MENENDEZ FERNANDEZ, ALMUDENA	50712717V	L
MERINO AREVALO, MANUELA	04844227J	L
MERINO AZCUE, IDOIA	12757070M	L
MESEGUER BARROS, CARMEN MARINA	51060805T	L
MIGALLON BURGOS, MARIA TERESA	05652604D	L
MIGUEL MORON, SILVIA DE	01922662T	L
MIRAVET DUPLA, MARIA EUGENIA	51406168H	D
MOLINA MANAREL, MARIA JESUS	52774482Q	L
MONTALBAN MILLAN, CARMEN	06241258R	L
MONTILA MARTIN, FRANCISCO JAVIER	51416020A	L
MORA ALFARO, ISABEL DE	44375589X	L
MORAGO OREJON, MARIA DEL PILAR	50821240A	L
MORALEJA FERNANDEZ, CRISTINA	02531641P	L
MORALES ALCELAY, SUSANA	07230024C	L
MORATILLA MATIAS, MARIA DE LAS MERCEDES	51615583H	L
MORENO AVILA, MARIA JESUS	02538205V	L
MORENO CORCHOS, DAVID LADISLAO	76251733V	L
MORENO FERNANDEZ, IGNACIO	01935389P	L
MORENO VIVAS, MARIA	02896749Z	L
MOYA CERERO, PALOMA DE LA	11807851L	L
MUÑIZ ALCARAZ, MARIA BEGOÑA	50809975P	L
MUÑOZ FERNANZ, MARTA	03448069R	L
MUÑOZ MUÑOZ, MARIA BELEN	04591317B	L
MUÑOZ RUEDAS, ENRIQUE	03839243Z	L
NADAL ELDUAYEN, EVA MARIA	13130885R	L
NARRO ORTIZ, ROBERTO	03100553S	L
NAVARRO FERNANDEZ, MARIA ANGELES	52380600D	L
NEIRA CANALEJO, PEDRO	50797653Z	L
NOGALES SELVA, MARIA	29194078V	L
NOVELLA DEL CAMPO, SUSANA	33511578A	L
NUÑEZ VELAZQUEZ, ADELA	52476259B	L
OCHOA TORRES, RAQUEL	52374567W	L
OLANO ISASI, PATRICIA	71268291P	L
OLIVEIRA SANTAMARIA, LAURA	02650431A	L
ONDARO LOPEZ, IRENE	50854370J	L

Nombre y apellidos	D.N.I.	Turno
ORTEGA GOMEZ, JOSE MANUEL	04169449D	L
ORTEGA RODRIGUEZ, ANA MARIA	05357850T	L
ORTEGA SOTO, KARINA	02648122V	L
PABLOS MATEOS, ANA ISABEL	38128569C	L
PALOMAR MARTINEZ, ALICIA	70516717M	L
PAÑOS PADILLA, MARIA ROSEL	47051175Y	L
PARDO TORRES, JUNCAL	50319882E	L
PEÑA DEL POZO, MARIA DE LA	07976166L	L
PEÑA ESTESO, ALMUDENA DE LA	000794907	L
PEÑA GOMEZ, LUCINDA	05240173Z	L
PEREZ GONZALEZ, MARIA ISABEL	50174083C	L
PEREZ MAROTO, MARIA TERESA	52114812D	L
PEREZ MONTALVO, MARIA SOLEDAD	05248726B	L
PEREZ MONTAUD, MARIA DOLORES	21627669X	L
PEREZ PEREZ, LAURA	02892036Q	L
PEREZ RODRIGUEZ, JULIA MARIA	32769037V	L
PEREZ RODRIGUEZ, MARTA	71924613W	L
PEREZ SACRISTAN, EVA MARIA	51670539G	L
PEREZ ZARAGOZA, IGNACIO	04196196F	L
PEREZ ILZARBE SERRANO, FRANCISCO JAVIER	18205911P	L
PINO SANZ, JAVIER DEL	03868880G	L
PINTOR SEPULVEDA, SILVIA	42091825P	L
PIÑA SOUTO, MARIA JESUS	09018570V	L
PIQUERAS PICON, ALICIA	01925673K	L
PRIETO BENITO, CARMEN	07871298P	L
PUEBLA ARIAS, RAQUEL	03467303F	D
PUERTAS MEDINA, GEMA	46886511E	L
QUINTAS HERRERO, MARIA ELENA	50079767G	L
RAMOS Y GARCIA VERDUGO, CRISTINA	05282921M	L
RECUERO CARRETERO, JAVIER	50953406B	L
RIESCO ROJO, MARIA JESUS	11690506C	P
RIVA MAYANS, INMACULADA DE LA	05253840L	L
RODRIGO CASTRO, MARIA ISABEL	52183610Z	L
RODRIGUEZ BUEZAS, JOSE IGNACIO	11784021V	L
RODRIGUEZ CUERVA, MARIA JOSEFA	00685642N	L
RODRIGUEZ PEREZ, JULIA	05221581Y	L
RODRIGUEZ CARRETERO ARANDA, JUAN JOSE	30812215N	L
ROMERO MORALES, MARIA GRACIA	05902445R	L
ROSA RODRIGUEZ, REBECA DE LA	52979495F	L
RUANO GOSENDE, RAQUEL	33523060P	L
RUBIO ESCUDERO, INMACULADA	12774339R	L
RUBIO ESPADA, INMACULADA	11843004M	L
RUIZ GALLEGO, FRANCISCA	08032667D	L
RUIZ REDONDO, BERTA	50978568B	L
RUIZ VILLAR FERNANDEZ BRAVO, CARMEN	50861540F	L
SAENZ OROZCO, CRISTINA	01921025L	L
SANCHEZ AREVALO, LARA	23955981Q	L
SANCHEZ AREVALO, MARIA	28955887Z	L
SANCHEZ JIMENEZ, MONICA	52345530Z	L
SANCHEZ PASQUIN, MARIA JOSE	05380851R	L
SANCHEZ PEÑA, PABLO	48344017H	L
SANCHEZ RISCO, MARIA SOLEDAD	11840047S	L
SANCHEZ TENA, JESUS	09454372S	L
SAN JOSE RODRIGUEZ, RAQUEL	50742594V	L
SANTA BARBARA RUPEREZ, PEDRO	50733023E	L
SANTAOLALLA GARCIA, ISABEL	77803023A	L
SANTO DOMINGO MAILLO, INES	50088094M	L
SANTOS ALBA, ANA ISABEL	50069877G	L
SANTOS MANGLANO, JAVIER MARIANO	44391513H	L
SANZ MORILLAS, MARIA TERESA	01095830H	L
SASTRE BARCENA, MARIA PILAR	03080317L	L
SOBRINO CRESPO, CARMEN	51062599T	L
SOMOZA LOPEZ, MARIA ANGELES	50430429P	L
TORRECILLA YUSTE, ELENA	50205077X	L
TURRERO PONTIEL, ESTRELLA	11792406F	L

Listado definitivo de excluidos

Convocatoria: 00310/2005 *Fecha publicación BOCM:* 11/03/2005
Cuerpo/Escala/Categoría: 2657 T.S.SALUD PUBLICA (FARMACIA)
Turno de acceso: Todos los turnos

Nombre y apellidos	D.N.I.	Turno	Causas
BARROSO LOPEZ, MARIA JOSEFA	05653593D	D	E
CASTRO ALVAREZ, SOLEDAD DE	052370843	L	B,C,D
CASTRO MALPICA, JUANA	52541536Z	L	E
FERNANDEZ DE LA CRUZ, MARIA VICTORIA	*	L	A
GONZALEZ SANCHEZ, AVELINA	08098465G	L	B,C
MARTIN AVILA, MARIA DEL CARMEN	11826348R	L	E
SADABA SIERRA, MARINA DE	33510083A	L	E
VEGA RODRIGUEZ, ELENA	05402142V	L	B,C,E

CAUSAS DE EXCLUSIÓN

Código y descripción de la causa de exclusión

A: No acreditar el número del documento nacional de identidad.
B: No haber declarado poseer la edad requerida en la convocatoria.
C: No haber declarado poseer la nacionalidad requerida en la convocatoria.
D: No poseer o no haber declarado poseer la titulación requerida.
E: No acreditar el pago de los derechos de examen según la convocatoria.

ANEXO II

DIRECCIONES DE LOS REGISTROS

Consejería	Dirección
Registro General de la Comunidad de Madrid	Plaza del Descubridor Diego de Ordás, número 3.
Vicepresidencia Primera y Portavocía del Gobierno	Calle Carretas, número 4.
Vicepresidencia Segunda y Consejería de Justicia e Interior	Gran Vía, número 18.
Presidencia	Calle Carretas, número 4.
Hacienda	Plaza de Chamberí, número 8.
Empleo y Mujer	Calle Santa Hortensia, número 30.
Economía e Innovación Tecnológica	Calle Príncipe de Vergara, número 132.
Transportes e Infraestructuras	Calle Maudes, número 17.
Sanidad y Consumo	Calle Aduana, número 29.
Familia y Asuntos Sociales	Calle Alcalá, número 63.
Cultura y Deportes	Calle Caballero de Gracia, número 32.
Educación	Gran Vía, número 3.
Medio Ambiente y Ordenación del Territorio	Calle Princesa, número 3.

(03/1.734/06)

Consejería de Justicia e Interior

236 *ORDEN de 11 de enero de 2006, de la Vicepresidencia Segunda y Consejería de Justicia e Interior, por la que se convocan puestos de trabajo para su provisión por el sistema de Concurso de Méritos en la Vicepresidencia Segunda y Consejería de Justicia e Interior.*

Existiendo puestos de trabajo vacantes reservados a funcionarios de esta Administración Autonómica, y siendo necesario proceder a su inmediata provisión, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 49 de la Ley 1/1986, de 10 de abril, de la Función Pública de la Comunidad de Madrid,

DISPONGO

Primero

Aprobar la convocatoria para la provisión de puestos de trabajo reservados a funcionarios de esta Administración Autonómica que se incluyen dentro del correspondiente Anexo, mediante el sistema de Concurso de Méritos.

Segundo

La presente convocatoria se regirá en todo lo referente a su organización y desarrollo por lo dispuesto en la Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública; en la Ley 1/1986, de 10 de abril, de la Función Pública de la Comunidad de Madrid; en la Ley 4/1989, de 6 de abril, de Provisión de Puestos de Trabajo Reservados a Personal Funcionario de la

Comunidad de Madrid; en la Orden 923/1989, de 20 de abril (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 27 de abril), de la Consejería de Hacienda, por la que se aprueban las bases generales que han de regir en las convocatorias para la provisión de puestos por los sistemas de Concurso de Méritos y Libre Designación; en la Orden 2094/1990, de 31 de agosto (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 7 de septiembre), de la Consejería de Hacienda, por la que se regula el sistema general que ha de regir en las diferentes convocatorias que se publiquen para los concursos de provisión de puestos de trabajo, y en el Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración General del Estado y de Provisión de Puestos de Trabajo y Promoción Profesional de los Funcionarios Civiles de la Administración General del Estado.

Tercero

Los participantes deberán reunir los requisitos indispensables para el desempeño de los puestos, de acuerdo con las circunstancias y condiciones que para los mismos figuren en la relación de puestos de trabajo en cuanto a Administración de pertenencia, Grupo de titulación, Cuerpo, Escala, especialidad funcionarial y titulación exigida en su caso.

Cuarto

Los funcionarios con adscripción provisional están obligados a participar en esta convocatoria, debiendo solicitar todos los puestos de trabajo a los que puedan acceder.

Quinto

5.1. Las solicitudes para tomar parte en la presente convocatoria se presentarán en el Registro General de la Comunidad de Madrid (plaza del Descubridor Diego de Ordás, número 3), en el Registro de la Consejería de Justicia e Interior (Gran Vía, número 18), o en la forma establecida en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en el plazo de quince días hábiles, contados desde el día siguiente al de la publicación de la presente convocatoria en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID, e irán dirigidas a la ilustrísima señora Secretaria General Técnica de la Consejería de Justicia e Interior, según modelo regulado en la Orden 2066/1998, de 30 de julio, de la Consejería de Hacienda (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 11 de agosto).

5.2. Las solicitudes contendrán, caso de ser varias las plazas solicitadas, el orden de preferencia de la adjudicación de aquéllas y deberán ir acompañadas de la siguiente documentación:

a) El certificado del Registro de Personal que se publica como Anexo III de la Orden 2066/1998, de 30 de julio, de la Consejería de Hacienda (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 10 de septiembre). En el supuesto de funcionarios integrados en la Comunidad de Madrid y procedentes de otras Administraciones Públicas, deberán aportar certificado de Registro de su Administración de origen cuando el tiempo de servicios prestados en la Administración de la Comunidad de Madrid sea inferior a cinco años, al objeto de poder valorar el trabajo desarrollado.

b) El historial académico y profesional, que se publica como Anexo II de la Orden 2066/1998, de 30 de julio, en el que se hará constar:
   — Los títulos académicos.
   — Puestos de trabajo desempeñados, tanto en la Administración Pública como en la empresa privada, especialmente referidos a los requisitos mínimos exigidos en la convocatoria.
   — Estudios, cursos realizados y conocimientos de idiomas.
   — Cuantos otros méritos estime oportuno el aspirante poner de manifiesto.

c) Para la valoración de los méritos preferentes y no preferentes alegados, los interesados deberán aportar fotocopias cotejadas u originales de la documentación acreditativa de los mismos.

5.3. Finalizada la valoración de las instancias, y con carácter previo al fallo de la Junta de Méritos, se publicará en los tablones de anuncios de la Consejería de Justicia e Interior y en la Oficina de Atención al Ciudadano la relación de los aspirantes admitidos y no admitidos al proceso de provisión, con indicación de la puntuación reconocida por cada uno de los méritos preferentes y no preferentes alegados, así como la puntuación obtenida por ambos conceptos. Contra esta publicación se podrán formular alegaciones al respecto en el plazo de diez días hábiles, a contar desde el día siguiente a su exposición en los tablones de anuncios.

Sexto

Sin perjuicio de lo dispuesto en la disposición adicional quinta de la Ley 4/1989, de 6 de abril, no se podrán adjudicar puestos con una puntuación inferior a 10 puntos. No obstante, la Junta de Méritos podrá adjudicar excepcionalmente algún puesto de trabajo con una puntuación inferior, de conformidad con lo establecido en el punto 4 de la base undécima de la Orden 923/1989, de 20 de abril.

Séptimo

Contra la presente Orden, que pone fin a la vía administrativa, los interesados podrán interponer con carácter potestativo recurso de reposición, en el plazo de un mes, ante el Vicepresidente Segundo y Consejero de Justicia e Interior, o bien, directamente recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses, ambos plazos contados a partir del día siguiente a su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID, sin perjuicio de cualquier otro recurso que se estime procedente interponer. Todo ello conforme a lo dispuesto en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y el 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Madrid, a 11 de enero de 2006.—El Vicepresidente Segundo y Consejero de Justicia e Interior, PD (Orden de 1 de diciembre de 2003, BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 3 de diciembre de 2003), la Secretaria General Técnica, Lourdes Manovel López.

ANEXO

LISTADO DE PUESTOS DE TRABAJO VINCULADOS A UNA CONVOCATORIA PARA CONCURSO DE MÉRITOS EN LA VICEPRESIDENCIA SEGUNDA Y CONSEJERÍA DE JUSTICIA E INTERIOR

Puesto/Denominación	Unidad Orgánica	Grupo	NCD	Especifico	Administración Pública Cuerpo Escala	Especialidad	Admon
47104 SUBSEC. REGIMEN ECONOMICO DE PERSONAL	SECRETARIA GENERAL TECNICA SUBDIRECCION GENERAL PERSONAL SERVICIO GESTION ECONOMICA DE PERSONAL SUBSECCION REGIMEN ECONOMICO DE PERSONAL	B/C	22	9.050,40	COMUNIDAD DE MADRID TÉCNICOS DE GESTIÓN DE ADMINISTRACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVOS DE ADMINISTRACIÓN GENERAL		G G

Localidad....: Madrid
Turno/Jornada: MAÑANA

MERITOS NO PREFERENTES

EXPERIENCIA EN LA GESTIÓN Y ELABORACIÓN DE LA NÓMINA DEL PERSONAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID, EN ESPECIAL EN LA GESTIÓN Y ELABORACIÓN DE LA NÓMINA DEL CUERPO DE BOMBEROS.	: 3.00 Puntos
EXPERIENCIA EN LA TRAMITACIÓN DE PRÉSTAMOS, ANTICIPOS DE PAGAS EXTRAORDINARIAS, Y DE EXPEDIENTES DE REINTEGRO DE CANTIDADES SATISFECHAS INDEBIDAMENTE EN NÓMINA.	: 2.00 Puntos
EXPERIENCIA EN LA ELABORACIÓN Y TRAMITACIÓN DE DOCUMENTOS CONTABLES RELATIVOS A LA EJECUCIÓN DE SENTENCIAS JUDICIALES FIRMES, ASÍ COMO LOS CORRESPONDIENTES A RETENCIONES JUDICIALES Y ADMINISTRATIVAS Y CONOCIMIENTOS DE LA APLICACIÓN SIEF-GASTOS.	: 2.00 Puntos
SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LAS CUENTAS EXTRAPRESUPUESTARIAS RELATIVAS A LA NÓMINA.	: 1.00 Puntos

Puesto/Denominación	Unidad Orgánica	Grupo	NCD	Especifico	Administración Pública Cuerpo Escala	Especialidad	Admon
47936 OPERADOR DE TERMINAL	SECRETARIA GENERAL TECNICA SUBDIRECCION GENERAL PERSONAL SERVICIO GESTION ECONOMICA DE PERSONAL	C/D	14	6.487,68	COMUNIDAD DE MADRID ADMINISTRATIVOS DE ADMINISTRACIÓN GENERAL AUXILIARES DE ADMINISTRACION GENERAL		G G

Localidad....: Madrid
Turno/Jornada: MAÑANA

MERITOS NO PREFERENTES

EXPERIENCIA EN ARCHIVO Y REGISTRO DE DOCUMENTACIÓN EN MATERIA DE PERSONAL.	: 2.00 Puntos
CONOCIMIENTOS Y EXPERIENCIA EN EL MANEJO DE LAS APLICACIONES INFORMATICAS: TRATAMIENTOS DE TEXTOS, HOJAS DE CÁLCULO Y BASES DE DATOS.	: 2.00 Puntos
EXPERIENCIA EN MATERIA DE CONTROL DE HORARIO, VACACIONES, PERMISOS Y LICENCIAS DEL PERSONAL AL SERVICIO DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS.	: 2.00 Puntos
EXPERIENCIA EN EL MANEJO DE LA APLICACIÓN INFORMÁTICA DE PERSONAL SIRIUS.	: 2.00 Puntos

Puesto/Denominación	Unidad Orgánica	Grupo	NCD	Especifico	Administración Pública Cuerpo Escala	Especialidad	Admon
36788 OPERADOR DE TERMINAL	SECRETARIA GENERAL TECNICA SUBDIRECCION GENERAL GESTION ECONOMICO-ADMINISTRATIVA AREA GESTION PRESUPUESTARIA Y DE ASUNTOS GENERALES SERVICIO ASUNTOS GENERALES NEGOCIADO INFORMACION Y ATENCION AL PUBLICO	C/D	14	6.487,68	COMUNIDAD DE MADRID ADMINISTRATIVOS DE ADMINISTRACIÓN GENERAL AUXILIARES DE ADMINISTRACIÓN GENERAL		G G

Localidad....: Madrid
Turno/Jornada: MAÑANA

MERITOS NO PREFERENTES

CONOCIMIENTOS Y EXPERIENCIA EN ATENCIÓN E INFORMACIÓN AL CIUDADANO.	: 2.00 Puntos
CONOCIMIENTOS Y EXPERIENCIA EN EL MANEJO DE LA APLICACIÓN INFORMÁTICA E-REGISTRO.	: 2.00 Puntos
CONOCIMIENTOS Y EXPERIENCIA EN SYRE, APLICACIÓN INSTITUCIONAL PARA LA TRAMITACIÓN DE SUGERENCIAS Y RECLAMACIONES.	: 2.00 Puntos
CONOCIMIENTOS Y EXPERIENCIA ACREDITADA EN EL MANEJO DE APLICACIONES OFIMATICAS: BASES DE DATOS, HOJAS DE CÁLCULO, TRATAMIENTO DE TEXTOS Y CORREO ELECTRÓNICO.	: 2.00 Puntos

Puesto/Denominación	Unidad Orgánica	Grupo	NCD	Especifico	Administración Pública Cuerpo Escala	Especialidad	Admon
47908 JEFE DE NEGOCIADO DE NOMINAS	ORGANISMO AUTONOMO AGENCIA DE LA COMUNIDAD DE MADRID PARA LA REEDUCACI ORGANISMO AUTONOMO AGENCIA DE LA COMUNIDAD DE MADRID PARA LA REEDUCACI	B/C	21	11.270,52	COMUNIDAD DE MADRID TÉCNICOS DE GESTIÓN DE ADMINISTRACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVOS DE ADMINISTRACIÓN GENERAL		G G

Localidad....: Madrid
Turno/Jornada: MAÑANA

MERITOS NO PREFERENTES

EXPERIENCIA EN LA GESTIÓN Y ELABORACIÓN DE LA NÓMINA DEL PERSONAL AL SERVICIO DE LA COMUNIDAD DE MADRID.	: 3.00 Puntos
EXPERIENCIA EN LA MECANIZACIÓN Y SEGUIMIENTO, A TRAVÉS DE LA APLICACIÓN SIRIUS, DE ALTAS, BAJAS E INCIDENCIAS DE NÓMINA.	: 2.00 Puntos
EXPERIENCIA EN GESTIÓN PRESUPUESTARIA DEL CAPÍTULO I: MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS, ELABORACIÓN Y TRAMITACIÓN DE DOCUMENTOS CONTABLES RELATIVOS AL PRESUPUESTO DE GASTOS, PRESUPUESTOS DE INGRESOS Y OPERACIONES EXTRAPRESUPUESTARIAS.	: 2.00 Puntos
EXPERIENCIA EN GESTIÓN DE SEGURIDAD SOCIAL.	: 1.00 Puntos

(03/1.181/06)

Consejería de Hacienda

237 *RESOLUCIÓN de 10 de enero de 2006, de la Secretaria General Técnica de la Consejería de Hacienda, por la que se convocan puestos de trabajo para su provisión por el sistema de Libre Designación en la Consejería de Hacienda.*

En la actualidad existen en la Consejería de Hacienda varios puestos de trabajo, que, estando reservados a funcionarios de esta Administración Autonómica, se encuentran vacantes, siendo necesario proceder a su inmediata provisión.

Por ello, en virtud de lo dispuesto en el artículo 49 de la Ley 1/1986, de 10 de abril, de Función Pública de la Comunidad de Madrid,

RESUELVO

Primero

Aprobar la convocatoria para la provisión de varios puestos de trabajo reservados a funcionarios de esta Administración Autonómica, que se incluyen dentro del correspondiente Anexo, mediante el sistema de Libre Designación.

Segundo

La presente convocatoria se regirá en todo lo referente a su organización y desarrollo por lo dispuesto en la Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública, en la Ley 1/1986, de 10 de abril, de la Función Pública de la Comunidad de Madrid, en la Orden 923/1989, de 20 de abril (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 27 de abril), modificada parcialmente por la Orden de 22 de marzo de 2002 (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 27 de marzo), de la Consejería de Hacienda, por la que se aprueban las bases generales que han de regir en las convocatorias para la provisión de puestos por los sistemas de Concurso de Méritos y Libre Designación, en la Orden 2094/1990, de 31 de agosto (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 7 de septiembre), de la Consejería de Hacienda, por la que se regula el sistema general que ha de regir en las diferentes convocatorias que se publiquen para los concursos de provisión de puestos de trabajo y en el Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración General del Estado y de Provisión de Puestos de Trabajo y Promoción Profesional de los Funcionarios Civiles de la Administración General del Estado.

Tercero

Los participantes deberán reunir los requisitos indispensables para el desempeño de los puestos de trabajo que soliciten, de acuerdo con las circunstancias y condiciones que para los mismos figuren en la relación de puestos de trabajo en cuanto a Grupo de titulación, Cuerpo, Escala, especialidad funcional y titulación exigida en su caso.

Cuarto

De conformidad con lo establecido en la base sexta de la Orden 923/1989, de 20 de abril (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 27 de abril), modificada parcialmente por la Orden de 22 de marzo de 2002 (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 27 de marzo), las solicitudes para tomar

parte en esta convocatoria se presentarán en el plazo de quince días hábiles, a contar desde el siguiente a la publicación de la convocatoria, en el Registro de dicha Consejería o en la forma establecida en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y se dirigirán a la Secretaría General Técnica de la Consejería de Hacienda, según modelo regulado en la Orden 2066/1998, de 30 de julio, de la Consejería de Hacienda (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 11 de agosto).

Las solicitudes contendrán, caso de ser varias las plazas solicitadas, el orden de preferencia de la adjudicación de aquéllas y deberán ir acompañadas de las siguiente documentación:

a) El Certificado de Registro de Personal que se publica como Anexo III de la Orden 2066/1998, de 30 de julio, de la Consejería de Hacienda (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 10 de septiembre).
b) El historial académico y profesional, que se publica como Anexo II de la Orden 2066/1998, de 30 de julio, en el que se hará constar:
   — Los títulos académicos.
   — Puestos de trabajo desempeñados, tanto en la Administración Pública como en la empresa privada, especialmente referidos a los requisitos mínimos exigidos en la convocatoria.
   — Estudios y cursos realizados y conocimientos de idiomas.
   — Cuantos otros méritos estime oportunos el aspirante poner de manifiesto.

Quinto

La presente Resolución pone fin a la vía administrativa y contra la misma podrá interponerse con carácter potestativo recurso de reposición, en el plazo de un mes, ante el mismo órgano que la ha dictado, o bien, directamente, recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses, ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Madrid, ambos plazos contados a partir del día siguiente a su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID, sin perjuicio de cualquier otro recurso que se estime procedente interponer. Todo ello conforme a lo dispuesto en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Dado en Madrid, a 10 de enero de 2006.—La Secretaria General Técnica, PD (Orden de 23 de julio de 2004, BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 3 de agosto de 2004), Mar Pérez Merino.

ANEXO

LISTADO DE PUESTOS DE TRABAJO VINCULADOS A UNA CONVOCATORIA PARA LIBRE DESIGNACIÓN EN LA CONSEJERÍA DE HACIENDA

Puesto/Denominación	Unidad Orgánica	Grupo	NCD	Específico	Administración Pública Cuerpo Escala	Especialidad	Admon
37238 INTERVENTOR ADJUNTO	INTERVENCION GENERAL SUBDIRECCION GENERAL CONTABILIDAD	A/B	26	18.250,68	C. MADRID/ADMON. ESTADO/CCAA (ACUERD.MARCO MO TÉCNICOS SUPERIORES DE ADMINISTRACIÓN GENERAL TÉCNICOS DE GESTIÓN DE ADMINISTRACIÓN GENERAL		G G

Localidad....: Madrid
Turno/Jornada: MAÑ.Y 2 TARDES

PERFIL

CONOCIMIENTOS EN CONTABILIDAD PÚBLICA
EXPERIENCIA EN GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN CONTABLE
EXPERIENCIA EN LA IMPLANTACIÓN DE NUEVOS PROCEDIMIENTOS

Puesto/Denominación	Unidad Orgánica	Grupo	NCD	Específico	Administración Pública Cuerpo Escala	Especialidad	Admon
51378 INTERVENTOR ADJUNTO	INTERVENCION GENERAL SUBDIRECCION GENERAL CONTROL FINANCIERO	A/B	26	18.250,68	C. MADRID/ADMON. ESTADO/CCAA (ACUERD.MARCO MO TÉCNICOS SUPERIORES DE ADMINISTRACIÓN GENERAL TÉCNICOS DE GESTIÓN DE ADMINISTRACIÓN GENERAL		G G

Localidad....: Madrid
Turno/Jornada: MAÑ.Y 2 TARDES

PERFIL

EXPERIENCIA EN TRABAJOS DE CONTROL FINANCIERO DE CENTROS SANITARIOS
CONOCIMIENTOS DE CONTABILIDAD PÚBLICA Y PRIVADA
CONOCIMIENTOS DE TÉCNICAS DE AUDITORÍA

Puesto/Denominación	Unidad Orgánica	Grupo	NCD	Específico	Administración Pública Cuerpo Escala	Especialidad	Admon
51377 INTERVENTOR ADJUNTO	INTERVENCION GENERAL	A/B	26	18.250,68	C. MADRID/ADMON. ESTADO/CCAA (ACUERD.MARCO MO TÉCNICOS SUPERIORES DE ADMINISTRACIÓN GENERAL TÉCNICOS DE GESTIÓN DE ADMINISTRACIÓN GENERAL		G G

Localidad....: Madrid
Turno/Jornada: MAÑ.Y 2 TARDES

PERFIL

CONOCIMIENTOS DE LA NORMATIVA APLICABLE A LA FUNCIÓN INTERVENTORA EN LA COMUNIDAD DE MADRID
EXPERIENCIA EN LAS MATERIAS OBJETO DE LA FUNCIÓN INTERVENTORA
CONOCIMIENTO Y/O EXPERIENCIA EN LA GESTIÓN DEL GASTO PÚBLICO

Puesto/Denominación	Unidad Orgánica	Grupo	NCD	Específico	Administración Pública Cuerpo Escala	Especialidad	Admon
61794 INTERVENTOR ADJUNTO	INTERVENCION GENERAL	A/B	26	18.250,68	C. MADRID/ADMON. ESTADO/CCAA (ACUERD.MARCO MO TÉCNICOS SUPERIORES DE ADMINISTRACIÓN GENERAL TÉCNICOS DE GESTIÓN DE ADMINISTRACIÓN GENERAL		G G

Localidad....: Madrid
Turno/Jornada: MAÑ.Y 2 TARDES

PERFIL

CONOCIMIENTOS DE LA NORMATIVA APLICABLE A LA FUNCIÓN INTERVENTORA EN LA COMUNIDAD DE MADRID
EXPERIENCIA EN LAS MATERIAS OBJETO DE LA FUNCIÓN INTERVENTORA
CONOCIMIENTO Y/O EXPERIENCIA EN LA GESTIÓN DEL GASTO PÚBLICO

Puesto/Denominación	Unidad Orgánica	Grupo NCD Especifico	Administración Pública Cuerpo Escala	Especialidad	Admon
61795 INTERVENTOR ADJUNTO	INTERVENCION GENERAL	A/B 26 18.250,68	C. MADRID/ADMON. ESTADO/CCAA (ACUERD.MARCO MO TÉCNICOS SUPERIORES DE ADMINISTRACIÓN GENERAL TÉCNICOS DE GESTIÓN DE ADMINISTRACIÓN GENERAL		 G G

Localidad....: Madrid
Turno/Jornada: MAÑ.Y 2 TARDES

PERFIL

CONOCIMIENTOS DE LA NORMATIVA APLICABLE A LA FUNCIÓN INTERVENTORA EN LA COMUNIDAD DE MADRID

EXPERIENCIA EN LAS MATERIAS OBJETO DE LA FUNCIÓN INTERVENTORA

CONOCIMIENTO Y/O EXPERIENCIA EN LA GESTIÓN DEL GASTO PÚBLICO

Puesto/Denominación	Unidad Orgánica	Grupo NCD Especifico	Administración Pública Cuerpo Escala	Especialidad	Admon
61797 INTERVENTOR ADJUNTO	INTERVENCION GENERAL	A/B 26 18.250,68	C. MADRID/ADMON. ESTADO/CCAA (ACUERD.MARCO MO TÉCNICOS SUPERIORES DE ADMINISTRACIÓN GENERAL TÉCNICOS DE GESTIÓN DE ADMINISTRACIÓN GENERAL		 G G

Localidad....: Madrid
Turno/Jornada: MAÑ.Y 2 TARDES

PERFIL

CONOCIMIENTOS DE LA NORMATIVA APLICABLE A LA FUNCIÓN INTERVENTORA EN LA COMUNIDAD DE MADRID

EXPERIENCIA EN LAS MATERIAS OBJETO DE LA FUNCIÓN INTERVENTORA

CONOCIMIENTO Y/O EXPERIENCIA EN LA GESTIÓN DEL GASTO PÚBLICO

Puesto/Denominación	Unidad Orgánica	Grupo NCD Especifico	Administración Pública Cuerpo Escala	Especialidad	Admon
61798 INTERVENTOR ADJUNTO	INTERVENCION GENERAL	A/B 26 18.250,68	C. MADRID/ADMON. ESTADO/CCAA (ACUERD.MARCO MO TÉCNICOS SUPERIORES DE ADMINISTRACIÓN GENERAL TÉCNICOS DE GESTIÓN DE ADMINISTRACIÓN GENERAL		 G G

Localidad....: Madrid
Turno/Jornada: MAÑ.Y 2 TARDES

PERFIL

CONOCIMIENTOS DE LA NORMATIVA APLICABLE A LA FUNCIÓN INTERVENTORA EN LA COMUNIDAD DE MADRID

EXPERIENCIA EN LAS MATERIAS OBJETO DE LA FUNCIÓN INTERVENTORA

CONOCIMIENTO Y/O EXPERIENCIA EN LA GESTIÓN DEL GASTO PÚBLICO

(03/1.201/06)

Consejería de Hacienda

238 *RESOLUCIÓN de 12 de enero de 2006, de la Dirección General de Gestión de Recursos Humanos, por la que se resuelve la Orden de 27 de octubre de 2005 (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 11 de noviembre), por la que se aprobaba convocatoria pública para provisión de un puesto de trabajo por el sistema de Libre Designación (artículo 55) en la Consejería de Cultura y Deportes.*

Aprobada mediante Orden de 27 de octubre de 2005 (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 11 de noviembre), convocatoria para provisión de un puesto de trabajo mediante el sistema de Libre Designación (artículo 55) en la Consejería de Cultura y Deportes.

Verificado que el candidato propuesto cumple los requisitos y especificaciones exigidos en la convocatoria.

En virtud de la competencia atribuida a esta Dirección General para proceder a la adjudicación de conformidad con lo dispuesto en el artículo 2.º, Base Quinta, de la Orden 923/1989, de 20 de abril, de la Consejería de Hacienda (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 27 de abril), modificada por la Orden de 22 de marzo de 2002, de la Consejería de Hacienda (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 27 de marzo).

Vista la propuesta de adjudicación del puesto efectuada por la Consejería de Cultura y Deportes,

RESUELVO

Primero

Declarar asignado el puesto de trabajo que se expresa en el Anexo al funcionario propuesto por la Consejería de Cultura y Deportes.

Segundo

Los trámites para la formalización de la toma de posesión se realizarán de conformidad con la norma undécima de la Orden 2094/1990, de 31 de agosto, del Consejero de Hacienda (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 7 de septiembre de 1990).

Tercero

Los plazos para cese y toma de posesión comenzarán a regir a partir del día siguiente a la publicación de la adjudicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

La presente Resolución no pone fin a la vía administrativa, y contra la misma podrá interponerse recurso de alzada ante el mismo órgano que la ha dictado o ante la Consejera de Hacienda, en el plazo de un mes a contar del día siguiente a su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID, conforme a lo dispuesto en los artículos 114 y 115 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, sin perjuicio de cualquier otro recurso que se estime procedente interponer.

Dado en Madrid, a 12 de enero de 2006.—La Directora General de Gestión de Recursos Humanos, Elena Collado Martínez.

ANEXO

RESOLUCIÓN DE CONVOCATORIA DE PROVISIÓN DE PUESTOS POR EL SISTEMA DE LIBRE DESIGNACIÓN (ARTICULO 55) EN LA CONSEJERÍA DE CULTURA Y DEPORTES

Puesto adjudicado

Dirección General de Promoción Deportiva. Subdirección General de Promoción Deportiva.
Puesto de trabajo: 31406.
Denominación: Subdirector General de Promoción Deportiva.
Grupo: A.
NCD: 30.
C. específico: 25.494,48.

Adjudicatario

Cód. Identificación: 16241747K0.
Apellidos y nombre: Lete Lasa, José Ramón.

Puesto liberado

Xunta de Galicia.

(03/1.280/06)

Consejería de Hacienda

239 *RESOLUCIÓN de 13 de enero de 2006, de la Secretaria General Técnica de la Consejería de Hacienda, por la que se convoca un puesto de trabajo para su provisión por el sistema de Libre Designación en la Consejería de Hacienda.*

En la actualidad existen en la Consejería de Hacienda un puesto de trabajo, que, estando reservado a funcionarios de esta Administración Autonómica, se encuentra vacante, siendo necesario proceder a su inmediata provisión.

Por ello, en virtud de lo dispuesto en el artículo 49 de la Ley 1/1986, de 10 de abril, de Función Pública de la Comunidad de Madrid,

RESUELVO

Primero

Aprobar la convocatoria para la provisión de un puesto de trabajo reservado a funcionarios de esta Administración Autonómica, que se incluye dentro del correspondiente Anexo, mediante el sistema de Libre Designación.

Segundo

La presente convocatoria se regirá en todo lo referente a su organización y desarrollo por lo dispuesto en la Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública; en la Ley 1/1986, de 10 de abril, de la Función Pública de la Comunidad de Madrid; en la Orden 923/1989, de 20 de abril (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 27 de abril), modificada parcialmente por la Orden de 22 de marzo de 2002 (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 27 de marzo), de la Consejería de Hacienda, por la que se aprueban las bases generales que han de regir en las convocatorias para la provisión de puestos por los sistemas de Concurso de Méritos y Libre Designación; en la Orden 2094/1990, de 31 de agosto (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 7 de septiembre), de la Consejería de Hacienda, por la que se regula el sistema general que ha de regir en las diferentes convocatorias que se publiquen para los concursos de provisión de puestos de trabajo y en el Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración General del Estado y de Provisión de Puestos de Trabajo y Promoción Profesional de los Funcionarios Civiles de la Administración General del Estado.

Tercero

Los participantes deberán reunir los requisitos indispensables para el desempeño de los puestos de trabajo que soliciten, de acuerdo con las circunstancias y condiciones que para los mismos figuren en la relación de puestos de trabajo en cuanto a Grupo de titulación, Cuerpo, Escala, especialidad funcional y titulación exigida en su caso.

Cuarto

De conformidad con lo establecido en la base sexta de la Orden 923/1989, de 20 de abril (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 27 de abril), modificada parcialmente por la Orden de 22 de marzo de 2002 (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 27 de marzo), las solicitudes para tomar parte en esta convocatoria se presentarán en el plazo de quince días hábiles, a contar desde el siguiente a la publicación de la convocatoria, en el Registro de dicha Consejería o en la forma establecida en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y se dirigirán a la Secretaría General Técnica de la Consejería de Hacienda, según modelo regulado en la Orden 2066/1998, de 30 de julio, de la Consejería de Hacienda (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 11 de agosto).

Las solicitudes contendrán, caso de ser varias las plazas solicitadas, el orden de preferencia de la adjudicación de aquéllas y deberán ir acompañadas de las siguiente documentación:

a) El Certificado de Registro de Personal que se publica como Anexo III de la Orden 2066/1998, de 30 de julio, de la Consejería de Hacienda (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 10 de septiembre).
b) El historial académico y profesional, que se publica como Anexo II de la Orden 2066/1998, de 30 de julio, en el que se hará constar:
   — Los títulos académicos.
   — Puestos de trabajo desempeñados, tanto en la Administración Pública como en la empresa privada, especialmente referidos a los requisitos mínimos exigidos en la convocatoria.
   — Estudios y cursos realizados y conocimientos de idiomas.
   — Cuantos otros méritos estime oportunos el aspirante poner de manifiesto.

Quinto

La presente Resolución pone fin a la vía administrativa y contra la misma podrá interponerse con carácter potestativo recurso de reposición, en el plazo de un mes, ante el mismo órgano que la ha dictado, o bien, directamente, recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses, ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Madrid, ambos plazos contados a partir del día siguiente a su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID, sin perjuicio de cualquier otro recurso que se estime procedente interponer. Todo ello conforme a lo dispuesto en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Dada en Madrid, a 13 de enero de 2006.—La Secretaria General Técnica, PD (Orden de 23 de julio de 2004, BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 3 de agosto de 2004), Mar Pérez Merino.

ANEXO

LISTADO DE PUESTOS DE TRABAJO VINCULADOS A UNA CONVOCATORIA PARA LIBRE DESIGNACIÓN EN LA CONSEJERÍA DE HACIENDA

Puesto/Denominación	Unidad Orgánica	Grupo	NCD	Especifico	Administración Pública Cuerpo Escala	Especialidad	Admon
61805 SERV. NORMATIVA E INFORMES	DIRECCION GENERAL PRESUPUESTOS SUBDIRECCION GENERAL ANALISIS Y POLITICA PRESUPUESTARIA SERVICIO NORMATIVA E INFORMES	A/B	26	18.250,68	COMUNIDAD DE MADRID TECNICOS SUPERIORES DE ADMINISTRACIÓN GENERAL TECNICOS DE GESTION DE ADMINISTRACION GENERAL		G G

Localidad....: Madrid
Turno/Jornada: MAÑ.Y 2 TARDES

PERFIL

LICENCIADO/A EN DERECHO
EXPERIENCIA EN ELABORACIÓN DE INFORMES
EXPERIENCIA EN ELABORACIÓN DE DISPOSICIONES DE CARÁCTER GENERAL
EXPERIENCIA EN GESTIÓN ECONÓMICA Y PRESUPUESTARIA

(03/1.279/06)

Consejería de Hacienda

240 *RESOLUCIÓN de 13 de enero de 2006, de la Secretaria General Técnica de la Consejería de Hacienda, por la que se convocan puestos de trabajo para su provisión por el sistema de Concurso de Méritos en la Consejería de Hacienda.*

En la actualidad existen en la Consejería de Hacienda varios puestos de trabajo, que, estando reservados a funcionarios de esta Administración Autonómica, se encuentran vacantes, siendo necesario proceder a su inmediata provisión.

Por ello, en virtud de lo dispuesto en el artículo 49 de la Ley 1/1986, de 10 de abril, de Función Pública de la Comunidad de Madrid,

RESUELVO

Primero

Aprobar la convocatoria para la provisión de varios puestos de trabajo reservados a funcionarios de esta Administración Autonómica, que se incluyen dentro del correspondiente Anexo, mediante el sistema de Concurso de Méritos.

Segundo

La presente convocatoria se regirá por lo dispuesto en la Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública; en la Ley 1/1986, de 10 de abril, de la Función Pública de la Comunidad de Madrid; en la Ley 4/1989, de 6 de abril, de Provisión de Puestos de Trabajo reservados a Personal Funcionario de la Comunidad de Madrid; en la Orden 923/1989, de 20 de abril (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 27 de abril), modificada parcialmente por la Orden de 22 de marzo de 2002 (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 27 de marzo), de la Consejería de Hacienda, por la que se aprueban las bases generales que han de regir en las convocatorias para la provisión de puestos por los sistemas de Concurso de Méritos y Libre Designación, en la Orden 2094/1990, de 31 de agosto (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 7 de septiembre), de la Consejería de Hacienda, por la que se regula el sistema general que ha de regir en las diferentes convocatorias que se publiquen para los concursos de provisión de puestos de trabajo y en el Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración General del Estado y de Provisión de Puestos de Trabajo y Promoción Profesional de los Funcionarios Civiles de la Administración General del Estado.

Tercero

Los participantes deberán reunir los requisitos indispensables para el desempeño de los puestos de trabajo que soliciten, de acuerdo con las circunstancias y condiciones que para los mismos figuren en la relación de puestos de trabajo en cuanto a Grupo de titulación, Cuerpo, Escala, especialidad funcional y titulación exigida en su caso.

Cuarto

Los funcionarios con adscripción provisional están obligados a participar en esta convocatoria, debiendo solicitar todos los puestos de trabajo a que puedan acceder.

Quinto

5.1. De conformidad con lo establecido en la base sexta de la Orden 923/1989, de 20 de abril (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 27 de abril), modificada parcialmente por la Orden de 22 de marzo de 2002 (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 27 de marzo), las solicitudes para tomar parte en esta convocatoria se dirigirán a la Secretaría General Técnica de la Consejería de Hacienda, y se presentarán en el plazo de quince días hábiles, a contar desde el siguiente a la publicación de la convocatoria, en el Registro de dicha Consejería o en la forma establecida en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, según modelo regulado en la Orden 2066/1998, de 30 de julio, de la Consejería de Hacienda (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 11 de agosto).

5.2. Las solicitudes contendrán, caso de ser varias las plazas solicitadas, el orden de preferencia de la adjudicación de aquéllas y deberán ir acompañadas de la siguiente documentación:

a) El Certificado de Registro de Personal que se publica como Anexo III de la Orden 2066/1998, de 30 de julio, de la Consejería de Hacienda (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 10 de septiembre). En el supuesto de funcionarios integrados en la Comunidad de Madrid y procedentes de otras Administraciones Públicas deberán aportar Certificado de Registro de su Administración de origen, cuando el tiempo de servicios prestados en la Administración de la Comunidad de Madrid sea inferior a cinco años, al objeto de poder valorar el trabajo desarrollado.

b) El historial académico y profesional, que se publica como Anexo II de la Orden 2066/1998, de 30 de julio, en el que se hará constar:
   — Los títulos académicos.
   — Puestos de trabajo desempeñados, tanto en la Administración Pública como en la empresa privada, especialmente referidos a los requisitos mínimos exigidos en la convocatoria.
   — Estudios y cursos realizados y conocimientos de idiomas.
   — Cuantos otros méritos estime oportunos el aspirante poner de manifiesto.

c) Para la valoración de los méritos preferentes y no preferentes alegados, los interesados deberán aportar fotocopias cotejadas u originales de la documentación acreditativa de los mismos.

5.3. Finalizada la valoración de las instancias, y con carácter previo al fallo de la Junta de Méritos, se publicará en los tablones de anuncios de la Consejería de Hacienda, la relación de los aspirantes admitidos y no admitidos al proceso de provisión, con indicación de la puntuación reconocida por cada uno de los méritos preferentes y no preferentes alegados, así como la puntuación obtenida por ambos conceptos. Contra esta publicación se podrá formular alegaciones al respecto en el plazo de diez días hábiles a contar desde el día siguiente a su exposición en los tablones de anuncios.

Sexto

Sin perjuicio de lo dispuesto en la disposición adicional quinta de la Ley 4/1989, de 6 de abril, no se podrá adjudicar puestos con una puntuación inferior a 10 puntos. No obstante, la Junta de Méritos podrá adjudicar excepcionalmente algún puesto de trabajo con puntuación inferior, de conformidad con lo establecido en el punto 4 de la base undécima de la Orden 923/1989, de 20 de abril (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 27 de abril de 1989).

Séptimo

La presente Resolución pone fin a la vía administrativa y contra la misma podrá interponerse con carácter potestativo recurso de reposición, en el plazo de un mes, ante el mismo órgano que la ha dictado, o bien, directamente, recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses, ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Madrid, ambos plazos contados a partir del día siguiente a su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID, sin perjuicio de cualquier otro recurso que se estime procedente interponer. Todo ello conforme a lo dispuesto en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Dada en Madrid, a 13 de enero de 2006.—La Secretaria General Técnica, PD (Orden de 23 de julio de 2004, BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 3 de agosto de 2004), Mar Pérez Merino.

ANEXO

LISTADO DE PUESTOS DE TRABAJO VINCULADOS A UNA CONVOCATORIA PARA CONCURSO DE MÉRITOS EN LA CONSEJERÍA DE HACIENDA

Puesto/Denominación	Unidad Orgánica	Grupo	NCD	Especifico	Administración Pública Cuerpo Escala	Especialidad	Admon
34748 SUBSEC. VALORACIONES	DIRECCION GENERAL TRIBUTOS SUBDIRECCION GENERAL VALORACIONES SERVICIO VALORACION URBANA I SUBSECCION VALORACIONES	B/C	22	7.729,92	COMUNIDAD DE MADRID TÉCNICOS DE GESTIÓN DE ADMINISTRACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVOS DE ADMINISTRACIÓN GENERAL		G G

Localidad....: Madrid
Turno/Jornada: MAÑANA

MERITOS NO PREFERENTES

EXPERIENCIA EN LA TRAMITACIÓN ADMINISTRATIVA DE EXPEDIENTES DE COMPROBACIÓN DE VALORES DECLARADOS EN LOS IMPUESTOS SOBRE TRANSMISIONES PATRIMONIALES Y ACTOS JURÍDICOS DOCUMENTADOS Y SUCESIONES Y DONACIONES, EN EL ÁMBITO INMOBILIARIO	: 3.00 Puntos
CONOCIMIENTOS Y EXPERIENCIA EN EL MANEJO DE LAS APLICACIONES INFORMÁTICAS VALBI DE VALORACIÓN DE BIENES INMUEBLES Y PREBI DE EMISIÓN DE VALORACIONES PREVIAS	: 3.00 Puntos
CONOCIMIENTOS DE LOS IMPUESTOS SOBRE TRANSMISIONES PATRIMONIALES Y ACTOS JURÍDICOS DOCUMENTADOS Y SUCESIONES Y DONACIONES	: 2.00 Puntos

Puesto/Denominación	Unidad Orgánica	Grupo	NCD	Especifico	Administración Pública Cuerpo Escala	Especialidad	Admon
51889 AUXILIAR ADMINISTRATIVO	DIRECCION GENERAL TRIBUTOS SERVICIO INGRESOS PUBLICOS	D	12	5.484,00	COMUNIDAD DE MADRID AUXILIARES DE ADMINISTRACIÓN GENERAL		G

Localidad....: Madrid
Turno/Jornada: MAÑANA

MERITOS NO PREFERENTES

CONOCIMIENTOS Y EXPERIENCIA EN EL PAQUETE OFIMÁTICO HOMOLOGADO POR LA COMUNIDAD DE MADRID	: 4.00 Puntos
CONOCIMIENTOS Y EXPERIENCIA EN MATERIA DE NOTIFICACIONES, ARCHIVO Y REGISTRO	: 4.00 Puntos

(03/1.281/06)

Consejería de Economía e Innovación Tecnológica

241 *ORDEN 35/2006, de 10 de enero, de la Consejería de Economía e Innovación Tecnológica, por la que se resuelve la Orden 7325/2005, de 7 de noviembre (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 16 de noviembre de 2005), por la que se convoca un puesto de trabajo mediante el sistema de Libre Designación en la referida Consejería.*

Aprobada mediante Orden 7325/2005, de 7 de noviembre, de la Consejería de Economía e Innovación Tecnológica (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 16 de noviembre de 2005), convocatoria para provisión de un puesto de trabajo por el sistema de Libre Designación en la referida Consejería.

En virtud de la competencia atribuida a esta Consejería para proceder a la adjudicación, de conformidad con el artículo 49.2 de la Ley 1/1986, de 10 de abril, de la Función Pública de la Comunidad de Madrid,

RESUELVO

Primero

Declarar desierto el puesto de trabajo que se expresa en el Anexo.

Segundo

Contra la presente Orden, que pone fin a la vía administrativa, los interesados podrán interponer con carácter potestativo recurso de reposición, en el plazo de un mes, ante el Consejero de Economía e Innovación Tecnológica, o bien, directamente recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses, ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Madrid, ambos plazos contados a partir del día siguiente a su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

Madrid, a 10 de enero de 2006.—El Secretario General Técnico, PD (Orden 1303/2004, de 8 de marzo, BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 15 de marzo de 2004), Francisco Lobo Montalbán.

ANEXO

RESOLUCIÓN DE CONVOCATORIA DE PROVISIÓN DE PUESTOS POR EL SISTEMA DE LIBRE DESIGNACIÓN EN LA CONSEJERÍA DE ECONOMÍA E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA

Puesto adjudicado

Secretaría General Técnica. Subdirección General de Gestión Económico-Administrativa.
Puesto de trabajo: 2242.
Denominación: Técnico de Apoyo.
Grupo: A.
NCD: 28.
C. específico: 20.068,20.

Adjudicatario

Desierto.

(03/1.071/06)

Consejería de Economía e Innovación Tecnológica

242 *RESOLUCIÓN de 12 de enero de 2006, de la Dirección General de Industria, Energía y Minas, por la que se amplía lo dispuesto en el Anexo IV de la Resolución de 20 de diciembre de 2005 de dicha Dirección General, por la que se convocan pruebas selectivas para la obtención de los carnés profesionales para el año 2006 de instalador y mantenedor autorizados en diversas ramas de actividad, al objeto de acceso a la obtención de los carnés de instalador frigorista y conservador-reparador frigorista autorizados.*

En las diversas Resoluciones de esta Dirección General relativas a las convocatorias de los exámenes teórico-prácticos para el acceso a la obtención de los carnés profesionales de instalador frigorista y conservador-reparador frigorista autorizados se ha venido admitiendo, como requisitos particulares exigibles, hasta las convocatorias correspondientes al año 2005 (Resolución de 16 de diciembre de 2004, publicada en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 5 de enero de 2005), la titulación o certificado de estudios de Formación Profesional de Técnico de grado medio en Equipos e Instalaciones Electrotécnicas (rama Electricidad y Electrónica) o sus equivalentes.

Dicha titulación de formación profesional no se considera la más idónea en relación con las atribuciones específicas para el acceso a dichos carnés profesionales, y por ello se ha suprimido en las convocatorias correspondientes al año 2006 (Resolución de esta Dirección General de 20 de diciembre de 2005, publicada en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 7 de enero de 2006).

Sin embargo, atendiendo a las peticiones formuladas, en la presente Resolución se admiten con carácter excepcional para la primera convocatoria del año 2006 (plazo del 16 de enero al 7 de febrero) las mismas titulaciones exigibles en la citada Resolución de esta Dirección General de 16 de diciembre de 2004, relativa a las convocatorias del año 2005.

Visto lo que antecede y de acuerdo con las disposiciones legales y demás concordantes de general aplicación, esta Dirección General, en uso de sus atribuciones,

DISPONE

Primero

Queda modificado, con carácter excepcional, lo señalado en relación con la obtención de los carnés profesionales de instalador frigorista autorizado y conservador-reparador frigorista autorizado en el Anexo IV de la Resolución de 20 de diciembre de 2005 de la Dirección General de Industria, Energía y Minas, por la que se convocan pruebas selectivas para la obtención de diversos carnés profesionales para el año 2006, publicada en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 7 de enero de 2006, en cuanto a los requisitos particulares aplicables a la primera convocatoria (plazo del 16 de enero al 7 de febrero), en el sentido de admitir, además de las titulaciones o certificados de estudios de Formación Profesional señalados en el citado Anexo IV para acceder a la obtención de los mencionados carnés profesionales, los siguientes:

— Técnico de grado medio en Equipos e Instalaciones Electrotécnicas (Ciclo Formativo de grado medio en la familia profesional de Electricidad y Electrónica) y sus equivalentes:
  - Formación Profesional de primer grado: Electricidad (rama Electricidad y Electrónica).
  - Módulos Profesionales de Nivel 2: Instalador-Mantenedor Eléctrico (rama Electricidad y Electrónica).

Segundo

Dado el carácter excepcional indicado de acceso a la obtención de los carnés de instalador y/o conservador-reparador frigorista, quienes se presenten a la primera convocatoria del año 2006 y posean las titulaciones o certificados de estudios de Formación Profesional señalados en el apartado primero de la presente Resolución y no superen el examen teórico o no aprueben el examen práctico una vez superado el examen teórico en dicha convocatoria, no podrán concurrir a la segunda convocatoria del año 2006 para acceder a los citados carnés profesionales, si no disponen de alguna de las titulaciones o certificados de estudios de Formación Profesional señalados en la mencionada Resolución de esta Dirección General de 20 de diciembre de 2005.

A dicho régimen excepcional pueden acogerse, asimismo, quienes tengan las titulaciones o certificados de estudios señalados en el apartado primero de la presente Resolución y hayan aprobado el examen teórico en la segunda convocatoria del año 2005 pero no el correspondiente examen práctico.

Madrid, a 12 de enero de 2006.—El Director General, Carlos López Jimeno.

(01/199/06)

Consejería de Transportes e Infraestructuras

243 *ORDEN de 10 de enero de 2006, de la Consejera de Transportes e Infraestructuras, por la que se resuelve la convocatoria de provisión de puestos de trabajo por el sistema de Libre Designación aprobada por Orden de 14 de octubre de 2005, de la Consejera de Transportes e Infraestructuras (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 8 de noviembre).*

Aprobada mediante Orden de 14 de octubre de 2005, de la Consejera de Transportes e Infraestructuras (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 8 de noviembre), convocatoria para provisión de puestos de trabajo por el sistema de Libre Designación en la referida Consejería.

Verificado que los candidatos propuestos cumplen los requisitos y especificaciones exigidos en la convocatoria.

En virtud de la competencia atribuida a esta Consejería para proceder a la adjudicación, de conformidad con el artículo 49 de la Ley 1/1986, de 10 de abril, de la Función Pública de la Comunidad de Madrid.

Vista la propuesta de adjudicación de los puestos efectuada por esta Consejería, y una vez emitido informe favorable por la Consejería de Hacienda,

RESUELVO

Primero

Declarar asignados los puestos de trabajo que se expresan en el Anexo.

Segundo

Los trámites para la formalización de la toma de posesión se realizarán de conformidad con la norma undécima de la Orden 2094/1990, de 31 de agosto, del Consejero de Hacienda (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 7 de septiembre de 1990).

Tercero

Los plazos para cese y toma de posesión comenzarán a regir a partir del día siguiente a la publicación de la adjudicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

Cuarto

Contra la presente Orden, que pone fin a la vía administrativa, los interesados podrán interponer con carácter potestativo recurso de reposición, en el plazo de un mes, ante la Consejera de Transportes e Infraestructuras, o bien, directamente, recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses, ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Madrid, ambos plazos contados a partir del día siguiente a su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

Madrid, a 10 de enero de 2006.—La Consejera de Transportes e Infraestructuras, PD (Orden de 22 de diciembre de 2004), la Secretaria General Técnica, Carmen Díaz de Bustamante Zulueta.

ANEXO

RESOLUCIÓN DE CONVOCATORIA DE PROVISIÓN DE PUESTOS POR EL SISTEMA DE LIBRE DESIGNACIÓN EN LA CONSEJERÍA DE TRANSPORTES E INFRAESTRUCTURAS

PUESTO ADJUDICADO	ADJUDICATARIO	PUESTO LIBERADO
EMPRESA PUBLICA MINTRA, MADRID INFRAESTRUCTURAS DEL TRANSPORTE	Cód. identificación: 663980Q0 Apellidos y Nombre: MIRANZO TORRES,OSCAR	

Puesto de Trabajo: 58372

Denominación : TECNICO DE APOYO
Grupo : A/B
N.C.D. : 26
C. Específico : 14.935,08

PUESTO ADJUDICADO	ADJUDICATARIO	PUESTO LIBERADO
EMPRESA PUBLICA MINTRA, MADRID INFRAESTRUCTURAS DEL TRANSPORTE Puesto de Trabajo: 58395 Denominación : TECNICO DE APOYO Grupo : A/B N.C.D. : 26 C. Específico : 14.935,08	Cód. identificación: 1920035H0 Apellidos y Nombre: SALIDO DEL POZO,EMILIANO	
SECRETARIA GENERAL TECNICA Puesto de Trabajo: 30120 Denominación : TECNICO DE APOYO Grupo : A N.C.D. : 28 C. Específico : 19.434,36	Cód. identificación: 794345V0 Apellidos y Nombre: GONZALEZ DEL TANAGO RODRIGUEZ, CONSUELO LOURDES	
DIRECCION GENERAL INFRAESTRUCTURAS SUBDIRECCION GENERAL INFRAESTRUCTURAS AREA CONSTRUCCION Puesto de Trabajo: 35885 Denominación : TECNICO DE APOYO Grupo : A N.C.D. : 27 C. Específico : 16.016,28	Cód. identificación: 1359114K0 Apellidos y Nombre: CASO CAUBET,J. EDUARDO	CONSEJERIA TRANSPORTES E INFRAESTRUCTURAS DIRECCION GENERAL CARRETERAS SUBDIRECCION GENERAL CONSTRUCCION AREA CONSTRUCCION SECCION V DE OBRAS Puesto de Trabajo: 37006 Denominación : SEC. V DE OBRAS Grupo : A/B N.C.D. : 25 C. Específico : 11.790,00
SECRETARIA GENERAL TECNICA OFICINA PRESUPUESTARIA Puesto de Trabajo: 40550 Denominación : TECNICO DE APOYO Grupo : A N.C.D. : 28 C. Específico : 20.469,60	Cód. identificación: 50819007R0 Apellidos y Nombre: BURGALETA PEREZ,MA.DEL SAGRARIO	

(03/1.195/06)

Consejería de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio

244 *ORDEN 001ivi/2006, de 9 de enero, de la Consejería de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio, por la que se resuelve la Orden 158ivi/2005, de 26 de septiembre, de la Consejería de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 11 de octubre de 2005), por la que se convocaba un puesto de trabajo para su provisión por el sistema de Libre Designación en la referida Consejería (Instituto de la Vivienda de Madrid).*

Aprobada mediante Orden 158ivi/2005, de 26 de septiembre de 2005, de la Consejería de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 11 de octubre de 2005), convocatoria para provisión de un puesto de trabajo mediante el sistema de Libre Designación en la Consejería de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio (Instituto de la Vivienda de Madrid).

Considerando que en el procedimiento de provisión se han cumplido las normas de la Ley 4/1989, de 6 de abril, de Provisión de Puestos de Trabajo reservados a Personal Funcionario de la Comunidad de Madrid; de la Orden 923/1989, de 20 de abril, de la Consejería de Hacienda, por la que se aprueban las bases generales que han de regir en las convocatorias para provisión de puestos por los sistemas de Concurso de Méritos y Libre Designación, y de la Orden 2094/1990, de 31 de agosto, de la Consejería de Hacienda, por la que se regula el sistema general que ha de regir en las diferentes convocatorias que se publiquen para los concursos de provisión de puestos de trabajo, así como las demás prescripciones contenidas en las bases de convocatoria ya mencionadas.

Considerando que esta Consejería tiene competencia para proceder a la adjudicación en virtud de lo dispuesto en el artículo 49.2 de la Ley 1/1986, de 10 de abril, de la Función Pública de la Comunidad de Madrid.

Vista la propuesta de adjudicación del puesto efectuada por esta Consejería y una vez emitido informe favorable por la Consejería de Hacienda,

RESUELVO

Primero

Declarar asignado el puesto de trabajo al funcionario que se expresa en el Anexo.

Segundo

Los trámites para la formalización de la toma de posesión se realizarán de conformidad con la norma undécima de la Orden 2094/1990, de 31 de agosto, del Consejero de Hacienda (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 7 de septiembre de 1990).

Tercero

Los plazos para cese y toma de posesión comenzarán a regir a partir del día siguiente a la publicación de la adjudicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

Cuarto

Contra la presente Orden, que pone fin a la vía administrativa, los interesados podrán interponer con carácter potestativo recurso de reposición, en el plazo de un mes, ante el Consejero de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio, o bien, directamente, recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses, ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Madrid, ambos plazos contados a partir del día siguiente a su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

Dado en Madrid, a 9 de enero de 2006.—El Consejero de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio, PD (Orden 313/2004, de 18 de febrero, BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 26 de febrero de 2004), el Director-Gerente, Domingo Menéndez Menéndez.

ANEXO

RESOLUCIÓN DE CONVOCATORIA DE PROVISIÓN DE PUESTOS POR EL SISTEMA DE LIBRE DESIGNACIÓN EN EL INSTITUTO DE LA VIVIENDA DE MADRID

Puesto adjudicado

Secretaría General. Área Actuaciones en Materia de Suelo.
Puesto de trabajo: 39930.
Denominación: Técnico de Apoyo.
Grupo: A/B.
NCD: 26.
C. específico: 14.935,08.

Adjudicatario

Código de identificación: 51046512J0.
Apellidos y nombre: García Barbero, Miguel Ángel.

Puesto liberado

Consejería de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio. Dirección General de Urbanismo y Planificación Regional. Servicio Cartográfico Regional. Sección Cartografía Numérica. Subsección Numeración y Explotación.
Puesto de trabajo: 30117.
Denominación: Subsección Numerización y Explotación.
Grupo: A/B.
NCD: 23.
C. específico: 9.125,52.

(03/1.405/06)

Consejería de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio

245 *ORDEN 002ivi/2006, de 9 de enero, de la Consejería de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio, por la que se resuelve la Orden 183ivi/2005, de 11 de octubre, de la Consejería de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 26 de octubre de 2005), por la que se convocaba un puesto de trabajo para su provisión por el sistema de Libre Designación en la referida Consejería (Instituto de la Vivienda de Madrid).*

Aprobada mediante Orden 183ivi/2005, de 11 de octubre, de la Consejería de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 26 de octubre de 2005), convocatoria para provisión de un puesto de trabajo mediante el sistema de Libre Designación en la Consejería de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio (Instituto de la Vivienda de Madrid).

Considerando que en el procedimiento de provisión se han cumplido las normas de la Ley 4/1989, de 6 de abril, de Provisión de Puestos de Trabajo reservados a Personal Funcionario de la Comunidad de Madrid; de la Orden 923/1989, de 20 de abril, de la Consejería de Hacienda, por la que se aprueban las bases generales que han de regir en las convocatorias para provisión de puestos por los sistemas de Concurso de Méritos y Libre Designación, y de la Orden 2094/1990, de 31 de agosto, de la Consejería de Hacienda, por la que se regula el sistema general que ha de regir en las diferentes convocatorias que se publiquen para los concursos de provisión de puestos de trabajo, así como las demás prescripciones contenidas en las bases de convocatoria ya mencionadas.

Considerando que esta Consejería tiene competencia para proceder a la adjudicación en virtud de lo dispuesto en el artículo 49.2 de la Ley 1/1986, de 10 de abril, de la Función Pública de la Comunidad de Madrid.

Vista la propuesta de adjudicación del puesto efectuada por esta Consejería y una vez emitido informe favorable por la Consejería de Hacienda,

RESUELVO

Primero

Declarar asignado el puesto de trabajo al funcionario que se expresa en el Anexo.

Segundo

Los trámites para la formalización de la toma de posesión se realizarán de conformidad con la norma undécima de la Orden 2094/1990, de 31 de agosto, del Consejero de Hacienda (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 7 de septiembre de 1990).

Tercero

Los plazos para cese y toma de posesión comenzarán a regir a partir del día siguiente a la publicación de la adjudicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

Cuarto

Contra la presente Orden, que pone fin a la vía administrativa, los interesados podrán interponer con carácter potestativo recurso de reposición, en el plazo de un mes, ante el Consejero de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio, o bien, directamente, recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses, ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Madrid, ambos plazos contados a partir del día siguiente a su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

Dado en Madrid, a 9 de enero de 2006.—El Consejero de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio, PD (Orden 313/2004, de 18 de febrero, BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 26 de febrero de 2004), el Director-Gerente, Domingo Menéndez Menéndez.

ANEXO

RESOLUCIÓN DE CONVOCATORIA DE PROVISIÓN DE PUESTOS POR EL SISTEMA DE LIBRE DESIGNACIÓN EN EL INSTITUTO DE LA VIVIENDA DE MADRID

Puesto adjudicado

Secretaría General. Área Personal y Régimen Interior.
Puesto de trabajo: 37391.
Denominación: Técnico de Apoyo.
Grupo: A.
NCD: 28.
C. específico: 20.469,60.

Adjudicatario

Código de identificación: 51941403C0.
Apellidos y nombre: Escuder Cornellá, Rosalía.

Puesto liberado

Organismo Autónomo Instituto de la Vivienda de Madrid. Secretaría General. Área Régimen Jurídico. Servicio Inspección de Vivienda.
Puesto de trabajo: 48665.
Denominación: Inspector de Vivienda.
Grupo: A.
NCD: 25.
C. específico: 8.572,68.

(03/1.406/06)

Consejería de Sanidad y Consumo

246 *CORRECCIÓN de errores a la Orden de 28 de noviembre de 2005, de la Consejería de Sanidad y Consumo, por la que se convocan, para su cobertura interina, puestos de trabajo vacantes en esta Consejería de Sanidad y Consumo, pertenecientes a la Dirección General de Consumo (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID número 303, de 21 de diciembre de 2005).*

Advertido error material de la Orden de 28 de noviembre de 2005, de la Consejería de Sanidad y Consumo, por la que se convocan, para su cobertura interina, puestos de trabajo vacantes en esta Consejería de Sanidad y Consumo, pertenecientes a la Dirección General de Consumo (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID número 303, de 21 de diciembre de 2005), se procede a su corrección al amparo del artículo 105.2 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en el siguiente sentido:

En el apartado tercero, Tribunal de Selección, página 5, donde dice: "Resolución de 15 de diciembre de 2003 de la Secretaría General Técnica de la Consejería de Sanidad"; debe decir: "Resolución de 15 de julio de 2005, de la Dirección General de Recursos Humanos de la Consejería de Sanidad y Consumo".

Contra este acto, que agota la vía administrativa, cabe interponer recurso de reposición con carácter potestativo ante el Consejero de Sanidad y Consumo en el plazo de un mes a partir del día siguiente al del recibo de su notificación o impugnar directamente dicho acto ante los Juzgados de lo contencioso-administrativo de Madrid, en el plazo de dos meses a partir del día siguiente al del recibo de su notificación, de conformidad con los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en la redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero. Todo ellos sin perjuicio de poder ejecutar cualquier otro recurso que estime procedente.

Dada en Madrid, a 23 de diciembre de 2005.—El Consejero de Sanidad y Consumo, PD (Orden 1698/2005, de 21 de diciembre, BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 21 de diciembre de 2005), el Director General de Recursos Humanos, Armando Resino Sabater.

(03/1.207/06)

Consejería de Familia y Asuntos Sociales

247 *ORDEN de 9 de enero de 2006, de la Consejería de Familia y Asuntos Sociales, por la que se convoca un puesto de trabajo para su provisión por el sistema de Concurso de Méritos en la referida Consejería (Instituto Madrileño del Menor y la Familia).*

Existiendo un puesto de trabajo vacante reservado a funcionarios de esta Administración Autonómica, y siendo necesario proceder a su inmediata provisión, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 49 de la Ley 1/1986, de 10 de abril, de la Función Pública de la Comunidad de Madrid,

DISPONGO

Primero

Aprobar la convocatoria para la provisión del puesto de trabajo reservado a funcionarios de esta Administración Autonómica que se incluye dentro del correspondiente Anexo, mediante el sistema de Libre Designación.

Segundo

La presente convocatoria se regirá en todo lo referente a su organización y desarrollo por lo dispuesto en la Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública; en la Ley 1/1986, de 10 de abril, de la Función Pública de la Comunidad de Madrid; en la Orden 923/1989, de 20 de abril (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 27 de abril), de la Consejería de Hacienda, por la que se aprueban las bases generales que han de regir en las convocatorias para la provisión de puestos por los sistemas de Concurso de Méritos y Libre Designación; en la Orden 2094/1990, de 31 de agosto (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 7 de septiembre), de la Consejería de Hacienda, por la que se regula el sistema general que ha de regir en las diferentes convocatorias que se publiquen para los concursos de provisión de puestos de trabajo, y en el Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración General del Estado y de Provisión de Puestos de Trabajo y Promoción Profesional de los Funcionarios Civiles de la Administración General del Estado.

Tercero

Los participantes deberán reunir los requisitos indispensables para el desempeño de los puestos de trabajo que soliciten, de acuerdo con las circunstancias y condiciones que para los mismos figuren en la relación de puestos de trabajo en cuanto a Administración de pertenencia, Grupo de titulación, Cuerpo, Escala, especialidad funcionarial y titulación exigida en su caso.

Cuarto

De conformidad con lo establecido en la base sexta de la Orden 923/1989, de 20 de abril (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 27 de abril), las solicitudes para tomar parte en esta convocatoria se dirigirán a la Secretaría General Técnica de la Consejería de Familia y Asuntos Sociales y se presentarán en el plazo de quince días hábiles, a contar desde el siguiente a la publicación de la convocatoria, en el Registro de dicha Consejería o en la forma establecida en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Quinto

Los modelos de solicitud para provisión de puestos de trabajo e historial académico y profesional serán los regulados en la Orden 2066/1998, de 30 de julio, de la Consejería de Hacienda (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 11 de agosto).

Sexto

Contra la presente Orden, que pone fin a la vía administrativa, los interesados podrán interponer con carácter potestativo recurso de reposición, en el plazo de un mes, ante la Consejera de Familia y Asuntos Sociales, o bien, directamente recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses, ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Madrid, ambos plazos contados a partir del día siguiente a su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

Dada en Madrid, a 9 de enero de 2006.

La Consejera de Familia y Asuntos Sociales,
BEATRIZ ELORRIAGA PISARIK

ANEXO

LISTADO DE PUESTOS DE TRABAJO VINCULADOS A UNA CONVOCATORIA PARA CONCURSO DE MÉRITOS EN LA CONSEJERÍA DE FAMILIA Y ASUNTOS SOCIALES

Puesto/Denominación	Unidad Orgánica	Grupo	NCD	Específico	Cuerpo/Escala	Admón.
4960. Operador de Terminal.	Organismo Autónomo Instituto Madrileño del Menor y la Familia	C/D	14	6.487,68	Comunidad de Madrid. Administrativos de Administración General.	G
					Auxiliares de Administración General	G
Turno/jornada	*Localidad*			*Méritos no preferentes*		
Mañana	Madrid			Experiencia en la aplicación E-Registro: 3 puntos. Experiencia en atención al público: 3 puntos. Experiencia en mecanización de documentos: 2 puntos.		

(03/1.171/06)

Consejería de Familia y Asuntos Sociales

248 *ORDEN de 10 de enero de 2006, de la Consejería de Familia y Asuntos Sociales, por la que se convoca un puesto de trabajo para su provisión por el sistema de Libre Designación en la referida Consejería (Instituto Madrileño del Menor y la Familia).*

Existiendo un puesto de trabajo vacantes reservados a funcionarios de esta Administración Autonómica, y siendo necesario proceder a su inmediata provisión, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 49 de la Ley 1/1986, de 10 de abril, de la Función Pública de la Comunidad de Madrid,

DISPONGO

Primero

Aprobar la convocatoria para la provisión de puestos de trabajo reservados a funcionarios de esta Administración Autonómica que se incluyen dentro del correspondiente Anexo, mediante el sistema de Concurso de Méritos.

Segundo

La presente convocatoria se regirá por lo dispuesto en la Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública; en la Ley 1/1986, de 10 de abril, de la Función Pública de la Comunidad de Madrid; en la Ley 4/1989, de 6 de abril, de Provisión de Puestos de Trabajo reservados a Personal Funcionario de la Comunidad de Madrid; en la Orden 923/1989, de 20 de abril (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 27 de abril), de la Consejería de Hacienda, por la que se aprueban las bases generales que han de regir en las convocatorias para la provisión de puestos por los sistemas de Concurso de Méritos y Libre Designación; en la Orden 2094/1990, de 31 de agosto (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 7 de septiembre), de la Consejería de Hacienda, por la que se regula el sistema general que ha de regir en las diferentes convocatorias que se publiquen para los concursos de provisión de puestos de trabajo, y en el Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración General del Estado y de Provisión de Puestos de Trabajo y Promoción Profesional de los Funcionarios Civiles de la Administración General del Estado.

Tercero

Los participantes deberán reunir los requisitos indispensables para el desempeño de los puestos de trabajo que soliciten, de acuerdo con las circunstancias y condiciones que para los mismos figuren en la relación de puestos de trabajo en cuanto a Administración de pertenencia, Grupo de titulación, Cuerpo, Escala, especialidad funcionarial y titulación exigida en su caso.

Cuarto

De conformidad con lo establecido en la base sexta de la Orden 923/1989, de 20 de abril (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 27 de abril), las solicitudes para tomar parte en esta convocatoria se dirigirán a la Secretaría General Técnica de la Consejería de Familia y Asuntos Sociales y se presentarán en el plazo de quince días hábiles, a contar desde el siguiente a la publicación de la convocatoria, en el Registro de dicha Consejería o en la forma establecida en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Quinto

Los modelos de solicitud para provisión de puestos de trabajo e historial académico y profesional serán los regulados en la Orden 2066/1998, de 30 de julio, de la Consejería de Hacienda (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 11 de agosto).

Sexto

Contra la presente Orden, que pone fin a la vía administrativa, los interesados podrán interponer con carácter potestativo recurso de reposición, en el plazo de un mes, ante la Consejera de Familia y Asuntos Sociales, o bien, directamente recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses, ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Madrid, ambos plazos contados a partir del día siguiente a su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

Dada en Madrid, a 10 de enero de 2006.

La Consejera de Familia y Asuntos Sociales,
BEATRIZ ELORRIAGA PISARIK

ANEXO

LISTADO DE PUESTOS DE TRABAJO VINCULADOS A UNA CONVOCATORIA PARA LIBRE DESIGNACIÓN EN LA CONSEJERÍA DE FAMILIA Y ASUNTOS SOCIALES

Puesto/Denominación	Unidad Orgánica	Grupo	NCD	Específico	Cuerpo/Escala	Admón.
60130. Técnico de Apoyo	Organismo Autónomo Instituto Madrileño del Menor y la Familia	A	27	18.521,16	Comunidad de Madrid. Técnicos Superiores de Administración General.	G
Turno/jornada	*Localidad*				*Perfil*	
Mañana y dos tardes	Madrid				Licenciatura en Derecho. Experiencia en elaboración de convenios y acuerdos con otras entidades públicas y privadas. Experiencia en tramitación de recursos administrativos. Experiencia en elaboración de informes jurídicos. Experiencia en tramitación de expedientes sancionadores. Experiencia en coordinación de equipos de trabajo.		

(03/1.177/06)

Consejería de Familia y Asuntos Sociales

249 *ORDEN de 12 de enero de 2006, de la Consejería de Familia y Asuntos Sociales, por la que se convocan puestos de trabajo para su provisión por el sistema de Libre Designación en la referida Consejería (Servicio Regional de Bienestar Social).*

Existiendo puestos de trabajo vacantes reservados a funcionarios de esta Administración Autonómica, y siendo necesario proceder a su inmediata provisión, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 49 de la Ley 1/1986, de 10 de abril, de la Función Pública de la Comunidad de Madrid,

DISPONGO

Primero

Aprobar la convocatoria para la provisión de puestos de trabajo reservados a funcionarios de esta Administración Autonómica que se incluyen dentro del correspondiente Anexo, mediante el sistema de Libre Designación.

Segundo

La presente convocatoria se regirá en todo lo referente a su organización y desarrollo por lo dispuesto en la Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública; en la Ley 1/1986, de 10 de abril, de la Función Pública de la Comunidad de Madrid; en la Orden 923/1989, de 20 de abril (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 27 de abril), de la Consejería de Hacienda, por la que se aprueban las bases generales que han de regir en las convocatorias para la provisión de puestos por los sistemas de Concurso de Méritos y Libre Designación; en la Orden 2094/1990, de 31 de agosto (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 7 de septiembre), de la Consejería de Hacienda, por la que se regula el sistema general que ha de regir en las diferentes convocatorias que se publiquen para los concursos de provisión de puestos de trabajo, y en el Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración General del Estado y de Provisión de Puestos de Trabajo y Promoción Profesional de los Funcionarios Civiles de la Administración General del Estado.

Tercero

Los participantes deberán reunir los requisitos indispensables para el desempeño de los puestos de trabajo que soliciten, de acuerdo con las circunstancias y condiciones que para los mismos figuren en la relación de puestos de trabajo en cuanto a Administración de pertenencia, Grupo de titulación, Cuerpo, Escala, especialidad funcionarial y titulación exigida en su caso.

Cuarto

De conformidad con lo establecido en la base sexta de la Orden 923/1989, de 20 de abril (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 27 de abril), las solicitudes para tomar parte en esta convocatoria se dirigirán a la Secretaría General Técnica de la Consejería de Familia y Asuntos Sociales y se presentarán en el plazo de quince días hábiles, a contar desde el siguiente a la publicación de la convocatoria, en el Registro de dicha Consejería o en la forma establecida en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Quinto

Los modelos de solicitud para provisión de puestos de trabajo e historial académico y profesional serán los regulados en la Orden 2066/1998, de 30 de julio, de la Consejería de Hacienda (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 11 de agosto).

Sexto

Contra la presente Orden, que pone fin a la vía administrativa, los interesados podrán interponer con carácter potestativo recurso de reposición, en el plazo de un mes, ante la Consejera de Familia y Asuntos Sociales, o bien, directamente recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses, ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Madrid, ambos plazos contados a partir del día siguiente a su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

Dada en Madrid, a 12 de enero de 2006.

La Consejera de Familia y Asuntos Sociales,
BEATRIZ ELORRIAGA PISARIK

ANEXO

LISTADO DE PUESTOS DE TRABAJO VINCULADOS A UNA CONVOCATORIA PARA LIBRE DESIGNACIÓN EN LA CONSEJERÍA DE FAMILIA Y ASUNTOS SOCIALES

Puesto/Denominación	Unidad Orgánica	Grupo	NCD	Especifico	Administración Pública Cuerpo Escala	Especialidad	Admon
34540 DIRECTOR RESIDENCIA	ORGANISMO AUTONOMO SERVICIO REGIONAL DE BIENESTAR SOCIAL RESIDENCIA CISNEROS	A/B	26	15.869,40	COMUNIDAD DE MADRID TECNICOS Y DIPLOMADOS ESPECIALISTAS		E
					ASISTENTES SOCIALES		E
					TECNICOS SUPERIORES ESPECIALISTAS		E

Localidad....: Alcalá de Henares
Turno/Jornada: MAÑ.Y 2 TARDES

PERFIL

EXP. EN EL DESEMPEÑO DE PUESTOS DE TRABAJO QUE CONLLEVAN LA REALIZACION DE LABORES DIRECTIVAS EN EL AREA DE LA ATENCION RESIDENCIAL Y ASISTENCIAL, INTEGRAL Y CONTINUADA A PERSONAS MAYORES, QUE POR C CIRCUNSTANCIAS NO PUEDEN PERMANECER EN SU HOGAR

EXPERIENCIA EN ORGANIZACION Y COORDINACION DE EQUIPOS DE TRABAJO, ASI COMO DE GESTION ADMINISTRATIVA Y DE PERSONAL

EXPERIENCIA EN EL DESEMPEÑO DE PUESTOS DE TRABAJO DE NATURALEZA SIMILAR

Puesto/Denominación	Unidad Orgánica	Grupo	NCD	Especifico	Administración Pública Cuerpo Escala	Especialidad	Admon
34565 DIRECTOR CENTRO DE MAYORES	ORGANISMO AUTONOMO SERVICIO REGIONAL DE BIENESTAR SOCIAL CENTRO DE MAYORES ALCALA DE HENARES	B	26	9.222,36	COMUNIDAD DE MADRID TECNICOS Y DIPLOMADOS ESPECIALISTAS		E
					ASISTENTES SOCIALES		E

Localidad....: Alcalá de Henares
Turno/Jornada: ESPECIAL

PERFIL

EXPERIENCIA EN EL DESEMPEÑO DE PUESTOS DE TRABAJO QUE CONLLEVAN LA REALIZACION DE TAREAS DIRECTIVAS EN EL AREA DE TRATAMIENTO ASISTENCIAL A PERSONAS MAYORES

EXPERIENCIA EN ORGANIZACION Y COORDINACION DE EQUIPOS DE TRABAJO, ASI COMO EN GESTION ADMINISTRATIVA Y DE PERSONAL

EXPERIENCIA EN LA ORGANIZACION DE ACTIVIDADES PARA LA OCUPACION DEL TIEMPO LIBRE, OCIO Y LA CULTURA E INFORMACION SOBRE ACCESO A SERVICIOS SOCIALES U SANITARIOS DIRIGIDOS A PERSONAS MAYORES

Puesto/Denominación	Unidad Orgánica	Grupo	NCD	Especifico	Administración Pública Cuerpo Escala	Especialidad	Admon
34566 DIRECTOR CENTRO DE MAYORES	ORGANISMO AUTONOMO SERVICIO REGIONAL DE BIENESTAR SOCIAL CENTRO DE MAYORES ALCORCON	B	26	9.222,36	COMUNIDAD DE MADRID TECNICOS Y DIPLOMADOS ESPECIALISTAS		E
					ASISTENTES SOCIALES		E

Localidad....: Alcorcón
Turno/Jornada: ESPECIAL

PERFIL

EXPERIENCIA EN EL DESEMPEÑO DE PUESTOS DE TRABAJO QUE CONLLEVAN LA REALIZACION DE TAREAS DIRECTIVAS EN EL AREA DE TRATAMIENTO ASISTENCIAL A PERSONAS MAYORES

EXPERIENCIA EN ORGANIZACION Y COORDINACION DE EQUIPOS DE TRABAJO, ASI COMO EN GESTION ADMINISTRATIVA Y DE PERSONAL

EXPERIENCIA EN LA ORGANIZACION DE ACTIVIDADES PARA LA OCUPACION DEL TIEMPO LIBRE, OCIO Y LA CULTURA E INFORMACION SOBRE ACCESO A SERVICIOS SOCIALES U SANITARIOS DIRIGIDOS A PERSONAS MAYORES

Puesto/Denominación	Unidad Orgánica	Grupo	NCD	Especifico	Administración Pública Cuerpo Escala	Especialidad	Admon
34572 DIRECTOR CENTRO DE MAYORES	ORGANISMO AUTONOMO SERVICIO REGIONAL DE BIENESTAR SOCIAL CENTRO DE MAYORES ALUCHE	B	26	9.222,36	COMUNIDAD DE MADRID TECNICOS Y DIPLOMADOS ESPECIALISTAS		E
					ASISTENTES SOCIALES		E

Localidad....: Madrid
Turno/Jornada: ESPECIAL

PERFIL

EXPERIENCIA EN EL DESEMPEÑO DE PUESTOS DE TRABAJO QUE CONLLEVAN LA REALIZACION DE TAREAS DIRECTIVAS EN EL AREA DE TRATAMIENTO ASISTENCIAL A PERSONAS MAYORES

EXPERIENCIA EN ORGANIZACION Y COORDINACION DE EQUIPOS DE TRABAJO, ASI COMO EN GESTION ADMINISTRATIVA Y DE PERSONAL

EXPERIENCIA EN LA ORGANIZACION DE ACTIVIDADES PARA LA OCUPACION DEL TIEMPO LIBRE, OCIO Y LA CULTURA E INFORMACION SOBRE ACCESO A SERVICIOS SOCIALES U SANITARIOS DIRIGIDOS A PERSONAS MAYORES

Puesto/Denominación	Unidad Orgánica	Grupo	NCD	Especifico	Administración Pública Cuerpo Escala	Especialidad	Admon
34592 DIRECTOR CENTRO DE MAYORES	ORGANISMO AUTONOMO SERVICIO REGIONAL DE BIENESTAR SOCIAL CENTRO DE MAYORES PARLA	B	26	9.222,36	COMUNIDAD DE MADRID TECNICOS Y DIPLOMADOS ESPECIALISTAS		E
					ASISTENTES SOCIALES		E

Localidad....: Parla
Turno/Jornada: ESPECIAL

PERFIL

EXPERIENCIA EN EL DESEMPEÑO DE PUESTOS DE TRABAJO QUE CONLLEVAN LA REALIZACION DE TAREAS DIRECTIVAS EN EL AREA DE TRATAMIENTO ASISTENCIAL A PERSONAS MAYORES

EXPERIENCIA EN ORGANIZACION Y COORDINACION DE EQUIPOS DE TRABAJO, ASI COMO EN GESTION ADMINISTRATIVA Y DE PERSONAL

EXPERIENCIA EN LA ORGANIZACION DE ACTIVIDADES PARA LA OCUPACION DEL TIEMPO LIBRE, OCIO Y LA CULTURA E INFORMACION SOBRE ACCESO A SERVICIOS SOCIALES U SANITARIOS DIRIGIDOS A PERSONAS MAYORES

Puesto/Denominación	Unidad Orgánica	Grupo	NCD	Especifico	Administración Pública Cuerpo Escala	Especialidad	Admon
34575 DIRECTOR CENTRO DE MAYORES	ORGANISMO AUTONOMO SERVICIO REGIONAL DE BIENESTAR SOCIAL CENTRO DE MAYORES VILLALBA	B	26	9.222,36	COMUNIDAD DE MADRID TECNICOS DE GESTION DE ADMINISTRACION GENERAL		G

Localidad....: Collado Villalba
Turno/Jornada: ESPECIAL

PERFIL

EXPERIENCIA EN EL DESEMPEÑO DE PUESTOS DE TRABAJO QUE CONLLEVAN LA REALIZACION DE TAREAS DIRECTIVAS EN EL AREA DE TRATAMIENTO ASISTENCIAL A PERSONAS MAYORES

EXPERIENCIA EN ORGANIZACION Y COORDINACION DE EQUIPOS DE TRABAJO, ASI COMO EN GESTION ADMINISTRATIVA Y DE PERSONAL

EXPERIENCIA EN LA ORGANIZACION DE ACTIVIDADES PARA LA OCUPACION DEL TIEMPO LIBRE, OCIO Y LA CULTURA E INFORMACION SOBRE ACCESO A SERVICIOS SOCIALES U SANITARIOS DIRIGIDOS A PERSONAS MAYORES

Puesto/Denominación	Unidad Orgánica	Grupo	NCD	Especifico	Administración Pública Cuerpo Escala	Especialidad	Admon
34563 DIRECTOR CENTRO DE MAYORES	ORGANISMO AUTONOMO SERVICIO REGIONAL DE BIENESTAR SOCIAL CENTRO DE MAYORES VILLAVERDE ALTO	B	26	9.222,36	COMUNIDAD DE MADRID TECNICOS Y DIPLOMADOS ESPECIALISTAS ASISTENTES SOCIALES		E E

Localidad....: Madrid
Turno/Jornada: ESPECIAL

PERFIL

EXPERIENCIA EN EL DESEMPEÑO DE PUESTOS DE TRABAJO QUE CONLLEVAN LA REALIZACION DE TAREAS DIRECTIVAS EN EL AREA DE TRATAMIENTO ASISTENCIAL A PERSONAS MAYORES

EXPERIENCIA EN ORGANIZACION Y COORDINACION DE EQUIPOS DE TRABAJO, ASI COMO EN GESTION ADMINISTRATIVA Y DE PERSONAL

EXPERIENCIA EN LA ORGANIZACION DE ACTIVIDADES PARA LA OCUPACION DEL TIEMPO LIBRE, OCIO Y LA CULTURA E INFORMACION SOBRE ACCESO A SERVICIOS SOCIALES U SANITARIOS DIRIGIDOS A PERSONAS MAYORES

Puesto/Denominación	Unidad Orgánica	Grupo	NCD	Especifico	Administración Pública Cuerpo Escala	Especialidad	Admon
34581 DIRECTOR CENTRO DE MAYORES	ORGANISMO AUTONOMO SERVICIO REGIONAL DE BIENESTAR SOCIAL CENTRO DE MAYORES VIRGEN DE BEGOÑA	B	26	9.222,36	COMUNIDAD DE MADRID TECNICOS Y DIPLOMADOS ESPECIALISTAS ASISTENTES SOCIALES		E E

Localidad....: Madrid
Turno/Jornada: ESPECIAL

PERFIL

EXPERIENCIA EN EL DESEMPEÑO DE PUESTOS DE TRABAJO QUE CONLLEVAN LA REALIZACION DE TAREAS DIRECTIVAS EN EL AREA DE TRATAMIENTO ASISTENCIAL A PERSONAS MAYORES

EXPERIENCIA EN ORGANIZACION Y COORDINACION DE EQUIPOS DE TRABAJO, ASI COMO EN GESTION ADMINISTRATIVA Y DE PERSONAL

EXPERIENCIA EN LA ORGANIZACION DE ACTIVIDADES PARA LA OCUPACION DEL TIEMPO LIBRE, OCIO Y LA CULTURA E INFORMACION SOBRE ACCESO A SERVICIOS SOCIALES U SANITARIOS DIRIGIDOS A PERSONAS MAYORES

(03/1.317/06)

C) Otras Disposiciones

Consejería de Economía e Innovación Tecnológica

250 *RESOLUCIÓN de 20 de diciembre de 2005, por la que se anuncia la exposición pública relativa a la autorización de ocupación temporal en terrenos de la vía pecuaria "Cañada Real Coruñesa", para la instalación de una conducción subterránea de gas natural, en el término municipal de Alpedrete (Madrid).*

En cumplimiento del artículo 14 de la Ley 3/1995, de 29 de marzo, de Vías Pecuarias, artículo 38.5 de la Ley 8/1998, de 15 de junio, de Vías Pecuarias de la Comunidad de Madrid, se procede a someter a trámite de información pública el expediente 0162/05, relativo a la autorización de ocupación temporal en terrenos de la vía pecuaria "Cañada Real Coruñesa", para la instalación de una conducción subterránea de gas natural, en el término municipal de Alpedrete (Madrid).

Se hace público para general conocimiento que dicho expediente estará expuesto en las oficinas del Servicio de Desarrollo Rural de esta Dirección General, sita en la ronda de Atocha, número 17, primera planta, Madrid, durante el plazo de un mes, a contar desde la publicación del presente anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

Durante dicho plazo se podrán presentar las alegaciones que se estimen oportunas ante la Dirección General de Agricultura y Desarrollo Rural, en estas dependencias o en cualquiera de los organismos que recoge el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999.

Madrid, a 20 de diciembre de 2005.—El Director General de Agricultura y Desarrollo Rural, Luis Sánchez Álvarez.

(02/301/06)

Consejería de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio

251 *CORRECCIÓN de errores del Acuerdo de 12 de enero de 2006, del Consejo de Gobierno, por el que se procede al cese y nombramiento de Secretario titular, y nombramiento de Secretario suplente, del Jurado Territorial de Expropiación de la Comunidad de Madrid.*

Apreciado error tipográfico en la publicación del citado Acuerdo, BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID número 13, correspondiente al día 16 de enero de 2006, página 40 (número de inserción 03/989/06), se procede a su corrección en los siguientes términos:

En el apartado segundo, donde dice: "... a don Arturo Morelo Cueva"; debe decir: "... a don Arturo Merelo Cueva".

Madrid, a 2006.

(03/1.676/06)

Consejería de Empleo y Mujer

252 *ORDEN 4709/2005, de 30 de diciembre, de la Consejería de Empleo y Mujer, por la que se convocan para el año 2006 subvenciones en el ámbito de la colaboración con las Corporaciones Locales para la contratación de trabajadores desempleados en la realización de obras y servicios de interés general y social.*

El Real Decreto 30/2000, de 14 de enero, traspasa a la Comunidad de Madrid, con efecto de 1 de enero de 2000, las funciones y servicios que en materia de trabajo, empleo y formación realizaba el Instituto Nacional de Empleo, adscribiéndose posteriormente mediante Decreto 13/2000, de 27 de enero, del Consejo de Gobierno, tales funciones y servicios a la Consejería de Economía y Empleo. Por Decreto 155/2001, de 20 de septiembre, se crea la Consejería de Trabajo, con las competencias atribuidas a la Consejería de Economía y Empleo a través de la Dirección General de Empleo. Mediante Decreto 61/2003, de 21 de noviembre, se crea la Consejería de Empleo y Mujer, con las competencias atribuidas a la Consejería de Trabajo.

La Ley 5/2001, de 3 de julio, de creación del Servicio Regional de Empleo, atribuye las competencias de gestión de las Políticas Activas de Empleo transferidas del Instituto Nacional de Empleo al citado Organismo Autónomo, adscrito por Decreto 227/2003, de 24 de noviembre, a la Consejería de Empleo y Mujer.

Entre las funciones de gestión y control asumidas en virtud del citado Real Decreto, se encuentran las referidas a las subvenciones para la contratación por las Corporaciones Locales de trabajadores desempleados en la realización de obras y servicios de interés general y social, reguladas por Orden del Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales de 26 de octubre de 1998, modificada por la Orden TAS/3657/2003, de 22 de diciembre, y la Orden TAS/2435/2004, de 20 de julio.

La Disposición Adicional segunda de la Orden del Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales, de 26 de octubre de 1998, establece que las Comunidades Autónomas que hayan asumido el traspaso de las funciones y servicios en materia de gestión de este programa público de empleo podrán acomodar la citada Orden a las especialidades que se deriven de su propia organización. En virtud de esta habilitación, la Orden 7641/2004, de 28 de diciembre, de la Consejería de Empleo y Mujer, ha establecido la regulación de esta línea de subvención en el ámbito de la Comunidad de Madrid.

En el artículo 4 de la Orden 7641/2004, de 28 de diciembre, de la Consejería de Empleo y Mujer, se establece que la convocatoria anual de subvenciones se realizará mediante Orden del Consejero de Empleo y Mujer, publicada en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

En virtud de lo expuesto, y de acuerdo con las competencias atribuidas en la legislación vigente,

DISPONGO

Artículo 1

Objeto

La presente Orden tiene por objeto convocar para el año 2006 las subvenciones destinadas a la colaboración con las Corporaciones Locales de la Comunidad de Madrid y a sus Entidades dependientes o vinculadas, para la contratación de trabajadores desempleados en la realización de obras y servicios de interés general y social.

Las bases reguladoras de las subvenciones previstas en esta convocatoria se determinan en la Orden del Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales, de 26 de octubre de 1998 ("Boletín Oficial del Estado" de 21 de noviembre de 1998), y en la Orden TAS/816/2005, de 21 de marzo ("Boletín Oficial del Estado" de 1 de abril de 2005), así como en la Orden 7641/2004, de 28 de diciembre, de la Consejería de Empleo y Mujer (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 4 de enero de 2005), por la que se ha adaptado la gestión a las especificidades de la Comunidad de Madrid.

Artículo 2

Presupuesto

1. Para el cumplimiento de la finalidad establecida en esta convocatoria se destinará el crédito presupuestario establecido en la Ley de Presupuestos Generales de la Comunidad de Madrid para el año 2006, en el Programa 960-Servicio Regional de Empleo, Partida 47220-Políticas Activas de Empleo, cuya cuantía estimada es de 41.000.000 de euros.

2. La eficacia de esta Orden queda condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el Presupuesto de la Comunidad de Madrid para el año 2006.

Artículo 3

Presentación de solicitudes

1. El plazo de presentación de solicitudes será de veinte días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación de esta Orden.

2. Las Corporaciones Locales de la Comunidad de Madrid, y sus Entidades dependientes o vinculadas, deberán respetar los siguientes límites en cuanto al número de puestos de trabajo solicitados en esta convocatoria, por cada Corporación Local (incluidas sus entidades dependientes o vinculadas), en uno o más proyectos de obras y servicios:

a) En función de la población de la localidad:
   - — Ayuntamiento de Madrid: 1.900 puestos de trabajo.
   - — Ayuntamientos de más de 100.000 habitantes (excepto Madrid): 115 puestos de trabajo.
   - — Ayuntamientos de más de 40.000 habitantes y hasta 100.000: 45 puestos de trabajo.
   - — Ayuntamientos de más de 10.000 habitantes y hasta 40.000: 25 puestos de trabajo.
   - — Ayuntamientos de más de 5.000 habitantes y hasta 10.000 habitantes: 15 puestos de trabajo.
   - — Ayuntamientos de hasta 5.000 habitantes: 8 puestos de trabajo.
   - — Mancomunidades, Consorcios y otras agrupaciones locales: El número máximo de puestos de trabajo que podrán solicitar estará en función del límite establecido para la suma total de los habitantes de las Corporaciones Locales que la compongan.

b) En función del número de demandantes de empleo, no ocupados, inscritos en las Oficinas de Empleo durante el mes anterior al de publicación de esta convocatoria de subvenciones:
   - — En ningún caso podrán solicitarse más puestos de trabajo que el número de demandantes de empleo inscritos, con residencia en la localidad.

El número de habitantes de cada localidad será el aprobado por el Real Decreto 2348/2004, de 23 de diciembre, por el que se declaran oficiales las cifras de la población resultantes de la revisión del padrón municipal, referidas al 1 de enero de 2004.

3. La solicitud se formulará en el modelo Anexo I de esta Orden, acompañada de la documentación establecida en el artículo 7 de la Orden 7641/2004, de 28 de diciembre, y según los modelos Anexos II-memoria del proyecto de obras o servicios, Anexo III-certificado de disponibilidad financiera, Anexo IV-certificado de compatibilidad, Anexo V-certificado de aprobación del proyecto de obras o servicios y Anexo VI-certificado de convenio colectivo de aplicación, de esta Orden.

En cada solicitud, el proyecto presentado podrá incluir la ejecución de más de una obra o más de un servicio, pero no podrán agruparse obras con servicios. Además, el conjunto de las obras (o de los servicios) de un proyecto deberán corresponder al mismo convenio colectivo de aplicación, mismo régimen de ejecución, mismo grupo de prioridad de las áreas de actividad prioritarias, y misma jornada, duración y fecha prevista de inicio y fin.

4. Las solicitudes se presentarán en el Registro del Servicio Regional de Empleo, Vía Lusitana, número 21, o en cualquiera de lo Registros de la Comunidad de Madrid, de la Administración General del Estado, de los Ayuntamientos que han firmado el Convenio de Ventanilla Única y mediante las demás formas pre-

vistas en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Asimismo, y de conformidad con lo dispuesto en el Decreto 175/2002, de 14 de noviembre, por el que se regula la utilización de las técnicas electrónicas, informáticas y telemáticas por la Administración de la Comunidad de Madrid, la solicitud, que se encuentra también a disposición de los interesados en la página web de la Comunidad de Madrid (www.madrid.org), podrá enviarse a través del Registro Telemático, una vez cumplimentadas, mediante la utilización de la firma electrónica, cuyo certificado puede solicitarse en el mismo portal. En este caso, la documentación adjunta a la solicitud se presentará en cualquiera de los registros relacionados en el párrafo anterior.

Artículo 4

Áreas de actividad prioritaria

Las áreas de actividad de prioritaria cobertura, en las que deberán encuadrarse los proyectos de obras o servicios, serán las que figuran en el Anexo VIII de esta Orden.

Artículo 5

Convenio colectivo de referencia para el cálculo de la subvención

A los efectos de determinar el cálculo de la subvención por costes salariales, se entenderá como convenio colectivo de aplicación:

1. En primer lugar, el convenio colectivo de la propia Corporación Local o entidad dependiente o vinculada solicitante de la subvención, siempre que en su ámbito de aplicación no se excluya expresamente a los trabajadores participantes en este programa.
2. En defecto de convenio colectivo de la entidad solicitante, será de aplicación el convenio colectivo de ámbito superior o acuerdo laboral, en el que expresamente se regulen las retribuciones de los trabajadores participantes en este programa.
3. En defecto de los convenios colectivos o acuerdos mencionados en los párrafos anteriores, el convenio colectivo de referencia será:

a) Para la ejecución de obras, el Convenio Colectivo del Sector de Construcción y Obras Públicas de la Comunidad de Madrid (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID 11/05/2005).
b) Para la ejecución de servicios, el Convenio Colectivo del Sector de Oficinas y Despachos de la Comunidad de Madrid (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 29 de julio de 2005).

Artículo 6

Valoración de las solicitudes

Para la valoración de las solicitudes presentadas a la convocatoria de subvenciones del año 2006 se tendrán en cuenta los siguientes criterios:

1. El mayor interés general y social del proyecto de obras o servicios, como consecuencia de:

a) Su ejecución en aquellos municipios que tienen condicionado su desarrollo local por la existencia de restricciones medioambientales, hasta 6 puntos, con la siguiente distribución:
   — 6 puntos cuando, al menos, el 85 por 100 del territorio municipal esté afectado por espacios naturales protegidos.
   — 4,5 puntos cuando, entre el 60 por 100 y el 84 por 100 del territorio municipal esté afectado por espacios naturales protegidos.
   — 3 puntos cuando entre el 35 por 100 y el 59 por 100 del territorio municipal esté afectado por espacios naturales protegidos.
   — 1,5 puntos cuando, al menos, entre el 10 por 100 y el 34 por 100 del territorio municipal esté afectado por espacios naturales protegidos.
   — 0 puntos cuando menos del 10 por 100 del territorio municipal esté afectado por espacios naturales protegidos.

   Se entenderán por restricciones medioambientales la pertenencia del municipio a los espacios naturales protegidos de la Comunidad de Madrid que se relacionan en el Anexo IX, con indicación del porcentaje de superficie protegida por municipio.
b) Su ejecución en aquellos municipios en los que el porcentaje de demandantes de empleo, no ocupados, inscritos en las Oficinas de Empleo de la comunidad de Madrid durante el mes anterior al de publicación de esta convocatoria de subvenciones, respecto a su población según el padrón referido a 1 de enero de 2004, aconsejen las realización de políticas activas de empleo; hasta 12 puntos, con la siguiente distribución:

		POBLACIÓN			
		BAJA Menos de 5.000 habitantes	MEDIA Entre 5.000 y 10.000 habt.	MEDIA-ALTA Entre 10.001 y 30.000 habt	ALTA Más 30.000 habitantes
% Desempleo mes anterior a publicación convocatoria/Población Padrón 1/01/2004	BAJO Menos 3,5%	10 puntos	9 puntos	8 puntos	7 puntos
	MEDIO-ALTO Al menos el 3,5%	12 puntos	11 puntos	10 puntos	9 puntos

c) Su ejecución en aquellos municipios que tienen un bajo porcentaje de su población ocupada en el sector industrial, según el Anexo X, hasta 6 puntos, con la siguiente distribución:
   — 6 puntos cuando el porcentaje de ocupados en el sector industrial respecto a la población total sea igual o inferior al 1 por 100.
   — 4,5 puntos cuando el porcentaje de ocupados en el sector industrial respecto a la población total sea mayor al 1 por 100 y menor o igual a 2 por 100.
   — 3 puntos cuando el porcentaje de ocupados en el sector industrial respecto a la población total sea mayor al 2 por 100 y menor o igual a 4 por 100.
   — 1,5 puntos cuando el porcentaje de ocupados en el sector industrial respecto a la población total sea mayor al 4 por 100 y menor o igual a 7,5 por 100.
   — 0 puntos cuando el porcentaje de ocupados en el sector industrial respecto a la población total sea mayor al 7,5 por 100.
   — 3 puntos cuando no se dispongan de datos estadísticos oficiales sobre el número de ocupados en el sector industrial.
d) Su ejecución se encuadra dentro de un acuerdo o convenio suscrito con el Servicio Regional de Empleo para la realización integral de las políticas activas de empleo, o el proyecto se incluya dentro de un plan especial de actuaciones e inversiones: 4 puntos.
e) Su ejecución prevé la participación de colectivos de desempleados con especiales dificultades de inserción, tales como parados de larga duración (jóvenes con más de seis meses de inscripción como demandante de empleo, o mayores con más de doce meses de inscripción), mujeres y discapacitados, hasta un máximo de 3 puntos, con la siguiente distribución:
   — El 100 por 100 de los trabajadores desempleados pertenecen a uno o más de los colectivos enunciados: 3 puntos.
   — El 50 por 100 de los trabajadores desempleados pertenecen a uno o más de los colectivos enunciados: 1 punto.
f) Su ejecución permita la participación de un mayor número de trabajadores desempleados en el proyecto, sin menoscabar el contenido de la práctica profesional que mejore la cualificación profesional del trabajador, hasta un máximo de 3 puntos, con la siguiente distribución:
   — Proyectos de obras o servicios a jornada completa y de duración entre tres y cinco meses: 1 punto.
   — Proyectos de obras o servicios a jornada completa y de duración seis meses: 3 puntos.
   — Proyectos de obras o servicios a jornada parcial, o a jornada completa y de duración inferior a tres meses o superior a seis meses: 0 puntos.

2. El mayor nivel de inserción laboral a la finalización del proyecto, certificada por la entidad beneficiaria o empresa colaboradora, y/o la existencia de un plan de inserción, con un máximo de 6 puntos:

a) Inserción de, al menos, el 10 por 100 de los trabajadores en la propia entidad beneficiaria, mediante el correspondiente compromiso de contratación. La inserción se entenderá realizada cuando se prevea suscribir con el trabajador un contrato de al menos seis meses de duración, y para la ocupación en que haya sido contratado en el programa de colaboración: 2 puntos.
b) Inserción de, al menos, el 20 por 100 de los trabajadores en la empresa adjudicataria de la ejecución de la obra o servicio o en otra empresa del sector, con las cuales se haya suscrito el correspondiente compromiso de contratación. La inserción se entenderá realizada cuando se prevea suscribir con el trabajador un contrato de al menos seis meses de duración, y para la ocupación en que haya sido contratado en el programa de colaboración: 2 puntos.
c) Existencia de un Plan de Acompañamiento a la Inserción, durante tres meses posteriores a la finalización de la obra o servicio, consistente en: a) Puesta a disposición de un tutor de inserción por cada diez trabajadores, al objeto de prestarles asistencia técnica, tanto para la búsqueda de empleo por cuenta ajena como para el establecimiento por cuenta propia, o b) Puesta a disposición de los recursos que la Corporación Local posea en viveros de empresas, centros de iniciativa empresarial o actuaciones similares, para aquellos trabajadores que muestren una iniciativa emprendedora de autoempleo: 2 puntos.

3. El encuadramiento del proyecto de obras o servicios en alguna de las áreas de actividad prioritarias que se recogen en el Anexo VIII, por considerarse nuevos yacimientos de empleo o permitir la creación permanente de un mayor número de puestos de trabajo, hasta un máximo de 4 puntos, con la siguiente distribución:

a) Proyectos en actividades de prioridad 1.º: 4 puntos.
b) Proyectos en actividades de prioridad 2.º: 3 puntos.
c) Proyectos en actividades de prioridad 3.º: 2 puntos.
d) Proyectos en actividades de prioridad 4.º: 1 punto.
e) Proyectos en otras actividades: 0 puntos.

4. El mayor grado de cofinanciación del proyecto, por financiar la entidad beneficiaria los costes de la realización de acciones complementarias de formación que mejoren la cualificación del trabajador, hasta un máximo de 3 puntos:

a) El 100 por 100 de los trabajadores desempleados reciben acciones complementarias de formación: 3 puntos.
b) Todos los trabajadores desempleados de alguna de las categorías profesionales de los trabajadores desempleados reciben acciones complementarias de formación: 1 punto.

5. El mayor grado de cofinanciación del proyecto, por financiar la entidad beneficiaria los costes materiales de ejecución del proyecto que mejoren las condiciones prácticas de realización de la obra o servicio y la cualificación del trabajador, y supongan, al menos, el 10 por 100 del presupuesto total: 1 punto.

Artículo 7

Resolución

1. El procedimiento de concesión de ayudas será el de concurrencia competitiva.

2. El órgano instructor de los expedientes será el Área de Empleo del Servicio Regional de Empleo.

3. Una vez estudiados los expedientes de solicitud de subvención por los técnicos del Área de Empleo del Servicio Regional de Empleo, de conformidad con los criterios de valoración establecidos en el artículo 6 de esta Orden, se dará traslado de los mismos a una Comisión de Evaluación, cuyas reglas de funcionamiento serán las establecidas en los artículos 22 a 27 de la mencionada Ley 30/1992, de 26 de noviembre, y que estará formada por:

— Como Presidente: El Director del Área de Empleo, o persona en quien delegue, conforme a lo establecido en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, antes citada.

— Como vocales:

Un representante de la Secretaría General Técnica.
Un representante de la Secretaría General del Servicio Regional de Empleo.
El Jefe de Servicio de Programas Mixtos de Formación y Empleo.

— Como secretario: Un técnico del Servicio de Programas Mixtos de Formación y Empleo, designados al efecto.

4. El órgano instructor, a la vista del expediente y del informe de la Comisión de Evaluación, formulará la propuesta de resolución provisional.

5. La propuesta de resolución provisional será publicada en el tablón de anuncios del Servicio Regional de Empleo, sito en Vía Lusitana, número 21, de Madrid, a fin de que los interesados puedan presentar alegaciones, en el plazo de diez días naturales, contados a partir del siguiente a su publicación. Las alegaciones no podrán modificar el contenido de la solicitud presentada, ni incorporar al expediente nueva documentación. La propuesta de resolución provisional no creará derecho alguno a favor de los beneficiarios propuestos, hasta tanto no se haya dictado la resolución individualizada de concesión de subvención.

6. Previo a la formulación de la propuesta de resolución definitiva, se dará traslado de los expedientes a la Comisión Ejecutiva Provincial, regulada en el Real Decreto 30/2000, de 14 de enero, sobre traspaso a la Comunidad de Madrid de la Gestión realizada por el Instituto Nacional de Empleo en el ámbito del Trabajo, el Empleo y la Formación, y el Real Decreto 1458/1986, de 6 de junio, por el que se determina la estructura orgánica del Instituto Nacional de Empleo, para que emita informe, que no tendrá carácter vinculante.

7. Examinadas las alegaciones aducidas en su caso por los interesados, el órgano instructor elevará la propuesta de resolución definitiva y el informe de la Comisión Ejecutiva Provincial al Director General del Servicio Regional de Empleo, quien resolverá la concesión o denegación de la ayuda mediante resolución motivada e individualizada.

8. El plazo de resolución será de seis meses, contados a partir de la publicación de la convocatoria de las ayudas. Este plazo podrá ampliarse excepcionalmente, de conformidad con el artículo 42.6 de la mencionada Ley 30/1992, de 26 de noviembre. Si en el plazo indicado no existe resolución expresa, se entenderá desestimada la solicitud por silencio administrativo de acuerdo con lo establecido en el artículo 44.1 de la misma Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

9. La resolución por la que se conceda la subvención determinará la denominación del proyecto de obras o servicios aprobado, la fecha de inicio, el tiempo de realización, la cuantía de la subvención a otorgar, la relación de obras o servicios aprobadas, la categoría profesional y/o grupo o nivel profesional de los trabajadores a contratar, así como la modalidad de contrato de duración determinada que se deba utilizar, localización geográfica de las obras o servicios, forma de abono y demás requisitos exigibles para su percepción y seguimiento.

El plazo para notificar la resolución será de diez días a partir de la fecha en la que el acto haya sido dictado. Contra la resolución se podrá interponer recurso potestativo de reposición ante el Servicio Regional de Empleo, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la notificación de la resolución, o directamente, recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses, ante el Tribunal Superior de Justicia de Madrid.

10. Si la resolución de la convocatoria hubiera agotado el crédito destinado en el ejercicio presupuestario, existiendo solicitudes denegadas por insuficiencia de crédito, el crédito liberado por las renuncias o revocaciones de las subvenciones otorgadas se destinará a la concesión de subvenciones a los proyectos que no llegaron a obtener subvención y que de conformidad con los criterios de valoración establecidos en esta Orden tenían una puntuación superior, siempre y cuando estos proyectos se pudieran ejecutar en su totalidad dentro de los plazos establecidos en el apartado 1.e), del artículo 5, de esta Orden 7641/2004, de 28 de diciembre, de la Consejería de Empleo y Mujer.

Artículo 8

Informe de Selección

Como resumen del proceso de selección de los trabajadores desempleados que hayan sido contratados por la entidad beneficiaria, según el procedimiento establecido en el artículo 10 de la Orden 7641/2004, de 28 de diciembre, la Oficina de Empleo responsable del seguimiento del proyecto elaborará el correspondiente Informe de Selección, según el Anexo VII.

Artículo 9

Recursos administrativos

Contra la presente convocatoria, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer recurso potestativo de reposición ante la Consejería de Empleo y Mujer, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la publicación de la misma en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID o, directamente, recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses, ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Madrid.

DISPOSICIÓN ADICIONAL ÚNICA

En lo no previsto en la Orden 7641/2004, de 28 de diciembre, de la Consejería de Empleo y Mujer, será de aplicación directa la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

1. Se deroga el apartado 1, del artículo 8, de la Orden 7641/2004, de 28 de diciembre, de la Consejería de Empleo y Mujer.

2. Se deroga el artículo 9 de la Orden 7641/2004, de 28 de diciembre, de la Consejería de Empleo y Mujer.

DISPOSICIONES FINALES

Primera

Habilitación normativa

Se faculta al Director General del Servicio Regional de Empleo para adoptar las medidas que considere oportunas para la aplicación y ejecución de lo dispuesto en esta Orden.

Segunda

Efectividad

Esta Orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

Madrid, a 30 de diciembre de 2005.

El Consejero de Empleo y Mujer,
JUAN JOSÉ GÜEMES BARRIOS

ANEXO I

Servicio Regional de Empleo
CONSEJERÍA DE EMPLEO Y MUJER
Comunidad de Madrid

Espacio reservado para la etiqueta de Registro

CONVOCATORIA DEL AÑO 2006

Orden 4709/2005, de 30 de diciembre, de la Consejería de Empleo y Mujer, por la que se convocan para el año 2006, subvenciones en el ámbito de la colaboración con las Corporaciones Locales para la contratación de trabajadores desempleados en la realización de obras o servicios de interés general y social, establecidas en la Orden 7641/2004, de 28 de diciembre, de la Consejería de Empleo y Mujer.

1. DATOS DEL BENEFICIARIO (Corporación Local o Entidad dependiente o vinculada)

Denominación de la Corporación Local o Entidad dependiente ó vinculada: .....
..... CIF/NIF: .....
En caso de Mancomunidades u otras agrupaciones locales, relacione los municipios que la componen: .....
.....
Domicilio social (calle, plaza): .....
Código postal: ..... Localidad: .....
Teléfono: ..... Fax (a efectos de notificación): ..... Correo electrónico: .....

2. DATOS DEL REPRESENTANTE O PERSONA AUTORIZADA

Nombre y apellidos: .....
Cargo: .....
Teléfono: ..... Fax: .....

3. DATOS DEL PROYECTO DE OBRAS Y/O SERVICIOS

Denominación del proyecto de obras o servicios:
.....
Número total de trabajadores desempleados: .....
Duración del proyecto de obras o servicios (en meses): .....
Fecha prevista de inicio:..... Fecha prevista de terminación (anterior al 30/06/07): .....

4. DATOS DE LA AYUDA SOLICITADA

4.1. Importe de la ayuda solicitada: ..... euros.
4.2. Datos de la entidad bancaria a efectos de ingreso de la subvención:
Nombre de la entidad bancaria .....
Domicilio social (calle, plaza) ....., número .....

CODIGO ENTIDAD				SUCURSAL /OFICINA				DC		NUMERO DE CUENTA									

5. El/La abajo firmante DECLARA responsablemente: Que la entidad solicitante de la presente subvención no esta incursa en ninguna de las circunstancias a las que se refiere el artículo 13, apartados 2 y 3, de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

En .....a.....de..... de 2006
(FIRMA)

EL/LA SOLICITANTE
(Nombre y Cargo)

El/la arriba firmante DECLARA : Que son ciertos cuantos datos figuran en la presente solicitud, que conoce las estipulaciones de la presente Orden, que cumple los requisitos señalados en la Orden que regula estas ayudas y que se compromete a destinar el importe de la ayuda al objeto del proyecto indicado y SOLICITA: le sea concedida la subvención solicitada para el desarrollo del proyecto que se describe en esta solicitud y documentación anexa, con arreglo a lo establecido en la Orden. El plazo de resolución del presente procedimiento es de seis meses, a contar desde la publicación de las presentes ayudas. Pasado dicho plazo sin haber recibido notificación con la resolución dictada en este procedimiento, esta solicitud podrá entenderse desestimada, a los efectos legales que procedan. Todo ello sin perjuicio de la suspensión del plazo de tramitación en los casos previstos por el artículo 42.6 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común o por causa imputable al interesado.
Los datos que se recogen serán tratados con su conocimiento informado en los términos del art .5 de la Ley Orgánica 15/1999, y de conformidad a los principios dispuestos en la misma y en la Ley 8/2001, de la Comunidad de Madrid, pudiendo ejercer el derecho de acceso, rectificación , cancelación y oposición ante el responsable del fichero. Para cualquier cuestión relacionada con esta materia o si tiene alguna sugerencia que permita mejorar este impreso, puede dirigirse al teléfono de información administrativa 012.

DESTINATARIO	SERVICIO DE PROGRAMAS MIXTOS DE FORMACION Y EMPLEO **SERVICIO REGIONAL DE EMPLEO DE LA CONSEJERÍA DE EMPLEO Y MUJER** **C/ Vía Lusitana, 21, Madrid 28025**

ANEXO II

Servicio Regional de Empleo
CONSEJERÍA DE EMPLEO Y MUJER
Comunidad de Madrid

MEMORIA DEL PROYECTO DE OBRAS O SERVICIOS

ADVERTENCIA GENERAL: ***Para cada solicitud de subvención habrá de presentarse una Memoria del proyecto de obras o servicios. En la misma Memoria no podrán agruparse obras con servicios. Cada Memoria podrá contener una sola obra (o un solo servicio), o más de una obra (o más de un servicio), pero en este caso, todas las obras (o todos los servicios) deberán corresponder al mismo convenio colectivo de aplicación, mismo régimen de ejecución, mismo grupo de prioridad de las áreas de actividad prioritaria, y misma jornada, duración y fechas previstas de inicio y fin.***

I. DENOMINACIÓN DEL PROYECTO DE OBRAS O SERVICIOS

.....

(misma denominación que en el apartado 3º de la solicitud):

II. INCLUSIÓN DEL PROYECTO DE OBRAS O SERVICIOS EN CONVENIO PARA LA EJECUCION INTEGRAL DE LAS POLÍTICAS ACTIVAS DE EMPLEO O EN UN PLAN ESPECIAL DE ACTUACIONES E INVERSIONES

(En su caso, marque la opción correspondiente):

☐ La Corporación Local o Entidad dependiente o vinculada tiene suscrito con el Servicio Regional de Empleo un acuerdo o convenio, de fecha ..... para la ejecución integral de las políticas de empleo, **cuya copia se adjunta**.

☐ El proyecto de obras o servicios esta incluido dentro del plan especial de actuaciones e inversiones denominado ..... , **cuya copia se adjunta o esta publicado en el BOCM nº ....., de fecha** .....).

III. DESCRIPCIÓN DE LAS OBRAS O SERVICIOS INCLUIDAS EN EL PROYECTO

(Si el proyecto tuviera más de una obra (o más de un servicio) se complementará los apartados 1º ,2º, 3º, 4º, 5º y 6º de este punto III, por cada una).

(Recuerde que todas las obras (o servicios) del proyecto deberán pertenecer al mismo grupo de prioridad de las áreas de actividad prioritarias).

1. **Descripción del contenido de la obra o servicio:**

1.a) Denominación de la obra o servicio:
(la breve denominación procurara resumir el contenido de la obra o servicio)

.....

1.b) Especifique en cuanto espacio precise para ello, las actuaciones que se pretenden realizar:

1.c) Anteproyecto técnico y planos:
(Deberá marcar la opción correspondiente):

☐ No necesario (Cuando se ejecute un servicio, o una obra menor)

☐ Se acompaña (Cuando se ejecute una obra mayor)

2. Área de Actividad prioritaria en la que se encuadra la obra o servicio:
(De conformidad con el Anexo VIII de la Orden de convocatoria, determine el Área de Actividad en la que se encuadra la obra o servicio)
(Deberá marcar una sola opción):

Área de prioridad primera:

☐ *Área de actividad de ocio y tiempo libre*
☐ *Área de actividad de servicios personalizados y asistencia social*

Área de prioridad segunda:

☐ *Área de actividad de gestión del medio ambiente*
☐ *Área de actividad de nuevas tecnologías de la información*

Área de prioridad tercera:

☐ *Área de actividad de servicios de utilidad colectiva*

Área de prioridad cuarta:

☐ *Área de actividad de revalorización de espacios públicos urb*anos

Otras Áreas:

3. Localización de la obra o servicio:
(Edificio, parcela, finca, parque, etc, identificado por su nombre y por la calle, numero y, en su caso, piso, en el que se ejecutara la obra o servicio. En el caso de Mancomunidades, Consorcios u otras entidades locales de ámbito superior a una localidad, se indicarán también todas las localidades donde se ejecutara la obra o servicio)

.....
.....
.....

4. Descripción de los trabajos a realizar por cada una de las ocupaciones que se pretende contratar en la obra o servicio:

Categoría Profesional y Grupo Cotización a la S.S. (*)	Denominación Ocupación	Descripción de los trabajos a realizar	Nº de trabajadores
		TOTAL Nº de trabajadores:	

(*) Ingenieros y Licenciados-Grupo 1; Ingenieros Técnicos, Peritos y Ayudantes Titulados-Grupo 2; Jefes Administrativos y de Taller-Grupo 3; Ayudantes no Titulados-Grupo 4; Oficiales Administrativos-Grupo 5; Subalternos-Grupo 6; Auxiliares Administrativos-Grupo 7; Oficiales de primera y segunda-Grupo 8; Oficiales de tercera y Especialistas-Grupo 9; Peones-Grupo 10.

5. Interés general y social de la obra o servicio:

5.a) Motivación:

(Breve explicación del interés general y social de la obra o servicio propuesta desde el punto de vista de la entidad local)

5.b) Destino previsto, de interés general y social de la obra o el servicio:

(Deberá marcar una opción)

☐ Y en el caso de *ejecución de obras*, especifique cual es el uso que se dará a la obra terminada y quienes serán los usuarios de la misma:

.....

☐ Y en el caso de *ejecución de servicios*, especifique si el servicio se prestara de forma gratuita o se cobrará un precio, tasa, etc. Además, aclare quienes serán los beneficiarios finales del servicio que se prestara con los trabajadores desempleados contratados y mediante que procedimiento se seleccionará a dichos beneficiarios finales:

.....

6. Competencia para la ejecución de la obra o servicio:

6.a) Normativa legal que establece la competencia de la Corporación Local o la Entidad dependiente o vinculada para la ejecución de la obra o servicio:

(Deberá marcar una opción)

☐ La competencia está establecida en el artículo 25 de la Ley Reguladora de las Bases del Régimen Local, apartado ..... *(cite el apartado)*

☐ La competencia está establecida en ..... *(cite la normativa de aplicación y, en su caso, el Boletín o Diario Oficial donde fue publicada)*

6.b) Titularidad del objeto de actuación:

(En el caso de ejecución de obras o servicios de mantenimiento inmuebles determinar la titularidad del edificio, parcela etc, donde se realizaran las actuaciones de los trabajadores desempleados)

☐ Titularidad *pública* de la Corporación Local o Entidad dependiente o vinculada

☐ Titularidad *pública de otra Administración*, para la cual se tiene permiso de actuación, que se acompaña con la solicitud _____ (Indique: si/no/en trámite)

☐ Titularidad *privada*, con escritura de cesión para uso publico durante al menos 25 años , que se acompaña a la solicitud _____ (Indique: si/no/en trámite)

(OBSERVACION: los datos consignados en los apartados IV a X de la Memoria irán referidos al conjunto de las obras (o servicios) incluidas en el proyecto)

IV. RÉGIMEN DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE OBRAS O SERVICIOS
(Recuerde que todas las obras (o servicios) del proyecto deberán tener el mismo régimen de ejecución)

(Deberá marcar una opción)

☐ La ejecución se realizará por administración directa.

☐ La ejecución se realizará por empresa adjudicataria

V. TOTAL DE TRABAJADORES DESEMPLEADOS PARTICIPANTES EN EL PROYECTO DE OBRAS O SERVICIOS

1. Total de trabajadores *de nueva contratación* que participan en el proyecto: .....

2. Total de trabajadores desempleados que participan en el proyecto: .....

3. Porcentaje de trabajadores desempleados sobre el total de las nuevas contrataciones: .....

VI. INSERCIÓN LABORAL PREVISTA COMO CONSECUENCIA DEL PROYECTO DE OBRAS O SERVICIOS
(Previsión de contratación a la finalización del proyecto de obras (o servicios) en la misma ocupación que la subvencionada y por duración de, al menos, seis meses, con compromiso expreso de contratación)

1.Trabajadores que serán contratados por la propia Corporación Local y/o Entidad dependiente o vinculada a la finalización del proyecto (*):

OCUPACION	Nº TRABAJADORES	TIPO DE CONTRATO (**)

(*) Para que sea valorada la inserción laboral declarada en este punto se tendrá que acompañar el compromiso de contratación firmado.
(**) Temporal de al menos 6 meses o indefinido

2. Trabajadores que serán contratados por la empresa adjudicataria del proyecto de obras o servicios, o por otras empresas del territorio, con las que se haya concertado la inserción laboral de los trabajadores desempleados a la finalización del proyecto (*):

NOMBRE DE LA EMPRESA CONCERTADA	SECTOR O ACTIVIDAD DE LA EMPRESA	OCUPACION	Nº TRABAJADORES	TIPO DE CONTRATO (**)

(*) Para que sea valorada la inserción laboral declarada en este punto se tendrá que acompañar compromiso de contratación firmado de la empresa/s.
(**) Temporal de al menos 6 meses o indefinido)

3. Plan de Acompañamiento a la Inserción:
(En su caso, y se podrán marcar una o ambas opciones)

☐ La Corporación Local o Entidad dependiente o vinculada pondrá a disposición de los trabajadores desempleados, a la finalización del proyecto de obras o servicios, y por una duración de al menos 3 meses, un Tutor de Inserción, por cada 10 trabajadores, al objeto de prestarles asistencia técnica para la búsqueda de empleo por cuenta ajena o por cuenta propia.

☐ La Corporación Local o Entidad dependiente o vinculada pondrá a disposición de los trabajadores desempleados que muestren una iniciativa emprendedora de autoempleo, a la finalización del proyecto de obras o servicios, y por una duración de al menos 3 meses, los siguientes recursos:
(Describa el contenido material, locales, equipamiento, etc, puestos a disposición y la localización de los mismos)
.....
.....
.....
.....

VII. CUALIFICACIÓN PROFESIONAL DE LOS TRABAJADORES PARTICIPANTES EN EL PROYECTO DE OBRAS O SERVICIOS
(Grado en que se favorece la cualificación profesional de los trabajadores a través de la realización del proyecto)

1. ¿Se realizará la dirección del proyecto por personal técnico de la propia Corporación Local y/o entidad dependiente o vinculada, o en su caso, de la empresa adjudicataria?:
(Deberá marcar una opción)

☐ NO

☐ SÍ: _____
(Indique la ocupación y categoría profesional del personal técnico)

2. ¿La práctica profesional de los trabajadores contratados se va a complementar con formación ocupacional impartida por la Corporación Local y/o entidad dependiente o vinculada?:
(Deberá marcar una opción)

☐ NO
☐ SÍ *(en caso afirmativo cumplimente el cuadro siguiente a)plan formativo y b) los medios materiales didácticos):*

a) Describa el Plan Formativo:

Categoría profesional y Grupo Cotización a la S.S. (*)	Denominación de la Ocupación	Denominación del Módulo formativo / Número de horas	Descripción de la Unidades Didácticas del Módulo	Número de trabajadores

(*) Ingenieros y Licenciados-Grupo 1; Ingenieros Técnicos, Peritos y Ayudantes Titulados-Grupo 2; Jefes Administrativos y de Taller-Grupo 3; Ayudantes no Titulados-Grupo 4; Oficiales Administrativos-Grupo 5; Subalternos-Grupo 6; Auxiliares Administrativos-Grupo 7; Oficiales de primera y segunda-Grupo 8; Oficiales de tercera y Especialistas-Grupo 9; Peones-Grupo 10.

b) Describa los medios materiales didácticos (aulas, instalaciones y equipos), que la entidad local pone a disposición para la realización de las acciones complementarias de formación ocupacional reseñadas en el cuadro anterior:

.....
.....
.....
.....

VIII. PARTICIPACIÓN DE COLECTIVOS DE DESEMPLEADOS CON ESPECIALES DIFICULTADES DE INSERCIÓN

(Determine si el proyecto de obras o servicio prevé la participación de colectivos con especiales dificultades de inserción.
En caso de aprobarse la solicitud, la Oficina de Empleo remitirá, para la cobertura de los puestos de trabajo, demandantes de empleo del colectivo/s elegido en este apartado)

(Deberá marcar una opción)

☐ No se prevé en el proyecto de obras o servicios la contratación de ningún colectivo específico con especiales dificultades de inserción.

☐ Si se prevé en el proyecto de obras o servicios la contratación de los siguientes colectivos:

COLECTIVO	Número de trabajadores (*)	Porcentaje sobre el total de trabajadores del proyecto (*)
Parados de larga duración, jóvenes menores de 25 años, con más de 6 meses de inscripción ininterrumpida como demandante de empleo		
Parados de larga duración, de 25 o más años, con más de 12 meses de inscripción ininterrumpida como demandante de empleo		
Mujeres		
Discapacitados		

(*) La consignación de un trabajador a un colectivo es excluyente de su inclusión en otro colectivo. La suma de todos los porcentajes parciales no puede superar el 100%.

IX. COSTE DEL PROYECTO DE OBRAS O SERVICIOS

COSTE TOTAL DEL PROYECTO *(A + B)*: …….. **euros.**

A) COSTES LABORALES (1 + 2): …….…… euros.

1. Costes de contratación de la *mano de obra desempleada* (a + b) ……..… euros.

a) Subvención solicitada: ……. euros.

b) A financiar por la Corporación Local o la Entidad dependiente o vinculada, por disponerse en Convenio Colectivo, una retribución por conceptos no subvencionables (indemnizaciones, suplidos, retribuciones en especie, etc) (*): …… euros.

2. Otros costes laborales a financiar por la Corporación Local o la Entidad dependiente o vinculada, correspondiente a personal de la propia entidad local o nueva contratación de trabajadores no subvencionados (*): ……. euros.

B) COSTES MATERIALES (*): ……. euros.

Relacione la tipología de gastos que se incluyen como coste material del proyecto de obras o servicios:

.....

……...

……..….

(*) De los costes indicados en este apartado deberá acreditarse su disponibilidad financiera en el ANEXO III.

X. CÁLCULO DE LA SUBVENCIÓN SOLICITADA PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS TRABAJADORES DESEMPLEADOS PARTICIPANTES EN EL PROYECTO DE OBRAS O SERVICIOS

(El salario subvencionado se calculará de conformidad con el salario abonado al trabajador según convenio colectivo de aplicación vigente en el momento de la solicitud, excluidas indemnizaciones y suplidos, sumándose la cuota patronal a la Seguridad Social correspondiente a dicho salario, en función del epígrafe de accidentes de trabajo y enfermedad profesional que corresponda)

COSTE UNITARIO POR MES O DÍA:

OCUPACION	CATEGORIA PROFESIONAL y GRUPO COTIZACION	SALARIO SEGÚN CONVENIO (A)	EPIGRAFE A.T y E.T.	TIPO COTIZACION (%)	CUOTA COTIZACION S.SOCIAL (B)	TOTAL MES O DÍA (A+B)	Nº TRABAJADORES	DURACION CONTRATO (1)	JORNADA % (2)	COSTES TOTALES
								TOTAL:	**euros**	

(*) Misma cuantía que la del apartado IX.A).1.a)

(1) Si el convenio colectivo es de retribución diaria, la duración en días se calculará contando los días de los meses naturales a los que se extienda la duración del proyecto, contados a partir de la fecha prevista de inicio fijada en la solicitud. Si el convenio colectivo es de retribución mensual, la duración en días se calculará contando todos los meses como de 30 días.

(2) 100% para la jornada completa, o el porcentaje correspondiente en la jornada a tiempo parcial

En....., a ..... de .....de 2006.

(FIRMA)

Fdo.: El técnico responsable *(Nombre y puesto de trabajo)*

MODELO DE COMPROMISO DE CONTRATACIÓN POR PARTE DE LA CORPORACIÓN LOCAL O ENTIDAD DEPENDIENTE O VINCULADA

D. ....., como *(1)* ..... de la Corporación Local o Entidad dependiente o vinculada *(2)* .....

INFORMA

Que esta Corporación Local o Entidad dependiente o vinculada se compromete a contratar a la finalización del proyecto de obras o servicios denominado " ", caso de que sea objeto de subvención por el Servicio Regional de Empleo de la Comunidad de Madrid, a *(3)* de los trabajadores participantes en el proyecto, por un periodo de, al menos, seis meses de duración, en la ocupación de *(4)* .

Y para que conste expido la presente en.....,(*)a.....de ..... de 2006.

Fdo.: .....

(1) Alcalde / Concejal de / Interventor / Secretario-Interventor / Cargo de representación en la Mancomunidad o Entidad dependiente o vinculada.
(2) Denominación de la entidad solicitante de la subvención: Ayuntamiento de.... / Mancomunidad de .....
(3) Número de trabajadores.
(4) Denominación de la ocupación y categoría profesional
(*) La fecha debe ser anterior a la finalización del plazo de presentación de solicitudes establecido en la convocatoria de subvenciones

MODELO DE COMPROMISO DE CONTRATACIÓN POR EMPRESA DEL SECTOR

D. ……,
Como *(1)* …… de la Empresa *(2)* ……,
con NIF ……, y código de cuenta de cotización a la Seguridad Social ……,
encuadrada en el sector de ……

INFORMA

1.- Que conoce el proyecto de obras o servicios denominado " ", que va a realizar la Corporación Local …… , en colaboración con el Servicio Regional de Empleo, como medio de mejorar la cualificación profesional de los trabajadores desempleados.

2.- Que en el caso de que el proyecto sea objeto de subvención por el Servicio Regional de Empleo de la Comunidad de Madrid, y en función de los resultados formativos obtenidos y de la cualificación que alcancen los trabajadores participantes, esta interesado en la contratación, a la finalización del mencionado proyecto de obras o servicios, de *(3)* de los trabajadores participantes, por un periodo de, al menos, seis meses, en la ocupación de *(4)* ……..

Y para que conste expido la presente en……(*) a ……de ……de 2006.

Fdo.:
(Firma y sello de la Empresa)

(1) Cargo de representación en la Empresa.
(2) Denominación completa de la Empresa.
(3) Número de trabajadores.
(4) Denominación de la ocupación y categoría profesional
(*) La fecha debe ser anterior a la finalización del plazo de presentación de solicitudes establecido en la convocatoria de subvenciones

ANEXO III



Servicio Regional de Empleo
CONSEJERÍA DE EMPLEO Y MUJER
Comunidad de Madrid

CERTIFICADO DE DISPOSICIÓN DE FINANCIACIÓN DE LAS PARTIDAS QUE HAN DE SER FINANCIADAS POR LA CORPORACIÓN LOCAL O ENTIDAD DEPENDIENTE O VINCULADA

D. ……,

como (1) …… de la Corporación Local o Entidad dependiente

o vinculada (2) ……

CERTIFICA

Que esta Corporación Local o Entidad dependiente o vinculada, **tiene posibilidades de financiación** para las partidas presupuestarias que han de ser financiadas por la Corporación Local o Entidad dependiente o vinculada en el proyecto de obras y/o servicios denominado ……
……

PARTIDA PRESUPUESTARIA	CUANTÍA ASIGNADA A LA OBRA O SERVICIO
Partida Presupuestaria (Personal)	
Partida Presupuestaria (Materiales)	
Partida Presupuestaria (*Indicar conceptos*)	

Y para que conste expido el presente certificado en …… a, ….. de …… de 2006.

Fdo.: ……

(1) Interventor / Secretario-Interventor / Cargo de representación en la Entidad dependiente o vinculada.
(2) Denominación de la entidad solicitante de la subvención

ANEXO IV

Servicio Regional de Empleo
CONSEJERÍA DE EMPLEO Y MUJER
Comunidad de Madrid

CERTIFICADO DE COMPATIBILIDAD CON OTRAS SUBVENCIONES

D. ……,
como (1) …… de la Corporación Local o Entidad dependiente
o vinculada (2) ……

CERTIFICA

(Deberá marcar una sola opción)

☐ La no recepción de otras subvenciones para el abono de la totalidad de los costes salariales de la mano de obra desempleada que participe en la realización del proyecto de obras y/o servicios denominado …… para la que se solicita subvención del Servicio Regional de Empleo de la Consejería de Empleo y Mujer de la Comunidad de Madrid.

☐ La percepción de otra subvención para el abono de los costes salariales de la mano de obra desempleada que participe en la realización del proyecto de obras y/o servicios denominado ……, cuya cantidad conjuntamente con la subvención del Servicio Regional de Empleo de la Consejería de Empleo y Mujer, no supera el total de la contratación, incluidas las cotizaciones a la Seguridad Social.

Y para que conste expido el presente certificado en ……, a …… de …….. de 2006.

Fdo.: ……

(1) Interventor / Secretario-Interventor / Cargo de representación en la Entidad dependiente o vinculada
(2) Denominación de la entidad solicitante de la subvención

ANEXO V

Servicio Regional de Empleo
CONSEJERÍA DE EMPLEO Y MUJER
Comunidad de Madrid

CERTIFICADO DE APROBACIÓN DEL PROYECTO DE OBRAS O SERVICIOS Y DE SOLICITUD DE SUBVENCIÓN

D. ....,
como (1) ..... de la Corporación Local o Entidad dependiente
o vinculada (2) .....

CERTIFICA

Que según consta en el Acta de la sesión celebrada por el (3) .....
de la Corporación Local o Entidad dependiente o vinculada ..... (2)
el día ..... de ..... de ..... *(*)* se adoptaron, entre otros, los siguientes acuerdos:

A) Aprobar el proyecto de obras o servicios, de competencia de la Corporación Local o Entidad dependiente o vinculada, denominado .....
.....

B) Solicitar al Servicio Regional de Empleo de la Consejería de Empleo y Mujer de la Comunidad de Madrid una subvención de ..... euros, para la contratación de trabajadores desempleados en la realización del mencionado proyecto de obras o servicios.

C) Realizar el citado proyecto de obras o servicios mediante (4) .....

Y para que conste expido el presente certificado en....., a ..... de ..... de 2006.

Fdo.: .....

(1) Secretario del Ayuntamiento o Mancomunidad / Cargo de representación en la entidad dependiente o vinculada
(2) Denominación de la entidad solicitante de la subvención
(3) Órgano Rector: Pleno, Junta de Gobierno, Decreto de Alcaldía, etc
(4) Administración directa / Por adjudicación a empresa
(*) La fecha debe ser anterior a la finalización del plazo de presentación de solicitudes establecido en la convocatoria de subvenciones

ANEXO VI

Servicio Regional de Empleo
CONSEJERÍA DE EMPLEO Y MUJER
Comunidad de Madrid

CERTIFICADO ACREDITATIVO DEL CONVENIO COLECTIVO DE APLICACIÓN A LOS TRABAJADORES DESEMPLEADOS QUE SE CONTRATEN CON CARGO A LA SUBVENCIÓN SOLICITADA

D/Dña. …… como (1) ……, de la Corporación Local o Entidad dependiente o vinculada (2) ……

CERTIFICA

a) Salario subvencionable:

(Deberá cumplimentar solo una de las dos opciones)

☐ Que el convenio colectivo de aplicación a los trabajadores desempleados que se contraten en la ejecución de la obra o servicio denominada "……..", **es el convenio colectivo de la propia Corporación Local / Entidad dependiente o vinculada**, publicado en el BOCM de fecha ……., y que conforme a su última actualización salarial, el salario a abonar a los trabajadores es, en importe mensual / diario ***(tachar lo que no proceda)***, el de la siguiente tabla:

CONCEPTOS SUBVENCIONABLES							
OCUPACION	**CATEGORIA PROFESIONAL (*)**	**GRUPO PROFESIONAL / NIVEL SALARIAL DEL CONVENIO** *(En su caso)*	**GRUPO DE COTIZACION A LA S.S. (*)**	**SALARIO BASE (mensual/diario) (1)**	**PLUSES SALARIALES (mensual/diario) (2)**	**Parte proporcional de PAGAS EXTRAS (mensual/diaria) (3)**	**TOTAL SALARIO SUBVENCIONABLE (1+2+3)**

(*) Ingenieros y Licenciados-Grupo 1; Ingenieros Técnicos, Peritos y Ayudantes Titulados-Grupo 2; Jefes Administrativos y de Taller-Grupo 3; Ayudantes no Titulados-Grupo 4; Oficiales Administrativos-Grupo 5; Subalternos-Grupo 6; Auxiliares Administrativos-Grupo 7; Oficiales de primera y segunda-Grupo 8; Oficiales de tercera y Especialistas-Grupo 9; Peones-Grupo 10.

☐ Que la Corporación Local / Entidad dependiente o vinculada **carece de convenio colectivo propio**, o de tenerlo, **en su ámbito de aplicación se excluyen expresamente a los trabajadores desempleados que se contraten en la ejecución de la obras o servicios interés general y social, dentro del programa de fomento de empleo de colaboración con las corporaciones locales**, por lo que conforme a lo dispuesto en el artículo 5 de la Orden de convocatoria de subvenciones para el año 2006, y a los solos efectos de determinar el cálculo de la subvención, se entenderá como convenio colectivo de aplicación *(marcar una sola opción)*:

- ○ Convenio Colectivo del Sector de Construcción y Obras Públicas de la Comunidad de Madrid (B.O.C.M. 11/05/2005)
- ○ Convenio Colectivo del Sector de Oficinas y Despachos de la Comunidad de Madrid (B.O.C.M. 29/07/2005)

b) Cuota patronal a la Seguridad Social:

Que de conformidad con el salario a abonar a los trabajadores desempleados, la cuota patronal de cotización a la Seguridad Social es la de la tabla siguiente:

OCUPACION	CATEGORIA PROFESIONAL (*)	BASE DE COTIZACION	EPIGRAFE DE A.T. Y E.P. (*)	TIPO %	CUOTA PATRONAL A LA SEGURIDAD SOCIAL

(*) Según normativa de cotización a la seguridad Social

Y para que conste expido el presente certificado en……., a ……de …… de 2006.

Fdo.: ……

(1) Interventor / Secretario-Interventor / Cargo de representación en la Entidad dependiente o vinculada
(2) Denominación de la entidad solicitante de la subvención

ANEXO VII

Servicio Regional de Empleo
CONSEJERÍA DE EMPLEO Y MUJER
Comunidad de Madrid

INFORME DE SELECCIÓN

COLABORACIÓN CON LAS CORPORACIONES LOCALES
ORDEN 7641/2004
CONVOCATORIA DEL AÑO 2006

RELACIÓN DE DEMANDANTES DE EMPLEO DISPONIBLES PARA EL TRABAJO, SELECCIONADOS POR LA OFICINA DE EMPLEO MEDIANTE OFERTA/S GENÉRICA/S DE EMPLEO Nº..... Y CONTRATADOS POR LA CORPORACION LOCAL O ENTIDAD DEPENDIENTE O VINCULADA ..... EN EL PROYECTO DE OBRAS O SERVICIOS DENOMINADO
.....

APELLIDOS Y NOMBRE	DNI	COLECTIVO P.N.A.E. (*)	COLECTIVO (**)

(*) En este apartado se indicará si el trabajador desempleado pertenece a alguno de los colectivos siguientes:
(a) Desempleado de larga duración: Demandantes < 25 años, con más de 6 meses de inscripción y Demandantes > 25 años, con más de 12 meses de inscripción; **(b)** Mujer; **(c)** Persona con discapacidad; **(d)** Demandantes < 25 años, con menos de 6 meses de inscripción; **(e)** Demandantes > 25 años, con menos de 12 meses de inscripción

(**) En este apartado se indicará si el trabajador desempleado pertenece a alguno de los colectivos siguientes: **(1)** Parados de larga duración; **(2)** Mujer, **(3)** Personas con discapacidad; **(4)** *Otros* (*Beneficiarios de prestaciones por desempleo, Mayores de 45 años, Inmigrantes regularizados, Jóvenes en riesgo de exclusión social, etc*) .....

Observaciones (en el caso de que los trabajadores seleccionados no pertenezcan al colectivo de desempleados aprobado en el proyecto, deberá explicar las causas de fuerza mayor):
.....
.....
.....
.....
.

En, ...a ..... de .....de 2006
DIRECTOR/A DE LA OFICINA DE EMPLEO

Fdo:
(Sello de la O.E.)

ANEXO VIII

ÁREAS DE ACTIVIDAD PRIORITARIAS

A) Áreas de prioridad 1.º

Área de Actividad de ocio y tiempo libre, como:

— Construcción, reparación y mantenimiento de centros sociales para ancianos y jóvenes.
— Turismo, mediante la construcción, reparación y mantenimiento de espacios para promocionar el turismo rural.
— Desarrollo cultural local, mediante la creación de actividades culturales a través de dinamizadores sociales.
— Deportes, mediante la construcción, reparación y mantenimiento de instalaciones deportivas, o la promoción de actividades de esta índole.
— Sector audiovisual, mediante la promoción de emisoras de radios locales y televisión locales.

Área de Actividad de servicios personalizados y asistencia social, como:

— Cuidado de los niños, mediante el impulso municipal de esta actividad y la creación de guarderías y servicios de actividades extraescolares.
— Prestación de servicios a domicilio, mediante el impulso municipal de esta actividad y la creación de servicios dirigidos a incapacitados y personas de edad avanzada.
— Prestación de servicios a colectivos con riesgo de exclusión social, mediante el impulso municipal de esta actividad y la creación de servicios dirigidos a jóvenes marginados y colectivos excluidos del mercado de trabajo.

B) Áreas de prioridad 2.º

Área de Actividad de gestión del medio ambiente, como:

— Gestión de residuos, mediante recogida y tratamiento de los mismos.
— Gestión de aguas y tratamiento de las mismas.
— Zonas naturales, mediante la conservación de espacios forestales, mejora de parques y jardines, ríos, dehesas y caminos rurales.
— Prevención de incendios, mediante vigilancia y recuperación de zonas afectadas por los mismos.
— Implantación de energías alternativas.

Área de Actividad de nuevas tecnologías de la información, como:

— Implantación de nuevas tecnologías informáticas para la gestión administrativa.
— Implantación de nuevas tecnologías de la información, mediante el desarrollo de páginas web, sistemas de información corporativos e intranet.
— Catalogación e informatización de archivos y bibliotecas municipales.

C) Áreas de prioridad 3.º

Área de Actividad de servicios de utilidad colectiva, como:

— Transportes colectivos locales.
— Mejora de la vivienda, mediante su rehabilitación en la que esté delimitada la competencia de la Corporación Local.
— Comercio de proximidad, mediante la habilitación de infraestructuras para su utilización temporal por cooperativas, sociedades laborales y trabajadores autónomos.

D) Áreas de prioridad 4.º

Área de Actividad de revalorización de espacios públicos urbanos, como:

— Reparación de calles, alumbrado público, etcétera.
— Mantenimiento y limpieza de calles y espacios públicos.

ANEXO IX

LOCALIDAD	ESPACIOS PROTEGIDOS ÁREA (Has)(*)	Porcentaje de superficie afectada
Acebeda, La	2.186,13	100,00
Ajalvir	11.177,71	59,66
Alameda del Valle	2.569,57	100,00
Alamo, El	310,25	14,10
Alcalá de Henares	2.725,87	31,04
Alcobendas	590,31	13,05
Alcorcón	4,34	0,13
Aldea del Fresno	5.165,76	100,00
Algete	1.435,89	37,86
Alpedrete	617,72	48,79
Ambite	1.247,58	48,40
Anchuelo	304,38	14,08
Aranjuez	15.343,37	81,13
Arganda	3.640,08	45,35
Arroyomolinos	995,35	47,90
Atazar, El	2.836,35	100,00
Batres	1.632,58	76,42
Becerril de la Sierra	2.956,31	100,00
Belmonte de Tajo	135,96	5,65
Berrueco, El	1.384,55	48,75
Berzosa de Lozoya	395,84	27,08
Boadilla del Monte	1.819,77	38,34
Boalo, El	3.687,42	93,52
Braojos	2.492,76	100,00
Brea de Tajo	174,48	3,90
Brunete	972,64	19,81
Buitrago de Lozoya	1.840,08	70,99
Bustarviejo	5.094,50	90,76
Cabanillas de la Sierra	93,33	6,76
Cabrera, La	1.493,21	67,44
Cadalso de los Vidrios	3.847,49	80,48
Camarma de Esteruelas	3.515,69	100,00
Campo Real	326,01	5,28
Canencia	5.419,90	100,00
Carabaña	1.079,01	22,65
Casarrubuelos	0,00	0,00
Cenicientos	6.811,94	100,00
Cercedilla	4.081,96	100,00
Cervera de Buitrago	875,15	75,50
Chapineria	2.565,77	100,00
Chinchon	1.760,41	15,23
Ciempozuelos	3.614,53	73,28
Cobeña	819,46	39,43
Collado Mediano	1.531,85	69,00
Collado Villalba	1.505,60	59,74
Colmenar de Oreja	911,11	7,21
Colmenar del Arroyo	4.920,58	100,00
Colmenar Viejo	8.241,54	45,07
Colmenarejo	2.272,80	72,14
Corpa	137,71	5,31
Coslada	5,44	0,45
Cubas de la Sagra	0,00	0,00
Daganzo de Arriba	4.358,01	100,00
Escorial, El	3.400,14	49,37
Estremera	162,40	2,05
Fresnedillas de la Oliva	2.844,04	100,00
Fresno de Torote	3.175,21	100,00
Fuenlabrada	0,00	0,00
Fuente el Saz del Jarama	1.112,50	33,56
Fuentidueña de Tajo	235,50	3,91
Galapagar	4.268,11	65,55
Garganta de los Montes	4.033,14	100,00
Gargantilla de Lozoya	2.417,96	100,00
Gascones	2.007,13	100,00
Getafe	2.467,77	31,40
Griñon	0,00	0,00
Guadalix de la Sierra	2.325,26	38,59
Guadarrama	4.385,57	76,59
Hiruela, La	1.663,67	96,96
Horcajo de la Sierra	594,87	28,06
Horcajuelo de la Sierra	989,76	41,54

LOCALIDAD	ESPACIOS PROTEGIDOS ÁREA (Has)(*)	Porcentaje de superficie afectada
Hoyo de Manzanares	4.521,55	100,00
Humanes de Madrid	0,00	0,00
Leganes	0,00	0,00
Loeches	698,36	15,76
Lozoya	5.785,86	100,00
Lozoyuela-Navas-Sieteigle	3.183,86	61,90
Madarcos	228,91	26,78
Madrid	21.835,45	36,11
Majadahonda	1.296,30	33,70
Manzanares el Real	12.828,53	100,00
Meco	2.290,23	65,55
Mejorada del Campo	355,92	19,84
Miraflores de la Sierra	3.979,15	69,70
Molar, El	235,71	4,67
Molinos, Los	1.831,35	95,84
Montejo de la Sierra	1.748,13	54,31
Moraleja de Enmedio	638,61	20,48
Moralzarzal	3.813,87	87,37
Morata de Tajuña	517,83	11,37
Mostoles	602,46	13,40
Navacerrada	2.753,53	100,00
Navalafuente	512,62	42,10
Navalagamella	7.581,03	100,00
Navalcarnero	2.081,70	20,64
Navarredonda-San Mames	2.848,85	100,00
Navas del Rey	5.054,04	100,00
Nuevo Baztan	217,12	10,80
Olmeda de las Fuentes	157,42	9,53
Orusco de Tajuña	326,10	15,26
Paracuellos del Jarama	148,27	3,39
Parla	0,00	0,00
Patones	1.246,00	35,53
Pedrezuela	1.527,83	53,55
Pelayos de la Presa	752,00	100,00
Perales de Tajuña	1.152,34	23,40
Pezuela de las Torres	118,40	26,83
Pinilla del Valle	2.540,71	100,00
Pinto	2.912,94	46,83
Piñuecar	870,88	47,73
Pozuelo de Alarcon	144,75	3,36
Pozuelo del Rey	21,13	0,68
Pradena del Rincon	577,36	25,66
Puebla de la Sierra	5.671,77	100,00
Puentes Viejas	2.474,44	42,27
Quijorna	1.056,64	41,04
Rascafria	14.912,20	100,00
Redueña	361,72	27,75
Ribatejada	3.244,90	100,00
Rivas-Vaciamadrid	4.904,41	72,88
Robledillo de la Jara	716,85	34,13
Robledo de Chavela	8.220,86	87,47
Robregordo	1.626,22	88,63
Rozas de Madrid, Las	3.076,71	52,81
Rozas de Puerto Real	2.500,02	83,57
San Agustin de Guadalix	1.971,93	51,58
San Fernando de Henares	1.482,40	38,25
San Lorenzo de El Escorial	5.034,37	89,27
San Martin de la Vega	8.734,47	83,26
San Martin de Valdeiglesia	10.119,67	86,85
San Sebastian de los Reyes	1.279,77	21,61
Santa Maria de la Alameda	2.324,12	31,08
Santorcaz	14,78	0,52
Santos de la Humosa, Los	749,66	21,37
Serna del Monte, La	390,79	70,84
Serranillos del Valle	225,44	16,99
Sevilla La Nueva	2.472,80	100,00
Somosierra	1.057,16	51,83
Soto del Real	2.040,79	48,30
Talamanca del Jarama	3.035,34	76,91
Tielmes	336,18	12,63
Titulcia	836,94	82,75
Torrejon de Ardoz	164,73	5,08
Torrejon de la Calzada	0,00	0,00
Torrejón de Velasco	0,00	0,00
Torrelaguna	1.012,64	23,52
Torrelodones	1.784,66	82,18
Torremocha del Jarama	159,38	8,45
Torres de la Alameda	583,63	13,43
Tres Cantos	2.340,53	61,70
Valdaracete	44,37	0,70
Valdeavero	1.873,37	100,00
Valdelaguna	691,32	16,44
Valdemanco	1.001,79	56,31
Valdemaqueda	5.179,42	100,00
Valdemorillo	5.826,42	62,16
Valdemoro	823,43	12,83
Valdeolmos-Alalpardo	2.584,55	100,00
Valdepielagos	1.765,31	99,89
Valdetorres del Jarama	1.683,29	50,27
Valdilecha	21,11	0,50
Valverde de Alcalá	58,12	4,23
Velilla de San Antonio	1.437,33	100,00
Vellon, El	304,64	9,10
Venturada	215,71	21,10
Villa del Prado	7.471,14	96,72
Villaconejos	102,32	3,08
Villalbilla	396,74	11,47
Villamanrique de Tajo	282,96	9,57
Villamanta	1.863,83	29,52
Villamantilla	2.392,40	100,00
Villanueva de la Cañada	1.203,72	34,61
Villanueva de Perales	3.143,45	100,00
Villanueva del Pardillo	1.106,20	43,50
Villar del Olmo	297,19	10,70
Villarejo de Salvanes	1.029,80	8,66
Villaviciosa de Odon	4.157,61	60,99
Villavieja de Lozoya	2.328,93	100,00
Zarzalejo	180,10	8,93

(*) Incluye Montes Preservados

Fuente: Consejería de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio

ANEXO X

LOCALIDAD	OCUPADOS DEL SECTOR INDUSTRIAL AÑO 2003	PADRON DE HABITANTES A 1/01/04	%
Acebeda, La	0	55	0,00
Ajalvir	2.338	2.925	79,93
Alameda del Valle	0	206	0,00
Alamo, El	150	6.259	2,40
Alcalá de Henares	14.084	191.545	7,35
Alcobendas	8.033	100.307	8,01
Alcorcón	4.064	156.592	2,60
Aldea del Fresno	16	1.889	0,85
Algete	1.605	17.626	9,11
Alpedrete	164	10.235	1,60
Ambite	0	354	0,00
Anchuelo	0	556	0,00
Aranjuez	3.127	42.481	7,36
Arganda	9.566	38.269	25,00
Arroyomolinos	43	7.099	0,61
Atazar, El	0	105	0,00
Batres	0	1.316	0,00
Becerril de la Sierra	32	4.353	0,74
Belmonte de Tajo	51	1.176	4,34
Berrueco, El	0	479	0,00
Berzosa de Lozoya	0	172	0,00
Boadilla del Monte	325	32.813	0,99
Boalo, El	113	4.687	2,41
Braojos	0	191	0,00
Brea de Tajo	0	475	0,00
Brunete	77	7.368	1,05
Buitrago de Lozoya	19	1.755	1,08
Bustarviejo	14	1.687	0,83

LOCALIDAD	OCUPADOS DEL SECTOR INDUSTRIAL AÑO 2003	PADRON DE HABITANTES A 1/01/04	%
Cabanillas de la Sierra	17	582	2,92
Cabrera, La	59	2.139	2,76
Cadalso de los Vidrios	103	2.550	4,04
Camarma de Esteruelas	1.435	4.310	33,29
Campo Real	416	3.544	11,74
Canencia	0	457	0,00
Carabaña	27	1.407	1,92
Casarrubuelos	55	1.805	3,05
Cenicientos	33	1.893	1,74
Cercedilla	38	6.499	0,58
Cervera de Buitrago	0	128	0,00
Chapineria	49	1.726	2,84
Chinchon	282	4.738	5,95
Ciempozuelos	608	16.680	3,65
Cobeña	194	3.764	5,15
Collado Mediano	31	5.638	0,55
Collado Villalba	1.111	50.695	2,19
Colmenar de Oreja	333	6.637	5,02
Colmenar del Arroyo	11	1.107	0,99
Colmenar Viejo	1.537	38.866	3,95
Colmenarejo	25	6.693	0,37
Corpa	0	507	0,00
Coslada	3.780	82.418	4,59
Cubas de la Sagra	316	2.637	11,98
Daganzo de Arriba	1.624	6.311	25,73
Escorial, El	109	12.975	0,84
Estremera	11	1.156	0,95
Fresnedillas de la Oliva	6	1.097	0,55
Fresno de Torote	16	1.324	1,21
Fuenlabrada	14.341	192.458	7,45
Fuente el Saz del Jarama	643	5.376	11,96
Fuentidueña de Tajo	42	1.602	2,62
Galapagar	159	28.255	0,56
Garganta de los Montes	23	356	6,46
Gargantilla de Lozoya	0	321	0,00
Gascones	0	158	0,00
Getafe	7.500	155.997	4,81
Griñon	1.303	7.039	18,51
Guadalix de la Sierra	36	4.540	0,79
Guadarrama	134	12.457	1,08
Hiruela, La	0	90	0,00
Horcajo de la Sierra	0	156	0,00
Horcajuelo de la Sierra	0	117	0,00
Hoyo de Manzanares	12	6.892	0,17
Humanes de Madrid	6.476	12.923	50,11
Leganes	7.157	178.630	4,01
Loeches	1.142	4.275	26,71
Lozoya	5	539	0,93
Lozoyuela-Navas-Sieteigle	8	847	0,94
Madarcos	0	31	0,00
Madrid	119.688	3.099.834	3,86
Majadahonda	367	58.377	0,63
Manzanares el Real	25	5.713	0,44
Meco	681	9.986	6,82
Mejorada del Campo	2.203	19.178	11,49
Miraflores de la Sierra	90	4.741	1,90
Molar, El	234	4.824	4,85
Molinos, Los	12	4.161	0,29
Montejo de la Sierra	4	319	1,25
Moraleja de Enmedio	1.011	3.874	26,10
Moralzarzal	43	9.003	0,48
Morata de Tajuña	500	6.048	8,27
Mostoles	7.969	202.496	3,94
Navacerrada	16	2.309	0,69
Navalafuente	0	714	0,00
Navalagamella	5	1.600	0,31
Navalcarnero	1.227	16.416	7,47
Navarredonda-San Mames	0	137	0,00
Navas del Rey	99	2.196	4,51
Nuevo Baztan	10	5.015	0,20
Olmeda de las Fuentes	0	193	0,00
Orusco de Tajuña	0	703	0,00

LOCALIDAD	OCUPADOS DEL SECTOR INDUSTRIAL AÑO 2003	PADRON DE HABITANTES A 1/01/04	%
Paracuellos del Jarama	2.224	7.233	30,75
Parla	1.885	86.912	2,17
Patones	0	375	0,00
Pedrezuela	29	2.299	1,26
Pelayos de la Presa	17	2.017	0,84
Perales de Tajuña	86	2.358	3,65
Pezuela de las Torres	0	492	0,00
Pinilla del Valle	0	165	0,00
Pinto	5.810	35.199	16,51
Piñuecar	0	186	0,00
Pozuelo de Alarcon	2.182	75.079	2,91
Pozuelo del Rey	0	291	0,00
Pradena del Rincon	0	110	0,00
Puebla de la Sierra	0	104	0,00
Puentes Viejas	0	427	0,00
Quijorna	0	1.847	0,00
Rascafria	32	1.606	1,99
Redueña	0	221	0,00
Ribatejada	0	419	0,00
Rivas-Vaciamadrid	1.326	45.099	2,94
Robledillo de la Jara	0	103	0,00
Robledo de Chavela	22	3.008	0,73
Robregordo	0	71	0,00
Rozas de Madrid, Las	1.915	68.061	2,81
Rozas de Puerto Real	0	354	0,00
San Agustin de Gudalix	1.240	7.806	15,89
San Fernando de Henares	4.252	39.175	10,85
San Lorenzo de El Escorial	145	14.971	0,97
San Martin de la Vega	120	14.011	0,86
San Martin de Valdeiglesia	863	6.781	12,73
San Sebastian de los Reyes	3.711	62.242	5,96
Santa Maria de la Alameda	11	929	1,18
Santorcaz	0	677	0,00
Santos de la Humosa, Los	37	1.273	2,91
Serna del Monte, La	0	113	0,00
Serranillos del Valle	80	2.457	3,26
Sevilla La Nueva	149	5.832	2,55
Somosierra	0	122	0,00
Soto del Real	51	7.137	0,71
Talamanca del Jarama	70	1.877	3,73
Tielmes	125	2.311	5,41
Titulcia	22	935	2,35
Torrejon de Ardoz	8.716	106.740	8,17
Torrejon de la Calzada	607	5.224	11,62
Torrejon de Velasco	137	2.928	4,68
Torrelaguna	35	3.711	0,94
Torrelodones	108	18.228	0,59
Torremocha del Jarama	4	489	0,82
Torres de la Alameda	818	5.560	14,71
Tres Cantos	7.006	38.882	18,02
Valdaracete	42	621	6,76
Valdeavero	6	760	0,79
Valdelaguna	12	673	1,78
Valdemanco	15	736	2,04
Valdemaqueda	0	728	0,00
Valdemorillo	279	8.594	3,25
Valdemoro	3.244	40.839	7,94
Valdeolmos-Alalpardo	362	2.112	17,14
Valdepielagos	0	377	0,00
Valdetorres del Jarama	73	2.870	2,54
Valdilecha	54	2.251	2,40
Valverde de Alcalá	17	339	5,01
Velilla de San Antonio	783	9.062	8,64
Vellon, El	20	1.252	1,60
Venturada	26	1.118	2,33
Villa del Prado	20	5.079	0,39
Villaconejos	58	3.018	1,92
Villalbilla	446	7.037	6,34
Villamanrique de Tajo	8	650	1,23
Villamanta	42	1.852	2,27
Villamantilla	48	493	9,74
Villanueva de la Cañada	113	13.198	0,86

LOCALIDAD	OCUPADOS DEL SECTOR INDUSTRIAL AÑO 2003	PADRON DE HABITANTES A 1/01/04	%
Villanueva de Perales	0	939	0,00
Villanueva del Pardillo	117	9.013	1,30
Villar del Olmo	11	1.752	0,63
Villarejo de Salvanes	1.003	6.231	16,10
Villaviciosa de Odon	590	23.173	2,55
Villavieja de Lozoya	0	196	0,00
Zarzalejo	39	1.265	3,08
TOTAL:	**280.475**	**5.804.829**	

Fuente: Anuario Estadístico de la Comunidad de Madrid 2005

(03/726/06)

D) Anuncios

Vicepresidencia Primera y Portavocía del Gobierno

Corrección de errores de la Resolución de 2 de enero de 2006, del Secretario General Técnico de la Vicepresidencia Primera y Portavocía del Gobierno, por la que se hace pública convocatoria de concurso por procedimiento abierto para la adjudicación del contrato de servicio de: Mantenimiento integral de los edificios y bienes adscritos a la Presidencia, a la Vicepresidencia Primera y Portavocía del Gobierno y a la Consejería de Presidencia.

Advertido error material en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID número 8, correspondiente al día 10 de enero de 2006, página 64, se procede a su corrección en los siguientes términos:

Donde dice: "Madrid, a 2 de enero de 2006.—El Secretario General Técnico, Alejandro Halffter Gallego."

Debe decir: "Madrid, a 2 de enero de 2006.—El Secretario General Técnico, PDF (Resolución de 27 de diciembre de 2005), el Subdirector General de Régimen Jurídico y Desarrollo Normativo, Carlos Gancedo Álvarez."

(03/1.191/06)

Consejería de Economía e Innovación Tecnológica

DIRECCIÓN GENERAL DE INDUSTRIA, ENERGÍA Y MINAS

Resolución de 13 de septiembre de 2005, de la Dirección General de Industria, Energía y Minas, por la que se somete a información pública la petición de instalación de un centro de transformación de tipo subterráneo de 250 kVA a instalar en la calle Virgen de Icíar, número 7 bis, en el término municipal de Majadahonda (Madrid), solicitado por "Iberdrola Distribución Eléctrica, Sociedad Anónima Unipersonal".

De acuerdo a lo previsto en la Ley 54/1997, de 27 de noviembre, y en el Real Decreto 1955/2000 ("Boletín Oficial del Estado" de 27 de diciembre de 2000), se somete a información pública la solicitud de autorización administrativa de la instalación de un centro de transformación, cuyas características principales se señalan a continuación:

05ICE266

a) Solicitante: "Iberdrola Distribución Eléctrica, Sociedad Anónima Unipersonal", con domicilio en la calle Ruy González Clavijo, sin número, 28005 Madrid.
b) Ubicación de la instalación: Calle Virgen de Icíar, número 7 bis, en el término municipal de Majadahonda.
c) Objeto de la instalación: Suministrar energía eléctrica a los usuarios de la zona.
d) Características principales:
Un centro de transformación (05ICE266) de tipo subterráneo, de 250 kVA de potencia a 20.000/400-230 V, con alimentación mediante acometida subterránea de 23 metros con conductor HEPRZ1, 12/20 kV de 150 milímetros cuadrados en aluminio y protecciones de ruptofusibles.
e) Presupuesto total: 14.211,22 euros.

Lo que se hace público para que puedan ser examinados los proyectos de las instalaciones en esta Dirección General de Industria, Energía y Minas de la Comunidad de Madrid, sita en Madrid, calle Cardenal Marcelo Spínola, número 14, edificio F-4, y formularse al mismo tiempo las alegaciones por duplicado que se estimen oportunas en el plazo de veinte días, contados a partir del siguiente al de la publicación de este anuncio.

Madrid, a 13 de septiembre de 2005.—El Director General de Industria, Energía y Minas, Carlos López Jimeno.

(02/12.907/05)

Consejería de Economía e Innovación Tecnológica

DIRECCIÓN GENERAL DE INDUSTRIA, ENERGÍA Y MINAS

Resolución de 16 de septiembre de 2005, de la Dirección General de Industria, Energía y Minas, por la que se somete a información pública la petición de instalación de una línea subterránea a 15 kV a instalar desde CT "Pueblo-2" a CT "El Alamillo", del término municipal de Serranillos del Valle (Madrid), solicitado por "Iberdrola Distribución Eléctrica, Sociedad Anónima Unipersonal".

De acuerdo a lo previsto en la Ley 54/1997, de 27 de noviembre, y en el Real Decreto 1955/2000 ("Boletín Oficial del Estado" de 27 de diciembre de 2000), se somete a información pública la solicitud de autorización administrativa de la instalación de una línea subterránea, cuyas características principales se señalan a continuación:

05ILE455

a) Solicitante: "Iberdrola Distribución Eléctrica, Sociedad Anónima Unipersonal", con domicilio en la calle Ruy González Clavijo, sin número, 28005 Madrid.
b) Ubicación de la instalación: Desde CT "Pueblo-2" a CT "El Alamillo", del término municipal de Serranillos del Valle.
c) Objeto de la instalación: Suministrar energía eléctrica a los usuarios de la zona.
d) Características principales:
Instalación de una línea subterránea (05ILE455), de simple circuito, a 15 kV de 450 metros de longitud, constituida con conductores HEPRZ1, 12/20 kV de 240 milímetros cuadrados en aluminio, con origen en CT "Pueblo-2" y final en CT "El Alamillo", y los reglamentarios elementos de protección y seccionamiento.
e) Presupuesto total: 28.214,13 euros.

Lo que se hace público para que puedan ser examinados los proyectos de las instalaciones en esta Dirección General de Industria, Energía y Minas de la Comunidad de Madrid, sita en Madrid, calle Cardenal Marcelo Spínola, número 14, edificio F-4, y formularse al mismo tiempo las alegaciones por duplicado que se estimen oportunas en el plazo de veinte días, contados a partir del siguiente al de la publicación de este anuncio.

Madrid, a 16 de septiembre de 2005.—El Director General de Industria, Energía y Minas, Carlos López Jimeno.

(02/12.961/05)

Consejería de Economía e Innovación Tecnológica

DIRECCIÓN GENERAL DE INDUSTRIA, ENERGÍA Y MINAS

Resolución de 19 de octubre de 2005, de la Dirección General de Industria, Energía y Minas, por la que se somete a información pública la petición de instalación de una línea subterránea a 20 kV a instalar en la calle Monte Alto, sin número, del término municipal de Torrelodones (Madrid), solicitado por "Iberdrola Distribución Eléctrica, Sociedad Anónima Unipersonal".

De acuerdo a lo previsto en la Ley 54/1997, de 27 de noviembre, y en el Real Decreto 1955/2000 ("Boletín Oficial del Estado" de 27 de diciembre de 2000), se somete a información pública la solicitud de autorización administrativa de la instalación de una línea subterránea, cuyas características principales se señalan a continuación:

05ILE546

a) Solicitante: "Iberdrola Distribución Eléctrica, Sociedad Anónima Unipersonal", con domicilio en la calle Ruy González Clavijo, sin número, 28005 Madrid.
b) Ubicación de la instalación: En la calle Monte Alto, sin número, del término municipal de Torrelodones.
c) Objeto de la instalación: Suministrar energía eléctrica a los usuarios de la zona.
d) Características principales:
Instalación de una línea subterránea (05ILE546), de simple circuito, a 20 kV de 90 metros de longitud, constituida con conductores HEPRZ1, 12/20 kV de 240 milímetros cuadrados en aluminio, con origen en paso aéreo-subterráneo en apoyo existente número 4 y final en paso aéreo-subterráneo en apoyo existente, intercalando CT "Monte Alto", existente, y los reglamentarios elementos de protección y seccionamiento.
e) Presupuesto total: 7.427 euros.

Lo que se hace público para que puedan ser examinados los proyectos de las instalaciones en esta Dirección General de Industria, Energía y Minas de la Comunidad de Madrid, sita en Madrid, calle Cardenal Marcelo Spínola, número 14, edificio F-4, y formularse al mismo tiempo las alegaciones por duplicado que se estimen oportunas en el plazo de veinte días, contados a partir del siguiente al de la publicación de este anuncio.

Madrid, a 19 de octubre de 2005.—El Director General de Industria, Energía y Minas, Carlos López Jimeno.

(02/15.339/05)

Consejería de Economía e Innovación Tecnológica

DIRECCIÓN GENERAL DE INDUSTRIA, ENERGÍA Y MINAS

Resolución de 21 de octubre de 2005, de la Dirección General de Industria, Energía y Minas, por la que se somete a información pública la petición de instalación de un centro de transformación de tipo interior de 400 kVA a instalar en la urbanización "La Suiza Española", en el término municipal de Robledo de Chavela (Madrid), solicitado por "Iberdrola Distribución Eléctrica, Sociedad Anónima Unipersonal".

De acuerdo a lo previsto en la Ley 54/1997, de 27 de noviembre, y en el Real Decreto 1955/2000 ("Boletín Oficial del Estado" de 27 de diciembre de 2000), se somete a información pública la solicitud de autorización administrativa de la instalación de un centro de transformación, cuyas características principales se señalan a continuación:

05ICE406

a) Solicitante: "Iberdrola Distribución Eléctrica, Sociedad Anónima Unipersonal", con domicilio en la calle Ruy González Clavijo, sin número, 28005 Madrid.
b) Ubicación de la instalación: Urbanización "La Suiza Española", en el término municipal de Robledo de Chavela.
c) Objeto de la instalación: Suministrar energía eléctrica a los usuarios de la zona.
d) Características principales:
Un centro de transformación (05ICE406) de tipo subterráneo, de 400 kVA de potencia a 20.000/420 V, con alimentación mediante acometida subterránea en anillo de 6 metros con conductor HEPRZ1, 12/20 kV de 150 milímetros cuadrados en aluminio y protecciones de ruptofusibles.
e) Presupuesto total: 38.216,91 euros.

Lo que se hace público para que puedan ser examinados los proyectos de las instalaciones en esta Dirección General de Industria, Energía y Minas de la Comunidad de Madrid, sita en Madrid, calle Cardenal Marcelo Spínola, número 14, edificio F-4, y formularse al mismo tiempo las alegaciones por duplicado que se estimen oportunas en el plazo de veinte días, contados a partir del siguiente al de la publicación de este anuncio.

Madrid, a 21 de octubre de 2005.—El Director General de Industria, Energía y Minas, Carlos López Jimeno.

(02/14.998/05)

Consejería de Economía e Innovación Tecnológica

DIRECCIÓN GENERAL DE INDUSTRIA, ENERGÍA Y MINAS

Resolución de 15 de noviembre de 2005, de la Dirección General de Industria, Energía y Minas, por la que se somete a información pública la petición de instalación de una línea subterránea a 15 kV y un centro de transformación de tipo interior de 400 kVA a instalar en la calle Poniente, número 21, del término municipal de San Martín de Valdeiglesias (Madrid), solicitado por "Iberdrola Distribución Eléctrica, Sociedad Anónima Unipersonal".

De acuerdo a lo previsto en la Ley 54/1997, de 27 de noviembre, y en el Real Decreto 1955/2000 ("Boletín Oficial del Estado" de 27 de diciembre de 2000), se somete a información pública la solicitud de autorización administrativa de la instalación de una línea subterránea y un centro de transformación, cuyas características principales se señalan a continuación:

05ILE611 y 05ICE469

a) Solicitante: "Iberdrola Distribución Eléctrica, Sociedad Anónima Unipersonal", con domicilio en la calle Ruy González Clavijo, sin número, 28005 Madrid.
b) Ubicación de la instalación: Calle Poniente, número 21, del término municipal de San Martín de Valdeiglesias.
c) Objeto de la instalación: Suministrar energía eléctrica a los usuarios de la zona.
d) Características principales:
— Instalación de una línea subterránea (05ILE611), de simple circuito, a 15 kV de 280 metros de longitud, constituida con conductores HEPRZ1, 12/20 kV de 150 milímetros cuadrados en aluminio, con origen en seccionador 3422 de la línea aérea número 7, procedente de STR "Toros de Guisando" y final en seccionador 3422 de la línea aérea número 7, procedente de STR "Toros de Guisando", intercalando CT a construir (05ICE469), y los reglamentarios elementos de protección y seccionamiento.
— Un centro de transformación (05ICE469), de tipo interior, de 400 kVA de potencia a 15.000-20.000/420 V, con alimentación mediante acometida subterránea y protecciones de ruptofusibles.
e) Presupuesto total: 34.296,80 euros:

Lo que se hace público para que puedan ser examinados los proyectos de las instalaciones en esta Dirección General de Industria, Energía y Minas de la Comunidad de Madrid, sita en Madrid, calle Cardenal Marcelo Spínola, número 14, edificio F-4, y formularse al mismo tiempo las alegaciones por duplicado que se estimen oportunas en el plazo de veinte días, contados a partir del siguiente al de la publicación de este anuncio.

Madrid, a 15 de noviembre de 2005.—El Director General de Industria, Energía y Minas, Carlos López Jimeno.

(02/16.507/05)

Consejería de Economía e Innovación Tecnológica

DIRECCIÓN GENERAL DE INDUSTRIA, ENERGÍA Y MINAS

Resolución de 15 de noviembre de 2005, de la Dirección General de Industria, Energía y Minas, por la que se somete a información pública la petición de instalación de una línea subterránea a 20 kV y un centro de transformación de tipo subterráneo de 400 kVA a instalar en la avenida Juan Carlos I, 4 P I, con vuelta a la avenida Príncipe de Asturias, del término municipal de Majadahonda (Madrid), solicitado por "Iberdrola Distribución Eléctrica, Sociedad Anónima Unipersonal".

De acuerdo a lo previsto en la Ley 54/1997, de 27 de noviembre, y en el Real Decreto 1955/2000 ("Boletín Oficial del Estado" de 27 de diciembre de 2000), se somete a información pública la solicitud de autorización administrativa de la instalación de una línea subterránea y un centro de transformación, cuyas características principales se señalan a continuación:

05ILE594 y 05ICE460

a) Solicitante: "Iberdrola Distribución Eléctrica, Sociedad Anónima Unipersonal", con domicilio en la calle Ruy González Clavijo, sin número, 28005 Madrid.
b) Ubicación de la instalación: Avenida Juan Carlos I, 4 P I, con vuelta a la avenida Príncipe de Asturias, del término municipal de Majadahonda.
c) Objeto de la instalación: Suministrar energía eléctrica a los usuarios de la zona.
d) Características principales:
   — Instalación de una línea subterránea (05ILE594), de simple circuito, a 20 kV de 120 metros de longitud, constituida con conductores HEPRZ1, 12/20 kV de 150 milímetros cuadrados en aluminio, con origen en empalme con línea subterránea existente procedente de CTN "8PB" y final en empalme con línea subterránea existente procedente de CTN "9PB", dejando intercalado CT proyectado (05ICE460), y los reglamentarios elementos de protección y seccionamiento.
   — Un centro de transformación (05ICE460), de tipo subterráneo, de 400 kVA de potencia a 20.000/420 V, con alimentación mediante acometida subterránea y protecciones de ruptofusibles.
e) Presupuesto total: 42.922,13 euros.

Lo que se hace público para que puedan ser examinados los proyectos de las instalaciones en esta Dirección General de Industria, Energía y Minas de la Comunidad de Madrid, sita en Madrid, calle Cardenal Marcelo Spínola, número 14, edificio F-4, y formularse al mismo tiempo las alegaciones por duplicado que se estimen oportunas en el plazo de veinte días, contados a partir del siguiente al de la publicación de este anuncio.

Madrid, a 15 de noviembre de 2005.—El Director General de Industria, Energía y Minas, Carlos López Jimeno.

(02/16.514/05)

Consejería de Economía e Innovación Tecnológica

DIRECCIÓN GENERAL DE INDUSTRIA, ENERGÍA Y MINAS

Resolución de 15 de noviembre de 2005, de la Dirección General de Industria, Energía y Minas, por la que se somete a información pública la petición de instalación de una línea subterránea a 15 kV y un centro de transformación de tipo interior de 250 kVA a instalar en la calle San José, números 6 y 8, del término municipal de Valdemoro (Madrid), solicitado por "Iberdrola Distribución Eléctrica, Sociedad Anónima Unipersonal".

De acuerdo a lo previsto en la Ley 54/1997, de 27 de noviembre, y en el Real Decreto 1955/2000 ("Boletín Oficial del Estado" de 27 de diciembre de 2000), se somete a información pública la solicitud de autorización administrativa de la instalación de una línea subterránea y un centro de transformación, cuyas características principales se señalan a continuación:

05IEL610 y 05ICE468

a) Solicitante: "Iberdrola Distribución Eléctrica, Sociedad Anónima Unipersonal", con domicilio en la calle Ruy González Clavijo, sin número, 28005 Madrid.
b) Ubicación de la instalación: Calle San José, números 6 y 8, del término municipal de Valdemoro.
c) Objeto de la instalación: Suministrar energía eléctrica a los usuarios de la zona.
d) Características principales:
   — Instalación de una línea subterránea (05ILE610), de simple circuito, a 15 kV, de 80 metros de longitud, constituida con conductores HEPRZ1, 12/20 kV de 150 milímetros cuadrados en aluminio, con origen en empalme con línea existente en la calle Aguado y final en empalme con línea existente en la calle Aguado, intercalando CT a construir (05ICE468), y los reglamentarios elementos de protección y seccionamiento.
   — Un centro de transformación (05ICE468), de tipo interior, de 250 kVA de potencia a 15.000-20.000/420 V, con alimentación mediante acometida subterránea y protecciones de ruptofusibles.
e) Presupuesto total: 28.000 euros.

Lo que se hace público para que puedan ser examinados los proyectos de las instalaciones en esta Dirección General de Industria, Energía y Minas de la Comunidad de Madrid, sita en Madrid, calle Cardenal Marcelo Spínola, número 14, edificio F-4, y formularse al mismo tiempo las alegaciones por duplicado que se estimen oportunas en el plazo de veinte días, contados a partir del siguiente al de la publicación de este anuncio.

Madrid, a 15 de noviembre de 2005.—El Director General de Industria, Energía y Minas, Carlos López Jimeno.

(02/16.519/05)

Consejería de Economía e Innovación Tecnológica

DIRECCIÓN GENERAL DE INDUSTRIA, ENERGÍA Y MINAS

Resolución de 15 de noviembre de 2005, de la Dirección General de Industria, Energía y Minas, por la que se somete a información pública la petición de instalación de una línea subterránea a 20 kV y un centro de transformación de tipo interior-subterráneo de 400 kVA a instalar en la urbanización "Monte del Pilar", parcela M-6, del término municipal de Majadahonda (Madrid), solicitado por "Iberdrola Distribución Eléctrica, Sociedad Anónima Unipersonal".

De acuerdo a lo previsto en la Ley 54/1997, de 27 de noviembre, y en el Real Decreto 1955/2000 ("Boletín Oficial del Estado" de 27 de diciembre de 2000), se somete a información pública la solicitud de autorización administrativa de la instalación de una línea subterránea y un centro de transformación, cuyas características principales se señalan a continuación:

05ILE600 y 05ICE467

a) Solicitante: "Iberdrola Distribución Eléctrica, Sociedad Anónima Unipersonal", con domicilio en la calle Ruy González Clavijo, sin número, 28005 Madrid.
b) Ubicación de la instalación: Urbanización "Monte del Pilar", parcela M-6, del término municipal de Majadahonda.
c) Objeto de la instalación: Suministrar energía eléctrica a los usuarios de la zona.
d) Características principales:
   — Instalación de una línea subterránea (05ILE600), de simple circuito, a 20 kV, de 140 metros de longitud, constituida con conductores HEPRZ1, 12/20 kV de 150 milímetros cuadrados en aluminio, con origen en empalme en línea existente entre el "Monte del Pilar" y CT "Moreras 1" y final en empalme en CT proyectado (05ICE467), y los reglamentarios elementos de protección y seccionamiento.

— Un centro de transformación (05ICE467), de tipo interior-subterráneo, de 400 kVA de potencia a 20.000/400 V, con alimentación mediante acometida subterránea y protecciones de ruptofusibles.

e) Presupuesto total: 56.404 euros.

Lo que se hace público para que puedan ser examinados los proyectos de las instalaciones en esta Dirección General de Industria, Energía y Minas de la Comunidad de Madrid, sita en Madrid, calle Cardenal Marcelo Spínola, número 14, edificio F-4, y formularse al mismo tiempo las alegaciones por duplicado que se estimen oportunas en el plazo de veinte días, contados a partir del siguiente al de la publicación de este anuncio.

Madrid, a 15 de noviembre de 2005.—El Director General de Industria, Energía y Minas, Carlos López Jimeno.

(02/16.521/05)

Consejería de Economía e Innovación Tecnológica

DIRECCIÓN GENERAL DE INDUSTRIA, ENERGÍA Y MINAS

Resolución de 15 de noviembre de 2005, de la Dirección General de Industria, Energía y Minas, por la que se somete a información pública la petición de instalación de una línea subterránea a 20 kV y un centro de transformación de tipo interior de 400 kVA a instalar en la calle Nuestra Señora de la Herrería, sin número, del término municipal de El Escorial (Madrid), solicitado por "Iberdrola Distribución Eléctrica, Sociedad Anónima Unipersonal".

De acuerdo a lo previsto en la Ley 54/1997, de 27 de noviembre, y en el Real Decreto 1955/2000 ("Boletín Oficial del Estado" de 27 de diciembre de 2000), se somete a información pública la solicitud de autorización administrativa de la instalación de una línea subterránea y un centro de transformación, cuyas características principales se señalan a continuación:

05ILE540 y 05ICE409

a) Solicitante: "Iberdrola Distribución Eléctrica, Sociedad Anónima Unipersonal", con domicilio en la calle Ruy González Clavijo, sin número, 28005 Madrid.
b) Ubicación de la instalación: Calle Nuestra Señora de la Herrería, sin número, del término municipal de El Escorial.
c) Objeto de la instalación: Suministrar energía eléctrica a los usuarios de la zona.
d) Características principales:
— Instalación de una línea subterránea (05ILE540), de simple circuito, a 20 kV, de 90 metros de longitud, constituida con conductores HEPRZ1, 12/20 kV de 240 milímetros cuadrados en aluminio, con origen en empalme con línea subterránea existente que une el CT "Alfoli" con el CT "Santa Juliana", pasando por CT proyectado (05ICE409) y final en empalme con línea subterránea existente que une el CT "Alfoli" con CT "Santa Juliana", y los reglamentarios elementos de protección y seccionamiento.
— Un centro de transformación (05ICE409), de tipo interior, de 400 kVA de potencia a 20.000/400 V, con alimentación mediante acometida subterránea y protecciones de ruptofusibles.
e) Presupuesto total: 18.833,70 euros.

Lo que se hace público para que puedan ser examinados los proyectos de las instalaciones en esta Dirección General de Industria, Energía y Minas de la Comunidad de Madrid, sita en Madrid, calle Cardenal Marcelo Spínola, número 14, edificio F-4, y formularse al mismo tiempo las alegaciones por duplicado que se estimen oportunas en el plazo de veinte días, contados a partir del siguiente al de la publicación de este anuncio.

Madrid, a 15 de noviembre de 2005.—El Director General de Industria, Energía y Minas, Carlos López Jimeno.

(02/16.846/05)

Consejería de Economía e Innovación Tecnológica

DIRECCIÓN GENERAL DE INDUSTRIA, ENERGÍA Y MINAS

Resolución de 21 de noviembre de 2005, de la Dirección General de Industria, Energía y Minas, por la que se somete a información pública la petición de instalación de cuatro líneas subterráneas a 15 kV a instalar desde ST "Moraleja" a casco urbano de Moraleja de Enmedio, del término municipal de Moraleja de Enmedio (Madrid), solicitado por "Iberdrola Distribución Eléctrica, Sociedad Anónima Unipersonal".

De acuerdo a lo previsto en la Ley 54/1997, de 27 de noviembre, y en el Real Decreto 1955/2000 ("Boletín Oficial del Estado" de 27 de diciembre de 2000), se somete a información pública la solicitud de autorización administrativa de la instalación de cuatro líneas subterráneas, cuyas características principales se señalan a continuación:

05ILE210 a 213

a) Solicitante: "Iberdrola Distribución Eléctrica, Sociedad Anónima Unipersonal", con domicilio en la calle Ruy González Clavijo, sin número, 28005 Madrid.
b) Ubicación de la instalación: Desde ST "Moraleja" a casco urbano de Moraleja de Enmedio, del término municipal de Moraleja de Enmedio.
c) Objeto de la instalación: Suministrar energía eléctrica a los usuarios de la zona.
d) Características principales:
— Instalación de cuatro líneas subterráneas (05ILE210 a 213). Están formadas por:
• Circuito 1 (05ILE210):
Están formadas por conductores tipo HEPRZ1 12/20 kV de 3 × (1 × 240 milímetros cuadrados) Al y están constituidos por los siguientes tramos:
– Tramo 1 (A) de la STR "Moraleja" al CT "El Mirador", de 994 metros de longitud.
– Tramo 2 (B) del CT "El Mirador" a nuevo CT "Casa Cultura" (en proyecto), de 514 metros de longitud.
– Tramo 3 (C) del CT "Casa Cultura" (en proyecto) a CT "Pueblo", de 89 metros de longitud.
Longitud total: 1.597 metros.
• Circuito 2 (05ILE211):
Están formadas por conductores tipo HEPRZ1 12/20 kV de 3 × (1 × 240 milímetros cuadrados) Al y está constituido por el siguiente tramo:
– Tramo 1 (D) de la STR "Moraleja" a cala junto a CT "Pueblo", de 1.448 metros de longitud.
• Circuito 3 (05ILE212):
Están formadas por conductores tipo HEPRZ1 12/20 kV de 3 × (1 × 400 milímetros cuadrados) Al y está constituido por el siguiente tramo:
– Tramo 1 (E) de la STR "Moraleja" a línea aérea L-05 STR "Humanes" en apoyo número 33, de 2.576 metros de longitud.
• Circuito 4 (05ILE213):
Están formadas por conductores tipo HEPRZ1 12/20 kV de 3 × (1 × 400 milímetros cuadrados) Al y está constituido por el siguiente tramo:
– Tramo 1 (F) de la STR "Moraleja" a línea aérea L-05 STR "Humanes" en apoyo número 2.501, de 2.647 metros de longitud.
Asimismo se instalarán los reglamentarios elementos de protección y seccionamiento.
e) Presupuesto total: 263.123,66 euros.

Lo que se hace público para que puedan ser examinados los proyectos de las instalaciones en esta Dirección General de Industria, Energía y Minas de la Comunidad de Madrid, sita en Madrid, calle Cardenal Marcelo Spínola, número 14, edificio F-4, y formularse al mismo tiempo las alegaciones por duplicado que se

estimen oportunas en el plazo de veinte días, contados a partir del siguiente al de la publicación de este anuncio.

Madrid, a 21 de noviembre de 2005.—El Director General de Industria, Energía y Minas, Carlos López Jimeno.

(03/16.676/05)

Consejería de Economía e Innovación Tecnológica

DIRECCIÓN GENERAL DE INDUSTRIA, ENERGÍA Y MINAS

Resolución de 28 de noviembre de 2005, de la Dirección General de Industria, Energía y Minas, por la que se somete a información pública la petición de instalación de una línea subterránea a 20 kV y un centro de transformación de tipo interior de 2 × 400 kVA a instalar en urbanización Plan Parcial de Ordenación APR 4.1-02, del término municipal de Pozuelo de Alarcón (Madrid), solicitado por "Iberdrola Distribución Eléctrica, Sociedad Anónima Unipersonal".

De acuerdo a lo previsto en la Ley 54/1997, de 27 de noviembre, y en el Real Decreto 1955/2000 ("Boletín Oficial del Estado" de 27 de diciembre de 2000), se somete a información pública la solicitud de autorización administrativa de la instalación de una línea subterránea y un centro de transformación, cuyas características principales se señalan a continuación:

05ILE642 y 05ICE484

a) Solicitante: "Iberdrola Distribución Eléctrica, Sociedad Anónima Unipersonal", con domicilio en la calle Ruy González Clavijo, sin número, 28005 Madrid.
b) Ubicación de la instalación: Urbanización Plan Parcial de Ordenación APR 4.1-02, del término municipal de Pozuelo de Alarcón.
c) Objeto de la instalación: Suministrar energía eléctrica a los usuarios de la zona.
d) Características principales:
   — Instalación de una línea subterránea (05ILE642), de simple circuito, a 20 kV, de 444 metros de longitud, constituida con conductores HEPRZ1, 12/20 kV de 240 milímetros cuadrados en aluminio, con origen en empalme con línea existente en la calle Cerámica y final en empalme con línea existente en la calle Cerámica, intercalando CT a construir (05ICE484), y los reglamentarios elementos de protección y seccionamiento.
   — Un centro de transformación (05ICE484), de tipo interior, de 2 × 400 kVA de potencia a 20.000/420 V, con alimentación mediante acometida subterránea y protecciones de ruptofusibles.
e) Presupuesto total: 102.183,38 euros.

Lo que se hace público para que puedan ser examinados los proyectos de las instalaciones en esta Dirección General de Industria, Energía y Minas de la Comunidad de Madrid, sita en Madrid, calle Cardenal Marcelo Spínola, número 14, edificio F-4, y formularse al mismo tiempo las alegaciones por duplicado que se estimen oportunas en el plazo de veinte días, contados a partir del siguiente al de la publicación de este anuncio.

Madrid, a 28 de noviembre de 2005.—El Director General de Industria, Energía y Minas, Carlos López Jimeno.

(02/17.071/05)

Consejería de Economía e Innovación Tecnológica

DIRECCIÓN GENERAL DE INDUSTRIA, ENERGÍA Y MINAS

Resolución de 28 de noviembre de 2005, de la Dirección General de Industria, Energía y Minas, por la que se somete a información pública la petición de paso a subterráneas de tres líneas aéreas a 45 kV a instalar en la ampliación del polígono "El Portillo", del término municipal de Leganés (Madrid), solicitado por "Iberdrola Distribución Eléctrica, Sociedad Anónima Unipersonal".

De acuerdo a lo previsto en la Ley 54/1997, de 27 de noviembre, y en el Real Decreto 1955/2000 ("Boletín Oficial del Estado" de 27 de diciembre de 2000), se somete a información pública la solicitud de autorización administrativa de la instalación de una línea subterránea, cuyas características principales se señalan a continuación:

05ILE649 a 651

a) Solicitante: "Iberdrola Distribución Eléctrica, Sociedad Anónima Unipersonal", con domicilio en la calle Ruy González Clavijo, sin número, 28005 Madrid.
b) Ubicación de la instalación: Ampliación del polígono "El Portillo", del término municipal de Leganés.
c) Objeto de la instalación: Suministrar energía eléctrica a los usuarios de la zona.
d) Características principales: Paso a subterráneo de tres líneas aéreas:
   — (05ILE649), de doble circuito, a 45 kV de 530 metros de longitud, constituida con conductores HEPRZ1, 26/45 kV de 500 milímetros cuadrados en aluminio, con origen en salidas 13 y 14 de ST "Leganés" y final en empalme a realizar en línea existente. Asimismo, se desmontarán 480 metros de línea aérea.
   — (05ILE650), de doble circuito, a 45 kV de 430 metros de longitud, constituida con conductores HEPRZ1, 26/45 kV de 500 milímetros cuadrados en aluminio, con origen en salidas 11 y 12 de ST "Leganés". Asimismo, se desmontarán 290 metros de línea aérea.
   — (05ILE651), de doble circuito, a 45 kV de 1.590 metros de longitud, constituida con conductores HEPRZ1, 26/45 kV de 500 milímetros cuadrados en aluminio, con origen en salidas 9 y 10 de ST "Leganés" y final en paseo aéreo-subterráneo en nuevo apoyo número 8, a instalar. Asimismo, se instalarán los reglamentarios elementos de protección y seccionamiento.
e) Presupuesto total: 415.768,13 euros.

Lo que se hace público para que puedan ser examinados los proyectos de las instalaciones en esta Dirección General de Industria, Energía y Minas de la Comunidad de Madrid, sita en Madrid, calle Cardenal Marcelo Spínola, número 14, edificio F-4, y formularse al mismo tiempo las alegaciones por duplicado que se estimen oportunas en el plazo de veinte días, contados a partir del siguiente al de la publicación de este anuncio.

Madrid, a 28 de noviembre de 2005.—El Director General de Industria, Energía y Minas, Carlos López Jimeno.

(02/17.074/05)

Consejería de Economía e Innovación Tecnológica

DIRECCIÓN GENERAL DE INDUSTRIA, ENERGÍA Y MINAS

Resolución de 28 de noviembre de 2005, de la Dirección General de Industria, Energía y Minas, por la que se somete a información pública la petición de instalación de una línea subterránea a 15 kV a instalar en el Sector PP-2, ampliación de "El Portillo", del término municipal de Leganés (Madrid), solicitado por "Iberdrola Distribución Eléctrica, Sociedad Anónima Unipersonal".

De acuerdo a lo previsto en la Ley 54/1997, de 27 de noviembre, y en el Real Decreto 1955/2000 ("Boletín Oficial del Estado" de 27 de diciembre de 2000), se somete a información pública la solicitud de autorización administrativa de la instalación de una línea subterránea, cuyas características principales se señalan a continuación:

05ILE648

a) Solicitante: "Iberdrola Distribución Eléctrica, Sociedad Anónima Unipersonal", con domicilio en la calle Ruy González Clavijo, sin número, 28005 Madrid.
b) Ubicación de la instalación: En Sector PP-2, ampliación de "El Portillo", del término municipal de Leganés.
c) Objeto de la instalación: Suministrar energía eléctrica a los usuarios de la zona.

d) Características principales:
Instalación de una línea subterránea (05ILE648), de simple circuito, a 15 kV de 500 metros de longitud, constituida con conductores HEPRZ1, 12/20 kV de 150 milímetros cuadrados en aluminio, con origen en empalme con línea existente en la calle Polier y final en empalme con línea existente en la calle Tres, y los reglamentarios elementos de protección y seccionamiento.
e) Presupuesto total: 19.818,23 euros.

Lo que se hace público para que puedan ser examinados los proyectos de las instalaciones en esta Dirección General de Industria, Energía y Minas de la Comunidad de Madrid, sita en Madrid, calle Cardenal Marcelo Spínola, número 14, edificio F-4, y formularse al mismo tiempo las alegaciones por duplicado que se estimen oportunas en el plazo de veinte días, contados a partir del siguiente al de la publicación de este anuncio.

Madrid, a 28 de noviembre de 2005.—El Director General de Industria, Energía y Minas, Carlos López Jimeno.

(02/17.109/05)

Consejería de Economía e Innovación Tecnológica

DIRECCIÓN GENERAL DE INDUSTRIA, ENERGÍA Y MINAS

Resolución de 5 de diciembre de 2005, de la Dirección General de Industria, Energía y Minas, por la que se somete a información pública la petición de paso a subterráneo de un tramo de línea aérea a 45 kV a instalar en la carretera de Villaviciosa de Odón-Pinto, kilómetro 18, del término municipal de Fuenlabrada (Madrid), solicitado por "Iberdrola Distribución Eléctrica, Sociedad Anónima Unipersonal".

De acuerdo a lo previsto en la Ley 54/1997, de 27 de noviembre, y en el Real Decreto 1955/2000 ("Boletín Oficial del Estado" de 27 de diciembre de 2000), se somete a información pública la solicitud de autorización administrativa de paso a subterráneo de un tramo de línea aérea, cuyas características principales se señalan a continuación:

05ILE661

a) Solicitante: "Iberdrola Distribución Eléctrica, Sociedad Anónima Unipersonal", con domicilio en la calle Ruy González Clavijo, sin número, 28005 Madrid.
b) Ubicación de la instalación: En la carretera de Villaviciosa de Odón-Pinto, kilómetro 18, del término municipal de Fuenlabrada.
c) Objeto de la instalación: Suministrar energía eléctrica a los usuarios de la zona.
d) Características principales:
Paso a subterráneo de un tramo de línea aérea (05ILE661), de doble circuito, a 45 kV de 230 metros de longitud, constituida con conductores HEPRZ1, 36/66 kV de 500 milímetros cuadrados en aluminio, con origen en paso aéreo-subterráneo en primer apoyo 52E230 y final en paso aéreo-subterráneo en segundo apoyo 52E170, y los reglamentarios elementos de protección y seccionamiento.
e) Presupuesto total: 80.960 euros.

Lo que se hace público para que puedan ser examinados los proyectos de las instalaciones en esta Dirección General de Industria, Energía y Minas de la Comunidad de Madrid, sita en Madrid, calle Cardenal Marcelo Spínola, número 14, edificio F-4, y formularse al mismo tiempo las alegaciones por duplicado que se estimen oportunas en el plazo de veinte días, contados a partir del siguiente al de la publicación de este anuncio.

Madrid, a 5 de diciembre de 2005.—El Director General de Industria, Energía y Minas, Carlos López Jimeno.

(02/17.390/05)

Consejería de Economía e Innovación Tecnológica

DIRECCIÓN GENERAL DE INDUSTRIA, ENERGÍA Y MINAS

Resolución de 5 de diciembre de 2005, de la Dirección General de Industria, Energía y Minas, por la que se somete a información pública la petición de instalación de un centro de transformación de tipo subterráneo de 250 kVA, ampliable a 630 kVA, a instalar en la calle Santa Clara, número 45, en el término municipal de San Lorenzo de El Escorial (Madrid), solicitado por "Iberdrola Distribución Eléctrica, Sociedad Anónima Unipersonal".

De acuerdo a lo previsto en la Ley 54/1997, de 27 de noviembre, y en el Real Decreto 1955/2000 ("Boletín Oficial del Estado" de 27 de diciembre de 2000), se somete a información pública la solicitud de autorización administrativa de la instalación de un centro de transformación:

05ICE497

a) Solicitante: "Iberdrola Distribución Eléctrica, Sociedad Anónima Unipersonal", con domicilio en la calle Ruy González Clavijo, sin número, 28005 Madrid.
b) Ubicación de la instalación: Calle Santa Clara, número 45, en el término municipal de San Lorenzo de El Escorial.
c) Objeto de la instalación: Suministrar energía eléctrica a los usuarios de la zona.
d) Características principales:
Un centro de transformación (05ICE497), de tipo subterráneo (interior), de 250 kVA de potencia, ampliable a 630 kVA, a 20.000/420 V, con alimentación mediante acometida subterránea de 5 metros con conductor HEPRZ1, 12/20 kV, de 150 milímetros cuadrados en aluminio, y protecciones de ruptofusibles.
e) Presupuesto total: 28.178,62 euros.

Lo que se hace público para que puedan ser examinados los proyectos de las instalaciones en esta Dirección General de Industria, Energía y Minas de la Comunidad de Madrid, sita en Madrid, calle Cardenal Marcelo Spínola, número 14, edificio F-4, y formularse al mismo tiempo las alegaciones por duplicado que se estimen oportunas en el plazo de veinte días, contados a partir del siguiente al de la publicación de este anuncio.

Madrid, a 5 de diciembre de 2005.—El Director General de Industria, Energía y Minas, Carlos López Jimeno.

(02/17.392/05)

Consejería de Economía e Innovación Tecnológica

DIRECCIÓN GENERAL DE INDUSTRIA, ENERGÍA Y MINAS

Resolución de 12 de diciembre de 2005, de la Dirección General de Industria, Energía y Minas, por la que se somete a información pública la petición de instalación de nueve centros de transformación de tipo interior, tres de 250 + 400 kVA, tres de 2 × 400 kVA, dos de 2 × 250 kVA y uno de 250 kVA y dos líneas subterráneas a 20 kVA, a instalar en PP (UE1) APD6 "Ventorro del Cano", en el término municipal de Alcorcón (Madrid), solicitada por "Iberdrola Distribución Eléctrica, Sociedad Anónima Unipersonal".

De acuerdo a lo previsto en la Ley 54/1997, de 27 de noviembre, y en el Real Decreto 1955/2000 ("Boletín Oficial del Estado" de 27 de diciembre de 2000), se somete a información pública la solicitud de autorización administrativa de la instalación de nueve centros de transformación y dos líneas subterráneas, cuyas características principales se señalan a continuación:

05ILE668-669 y 05ICE516 a 524

a) Solicitante: "Iberdrola Distribución Eléctrica, Sociedad Anónima Unipersonal", con domicilio en la calle Aguacate, número 64, 28044 Madrid.
b) Ubicación de la instalación: PP (UE1) APD6 "Ventorro del Cano", en el término municipal de Alcorcón.

c) Objeto de la instalación: Suministrar energía eléctrica a los usuarios de la zona.
d) Características principales:
— Dos líneas subterráneas: (05ILE668) de simple circuito, a 20 kV, de 1.670 metros de longitud, constituida por conductores HEPRZ1, 12/20 kV de 150 milímetros cuadrados en aluminio, con origen en CR "Sueca" y final en CR "Ventorro del Cano 4". (05ILE669), de simple circuito, a 20 kV, de 380 metros de longitud, constituida por conductores HEPRZ1, 12/20 kV, de 150 milímetros cuadrados en aluminio, con origen en CT número 9 y final en CR "Ventorro del Cano", APD7. Asimismo, se instalarán los reglamentarios elementos de protección y seccionamiento.
— Tres centros de transformación (05ICE516 a 518) de 250 + 400 kVA de potencia. Tres centros de transformación (05ICE519 a 521) de 2 × 400 kVA de potencia. Dos centros de transformación (05ICE522 y 523) de 2 × 250 kVA de potencia. Un centro de transformación (05ICE524) de 250 kVA de potencia. Todos ellos de tipo interior, a 20.000/400 V, con alimentación mediante acometida subterránea y protecciones de ruptofusibles.
e) Presupuesto total: 875.568 euros.

Lo que se hace público para que puedan ser examinados los proyectos de las instalaciones en esta Dirección General de Industria, Energía y Minas de la Comunidad de Madrid, sita en Madrid, calle Cardenal Marcelo Spínola, número 14, edificio F-4, y formularse al mismo tiempo las alegaciones por duplicado que se estimen oportunas en el plazo de veinte días, contados a partir del siguiente al de la publicación de este anuncio.

Madrid, a 12 de diciembre de 2005.—El Director General de Industria, Energía y Minas, Carlos López Jimeno.

(02/17.388/05)

Consejería de Economía e Innovación Tecnológica

DIRECCIÓN GENERAL DE INDUSTRIA, ENERGÍA Y MINAS

Resolución de 12 de diciembre de 2005, de la Dirección General de Industria, Energía y Minas, por la que se somete a información pública la petición de la instalación de una línea subterránea a 20 kV y un centro de transformación de tipo interior de 630 kVA a instalar en la calle Los Escoriales, número 13, del término municipal de Guadarrama (Madrid), solicitada por "Iberdrola Distribución Eléctrica, Sociedad Anónima Unipersonal".

De acuerdo a lo previsto en la Ley 54/1997, de 27 de noviembre, y en el Real Decreto 1955/2000 ("Boletín Oficial del Estado" de 27 de diciembre de 2000), se somete a información pública la solicitud de autorización administrativa de la instalación de una línea subterránea y un centro de transformación, cuyas características principales se señalan a continuación:

05ILE696 y 05ICE541

a) Solicitante: "Iberdrola Distribución Eléctrica, Sociedad Anónima Unipersonal", con domicilio en la calle Ruy González Clavijo, sin número, 28005 Madrid.
b) Ubicación de la instalación: Calle Los Escoriales, número 13, del término municipal de Guadarrama.
c) Objeto de la instalación: Suministrar energía eléctrica a los usuarios de la zona.
d) Características principales:
— Instalación de una línea subterránea (05ILE696), de simple circuito, a 20 kV de 48 metros de longitud, constituida con conductores HEPRZ1, 12/20 kV de 150 milímetros cuadrados en aluminio, con origen en empalme en la calle Los Escoriales con torre en línea aérea y final en empalme en línea de CS "Guadarrama", intercalando CT proyectado (05ICE541), y los reglamentarios elementos de protección y seccionamiento.
— Un centro de transformación (05ICE541), de tipo interior, de 630 kVA de potencia a 20.000/420 V, con alimentación mediante acometida subterránea y protecciones de ruptofusibles.
e) Presupuesto total: 28.706 euros.

Lo que se hace público para que puedan ser examinados los proyectos de las instalaciones en esta Dirección General de Industria, Energía y Minas de la Comunidad de Madrid, sita en Madrid, calle Cardenal Marcelo Spínola, número 14, edificio F-4, y formularse al mismo tiempo las alegaciones por duplicado que se estimen oportunas en el plazo de veinte días, contados a partir del siguiente al de la publicación de este anuncio.

Madrid, a 12 de diciembre de 2005.—El Director General de Industria, Energía y Minas, Carlos López Jimeno.

(02/17.532/05)

Consejería de Transportes e Infraestructuras

Corrección de errores de la Resolución de 27 de diciembre de 2005, de la Secretaría General Técnica de la Consejería de Transportes e Infraestructuras, por la que se hace pública convocatoria de concurso por procedimiento abierto para la adjudicación del contrato de obra de: "Refuerzo y mejora de firme en la carretera M-506. Tramo: N-V a N-401".

Apreciado error tipográfico en la publicación de la citada Resolución en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID número 10, correspondiente al día 12 de enero de 2006, página 47 (número de inserción 03/19/06), se procede a su corrección en los siguientes términos:

En el punto 8. Presentación de ofertas.

Donde dice: "a) Fecha límite de presentación: 3 de febrero de 2005".

Debe decir: "a) Fecha límite de presentación: 3 de febrero de 2006".

(03/1.690/06)

Consejería de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio

Resolución 228/2005, de 15 de noviembre, de la Dirección General de Promoción y Disciplina Ambiental, por la que se hace pública la inscripción de la organización "Decoración y Confort del Baño, Sociedad Anónima" ("Decorban"), en el Registro de Organizaciones Adheridas al Sistema Comunitario de Gestión y Auditoría Medioambientales (EMAS).

De conformidad con lo establecido en el Reglamento CE/761/2001, del Parlamento Europeo, y del Consejo, de 19 de marzo de 2001, por el que se posibilita que las organizaciones se adhieran con carácter voluntario a un sistema comunitario de gestión y auditoría medioambiental (EMAS), y de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 10 del Decreto 25/2003, de 27 de febrero, por el que se establece el procedimiento para la aplicación en la Comunidad de Madrid del citado Reglamento CE/761/2001, la Dirección General de Promoción y Disciplina Ambiental, en virtud de las competencias atribuidas en los artículos 4 y 5 del citado Decreto, hace pública la inscripción de la organización "Decoración y Confort del Baño, Sociedad Anónima" ("Decorban"), con domicilio social en la calle Gavilán, número 10, polígono industrial "Los Gallegos", 28946 Fuenlabrada, referida al centro que la citada organización tiene localizado en el citado domicilio, en el Registro de Organizaciones Adheridas al Sistema Europeo de Gestión y Auditoría Medioambiental de la Comunidad de Madrid, con fecha 15 de noviembre de 2005, asignándosele el número de registro ES-MD-000079.

La correspondiente Declaración Ambiental validada podrá consultarse en las oficinas del Servicio de Promoción y Divulgación Ambiental, adscrito a la Dirección General de Promoción y Disciplina Ambiental, sitas en la calle Princesa, número 3, planta segunda, 28008 Madrid.

Madrid, a 15 de noviembre de 2005.—El Director General de Promoción y Disciplina Ambiental, Luis del Olmo Flórez.

(02/17.928/05)

Consejería de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio

Resolución de 11 de enero de 2006, de la Secretaría General Técnica de la Consejería de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio, por la que se hace pública convocatoria de concurso, por procedimiento abierto, para la adjudicación del contrato de consultoría y asistencia de: "Explotación de la red de control ambiental de aguas subterráneas de la Comunidad de Madrid (ATDCM)".

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Consejería de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio.
b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
c) Número de expediente: 10-AT-00117.8/2005 (9-B/06).

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Explotación de la red de control ambiental de aguas subterráneas de la Comunidad de Madrid (ATDCM).
b) Lugar de ejecución: Comunidad de Madrid.
c) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega: Veinticuatro meses, iniciándose el 1 de abril de 2006.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total, 382.645,50 euros.

5. Garantía provisional: 7.652,91 euros.

6. Obtención de información:

a) Entidad: Consejería de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio.
b) Teléfono: 915 803 810.
c) Telefax: 915 803 993.
d) Fecha límite de obtención de documentación: Hasta un día antes de terminar el plazo de presentación de ofertas.
e) Horario: De nueve a catorce.

7. Requisitos específicos del contratista:

Acreditación de la solvencia económica y financiera:

— Según artículo 16, apartado c), del Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, mediante una declaración relativa a la cifra de negocios global y de las obras, suministros, servicios o trabajos realizados por la empresa en el curso de los tres últimos ejercicios.

Criterios de selección: Se considera un mínimo de 400.000 euros anual de cifra de negocio. Se ha considerado la cifra de forma que garantice que la empresa cuenta con equipos materiales y personas suficientes para acometer los trabajos de campo (reconocimientos, muestreos y mediciones) en los períodos secuenciales planteados y en el mismo tiempo posible, evitando dilaciones temporales, de forma que los resultados sean representativos.

Acreditación de la solvencia técnica o profesional:

— Según artículo 19, apartado a), del Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, las titulaciones académicas y profesionales de los empresarios y del personal de dirección de la empresa y, en particular, del personal responsable de la ejecución del contrato.

Criterios de selección: El responsable técnico del contrato por parte del equipo consultor deberá ser un titulado superior con acreditados conocimientos y experiencia profesional mínima de tres años:

- Trabajos hidrogeológicos.
- Diseño y explotación de redes de control de agua subterránea.

— Según artículo 19, apartado b), del Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, mediante relación de los principales servicios o trabajos realizados en los últimos tres años que incluya importe, fechas y beneficiarios públicos o privados de los mismos.

Criterios de selección: En epígrafe diferenciado deberán figurar como mínimo dos trabajos o servicios realizados con redes de control de aguas subterráneas por un tiempo igual o superior a dos años, realizados en los últimos cinco años.

— Según artículo 19, apartado g), del Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, cuando se trate de servicios o trabajos complejos o cuando, excepcionalmente, deban responder a un fin especial, un control efectuado por el órgano de contratación o en nombre de éste por un organismo oficial u homologado competente del Estado en que esté establecido el empresario, con el acuerdo de dicho organismo sobre la capacidad técnica del empresario y, si fuese necesario, sobre los medios de estudio y de investigación de que disponga y sobre las medidas de control de la calidad y gestión ambiental implantadas.

Criterios de selección: En concreto se aportará certificación adoptada por los empresarios referente a un sistema de control de calidad y gestión ambiental:

ISO 9001
ISO 14001

8. Presentación de ofertas:

a) Fecha límite de presentación: 13 de marzo de 2006, hasta las catorce horas.
b) Documentación a presentar: La exigida en la cláusula 19 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
c) Lugar de presentación:
   1.º Entidad: Consejería de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio.
   2.º Domicilio: Calle Princesa, número 3, décima planta.
   3.º Localidad y código postal: 28008 Madrid.
d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses.
e) Admisión de variantes: No.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Consejería de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio.
b) Domicilio: Calle Princesa, número 3, décima planta.
c) Localidad: Madrid.
d) Fecha: 21 de marzo de 2006.
e) Hora: A las doce y treinta.

10. Otras informaciones: Las proposiciones se presentarán en sobres cerrados y firmados por el licitador o persona que le represente, debiendo figurar en el exterior de cada uno de ellos el número de referencia y la denominación del contrato, el nombre y apellidos del licitador o razón social de la empresa y su correspondiente NIF o CIF. El número y denominación de los sobres se determinan en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares. En su interior se hará constar una relación numérica de los documentos que contienen.

11. Gastos de anuncios: Los gastos de los anuncios serán de cuenta del adjudicatario.

12. Fecha de envío del anuncio al "Diario Oficial de la Unión Europea" (en su caso): 19 de enero de 2006.

13. Página web donde pueden consultarse y obtenerse los pliegos: http://www.madrid.org/

Para obtener los pliegos acceda a "Empresas" y a continuación a "Servicios y trámites", donde podrá consultar las convocatorias de contratos públicos.

Hágase público para general conocimiento.

Madrid, a 11 de enero de 2006.—El Secretario General Técnico, PD (Resolución 3314/2005, de 10 de febrero), la Subdirectora General de Programación Económico-Administrativa, PA, el Jefe del Servicio de Contratación, Pedro Arias Miranda.

(01/172/06)

Consejería de Sanidad y Consumo

Corrección de errores de la Resolución de 30 de diciembre de 2005, de la Secretaria General Técnica de la Consejería de Sanidad y Consumo de la Comunidad de Madrid, por la que se hace pública convocatoria de concurso, por procedimiento abierto, para la adjudicación del contrato de suministros titulado: «Suministro de equipamiento de oncología radioterápica para el Hospital "Puerta de Hierro", de Majadahonda: Cuatro lotes».

Apreciado error tipográfico en la publicación de la citada Resolución en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID número 8, correspondiente al día 10 de enero de 2006, páginas 96 y 97 (número de inserción 01/53/06), se procede a su corrección en los siguientes términos:

En la página 97, segunda columna, en el punto 8, apartado a), Fecha límite de presentación:

Donde dice: "14 de febrero de 2006",

Debe decir: "Hasta las catorce horas del día 14 de febrero de 2006".

(03/1.589/06)

Consejería de Sanidad y Consumo

Notificación ejecutiva e información de pago referente a expediente administrativo por infracción de normativa de Consumo.

Intentada sin efecto la práctica de la notificación en el domcilio de su destinatario de resolución ejecutiva e información de pago de sanción, por infracción administrativa en materia de Consumo, y una vez firme en vía administrativa, he resuelto ordenar su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID, a los efectos de lo dispuesto en el artículo 59.5 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, según la redacción dada por la Ley 4/1999, que la modifica ("Boletín Oficial del Estado" de 16 de enero de 1999).

Expediente: 07-SM-00236.1/2005.

Importe sanción: 300 euros.

Requerido y último domicilio: Don Alejandro Ruiz Mejías, calle Virgen del Templo, número 5, 28830 San Fernando de Henares (Madrid).

El importe de la sanción se hará efectivo por ingreso directo en la cuenta restringida 2038-1826-11-6000436610, de la Dirección General de Salud Pública, Alimentación y Consumo de la Comunidad de Madrid, abierta en "Caja de Madrid", haciendo referencia al número de expediente arriba reseñado y al nombre de su destinatario, en los períodos voluntarios que se detallan a continuación:

a) En el caso de notificaciones realizadas entre los días 1 y 15 de cada mes, desde la fecha de la notificación hasta el día 5 del mes siguiente o el inmediato hábil posterior.
b) En el caso de notificaciones realizadas entre los días 16 y último de cada mes, desde la fecha de la notificación hasta el día 20 del mes siguiente o el inmediato hábil posterior.

De no abonarla dentro de dicho período voluntario y de no concurrir ninguna de las circunstancias establecidas en el Real Decreto 1684/1990, de 20 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento General de Recaudación, se procederá a su exacción por vía de apremio, sin más trámite, con el 20 por 100 de recargo.

El justificante o resguardo acreditativo del ingreso deberá presentarse en el plazo de diez días siguientes al mismo, en el Servicio de Inspección y Control de la Dirección General de Consumo de la Comunidad de Madrid, calle Ventura Rodríguez, número 7, 28008 Madrid, para su constancia en el expediente, el cual no se estimará concluso sin el cumplimiento de este requisito imprescindible.

Madrid, a 11 de enero de 2006.—El Secretario General Técnico, Jaime Haddad Sánchez de Cueto.

(01/200/06)

Consejería de Sanidad y Consumo

INSTITUTO DE SALUD PÚBLICA DE LA COMUNIDAD DE MADRID

Resolución 2/2006, de 10 de enero, de la Dirección General de Salud Pública y Alimentación de la Consejería de Sanidad y Consumo de la Comunidad de Madrid, por la que se procede a la corrección de errores del contrato de servicios denominado: Trabajo de campo del sistema de vigilancia de factores de riesgo asociado a enfermedades no transmisibles en población adulta para el año 2006. Expediente CAT-037/2005.11.PAC.

Artículo único

Detectado error material y tipográfico en la publicación del anuncio del BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID número 6, página 112, de fecha 7 de enero de 2006, se procede a su corrección en los siguientes términos:

Donde dice:

"4. Presupuesto base de licitación: 227.520 euros, IVA incluido.
6. Obtención de documentación e información:
...
e) Solicitándolo a través de correo electrónico en las siguientes direcciones:

carmen.piquer@salu.madrid.org
belen.martin@salu.madrid.org
alberto.guerrero.@salu.madrid.org"

Debe decir:

"4. Presupuesto base de licitación: 54.340 euros, IVA incluido.
6. Obtención de documentación e información:
...
e) Solicitándolo a través de correo electrónico en las siguientes direcciones:

carmen.piquer@salud.madrid.org
belen.martin@salud.madrid.org
alberto.guerrero@salud.madrid.org"

Hágase público para general conocimiento.

Madrid, a 10 de enero de 2006.—El Director General de Salud Pública y Alimentación de la Comunidad de Madrid, Agustín Rivero Cuadrado.

(03/1.278/06)

Consejería de Sanidad y Consumo

GERENCIA ÁREA 5 ATENCIÓN PRIMARIA

Resolución de 2 de enero de 2006, de la Gerencia del Área 5 de Atención Primaria del Servicio Madrileño de Salud, por la que se hace pública la adjudicación definitiva del procedimiento abierto por concurso CA V-02/06 para la contratación del "Servicio de lavandería de varios centros del Área 5 de Atención Primaria".

1. Entidad adjudicadora:
a) Organismo: Servicio Madrileño de Salud. Área 5 de Atención Primaria.
b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratación Administrativa.
c) Número de expediente: CA V-02/06.
2. Objeto del contrato:
a) Tipo de contrato: Servicios.
b) Descripción del objeto: "Servicio de lavandería de varios centros del Área 5 de Atención Primaria".
c) Lotes: No.
d) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID número 266, de 8 de noviembre de 2005.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
a) Tramitación: Anticipada.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total, 43.591,68 euros.

5. Adjudicación:

a) Fecha: 21 de diciembre de 2005.
b) Contratista: "Carmen Cobos Parque", por un importe total de 41.000 euros.
c) Nacionalidad: ...
d) Importe de adjudicación: 41.000 euros.

Madrid, a 2 de enero de 2006.—El Director-Gerente, J. Miguel Lorente Almenara.

(03/33.197/05)

Consejería de Sanidad y Consumo

HOSPITAL UNIVERSITARIO "PRÍNCIPE DE ASTURIAS"

Resolución de 10 de enero de 2006, de la Gerencia del Área 3 de Atención Especializada, por la que se convoca concurso, procedimiento abierto, de tramitación ordinaria número HUPA 01/06, para el suministro de un sistema de determinación capilar para control de la anticoagulación oral (TAO) con destino al Hospital Universitario "Príncipe de Asturias", de Alcalá de Henares (Madrid).

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Servicio Madrileño de Salud, Área 3 de Atención Especializada.
b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Suministros.
c) Número de expediente: HUPA 01/06.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: Adquisición de un sistema de determinación capilar para control de la anticoagulación oral (TAO).
b) Número de unidades a entregar: Las establecidas en los pliegos.
c) División por lotes y número: Lote único.
d) Lugar de entrega: Almacén General del Hospital.
e) Plazo de entrega: Ver Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Abierto.
c) Forma: Concurso.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total, 113.240 euros.

5. Garantía provisional: Exento.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Hospital "Príncipe de Asturias", Servicio de Suministros, en horario de ocho y treinta a catorce y treinta, de lunes a viernes.
b) Domicilio: Carretera Alcalá-Meco, sin número.
c) Localidad y código postal: 28805 Alcalá de Henares (Madrid).
d) Teléfono: 918 813 037.
e) Telefax: 918 828 738.
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: Antes de las catorce horas del día 8 de febrero de 2006.

7. Requisitos específicos del contratista: Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional, artículos 16.1.c) y 18.1.a) del Real Decreto Legislativo 2/2000.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del día 8 de febrero de 2006.
b) Documentación a presentar: Ver Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
c) Lugar de presentación:
   1.º Entidad: Hospital "Príncipe de Asturias", Registro General.
   2.º Domicilio: Carretera Alcalá-Meco, sin número.
   3.º Localidad y código postal: 28805 Alcalá de Henares (Madrid).
d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): Tres meses contados a partir de la apertura de las proposiciones.
e) Admisión de variantes: Ver Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad: Hospital "Príncipe de Asturias", Sala de Juntas de Gerencia.
b) Domicilio: Carretera Alcalá-Meco, sin número.
c) Localidad: Alcalá de Henares (Madrid).
d) Fecha: 22 de febrero de 2006.
e) Hora: A partir de las diez.

10. Gastos de anuncios: El importe de este anuncio será abonado por los adjudicatarios.

11. Fecha de envío del anuncio al "Diario Oficial de la Unión Europea": ...

12. Página web para información relativa a la convocatoria: www.madrid.org/psga_gestiona

Alcalá de Henares, a 10 de enero de 2006.—El Gerente de Atención Especializada, Ángel Sanz Aíz.

(01/160/06)

Consejería de Familia y Asuntos Sociales

ORGANISMO AUTÓNOMO SERVICIO REGIONAL DE BIENESTAR SOCIAL

Resolución de 23 de diciembre de 2005, del Gerente por delegación del Servicio Regional de Bienestar Social, por la que se hace pública la adjudicación del contrato de: Servicio de lavandería en la Residencia de Mayores "Navalcarnero".

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Servicio Regional de Bienestar Social.
b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación del Servicio Regional de Bienestar Social.
c) Número de expediente: 08-AT-00070.7/2005.

2. Objeto del contrato:

a) Tipo de contrato: Contrato de servicio.
b) Descripción del objeto: Servicio de lavandería en la Residencia de Mayores "Navalcarnero".
c) Boletín o Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: ...

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Negociado.
c) Forma: Procedimiento negociado.

4. Presupuesto base de licitación: Importe total, 239.520,20 euros.

5. Adjudicación:

a) Fecha: 23 de diciembre de 2005.
b) Contratista: "Sinbarreras, Sociedad Limitada".
c) Nacionalidad: Española.
d) Importe de adjudicación: 231.840,70 euros.

Hágase público para general conocimiento.

Madrid, a 23 de diciembre de 2005.—El Gerente del Servicio Regional de Bienestar Social, Gonzalo Quiroga Churruca.

(03/856/06)

Consejería de Empleo y Mujer

Resolución de 2 de diciembre de 2005, de la Dirección General de Trabajo de la Consejería de Empleo y Mujer, sobre registro, depósito y publicación del convenio colectivo de la empresa "Urbaser, Sociedad Anónima" (recogida de residuos sólidos urbanos de Móstoles (código número 2806881).

Examinado el texto del convenio colectivo de la empresa Urbaser, Sociedad Anónima (recogida de residuos sólidos urbanos de Móstoles), suscrito por la comisión negociadora del mismo el día 11 de noviembre de 2005, completada la documentación exigida en el artículo 6 del Real Decreto 1040/1981, de 22 de mayo, sobre registro y depósito de convenios colectivos de trabajo y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 2 de dicho Real Decreto, en el artículo 90.2 y 3 del Texto Refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/1995, de 24 de marzo y en el artículo 7.1 a) del Decreto 127/2004, de 29 de julio por el que se establece la estructura orgánica de la Consejería de Empleo y Mujer, esta Dirección General

RESUELVE

1.º Inscribir dicho convenio en el Registro Especial de Convenios Colectivos de esta Dirección, y proceder al correspondiente depósito en este Organismo.

2.º Disponer la publicación del presente Anexo, obligatoria y gratuita en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

Madrid, 2 de diciembre de 2005.—El Director General de Trabajo, Javier Vallejo Santamaría.

CONVENIO COLECTIVO DEL SERVICIO DE RECOGIDA DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS DEL MUNICIPIO DE MÓSTOLES (MADRID)

Artículo 1. *Partes que conciertan el convenio.*—Este convenio está suscrito por la empresa "Urbaser, Sociedad Anónima" como empresa adjudicataria del servicio de recogida de residuos sólidos urbanos de la Ciudad de Móstoles y la representación legal de los trabajadores.

Las partes que lo suscriben tienen legitimación suficiente conforme a las disposiciones legales vigentes para establecer el presente convenio colectivo, obligándose, por tanto, ambas partes durante todo el tiempo de su vigencia.

Art. 2. *Ámbito de aplicación.*—El presente convenio colectivo regulará las relaciones de trabajo de la empresa "Urbaser, Sociedad Anónima", con el personal de las categorías señaladas en la tabla salarial anexa, adscritas a los servicios de recogida de residuos sólidos urbanos, concertada con el Ayuntamiento de Móstoles (Madrid).

Art. 3. *Vigencia.*—El presente convenio colectivo entrará en vigor el día siguiente de su firma, independientemente de su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID, excepto en aquellos puntos o materias en las que expresamente se disponga otra cosa.

Su vigencia será hasta el 31 de diciembre de 2008 y las retribuciones pactadas para el año 2005 se abonarán con efecto retroactivo al 1 de enero de 2005 según la tabla salarial anexa.

La denuncia de presente convenio será de carácter automático.

Art. 4. *Absorción del personal.*—Al término de la concesión de la contrata los trabajadores de la misma que estuviesen fijos o por contrato, entrarán con la nueva contrata, respetándoseles todos sus derechos y obligaciones.

Art. 5. *Condiciones.*—Las condiciones establecidas en este convenio forman un todo orgánico indivisible y a efectos de su aplicación práctica, serán consideradas globalmente en cómputo anual, sin que quepa la aplicación de una normativa aislada sobre condiciones anteriores.

Art. 6. *Absorción y compensación.*—Las retribuciones establecidas en este convenio compensarán y absorberán todas las existentes en el momento de su entrada en vigor, cualquiera que sea su naturaleza y el origen de la misma.

Los aumentos de retribuciones que puedan producirse en el futuro por disposiciones legales de general aplicación así como por convenios colectivos o contratos individuales, sólo podrán afectar a las condiciones pactadas en el presente convenio cuando, consideradas las nuevas retribuciones, en cómputo anual, superen las aquí pactadas, en caso contrario serán compensadas y absorbidas estas últimas, manteniéndose el presente convenio en sus propios términos y en la forma y condiciones que quedan pactadas.

Art. 7. *Derechos adquiridos.*—Se respetarán los derechos que pactados individual o colectivamente, superen o no se recojan en el presente convenio.

Art. 8. *Comisión paritaria.*—Estará compuesta por igual número de miembros de las partes económica y social, conviniendo ambas partes en vigilar la aplicación e interpretación de la totalidad de las cláusulas de este convenio.

La comisión mixta paritaria deberá emitir su informe en un plazo de cinco días a contar desde el día siguiente en que fue solicitado. Sus informes y actividades no obstruirán en ningún caso el libre ejercicio de las leyes, según forma y alcance que éstas regulan.

Art. 9. *Composición de la comisión mixta paritaria.*—La comisión mixta paritaria, estará compuesta por un miembro de la parte económica y otro de personal siendo nombrado este último por el personal. Cada parte podrá acompañarse del asesor correspondiente.

Art. 10. *Jornada de trabajo.*—La jornada de trabajo es de treinta y nueve horas semanales, distribuidas de lunes a sábado, con treinta minutos diarios para bocadillo, considerado este tiempo como tiempo efectivo de trabajo.

Cuando el día de descanso coincide con un festivo además de librar dicho día, se le dará otro de descanso.

Art. 11. *Vacaciones.*—Las vacaciones tendrán una duración de treinta y un días naturales y se disfrutarán en el período comprendido entre el 1 de julio y el 1 de octubre para el personal a tiempo completo, y para personal a tiempo parcial, será de once días y se disfrutarán en el mismo período. El personal a tiempo parcial de forma voluntaria podrá sustituir al personal a tiempo completo durante su período vacacional; en el caso de no poder disfrutar el personal a tiempo parcial de sus once días de vacaciones, los días que restasen hasta completar esta cifra serán disfrutados en fechas de común acuerdo entre la empresa y el trabajador afectado.

El personal a tiempo completo disfrutará de cuarenta y ocho días de permiso retribuido. Estos días se retribuirán como si efectivamente trabajados se tratara.

Los días libres que coincidan con las vacaciones del trabajador se disfrutarán en otra fecha a libre disposición del trabajador, exceptuando el período vacacional. No podrán coincidir en la misma fecha de disfrute, por este motivo, más de dos trabajadores de la plantilla.

En el caso de coincidir días libres con un proceso de incapacidad temporal del trabajador, la empresa le asignará una nueva fecha para su disfrute.

Art. 12. *Horas extraordinarias.*—Solamente se realizarán horas extraordinarias en caso excepcionales, como daños extraordinarios urgentes, que serán consideradas como horas extraordinarias estructurales, dadas las características de servicio público realizado, todo ello de conformidad con lo establecido en la Orden Ministerial de 1 de marzo de 1983.

Art. 13. *Excedencias.*—Los trabajadores con al menos un año de antigüedad, podrán solicitar de la empresa la excedencia voluntaria por un plazo superior a un año e inferior a cinco.

La petición de excedencia quedará resuelta en el plazo de un mes.

Si el trabajador no solicitara el reingreso con un preaviso de dos meses perderá el derecho de su puesto de trabajo en la empresa, siendo reincorporado en su fecha, caso de cumplir tal requisito, en el mismo puesto y categoría.

Art. 14. *Conductores.*—En el supuesto de que a un conductor, realizando su cometido con un vehículo propiedad de la empresa y cumpliendo con la función que le haya sido encomendada, le fuera retirado el permiso de conducir, la empresa le acoplará en otro puesto de trabajo, conservando su retribución durante este tiempo.

Este beneficio no tendrá efecto cuando la causa haya sido embriaguez, toxicomanía o imprudencia temeraria.

La empresa velará por el cumplimiento de Código de Circulación a la hora de desempeñar los conductores los trabajos encomendados.

Los conductores tanto de día como de noche, tendrán el día libre para tramitaciones y exámenes de carné de conducir, sin merma de sus haberes.

Este artículo también será de aplicación para aquellos trabajadores de la contrata, que aun sin ser conductores, se vean en la obligación de conducir vehículos.

Art. 15. *Licencias y permisos.*—Las empresas podrán conceder a los trabajadores que lo soliciten, por causas justificadas y razo-

nables, hasta diez días de permiso sin sueldo al año, teniendo en cuenta las necesidades del servicio.

El personal afectado por este convenio tendrá derecho a disfrutar permiso retribuido por el importe total devengado en forma y condiciones que se especifican a continuación:

a) El tiempo necesario par concurrir a exámenes, siempre que acrediten estar matriculados en un centro oficial o privado reconocido de enseñanza.
b) Veinte días en caso de matrimonio.
c) Tres días en caso de nacimiento de hijo o enfermedad grave o fallecimiento de parientes hasta tercer grado de consanguinidad o afinidad. Cuando, con tal motivo, el trabajador necesite hacer un desplazamiento al efecto, el plazo será de cinco días.
d) Dos días por traslado de domicilio habitual.
e) Un día por matrimonio de hijos y hermanos. Si por este motivo precisa desplazarse a localidad distinta a la suya habitual, se ampliará a dos días.
f) Quien por razones de guarda legal tenga a su cuidado directo algún menor de seis años o a un disminuido físico o psíquico, que no desempeñe otra actividad retribuida, tendrá derecho a una reducción de jornada de trabajo, con la disminución proporcional del salario entre, al menos, un tercio y un máximo de la mitad de la duración de aquélla.

Si los anteriores hechos causantes se producen fuera de la jornada laboral, dichas licencias se disfrutarán a partir del día siguiente.

En el año 2005 el personal disfrutará de un día libre por asuntos propios. No podrán coincidir en la misma fecha de disfrute, por este motivo, más de un trabajador de la plantilla.

En el año 2006 el personal disfrutará de dos días libres por asuntos propios. No podrán coincidir en la misma fecha de disfrute, por este motivo, más de un trabajador de la plantilla.

A partir del año 2008 el personal disfrutará de tres días libres por asuntos propios. No podrán coincidir en la misma fecha de disfrute, por este motivo, más de un trabajador de la plantilla.

Art. 16. *Seguro colectivo de vida.*—En caso de accidente laboral o enfermedad profesional como consecuencia de la actividad desarrollada para la empresa de la que se derive muerte, incapacidad laboral permanente absoluta o gran invalidez para cualquier actividad laboral, el trabajador o sus beneficiarios percibirán en concepto de indemnización 21.520 euros, independientemente de la prestación que le correspondan por este motivo.

En los siguientes años de vigencia del presente convenio esta cantidad se incrementará en el IPC previsto para cada año.

Las nuevas cantidades respecto del año anterior entrarán en vigor a los quince días de la firma del presente convenio o sus revisiones.

Art. 17. *Ascensos.*—Serán de libre designación por parte de la empresa los puestos de jefe de servicio, encargado general, subencargado general y demás mandos del centro de trabajo.

En las demás categorías profesionales, las vacantes que se produzcan, se proveerán mediante los oportunos exámenes.

Podrán acceder los trabajadores de inferiores categorías que lleven un mínimo de sesenta días en la empresa, y a tales efectos se publicará durante diez días consecutivos en el centro de trabajo la convocatoria de las vacantes que surjan.

La representación legal de los trabajadores podrá vigilar el cumplimiento de la normativa examinadora.

Art. 18. *Conceptos retributivos.*—El salario bruto del personal afectado por este convenio colectivo para el presente año 2005, es el que se especifica en la tabla salarial del anexo final.

Si al 31 de diciembre de 2005 el IPC real superara al previsto, se efectuará una revisión salarial por la diferencia entre ambos índices.

Para los siguientes años de vigencia de este convenio, el incremento salarial será el siguiente:

Para el año 2006: Incremento del IPC previsto más un 0,70 por 100.

Para el año 2007: Incremento del IPC previsto más un 0,70 por 100.

Para el año 2008: Incremento del IPC previsto más un 0,80 por 100.

Si el IPC real al 31 de diciembre de cada uno de estos años, fuera superior al previsto, se realizará una revisión salarial por la diferencia entre ambos índices.

Art. 19. *Complementos salariales de vencimiento periódico superior al mes.*—Las empresas afectadas por este convenio abonarán a todo su personal dos pagas extraordinarias que se ajustarán a las siguientes condiciones:

a) Cuantía: La fijada en la tabla salarial del presente convenio para la categoría que corresponda.
b) Denominación: Las pagas extraordinarias fijadas en el presente artículo corresponderán a la denominación de verano y Navidad.
c) Fechas de abono: Paga extraordinaria de verano, se hará efectiva el 30 de junio. Paga de Navidad se hará efectiva el 15 de diciembre.
d) Período de devengo: Las de verano y Navidad se devengarán semestralmente y en caso de baja o cese del trabajador durante ese período, se abonarán las sextas partes correspondientes a los meses o fracción de mes trabajado.
   Paga de verano: Se devengará del 1 de enero al 30 de junio.
   Paga de Navidad: Se devengará del 10 de julio al 31 de diciembre.

Art. 20. *Antigüedad.*—Complemento de antigüedad: se establece un complemento personal de antigüedad consistente en tres bienios al 5 por 100 y posteriores quinquenios al 7 por 100, todo ello calculado sobre el salario base de cada categoría.

Art. 21. *Pluses.*

a) Transporte.
b) De trabajo tóxico, penoso y peligroso.
c) De nocturnidad.
d) De actividad.

Los referidos pluses, al ser éstos una parte del total devengado, también se harán efectivos en permisos retribuidos, así como en el porcentaje correspondiente del complemento por parte de la empresa, en los accidentes laborales y hospitalización. En los casos de enfermedad común se harán efectivos en proporción a los días y porcentajes a percibir en tal situación que se indican en el artículo 31, Enfermedad Común.

Art. 22. *Plus de actividad.*—Para el personal de recogida de basura domiciliaria, se establece un plus de actividad por día efectivamente trabajado, por el importe señalado en la tabla anexa, en contraprestación del mayor rendimiento en la jornada de trabajo. El personal percibirá este plus sólo en caso de que se realice la recogida de basuras en la totalidad del itinerario.

Art. 23. *Aplicación de pluses.*—Los pluses indicados en el artículo 21 y cuyas cuantías se indican en la tabla salarial anexa, se cobrarán por días efectivamente trabajados.

Art. 24. *Día de pago.*—El día de pago será el último día hábil de cada mes y se hará efectivo en el centro de trabajo.

Art. 25. *Trabajadores a tiempo parcial.*—En el anexo número 1, vendrá una anotación al margen, donde se recogerán las condiciones salariales y la proporcionalidad de las pagas extraordinarias, vacaciones y compensación de libranza, para los trabajadores contratados bajo esta modalidad.

Art. 26. *Anticipos quincenales.*—Todo trabajador tendrá derecho a anticipos quincenales a cuenta del trabajo realizado durante la mensualidad en que lo solicite, por una cantidad de 515 euros.

En los siguientes años de vigencia del presente convenio esta cantidad se incrementará en el mismo porcentaje que lo haga la tabla salarial de cada año.

Art. 27. *Anticipos reintegrables.*—El personal fijo con más de seis meses de antigüedad en el servicio podrá solicitar un anticipo reintegrable por un importe máximo de 720 euros.

La amortización de dicho anticipo se efectuará en un período máximo de dieciocho meses quedando a criterio de la empresa y la representación legal de los trabajadores la concesión de los mismos, gozando siempre de prioridad en la concesión, aquellos trabajadores que no hubieran utilizado este derecho con anterioridad.

La empresa pondrá a disposición un fondo para préstamos por importe de 7.210 euros.

En los siguientes años de vigencia del presente convenio estas cantidades se incrementará en el mismo porcentaje que lo haga la tabla salarial de cada año.

Art. 28. *Prestaciones sociales.*—Se establece un fondo social por importe de 613,03 euros anuales, con el fin de subvencionar al 50 por 100 el coste de reposición de gafas y sonotones que se rompan durante la prestación del servicio.

En los siguientes años de vigencia del presente convenio esta cantidad se incrementará en el mismo porcentaje que lo haga la tabla salarial de cada año.

Art. 29. *Accidentes de trabajo.*—La empresa complementará hasta el 100 por 100 del salario, las prestaciones que perciba el trabajador en los casos de baja por accidente y a partir del primer día de la baja.

Art. 30. *Enfermedad común.*—En caso de IT derivada de enfermedad común la empresa complementará hasta el 100 por 100 del salario, las prestaciones que el trabajador perciba de la Seguridad Social, a partir del primer día de la baja.

Art. 31. *Hospitalización.*—En caso de hospitalización la empresa complementará hasta el 100 por 100 del salario del trabajador desde el primer día de la baja.

Art. 32. *Prendas de trabajo.*—Una faja lumbar homologada para el personal que lo solicite, con la obligación de usarla, siempre y cuando se devuelva la anterior en mal estado.

Cada año se entregará a los trabajadores las siguientes prendas:

Invierno:

Dos pantalones de pana.
Dos jerseys de pico.
Dos camisas de manga larga.
Una chaquetilla de pana.
Una gorra cosaco.
Un par de botas.
Un par de botas de agua.
Una pastilla de jabón al mes.

Verano:

Dos camisas de manga corta.
Dos pantalones de tergal.
Un par de zapatos reforzados o de seguridad.
Una chaquetilla fina.
Dos toallas.

Se entregará un traje de agua combinado que consiste en un chubasquero y una cazadora guateada, cada dos años.

Las prendas de trabajo serán entregadas según convenio.

A todos los peones se les entregará unas botas de seguridad, con plantilla y puntera metálica con suela antideslizante, cada año.

A todos los trabajadores se les entregará guantes de seguridad del modelo "Nitras 3420" anticorte, de la talla número 10.

A todos los trabajadores que se les rompa o deteriore cualquier prenda de trabajo, le será sustituida por otra de idénticas características a la mayor brevedad posible, aportando la prenda rota o deteriorada.

Todas las prendas irán provistas de reflectantes.

Personal de talleres:

El personal de taller estará dotado con dos pantalones, tres monos, un jersey de cuello alto con cremallera, dos camisas, un par de botas de seguridad, un par de zapatos de seguridad y una faja lumbar, al año.

La fecha de entrega de la ropa anteriormente mencionada, será, para la de invierno la segunda quincena de octubre y para la de verano la primera quincena de mayo.

Art. 33. *Personal de talleres.*—Todo el personal del taller estará bajo el ámbito de aplicación de este convenio según la relación de categorías que refleja la tabla salarial anexa número 1.

Art. 34. *Revisión médica.*—Se realizará por parte de un servicio médico de empresa o concertado, una revisión médica anual que constará de toda una serie de pruebas obligatorias. El tiempo empleado en este reconocimiento se considerará como efectivo de trabajo.

Art. 35. *Economato.*—Todo el personal disfrutará, en calidad de beneficiario, de un economato de calidad contrastada, quedando definido como tal el economato ECORE.

Art. 36. *Jubilación.*

36.1. Jubilación anticipada: La empresa que preste servicio en el momento de producirse la jubilación de un trabajador se abonará en concepto de ayuda por jubilación la cantidad que a continuación se detalla por año de servicio en la recogida de residuos sólidos urbanos de "Urbaser, Sociedad Anónima", Móstoles:

A los sesenta años, 328,00 euros.
A los sesenta y un años, 279,00 euros.
A los sesenta y dos años, 243,00 euros.
A los sesenta y tres años, 211,00 euros.
A los sesenta y cuatro años, 166,00 euros.

Para los siguientes años de vigencia del presente convenio estas cantidades se incrementarán con el IPC. previsto para cada año.

Se estará lo dispuesto en la actual legislación en lo referente a esta materia de jubilación.

36.2. Jubilación a los sesenta y cuatro años: De conformidad con el Real Decreto 1194/1985, de 17 de julio, podrá solicitarse la jubilación a los sesenta y cuatro años, obligándose la empresa, de acuerdo con el citado Real Decreto, a sustituir al trabajador/a que se jubila por otro/a trabajador/a en las condiciones previstas en la referida disposición.

36.3. Jubilación parcial anticipada: Al amparo de lo dispuesto en el artículo 166.2 del Real Decreto Legislativo 1/1994, de 20 de junio y el artículo 12.6 del Estatuto de los Trabajadores, podrán acceder a la jubilación parcial los trabajadores a jornada completa que, teniendo derecho conforme a la actual legislación a la jubilación total, reúnan asimismo, las condiciones generales exigidas para tener derecho a la pensión contributiva de jubilación de la Seguridad Social.

Dicha acreditación se efectuará presentando ante la empresa certificado original de vida laboral junto con el escrito del interesado dirigido a la empresa solicitando acogerse a la jubilación parcial anticipada con una antelación de, al menos, tres meses a la fecha prevista para la jubilación. Además será necesario que, al momento del inicio de la situación de jubilación parcial, el interesado no se encuentre en ninguna de las causas de suspensión del contrato de trabajo prevista por la legislación vigente.

El porcentaje en que se podrá solicitar la jubilación parcial será como máximo el 85 por 100, manteniéndose la prestación laboral del trabajador al servicio de la empresa como mínimo en el 15 por 100 restante de jornada. No obstante lo anterior, mediante acuerdo entre empresa y trabajador, podrán establecerse porcentajes distintos, siempre que se respeten los porcentajes máximo y mínimo establecidos anteriormente.

Sin perjuicio de los pactos individuales establecidos en el párrafo anterior, las partes firmantes de este convenio se comprometen a no modificar ningún extremo del presente apartado en el período 2004-2013, salvo que las leyes o reglamentos que se puedan dictar en el futuro en relación con su contenido, dificulten o impidan la aplicación del mismo, y en su caso, a renegociar una nueva redacción que se adapte a la nueva legislación que haya sido aprobada.

Dicha relación laboral se instrumentará mediante la suscripción de un contrato a tiempo parcial y por escrito en modelo oficial. La prestación laboral, descanso y vacaciones, deberán realizarse, salvo pacto en contrario, en dos de los meses de verano y en los turnos y horarios que establezca la empresa para cada trabajador.

El salario a abonar en contraprestación por el trabajo será el correspondiente a la jornada efectivamente realizada y se abonará a la finalización de cada uno de los meses en que se trabaja, liquidándose en el último período mensual de trabajo, las partes proporcionales de las retribuciones de devengos superiores al mes.

La empresa celebrará simultáneamente un contrato de trabajo de relevo con un trabajador en situación legal de desempleo o que tuviese concertado con la empresa un contrato de duración determinada, en el cual deberá cesar previa y obligatoriamente, con objeto de sustituir la jornada dejada vacante por el trabajador que se jubila parcialmente.

La duración de este contrato será igual a la del tiempo que le falte al trabajador sustituido para alcanzar la edad de sesenta

y cinco años, salvo que el trabajador sustituido cesara con anterioridad al servicio de la empresa por cualquier causa, en cuyo caso se extinguirá igualmente el contrato de trabajo del relevista.

No obstante lo anterior, el trabajador/a relevista tendrá derecho a pasar a indefinido siempre y cuando se encuentre en alguna de las tres circunstancias siguientes:

a) Cuando se produzca la jubilación total del jubilado/a parcialmente, siempre que el trabajador relevista lleve al menos tres años con el citado contrato de relevo.
b) Cuando el jubilado/a parcialmente cause baja en la empresa por causas ajenas a su voluntad, siempre que el trabajador relevista lleve al menos un año con el citado contrato de relevo.
c) Cuando el jubilado/a parcialmente cause baja en la empresa por despido declarado improcedente y no se procediera a su readmisión.

La jornada del trabajador relevista será la que prestaba el trabajador que se jubila parcial y anticipadamente. Por otra parte, el puesto de trabajo del trabajador/a relevista podrá ser cualquiera de los que correspondan al mismo grupo profesional del trabajador/a sustituido.

El contrato de trabajo a tiempo parcial suscrito con el trabajador/a parcialmente jubilado tendrá una duración igual a la que, en el momento de su celebración, le reste a aquel/la para alcanzar la edad de 65 años, momento en que se extinguirá dicho contrato de trabajo, debiendo pasar de modo forzoso dicho trabajador/a a la situación de jubilación total.

La empresa en la que preste servicio el trabajador/a en el momento de producirse la jubilación parcial abonará, en concepto de incentivo para la jubilación parcial, la misma cantidad que se refleje en el convenio para el caso de jubilación a los 63 años, independientemente de la edad en la que realmente se produzca la jubilación.

La jubilación parcial anticipada y por lo tanto la recepción en ese momento del incentivo para esta jubilación que se acaba de expresar, supone la renuncia expresa al cobro del complemento de jubilación total anticipada previsto en el primer apartado de este artículo, cualquiera que sea el momento en el que se produzca la jubilación total del trabajador.

En materia de incapacidad temporal, vistas las especiales circunstancias de prestación de servicio del personal que se acoja a la jubilación parcial regulada en este convenio, se establece, como excepción al régimen convencional previsto en este convenio colectivo, que no será de total aplicación a este personal la regulación contenida en los artículos de Enfermedad y Accidente del mismo, de modo que tales trabajadores sólo tendrán derecho al complemento de hasta el 100 por 100 del salario durante el período que estén de alta y efectivamente trabajando en la empresa, en caso de accidente laboral o enfermedad profesional.

Las indemnizaciones y derechos concedidos en el vigente convenio colectivo para los casos en los que se produzca, muerte, incapacidad laboral permanente absoluta o gran invalidez, les serán reconocidos en su integridad a los trabajadores jubilados parcialmente, únicamente en el caso en que la baja médica, que hubiese sido el origen de dichas contingencias, o el fallecimiento, se produzcan en los meses en los que el trabajador/a estuviese prestando sus servicios profesionales para la empresa.

Los trabajadores jubilados parcial y anticipadamente no tendrán derecho a lo estipulado en los artículos de prestaciones sociales y anticipos quincenales y reintegrables, y recibirán la misma cantidad de ropa que los trabajadores contratados para sustitución de vacaciones.

Este artículo quedará sin efecto en el supuesto de derogación de la norma que lo ampara.

Art. 37. *Garantías sindicales.*—Los trabajadores tienen derecho a celebrar asambleas fuera del horario de trabajo, en su centro de trabajo con la simple notificación previa a la empresa. En casos excepcionales, la dirección de la empresa, previa petición del comité o delegado, podrá autorizar que se realicen en horario de trabajo.

Art. 38. *Funciones de los delegados.*—Se estará a lo dispuesto en la legislación vigente en cada momento.

Art. 39. *Cuotas sindicales.*—A requerimiento de los trabajadores liados a las Centrales Sindicales, la empresa descontará en la nómina mensual de los trabajadores el importe de la cuota sindical correspondiente.A tal efecto, el trabajador interesado remitirá a la dirección de la empresa un escrito, en el que se expresará con claridad la orden de descuento, la Central, o Sindicato al que pertenece, la cuantía de la cuota, así como el número de cuenta corriente o libreta de ahorros a la que deberá ser transferida la correspondiente cantidad.

DISPOSICIÓN ADICIONAL PRIMERA

Los trabajadores rotarán en todas las rutas previo acuerdo entre la plantilla, notificándolo posteriormente a la empresa.

DISPOSICIÓN ADICIONAL SEGUNDA

Las vacantes que se produzcan o los puestos que se creen en el servicio y a jornada completa, serán cubiertas en un 66 por 100 por personal contratado a tiempo parcial.

DISPOSICIÓN ADICIONAL TERCERA

No existirán puestos permanentes en el servicio de RSU del municipio de Móstoles, cubiertos por personal no adscrito a esta plantilla.

DISPOSICIÓN ADICIONAL CUARTA

En el supuesto de que la empresa se viese en la obligación de introducir más camiones de carga lateral, ésta se compromete a mantener como mínimo los trabajadores de la plantilla existente a la firma del presente convenio, con al menos un año de antigüedad, impartiendo, si fuese necesario, los cursos de formación a los trabajadores que se viesen afectados por este motivo.

TABLA SALARIAL RECOGIDA DE MÓSTOLES, PARA EL AÑO 2005

Categoria	Salario Base	Plus Transporte	Plus Actividad	Plus T.P.P.	Plus Nocturno	Extra Verano	Extra Navidad	Vacaciones	Total
Capataz	32,00	5,76	5,40	15,00	10,85	1.112,60	1.112,60	1.879,90	24.928,83
Conductor noche	29,81	5,76	7,86	14,51	10,59	1.069,83	1.069,83	1.831,66	24.528,23
Peón noche	27,78	5,76	6,53	11,54	8,73	959,31	959,31	1.661,21	21.775,01
Conductor Dia	29,81	5,76	7,86	14,51		1.069,83	1.069,83	1.831,66	21.637,16
Peón Dia	27,78	5,76	6,53	11,54		959,31	959,31	1.661,21	19.391,72
Oficial 1ª Mecánico	24,01	5,76	25,75	16,30		1.036,14	1.036,14	1.782,12	24.949,88

NOTA: Para el cálculo de la retribución bruta anual, se han tenido en cuenta 335 dias de salario base y 273 dias de pluses.

TABLA SALARIAL PARA LA RECOGIDA DE MÓSTOLES DEL AÑO 2005 (Tiempo parcial)

Categoria	Salario Base	Plus Transporte	Plus Actividad	Plus T.P.P.	Plus Nocturno	Plus Compens.	Extra Verano	Extra Navidad	Vacaciones	Total
Capataz noche	32,00	5,76	5,40	15,00	10,85	23,82	515,80	515,80	871,08	11.557,01
Conductor noche	29,81	5,76	7,86	14,51	10,59	23,11	495,97	495,97	848,78	11.371,29
Peón noche	27,78	5,76	6,53	11,54	8,73	20,77	444,74	444,74	769,99	10.094,89
Conductor Dia	29,81	5,76	7,86	14,51		20,81	495,97	495,97	849,04	10.030,99
Peón Dia	27,78	5,76	6,53	11,54		18,87	444,74	444,74	770,61	8.990,00

Las cantidades reflejadas en esta tabla corresponden a trabajadores a tiempo parcial.
El cálculo de la retribución bruta anual se ha considerado para 104 días. más 11 de vacaciones.
Cualquier jornada distinta se pagará de manera proporcional.
Mediante el concepto de compensación de libranza se engloban y retribuyen las partes proporcionales de licencias retribuidas de convenio y de descanso dominical y fiestas.

(03/32.319/05)

Consejería de Empleo y Mujer

Resolución de 2 de diciembre de 2005, de la Dirección General de Trabajo de la Consejería de Empleo y Mujer, sobre registro, depósito y publicación del convenio colectivo de la Asociación Civil "Club Las Encinas de Boadilla" (código número 2800632).

Examinado el texto del convenio colectivo de la empresa Asociación Civil "Club Las Encinas de Boadilla", suscrito por la comisión negociadora del mismo el día 12 de noviembre de 2005, completada la documentación exigida en el artículo 6 del Real Decreto 1040/1981, de 22 de mayo, sobre Registro y Depósito de Convenios Colectivos de Trabajo, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 2 de dicho Real Decreto; en el artículo 90.2 y 3 del texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/1995, de 24 de marzo, y en el artículo 7.1.a) del Decreto 127/2004, de 29 de julio, por el que se establece la estructura orgánica de la Consejería de Empleo y Mujer, esta Dirección General

RESUELVE

1.º Inscribir dicho convenio en el Registro Especial de Convenios Colectivos de esta Dirección y proceder al correspondiente depósito en este Organismo.

2.º Disponer la publicación del presente Anexo, obligatoria y gratuita, en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

Madrid, a 2 de diciembre de 2005.—El Director General de Trabajo, Javier Vallejo Santamaría.

CONVENIO COLECTIVO DE LA EMPRESA ASOCIACIÓN CIVIL "CLUB LAS ENCINAS DE BOADILLA" Y SU PLANTILLA, CORRESPONDIENTE AL AÑO 2005

Artículo 1. *Ámbito funcional.*—El presente convenio colectivo regula las relaciones de trabajo de la empresa Asociación Civil "Club Las Encinas de Boadilla", a través de sus legítimos y legales representantes y el personal que presta sus servicios en la citada empresa.

Art. 2. *Ámbito territorial.*—El presente convenio se aplicará en el centro de trabajo que la empresa tiene abierto en la carretera de Boadilla del Monte a Pozuelo, kilómetro 1,400.

Art. 3. *Ámbito personal.*—Dentro del ámbito personal del presente convenio, quedan comprendidos todos aquellos trabajadores que prestan sus servicios por cuenta de la empresa Asociación Civil "Club Las Encinas de Boadilla", cualquiera que sea la categoría laboral que ostenten, con las siguientes excepciones:

a) El trabajo de alta dirección o alta gestión a que hacen referencia los artículos 1 y 2 del Estatuto de los Trabajadores.
b) Los profesores de todas las actividades culturales y deportivas que no tengan contrato laboral.
c) El trabajo prestado por cuenta de otras empresas o concesionarios contratados por la empresa Asociación Civil "Club Las Encinas de Boadilla".

Art. 4. *Vigencia y duración.*—El presente convenio entrará en vigor el día de su publicación con efectos retroactivos al 1 de enero de 2005 y estará vigente hasta el 31 de diciembre de 2005, revisándose para el 2006 las cláusulas económicas y otras si hubiere lugar; pudiéndose prorrogar de año en año por tácita reconducción si no hubiera denuncia del mismo en tiempo y forma, debiéndose en este caso revisar los conceptos económicos.

Art. 5. *Denuncia, revisión y rescisión.*—1. La denuncia proponiendo la revisión o prórroga del presente convenio, deberá efectuarse con una antelación mínima de tres meses a la fecha de su vencimiento, ante la autoridad laboral competente. En el plazo de dos meses desde la fecha de presentación de la denuncia, la parte denunciante vendrá obligada a presentar un proyecto razonado en el que consten los motivos de la denuncia y los puntos a deliberar, iniciándose las deliberaciones dentro de los diez días siguientes a la presentación del proyecto.

2. Si al finalizar el plazo de vigencia del presente convenio se instare su rescisión, seguirá vigente el presente hasta que entre en vigor un nuevo convenio.

Art. 6. *Compensación y absorción.*—Las mejoras económicas de este convenio, podrán ser compensadas o absorbidas con los aumentos de retribución que se establezcan por disposición legal de cualquier índole o rango.

Art. 7. *Garantías "ad personam".*—Se respetarán las situaciones personales, manteniéndolas exclusivamente "ad personam".

Art. 8. *Vinculación a la totalidad.*—Ambas partes convienen expresamente en que las normas fijadas en el presente convenio, serán aplicables en tanto tengan vigencia todas y cada una de ellas, sin perjuicio de lo establecido en cuanto a revisión de las condiciones económicas.

Art. 9. *Organización del trabajo.*—La organización del trabajo con arreglo a lo prescrito en este convenio, y en la legislación vigente, es facultad y responsabilidad de la dirección de la empresa, que la desarrollará dentro de los límites del ejercicio regular de sus facultades de organización, dirección y control de trabajo atendiendo a las necesidades técnico-económicas de cada momento.

Esta organización del trabajo tiene por objeto alcanzar en la empresa un nivel adecuado de productividad basado en la utilización óptima de los recursos humanos y materiales, todo ello es posible con una actitud activa y responsable de las partes integrantes: Dirección y trabajadores.

Art. 10. *Valoración de puestos de trabajo.*—La valoración de los puestos de trabajo se llevará a efecto con la participación paritaria de empresa y trabajadores.

Las reclamaciones que los trabajadores quieran plantear, relacionadas con la valoración de puestos de trabajo, se efectuarán mediante sus legales representantes. Los diferentes niveles de salarios se establecerán en función de la valoración de puestos de trabajo.

Art. 11. *Plantillas y registro de personal.*—1. La empresa facilitará a la representación de los trabajadores la plantilla de personal actualizada al 1 de enero de cada año.

Será obligatorio llevar un registro general del personal dentro de la empresa. Como mínimo deberán figurar en el mismo los datos correspondientes a todos y cada uno de los trabajadores que a continuación se detallan:

1. Nombre y apellidos.
2. Fecha de nacimiento del trabajador.
3. Fecha de ingreso en la empresa.
4. Cargo o puesto de trabajo que ocupa.
5. Categoría profesional a que es adscrito.
6. Fecha de nombramiento o promoción a esta categoría.
7. Domicilio del trabajador.
8. Datos familiares (esposa, hijos y familiares que conviven a sus expensas).

2. Todos los trabajadores están obligados a dar estos datos a la empresa, dentro del mes de diciembre de cada año, actualizados.

3. La empresa, todos los años, publicará en los tablones de anuncios, las listas, con expresión de los datos anteriormente señalados, para conocimiento y examen del personal de plantilla, dentro del primer trimestre de cada año.

4. Contra esta relación cabrá reclamación escrita y fundada, por parte del personal, a través de los representantes de los trabajadores, en el plazo de un mes a partir de su exposición, quienes la cursarán a la dirección para que resuelva.

Art. 12. *Clasificación y categorías profesionales.*—Todo el personal de la Asociación Civil "Club Las Encinas de Boadilla" se clasificará según su trabajo y funciones en uno de los siguientes grupos:

I. Mandos.
II. Personal técnico.
III. Personal administrativo.
IV. Personal de control y vigilancia.
V. Personal subalterno.
VI. Personal operario.
VII. Personal técnico actividades.
VIII. Personal sanitario.

I. Mandos. Tendrán consideración de mandos aquellos trabajadores a los que expresamente la dirección dé las responsabilidades y atribuciones propias del mando:

— Jefe de Servicios.
— Jefe de Unidad.
— Coordinador de actividades.

II. Personal técnico. Dentro de este grupo estarán comprendidos:

1. Personal titulado:
   — Titulado superior.
   — Técnico de grado medio.

2. Personal no titulado:
   — Jefe de sección.
   — Jefe de taller.
   — Encargado de taller.

III. Personal administrativo. En este grupo estarán comprendidos:
— Contable.
— Oficial de primera administrativo.
— Oficial de segunda administrativo.
— Auxiliar administrativo.
— Comercial

IV. Personal de control y vigilancia:
— Controlador.
— Socorrista acuático.

V. Personal subalterno:
— Azafata.
— Conserje.
— Subalterno.

VI. Personal operario:
— Oficial de primera.
— Oficial de segunda.
— Oficial de tercera.
— Peón especialista.
— Peón.

VII. Personal técnico actividades:
— Profesor deportivo.
— Monitor deportivo.

VIII. Personal sanitario:
— Médico.
— ATS.

La clasificación del personal establecida es meramente enunciativa, no suponiendo la obligación de tener cubiertas todas las categorías enunciadas, igualmente en función de las necesidades podrán establecerse nuevas clasificaciones y categorías.

En función del contrato de trabajo el personal será clasificado según la legislación aplicable en cada momento.

Art. 13. *Ingresos. Selección de personal.*—Las vacantes a cubrir y los puestos de trabajo de nueva creación o de temporada se anunciarán previamente en el tablón de anuncios de la empresa. Para el ingreso en la empresa, los candidatos deberán someterse a las pruebas físico-médicas, psicotécnicas y profesionales que la dirección de la empresa estime oportunas, debiendo estar presente un miembro de la plantilla designado por el comité de empresa.

Previamente a la contratación del personal se notificará ésta al comité de empresa, y éste conocerá el modelo de contrato de trabajo que se vaya a utilizar, pudiendo estar presente en el momento de su firma un miembro del comité de empresa y un representante de las secciones sindicales implantadas en la empresa si el trabajador a contratar solicitase.

Art. 14. *Ascensos.*—Los ascensos, dentro del sistema de clasificación profesional, se producirán teniendo en cuenta la formación, méritos, antigüedad del trabajador, así como las facultades organizativas del empresario, dando conocimiento previo a los representantes de los trabajadores.

Los puestos de trabajo que impliquen ejercicio de autoridad o mando, serán en todo momento de libre designación de la dirección de la empresa.

Art. 15. *Vacantes.*—Todas las vacantes que se produzcan en la empresa que no impliquen autoridad o ejercicio de mando serán oportunamente sacadas a concurso entre el personal de plantilla.

Si ninguna de las personas concursantes supera las pruebas establecidas al efecto se podrán cubrir con el personal ajeno a la plantilla.

Formará parte del tribunal que juzgue el concurso una persona de plantilla designada por el comité de empresa.

La empresa informará al comité de empresa sobre las razones que existen, en su caso, para amortizar un puesto de trabajo.

Art. 16. *Período de prueba.*—El período de prueba para el personal de nuevo ingreso será el establecido por la legislación vigente.

El tiempo señalado para el período de prueba se entenderá siempre como efectivamente trabajado, no computándose, por tanto, los días que por cualquier circunstancia el trabajador no haya prestado servicios a la empresa.

Durante el período de prueba, tanto el trabajador como la empresa podrán desistir respectivamente de la prueba o proceder a la resolución del contrato sin necesidad de preaviso.

El período de prueba deberá ser cumplido también por el personal que cambie de categoría o nivel, con la única excepción de los ascendidos por antigüedad.

Mientras no transcurran los plazos citados la empresa podrá interrumpir el período de prueba, procediendo a la resolución del contrato de trabajo, a tenor del párrafo segundo de este artículo, o reintegrarle a su categoría o nivel de procedencia, a tenor del párrafo tercero.

Art. 17. *Movilidad funcional y modificación de condiciones.*—La dirección de la empresa podrá encomendar funciones diferentes a los trabajadores, respetando las jornadas y el horario,

dentro del espíritu de los artículos 39 y 41 del Estatuto de los Trabajadores.

Si hubiera que modificar la jornada y el horario, se pondría previamente en conocimiento del comité de empresa para su aprobación, si el trabajador está disconforme.

Art. 18. *Trabajos de otra categoría.*

a) Trabajos de categoría inferior: Por necesidades urgentes de trabajo o fuerza mayor, los trabajadores podrán desempeñar por un período máximo de un mes, trabajos o funciones de otros puestos de trabajo, aunque éstos fueran de categoría inferior, respetándose sus condiciones económicas, y siempre que estos trabajos no supongan vejación o menoscabo para la formación profesional de los interesados.
b) Si un trabajador desempeña durante más de dos meses consecutivos o doce alternos, trabajos de categoría superior, consolidará el salario correspondiente al puesto de trabajo desempeñado, ocupando la vacante inmediatamente si ésta se produjera.

Antes de efectuarse el cambio, la empresa consultará al comité de empresa.

Art. 19. *Ceses.*—En cuanto a cese, se estará en cada momento a lo que especifique la legislación vigente.

Art. 20. *Ropa de trabajo.*—El personal irá correctamente vestido, guardando aquellas reglas de higiene y aseo que sean normales en el trato y convivencia sociales. Será obligatorio el uso de uniformes y de todas las prendas entregadas por la empresa para los actos de servicio en que así esté establecido.

La empresa entregará al trabajador la ropa necesaria para realizar su trabajo, estableciéndose un mínimo de dos equipos de ropa de trabajo que serán entregados a principio de cada año.

Se entregará dicha ropa de trabajo a las unidades siguientes: Servicios técnicos, servicios generales y control y vigilancia.

Art. 21. *Seguridad y salud.*—La empresa deberá cumplir con escrupulosidad cuantas normas se dicten con respecto a las condiciones de los locales de trabajo, forma de realizar éste y ropa adecuada, y adoptará las medidas necesarias en prevención de accidentes o enfermedades.

Todos los empleados están igualmente obligados a observar las medidas establecidas o que se establezcan en orden a la seguridad y salud en el trabajo y evitación de accidentes, especialmente cuanto dispone la Ley de Prevención de Riesgos Laborales, que se dan aquí por íntegramente reproducidas.

Se tendrá un cuidado muy especial por parte del personal con la prevención de incendios.

A los efectos de los párrafos anteriores, la empresa instalará los elementos de seguridad necesarios para la aplicación de los primeros auxilios, en caso de accidente.

a) Maternidad:

A partir de la comunicación a la empresa por parte de la trabajadora de su situación de embarazo, ésta tendrá derecho a ocupar un puesto de menor esfuerzo o adaptar su puesto de trabajo habitual al menor esfuerzo que exige su situación.

Asimismo, el empresario deberá evaluar, junto con los representantes de los trabajadores, los puestos de trabajo exentos de riesgo y aquellos en que deba limitarse la exposición al riesgo de las trabajadoras en situación de embarazo, parto reciente o lactancia, a fin de adaptar las condiciones de trabajo de aquellas.

Dichas medidas incluirán la no realización de trabajo nocturno o de trabajo a turnos. Y disfrute de sus vacaciones reglamentarias en la fecha de su petición.

En lo no previsto en los apartados anteriores se aplicará lo establecido en la Ley de Prevención de Riesgos Laborales, así como en las normas de desarrollo y concordantes.

Art. 22. *Limpieza.*—Todo el personal que maneje maquinarias, utensilios o enseres, forma parte de su cometido el dejar, diariamente, completamente limpios y en condiciones de funcionamiento los mismos, en su lugar de custodia.

La empresa dispondrá de los medios necesarios para el control y custodia de los mismos.

Art. 23. *Jornada de trabajo.*—La jornada de trabajo anual se establece en 1.726 horas de trabajo efectivo, respetándose la jornada ordinaria máxima legal de 38 horas, pudiendo ser de 40 horas semanales en aquellos puestos que sean necesarios, acumulándose las horas en días de libranza. Comenzará a tener efectividad en la fecha de la firma del presente convenio.

Art. 24. *Calendario laboral.*—Anualmente, la dirección de la empresa, previo conocimiento de la legal representación de los trabajadores, establecerá el calendario laboral anual, que quedará expuesto en los tablones de anuncios de la empresa y trabajadores en el centro de trabajo.

Dadas las especiales características de los trabajadores y servicios propios de la empresa, se hace ineludible la prestación del trabajo todos los días de la semana, y en domingos en determinados puestos. Se establece como principio, un día y medio de descanso semanal, si bien aquellos puestos en que no sea totalmente necesaria la prestación de trabajo en domingo, se establece éste como día de descanso semanal.

A todos los efectos del párrafo anterior, los días establecidos como festivos por la autoridad laboral, que no sean domingos, serán considerados laborables. En sustitución se considerará como día de descanso un día siguiente que no sea sábado, domingo o festivo independientemente del día y medio de libranza semanal, el trabajador que haya trabajado en festivo tendrá derecho a disfrutar de un día de descanso como compensación adicional.

De igual forma se procederá a cambiar el día de libranza, por otro, cuando aquel coincida con una festividad de Madrid-Capital, a todos los efectos del párrafo anterior.

Los días festivos trabajados podrán ser compensados económicamente o con descansar, a elección de la empresa.

Siempre que las necesidades del servicio lo permitan, estos días se librarán dentro de los noventa días posteriores a su fecha por acuerdo entre la empresa y el trabajador afectado y no podrán ser acumulados a las vacaciones anuales.

La dirección de la empresa procurará atender con preferencia, las solicitudes formuladas por aquellos trabajadores que deseen cambiar el disfrute del día de descanso semanal o algún día de descanso acumulado, con motivo de participar en acontecimientos familiares que acordes con la tradición y costumbres en uso, conlleven una íntima celebración.

El "Club Las Encinas de Boadilla" cerrará sus instalaciones los días 25 de diciembre y 1 de enero.

Art. 25. *Vacaciones.*—1. Se establece un período de treinta días naturales por año para todo el personal componente de la plantilla. No obstante, si durante el período vacacional disfrutado por el trabajador, existiese algún día festivo, bien de carácter nacional, autonómico o local, dicha festividad no se computará a efectos de disfrute de vacaciones. En cualquier caso, se tomarán siempre como base treinta días naturales para hacer el cálculo de la parte proporcional que corresponda.

2. Las vacaciones se disfrutarán preferentemente en verano, si bien, y dado los servicios que precisan atención en este período del año, aquellos trabajadores que, en función de los trabajos que desempeñen no puedan disfrutarlas durante el período estival, tendrán la facultad de elegir el período de vacaciones en que quieran disfrutarlas teniendo en cuenta que en ningún caso podrán quedar desatendidos los servicios necesarios.

3. El período de vacaciones señalado en el párrafo anterior, podrá ser dividido en dos períodos, ninguno de los cuales será inferior a siete días naturales.

4. Planificación. Durante los meses de enero y febrero de cada año los trabajadores presentarán a sus respectivos jefes la petición sobre las fechas en que desean disfrutar las vacaciones en ese año. Los jefes de departamento en el mes de marzo presentarán al servicio de personal el proyecto de vacaciones del personal de su departamento.

En el caso de coincidir sobre varias personas de la misma unidad, tendrá prioridad para el disfrute de vacaciones, según el siguiente orden de preferencia:

En el año 1979, el más antiguo elegirá primero sus vacaciones, pasando en el año 1980 al último en elegir y ocupando su lugar el siguiente en antigüedad, y así, sucesivamente.

Una vez hecho público el cuadro de vacaciones por el servicio de personal, no se podrán variar los turnos.

5. Con independencia de lo dispuesto en este artículo, la junta directiva podrá estudiar los casos particulares que se le planteen.

Art. 26. *Permisos a descontar.*—Los trabajadores que cuenten con una antigüedad mínima de un año en la plantilla de la empresa,

podrán solicitar permisos sin sueldo durante un período no superior a siete días naturales, por una sola vez al año y que no podrán unirse con las vacaciones anuales ni con los días acumulados de libranza.

Salvo por necesidades organizativas insuperables, la empresa estimará dichas solicitudes, siempre que se formulen con una antelación mínima de treinta días.

Art. 27. *Permisos retribuidos.*—El trabajador tendrá derecho a permisos retribuidos en los siguientes casos:

1. Exámenes en centros oficiales.
2. En casos de fallecimiento de padre, cónyuge, hijos o hermanos: Cuatro días naturales.
3. En casos de fallecimiento de padres políticos, abuelos o nietos: Tres días naturales.
4. En caso de fallecimiento de hermanos políticos, hijos políticos o abuelos políticos: Dos días naturales.
5. En caso de enfermedad grave o intervención quirúrgica con internamiento del cónyuge, padres de uno u otro cónyuge, hijos, hermanos o abuelos: Tres días naturales.
6. Quince días naturales en caso de matrimonio.
7. En caso de paternidad: Tres días naturales, de los cuales, al menos dos serán laborables.
8. En caso de matrimonio de padres, hijos, hermanos o hermanos políticos: Un día natural.
9. En caso de asistencia a consulta médica a la Seguridad Social.
10. En el caso de intervención quirúrgica sin internamiento del cónyuge, padres de uno u otro cónyuge, hijos, hermanos o abuelos: Un día natural.

En todos los casos anteriores dos días más si ha de desplazarse fuera de la provincia de Madrid.

11. Durante un día por traslado de su domicilio habitual.
12. Por el tiempo indispensable para el cumplimiento de un deber inexcusable de carácter público y personal, cuando conste en una norma legal.
13. Los trabajadores podrán disponer de dos días al año de permiso retribuido, para atender asuntos propios, previa solicitud, con un mínimo de cinco días de antelación. El citado día no podrá disfrutarse en sábados, domingos, festivos, ni acumularse a las vacaciones anuales.
14. Los trabajadores que por servicios mínimos tuvieran que prestar dichos servicios los días 25 de diciembre y 1 de enero tendrán un día más de permiso retribuido.

Art. 28. *Excedencias:*

a) Voluntarias: El trabajador con una antigüedad de, al menos, un año tendrá derecho a que se le reconozca la situación de excedencia voluntaria por un período máximo de cinco años y un mínimo de seis meses, siempre que el personal en excedencia voluntaria no exceda del 5 por 100 de la plantilla, y sin que en ningún caso lo puedan solicitar los trabajadores con contrato de duración determinada.
   El trabajador, y siempre que la excedencia no tenga una duración superior a doce meses, tendrá derecho a reincorporarse automáticamente a su puesto de trabajo a la finalización de la excedencia; si la excedencia tiene una duración superior a doce meses, el trabajador excedente tendrá derecho al reingreso, con preferencia sobre cualquier otro trabajador ajeno a la empresa, en las nuevas vacantes o contrataciones de personal con categoría profesional igual o similar a la del excedente.
   La solicitud de reingreso deberá hacerse dentro del período de excedencia, con una antelación mínima de un mes respecto a la fecha en que termine.
   Cuando dicha solicitud no se formulare o su formulación se efectuara fuera del plazo señalado quedará nulo y sin efecto el derecho preferente del trabajador excedente al reingreso.
   Para acogerse a otra excedencia voluntaria, deberá el trabajador cubrir un nuevo período de dos años al servicio activo de la empresa.
   El período de excedencia voluntaria no se computará a efectos de antigüedad del trabajador.

b) Forzosas: Se distinguen dos supuestos de excedencia forzosa:
   1. La derivada del ejercicio de un cargo público o sindical, en cuyo caso el tiempo de duración de la excedencia se extenderá a todo el tiempo que desempeñe el cargo que se le confió.
   2. Los trabajadores tendrán derecho a un período de excedencia, no superior a tres años, para atender al cuidado de cada hijo, a contar desde la fecha del nacimiento de éste. Los sucesivos hijos darán derecho a un nuevo período de excedencia que, en su caso, se acumulará al que viniera disfrutando.
      La excedencia contemplada en el presente apartado constituye un derecho individual de los trabajadores, hombres o mujeres.
      No obstante, si dos o más trabajadores de la misma empresa generasen este derecho por el mismo sujeto causante, la empresa podrá limitar su ejercicio simultáneo por razones justificadas de funcionamiento de la empresa.

   La situación de excedencia se prolongará por el tiempo que dure el ejercicio de cargo, o del tiempo establecido en los casos de servicio militar o cuidado de hijos, debiendo reincorporarse a su puesto de trabajo en el plazo máximo de treinta días naturales siguientes al de su cese, en el primer caso, o de la terminación del tiempo establecido en los otros casos, reincorporándose automáticamente al puesto de trabajo que desempeñaba al solicitar la excedencia.
   La solicitud de reingreso deberá hacerse dentro del período de excedencia, con una antelación mínima de un mes respecto a la fecha en que termine en los supuestos 2 y 3, y dentro del período de un mes desde la finalización del ejercicio del cargo público o sindical en el supuesto 1. Cuando dicha solicitud no se formulare o su formulación se efectuara fuera del plazo señalado quedará nulo y sin efecto el derecho preferente del trabajador excedente al reingreso.
   La utilización de estas situaciones de excedencia con una finalidad distinta a la que la motivó su concesión determinará la pérdida del derecho al reingreso.
   El período de excedencia forzosa será computado a efectos de antigüedad del trabajador.

Art. 29. *Salario base de convenio.*—Tendrá la consideración de salario base el fijado para cada categoría profesional y para un tiempo determinado por el convenio aplicable a la empresa.

Si el salario mínimo interprofesional fuera superior al salario base, aquel tendrá la consideración de salario base.

Art. 30. *Plus de convenio.*—Es el fijado como tal por el convenio aplicable a la empresa.

a) Plus de toxicidad y peligrosidad:
   Aquellos trabajadores por el tiempo que realicen tareas tóxicas, peligrosas o penosas y que no puedan ser subsanadas, percibirán un incremento del 20 por 100 del salario base o verán reducida su jornada en el 20 por 100 de tiempo trabajado en el que realicen dichas tareas, a opción del trabajador.
   El comité de seguridad y salud de la empresa promoverá la evaluación de los distintos puestos de trabajo para determinar las tareas que queden afectadas por los complementos de peligrosidad y toxicidad.
b) Plus de asistencia:
   La empresa bonificará la cantidad de 18 euros mensuales a los trabajadores que no excedan de siete horas mensuales la falta de asistencia en sus puestos de trabajo.
   Dicha cantidad no se abonará cuando el trabajador exceda de siete horas de falta de asistencia por los siguientes conceptos: Falta injustificada, baja por enfermedad o laboral y consultas médicas, maternidad y accidentes laborales, suspensión de empleo y sueldo por razones disciplinarias, excluyendo, permisos retribuidos, vacaciones o libranza por días acumulados.
c) Plus de nocturnidad:
   Las horas trabajadas durante el período comprendido entre las diez de la noche y las seis de la mañana tendrán una retribución especifica incrementada en 0,89 euros.

Si las horas trabajadas durante el referido período nocturno son iguales o superiores al 85 por 100 de la jornada del trabajador, se abonará el complemento como si la totalidad de la jornada se hubiera realizado en período nocturno.

Art. 31. *Complemento personal.*—La dirección de la empresa, en función de las características profesionales y personales de los trabajadores, podrá asignarles un complemento personal absorbible o variable en futuras revisiones, a juicio de la dirección y atendiendo a las dos características citadas. El comité de empresa podrá presentar a la dirección su opinión sobre los criterios utilizados para la concesión de este complemento, opinión que será tenida en cuenta.

Art. 32:

a) Plus de hijos disminuidos:
Se abonarán 8.000 pesetas mensuales a todo aquel trabajador de carácter fijo que acredite, a través de la Seguridad Social, tener un hijo minusválido físico o psíquico.

b) Guardería y escuelas infantiles:
La empresa abonará una subvención para ayuda a guarderías y escuelas infantiles consistente en veinticuatro euros mensuales por cada hijo de cuatro años o edad menor. Será requisito para la percepción de dicho importe la acreditación de la situación a que da derecho tal ayuda, debiendo ser revisado trimestralmente.

Art. 33. *Plus de antigüedad.*—Se establece un plus de antigüedad consistente en trienios, cuyo importe será del 5 por 100 del salario base, devengable desde el día primero del mes en que se cumplan dichos trienios.

A efectos de cómputo de los trienios, no se tendrá en cuenta, en ningún caso, el tiempo de excedencia voluntaria.

Art. 34. *Hora ordinaria.*—El salario de la hora ordinaria de trabajo de cada trabajador se establecerá mediante el siguiente cálculo:

$$\text{Salario/hora} = \frac{(\text{Salario base} + \text{plus convenio} + \text{antigüedad}) \text{ anual}}{1.726 \text{ horas}}$$

Art. 35. *Horas extraordinarias.*—Se reputarán como tales todas las que excedan del número de horas pactado en el artículo 23 del presente convenio, y su número no podrá ser superior a ochenta al año.

Cada hora extraordinaria se abonará con un incremento del 75 por 100 sobre el valor del salario/hora ordinaria o se compensará por tiempos equivalentes de descanso retribuido incrementados en el porcentaje antes indicado.

Art. 36. *Gratificaciones extraordinarias.*—Todo trabajador tendrá derecho a dos gratificaciones extraordinarias, que se devengarán los días 30 de junio y 22 de diciembre, o a la parte proporcional si el tiempo de prestación de servicios fuera inferior a un año.

El importe de estas gratificaciones será de treinta días de salario base, plus convenio, antigüedad, complemento "ad personam" y complemento personal.

El personal que disfrute vacaciones en el mes de junio o diciembre, podrá percibir su gratificación el día 30 del mes anterior, previa solicitud del interesado.

Art. 37. *Retribuciones especiales.*—Quedan excluidos de la percepción de horas extraordinarias los mandos (jefes de servicio y jefes de unidad), quienes, por su alta cualificación profesional y retribución especial, con independencia de la fijada en la tabla salarial que figura como Anexo de ese convenio de empresa, están especialmente obligados al desempeño responsable del cargo, cuyo trabajo extraordinario sólo puede medirse por el propio interesado, según su criterio de autoexigencia.

Por idéntica razón, quedan excluidos en esta retribución, cualquier trabajo extraordinario que por los mandos se preste a la empresa en días festivos o no laborables.

Art. 38. *Jubilación y prejubilación.*—El trabajador que haya cumplido sesenta años de edad y reúna los requisitos que la ley establezca, tendrá derecho a solicitar la jubilación anticipada.

La empresa completará en cada momento la diferencia entre lo que percibe por concepto de jubilación anticipada a la Seguridad Social y el 100 por 100 de lo que le correspondería percibir al trabajador si en el momento de la jubilación anticipada hubiera tenido sesenta y cinco años, y hasta la fecha que el interesado cumpla sesenta y cinco años.

Art. 39. *Enfermedad común o accidente de trabajo.*—En caso de baja por enfermedad común o accidente de trabajo, la empresa abonará al trabajador la totalidad del salario real líquido de convenio, resarciéndose la empresa de la parte que corresponda abonar a la Seguridad Social o mutua patronal, durante el período legal máximo de la situación de incapacidad temporal.

Art. 40. *Salario de cotización, cuota laboral y retención a cuenta sobre el impuesto sobre el rendimiento de las personas físicas.*—Todas las percepciones económicas de los trabajadores, tendrán efectos de cotización para las diversas contingencias de las Seguridad Social, que en cada momento, se determinen por la Ley.

Expresamente se pacta en este convenio que la cuota laboral de la Seguridad Social y la retención a cuenta del impuesto sobre la renta de las personas físicas, serán a cargo del trabajador.

En todo lo relativo a impuestos y cuotas a que se hace referencia en el presente artículo, siempre se estará a lo dispuesto en cada momento por la legislación aplicable a la empresa.

Art. 41. *Representación de los trabajadores de la empresa.*

A) Comité de empresa. Funciones:
Los miembros del comité de empresa serán elegidos y revocados por los trabajadores de acuerdo con las disposiciones vigentes en cada momento en la materia, y así mismo, ostentarán la representación de todos los trabajadores.

1. Serán oídos por la empresa en los expedientes por faltas graves y muy graves, antes de su resolución.
2. Se les comunicarán las sanciones graves y muy graves que la empresa imponga, sin expediente, a los trabajadores.
3. Estarán especialmente capacitados para la denuncia, iniciación y deliberación de la negociación colectiva, con facultad para designar a la representación de la comisión deliberadora.
4. Tendrán todas las facultades reconocidas en la Ley, en el ámbito de su competencia y las definidas en el presente convenio.

B) Para el mejor cumplimiento de su misión en defensa de los intereses de los trabajadores, el comité de empresa tendrá las siguientes atribuciones:

a) Deberá ser informado por la dirección de la empresa, trimestralmente, al menos sobre la evaluación de la empresa, sobre la situación contable de la entidad y en general sobre todo proyecto o acción empresarial que pueda afectar sustancialmente a los intereses de los trabajadores, y sobre los planes de formación profesional.
b) Para el ejercicio de las anteriores funciones, el comité de empresa podrá estar asesorado por los expertos en cada materia que él libremente designe.
c) Con base en el contenido de las informaciones del apartado a) el comité de empresa podrá formular proposiciones a la dirección para que sean consideradas y debatidas conjuntamente con los miembros del comité y sus expertos.

Art. 42. *Garantías de los representantes de los trabajadores.*—1. Los miembros del comité de empresa dispondrán de cuarenta horas mensuales retribuidas para el ejercicio de las funciones que les son propias.

2. La empresa facilitará un local permanente para el buen funcionamiento del comité.

3. El comité de empresa dispondrá de un tablón de anuncios.

4. Cuando el comité de empresa o algunos de sus miembros fueran convocados por la empresa o hubieran de desplazarse para el ejercicio de algunas funciones asignadas expresamente por el convenio, los gastos de desplazamiento serán a cargo de la empresa.

Art. 43. *Asambleas.*—El comité de empresa podrá convocar asamblea de los trabajadores. Para efectuar éstas en los locales de la empresa, será preciso que la dirección señale el local que cede y la hora en que dicho local está disponible.

La solicitud del local y las respuestas de la dirección constarán siempre por escrito.

El personal de la plantilla dispondrá de un máximo de doce horas anuales para efectuar asambleas en horas de trabajo.

El comité de empresa será responsable del orden y buen uso y mantenimiento de las instalaciones donde se celebre la asamblea.

A las asambleas que se celebren en los locales de la empresa no podrán asistir personas ajenas a la plantilla del Club por no ser libre la entrada al recinto. Se autorizará siempre la entrada a los asesores que designen los convocantes de la asamblea.

Podrán solicitar, en las mismas condiciones que el comité de empresa, autorización para celebrar asambleas, al menos un 25 por 100 de los trabajadores de la plantilla, así como las Secciones sindicales de la empresa.

Durante la celebración de asambleas, no podrán quedar abandonados los puestos de trabajo imprescindibles para el buen funcionamiento del Club.

Art. 44. *Secciones sindicales.*—1. Los afiliados a un mismo sindicato legalmente reconocido que trabajen en la empresa, podrán constituir la correspondiente sección sindical, siempre que acrediten un número de afiliados en la empresa superior al 10 por 100 de la plantilla, mediante una certificación de la organización local o provincial del sindicato correspondiente.

2. Cada sección, de acuerdo a sus estatutos, designará a un delegado sindical de sección, que deberá pertenecer a la plantilla de la empresa y haber superado el período de prueba. Este delegado se responsabilizará de que el funcionamiento de su sección se ajuste a la Ley.

3. Sin perjuicio de las funciones que le asigne la Ley, las secciones sindicales podrán:

a) Fijar en el tablón de anuncios todo tipo de comunicaciones y publicaciones de los sindicatos legalmente constituidos.
b) Cobrar en los locales de la empresa las cuotas sindicales. La empresa podrá descontar de las nóminas las cuotas sindicales a los afiliados a los distintos sindicatos que voluntariamente y por escrito así lo solicitasen. En su caso, los delegados sindicales de sección serán responsables de comunicar por escrito las altas y bajas a los efectos de descuento de las cuotas.
c) Informar a los trabajadores.
d) El delegado sindical de sección tendrá las mismas garantías y obligaciones que los miembros del comité de empresa.

4. Cada sección sindical tendrá un tablón de anuncios a su disposición. Todos los tablones tendrán las mismas dimensiones.

Art. 45. *Faltas: a) leves, b) graves y c) muy graves.*—A efectos de régimen interior, se reputará falta todo acto y omisión contraria a las prescripciones del presente convenio y cuantas disposiciones se adopten en lo sucesivo por la dirección de la empresa, a tenor del mismo y de la normativa general vigente:

a) Faltas leves:
   1. La falta injustificada de puntualidad cometida tres o cuatro veces en el período de un mes.
   2. Faltar al trabajo un día, en el período de un mes, sin causa justificada.
   3. Dedicarse durante la jornada de trabajo, por tiempo breve, a operaciones extrañas al servicio, sin permiso de los jefes.
   4. La incorrección en el uso del uniforme o de la deficiente conservación del mismo.
   5. No cursar en tiempo oportuno la baja correspondiente al faltar justificadamente al trabajo.
   6. No comunicar a la empresa, por escrito, los cambios de domicilio o teléfono en el plazo de quince días.
   7. La falta de respeto a los superiores, inferiores o compañeros de trabajo.
   8. No comunicar, con la puntualidad debida los cambios experimentados en la familia que puedan afectar a la Seguridad Social y en su caso, a las prestaciones de protección a la familia.

b) Faltas graves:
   1. La falta injustificada de puntualidad cometida de cinco a ocho veces en el período de un mes.
   2. La negligencia o imprudencia en acto de servicio. Si implicase riesgo de accidente para sí o para sus compañeros o peligro de averías para las instalaciones, podrá ser considerada como falta muy grave. En todo caso, se considerará imprudencia en acto de servicio el no uso de las prendas y aparatos de seguridad de carácter obligatorio.
   3. Realizar actos prohibidos en materia de seguridad e higiene, de carácter grave o leve.
   4. La reincidencia o reiteración en falta leve en un período de quince días.
   5. Simular la presencia de otro compañero firmando o fichando por él.
   6. La falsedad u omisión maliciosa en cuanto a la aportación de los datos reseñados en el punto 8 del apartado a) faltas leves.
   7. Efectuar trabajos particulares durante la jornada laboral, así como emplear materiales, herramientas o efectos de la empresa para uso propio aunque sea fuera de la jornada de trabajo.
   8. Causar desperfectos voluntariamente en los bienes de la empresa.
   9. Ausentarse sin motivo justificado del puesto de trabajo por espacio superior a quince minutos e inferior a media hora.
   10. La desobediencia a los superiores en cualquier materia de trabajo.
   11. La resistencia u obstrucción a la introducción de nuevos métodos de racionalización o mejora de maquinaria, elementos o procesos de trabajo.
   12. La negativa a rellenar los partes de trabajo, análisis de tarea, control de asistencia, etcétera.
   Si cualquiera de las faltas contempladas en los párrafos anteriores implicase un manifiesto quebranto de la disciplina o perjuicio notorio para la empresa o compañeros de trabajo, se considerarán faltas muy graves.
   13. No comunicar, los superiores, por escrito, las faltas o posibles faltas o irregularidades cometidas por sus inferiores dando origen a la prescripción de la posible sanción que por esos hechos y omisiones la empresa pudiera acordar imponerles.

c) Faltas muy graves:
   1. Más de nueve faltas injustificadas de puntualidad cometidas en el período de un mes.
   2. Las faltas injustificadas al trabajo durante tres días consecutivos, o cuatro alternos en un mismo mes.
   3. El fraude, deslealtad o abuso de confianza en las gestiones encomendadas y el hurto o robo, tanto a sus compañeros de trabajo, como a la empresa o a cualquier persona, realizado dentro de las dependencias de la misma, o durante acto de servicio en cualquier lugar.
   4. La simulación de enfermedad o accidente. Se entenderá que existe falta cuando un trabajador en baja por tales motivos, realice trabajos de cualquier clase por cuenta propia o ajena. También se comprenden en este apartado, toda la manipulación hecha para prolongar la baja por accidente o enfermedad.
   5. La embriaguez habitual durante el trabajo.
   6. Violar el secreto de la correspondencia o de documentos reservados a la empresa.
   7. Dedicarse a actividades que la empresa hubiera declarado incompatibles o que impliquen competencia hacia la misma.
   8. El abuso de autoridad por parte de los mandos o cualquier superior.

Art. 46. *Sanciones.*

Leves: Amonestación por escrito.

Graves: Suspensión de empleo y sueldo de uno a quince días. Traslado.

Muy Graves: Suspensión de empleo y sueldo de dieciséis días a tres meses. Despido.

Art. 47. *Prescripción de las faltas.*

Leves: Diez días.

Graves: Veinte días.

Muy graves: Sesenta días.

Estas prescripciones empezarán a contar a partir de la comisión de la falta.

Art. 48. *Control de absentismo.*—El comité de empresa, previo informe de la administración del Club sobre absentismo laboral, se compromete a hacer las gestiones oportunas cerca de las personas más problemáticas en este sentido, para llegar por medio del diálogo a la disminución del índice de absentismo.

Art. 49. *Revisión salarial.*—Para el ejercicio 2005 y con carácter y efecto desde el 1 de enero del citado año. El salario que corresponde a cada trabajador tendrá un incremento del 2 por 100 sobre el total de la suma de los conceptos: Salario base, plus convenio y antigüedad.

Siendo el objetivo mínimo de este punto mantener el poder adquisitivo de los salarios, cualquier variación al alza del índice de precios al consumo correspondiente al año 2005 se aplicará en su diferencial hasta equiparar ambos porcentajes, más un 0,5 por 100 del total resultante (2 por 100 más diferencia con el índice de precios al consumo mas 0,5), con los mismos criterios y conceptos que se dicen.

Las cantidades consecuentes se abonarán antes del 31 de marzo de 2006.

Lo previsto en los párrafos anteriores será llevado a cabo por la comisión de vigilancia e interpretación del convenio, o por la comisión negociadora en su caso.

Art. 50. *Derecho supletorio.*—En todo lo no previsto en el presente convenio, se estará a lo dispuesto en la legislación general que sea aplicable a la empresa en cada momento.

Art. 51. *Comisión de vigilancia e interpretación del convenio.*—Se constituye una comisión mixta de vigilancia e interpretación del convenio, presidida por la persona que la comisión, en su momento, designe por mayoría.

Serán vocales de la misma tres representantes de los trabajadores y tres del empresario, designados respectivamente por el comité y por la empresa.

Será secretario un vocal de la comisión, que será nombrado para cada sesión, teniendo en cuenta que el cargo recaerá una vez entre los representantes del comité y la siguiente entre los representantes de la empresa.

Los acuerdos de la comisión requerirán, para su validez, la conformidad de cuatro vocales como mínimo, y serán vinculantes para las partes firmantes.

Sus funciones serán las siguientes, entre otras:

A) Interpretación de la aplicación de la totalidad de las cláusulas de este convenio.
B) Decidirán sobre la totalidad de los problemas o cuestiones que se deriven de la aplicación del convenio o de los supuestos previstos concretamente en su texto y anexo.
C) Vigilancia del cumplimiento de lo pactado.
D) Denunciar el incumplimiento del convenio.
E) Cuantas otras actividades tiendan a la mayor eficacia práctica del convenio o vengan establecidas en su texto.
F) Se acuerda, con carácter inmediato, el inicio de trabajos por parte de la comisión para alcanzar la nueva regulación y modificación de las materias de organización del trabajo y clasificación profesional, todo ello en base a la necesidad urgente de crear una distribución de la carga de trabajo y funciones acorde a las necesidades reales de la empresa, y cuyos objetivos enunciativos y no limitativos habrán versar sobre los siguientes puntos:

F.1) La racionalización del trabajo y la mejora de métodos y procesos productivos o administrativos supone, sin que su enumeración sea exhaustiva, lo siguiente:

a) El estudio, la determinación e implantación de los procesos productivos, técnicos y administrativos más adecuados en cada momento, así como los métodos, normas, procedimientos operativos, funciones y tareas concretas y su asignación a cada puesto de trabajo, pudiendo la empresa crear categorías multidisciplinares a fin de optimizar el rendimiento de cada puesto de trabajo ya existente o de nueva creación.
b) La determinación de las normas de procedimiento y niveles de calidad exigibles en cada momento en los procesos de producción, mantenimiento u otro tipo.
c) La realización de cuantos estudios y pruebas prácticas sean necesarias para la mejora de la productividad, en general, y en particular de los procesos y de los métodos operativos, niveles de rendimientos, cambio de funciones, creación de categorías multidisciplinares, variaciones técnicas de maquinaria, instalaciones, útiles y materiales.

F.2) El análisis, la determinación y la exigencia de las actividades y rendimientos correctos en la ejecución de los trabajos, con los adecuados niveles de calidad. Se señalan enunciativamente los aspectos siguientes:

— El establecimiento de las cargas correctas de trabajo y la exigibilidad del rendimiento mínimo, debidamente atendidos los niveles de calidad fijados.
— La asignación del número de máquinas o de tareas a cada trabajador de forma que la carga de trabajo a él encomendada represente la efectiva saturación de la jornada al citado rendimiento mínimo exigible, o el superior pactado en cada momento, aunque para ello sea preciso el desempeño de trabajos distintos de los que habitualmente tenga encomendados.
— La adaptación de las cargas de trabajo y de los rendimientos a las nuevas circunstancias que se deriven de modificaciones en los métodos operativos, variaciones en los programas de producción, mantenimiento o administrativos, o cambios en las características del trabajo a realizar, modificaciones de la capacidad de producción, de la maquinaria u otras causas de análoga significación.
— La asignación a cada trabajador de la vigilancia, atención y limpieza de la maquinaria, puesto de trabajo, útiles, herramientas e instalaciones encomendadas.

F.3) La determinación y el establecimiento de las plantillas, que proporcionen el índice normal exigible de productividad en la empresa, será consecuencia de la adaptación a las necesidades de la empresa en cada momento y de la plena ocupación de cada trabajador.
F.4) El análisis y la valoración de las tareas de cada puesto o grupo de puestos de trabajo.
F.5) La clasificación profesional de los trabajadores en la empresa, en función del contenido ocupacional de los puestos de trabajo. Creación de nuevas categorías profesionales multidisciplinares, de tal modo que los trabajadores incluidos en las mismas no estarían sujetos a movilidad funcional por cuanto desarrollarían funciones propias de la categoría profesional multidisciplinar.

Las funciones o actividades de esta comisión mixta no obstruirán en absoluto las actividades y libre ejercicio de las Jurisdicciones Administrativas y Contenciosas previstas en la Ley, en la forma y con el alcance regulado en ella.

Ambas partes convienen en dar conocimiento a la comisión mixta de vigilancia e interpretación del convenio de cuantas dudas, discrepancias y conflictos pudieran producirse como consecuencia de la interpretación y aplicación del convenio para que dicha comisión emita dictamen a las partes discrepantes.

La comisión mixta se reunirá siempre y cuando alguna de las partes lo solicitase.

Art. 52. *Póliza de seguro de vida.*—La empresa mantendrá suscrita una póliza de seguro para todos sus trabajadores fijos en plantilla, con una cobertura mínima de 18.000 euros en los siguientes casos:

— Muerte.
— Muerte por accidente.
— Muerte por accidente de tráfico.

Art. 53. *Obras y servicios.*—Todas aquellas obras o servicios que se vayan a realizar bajo un presupuesto, se pondrán en conocimiento de los legales representantes de los trabajadores.

Art. 54. *Nueva contratación.*—1. Contratos para la formación y de duración determinada:

1.1. Contratos para la formación. Serán regulados según la legislación vigente: Mayor de dieciséis y menores de veintiún años; no estar en posesión de la titulación requerida para ser contratado en prácticas; no haber desempeñado con anterioridad el puesto de trabajo para el que se contrata, en la misma empresa, por un tiempo superior a doce meses; no haber agotado la duración máxima establecida para este tipo de contrato; una duración máxima de dos años; retribución a pactar en tablas salariales o el tanto por ciento del salario mínimo interprofesional vigente en cada momento y que corresponda al tiempo de trabajo efectivo (excluyendo el tiempo dedicado a formación teórica).

1.2. Contratos en prácticas: A tenor de lo establecido en el artículo 11.1 del Estatuto de los Trabajadores, siendo su retribución la siguiente:

— Durante el primer año: El 60 por 100 del salario de su categoría.

— Durante el segundo año: El 75 por 100 del salario de su categoría.

2. Contrato eventual por circunstancias de la producción: Según lo dispuesto en el artículo 15.1.b del Estatuto de los Trabajadores el contrato eventual por circunstancias de la producción, recogido en el Real Decreto 2720/1998, de 18 de diciembre, podrá tener una duración máxima de doce meses en un período de dieciocho meses.

3. Contrato de trabajo interino. Es el contrato mediante el cual se contrata a trabajadores para sustituir a trabajadores con derecho a reserva de puesto de trabajo, o para cubrir temporalmente un puesto de trabajo durante el proceso de selección debiéndose indicar en el contrato el nombre del sustituido y la causa de la sustitución.

El contrato de interinidad se extinguirá cuando se produzca la reincorporación del trabajador sustituido o, en su caso, por el vencimiento del plazo legal o convencionalmente establecido para la reincorporación del trabajador sustituido, o por la extinción de la causa que dio lugar a la reserva del puesto de trabajo.

En el supuesto de contrato de interinidad para cubrir un puesto durante un proceso de selección de personal, la duración del contrato será la del tiempo que dure el proceso para la cobertura del puesto, sin que pueda ser superior a tres meses, ni celebrarse un nuevo contrato con el mismo objeto una vez superada dicha duración máxima.

Las plazas vacantes, serán cubiertas según lo establecido en el artículo 15 del presente convenio.

4. Contrato de trabajo fijo-discontinuo. Será aquel contrato que se concierte para realizar trabajos de las actividades de temporada, dentro del volumen normal de actividad de la empresa. El llamamiento de los trabajadores fijos discontinuos se efectuará de manera fehaciente y por estricto orden de antigüedad, con un mínimo de diez días de antelación al comienzo de la actividad del centro de trabajo. En el plazo de siete días a partir de la notificación del llamamiento, el trabajador deberá confirmar su asistencia al trabajo. La falta de llamamiento en la forma y plazo indicados tendrá la consideración de despido, considerándose producido el primer día en que se reanude la actividad de la empresa.

Art. 55. *Premio por años de servicio en la empresa.*—Obtendrán este premio todos los trabajadores que hayan cumplido o cumplan veinticinco años de prestación de servicio en la empresa. Consistirá en una gratificación bruta de 450,76 euros.

ANEXO

TABLAS SALARIALES AÑO 2005

(2 por 100 subida a cuenta s/año 2004)

GRUPOS	CATEGORIAS	MENSUALES			ANUALES		
		SALARIO BASE	PLUS CONVENIO	TOTAL	SALARIO BASE	PLUS CONVENIO	TOTAL
I. MANDOS	JEFE DE SERVICIO	885,39	832,36	1.717,75	12.395,46	11.653,04	24.048,50
	JEFE DE UNIDAD	787,31	626,48	1.413,79	11.022,34	8.770,72	19.793,06
II. PERSONAL TECNICO							
1.- P.TITULADO	TECNICO DE GRADO MEDIO	742,96	453,19	1.196,15	10.401,44	6.344,66	16.746,10
2.- P. NO TITULADO	JEFE DE SECCION	742,96	559,51	1.302,47	10.401,44	7.833,14	18.234,58
	JEFE DE TALLER	742,96	559,51	1.302,47	10.401,44	7.833,14	18.234,58
	ENCARGADO DE TALLER	687,09	466,90	1.153,99	9.619,26	6.536,60	16.155,86
III. PERS.ADMINISTRATIVO	OFICIAL 1ª ADMINISTRATIVO	653,82	435,28	1.089,10	9.153,48	6.093,92	15.247,40
	OFICIAL 2ª ADMINISTRATIVO	609,46	393,09	1.002,55	8.532,44	5.503,26	14.035,70
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	542,93	400,94	943,87	7.601,02	5.613,16	13.214,18
IV. PERSONAL DE CONTROL	CONTROLADOR	609,46	393,05	1.002,51	8.532,44	5.502,70	14.035,14
	SOCORRISTA ACUATICO	542,94	403,03	945,97	7.601,16	5.642,42	13.243,58
V. PERSONAL SUBALTERNO	CONSERJE	653,82	435,28	1.089,10	9.153,48	6.093,92	15.247,40
	SUBALTERNO	542,91	373,12	916,03	7.600,74	5.223,68	12.824,42
VI. PERSONAL OPERARIO	OFICIAL 1ª	653,82	435,28	1.089,10	9.153,48	6.093,92	15.247,40
	OFICIAL 2ª	609,46	393,09	1.002,55	8.532,44	5.503,26	14.035,70
	OFICIAL 3ª	587,30	374,01	961,31	8.222,20	5.236,14	13.458,34
	PEON ESPECIALISTA	565,54	378,25	943,79	7.917,56	5.295,50	13.213,06
	PEON	542,91	373,12	916,03	7.600,74	5.223,68	12.824,42
VII. PERSONAL ACTIVIDADES	PROFESOR DEPORTIVO	742,96	451,24	1.194,20	10.401,44	6.317,36	16.718,80
	COORDINADOR ACTIVIDADES	687,09	466,90	1.153,99	9.619,26	6.536,60	16.155,86
VIII. PERSONAL COMERCIAL	JEFE DE SECCION	742,96	559,51	1.302,47	10.401,44	7.833,14	18.234,58
	COMERCIAL	687,09	435,28	1.122,37	9.619,26	6.093,92	15.713,18

(03/32.317/05)

Consejería de Empleo y Mujer

Resolución de 2 de diciembre de 2005, de la Dirección General de Trabajo de la Consejería de Empleo y Mujer, sobre registro, depósito y publicación del convenio colectivo de la empresa "Hiab, Sociedad Anónima" (código número 2808402).

Examinado el texto del convenio colectivo de la empresa "Hiab, Sociedad Anónima", suscrito por la comisión negociadora del mismo, el día 19 de septiembre de 2005, completada la documentación exigida en el artículo 6 del Real Decreto 1040/1981, de 22 de mayo, sobre Registro y Depósito de Convenios Colectivos de Trabajo, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 2 de dicho Real Decreto; en el artículo 90.2 y 3 del texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/1995, de 24 de marzo, y en el artículo 7.1.a) del Decreto 127/2004, de 29 de julio, por el que se establece la estructura orgánica de la Consejería de Empleo y Mujer, esta Dirección General

RESUELVE

1.º Inscribir dicho convenio en el Registro Especial de Convenios Colectivos de esta Dirección y proceder al correspondiente depósito en este Organismo.

2.º Disponer la publicación del presente Anexo, obligatoria y gratuita, en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

Madrid, a 2 de diciembre de 2005.—El Director General de Trabajo, Javier Vallejo Santamaría.

CONVENIO COLECTIVO SINDICAL DE LA EMPRESA "HIAB, SOCIEDAD ANÓNIMA"

La comisión negociadora del convenio de la empresa "Hiab, Sociedad Anónima", con domicilio social en Torrejón de Ardoz (Madrid), calle Límite, sin número, integrada por parte empresarial por don Francisco Javier Blanco Gamboa y don Ismael García Barbero, y por parte de los trabajadores por los delegados de Personal del centro de trabajo citado (don Jesús María Calvo Álvarez, doña María Dolores Justo Martín y don Guillermo García Valoria), se reconocen representatividad y legitimación suficiente para la negociación del presente convenio de aplicación al centro de trabajo mencionado, con el siguiente articulado:

Capítulo 1

Ámbito y vigencia

Artículo 1. *Ámbito territorial.*—El presente convenio afectará a todo el personal de "Hiab, Sociedad Anónima", incluido en el centro de trabajo que a continuación se indica.

a) Torrejón de Ardoz (Madrid), calle Límite, sin número.

Sus normas serán de aplicación en el centro de trabajo indicado y en aquellos lugares donde desarrollen sus actividades personas pertenecientes al mismo.

Art. 2. *Ámbito personal.*—Este convenio afectará a todos los productores tanto de plantilla como eventuales incluidos en el centro de trabajo del artículo anterior, cualquiera que sea su categoría profesional y que durante la vigencia del mismo, trabajen bajo la dependencia y por cuenta de "Hiab, Sociedad Anónima". Queda excluido del mismo la dirección de la empresa.

Art. 3. *Ámbito temporal (vigencia).*—Este convenio entrará en vigor a todos los efectos el día 1 de enero de 2005, su duración será de dos años, es decir, hasta el 31 de diciembre del 2006. Se entenderá prorrogado tácitamente por un año, siempre que no se denuncie su vigencia por cualquiera de las partes firmantes del mismo con un mes de antelación a la fecha de su vencimiento o a la de cualquiera de sus prórrogas tácitas, si las hubiere.

Art. 4. *Denuncia.*—A los efectos de la denuncia de este convenio el previo aviso deberá hacerse con una antelación de cuando menos un mes a la fecha de expiración de la vigencia. El escrito de denuncia se presentará en la Dirección General de Trabajo y Empleo, Conserjería de Economía y Empleo de la Comunidad de Madrid, con un tiempo suficiente para que tenga entrada en su registro antes de la terminación del plazo previsto.

La parte denunciante del convenio dará cuenta a la otra parte de haber sido efectuada tal denuncia presentando quince días antes de su vencimiento los puntos fundamentales a discutir.

Si el convenio no fuera denunciado en forma y tiempo por alguna de las partes firmantes del mismo, se entenderá prorrogado por un año, aplicando en este caso y de forma automática, un incremento sobre el total de retribuciones equivalente al aumento del coste de la vida, computándose a todos los efectos de dicho aumento las mensualidades transcurridas desde que se haya producido el último reajuste salarial por el concepto de costo de vida.

Lo dispuesto anteriormente se entenderá salvo que durante la vigencia de este convenio cualquier norma o disposición dictada por el Gobierno se oponga, limite o condicione lo pactado, en cuyo caso se estará a lo contenido en ella.

Art. 5. *Alcance de los acuerdos.*—Los acuerdos y pactos contenidos en este convenio se extinguirán totalmente al finalizar la vigencia del mismo sin que en ningún caso puedan condicionar las estipulaciones de los futuros convenios que pueden acordarse entre trabajadores y empresa.

Capítulo 2

Cómputo, compensación, absorción y garantías

Art. 6. *Cómputo.*—Las condiciones pactadas en este convenio forman en su conjunto un todo orgánico e indivisible y a efectos de su aplicación práctica, serán considerados o computados global e individualmente por períodos anuales siempre con referencia a cada trabajador en su respectiva categoría.

Art. 7. *Compensación.*—Las condiciones pactadas son compensables en su totalidad con las que anteriormente rigieran por mejora pactada o unilateralmente concedida por la empresa (mediante mejoras de sueldo o salarios, primas o pluses fijos o variables, premios o mediante conceptos equivalentes), resolución administrativa o gubernativa, imperativo legal, jurisprudencia, contencioso-administrativo, pacto de cualquier clase, contrato individual, usos y costumbres locales, comarcales o regionales o por cualquier otra causa.

En el orden económico y para la aplicación del convenio en cada caso concreto se estará a lo pactado con abstracción de los anteriores conceptos salariales, su cuantía y regulación.

Art. 8. *Absorción.*—Habida cuenta de la naturaleza del convenio, las disposiciones legales futuras que impliquen variación económica en todos o en alguno de los conceptos retributivos, únicamente tendrán eficacia práctica si globalmente consideradas en cómputo anual y sumadas a las vigentes con anterioridad a dichas disposiciones superan el nivel total de este convenio.

En caso contrario se considerarán absorbidas por mejoras ya pactadas, salvo en lo que respecta a jornada laboral y vacaciones, que se regirán por lo que disponga en cada momento la legislación vigente.

Art. 9. *Integridad.*—El presente convenio se aprueba en consideración a la integridad de las prestaciones y contraprestaciones, así como a todas las condiciones establecidas en el conjunto de su articulado.

Por consiguiente cualquier alteración que se pretenda introducir en el convenio por cualquiera de las partes o de los organismos oficiales, dará lugar a la revisión total del convenio, a fin de considerarlo íntegramente y mantener el equilibrio de su contenido obligacional dada su naturaleza contractual, excepto por Ley que acatarán ambas partes.

Art. 10. *Condiciones más beneficiosas.*—Se respetarán las situaciones personales que, con carácter global o individualmente consideradas, excedan de lo pactado, manteniéndose estrictamente a título personal.

Capítulo 3

Organización régimen interior

Art. 11. *Organización del trabajo.*—La organización del trabajo y el establecimiento, clasificación, modificación y supresión de los servicios y departamentos de la empresa es facultad exclusiva de la dirección de la misma, quien podrá establecer los sistemas de organización, automatización, racionalización, mecanización y modernización que crea conveniente.

La dirección podrá adoptar nuevos métodos de trabajo, valorar las tareas de los productores, establecer y cambiar los puestos y turno de trabajo.

Siguiendo lo marcado por la reglamentación vigente, es función privativa de la dirección designar la categoría profesional que corresponda a cada puesto de trabajo, lo que hará teniendo en cuenta las condiciones peculiares de cada uno de ellos.

Todo lo anterior se entiende previos los trámites legales pertinentemente establecidos en el Estatuto de los Trabajadores.

Art. 12. *Facultades de la empresa.*—En materia de organización del trabajo, la empresa tendrá todas las facultades que le confiere la legislación vigente, pudiendo señalar entre otras, a título de ejemplo y sin carácter limitativo, las siguientes:

a) La exigencia de los rendimientos que habitualmente vienen consiguiéndose en la empresa.
b) La determinación del trabajo necesario para la plena ocupación del trabajador, aunque suponga tareas de categoría distinta, siempre que sea de carácter circunstancial o de urgencia o necesidad constatada.
c) La fijación de la calidad admisible a lo largo de los procesos de fabricación, montajes y reparación.
d) El poder exigir la vigilancia, atención y limpieza de la maquinaria encomendada.
e) La movilidad y distribución del personal de la empresa, con arreglo a las necesidades de la organización y producción, así como de su comercio exterior.
f) La adaptación de las cargas de trabajo, rendimiento y tarifa a las nuevas condiciones que resulten del cambio y condiciones técnicas de la misma.
g) Hacer registrar en los documentos que se confeccionen al efecto, las tareas o funciones que sean propias de cada productor, en la forma y tiempo en que se solicite a través del correspondiente mando responsable.
h) El realizar, modificaciones en los métodos, distribución del personal, cambio de funciones y variaciones técnicas de las máquinas y materiales.

Art. 13. *Organización.*—El director o jefe de cada centro o departamento actúa en nombre y representación de la empresa y tiene a su cargo la organización del trabajo.

Los jefes ostentan entre los trabajadores a su cargo la representación permanente del director de la misma, ante quien serán responsables de sus actos.

Llevarán la dirección, organización y ejecución de los trabajos que tuvieran encomendados y tendrán especial cuidado en el mantenimiento de la disciplina, buena producción y alto rendimiento en evitación de riesgos y peligros para el personal.

Los mandos intermedios dirigirán los trabajos de su respectiva competencia que les encomienden sus superiores, debiendo instruir al personal a su cargo sobre la forma de ejecutarlos con la atención, dedicación y corrección debidas.

Los productores de cada centro en sus relaciones de trabajo dependen de sus jefes en orden jerárquico, debiendo guardar a los mismos subordinación y deferencia debidas y tratar con consideración y respeto a sus colegas y demás compañeros de otras secciones. De la misma forma, todos los mandos deberán cuidar con extremado celo el trato correcto con sus subordinados, incluso en los momentos que, por cualquier causa, tuvieran que ser amonestados.

Art. 14. *Entrada y salida del trabajo.*—Todo el personal dependiente de la empresa se encontrará en sus puestos de trabajo a la hora señalada en condiciones de iniciar su tarea, y no podrán abandonar sin causa justificada, las dependencias o despachos durante la jornada efectiva de trabajo. Tanto al comienzo como a la terminación del trabajo se procederá a cumplimentar obligatoriamente los registros o controles de entrada y salida. La iniciación del trabajo se avisará con un toque de sirena cinco minutos antes del comienzo de la jornada efectiva de trabajo y otro a su hora exacta. A los retrasados se les amonestará de palabra o por escrito, teniendo en cuenta estas faltas de puntualidad a los efectos de las sanciones en que pueda incurrir. A la hora final del cumplimiento de la jornada efectiva de trabajo, se avisará con otro toque de sirena para interrumpir el trabajo, salvo en casos excepcionales, en los que por exigencias del trabajo se deba permanecer en el mismo, satisfaciéndoles el tiempo invertido en forma de trabajos extraordinarios.

La hora de cada centro de trabajo por el que se darán los toques de sirena, es la que rige en cada uno de ellos y esta hora no podrá diferenciarse en más o menos cinco minutos de la hora oficial de la nación.

Durante la jornada efectiva de trabajo, y a no ser que cuente con el permiso de su jefe inmediato, no le será permitido ausentarse del lugar de ocupación y mucho menos del centro de trabajo.

Art. 15. *Traslado del personal.*—En aquellos casos en que existan probadas razones técnicas organizativas y productivas que lo justifiquen y haya que trasladar a un productor de centro de trabajo, la empresa se compromete a satisfacer la diferencia del alquiler de vivienda durante un plazo de cinco años.

Art. 16. *Prestaciones de servicios y viajes.*—Sin perjuicio de que pueda realizar su trabajo habitual, un productor vendrá obligado a prestar servicios donde, cuando y como le sea ordenado por sus jefes, viniendo igualmente obligado a desplazarse en comisión de servicios, a cualquier delegación o punto del territorio nacional en que las actividades de la empresa hagan necesaria su presencia, ya sea por necesidades de servicios, por condiciones antieconómicas de cualquier explotación, por crisis del mercado o por ser en función de una mayor productividad para lo cual se les respetarán todas sus condiciones económicas, abonándosele además una dieta, según se establece en el capítulo de este convenio correspondiente a asuntos varios. Cada quince días visitará el hogar familiar por cuenta de la empresa. En caso de que el desplazamiento fuese fuera del territorio nacional, se estaría a lo acordado por las partes.

Art. 17. *Puestos de trabajo.*—Cualquier empleado de la empresa que no se considere bien cualificado o que considere que tiene méritos suficientes para ascender de categoría o promocionar a alguna vacante a cubrir, podrá dirigirse por escrito al Departamento de Personal de la empresa a través de su jefe inmediato, quien lo pondrá en conocimiento de la dirección, al objeto de que estudien su petición.

A tal efecto, se constituirá para cada caso un comité, que estará formado por el director de la empresa, el jefe de Personal y un representante sindical de la empresa.

Siempre que se produzca alguna vacante dentro de la empresa, que necesite ser cubierta, el Departamento de Personal, expondrá en los distintos tablones de anuncios las características específicas del puesto, por si alguna persona dentro de la empresa reúne las condiciones exigidas, pueda acceder a cubrir la vacante, siempre y cuando la dirección de la empresa lo crea conveniente.

Art. 18. *Ropa de trabajo.*—Se dotará de ropa de trabajo al personal que a continuación se especifica y en la forma que se indica:

Personal de almacén:
— Dos camisas.
— Dos monos.
— Dos batas.
— Dos pares de botas.
— Dos pantalones.

El trabajador está obligado a utilizar durante su jornada laboral las prendas de trabajo que se le faciliten, no pudiendo hacer uso de ellas fuera del servicio de la empresa y deberá conservarlas y mantenerlas en buen estado de conservación y limpieza durante el plazo mínimo de duración.

El tipo de prendas será elegido por la empresa, y en caso de necesidad constatada, se podrá facilitar al productor que así lo solicite, las prendas que le sean necesarias para el desarrollo de su trabajo.

Capítulo 4

Jornada, calendario laboral, horas de trabajo efectivo y vacaciones

Art. 19. *Jornada de trabajo.*—Durante los dos años de vigencia del convenio se establecen las siguientes jornadas de horas efectivas de trabajo al año, obligatoria para todo el personal de la empresa, sin excepción:

— 1.692 horas de trabajo efectivo durante el año 2005 (primer año de vigencia).
— 1.692 horas de trabajo efectivo durante el año 2006 (segundo año de vigencia).

Art. 20. *Recuperaciones.*—El tiempo correspondiente a la jornada intensiva de verano, jornada intensiva de los viernes, puentes, sábados o fechas que se establezcan como días festivos a recuperar en el calendario laboral se prorrateará para su recuperación entre el resto de los días laborables del año.

Si el tiempo recuperado para cubrir tales festivos no coincidiera con las horas que han quedado fijadas en el artículo 19, la diferencia, sea positiva o negativa, se pasará a cuenta nueva, es decir, se absorberá en el sentido que proceda con cargo a tales recuperaciones en el año siguiente, no pudiendo ser reintegrado en metálico por ninguna de las partes.

Art. 21. *Horario de trabajo, entradas y salidas.*—Se entiende por horario de trabajo el total de tiempo que un trabajador permanece diariamente en la empresa, con independencia de que esté desarrollando un trabajo efectivo o no, y que se define como el tiempo que el trabajador permanece diariamente en su puesto de trabajo y es el que debe computarse a efectos de completar las horas de trabajo efectivo que para la vigencia de este convenio se indica en el artículo 19.

De acuerdo con la definición anterior, se establece un horario de trabajo obligatorio para todo el personal de este centro de trabajo, de acuerdo con los cuadros que a continuación se indican:

Año 2005. Torrejón de Ardoz

Jornada de invierno durante el primer año de vigencia del convenio (2005):

— Del 1 de enero al 21 de junio y del 5 de septiembre al 31 de diciembre:

- Jornada de lunes a jueves: De 8,00 a 13,00 y de 14,00 a 17,00 horas.
- Jornada de viernes: De 8,00 a 15,00 horas.

Jornada intensiva de verano durante el primer año de vigencia del convenio (2005):

— Del 22 de junio al 4 de septiembre:

- Jornada de lunes a viernes: De 8:00 a 15,00 horas.

En los horarios de invierno se incluyen los tiempos de recuperación de la jornada intensiva de verano y de las fechas acordadas al confeccionar el calendario laboral, según el artículo anterior, como no laborables.

Durante el segundo año de vigencia del convenio, año 2006, el comienzo y el final del horario de invierno y de la jornada intensiva de verano, se establecerán de común acuerdo entre la empresa y la representación de los trabajadores, cuando se acuerden los calendarios laborales de los respectivos años.

Art. 22. *Calendario laboral.*—El calendario laboral se establecerá de común acuerdo entre la empresa y la representación del personal (delegados de Personal), en reuniones conjuntas que constituirá acuerdo aparte.

Art. 23. *Vacaciones.*—Se establece un período anual de treinta días naturales (veintiún días laborables) de vacaciones, cuyo disfrute se realizará a ser posible, preferentemente durante la jornada intensiva de verano.

Capítulo 5

Retribuciones

Art. 24. *Personal con salario diario.*—En esta categoría se comprenden los peones, especialistas, especialistas de almacén, oficial de tercera, oficial de segunda y oficial de primera; la retribución de este personal es la que figura en la columna que bajo el epígrafe "total retribución mensual" se halla en el Anexo 1.

Esta retribución se compone de los siguientes conceptos:

a) Salario base.—Es la cifra de devengos diarios que corresponde a cada categoría y que se contiene en la columna salario base de dichos Anexos.
b) Complemento de cantidad de trabajo (prima de convenio).—De acuerdo con lo establecido en este convenio, se determina una prima con carácter mensual, que se detalla en la columna correspondiente del citado Anexo.

Del "total retribución mensual" fijado para todas y cada una de las categorías se deducirán los porcentajes de cotización para la Seguridad Social que, de acuerdo con la Ley corresponde a los trabajadores, y el IRPF que igualmente corresponde.

Art. 25. *Resto del personal.*—Se comprende en este artículo al resto de las categorías. La retribución de este personal se efectúa de acuerdo con las tablas del Anexo 2.

Dichas retribuciones se componen de los siguientes conceptos:

a) Sueldo base, cuya cuantía se especifica en la columna "sueldos mensuales" del Anexo 2.
b) Complemento por carencia de incentivo similar al de cantidad de trabajo (prima de convenio). Estas categorías percibirán dicho complemento por las cantidades mensuales que se detallan en la columna correspondiente al Anexo 2.

De los sueldos mensuales fijados para todas y cada una de las categorías se deducirán los porcentajes de cotización para la Seguridad Social, que de acuerdo con la Ley corresponde a los trabajadores, y el IRPF, que igualmente corresponda.

Art. 26. *Antigüedad.*—Se abonará en concepto de antigüedad un 5 por 100 sobre los salarios base de las tablas de los Anexos 1 y 2 por cada quinquenio de permanencia en la empresa.

Art. 27. *Bases para pluses.*—La antigüedad, pluses y demás conceptos análogos consistentes en porcentajes, se entenderán siempre aplicados exclusivamente sobre la columna "salario base" o "sueldo base" correspondiente a cada categoría.

Art. 28. *Complemento pactado.*—Es la cantidad mantenida estrictamente a cada persona que exceda del pacto y que en este convenio se establece como la diferencia sobre el total de retribuciones totales mensuales fijadas en el presente convenio y el sueldo contractual o pactado.

Art. 29. *Retribuciones.*—Las retribuciones a percibir por el personal afectado por este convenio el primer año de vigencia del mismo, es decir, durante 2005, son las detalladas en los Anexos 1 y 2.

Las retribuciones citadas en los Anexos 1 y 2 se obtienen de incrementar el porcentaje del 2,50 por 100 a las que estaban en vigor el 31 de diciembre de 2004. El citado porcentaje del 2,50 por 100 se aplicará para obtener el salario bruto individual al total de la suma que forman los siguientes conceptos: Sueldo base, antigüedad, prima convenio y complemento pactado.

Durante el segundo año de vigencia del convenio, es decir, durante el año 2006, las retribuciones citadas en los Anexos 1 y 2 se incrementarán en el IPC previsto por el Gobierno para el año 2006, aplicándose estos porcentajes al salario bruto individual de la misma forma detallada en el párrafo anterior.

Si durante los años 2005 y 2006 los resultados de la empresa alcanzan el "operating profit" previsto en el "budget" de los años 2005 y 2006, los salarios se incrementarán en un 0,50 por 100, abonándose con carácter retroactivo desde el día 1 de enero de su respectivo año y acumulándose por tanto a los salarios de ese año para que sirvieran como base para el incremento salarial del año siguiente.

"Operating profit" es la denominación en inglés del resultado de explotación sin incluir resultados financieros ni extraordinarios y está perfectamente identificado en los estados financieros de la empresa.

Art. 30. *Revisión salarial.*—En el caso de que el índice de precios al consumo (IPC) real, alcanzado durante el año 2005, registrase un incremento superior al 2,50 por 100 se efectuará una revisión salarial tan pronto se constate oficialmente dicha circunstancia, en el exceso entre el IPC real alcanzado durante el año 2005 y la mencionada cifra del 2,50 por 100.

Tal incremento en caso de producirse se abonará durante el primer trimestre del año 2006 y con efectos retroactivos del 1 de enero del 2005, sirviendo por consiguiente como base de cálculo para el incremento salarial del año 2006.

Para el año 2006, segundo año de vigencia del convenio, se pacta una revisión al alza en el exceso entre el IPC real alcanzado durante el año 2006 y el IPC inicialmente previsto por el Gobierno para ese año.

Tal incremento en caso de producirse se abonará durante el primer trimestre del año 2007 y con efectos retroactivos de 1 de enero de 2006, sirviendo por consiguiente como base de cálculo para el incremento salarial del año 2007.

Art. 31. *Pagas extras.*—Las pagas reglamentarias de los meses de julio y Navidad se abonarán de acuerdo con las normas al respecto, los meses de junio y diciembre, en la cuantía que para cada categoría profesional figuren en los totales de retribución del convenio en los Anexos 1 y 2, más la retribución por antigüedad que en cada caso corresponda y complemento pactado que cada persona tenga asignado.

Art. 32. *Prima de puntualidad.*—Se establece una prima de puntualidad al objeto de fomentar la puntualidad en general.

Se abonará mensualmente y su cuantía se fija en 11,77 euros durante el primer año de vigencia del convenio.

Serán causas de su pérdida, las siguientes:

Primera.—Más de una falta de puntualidad de más de cinco minutos durante un mes.

Segunda.—No serán validas, cuando se llegue con retraso, las justificaciones imputables a averías de coches, excepto en los contratados por la empresa para el traslado del personal, así como si se trata del vehículo de la empresa.

Durante el mes de disfrute de las vacaciones no se cobrará la prima y si las mismas se disfrutan parte de un mes y de otro, se abonará la parte proporcional de cada uno de los meses trabajados, es decir, el tiempo de asistencia de cada mes.

La revisión del importe de la prima de puntualidad se llevará a cabo con el mismo criterio que el establecido para los salarios en los artículos 29 y 30.

Art. 33. *Prima de asistencia.*—Se establece una prima de asistencia al objeto de disminuir la falta de asistencia al trabajo en general.

Se abonará mensualmente y su cuantía se fija en 29,06 euros durante el primer año de vigencia del convenio.

Serán causa de su pérdida las siguientes:

Primera.—Cuando hayan faltado durante dos días completos en el transcurso de un mes.

Segunda.—Cuando tengan tres o más faltas de puntualidad en el mes.

Durante el mes de disfrute de las vacaciones no se cobrará la misma y si la persona se ausenta tomando parte de un mes y de otro se le abonará proporcionalmente a cada mes, es decir, el tiempo de asistencia de cada mes.

La revisión del importe de la prima de asistencia se llevará a cabo con el mismo criterio que el establecido para los salarios en los artículos 29 y 30.

Art. 34. *Paga extra de marzo.*—De acuerdo con el personal, la paga extra de marzo que hasta el 31 de marzo de 1979 se venía abonando en el mes de marzo y en la misma cuantía que una paga extra reglamentaria, se seguirá prorrateando durante la vigencia de este convenio y al personal que en la fecha antes indicada tuviera derecho a la misma, en catorce pagas iguales al año, que se abonarán en los doce meses naturales del año y en las dos pagas extraordinarias reglamentarias, abonándose en nómina bajo el concepto de "parte proporcional de paga extra de marzo".

Capítulo 6

Asuntos varios

Art. 35. *Liquidación de haberes.*—La liquidación de haberes se llevará a cabo mediante un solo pago mensual, por meses vencidos, y aproximadamente el 25 de cada mes y siempre antes del último día hábil del mes.

Estos pagos se harán efectivos mediante transferencia bancaria, por lo cual la fecha de la liquidación de haberes como queda expuesto en el párrafo anterior no se puede determinar de forma exacta.

El personal de nuevo ingreso, durante la vigencia de este convenio, acepta desde su ingreso este solo pago mensual y la forma establecida de hacerlo efectivo.

Art. 36. *Ayuda por comida.*—Teniendo en cuenta que durante el horario de invierno la mayoría del personal se ve prácticamente imposibilitado de ir a comer a sus casas, la empresa, siguiendo el criterio establecido cuando se creó esta ayuda, subvencionará las comidas efectuadas durante todos los días efectivamente trabajados en el horario de jornada partida, con una cantidad equivalente al 60 por 100 aproximadamente del coste medio de los restaurantes que en otras ocasiones ha servido como base para determinarla, por lo que durante la vigencia de este convenio su cuantía queda fijada en 6,50 euros por día laborable en jornada de invierno.

La revisión del importe de las comidas se llevará a cabo con el mismo criterio que el establecido para los salarios en los artículos 29 y 30.

Art. 37. *Dietas.*—Para todo el personal la dieta diaria se establece en 35,40 euros y la media dieta en 17,70 euros, se abonará por la empresa aparte el importe del alojamiento en hotel de cuatro estrellas como máximo.

Si por encontrarse cerrada la cafetería del hotel en el que se haga noche no se pudiera desayunar en el mismo y su importe no se incluyera en la factura, se justificará con la nota correspondiente en la liquidación de gastos, abonándose por consiguiente su importe aparte de la dieta.

A las dietas mencionadas en los dos primeros párrafos de este artículo, se tendrá derecho siempre que se está dentro de los horarios que a continuación se indican:

— Desplazamiento hasta las 14,00 horas: Derecho a comida.
— Desplazamiento hasta las 22,00 horas: Derecho a cena.
— Desplazamiento hasta las 24,00 horas: Derecho a alojamiento y desayuno.

La revisión del importe de las dietas se llevará a cabo con el mismo criterio establecido para los salarios en los artículos 29 y 30.

Art. 38. *Kilometraje.*—Los precios por kilometraje establecidos para compensar los gastos que se producen cuando un empleado pone su coche a disposición de la empresa por motivos de trabajo, serán actualizados tanto al alza como a la baja, dos veces al año (los días 1 de enero y 1 de julio de cada año), de acuerdo con los precios medios para todo el territorio nacional, de la gasolina 95 sin plomo, publicados en la página de Internet del Ministerio de Industria.

Art. 39. *Prestaciones en baja por enfermedad o accidente.*—La empresa completará la prestación de la Seguridad Social o Mutua Patronal en este concepto hasta el 100 por 100 del sueldo real, en caso de enfermedad o accidente, desde el primer día. Esta cantidad se abonará en nómina bajo el concepto "complemento por enfermedad".

Art. 40. *Gratificación por jubilación.*—Los trabajadores que causen baja en la empresa para pasar a la situación de jubilados o aquellos que causen baja en la empresa por pasar a situación de incapacidad permanente total o absoluta, recibirán en relación con los años de antigüedad en la empresa, las cantidades que a continuación se indican:

— Personal con cinco a diez años de antigüedad: Un mes de salario.
— Personal con diez a quince años de antigüedad: Un mes y medio de salario.
— Personal con más de quince años de antigüedad: Dos meses de salario.

Y además, al pasar a la situación de "jubilado" se percibirán, de acuerdo a la edad que se tenga en ese momento, las cantidades que a continuación se indican:

— A los sesenta años: 4.187 euros.
— A los sesenta y un años: 3.350 euros.
— A los sesenta y dos años: 2.512 euros.
— A los sesenta y tres años: 1.674 euros.
— A los sesenta y cuatro años: 837 euros.

Las cantidades mencionadas se entienden sobre el salario bruto mensual del trabajador en el momento de producirse el cese en la empresa.

La revisión del importe de la gratificación por jubilación se llevará a cabo con el mismo criterio establecido para los salarios en los artículos 29 y 30.

Art. 41. *Prestaciones por invalidez y muerte.*

a) Si como consecuencia de accidente laboral o enfermedad profesional se derivara una situación de invalidez permanente en el grado de incapacidad total para su profesión habitual o incapacidad permanente absoluta para todo tipo de trabajo, la empresa abonará al productor la cantidad de 26.500 euros,

a tanto alzado y por una sola vez, si el derecho a su devengo se produce hasta el día 1 de mayo de 2005.

A partir de esa fecha, en las mismas condiciones que en la póliza descrita en el párrafo anterior, la empresa completará hasta la cantidad de 39.065,79 euros, que serán entregadas al productor en caso de que se produzca el derecho a su devengo.

El derecho al devengo y percibo de las prestaciones pactadas nacerá:

1. Si se trata de accidente de trabajo en la fecha en que éste tenga lugar.
2. Si el hecho causante tiene su origen en una enfermedad profesional en el momento en que recaiga resolución firme del organismo competente reconociendo la invalidez permanente o cuando tenga lugar el fallecimiento por dicha causa.

El haber percibido la indemnización establecida en caso de incapacidad permanente total, no excluye su percepción en posteriores ocasiones si éstas derivan de un hecho causante distinto.

Si como consecuencia de accidente laboral o enfermedad profesional le sobreviniera la muerte, tendrán derecho al percibo de esta cantidad los beneficiarios del mismo o en su defecto el cónyuge o derechohabientes.

b) Si por cualquier causa se produjera el fallecimiento o una situación de invalidez permanente en el grado de incapacidad total para su profesión habitual o incapacidad permanente absoluta para todo tipo de trabajo, la empresa abonará al productor o derechohabientes la cantidad de 18.030 euros a tanto alzado y de una sola vez. Si esta circunstancia se produjera a partir del día 1 de enero de 2006 la cantidad que abonaría la empresa sería de 21.035,43 euros. Para cubrir estas prestaciones la empresa suscribirá una póliza de seguros.

A partir de la firma de este convenio la inclusión en el punto b) de esta cláusula adicional primera del personal de nuevo ingreso estará supeditada a la aceptación del alta en la póliza por parte de la compañía de seguros con quien se tenga suscrita esta póliza.

Art. 42. *Horas extraordinarias.*—Se estará a lo dispuesto en el Estatuto de los Trabajadores y demás disposiciones que lo desarrollen o complementen.

Art. 43. *Ayuda escolar.*—Durante la vigencia de este convenio se repartirá la cantidad de 3.795 euros, a partes iguales, entre todos los hijos de los empleados mayores de tres años que estén cursando algún tipo de estudios en un centro particular u oficial hasta nivel de licenciatura.

Para tener derecho a percibir esta ayuda escolar será imprescindible presentar en el Departamento de Personal justificante acreditativo de tener a los hijos en un centro escolar o universitario.

Durante el año 2006, segundo año de vigencia del convenio, el importe a repartir a partes iguales se incrementará en el mismo porcentaje previsto para los salarios en los artículos 29 y 30.

Art. 44. *Ayuda escolar a los trabajadores.*—Cuando a juicio de la empresa alguno de los trabajadores de la misma reúna condiciones para cursar estudios, y dicho trabajador desee cursarlos, le abonará el importe de la matrícula y libros para que pueda realizar su pretensión, siempre que lo lleve a cabo en un centro oficial y siempre que la materia escogida sea entendida por la empresa como aceptable.

Para poder optar a esta ayuda, la persona interesada deberá ponerlo en conocimiento de la empresa con antelación a la formalización de cualquier compromiso.

Art. 45. *Asamblea.*—Se estará a lo dispuesto en el Estatuto de los Trabajadores.

Art. 46. *Garantías sindicales.*—Se estará a lo dispuesto en el Estatuto de los Trabajadores.

Se establece también que por acuerdo entre los trabajadores y la dirección de la empresa se podrán compensar las horas extraordinarias por un tiempo de descanso equivalente a una hora y cuarenta y cinco minutos por hora extraordinaria trabajada.

CLÁUSULA ADICIONAL

Comisión paritaria

Naturaleza y funciones.—La comisión paritaria del convenio será un órgano de interpretación, conciliación, arbitraje y vigilancia de su cumplimiento.

Las funciones específicas serán las siguientes:

1. Interpretación auténtica del convenio.
2. Arbitraje de los problemas o cuestiones que le sean sometidos por ambas partes, de común acuerdo, en asuntos derivados del convenio.
3. Conciliación facultativa en los problemas colectivos, con independencia de las atribuciones que, por norma legal, puedan corresponder a los organismos competentes.
4. Vigilar el cumplimiento de lo pactado y estudiar la evolución de las relaciones entre las partes, para lo cual éstas pondrán en su conocimiento cuantas dudas, discrepancias y conflictos pudieran producirse como consecuencia de su aplicación.
5. Entender en cuantas otras cuestiones tiendan a una mayor efectividad practica del convenio.

Composición.—La comisión se compondrá de seis vocales, tres por parte de los trabajadores y tres por parte de la dirección, con sus correspondientes suplentes, que serán designados por cada parte entre las respectivas representaciones.

Podrán nombrarse asesores por cada parte o de común acuerdo, los cuales tendrían voz, pero no voto.

Convocatoria.—La comisión se reunirá a instancias de cualquiera de las partes, poniéndose de acuerdo éstas sobre el lugar, día y hora en que debe celebrar la reunión.

La comisión en primera convocatoria no podrá actuar sin la presencia de todos los vocales, previamente convocados, y en segunda convocatoria, el siguiente día hábil actuará con los que asistan, teniendo voto únicamente un número paritario de los vocales presentes, sean titulares o suplentes.

Acuerdos.—Los acuerdos o resoluciones serán adoptados por unanimidad por la comisión paritaria del convenio y tendrán carácter vinculante, si bien no impedirán en ningún caso el ejercicio de las acciones que puedan utilizarse por las partes ante las autoridades administrativas y judiciales previstas en la normativa vigente.

ANEXO 1

(Vigencia 1 de enero de 2005)

TABLA SALARIAL DEL CONVENIO DE MADRID

102,50 por 100 sobre el año anterior

Categoria Profesional	Salario Base	Complemento Mes 28 dias	Complemento Mes 30 dias	Complemento Mes 31 dias	Total Mensual	Total Anual
Oficial 1ª	30,01	463,71	403,69	373,68	1.303,99	**18.255,86**
Oficial 2ª	29,00	414,35	356,35	327,35	1.226,35	**17.168,90**
Oficial 3ª	28,20	404,30	347,90	319,70	1.193,90	**16.714,60**
Especialista	28,13	363,53	307,27	279,14	1.151,17	**16.116,38**
Mozo Especialista Almacén	28,13	363,53	307,27	279,14	1.151,17	**16.116,38**
Peón	26,42	401,58	348,74	322,32	1.141,34	**15.978,76**

ANEXO 2

(Vigencia 1 de enero de 2005)

TABLA SALARIAL DEL CONVENIO DE MADRID

Importes sobre el año anterior: 2,50 por 100
102,50 por 100

Categoria Profesional	Salario Base	Prima de Convenio	Total Mensual	Total Anual
TECNICOS DE ORGANIZACION				
JEFE DE DEPARTAMENTO	1.113,28	610,30	1.723,58	**24.130,12**
JEFE DE PRIMERA	1.103,84	377,44	1.481,28	**20.737,92**
JEFE DE SEGUNDA	936,04	407,13	1.343,17	**18.804,38**
TECNICO DE ORGANIZACION PRIMERA	911,24	346,50	1.257,74	**17.608,36**
TECNICO DE ORGANIZACION DE SEGUNDA	880,84	345,34	1.226,18	**17.166,52**
AUXILIAR DE ORGANIZACION	854,27	297,23	1.151,50	**16.121,00**
ADMINISTRATIVOS				
JEFE DE DEPARTAMENTO	1.113,28	610,30	1.723,58	**24.130,12**
JEFE DE PRIMERA	1.103,84	377,44	1.481,28	**20.737,92**
JEFE DE SEGUNDA	936,04	407,13	1.343,17	**18.804,38**
JEFE DE PRODUCTO	936,04	407,13	1.343,17	**18.804,38**
OFICIAL DE PRIMERA	911,24	368,50	1.279,74	**17.916,36**
OFICIAL DE SEGUNDA	880,84	343,21	1.224,05	**17.136,70**
GRABADORA	880,84	343,21	1.224,05	**17.136,70**
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	854,07	297,23	1.151,30	**16.118,20**
SECRETARIA	911,24	368,50	1.279,74	**17.916,36**
VIAJANTE	911,24	344,39	1.255,63	**17.578,82**
ASPIRANTE ADMINISTRATIVO 16 AÑOS	610,12	78,50	688,62	**9.640,68**
ASPIRANTE ADMINISTRATIVO 17 AÑOS	749,14	55,89	805,03	**11.270,42**
SUBALTERNOS				
VENDEDOR RECAMBIOS	911,24	368,50	1.279,74	**17.916,36**
LISTERO	880,84	345,34	1.226,18	**17.166,52**
ALMACENERO	911,24	346,40	1.257,64	**17.606,96**
CHOFER CAMION Y GRUAS AUTOMOVILES	911,24	346,40	1.257,64	**17.606,96**
CONDUCTOR MAQUINAS AUTOMOVILES	880,84	345,34	1.226,18	**17.166,52**
ORDENANZA	802,52	338,87	1.141,39	**15.979,46**
TELEFONISTA	802,52	338,87	1.141,39	**15.979,46**
TECNICOS Y TITULADOS				
INGENIEROS Y LICENCIADOS	1.113,28	610,30	1.723,58	**24.130,12**
PERITOS	1.103,84	532,70	1.636,54	**22.911,56**
TECNICOS DE TALLER				
JEFE DE TALLER	1.103,84	377,44	1.481,28	**20.737,92**
SUBJEFE DE TALLER	936,04	497,67	1.433,71	**20.071,94**
ENCARGADO	1.001,50	385,84	1.387,34	**19.422,76**
INSPECTOR DE SERVICIOS	1.103,84	377,44	1.481,28	**20.737,92**
TECNICOS DE OFICINA				
DELINEANTE O DIBUJANTE PROYECTISTA	944,06	395,75	1.339,81	**18.757,34**
DELINEANTE DE PRIMERA	911,24	346,50	1.257,74	**17.608,36**
DELINEANTE DE SEGUNDA	880,84	345,34	1.226,18	**17.166,52**
AUXILIAR Y CALCADOR	856,09	336,59	1.192,68	**16.697,52**
CONTROL DE CALIDAD				
JEFE DE VERIFICACION	1.103,84	377,44	1.481,28	**20.737,92**
VERIFICADOR	936,04	497,67	1.433,71	**20.071,94**

ANEXO 3

(Vigencia 1 de enero de 2005)

TABLA SALARIAL DEL CONVENIO DE MADRID

102,50 por 100 sobre el año anterior

Categoria Profesional	Salario Base	Complemento Mes 28 dias	Complemento Mes 30 dias	Complemento Mes 31 dias	Total Mensual	Total Anual
APRENDIZ TALLER	20,12	288,24	248,00	227,88	851,60	**11.922,40**
APRENDIZ OFICINAS	603,03	248,57	248,57	248,57	851,60	**11.922,40**

(03/32.321/05)

Consejería de Empleo y Mujer

Resolución de 2 de diciembre de 2005, de la Dirección General de Trabajo de la Consejería de Empleo y Mujer, sobre registro, depósito y publicación del convenio colectivo de la empresa "Urbaser, Sociedad Anónima" (servicio de quitapintadas de Móstoles) (código número 2813570).

Examinado el texto del convenio colectivo de la empresa "Urbaser, Sociedad Anónima" (servicio de quitapintadas de Móstoles), suscrito por la comisión negociadora el día 11 de noviembre de 2005, completada la documentación exigida en el artículo 6 del Real Decreto 1040/1981, de 22 de mayo, sobre Registro y Depósito de Convenios Colectivos de Trabajo, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 2 de dicho Real Decreto; en el artículo 90.2 y 3 del texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/1995, de 24 de marzo, y en el artículo 7.1.a) del Decreto 127/2004, de 29 de julio, por el que se establece la estructura orgánica de la Consejería de Empleo y Mujer, esta Dirección General

RESUELVE

1.º Inscribir dicho convenio en el Registro Especial de Convenios Colectivos de esta Dirección y proceder al correspondiente depósito en este Organismo.

2.º Disponer la publicación del presente Anexo, obligatoria y gratuita, en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

Madrid, a 2 de diciembre de 2005.—El Director General de Trabajo, Javier Vallejo Santamaría.

CONVENIO COLECTIVO DEL SERVICIO DE QUITAPINTADAS DEL MUNICIPIO DE MÓSTOLES (MADRID)

Capítulo 1

Condiciones generales

Artículo 1. *Partes que conciertan el convenio.*—El presente convenio colectivo se suscribe por la empresa "Urbaser, Sociedad Anónima", y la representación legal de los trabajadores del servicio de quitapintadas del municipio de Móstoles (Madrid).

Ambas partes tienen capacidad suficiente conforme establecen las disposiciones legales para establecer los ámbitos de aplicación indicados en el artículo siguiente.

Art. 2. *Ámbito de aplicación.*—El presente convenio regulará las relaciones de trabajo de la empresa "Urbaser, Sociedad Anónima", con el personal adscrito al servicio de quitapintadas del municipio de Móstoles (Madrid).

Art. 3. *Vigencia.*—El presente convenio colectivo entrará en vigor el día de su firma y tendrá vigencia hasta el 31 de diciembre de 2009.

Los efectos económicos del presente convenio colectivo se abonarán con carácter retroactivo al 1 de enero de 2005.

El presente convenio colectivo quedará denunciado automáticamente a la fecha de la finalización de éste, no obstante, se mantendrá en todos sus términos hasta la firma del nuevo convenio colectivo.

Art. 4. *Absorción del personal.*—Al término de la concesión de la contrata, todos los trabajadores de la misma, cualquiera que sea su contrato o categoría, entrarán a la nueva contrata, respetándose todos sus derechos y obligaciones, quedando sujetas las partes a la legislación vigente.

Art. 5. *Condiciones, absorción y compensación.*—Las condiciones establecidas en este convenio forman un todo orgánico indivisible y, a efectos de su aplicación práctica, serán consideradas globalmente y en cómputo anual, sin que quepa la aplicación de una normativa aislada sobre condiciones anteriores.

Las retribuciones establecidas en el presente convenio compensarán y absorberán todas las existentes en el momento de su entrada en vigor, cualquiera que sea la naturaleza y el origen de las mismas.

Los aumentos de retribuciones que puedan producirse en el futuro por disposiciones legales de general aplicación, así como por convenio colectivo o contratos individuales, sólo podrá afectar a las condiciones pactadas en el presente convenio cuando, consideradas las nuevas retribuciones en cómputo anual, superen las aquí pactadas; en caso contrario, serán compensadas y absorbidas por estas últimas, manteniéndose el presente convenio en sus propios términos, en la forma y condiciones que queden pactadas.

Art. 6. *Comisión mixta paritaria.*—Para la resolución de todas las cuestiones relacionadas con el presente convenio, se acuerda constituir una comisión mixta paritaria, que estará compuesta por un miembro de la empresa y uno de la parte social, y tendrá las siguientes funciones:

a) Interpretación del convenio.
b) Vigilancia del cumplimiento de lo pactado.
c) Intervención obligatoria previa a la vía ordinaria, para la solución de conflictos de ámbito colectivo.

Cualquiera de las partes podrá convocar la comisión mixta paritaria, debiendo reunirse ésta en un plazo no mayor de quince días hábiles a partir de la fecha de la convocatoria.

La comisión mixta deberá emitir el informe en un plazo de veinte días hábiles a contar desde el día siguiente al que fuese solicitado.

Art. 7. *Solución extrajudicial de conflictos.*—La solución de los conflictos que afecten a los trabajadores y empresarios incluidos en el ámbito de aplicación de este convenio colectivo se efectuará conforme a los procedimientos regulados en el Acuerdo Interprofesional sobre la Creación del Sistema de Solución Extrajudicial de Conflictos y del Instituto Laboral de Madrid en su Reglamento.

Todas las discrepancias que se produzcan en la aplicación o interpretación del presente convenio colectivo que no hayan podido ser resueltas en el seno de la comisión mixta paritaria deberán intentar solventarse, con carácter previo a una demanda judicial, de acuerdo con los procedimientos regulados en el Acuerdo Interprofesional sobre la Creación de un Sistema de Solución Extrajudicial de Conflictos, a través del Instituto Laboral de la Comunidad de Madrid.

Capítulo 2

Jornada de trabajo

Art. 8. *Jornada de trabajo.*—La jornada semanal de trabajo para cada uno de los años de vigencia del presente convenio será la siguiente:

— Para el año 2005: Treinta y ocho horas.
— Para el año 2006: Treinta y seis horas.
— Para el año 2007: Treinta y seis horas.

Dicha jornada, que se distribuirá de lunes a viernes, a razón de siete horas diarias, incluye treinta minutos de descanso que se considerará como tiempo efectivo de trabajo.

La diferencia horaria entre la jornada semanal pactada para cada año y la efectiva como consecuencia de la aplicación de la jornada diaria, se recuperará trabajando fines de semana completos, de acuerdo con el calendario que se elaborará al efecto.

A partir del 1 de enero de 2008 la jornada de trabajo será de treinta y cinco horas semanales, distribuidas de lunes a viernes, que incluye treinta minutos de descanso que se considerará como tiempo efectivo de trabajo.

Art. 9. *Horas extraordinarias.*—Sólo se realizarán horas extraordinarias en casos excepcionales y de inevitable necesidad, que serán de carácter voluntario para el trabajador.

Art. 10. *Vacaciones.*—Las vacaciones tendrán una duración de treinta días naturales y se disfrutarán en los meses de julio, agosto y septiembre. Cualquier trabajador podrá solicitarlo fuera de este período.

Dicho período vacacional se hará de forma rotativa entre todo el personal.

Art. 11. *Sanciones y despidos.*—Las sanciones graves y despidos serán puestos en conocimiento de la representación legal de los trabajadores con la mayor brevedad posible, exponiéndose los motivos y la clase de sanción.

Art. 12. *Excedencias.*—Los trabajadores fijos con un año de antigüedad en la empresa podrán solicitar la excedencia voluntaria por un plazo no menor a un año y no mayor a cinco.

Las peticiones de excedencias quedarán resueltas en el plazo de un mes.

Si el trabajador no solicitara el reingreso con un preaviso de un mes perderá el derecho a su puesto en la empresa, siendo admitido inmediatamente, en caso de cumplir tal requisito, en el mismo puesto y categoría.

Art. 13. *Conductores.*—En el supuesto de que a un conductor que, realizando su cometido con un vehículo de la empresa y cumpliendo la función que le haya sido encomendada, le fuera retirado el permiso de conducir, la empresa le acoplará en otro puesto de trabajo, manteniendo el salario que tuviera anteriormente durante un período máximo de un año.

Transcurrido dicho período, se le adaptará su salario y categoría al nuevo puesto de trabajo.

Este beneficio no tendrá efecto cuando la causa de la retirada del permiso de conducir haya sido por embriaguez, toxicomanía o imprudencia temeraria.

Art. 14. *Licencias y permisos.*—La empresa, teniendo en cuenta las necesidades del servicio, podrá conceder hasta quince días no retribuidos al año a todos los trabajadores que lo soliciten por cuestiones familiares, sociales, de estudio, etcétera. Asimismo, en situaciones especiales, este plazo se podrá ampliar a un máximo de treinta días.

El personal afectado por este convenio tendrá derecho a disfrutar permiso retribuido, en la forma y condiciones que se especifican a continuación:

— Quince días en caso de matrimonio.
— Tres días en caso de nacimiento de hijos, enfermedad grave o fallecimiento de parientes hasta segundo grado de consanguinidad o afinidad. Si el hecho se produce fuera de la comunidad de residencia, el plazo será de cuatro días.
— Un día por traslado de domicilio habitual.
— Por el tiempo indispensable para el cumplimiento de un deber inexcusable de carácter público y personal, siempre que no se trate de un cargo o cometido que conlleve ausencias frecuentes o periódicas.

Todas estas licencias y permisos deberán ser preavisados y posteriormente justificados.

Art. 15. *Ascensos.*—Serán de libre designación por la empresa los puestos de jefe de servicio, encargado general, mandos intermedios y administrativos. En las demás categorías profesionales las vacantes que se produzcan o los puestos que se creen se proveerán por concurso-examen, que constará de un máximo de dos pruebas, de las cuales, una será la antigüedad del trabajador en la contrata, puntuando cada una de ellas en la misma proporción.

Podrán acceder a tales puestos los trabajadores de inferiores categorías que lleven un mínimo de ciento ochenta días en la empresa, y a tales efectos se publicará durante diez días consecutivos la convocatoria de las vacantes que surjan en cada uno de los tablones de anuncios de los puestos de trabajo.

En el tribunal examinador, los trabajadores estarán representados por un miembro del comité de empresa o delegado de personal elegido por ellos mismos según la categoría profesional que se tenga que cubrir.

Art. 16. *Maternidad, salud y seguridad.*—1. Excedencia maternal y para atención de familiares:

— Los trabajadores tendrán derecho a un período de excedencia de duración no superior a cuatro años para atender al cuidado de cada hijo, tanto cuando sea por naturaleza como por adopción, o en los supuestos de acogimiento, tanto permanente como preadoptivo, a contar desde la fecha de nacimiento o, en su caso, de la resolución judicial o administrativa.
— También tendrán derecho a un período de excedencia de duración no superior a tres años, los trabajadores para atender al cuidado de un familiar, hasta segundo grado de consanguinidad o afinidad, que, por razones de edad, accidente o enfermedad, no puedan valerse por sí mismos y no desempeñen actividad retribuida.
— La excedencia contemplada en el presente apartado constituye un derecho individual de los trabajadores, hombres o mujeres. No obstante, si dos o más trabajadores de la empresa generasen este derecho por el mismo sujeto causante, el empresario podrá limitar su ejercicio simultáneo por razones justificadas de funcionamiento de la empresa.
— Cuando un nuevo sujeto causante diera derecho a un nuevo período de excedencia, el inicio de la misma dará fin al que, en su caso, se viniera disfrutando.
— El período en que el trabajador permanezca en situación de excedencia conforme a lo establecido en este artículo será computable a efectos de antigüedad y el trabajador tendrá derecho a la asistencia a cursos de formación profesional, a cuya participación deberá ser convocado por el empresario, especialmente con ocasión de su reincorporación. Durante el primer año de la excedencia la excedencia tendrá derecho a la reserva de su puesto de trabajo. Transcurrido dicho plazo, la reserva quedará referida a un puesto de trabajo del mismo grupo profesional o categoría equivalente.

2. Suspensión y lactancia:

— En el supuesto de parto, la suspensión tendrá una duración de deiciséis semanas, que se disfrutarán de forma ininterrumpida, ampliables en el supuesto de parto múltiple en dos semanas más por cada hijo a partir del segundo. El período de suspensión se disfrutará a opción de la interesada, siempre que seis semanas sean inmediatamente posteriores al parto. En caso de fallecimiento de la madre, el padre podrá hacer uso de la totalidad o, en su caso, de la parte que reste del período de suspensión.
— No obstante lo anterior, y sin perjuicio de las seis semanas inmediatas posteriores al parto de descanso obligatorio para la madre, en el caso de que la madre y el padre trabajen, ésta, al iniciarse el período de descanso por maternidad, podrá optar porque el padre disfrute de una parte determinada e ininterrumpida del período de descanso posterior al parto bien de forma simultánea o sucesiva con el de la madre, salvo que en el momento de su efectividad la incorporación al trabajo de la madre suponga un riesgo para su salud.
— En los supuestos de adopción y acogimiento, tanto preadoptivo como permanente, de menores de hasta seis años, la suspensión tendrá una duración de dieciséis semanas ininterrumpidas, ampliables en el supuesto de adopción de acogimiento múltiple en dos semanas más por cada hijo a partir del segundo, contadas a la elección del trabajador. Igual duración será para el acogimiento de mayores de seis años, cuando se trate de menores discapacitados o minusválidos.
— Las trabajadoras, por lactancia de un hijo menor de nueve meses tendrán derecho a una hora de ausencia del trabajo, que podrán dividir en dos fracciones. La mujer, por su voluntad, podrá sustituir este derecho por una reducción de su jornada en media hora con la misma finalidad, salvaguardando todos sus derechos, a elección de la trabajadora. Este permiso podrá ser disfrutado indistintamente por el padre o la madre en el caso de que ambos trabajen.

3. Reducción de jornada por cuidado de menores:

— Quien por razones de guarda legal tenga a su cuidado directo a un menor de seis años o un minusválido físico, psíquico o sensorial, que no desempeñe una actividad retribuida, tendrá derecho a una reducción de la jornada de trabajo, con la disminución proporcional del salario, al menos, un tercio, y un máximo de la mitad de la duración de aquélla.

4. Protección a la maternidad por riesgos derivados del trabajo:

— A partir de la comunicación a la empresa por parte de la trabajadora de su situación de embarazo, ésta tendrá derecho a ocupar un puesto de menor esfuerzo (si lo hubiera) o adaptar su puesto de trabajo habitual al menor esfuerzo que exige su situación, hasta la fecha que marque la Ley para su reincorporación a su puesto normal anterior a la suspensión del contrato de trabajo.

— Asimismo, el empresario deberá evaluar junto con los representantes de los trabajadores, los puestos de trabajo exentos de riesgos y aquellos en que deba limitarse la exposición al riesgo de las trabajadoras en situación de embarazo, parto reciente o lactancia, a fin de adoptar las condiciones de trabajo de aquéllas.

— Dichas medidas incluirán la no realización de trabajo nocturno o de trabajo a turnos. Se procurará, siempre que sea posible, acceder a que la trabajadora embarazada disfrute sus vacaciones reglamentarias en la fecha de su petición.

— Cuando las condiciones de un puesto de trabajo puedan influir negativamente en la salud de la trabajadora embarazada o del feto, mediante el informe médico del Servicio Nacional de la Salud que asista a la trabajadora, y cuando así lo certifiquen los Servicios Médicos del Instituto Nacional de la Seguridad Social o de las mutuas, la trabajadora deberá desempeñar un puesto de trabajo o función diferente y compatible con su estado.

— El cambio de puesto o función se llevará a cabo de conformidad con los criterios que se apliquen en el caso de movilidad funcional y tendrá efectos hasta el momento en que el estado de salud de la trabajadora permita su reincorporación al anterior puesto.

— Aun aplicando las reglas señaladas en el párrafo anterior, si no existe puesto o función compatible, la trabajadora podrá ser destinada a un puesto no correspondiente a su grupo o categoría equivalente. No obstante, conservará el derecho al conjunto de sus retribuciones de su puesto de origen.

— La empresa abonará la diferencia entre la prestación que perciba de la Seguridad Social y las retribuciones reales que viniera percibiendo como si estuviese realmente trabajando.

En lo no previsto en los apartados anteriores se aplicará lo establecido en la Ley de Prevención de Riesgos Laborales, así como en sus normas de desarrollo y concordantes.

Art. 17. *Seguro colectivo.*—En caso de accidente laboral o enfermedad profesional como consecuencia de la actividad desarrollada para la empresa, de la que derive su muerte, incapacidad permanente absoluta o gran invalidez para cualquier actividad laboral, el trabajador o sus beneficiarios percibirán en concepto de indemnización 12.000 euros, independientemente de las prestaciones que por este motivo le puedan corresponder.

Esta cantidad permanecerá invariable durante toda la vigencia del presente convenio.

Este artículo surtirá efecto a partir de los treinta días de la entrada en vigor del presente convenio.

Capítulo 3

Condiciones económicas

Art. 18. *Conceptos retributivos.*—Los salarios para el año 2005 son los establecidos en la tabla salarial del Anexo final.

Si el IPC real al 31 de diciembre de 2005 fuera superior al previsto, se realizará una revisión salarial por la diferencia entre ambos índices.

Para los siguientes años de vigencia del presente convenio se establecen los siguientes incrementos:

Para el año 2006: IPC previsto + 0,50 por 100.
Para el año 2007: IPC previsto + 0,60 por 100.
Para el año 2008: IPC previsto + 0,70 por 100.
Para el año 2009: IPC previsto + 0,80 por 100.

Si el IPC real al 31 de diciembre de cada año fuera superior al previsto, se efectuará una revisión salarial por la diferencia entre ambos índices.

Art. 19. *Complementos salariales de vencimiento periódico superior al mes.*—La empresa abonará a todo su personal dos pagas extraordinarias ajustándose a las siguientes condiciones:

a) Cuantía: La fijada para cada categoría en la tabla salarial anexa al presente convenio.
b) Denominación: Las pagas extraordinarias fijadas en el presente artículo corresponderán a la denominación de verano y Navidad.
c) Fechas de abono: La paga extraordinaria de verano se hará efectiva el día 30 de junio y la de Navidad se hará efectiva el día 20 de diciembre.
d) Período de devengo: Se devengarán semestralmente y, en caso de alta o cese del trabajador durante el período devengado, se abonarán las sextas partes correspondientes a los meses o fracciones de mes trabajados.
   — Paga de verano: Se devengará del 1 de enero al 30 de junio.
   — Paga de Navidad: Se devengará del 1 de julio al 30 de diciembre.

Art. 20. *Antigüedad.*—Complemento de antigüedad: Los trabajadores fijos comprendidos en este convenio disfrutarán como complemento personal de antigüedad un aumento periódico por el tiempo de servicios prestados en la contrata, consistente en tres bienios del 5 por 100 y posteriores quinquenios del 7 por 100 sobre el salario base de cada categoría.

Devengo de antigüedad: La fecha inicial del cómputo de antigüedad será la del ingreso del trabajador en la contrata, si bien, el importe de cada bienio o quinquenio comenzará a devengarse a partir del día 1 de enero del año 2010.

El trabajador que cese definitivamente en la empresa y posteriormente ingrese de nuevo en la misma, sólo tendrá derecho a que se compute la antigüedad a partir de la fecha de este nuevo ingreso, perdiendo todos los derechos de antigüedad anteriormente obtenidos.

Este complemento se abonará por día natural, así como en las pagas extras (treinta días en cada una).

A los trabajadores con jornada parcial, se les abonará en función de su jornada.

Art. 21. *Pluses.*—Son los indicados en las tablas salariales del Anexo final y se denominan:

— Plus de transporte.
— Plus tóxico penoso y peligroso.
— Plus de asistencia.

Art. 22. *Entrega de nómina.*—La empresa efectuará la entrega de nómina o recibo de salarios a cada trabajador, en el centro de trabajo y dentro de su jornada laboral.

Capítulo 4

Mejoras sociales

Art. 23. *Anticipos quincenales.*—Todo trabajador tendrá derecho a un anticipo quincenal a cuenta del trabajo realizado durante la mensualidad en que se solicita, de una cuantía máxima de 300 euros.

Esta cantidad se revisará cada uno de los años de vigencia del presente convenio con el IPC previsto de cada año.

Art. 24. *Anticipos reintegrables.*—Los trabajadores fijos con más de un año de servicio en la empresa podrán solicitar un anticipo reintegrable por un importe máximo de 600 euros. En casos esporádicos de vital importancia, dicho anticipo podrá tener una cuantía máxima de hasta 750 euros.

La amortización se efectuará en el plazo máximo de un año.

La empresa pondrá a disposición del fondo de anticipos la cantidad de 3.000 euros.

La cantidad del fondo se revisará cada uno de los años de vigencia del presente convenio con el IPC previsto para cada año.

Art. 25. *Día de pago.*—El día de pago será el último día hábil de cada mes. Si éste fuera sábado, se pagaría el día inmediatamente anterior.

Art. 26. *Accidente de trabajo.*—En caso de accidente laboral, la empresa complementará hasta el 100 por 100 del salario desde el primer día de la baja.

Art. 27. *Enfermedad común.*—En los casos de incapacidad temporal derivada de enfermedad común, la empresa complementará las prestaciones que el trabajador perciba de la Seguridad Social, de acuerdo con los porcentajes que para cada año de vigencia del convenio se especifican a continuación:

— Para el año 2005, complementará hasta el 100 por 100 del salario real a partir del día decimoquinto de la baja, y el 70 por 100 desde el primero hasta el decimoquinto día.
— Para el año 2006, complementará hasta el 100 por 100 del salario real a partir del día duodécimo de la baja, y el 70 por 100 desde el primero hasta el duodécimo día.
— Para el año 2007, complementará hasta el 100 por 100 del salario real a partir del día décimo de la baja, y el 70 por 100 desde el primero hasta el décimo día.
— Para el año 2008, complementará hasta el 100 por 100 del salario real a partir del séptimo día de la baja, y el 70 por 100 desde el primero hasta el séptimo día.
— Para el año 2009, complementará hasta el 100 por 100 del salario real a partir del quinto día de la baja, y el 70 por 100 desde el primero hasta el quinto día.

Art. 28. *Jubilación a los sesenta y cuatro años.*—De conformidad con el Real Decreto 1194/1985, de 17 de julio, podrá solicitarse la jubilación a los sesenta y cuatro años, obligándose la empresa, de acuerdo con el citado Real Decreto, a sustituir al trabajador que se jubila por otro trabajador en las condiciones previstas en la referida disposición.

En caso de derogarse el mencionado Real Decreto, este artículo quedaría sin efecto.

Art. 29. *Garantías sindicales.*—Los trabajadores tienen derecho a celebrar asambleas fuera del horario de trabajo, en su centro de trabajo, con la simple notificación previa por escrito a la empresa. En casos excepcionales la dirección de la empresa, previa petición de la representación legal de los trabajadores, podrá autorizar a que se realicen dentro del horario de trabajo siempre que se solicite con cuarenta y ocho horas de antelación.

Para asuntos sindicales que requiriesen el asesoramiento de las centrales sindicales, se permitirá el acceso a los centros de trabajo de los representantes sindicales no pertenecientes a la empresa, previa notificación a la misma.

Delegados de personal o comité de empresa.

Disponibilidad de tiempo sindical: Será el establecido por la Ley. Estas horas serán contabilizadas en los siguientes temas:

Consultas a organismos oficiales, consultas y asesoramiento sindical, reuniones sindicales a nivel de central o centrales sindicales y, en general, de todas las actividades de interés laboral y sindical dentro y fuera de la empresa.

La necesidad del uso de las horas sindicales será notificada previamente y acreditada con posterioridad a su uso. Las horas de reunión con la empresa para la negociación del convenio colectivo irán a cargo de la empresa.

Art. 30. *Cuotas sindicales.*—A requerimiento de los trabajadores afiliados a las centrales sindicales, la empresa descontará en la nómina mensual de los trabajadores el importe de la cuota sindical correspondiente.

El trabajador interesado en la realización de tal operación remitirá a la dirección de la empresa un escrito en el que se expresará con claridad la orden de descuento, la central sindical o sindicato al que pertenece, la cuantía de la cuota, así como el número de la cuenta corriente o libreta de la caja de ahorros a la que se debe transferir la cantidad correspondiente. La empresa efectuará las antedichas detracciones, salvo indicaciones en contrario.

TABLA SALARIAL DEL SERVICIO DE QUITAPINTADAS DE MÓSTOLES PARA EL AÑO 2005

Categoria	Salario base mensual	Plus Transporte mensual	Plus asistencia mensual	Plus T.P.P. mensual	Plus Nocturno mensual	Paga Verano	Paga Navidad	Vacaciones	Total anual
Peón día	605,16	88,36	75,62	121,03		605,16	605,16	680,78	11.682,97
Peón noche	605,16	88,36	75,62	121,03	121,03	605,16	605,16	680,78	13.014,30

Retribución total anual: Es el resultado de la suma del salario base más los pluses por once pagas, más las de vacaciones y las dos pagas extraordinarias.

(03/32.320/05)

Consejería de Empleo y Mujer

Resolución de 2 de diciembre de 2005, de la Dirección General de Trabajo de la Consejería de Empleo y Mujer, sobre registro, depósito y publicación de la revisión salarial del convenio colectivo de la empresa UTE "Verdehenares-Vertedero de Alcalá de Henares y Torrejón de Ardoz" (código número 2811553).

Examinado el texto de la revisión salarial del convenio colectivo de la empresa UTE "Verdehenares-Vertedero de Alcalá de Henares y Torrejón de Ardoz", suscrito por la comisión negociadora del mismo día 10 de octubre de 2005, completada la documentación exigida en el artículo 6 del Real Decreto 1040/1981, de 22 de mayo, sobre Registro y Depósito de Convenios Colectivos de Trabajo, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 2 de dicho Real Decreto; en el artículo 90.2 y 3 del texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/1995, de 24 de marzo, y en el artículo 7.1.a) del Decreto 127/2004, de 29 de julio, por el que se establece la estructura orgánica de la Consejería de Empleo y Mujer, esta Dirección General

RESUELVE

1.º Inscribir dicha revisión salarial en el Registro Especial de Convenios Colectivos de esta Dirección y proceder al correspondiente depósito en este organismo.

2.º Disponer la publicación del presente Anexo, obligatoria y gratuita, en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

Madrid, a 2 de diciembre de 2005.—El Director General de Trabajo, Javier Vallejo Santamaría.

ACTA DE LA REVISIÓN SALARIAL DEL AÑO 2004 Y ACTUALIZACIÓN SALARIAL DEL AÑO 2005 DEL CONVENIO COLECTIVO DE LA EMPRESA U.T.E. "VERDEHENARES", PARA LOS CENTROS DE TRABAJO DEL VERTEDERO DE ALCALÁ DE HENARES Y TORREJÓN DE ARDOZ, AMBOS DE MADRID

Asistentes:

— Por la empresa UTE "Verdehenares": don José Herrera Rojo.
— Por la representación legal de los trabajadores: don Marcelo García Consuegra, delegado de Personal, por CC OO.
— Asesor de CC OO: don Eleuterio de León Rúa.

Reunidos en Madrid, a 10 de octubre de 2005, los asistentes relacionados, con el fin de tratar los asuntos siguientes:

Primero.—Revisión de los conceptos salariales del año 2004, al haber sido un 3,2 por 100 el índice de precios al consumo del mencionado año, todo ello según determina la disposición final cuarta del vigente convenio colectivo anexando la tabla salarial.

Segundo.—Actualización de los conceptos económicos salariales del año 2005, al ser el índice de precios al consumo previsto para el mencionado año del 2 por 100 más 1 punto, todo ello según

determina la disposición final quinta del vigente convenio colectivo, anexando la tabla salarial.

Por todo lo anterior se acuerda:

Art. 17. *Anticipos quincenales:*

Para el año 2005: 616,83 euros.

Art. 20. *Incapacidad permanente, con declaración de invalidez:*

Para el año 2005:

— Igual o mayor de 55 años: 6.623,46 euros.
— De 50 años a 54 años: 8.831,29 euros.
— De 45 años a 49 años: 17.662,58 euros.
— De 40 años a 44 años: 26.507,30 euros.
— De 35 años a 39 años: 30.840,16 euros.
— De 34 años o menos años: 35.325,14 euros.

Art. 22. *Seguro colectivo:*

— Para el año 2005: 17.992,65 euros.

Art. 24. *Jubilación anticipada:*

Para el año 2005:

— Si se solicita a los 60 años: 655,15 euros.
— Si se solicita a los 61 años: 423,94 euros.
— Si se solicita a los 62 años: 308,31 euros.
— Si se solicita a los 63 años: 154,15 euros.
— Si se solicita a los 64 años: 77,08 euros.

Art. 27. *Anticipos reintegrables*:

Para el año 2005: 864,80 euros.

Tercero.—Se acuerda dirigirse a la autoridad laboral a los efectos de registro, depósito y publicación de la revisión de los conceptos económicos y las tablas salariales del citado convenio colectivo.

Y sin más asuntos que tratar, firman las partes en prueba de conformidad con el contenido del acta en la fecha al principio indicada.

TABLA SALARIAL U.T.E. "VERDEHENARES", 2004, ACTUALIZACIÓN

Basada en el año 2003 con el 3,2 por 100 del índice de precios al consumo real año 2004 + 1 por 100

Categoría	Salario Base	Plus Productividad	Incentivo	Plus Transporte	Plus Toxico 20% S.B.	Paga Verano Paga Navidad	Paga Beneficios	Paga Vacaciones	Paga de Octubre	Total Anual	Plus Nocturno 25% S.B.	Bienio Ptas/Dia 5% S.B.	Quinquenio Ptas/Dia 7% S.B.	Horas Extras
Encargado General	35,55 €	31,72 €	25,78 €	3,86 €	11,69 €	1.624,67 €	809,71 €	2.887,87 €	520,99 €	39.211,21 €	8,89 €	1,78 €	2,49 €	-
Encargado	25,26 €	18,86 €	9,00 €	3,86 €	5,05 €	1.677,08 €	866,56 €	1.677,08 €	520,99 €	24.857,07	6,32 €	1,26 €	1,77 €	-
Conductor Maquinista Mecánico Ofi.1ª	22,54 €	16,40 €	8,02 €	3,86 €	4,51 €	1.508,39 €	773,93 €	1.508,39 €	520,99 €	22.267,33 €	5,64 €	1,13 €	1,58 €	17,87 €
Peón Basculista	20,48 €	12,04 €	1,69 €	3,86 €	4,10 €	1.106,82 €	584,45 €	1.106,82 €	520,99 €	17.165,90	5,12 €	1,02 €	1,43 €	12,57 €
Oficial Administrativo 2ª	27,81 €	20,86 €	9,72 €	3,86 €	5,56 €	1.107,92 €	570,41 €	1.799,63 €	520,99 €	25.275,41 €	6,95 €	1,39 €	1,95 €	-
Aux. Administrativo	20,52 €	12,05 €	6,28 €	3,86 €		1.106,82 €	570,11 €	1.106,82 €	520,99 €	17.300,92 €	-	1,03 €	1,44 €	-

Festivos:	157,96
Domingos:	169,1

Para la retribución anual bruta se han considerado 334 dias de Salario Base y 272 para Pluses.

TABLA SALARIAL U.T.E. "VERDEHENARES", 2005, PROVISIONAL

Basada en el año 2004 con el 2 por 100 del índice de precios al consumo previsto para el año 2004 + 1 por 100

Categoría	Salario Base	Plus Productividad	Incentivo	Plus Transporte	Plus Toxico 20% S.B.	Paga Verano Paga Navidad	Paga Beneficios	Paga Vacaciones	Paga de Octubre	Total Anual	Plus Nocturno 25% S.B.	Bienio Ptas/Dia 5% S.B.	Quinquenio Ptas/Dia 7% S.B.	Horas Extras
Encargado General	36,62 €	32,67 €	26,55 €	3,98 €	12,04 €	1.673,41 €	833,24 €	2.974,51 €	536,62 €	40.387,55 €	9,16 €	1,83 €	2,56 €	-
Encargado	26,02 €	19,43 €	9,27 €	3,98 €	5,20 €	1.727,39 €	889,95 €	1.727,39 €	536,62 €	25.602,78 €	6,51 €	1,30 €	1,82 €	-
Conductor Maquinista Mecánico Ofi.1ª	23,22 €	16,89 €	8,26 €	3,98 €	4,64 €	1.553,64 €	796,89 €	1.553,64 €	536,62 €	22.935,35 €	5,81 €	1,16 €	1,63 €	18,41 €
Peón Basculista	21,09 €	12,40 €	1,74 €	3,98 €	4,22 €	1.140,02 €	603,66 €	1.140,02 €	536,62 €	17.680,88 €	5,27 €	1,05 €	1,48 €	12,95 €
Oficial Administrativo 2ª	28,64 €	21,49 €	10,01 €	3,98 €	5,73 €	1.141,16 €	586,23 €	1.853,62 €	536,62 €	26.033,67 €	7,16 €	1,43 €	2,00 €	-
Aux. Administrativo	21,14 €	12,41 €	6,47 €	3,98 €		1.140,02 €	584,59 €	1.140,02 €	536,62 €	17.819,95 €	-	1,06 €	1,48 €	-

Festivos:	162,7
Domingos:	174,17

Para la retribución anual bruta se han considerado 334 dias de Salario Base y 272 para Pluses.

(03/122/06)

Consejería de Empleo y Mujer

Notificación de 20 de diciembre de 2005 de trámite de audiencia.

Don Javier Vallejo Santamaría, Director General de Trabajo, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 59.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común ("Boletín Oficial del Estado" de 27 de noviembre de 1992), hace saber a los interesados abajo relacionados que en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 18.2 y 4 del Real Decreto 928/1998, de 14 de mayo, por el que se aprueba el Reglamento General sobre Pocedimientos para la Imposición de Sanciones por Infracciones de Orden Social y para los Expedientes liquidatorios de Cuotas de la Seguridad Social, se les pone de manifiesto lo actuado en los expedientes referenciados, teniendo a su disposición el expediente, por plazo de ocho días, en la Sección de Sanciones, calle Princesa, número 5. De no personarse en el expediente en el citado plazo, se procederá, sin más trámite, a dictarse la oportuna Resolución.

Infractor. — Último domicilio. — Acta. — Importe

B-83454223. Cara Vista del Henares, Sociedad Limitada. — Avenida de la Virgen, número 47, sexto B, 28804 Alcalá de Henares (Madrid). — 00791/2005. — 63.000 euros.

B-83528992. Cubiertas 4, Sociedad Limitada Laboral. — Calle Las Musas, número 22, bajo, 28022 Madrid. — 02209/2005. — 3.006 euros.

A-28658201. Madrid Rock, Sociedad Anónima. — Gran Vía, número 25, 28013 Madrid. — 02520/2005. — 1.000 euros.

B-81496754. Decoraciones Fernando Castiella, Sociedad Limitada. — Calle Álvaro Caballero (El Plantío), número 33, 28023 Madrid. — 02699/2005. — 12.020,26 euros.

B-82399754. Mármoles La Guardesa, Sociedad Limitada. — Calle Luis I, números 56 y 58, nave 2, 28031 Madrid. — 02783/2005. — 1.510 euros.

B-83072199. Servicios y Mantenimientos Informáticos Siglo XXI, Sociedad Limitada. — Calle Goya, número 65, 28001 Madrid. — 02788/2005. — 3.005 euros.

G-0681001-D. Balkan Líneas Aéreas Búlgaras. — Calle Princesa, número 12, bajo, 28008 Madrid. — 03195/2005. — 3.005,07 euros.

B-81426918. Revinfa, Sociedad Limitada. — Calle Montera, número 43, 28013 Madrid. — 03210/2005. — 3.005.08 euros.

B-84287036. Ex-Da Proyectos, Obras y Construcciones, Sociedad Limitada. — Calle Nuestra Señora de los Dolores, número 1, 28917 Leganés (Madrid). — 03239/2005. — 9.000 euros.

50528867-Y. María del Carmen Fernández García. — Calle Marqués de Urquijo, número 1, 28008 Madrid. — 03248/2005. — 3.005,08 euros.

B-81954620. Sampac Auto, Sociedad Limitada. — Calle León. Polígono Industrial "Cobo Calleja", número 31, 28947 Fuenlabrada (Madrid). — 03289/2005. — 1.502,54 euros.

B-83142430. Madrid 2000 Gestión Laboral ETT, Sociedad Limitada. — Calle Cristóbal Bordiu, número 35, segundo 1, 28003 Madrid. — 03421/2005. — 1.502,54 euros.

B-83224113. Deyco XXI, Sociedad Limitada. — Camino de Vinateros, número 165, local 1, 28030 Madrid. — 03694/2005. — 3.005,07 euros.

B-81278780. Exclusiva de Servicios Cinco, Sociedad Limitada. — Calle Las Flores, número 2, 28230 Las Rozas de Madrid (Madrid). — 03817/2005. — 3.006 euros.

Madrid, a 20 de diciembre de 2005.—El Director General de Trabajo, Javier Vallejo Santamaría.

(01/149/06)

III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTOS

MADRID

URBANISMO

Área de Gobierno de Urbanismo, Vivienda e Infraestructuras
Dirección General de Gestión Urbanística
Departamento de Zonas Protegidas I
Unidad Técnica de Ordenación

ANUNCIO

Expediente: 714/2005/002963.

La excelentísima Junta de Gobierno de la Ciudad de Madrid, en su sesión celebrada el día 1 de diciembre de 2005, adoptó el siguiente acuerdo:

"Primero.—Admitir a trámite y aprobar inicialmente el plan especial de protección del patrimonio para la finca sita en la calle Joaquín Costa, número 28, en el distrito de Chamartín, promovido por las Franciscanas Misioneras de María, según lo dispuesto en el artículo 59.4 en relación con el 57 de la Ley 9/2001, de 17 de julio, del Suelo de la Comunidad de Madrid.

Segundo.—La justificación del cumplimiento de las normativas sectoriales se efectuará en los oportunos expedientes de licencia, a los efectos de no duplicar trámites.

Tercero.—Someter el expediente al trámite de información pública por el plazo de un mes, mediante la inserción de anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID y en uno de los periódicos de mayor circulación.

Cuarto.—Notificar individualmente a todos los propietarios afectados el precedente acuerdo."

Cuantas personas se consideren interesadas podrán examinar dicho expediente en las mañanas de los días hábiles del plazo señalado que comenzará desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID, en los Servicios de Información Urbana del Área de Gobierno de Urbanismo, Vivienda e Infraestructuras, calle Guatemala, número 13, o en las oficinas de la Junta Municipal de Distrito de Chamartín, calle Príncipe de Vergara, número 142, como, asimismo, formular por escrito, que habrá de presentarse en el Registro General de las mismas, cuantas alegaciones estimen pertinentes a su derecho.

Madrid, a 26 de diciembre de 2005.—El director de la oficina del secretario de la Junta de Gobierno, Jesús Espino Granado.

(02/747/06)

MADRID

URBANISMO

Área de Gobierno de Urbanismo, Vivienda e Infraestructuras
Dirección General de Gestión Urbanística
Subdirección General para la Gestión Privada
Departamento de Iniciativa Privada III
Unidad Técnica de Gestión de Sistemas

ANUNCIO

RG.ª 714/2005/004281.

La Junta de Gobierno de la Ciudad de Madrid, en sesión celebrada el 24 de noviembre de 2005, adoptó el siguiente acuerdo:

Primero.—Someter a información pública durante el plazo de veinte días, con el alcance y los efectos previstos en el artículo 17.1 de la Ley de 16 de diciembre de 1954, de Expropiación Forzosa, y artículo 18.1 de su Reglamento de 26 de abril de 1957, el proyecto de expropiación presentado por la Junta de Compensación del Área de Reparto del Suelo Urbano Consolidado AUC 13.04 "Calle Bruno Abúndez", de los bienes y derechos correspondientes a titulares no adheridos a la misma, cuya relación a continuación se detalla:

Finca aportada. — Finca registral (Registro de la Propiedad número 10). — Titular

6. — 12.169. — Dámaso Fernández Sedeño y Josefa Escudero Sánchez, 100 por 100.

7. — 11.977. — Titulares registrales: Lucio Bernárdez Pintado y Josefa Torres García, fallecidos, y Josefa Bernárdez Torres, 25 por 100, según escritura pública de manifestación y aceptación de herencias de 18 de enero de 2005.

7. — 11.977. — Titulares registrales: Lucio Bernárdez Pintado y Josefa Torres García, fallecidos, y Lucio Bernárdez Torres, 25 por 100, según escritura pública de manifestación y aceptación de herencias de 18 de enero de 2005.

7. — 11.977. — Titulares registrales: Lucio Bernárdez Pintado y Josefa Torres García, fallecidos, y Pilar Bernárdez Torres, 25 por 100, según escritura pública de manifestación y aceptación de herencias de 18 de enero de 2005.

7. — 11.977. — Titulares registrales: Lucio Bernárdez Pintado y Josefa Torres García, fallecidos, y Rosa Bernárdez Torres, 25 por 100, según escritura pública de manifestación y aceptación de herencias de 18 de enero de 2005.

12. — No hay datos registrales. — No hay datos del titular registral. Ocupante: Miguel Ángel Hernández Ribet.

Lo que se publica para general conocimiento, y con el fin de que cuantas personas se consideren interesadas puedan examinar el expediente de referencia, en las dependencias de la Unidad Técnica de Gestión de Sistemas, del Departamento de Iniciativa Privada III, de la Dirección General de Gestión Urbanística, durante el plazo de veinte días, computable desde el día siguiente a la publicación de este anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID, durante los días de visita, lunes, miércoles o viernes, de nueve a diez horas, y formular, en su caso y en el citado plazo, las alegaciones que consideren oportunas para la defensa de sus derechos, mediante escrito presentado al efecto en el Registro del Área de Gobierno de Urbanismo, Vivienda e Infraestructuras, sito en la calle Guatemala, número 13, o en el Registro de cualquier órgano administrativo, conforme a lo dispuesto en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Madrid, a 29 de noviembre de 2005.—El director de la Oficina del Secretario de la Junta de Gobierno de la Ciudad de Madrid, Jesús Espino Granado.

(02/17.434/05)

MADRID

URBANISMO

Área de Gobierno de Urbanismo, Vivienda e Infraestructuras

Dirección General de Gestión Urbanística

Departamento de Iniciativa Privada II

Unidad Técnica de Urbanización

ANUNCIO

RG.ª 711/1999/2668.

La Junta de Gobierno de la Ciudad de Madrid, en su sesión celebrada el 20 de octubre de 2005, ha adoptado el siguiente acuerdo:

Primero.—Aprobar definitivamente, de conformidad con el artículo 107 de la Ley 9/2001, de 17 de julio, del Suelo de la Comunidad de Madrid, el Proyecto de Urbanización correspondiente a la Acción Exterior del PAU II-2 "Montecarmelo", Vía Arroyo del Fresno, tramo I, distrito de Fuencarral-El Pardo, promovido por la Junta de Compensación del PAU "Montecarmelo", cuyo presupuesto definitivo de ejecución por contrata, incluido el 16 por 100 de IVA, asciende a la cantidad de 3.936.566,57 euros, con las condiciones establecidas en el informe emitido por el Área de Gobierno de Medio Ambiente y Servicios a la Ciudad.

Segundo.—El plazo de ejecución de dichas obras se fija en cinco meses y el de garantía será de dos años a partir de la fecha de recepción de las obras por el Ayuntamiento de Madrid.

Lo que se publica para general conocimiento, significándose que esta resolución pone fin a la vía administrativa, pudiendo interponer contra la misma, con carácter potestativo, recurso de reposición ante el órgano que lo dictó, en el plazo de un mes, o directamente recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Madrid, en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID. En el supuesto de que se optase por interponer recurso potestativo de reposición, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente el de reposición o se haya producido su desestimación presunta. Si el recurso de reposición es resuelto expresamente, el plazo para interponer el recurso contencioso-administrativo será de dos meses, a contar desde el día siguiente a la notificación de su resolución, y en el supuesto de desestimación presunta, el plazo de presentación del referido recurso contencioso-administrativo será de seis meses, a contar desde el siguiente día en que deba entenderse presuntamente desestimado, todo ello de conformidad con lo dispuesto en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en relación con los artículos 8 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, modificada por la Ley Orgánica 19/2003, de 23 de diciembre. Sin perjuicio de que pueda interponer, igualmente, cualquier otro que estime pertinente.

Madrid, a 1 de diciembre de 2005.—El director de la Oficina del Secretario de la Junta de Gobierno de la Ciudad de Madrid, Jesús Espino Granado.

(02/17.429/05)

ALDEA DEL FRESNO

URBANISMO

Mediante resolución de la Alcaldía, de fecha 17 de junio de 2005, se aprobó inicialmente la modificación de los estatutos de la Junta de Compensación de la Unidad de Ejecución número 3 de las Normas Subsidiarias municipales de Aldea del Fresno, de conformidad con el acuerdo de la Junta de Compensación adoptado el 6 de junio de 2005.

Durante el período de exposición pública (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID número 193, de 15 de agosto de 2005) y notificación personal a los interesados, prevenido en los artículos 161.3 y 165.2 del Reglamento de Gestión Urbanística de 25 de agosto de 1978, se ha personado a don Domingo del Prado Fernández, quien ha presentado solicitud de adhesión a la Junta de Compensación referida.

Vistos los artículos 27, 162 y siguientes del Reglamento de Gestión Urbanística de 25 de agosto de 1978, he resuelto, de conformidad con las atribuciones que la legislación de Régimen Local, artículo 21.1.j) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, me atribuye en la materia:

Primero.—Aprobar definitivamente la modificación de los estatutos de la Unidad de Ejecución número 3 de las Normas Subsidiarias de Aldea del Fresno.

Segundo.—Dar traslado del presente acuerdo al Registro de Entidades Urbanísticas Colaboradoras, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 164 del Reglamento de Gestión Urbanística 3288/1978, de 25 de agosto.

En Aldea del Fresno, a 4 de enero de 2006.—El alcalde, José Luis Tello Leza.

(02/337/06)

ARGANDA DEL REY

URBANISMO

Se hace saber que por el Pleno municipal, en sesión celebrada el día 14 de diciembre de 2005, se ha adoptado, entre otros, el siguiente acuerdo:

Primero.—Aprobar definitivamente el Plan Especial de reforma interior de la UE-117 "El Castillo", promovido por la sociedad "Fomento y Desarrollo Municipal, Sociedad Anónima", delimitado en el Plan General de Ordenación Urbana de este municipio, cuyos linderos son al Norte, con traseras de viviendas con acceso desde la calle Don Diego; al Este, con la plaza de Marcial Lalanda; y al Oeste y al Sur, con la calle Virgen del Castillo.

Segundo.—Comunicar el acuerdo de aprobación definitiva del presente Plan Especial de reforma interior al órgano competente de la Comunidad de Madrid, en el plazo de diez días.

Tercero.—Publicar el presente acuerdo en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID y notificación del mismo a la propiedad de los terrenos incluidos en el ámbito de la UE-117.

La normativa urbanística de aplicación es la ordenanza OR-1 del vigente Plan General de Ordenación Urbana de Arganda del Rey, con las siguientes particularidades:

Se autorizan porcentajes máximos de ocupación de parcela por semisótanos, sótanos, plantas bajas y de pisos por encima de los permitidos en los apartados a) y b) del apartado 4, condiciones de ocupación de parcela, cuando se trate de cumplir la obligación de dotar de una plaza de aparcamiento a cada vivienda o de establecer dotaciones o servicios, o en cualquier otro caso de utilidad pública.

Los retranqueos y cuerpos volados serán los fijados en el plano A-6, area de movimiento de la edificación.

Los apartados 2, 3 y 4 del apartado 5.1.1 sobre altura máxima de la edificación no serán de aplicación.

Contra este acuerdo, que pone fin a la vía administrativa, se puede interponer potestativamente recurso de reposición previo al recurso contencioso-administrativo, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la publicación, ante el mismo órgano que lo dictó, o recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente de la presente notificación, ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Madrid.

Arganda del Rey, a 5 de enero de 2006.—El concejal-delegado de Urbanismo, Vivienda y Planificación Estratégica, Alejandro Daganzo García.

(02/402/06)

ARGANDA DEL REY

URBANISMO

Se hace saber que por el Pleno municipal, en sesión celebrada el día 14 de diciembre de 2005, se ha adoptado, entre otros, el siguiente acuerdo:

Primero.—Aprobar definitivamente el Plan Parcial de reforma interior de la UE-47 "Duero", presentado ante este Ayuntamiento con fecha 8 de julio de 2005, redactado por los arquitectos don Eugenio Morago Guillén y don José A. Merayo Martínez, en virtud de encargo municipal, según Resolución 77/2003, delimitado por los siguientes linderos: al Norte con la avenida de Madrid, al Sur por la calle Bronce, al Este por naves industriales consolidadas y al Oeste por la calle Sierra de Guadarrama.

Segundo.—Comunicar el acuerdo de aprobación definitiva del presente Plan Parcial de reforma interior al órgano competente de la Comunidad de Madrid, en el plazo de diez días, y remisión de un ejemplar del documento técnico al Registro Administrativo de la Consejería de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio.

Tercero.—Publicar el presente acuerdo en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID, conforme dispone el artículo 66.1 de la Ley 9/2001, y notificación del mismo a los propietarios de terrenos o edificaciones incluidos en el ámbito de la UE-47.

Las normas urbanísticas de aplicación son las ordenanzas correspondientes a los usos lucrativos previstos en su ámbito:

— Terciario Industrial (TI).
— Industria Escaparate (IE).
— Industrial tipo 1 grado 1.º (I 1 1.º).
— Industrial tipo 4 grado 1.º (I 4 1.º).

Las determinaciones de dichas ordenanzas son las establecidas en el vigente Plan General de Ordenación Urbana de Arganda del Rey, con la excepción de la edificabilidad, que será la que resulte de la distribución total de la Unidad de Ejecución a cada una de las parcelas en el correspondiente proyecto de reparcelación.

Contra este acuerdo, que pone fin a la vía administrativa, se puede interponer potestativamente recurso de reposición previo al recurso contencioso-administrativo, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la publicación, ante el mismo órgano que lo dictó o recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente de la presente notificación, ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Madrid.

Arganda del Rey, a 5 de enero de 2006.—El concejal-delegado de Urbanismo, Vivienda y Planificación Estratégica, Alejandro Daganzo García.

(02/401/06)

CAMARMA DE ESTERUELAS

RÉGIMEN ECONÓMICO

En cumplimiento del artículo 169.1, por remisión del 177.2 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, al no haberse presentado alegaciones durante el plazo de exposición al público, queda automáticamente elevado a definitivo el acuerdo plenario de 21 de diciembre de 2005, sobre el expediente de modificación de créditos número 08/2005, de suplemento de crédito y crédito extraordinario, que se hace público por capítulos:

Capítulo	Denominación	Suplementos de crédito	Créditos extraordinarios
I	Gastos personal	200.000,00	
II	Gastos corrientes serv. ...	284.100,00	
IV	Transferencias corrientes .	7.000,00	
VI	Inversiones reales	125.141,27	116.887,36
	Total	616.241,27	116.887,36
Total expediente			733.128,63

Contra el presente acuerdo, en virtud de lo dispuesto en el artículo 113 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, los interesados podrán interponer directamente recurso contencioso-administrativo en la forma y plazos establecidos en los artículos 25 a 43 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de dicha jurisdicción.

Sin perjuicio de ello, a tenor de lo establecido en el artículo 113.3 de la Ley 7/1985, la interposición de dicho recurso no suspenderá por sí sola la efectividad del acto o acuerdo impugnado.

Camarma de Esteruelas, a 18 de enero de 2006.—El alcalde, Luis Gregorio Díaz Vilches.

(03/1.645/06)

COLMENAR VIEJO

RÉGIMEN ECONÓMICO

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 112.3 de la Ley 7/1985, de Bases del Régimen Local, y 169.3 del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, se hace público el presupuesto general para el ejercicio 2006, que se eleva a definitivo al no haberse presentado reclamación alguna, de conformidad con el acuerdo del Pleno de fecha 27 de diciembre de 2005.

ESTADO DE INGRESOS

CAP.	DENOMINACIÓN	AYTO. DE COLMENAR VIEJO IMPORTE €	P.D.M. IMPORTE €	TOTAL €	ELIMINACIONES	CONSOLIDACIÓN PRESUPUESTO
I	Impuestos Directos	12.487.932		12.487.932		12.487.932
II	Impuestos Indirectos	5.520.460		5.520.460		5.520.460
III	Tasas otros Ingresos	3.201.686	492.260	3.693.946		3.693.946
IV	Transferencias Corrientes	9.774.142	1.757.100	11.531.242	1.684.500	9.846.742
V	Ingresos Patrimoniales	221.559	30	221.589		221.589
VI	Enajenación de Inversiones	25.236.001		25.236.001		25.236.001
VII	Transferencias de Capital	56.472		56.472		56.472
VIII	Activos Financieros	18.500	2.500	21.000		21.000
IX	Pasivos Financieros					
	TOTAL €	**56.516.752**	**2.251.890**	**58.768.642**	**1.684.500**	**57.084.142**

ESTADO DE GASTOS

CAP.	DENOMINACIÓN	AYTO. DE COLMENAR VIEJO IMPORTE €	P.D.M. IMPORTE €	TOTAL €	ELIMINACIONES	CONSOLIDACIÓN PRESUPUESTO
I	Gastos de Personal	12.737.530	1.126.225	13.863.755		13.863.755
II	Gastos en Bienes ctes. y serv.	14.247.054	965.229	15.212.283		15.212.283
III	Gastos Financieros	342.825	200	343.025		343.025
IV	Transferencias Corrientes	2.361.553	10	2.361.563	1.684.500	677.063
VI	Inversiones Reales	26.069.582	155.000	26.224.582		26.224.582
VII	Transferencias de Capital					
VIII	Activos Financieros	43.208	5.226	48.434		48.434
IX	Pasivos Financieros	715.000		715.000		715.000
	TOTAL €	**56.516.752**	**2.251.890**	**58.768.642**	**1.684.500**	**57.084.142**

Plantilla de personal

1. *Personal del Ayuntamiento*

A) FUNCIONARIOS			B) LABORALES		C) PERSONAL EVENTUAL	
Puesto	Grupo	Nº plazas	Puesto	Nº plazas	Puesto	Nº plazas
Secretario FHN categoría superior	A	1	Técnico Administración General	1	Jefe de Gabinete	1
Interventor FHN categoría superior	A	1	Psicólogo	1	Secretaría Alcaldía	1
Tesorero FHN	A	1	Logopeda	1	Asesor Comunicación	1
Viceinterventor FHN categoría superior	A	1	Pedagogo	1	Administrativo	1
Vicesecretario FHN categoría entrada	A	1	Médico	1	Auxiliar Administrativo	1
Coordinador Servicios Técnicos	A	1	Director Casa Juventud	1	Asesor Concejalías	1
Ingeniero de caminos	A	1	Educador Familiar	1		
Técnico Admón. General	A	6	Arquitecto Técnico	2		
Ingeniero técnico industrial	B	1	Auxiliar Administrativo	20		
Trabajador Social	B	1	Ordenanza	4		
Suboficial	B	1	Oficial Ambulancia	1		
Sargento	C	3	Conserje	10		
Cabo	D	9	Técnico Aux. Biblioteca	4		
Policía	D	70	Ayudante	2		
Administrativo	C	1	Coordinador Guarda Rural	1		
Jefe negociado Admnt.	C	7	Jefe negociado Admnt.	1		
Auxiliar Administrativo	D	12	Monitor Juventud	2		
Oficial Ambulancia	D	1	Trabajador Social	4		
Alguacil	E	1	Informador Juvenil	1		
Vigilante	E	2	Técnico Desarrollo Local	1		
Guarda Rural	E	2	Operario	5		
Ordenanza	E	2	Delineante	1		
Ayudante	E	1	Administrativo	2		
Inspector de Consumo	C	1	Coordinador Aula Ecológica	1		
POD	E	1	Encargado de Obras DE.	1		
Aux. Téc. C. Cultural	C	1	Coordinador Cultura	1		
Recaudador	A	1	Programador analista	1		
Inspector obras	B	1	Técnico Superior Drogodependencia	1		
Arquitecto	A	1	Coordinador drogodependencia	1		
Oficial de Policía	A	1	Monitor CAID	1		
Técnico Informático	A	1	Trabajador Social Drogas	1		
Técnico de Gestión	B	1	Programador Informático	1		
Arquitecto Técnico	B	1	Director S. Sociales	1		
Coordinador Biblioteca	B/C	1	Médico Piscina (temporal)	2		
Técnico de Medio Ambiente	A	1	A.T.S. Piscina (temporal)	4		
Conserje	E	1	Socorrista Piscina (temporal)	6		
Técnico Aux. Biblioteca	C	1	Operario Piscina (temporal)	11		
Técnico de Empleo	A	1	Ayudante DE	1		
Auxiliares Culturales	D	5	Técnico Aux. Biblioteca (20h/s)	1		
Oficial Notificador	D	1	Mediador Intercultural	1		
Oficial Jefe de Grupo DE	D	3	Oficial Mantenimiento	1		
Oficial DE	D	6	Oficial DE	3		
Oficial	D	10	Oficial	1		
Ayudante Mantenimiento DE	D	1	Técnico de Cultura	2		
			Monitor Cultura	12		
			Operario DE	1		

2. *Personal laboral del Patronato Deportivo Municipal*

PLAZA	Nº DE PLAZAS
Director	1
Coordinador	2
Delegado de instalaciones	1
Profesor animador	1
Profesor (c)	1
Profesor (d)	1
Auxiliar Administrativo	4
Vigilante	14
Monitor tiempo parcial	9

Contra la aprobación definitiva del presupuesto podrá interponerse directamente recurso contencioso-administrativo, en la forma y plazos que establecen las normas de dicha jurisdicción, de conformidad con el artículo 171.1 del citado Real Decreto Legislativo 2/2004.

En Colmenar Viejo, a 18 de enero de 2006.—El alcalde accidental, Miguel Ángel Santamaría Novoa.

(03/1.593/06)

COLMENAR VIEJO

OFERTAS DE EMPLEO

Vista la abstención presentada por doña Carmen Martínez García para formar parte del tribunal calificador del proceso selectivo para cubrir una plaza de arquitecto técnico como funcionario de carrera, la Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada en el día de hoy, ha acordado nombrar como vocal suplente a don Gustavo Moreno del Río, ingeniero municipal.

Colmenar Viejo, a 18 de enero de 2006.—El alcalde accidental, Miguel Ángel Santamaría Novoa.

(02/913/06)

COSLADA

URBANISMO

El Pleno municipal, en sesión celebrada el 15 de noviembre de 2005, aprobó inicialmente la ordenanza reguladora de ocupaciones temporales en la vía pública. Habiendo transcurrido el período de exposición pública a que fue sometida sin que se hayan presentado reclamaciones contra la misma, ésta se considera definitivamente aprobada. El texto íntegro es el siguiente:

ORDENANZA DE LAS OCUPACIONES TEMPORALES DEL SUELO DE LA VÍA PÚBLICA

Capítulo 1

Disposiciones generales

Artículo 1. 1. Esta ordenanza tiene por objeto la regulación de los usos especiales normales de carácter temporal que puedan desarrollarse sobre o bajo el dominio público y de aquellos otros usos que se desarrollen en terrenos privados cuando así la propia ordenanza lo prevea.

2. Las ocupaciones a que se refiere la presente norma podrán realizarse para actividades o instalaciones industriales, comerciales o de servicios, ya sean de titularidad pública o privada, y estarán sometidas, sin excepción, a autorización municipal.

Art. 2. 1. Son ocupaciones temporales de la vía pública sujetas a la presente ordenanza las siguientes:

— Ventas ambulantes de carácter ocasional o con productos de temporada.
— Quioscos de helados.
— Circos y atracciones feriales.
— Rodajes cinematográficos o publicitarios y sus máquinas y utillaje.
— Reservas de estacionamiento temporales para mudanzas, autobuses publicitarios, etcétera.
— Los contenedores de escombros.
— Los vallados de seguridad de obras de edificación en solares privados.
— Las casetas de obra y los espacios dedicados a acopio y organización de obras en solares privados, incluida las zonas para entrada y salida de vehículos en la obra.
— Cualesquiera otras semejantes a las anteriores.

2. Se exceptúa de la presente regulación las fiestas populares, las ferias, los mercadillos y las terrazas con veladores, que se regularán por sus disposiciones específicas.

Art. 3. 1. Las solicitudes de autorización para estas ocupaciones se presentarán en el Registro de Entrada municipal y deberán especificar el tiempo de duración de la ocupación que se pretende.

2. A la solicitud se deberá acompañar plano a escala del emplazamiento concreto, indicando las dimensiones reales y las características de la instalación que se pretende.

3. Asimismo, se deberá consignar si la ocupación afecta al tránsito peatonal o de vehículos. En tales casos, se indicará sobre plano los trayectos alternativos propuestos.

Art. 4. El órgano municipal competente resolverá la autorización de la ocupación apreciando el interés o utilidad pública que se produzca en cada caso concreto. Para ello valorará, en su caso y entre otros, los siguientes aspectos:

a) Servicio al público que se pretende.
b) Incidencia medioambiental de la solicitud.
c) Inconvenientes o molestias a los vecinos que la ocupación conlleva.
d) Incidencia de la posible autorización en servicios públicos o tráfico peatonal o rodado.

Art. 5. En virtud de las notas de inalienabilidad de los bienes de dominio público, la mera concurrencia de los requisitos necesarios para que la ocupación pueda ser autorizada no otorga derecho alguno a la obtención de la licencia. El Ayuntamiento, considerando todas las circunstancias reales o previsibles, tendrá la plena libertad para conceder o denegar la licencia, haciendo prevalecer el interés general sobre el particular.

Art. 6. Las licencias se otorgarán:

a) De modo discrecional y "a precario". Siendo, por tanto, revocables por razones de interés público, en cualquier momento y sin indemnización.
b) Dejando a salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio de terceros.

Art. 7. 1. Deberán dejarse completamente libres para su utilización inmediata, si fuera preciso, por los servicios públicos correspondientes:

— Las entradas a galerías visitables.
— Las bocas de riego.
— Los registros de alcantarillado.
— Las salidas de emergencia.
— Las paradas de transporte público.
— Los aparatos de registro y control de tráfico.
— Las arquetas de registro de los servicios públicos.

2. No podrá colocarse elemento alguno de mobiliario que dificulte la maniobra de entrada o salida en vados permanentes de paso de vehículos, carga y descarga, así como en los espacios reservados para vehículos de minusválidos y otras reservas.

3. No se permitirá almacenar productos, materiales ni residuos fuera de la instalación.

Art. 8. 1. Cuando las ocupaciones de la vía pública requieran de la instalación de energía eléctrica, gas o agua, será por cuenta del titular de la autorización la instalación y abono de los suministros necesarios para la actividad. Esta instalación deberá hacerse de conformidad con las instrucciones técnicas emitidas por el responsable municipal y con la normativa vigente, además de contar, en su caso, con los preceptivos boletines que legalicen las instalaciones. El incumplimiento de dichas instrucciones comportará la revocación de la autorización sin perjuicio de que se adopten las medidas provisionales que se estimen oportunas.

2. Toda la instalación de suministro de electricidad deberá quedar totalmente retirada en el momento en que finalice la autorización.

Art. 9. 1. En caso de que por razones sobrevenidas de orden urbanístico, de seguridad, tráfico o cualquier otra de interés público, hubiera que retirar la instalación de su emplazamiento, la actua-

ción correrá por cuenta del titular de la licencia, al que se comunicará con la máxima antelación posible.

2. El cumplimiento de esta obligación no genera derecho a indemnización. No obstante, se podrá solicitar la devolución de la parte proporcional de los tributos satisfechos por la ocupación y la fianza correspondiente depositada.

Art. 10. 1. Los titulares de las autorizaciones serán responsables y quedarán obligados:

a) A no excederse en la ocupación de los metros estrictamente autorizados.
b) A retirarse y dejar expedita la vía pública el último día de los autorizados en las mismas condiciones que antes de la ocupación.
c) Al mantenimiento de la ocupación y su entorno en condiciones adecuadas de seguridad y limpieza.

Art. 11. Cualquier ocupación de vía pública que no esté expresamente autorizada se considerará un obstáculo a los efectos previstos en la normativa de tráfico.

Capítulo 2

Infracciones y sanciones: principios generales

Art. 12. Son infracciones a esta ordenanza las acciones u omisiones que contravengan lo dispuesto en la misma.

Art. 13. Serán responsables de las infracciones las personas físicas o jurídicas titulares de las autorizaciones.

Art. 14. 1. La ocupación con algún elemento no autorizado dará lugar a la apertura de expediente sancionador y orden de retirada. El incumplimiento de esta orden supondrá la ejecución subsidiaria por el Ayuntamiento con cargo al obligado. En caso de que se detecte nuevamente la misma ocupación sin el correspondiente permiso, los agentes de la autoridad quedan facultados para su decomiso automático, con levantamiento de acta, y el depósito en el almacén municipal del bien, que podrá ser retirado por su propietario previo abono de las tasas correspondientes.

2. La retirada de elementos no autorizados de la vía pública podrá ser automática en el momento de su detección si se considerase que la permanencia de la misma puede suponer un obstáculo peligroso para viandantes o conductores. El coste de la retirada será por cuenta del propietario del elemento retirado pudiendo recaudarse por vía ejecutiva.

Art. 15. Con carácter general, las infracciones de este ordenanza se clasifican en leves, graves y muy graves.

1. Son faltas leves:

a) El incumplimiento del horario de cierre por exceso en menos de media hora.
b) El incumplimiento de cualquier otra obligación prevista en esta ordenanza que no sea constitutiva de infracción grave o muy grave.

2. Son faltas graves:

a) La comisión de dos infracciones leves en un año.
b) La ocupación de mayor superficie de la autorizada.
c) La instalación de elementos de mobiliario no previstos en la licencia o en número mayor de los autorizados.
d) La falta de exhibición o exhibición defectuosa, de la lista, rótulo de precios o título habilitante de la ocupación.
e) La colocación de envases o cualquier clase de elementos o instalaciones no permitidas por esta ordenanza fuera del recinto del establecimiento principal.
f) El incumplimiento del horario de cierre por exceso en más de media hora sin llegar a la hora.
g) La no exhibición de las autorizaciones municipales preceptivas a los inspectores o autoridades municipales que lo soliciten.
h) La no instalación de los elementos de limpieza establecidos por esta ordenanza.
i) La carencia del seguro obligatorio.

3. Son faltas muy graves:

a) La comisión de dos infracciones graves en un año.
b) La desobediencia a más de un requerimiento de los inspectores y autoridades.
c) No desmontar las instalaciones una vez terminado el período de licencia o cuando así fuera ordenado por la autoridad municipal.
d) La instalación de cualquier tipo de ornamento no autorizado.
e) El incumplimiento del horario de cierre por exceso en una hora o más.
f) Montar las instalaciones sin licencia.

Art. 16. Las sanciones que sean procedentes se aplicarán tras la tramitación del oportuno expediente con audiencia del interesado.

Art. 17. En la aplicación de las sanciones que se establecen en el artículo anterior se atenderá al grado de culpabilidad, entidad de la falta cometida, peligrosidad que implique la infracción, reincidencia o reiteración y demás circunstancias atenuantes y agravantes que concurran.

Art. 18. 1. Las sanciones administrativas que resulten del procedimiento sancionador serán compatibles con la exigencia al infractor de la reposición de la situación alterada a su estado originario, así como con la indemnización por los daños y perjuicios causados.

2. La retirada de las instalaciones no autorizadas o la suspensión de su funcionamiento podrá acordarse como medida cautelar al tiempo de disponerse la iniciación del correspondiente expediente sancionador.

Art. 19. 1. Con carácter general, las infracciones tipificadas en la presente ordenanza serán sancionadas con las siguientes cuantías:

a) Por faltas leves: multa hasta 150 euros.
b) Por faltas graves: multa entre 151 a 1.200 euros.
c) Por faltas muy graves: multa entre 1.200 a 6.000 euros.

2. Las infracciones calificadas como muy graves en el artículo 33, se sancionarán con multa pecuniaria equivalente al importe de la tasa devengada y no satisfecha, sin perjuicio de que la misma sea liquidada de oficio por el Ayuntamiento en expediente independiente, y recaudado por la vía de apremio, si ello fuera preciso. La cuantía de la multa nunca podrá ser inferior a 1.500 euros.

Capítulo 3

Quioscos de helados

Art. 20. 1. Los situados para quioscos de helados serán ofertados anualmente mediante resolución del concejal-delegado por razón de la materia, al menos con un mes de antelación al primer día permitido para la ocupación.

2. La revisión del listado de emplazamientos requerirá informe técnico, a fin de introducir las modificaciones oportunas que ordena el desarrollo urbano y comercial del municipio.

Art. 21. 1. Únicamente podrán presentar solicitud para ocupación con quiosco de helados las personas físicas.

2. El plazo de presentación de solicitudes será el comprendido entre los días 1 y 15 de marzo, ambos inclusive, de cada año.

3. Las solicitudes se presentarán en el Registro General del Ayuntamiento.

Art. 22. 1. Dado que el número de autorizaciones habrá de ser limitado y que todos los solicitantes deben reunir las mismas condiciones, el otorgamiento de las mismas se efectuará mediante sorteo (sistema de bombo o insaculación, sin reposición).

2. El sorteo tendrá carácter público. En el tablón de anuncios del Ayuntamiento se publicará, con al menos tres días de antelación, el día, hora y lugar de celebración, junto con la lista de las solicitudes que vayan a participar en el mismo con el número que les haya sido asignado al efecto.

3. La falta de asistencia de los solicitantes o representantes debidamente autorizados al sorteo ocasionará la pérdida de la facultad de elección del emplazamiento del quiosco en el caso de que resultaran adjudicatarios.

4. A los efectos de la autorización, en su caso, por imposibilidad de asistir, se deberá aportar fotocopia de los documentos nacionales de identidad del solicitante y de la persona autorizada, cumplimentando el modelo que como anexo I se incluye en esta ordenanza, el cual deberá presentarse a la mesa antes de la celebración del sorteo.

Art. 23. El sorteo establecido en el artículo anterior se desarrollará de la siguiente manera:

1. Tomarán parte en el sorteo las solicitudes que cumplan los requisitos establecidos en el presente capítulo, las cuales se nume-

rarán correlativamente tomando como referencia el número de orden del Registro de Entrada.

2. El número de las autorizaciones a conceder habrá de ser coincidente con el de los situados ofertados conforme a lo establecido en el artículo 20.1.

3. El total de las solicitudes, con los números correlativos previamente asignados, entrarán en sorteo de tal forma que a los primeros números que se extraigan hasta completar el total de los ofertados se les adjudicará provisionalmente la autorización. Continuándose el proceso hasta la extracción de todos los números participantes.

4. Dado que sólo se permite la adjudicación de un quiosco por solicitante, los números extraidos quedarán excluidos a efectos de participar nuevamente en el sorteo.

5. Acto seguido, por orden cronológico de extracción, los adjudicatarios procederán a elegir el emplazamiento del quiosco que deseen, entre los comprendidos en la relación de ofertados. Si alguno de ellos no estuviere presente o representado, elegirá el adjudicatario siguiente.

6. Finalizada la elección de emplazamientos, a los adjudicatarios ausentes y no representados se les atribuirán provisionalmente las vacantes, si las hubiere, respetando su orden de extracción en correspondencia con el número de emplazamiento que haya quedado vacante. La relación de parcelas/quioscos atribuidos a interesados ni presentes ni representados en el sorteo, se expondrá, junto al acta del mismo, a los tres días naturales de su celebración, en el tablón de anuncios del Ayuntamiento, durante el plazo de siete días naturales. En los tres días hábiles siguientes al término de la exposición, los interesados a los que se les haya atribuido alguna parcela o quiosco, deberán aceptarlo por escrito (conforme al documento de aceptación que figura como anexo II a la presente ordenanza) que se presentará en el Registro General del Ayuntamiento. En el caso de falta de aceptación, se entenderá, sin más trámite, que se renuncia (con los efectos económicos de las renuncias en el sorteo) al quiosco atribuido, no pudiéndose optar a cualquier otra ubicación.

7. Además de las autorizaciones concedidas conforme a lo establecido en los números anteriores, se procederá a extraer por orden todos los números restantes de la bolsa o bombo y servirán para cubrir las vacantes que puedan producirse a lo largo de la temporada.

8. En caso de producirse renuncias durante el sorteo, los interesados que las hubieren efectuado tendrán la opción, si así lo manifestasen en ese momento, de permanecer como suplentes, pasando a incorporarse a la lista de los suplentes aprobados en el sorteo, inmediatamente después de ellos.

9. El sorteo se celebrará ante el concejal-delegado por razón de la materia, o quien le sustituya; el secretario general, o funcionario que le sustituya, y un miembro de cada grupo político con representación en el Ayuntamiento. Del resultado del mismo se levantará el acta correspondiente y, a la vista de la misma, el concejal-delegado realizará la adjudicación definitiva.

Art. 24. 1. Todas las obras e instalaciones que sean necesarias para la instalación del quiosco serán de cuenta del adjudicatario de la autorización. El Ayuntamiento no correrá con ningún gasto derivado de la instalación o explotación, ni estará obligado a ningún servicio especial de vigilancia.

2. La superficie máxima a ocupar por cada quiosco será la dimensión de la planta del mismo. No se admitirá ningún tipo de toldo, sombrilla o anexo al quiosco que no pertenezca al diseño propio del mismo.

3. El Ayuntamiento podrá establecer los modelos de quioscos que podrán instalarse en la vía pública en atención a razones estéticas o de integración en el entorno urbano.

Art. 25. 1. La campaña anual de helados comenzará el 1 de abril de cada año y finalizará el 31 de octubre.

2. El adjudicatario deberá retirar el quiosco antes del día 16 de noviembre del año del que se trate, debiendo dejar la vía pública en el mismo estado que tenía en la fecha de la adjudicación.

3. El autorizado mantendrá abierto al público el quiosco durante la temporada. El incumplimiento de esta obligación por plazo superior a siete días podrá dar lugar a la revocación de la autorización.

4. En todo caso el horario máximo de finalización de la actividad será el siguiente:

— Sábados y vísperas de festivos: hasta la una y treinta horas.
— Viernes: hasta la una.
— Demás días laborables y festivos: hasta las cero y treinta horas.

Art. 26. Además de las establecidas con carácter general en el capítulo 1 de la presente ordenanza, se establecen las siguientes obligaciones de los titulares de la autorización:

1. Los aparatos y cámaras congeladoras deberán disponer de capacidad frigorífica suficiente que garantice el mantenimiento de temperaturas de congelación, así como termómetro independiente para cada uno de ellos, colocados en lugar visible. En cualquier caso, los aparatos congeladores deberán asegurar una temperatura de 18° C bajo 0, con un margen de temperatura en los productos de 6° C.

2. Deberá conservarse el quiosco y los alrededores en las debidas condiciones de limpieza e higiénico-sanitarias, no pudiendo utilizarse, a dichos efectos, las bocas de riego de la vía pública. Existirán recipientes para el depósito de envases y embalajes en lugares accesibles al público, así como recipientes cerrados para las basuras y desperdicios, debiendo ser evacuados con la frecuencia necesaria en bolsas o recipientes que se depositarán en los lugares habilitados para su recogida por los servicios municipales.

3. Los helados objeto de venta, estarán debidamente elaborados y envasados por industrias legalmente establecidas e inscritas en el Registro General Sanitario de Alimentos.

4. Se cumplirán las normas vigentes en materia de publicidad y marcado de precios.

5. Se cumplirán las obligaciones, condiciones y requisitos establecidos para los productos objeto de venta en las correspondientes reglamentaciones técnico-sanitarias y normas sobre protección de los derechos de los consumidores y usuarios. A dichos efectos deberán disponer de hojas de reclamaciones a disposición de los usuarios, que se solicitarán al Ayuntamiento mediante la solicitud disponible en el Departamento de Información Municipal.

6. Se facilitarán las labores de inspección de todo tipo de autoridades y funcionarios dentro de sus respectivas competencias, los cuales tendrán siempre el libre acceso a la instalación.

7. Se dispondrá en el quiosco, y en todo momento, de original o copia del documento acreditativo de la autorización municipal y del justificante del pago de la tasa correspondiente.

8. El adjudicatario de la autorización deberá explotar el quiosco directamente. El adjudicatario no podrá ser suplido en ningún caso por menores en la venta de productos.

9.1. Los solicitantes podrán renunciar a la adjudicación sin ningún coste para ellos, en el momento del sorteo, declarando dicha intención ante el concejal-delegado competente o persona que le sustituya. Las posibles renuncias posteriores, tendrán el tratamiento y efectos establecidos en la ordenanza fiscal correspondiente.

9.2. Cuando se renuncie, una vez adjudicado, a la titularidad del quiosco, se procederá a ofrecerla al suplente que por orden corresponda, quien deberá aceptarla o rechazarla expresamente en el plazo máximo de tres días hábiles contados a partir de la recepción de la notificación. Transcurrido dicho plazo sin hacerlo, se pasará al siguiente suplente, entendiendo que renuncia al quiosco en la ubicación ofrecida. Las posibles nuevas renuncias serán cubiertas por los consecutivos suplentes.

10. En el plazo de 10 días a partir de la notificación de la adjudicación definitiva deberá presentar en el Ayuntamiento la documentación requerida en las condiciones técnicas de las instalaciones eléctricas exigidas en el anexo III de la presente ordenanza.

11. Asimismo se presentará por el adjudicatario el documento acreditativo de la inscripción del mismo en el Registro General de Comerciantes Ambulantes de la Comunidad de Madrid, sito en la calle Príncipe de Vergara, número 132, tercera planta, de Madrid, o, al menos, solicitud de inscripción en el mencionado Registro, sellado por la Consejería de Economía y Empleo de la Comunidad de Madrid. En este último caso la adjudicación realizada tendrá carácter provisional hasta la efectiva inscripción en el referido Registro.

12. Los desperfectos que pudieran originarse en la vía pública con la instalación de los quioscos o con su retirada serán abonados por el adjudicatario previa determinación de su importe por los servicios técnicos municipales.

13. Se exhibirá el horario durante el cual se encuentre abierto al público el quiosco, de forma visible desde el exterior, aunque el quiosco estuviera cerrado.

Art. 27. Queda prohibido:

1. El traspaso o cesión de los quioscos.
2. Todo tipo de publicidad en los quioscos de helados, salvo la referida a las empresas suministradoras del producto.
3. La venta de helados no envasados por su fabricante.
4. La venta de cualquier tipo de alimentos, golosinas, frutos secos y productos de aperitivos que no se encuentren debidamente envasados y etiquetados individualmente, por unidad de venta no fraccionable, por su fabricante. Asimismo se prohíbe la venta de tabacos y de bebidas alcohólicas de cualquier tipo y graduación.
5. La ocupación de la vía pública con cualquier tipo de elementos, muebles, accesorios, expositores, etcétera, independientes de la propia estructura del quiosco.

Art. 28. 1. Además de las establecidas con carácter general en el artículo 15, las infracciones de este capítulo se clasifican en:

1. Son faltas graves:
   — El incumplimiento de las prohibiciones establecidas en el artículo anterior.
2. Los incumplimientos que estén conceptuados como infracciones en materia de consumo serán sancionados, en su caso, de acuerdo con lo establecido en su legislación específica.

Capítulo 4

Ocupaciones por obras

Art. 29. 1. Se incluyen en este capítulo las ocupaciones de la vía pública, tanto en acera como en calzada, que se realicen con materiales de obra, vallas, casetas, contenedores y demás material afecto a obras de edificación en solares privados.

2. Queda terminantemente prohibida la colocación de rampas o tubos desde un edificio en obras hasta el contenedor por donde se arrojen escombros o materiales directamente, a menos que el contenedor esté ubicado en la zona de ocupación autorizada y vallada.

3. Las autorizaciones de ocupación a que se refiere este artículo deberán estar en la obra para su presentación siempre que sea requerida por personal municipal.

4. La solicitud de la licencia de primera ocupación de las obras supondrá la cancelación de la autorización de la ocupación de la vía pública, salvo que por escrito la empresa constructora ya hubiera comunicado la retirada del vallado. En ambos casos, será responsabilidad de la empresa autorizada el levantamiento de todo el material, vallado, casetas, instalaciones, etcétera, que hubiera sobre la vía pública, debiendo quedar ésta en idénticas condiciones físicas que las existentes antes de la ocupación.

Art. 30. 1. Las ocupaciones con vallado de obra deberán ser solicitadas antes del inicio de las obras.

2. Además de lo dispuesto con carácter general en el artículo 3, en la solicitud deberá indicarse las medidas de la ocupación y el material con el que se efectuará el cerramiento. La solicitud deberá venir acompañada de plano de planta en el que se indique gráficamente el espacio que se pretende ocupar y el lugar en el que se situarán las entradas a obra, sin perjuicio de que si durante el desarrollo de la obra estas últimas se modificaran se deberá comunicar al Ayuntamiento para su inspección.

Art. 31. El espacio a ocupar será el mínimo imprescindible para el normal desarrollo de la actividad en condiciones de seguridad. Toda variación, en aumento, de la superficie ocupada, deberá ser objeto de solicitud para su autorización por el Ayuntamiento.

Art. 32. 1. El vallado deberá comprender todo el perímetro de la ocupación y deberá estar señalizado adecuadamente de conformidad con lo prevenido en la normativa vigente. Todo el material de la obra deberá colocarse dentro de la zona vallada, en caso contrario se considerará un obstáculo en la vía pública quedando el Ayuntamiento legitimado para proceder a su inmediata retirada y depósito, siendo por cuenta de la constructora el coste que ello origine.

2. Si la ocupación se produce en acera deberá asegurarse al menos un paso de un metro y medio protegido para peatones a lo largo de todo el perímetro del vallado. En el caso de ocupación de toda la acera, la solicitud deberá incluir la propuesta de zona destinada al tránsito peatonal, que asegure debidamente la integridad física de las personas.

Art. 33. Además de las establecidas con carácter general en el artículo 15, las infracciones de este capítulo se clasifican en:

1. Se consideran infracciones leves las siguientes:
   — Ausencia de vallado en alguna zona del perímetro de la ocupación.
   — Detección de materiales, herramientas o similar fuera de la valla sin que interfieran en pasos de peatones o vehículos.
   — Señalización deficiente de la ocupación sin que cree situaciones de riesgo.
   — Modificar la ubicación de las entradas y salidas de vehículos a obra sin comunicado al Ayuntamiento o abrir otras distintas de las autorizadas.
2. Se consideran infracciones graves las siguientes:
   — No mantener los pasos de peatones con las debidas condiciones de seguridad.
   — Detección de materiales, herramientas o similar fuera de la valla interfiriendo en pasos de peatones o vehículos.
   — Señalización deficiente de la ocupación creando situaciones de riesgo.
   — La falta de atención a los requerimientos municipales de adecuación a la ordenanza.
3. Son infracciones muy graves las siguientes:
   — Colocación de vallado de obra sin autorización municipal.
   — Aumentar la superficie de la ocupación sin comunicarlo previamente al Ayuntamiento.
   — Imposibilitar o dificultar el normal tránsito de peatones o vehículos por la zona exterior a la ocupación.

Capítulo 5

Ventas ambulantes de carácter ocasional o con productos de temporada

Art. 34. Quedan amparadas en este capítulo las ocupaciones de la vía pública para venta de los siguientes productos:

— Venta de flores y palmas para el Día de la Madre, Domingo de Ramos y Día de Todos los Santos.
— Venta de castañas durante la temporada de invierno.
— Cualquier otra semejante a las anteriores, durante la temporada propia del producto comercializado.

Art. 35. 1. Los situados para la venta ambulante serán fijados por el concejal-delegado mediante decreto.

2. Las solicitudes de autorización se presentarán en el Registro municipal a partir de la fecha que se fije en el Decreto de regulación. Las solicitudes serán personales.

3. En caso de que hubiera más solicitudes que situados vacantes, se procederá al sorteo público con asistencia del secretario de la Corporación o funcionario en quien delegue.

Art. 36. 1. Las solicitudes a que se refiere este capítulo deberán realizarse en impreso normalizado y venir acompañadas de la documentación requerida por el artículo 3 y, además:

— Descripción de los artículos que pretende vender y metros que precisa ocupar.
— En caso de venta de productos alimenticios, fotocopia del carné de manipulador, si legalmente fuera necesario.
— Fotocopia del carné profesional de comerciante ambulante.

2. Las fotocopias se acompañarán de sus respectivos originales para su cotejo y compulsa.

Art. 37. 1. Las autorizaciones a que se refiere este capítulo son personales e intransferibles.

2. El titular de las mismas queda obligado a estar al frente del puesto durante los días de ocupación.

3. El incumplimiento de lo anterior dará lugar al levantamiento automático de la ocupación.

Art. 38. Los vendedores ambulantes autorizados en las condiciones anteriores quedan obligados a no vender productos diferentes de los autorizados.

Art. 39. Además de las establecidas con carácter general en el artículo 15, las infracciones de este capítulo se clasifican en:

1. Se consideran faltas leves:

a) Utilizar megáfonos o altavoces, salvo en los casos expresamente autorizados por el Ayuntamiento.

Capítulo 6

Otras ocupaciones

Art. 40. 1. Se incluyen dentro de este capítulo las ocupaciones de la vía pública, tanto en acera como en calzada, que tengan carácter temporal o constituyan un uso especial del dominio público destinadas a mudanzas, contenedores o sacos, rodajes cinematográficos, circos y atracciones similares, así como cualesquiera otras de carácter temporal semejantes a las anteriores.

Art. 41. En el caso en el que sea preciso la retirada de vehículos u otros obstáculos, el solicitante queda obligado a comunicar a la Policía Local el contenido y la índole de su solicitud con, al menos, cuarenta y ocho horas de antelación al inicio de la actividad.

Art. 42. Además del cumplimiento de lo ya establecido en la presente ordenanza, las solicitudes de autorización para la ocupación de la vía publica con contenedores o sacos, o deberán ir acompañadas de fotocopia de la licencia de obras o actuación comunicada en vigor.

Art. 43. Las condiciones para la ocupación de la vía publica con contenedores o sacos o destinadas a mudanzas serán las siguientes:

a) El contenedor, saco o vehículo de mudanzas se ubicará en puntos donde no obstaculice ni suponga riesgo para la circulación viaria o peatonal, y no afecte a la visibilidad necesaria para ello, evitando encuentros de calles, rotondas o cualquier otro lugar que implique riesgo en las maniobras de colocación o recogida.
b) La ubicación preferente será en la calzada, en las zonas destinadas a aparcamientos de vehículos.
c) En el caso de contenedores o sacos, el contenido no debe sobrepasar nunca el perímetro del contenedor o saco, ni rebosar de forma que puedan caer restos a la vía pública, debiendo proceder a su retirada inmediata cuando se encuentren llenos.

Art. 44. Además del cumplimiento de lo ya establecido en la presente ordenanza, las solicitudes de autorización para la ocupación de la vía publica con rodajes cinematográficos, circos y atracciones similares, deberán ir acompañadas de la siguiente documentación:

a) Memoria indicando las características de las instalaciones, dimensiones, condiciones de seguridad e higiene y actividades a desarrollar. Además, y para el caso de circos y atracciones similares, aforo, accesos y evacuaciones.
b) Póliza de seguro, incluyendo las condiciones del mismo que cubran riesgo por incendio y responsabilidad civil por daños. Así como el último recibo abonado que evidencie la vigencia del seguro. En todo caso, la cuantía del seguro deberá ser proporcional al riesgo cubierto.
d) Si se utilizan animales en el espectáculo o en el rodaje, se deberá presentar con la solicitud de la autorización copia del certificado veterinario oficial y permisos correspondientes, debidamente compulsados.
e) Depósito de aval en garantía de que una vez finalizadas las actuaciones o el rodaje la zona quedará en perfecto estado. Su cuantía se determinará antes de la concesión de la correspondiente autorización en relación con la superficie a ocupar.
f) Una vez autorizada y efectuada la instalación, y antes del comienzo de la actividad, se deberá presentar en el Ayuntamiento certificado técnico oficial de seguridad, del montaje de la instalación y de funcionamiento. Todo ello sin perjuicio de la obtención de las correspondientes licencias de actividad y de espectáculos públicos.

DISPOSICIÓN TRANSITORIA

Para el primer ejercicio de aplicación de la presente ordenanza, el período de duración de la campaña anual de venta de helados en quioscos podrá ser establecido mediante Decreto de Alcaldía.

DISPOSICIÓN FINAL

La presente ordenanza entrará en vigor el día siguiente posterior a su completa publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID, y cuando haya transcurrido el plazo de quince días previsto en el artículo 65.2 de la Ley Reguladora de las Bases del Régimen Local.

ANEXO I

MODELO DE AUTORIZACIÓN

D/Dña. ..... con DNI número .....

DECLARA:

Que ha solicitado autorización para la instalación de un quiosco de helados en la presente temporada estival 200..... y ha aportado toda la documentación exigida en las bases de la convocatoria aprobada por ese Ayuntamiento, y ante la imposibilidad de asistir al acto del sorteo para la adjudicación, de conformidad con las citadas bases, autoriza y delega a todos los efectos para que actúe en su nombre y le represente en dicho acto, en D/Dña. ....., con DNI número .....

Adjuntándose a este escrito fotocopias de los DNI del solicitante y de la persona autorizada.

Para que así conste, se firma en Coslada, a ..... de ..... de .....

FIRMA

ANEXO II

DOCUMENTO DE ACEPTACIÓN

D/Dña. ..... con DNI número .....

DECLARA:

Aceptar la parcela/quiosco de helados número ....., que le ha sido atribuida en el sorteo celebrado ante el concejal-delegado competente o persona que le sustituya, según consta en su acta correspondiente.

Para que así conste, se firma en Coslada, a ..... de ..... de .....

Fdo.: .....

ANEXO III

CONDICIONES TÉCNICAS EN LAS INSTALACIONES ELÉCTRICAS DE LOS QUIOSCOS DE HELADOS

1. Las acometidas eléctricas deberán ser subterráneas. La forma de ejecución será la siguiente:

— Desde la acometida de la compañía se canalizará el conductor bajo tubo PVC rígido en canalización subterránea. En su tramo final se dispondrá de una arqueta dotada de orificio o dispositivo para el paso del conductor hasta el cuadro general de protección interior.
— En cabecera se dispondrá de un cuadro general fijo o desmontable de material poliéster dotado de protección diferencial de alta sensibilidad y protección magnetotérmica.

2. Los conductores serán de cobre de aislamiento 1.000 V en perfecto estado de conservación, sin empalmes o falta de aislamiento por desgaste de su cubierta. No se permitirán conexiones fuera del cuadro cabecera o cuadro interior. La sección se calculará en función del consumo y nunca será inferior a 6 milímetros cuadrados.

Las protecciones serán acordes a estas secciones.

3. En su instalación interior se dispondrá de instalación con grado de protección IP 54. El tramo desde la arqueta hasta el cuadro se protegerá mediante tubo aislante grapado al propio quiosco.

Las secciones mínimas serán 2,5 milímetros cuadrados para enchufes y 1,5 milímetros cuadrados para alumbrado.

No se permitirá el uso de conductor tipo paralelo o conductor tipo manguera sin proteger bajo tubo aislante.

No existirá ninguna parte activa con tensión al alcance de forma involuntaria del público.

4. El procedimiento a seguir para su conexión será el siguiente:

a) Es necesario disponer del boletín de la instalación eléctrica firmado y actualizado por un instalador autorizado y por la Delegación de Industria.
b) Con este boletín y los datos de potencia, tensión y período de funcionamiento, se deberá contratar en "Unión Eléctrica Fenosa".
c) Deberá presentarse copia del contrato y boletín eléctrico en los servicios técnicos municipales de Coslada (cuarta planta del Ayuntamiento).
d) Para su puesta en funcionamiento, el técnico municipal deberá haber revisado la instalación comprobando y midiendo su aislamiento.

5. El material de los quioscos será de poliéster o material aislante no conductor. Su diseño y estado de conservación será tal que resulte una apariencia estética buscando modelos actualizados.

6. Toda la instalación desmontable, así como los conductores, serán recogidos por el adjudicatario del quiosco dejando todo lo relativo a ésta y su terreno de ocupación en perfecto estado de limpieza y mantenimiento. Las roturas o desperfectos que pudieran producirse serán subsanados por el adjudicatario.

Lo que se hace público para general conocimiento, significándose que contra el presente acuerdo, que agota la vía administrativa, se podrá interponer recurso de reposición en el plazo de un mes ante el Pleno municipal. En caso de no presentarlo, se podrá interponer directamente recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo contencioso-administrativo de Madrid, en el plazo de dos meses, pudiendo interponer, no obstante, cualquier otro recurso que estime conveniente a su derecho.

Coslada, a 9 de enero de 2006.—El secretario general, Víctor M. Villasante Claudios.

(03/905/06)

EL ÁLAMO

URBANISMO

Por decreto de la Alcaldía, de fecha 26 de diciembre de 2005, han sido aprobados inicialmente los proyectos de parcelación y de urbanización de la finca sita en la calle Peral, de este municipio, promovidos por "Provini y Construcciones, Sociedad Limitada", y por don Jesús Ortega Ortega.

Lo que se hace público para general conocimiento. Los proyectos y el expediente estarán expuestos al público por plazo de veinte días en la Secretaría de este Ayuntamiento, en horario de oficina. Durante el plazo citado, los interesados podrán proceder a su examen y a la formulación de las alegaciones que estimen pertinentes.

En El Álamo, a 27 de diciembre de 2005.—El alcalde, Francisco Gaitán Rufo.

(02/268/06)

FUENLABRADA

URBANISMO

La mercantil "Construcción y Urbanismo, Sociedad Anónima" ha suscrito, el día 12 de enero de 2006, la propuesta de convenio urbanístico redactada por el Ayuntamiento de Fuenlabrada para la obtención anticipada de suelo en el ámbito de la reserva pública denominada "Reserva Noroeste" (R-1), del documento de revisión del Plan General que afecta a las parcelas 111 y 113 del polígono 1.

Durante el plazo de veinte días hábiles a contar desde la publicación del presente anuncio queda abierto un período de información pública durante el cual se podrán realizar alegaciones a dicho acuerdo, que deberán ser presentadas por escrito en el Registro de Documentos del Ayuntamiento de Fuenlabrada.

Fuenlabrada, a 16 de enero de 2006.—El alcalde-presidente, Manuel Robles Delgado.

(02/916/06)

FUENTE EL SAZ DE JARAMA

URBANISMO

En sesión plenaria extraordinaria celebrada con fecha 29 de noviembre de 2005 se han sometido a aprobación los siguientes convenios urbanísticos de planeamiento:

— Convenio urbanístico número 10, S-8 (Dehesa Segovia).
— Adenda al convenio urbanístico número 13, AE-13, don José Luis Villa García.
— Convenio urbanístico número 32, AE-29, don Benigno Fernández Ruiz.
— Convenio urbanístico número 33, AE-30, don Fco. Alende Gutiérrez y don Francisco Alende Mellado.
— Convenio urbanístico número 34, AE-10, don Ángel Costa O'Dogherty y don Telesforo Mingo Daganzo.

Lo que se hace público para general conocimiento, para que, durante el plazo de veinte días a contar desde la publicación del presente anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID, las personas legitimadas puedan presentar las alegaciones que estimen convenientes.

Fuente el Saz de Jarama, a 13 de enero de 2005.—El alcalde, Luis Manuel Rodríguez del Pino.

(02/657/06)

FUENTE EL SAZ DE JARAMA

OTROS ANUNCIOS

En sesión plenaria extraordinaria celebrada con fecha 12 de enero de 2006 se tomó en consideración la memoria y los estatutos para la creación de una sociedad anónima entre varios Ayuntamientos para la gestión directa de un canal de televisión digital local dentro de la demarcación TL02M Alcobendas Canal Múltiple 51.

Dicho expediente se expone al público para que durante el plazo de treinta días hábiles, a contar desde la publicación, las personas legitimadas puedan presentar las alegaciones que estimen convenientes en la Secretaría de este Ayuntamiento.

En el supuesto de que no se presenten alegaciones, se entenderá aprobado definitivamente el presente expediente.

Fuente el Saz de Jarama, a 13 de enero de 2006.—El alcalde, Luis M. Rodríguez del Pino.

(02/660/06)

FUENTIDUEÑA DE TAJO

RÉGIMEN ECONÓMICO

En la Secretaría de este Ayuntamiento y conforme disponen los artículos 112 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, y 150.1 de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, Reguladora de las Haciendas Locales, se encuentra expuesto al público, a efectos de reclamaciones, el presupuesto general para el ejercicio 2006, aprobado inicialmente por el Pleno de la Corporación, en sesión celebrada el día 23 de diciembre de 2005. Los interesados que estén legitimados según lo dispuesto en el número 151.1 de la Ley 39/1988, citada, y por los motivos taxativamente enumerados en el número 2 de dicho artículo 151, podrán presentar reclamaciones con sujeción a los siguientes trámites:

a) Plazo de exposición y admisión de reclamaciones: quince días hábiles a partir del siguiente a la fecha de inserción de este anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.
b) Oficina de presentación: Registro General.
c) Órgano ante el que se reclama: Ayuntamiento Pleno.

En Fuentidueña de Tajo, a 9 de enero de 2006.—El alcalde, Pedro A. Mora Cámara.

(03/864/06)

GETAFE

LICENCIAS

Por "EADS-Casa" y "Airbus España, Sociedad Limitada", se ha solicitado licencia para instalar cuarto de sellantes en el paseo John Lennon, número 2.

Lo que se hace público, en cumplimiento de lo preceptuado en el artículo 45 de la Ley 2/2002, de 19 de junio, de Evaluación Ambiental de la Comunidad de Madrid, a fin de que quienes se consideren afectados de algún modo por la actividad de referencia puedan formular por escrito, que presentarán en el Registro General del Ayuntamiento, las observaciones pertinentes, durante el plazo de veinte días.

Getafe, a 26 de diciembre de 2005.—El concejal-delegado de Urbanismo (decreto de 23 de junio de 2003), F. Santos Vázquez Rabaz.

(02/271/06)

GRIÑÓN

OFERTAS DE EMPLEO

La Junta de Gobierno Local, en sesión ordinaria celebrada el día 22 de diciembre de 2005, adoptó, por unanimidad, el siguiente acuerdo que se transcribe en extracto a continuación:

Primero.—Convocar oposición para la provisión en propiedad de una plaza vacante de policía local, por sistema de movilidad, consignada en la plantilla de funcionarios, grupo D, nivel de complemento de destino 14, escala ejecutiva de Administración Especial, subescala de Servicios Especiales, clase Policía Local, categoría policía.

Segundo.—Aprobar las adjuntas bases por las que se regirán las pruebas selectivas.

BASES DE LA CONVOCATORIA PARA CUBRIR UNA PLAZA DE POLICÍA LOCAL (MOVILIDAD) EN RÉGIMEN DE FUNCIONARIO DE CARRERA

1. *Objeto de la convocatoria*

Es objeto de la presente convocatoria cubrir, mediante personal funcionario, una plaza vacante de policía local, mediante el sistema de movilidad y perteneciente al grupo D, escala ejecutiva de Administración Especial, subescala Servicios Especiales, clase Policía Local, nivel 14, y dotada con la retribución anual que aparece reflejada en los presupuestos municipales.

La cobertura de esta vacante se realizara por movilidad de otros Cuerpos de la Policía Local de la Comunidad de Madrid, de acuerdo a lo establecido en el artículo 38 de la Ley de Coordinación y en el capítulo 2, título IV, del Reglamento Marco de Organización de las Policías Locales de la Comunidad de Madrid.

El sistema selectivo será el de concurso y curso selectivo de formación.

La presente convocatoria se rige por estas bases, y en lo no regulado en las mismas, se estará a lo dispuesto en lo establecido en el Real Decreto 896/1991, por el que se establecen las reglas básicas y los programas mínimos a que debe ajustarse el procedimiento de selección de los funcionarios de la Administración Local; al Real Decreto 364/1995, por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración General del Estado; Ley 4/1992, de Coordinación de las Policías Locales de la Comunidad de Madrid, y Reglamento Marco de Organización de las Policías Locales de la Comunidad de Madrid.

Las presentes bases vinculan a la Administración y al tribunal de selección que ha de valorar las pruebas selectivas, y a quienes participan en las mismas, y sólo podrán ser modificadas con sujeción estricta a las normas de la Ley 30/1992.

2. *Requisitos de los aspirantes*

Para ser admitidos, los aspirantes deberán reunir los siguientes requisitos generales:

a) Ser miembro de cualquier Cuerpo de la Policía Local de la Comunidad de Madrid con un mínimo de dos años de antigüedad en la categoría de policía.
b) Estar en posesión del permiso de conducir de la clase A, con una experiencia mínima de dos años, y clase B, con la autorización para conducir vehículos prioritarios BTP o equivalente.
c) No haber sido separado del servicio, en virtud de expediente disciplinario, de cualquiera de las Administraciones Públicas, ni haberse inhabilitado para el ejercicio de la función publica.

Todos los requisitos establecidos deberán ser reunidos por el aspirante el día en que finalice el plazo de presentación de solicitudes de la convocatoria y mantenerse durante todo el proceso selectivo, a excepción del especificado en el apartado b), debiendo acreditarse el permiso de conducir de la clase B en el plazo señalado anteriormente con carácter general para el resto de los requisitos y los años de experiencia mínima en la conducción de motocicletas a que autoriza la clase A, así como la autorización para conducir vehículos prioritarios (BTP) antes de la finalización del curso selectivo de formación al que se hace referencia en la base 10.

3. *Instancias*

Las instancias solicitando tomar parte en el proceso selectivo en las que los aspirantes deberán manifestar que reúnen todos y cada uno de los requisitos exigidos en las bases se dirigirán al alcalde-presidente de la Corporación a través del modelo de solicitud y carta de pago de las tasas de derecho a examen (8 euros), que se facilitarán a los aspirantes en el Régimen General del Ayuntamiento, sin perjuicio de los establecidos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en el plazo de veinte días naturales siguientes a la publicación del extracto de la convocatoria en el "Boletín Oficial del Estado".

Asimismo, a las instancias (solicitud) se unirán obligatoriamente cuantos justificantes, certificados y demás documentos compulsados acrediten los méritos alegados por el aspirante.

4. *Admisión*

Expirado el plazo de presentación de instancias, la Alcaldía-Presidencia dictará resolución en el plazo máximo de un mes, declarando aprobada la lista de aspirantes admitidos y excluidos, que se hará pública en el tablón de edictos de la Corporación.

A partir de la publicación de la lista provisional de aspirantes admitidos y excluidos, se concederá un plazo de diez días a efectos de reclamaciones. Dichas reclamaciones, si las hubiere, serán aceptadas o rechazadas en la resolución por la que se aprueba la lista definitiva de aspirantes admitidos y excluidos, que será hecha pública a través del BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID, tablón de edictos de la Corporación, así como en la página web. Esta publicación será determinante de los plazos a efectos de posibles impugnaciones o recursos.

El concurso se realizará por el tribunal calificador en el día y hora señalados, siendo competencia exclusiva del tribunal y no

asistiendo presencialmente ninguno de los aspirantes a la movilidad.

5. *Tribunal calificador*

Presidente: el de la Corporación o miembro de la misma en quien delegue.

Secretario: el de la Corporación o técnico municipal en quien delegue.

Vocales: ocho vocales, que serán:

— Un vocal, el concejal-delegado del Área de Seguridad.
— Un vocal, el jefe del Cuerpo de Policía Local.
— Un vocal, el jefe del Cuerpo de Policía Local de cualquier municipio de la Comunidad de Madrid.
— Un vocal en representación de la Comunidad de Madrid.
— Un vocal en representación del sindicato de funcionarios más representativo entre los trabajadores municipales.
— Un representante de cada grupo político con representación municipal en el Ayuntamiento.

Cada nombramiento de vocal implicará también la designación de un suplente con los mismos requisitos y condiciones.

Todos los vocales habrán de tener titulación igual o superior a la exigida para la plaza objeto de la convocatoria.

La composición concreta del tribunal deberá abstenerse de intervenir, notificándolo a la autoridad convocante, y los aspirantes podrán recusarlos cuando concurran las circunstancias previstas en el artículo 28 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, o cuando hubiese realizado tareas de preparación de los aspirantes. El presidente podrá solicitar de los miembros de la comisión de valoración declaración expresa de no hallarse incurso en las circunstancias previstas en el artículo 28.2 de la Ley 30/1992.

El tribunal no podrá constituirse ni actuar sin la presencia de la mayoría de sus miembros, titulares o suplentes.

La actuación del tribunal habrá de ajustarse estrictamente a las bases de la convocatoria.

Cuando el proceso selectivo así lo requiera, el tribunal calificador podrá disponer la incorporación de los asesores que crea necesarios para todos o algunos de los ejercicios señalados.

6. *Procedimiento de selección*

El procedimiento de selección de esta convocatoria constará de las siguientes fases de carácter sucesivo y eliminatorio:

— Concurso de méritos de carácter eliminatorio.
— Curso selectivo de formación.

7. *Desarrollo de la fase de concurso*

La fase de concurso de carácter eliminatorio consistirá en la calificación de los méritos alegados y debidamente acreditados por los aspirantes de conformidad con el baremo que a continuación se especifica:

a) Experiencia como agente de la Policía Local en la Comunidad de Madrid: 0,50 puntos por cada año o fracción superior a seis meses, hasta un máximo de 1 punto (no se contabilizarán los dos primeros años de antigüedad por ser requisito para el acceso a la plaza).
b) Experiencia como agente de la Policía Local en el Ayuntamiento de Griñón: 0,50 puntos por cada año o fracción superior a seis meses, hasta un máximo de 1 punto.
c) Por felicitaciones y distinciones dentro de la Comunidad de Madrid:
   — Felicitación de la Alcaldía-Presidencia, del concejal-delegado del Área de Seguridad, de la Jefatura de Policía Local o de la Comisión de Gobierno: 0,5 puntos, hasta un máximo de 2 puntos.
d) Por cursos de interés policial (impartidos en/por el Instituto Superior de Estudios de Seguridad):
   — Cursos de hasta veinte horas lectivas: 0,25 puntos por cada curso.
   — Cursos de veintiuna hasta cuarenta horas: 0,75 puntos por cada curso.
   — Cursos de más de cuarenta y una horas lectivas: 1,25 puntos por cada curso.

   Por este apartado se podrá obtener un máximo de 4 puntos.
e) Experiencia en labores concretas: experiencia demostrada en la confección de atestados judiciales. Se demostrará por medio de certificados administrativos relativos a los trabajos realizados. Se valorarán estas labores atendiendo al tiempo durante el que se han desarrollado estos trabajos, máximo 1 punto.

8. *Calificación de cursos*

El tribunal calificador examinará las solicitudes presentadas, valorando los méritos que hayan sido justificados documentalmente antes de finalización del plazo de presentación de instancias.

La calificación del concurso se otorgará de acuerdo a las puntuaciones que en la base 7 se adjudican a cada uno de los méritos. Tendrá carácter eliminatorio, siendo necesario obtener al menos 5 puntos para superarlo.

Una vez obtenida la calificación definitiva del concurso, el tribunal considerará aprobados únicamente el número de aspirantes igual al número de plazas convocadas que hayan obtenido la mayor puntuación.

En caso de empate, se valorará el expediente laboral de los aspirantes.

9. *Curso selectivo de formación*

Será requisito indispensable, en cuanto a la segunda fase del proceso selectivo, superar un curso selectivo de formación organizado por el Ayuntamiento de Griñón, cuyo contenido versara sobre las características del municipio de Griñón, la organización municipal y funcionamiento del Cuerpo de Policía Local de Griñón.

Dicho curso selectivo será calificado de 0 a 10 puntos, siendo necesario obtener un mínimo de 5 puntos para superarlo.

De no superar el curso el aspirante no podrá tener acceso al nombramiento definitivo como policía local y perderá los derechos adquiridos por la superación de la fase de concurso, quedando excluido definitivamente del proceso selectivo.

10. *Calificación definitiva del procedimiento de selección*

La calificación definitiva del procedimiento de selección vendrá dada por la suma de las calificaciones obtenidas en la fase de concurso y en el curso selectivo de formación, estableciéndose en tal suma la siguiente ponderación.

$$(C \times 0{,}40) + (CS \times 0{,}60)$$

Donde C es la calificación obtenida en la fase de concurso y CS es la calificación obtenida en el curso de formación.

11. *Relación de aprobados, presentación de documentos y nombramiento*

Finalizado el proceso selectivo, el tribunal publicará en el tablón del Ayuntamiento la relación de aprobados por orden de puntuación y elevará dicha relación al presidente de la Corporación para que formule el correspondiente nombramiento como funcionario en prácticas. Únicamente podrá efectuarse el nombramiento como funcionario de carrera una vez superado el curso selectivo de formación.

10. *Nombramiento como funcionario de carrera*

Una vez concluidas las dos fases del proceso selectivo, obtendrá la condición de funcionario de carrera, debiendo ser publicado dicho nombramiento en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

11. *Impugnación*

Las bases de la convocatoria y cuantos actos administrativos se deriven de ellas y de la actuación del tribunal calificador podrán ser impugnadas en la forma establecida en la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de la Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Lo que se hace público para general conocimiento.

En Griñón, a 5 de enero de 2006.—El alcalde-presidente, José Ramón Navarro Blanco.

(03/901/06)

GUADARRAMA

OFERTAS DE EMPLEO

Rectificación

En el anuncio (02/17.791/05) del BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID número 309, de fecha 28 de diciembre de 2005, en la página 106, se ha detectado error material, procediéndose a su rectificación.

En la base sexta, apartado b), experiencia:

Donde dice: "En entidad pública: 0 a 50 puntos por cada seis meses trabajados (...)". "En empresa privada: 0 a 25 puntos por cada seis meses trabajados (...)".

Debe decir: "En entidad pública: 0,50 puntos por cada seis meses trabajados (...)". "En empresa privada: 0,25 puntos por cada seis meses trabajados (...)".

Guadarrama, a 20 de enero de 2006.

(03/1.726/06)

HORCAJUELO DE LA SIERRA

CONTRATACIÓN

Aprobado por decreto de Alcaldía de 11 de enero de 2006 el pliego de condiciones que ha de regir el concurso para la concesión del servicio público de restaurante-posada de Horcajuelo de la Sierra, se convoca concurso para la concesión del citado servicio con arreglo a las siguientes condiciones:

Objeto y tipo: el objeto de este concurso es la concesión del servicio público de restaurante-posada.

Tipo de licitación: 19.200 euros anuales, IVA incluido.

Fianza: la fianza será de 20.000 euros.

Modelo de proposición: obra en el expediente.

Presentación de plicas: para tomar parte en el concurso se presentarán en la Secretaría del Ayuntamiento, en el plazo de veintiséis días naturales a partir de la publicación de este anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

Apertura de plicas: tendrá lugar en el salón de Plenos de este Ayuntamiento, a las doce horas del día siguiente no festivo en el que finalice el plazo de presentación de ofertas.

En Horcajuelo de la Sierra, a 13 de enero de 2006.—La alcaldesa, Lucía Fernández Fernández.

(02/857/06)

MÓSTOLES

LICENCIAS

Actuando por delegación de la Junta de Gobierno Local, de fecha 22 de febrero de 2005, por la presente se hace público, que en virtud de lo establecido en el artículo 45 de la Ley 2/2002, de 19 de junio, de Evaluación Ambiental de la Comunidad de Madrid, publicada en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID número 154, de 1 de julio, se somete al trámite de información pública, durante un período de veinte días, la solicitud instada por Instituto Municipal de Suelo Móstoles, Sociedad Anónima", para el ejercicio de la actividad de garaje en la finca sita en calle Andrómeda, número 0, calle Casiopea y calle Régulo, parcela RES-PP-RC-02-02-13, PAU 4, promoción 40-41-42, de referencia expediente I6798/2005, a efectos de que dentro de dicho período, quien se considere afectado, pueda presentar las alegaciones que estime pertinentes.

Móstoles, a 25 de noviembre de 2005.—El concejal-delegado de Urbanismo, Vivienda y Obras Públicas, José María Castillo Hernández.

(02/17.133/05)

MÓSTOLES

LICENCIAS

Actuando por delegación de la Junta de Gobierno Local, de fecha 22 de febrero de 2005, por la presente se hace público, que en virtud de lo establecido en el artículo 45 de la Ley 2/2002, de 19 de junio, de Evaluación Ambiental de la Comunidad de Madrid, publicada en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID número 154, de 1 de julio, se somete al trámite de información pública, durante un período de veinte días, la solicitud instada por don José Antonio Granados Macías para el ejercicio de la actividad de consulta médica en la finca sita en calle de Las Palmas, número 53, de referencia expediente I6749/2005, a efectos de que dentro de dicho período, quien se considere afectado, pueda presentar las alegaciones que estime pertinentes.

Móstoles, a 14 de noviembre de 2005.—El concejal-delegado de Urbanismo, Vivienda y Obras Públicas, José María Castillo Hernández.

(02/16.889/05)

MÓSTOLES

LICENCIAS

Actuando por delegación de la Junta de Gobierno Local, de fecha 22 de febrero de 2005, por la presente se hace público, que en virtud de lo establecido en el artículo 45 de la Ley 2/2002, de 19 de junio, de Evaluación Ambiental de la Comunidad de Madrid, publicada en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID número 154, de 1 de julio, se somete al trámite de información pública, durante un período de veinte días, la solicitud instada por "Montejano, Sociedad Anónima", para el ejercicio de la actividad de oficina de empresa constructora en la finca sita en avenida de la Reguera, número 4, polígono industrial "La Fuensanta", de referencia expediente I6743/2005, a efectos de que dentro de dicho período, quien se considere afectado pueda presentar las alegaciones que estime pertinentes.

Móstoles, a 17 de noviembre de 2005.—El concejal-delegado de Urbanismo, Vivienda y Obras Públicas, José María Castillo Hernández.

(02/16.890/05)

MÓSTOLES

LICENCIAS

Actuando por delegación de la Junta de Gobierno Local, de fecha 22 de febrero de 2005, por la presente se hace público, que en virtud de lo establecido en el artículo 45 de la Ley 2/2002, de 19 de junio, de Evaluación Ambiental de la Comunidad de Madrid, publicada en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID número 154, de 1 de julio, se somete al trámite de información pública, durante un período de veinte días, la solicitud instada por "La Fuensanta Restauración, Sociedad Limitada", para el ejercicio de la actividad de bar-restaurante en la finca sita en polígono industrial 2-C/C 0, parcela 47, polígono industrial "La Fuensanta", de referencia expediente I6755/2005, a efectos de que dentro de dicho período, quien se considere afectado pueda presentar las alegaciones que estime pertinentes.

Móstoles, a 14 de noviembre de 2005.—El concejal-delegado de Urbanismo, Vivienda y Obras Públicas, José María Castillo Hernández.

(02/16.892/05)

MÓSTOLES

LICENCIAS

Actuando por delegación de la Junta de Gobierno Local, de fecha 22 de febrero de 2005, por la presente se hace público, que en virtud de lo establecido en el artículo 45 de la Ley 2/2002, de 19 de junio, de Evaluación Ambiental de la Comunidad de Madrid, publicada en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID número 154, de 1 de julio, se somete al trámite de

información pública, durante un período de veinte días, la solicitud instada por "Meka Norte, Sociedad Limitada", para el ejercicio de la actividad de montaje y producción de muebles, con expo-venta, en la finca sita en calle Plasencia, número 7, nave 6, del polígono industrial "Las Nieves", de referencia expediente I6330/2005, a efectos de que dentro de dicho período, quien se considere afectado pueda presentar las alegaciones que estime pertinentes.

Móstoles, a 21 de noviembre de 2005.—El concejal-delegado de Urbanismo, Vivienda y Obras Públicas, José María Castillo Hernández.

(02/16.893/05)

PARACUELLOS DE JARAMA

OFERTAS DE EMPLEO

Por resolución de Alcaldía, de fecha 10 de enero de 2006, he acordado aprobar la lista definitiva de admitidos y excluidos para tomar parte en el concurso de méritos convocado para proveer una plaza de profesor de piano, como personal laboral fijo discontinuo a tiempo parcial. La lista completa de admitidos y excluidos, así como la composición del tribunal calificador, se encuentra expuesta al público en la Secretaría del Ayuntamiento y en el tablón de anuncios de la Corporación.

La entrevista personal de carácter curricular, según lo establecido en las bases de la convocatoria, en la que el aspirante procederá a la presentación y defensa oral del programa presentado, con la posibilidad de que los miembros del tribunal puedan formular en cualquier momento las preguntas o soliciten las aclaraciones que estimen oportunas, y que no tendrá carácter eliminatorio, se celebrará el día 20 de febrero de 2006, a las diez horas, en la Escuela Municipal de Música, sita en la ronda de las Cuestas, número 39, de esta localidad, según anuncio publicado en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID número 307, de 26 de diciembre de 2005. Una vez comenzadas las pruebas selectivas, la publicación de los sucesivos anuncios para la celebración de las restantes pruebas se hará en el tablón de anuncios del Ayuntamiento de Paracuellos de Jarama.

Paracuellos de Jarama, a 10 de enero de 2006.—El alcalde (firmado).

(02/833/06)

PARACUELLOS DE JARAMA

OFERTAS DE EMPLEO

Por resolución de Alcaldía de fecha 10 de enero de 2006, he acordado aprobar la lista definitiva de admitidos y excluidos para tomar parte en el concurso de méritos convocado para proveer una plaza de profesor de violín y viola, como personal laboral fijo discontinuo a tiempo parcial. La lista completa de admitidos y excluidos, así como la composición del tribunal calificador, se encuentra expuesta al público en la Secretaría del Ayuntamiento y en el tablón de anuncios de la Corporación.

La entrevista personal de carácter curricular, según lo establecido en las bases de la convocatoria, en la que el aspirante procederá a la presentación y defensa oral del programa presentado, con la posibilidad de que los miembros del tribunal puedan formular en cualquier momento las preguntas o soliciten las aclaraciones que estimen oportunas y que no tendrá carácter eliminatorio, se celebrará el día 20 de febrero de 2006, a las doce horas, en la Escuela Municipal de Música, sita en la Ronda de las Cuestas, número 39, de esta localidad, según anuncio publicado en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 26 de diciembre de 2005, número 307.

Una vez comenzadas las pruebas selectivas, la publicación de los sucesivos anuncios para la celebración de las restantes pruebas se hará en el tablón de anuncios del Ayuntamiento de Paracuellos de Jarama.

Paracuellos de Jarama, a 10 de enero de 2006.—El alcalde (firmado).

(02/831/06)

PARACUELLOS DE JARAMA

OFERTAS DE EMPLEO

Por resolución de Alcaldía de 10 de enero de 2006 he acordado aprobar la lista definitiva de admitidos y excluidos para tomar parte en el concurso de méritos convocado para proveer una plaza de profesor de música y movimiento, piano y lenguaje musical, como personal laboral fijo a tiempo completo. La lista completa de admitidos y excluidos, así como la composición del tribunal calificador, se encuentra expuesta al público en la Secretaría del Ayuntamiento y en el tablón de anuncios de la Corporación.

La entrevista personal de carácter curricular, según lo establecido en las bases de la convocatoria, en la que el aspirante procederá a la presentación y defensa oral del programa presentado, con la posibilidad de que los miembros del tribunal puedan formular en cualquier momento las preguntas o soliciten las aclaraciones que estimen oportunas, y que no tendrá carácter eliminatorio, se celebrará el día 7 de febrero de 2006, a las doce horas, en la Escuela Municipal de Música, sita en la ronda de las Cuestas, número 39, de esta localidad, según anuncio publicado en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 26 de diciembre de 2005, número 307. Una vez comenzadas las pruebas selectivas, la publicación de los sucesivos anuncios para la celebración de las restantes pruebas se hará en el tablón de anuncios del Ayuntamiento de Paracuellos de Jarama.

Paracuellos de Jarama, a 10 de enero de 2006.—El alcalde (firmado).

(02/830/06)

PARACUELLOS DE JARAMA

OFERTAS DE EMPLEO

Por resolución de Alcaldía, de fecha 10 de enero de 2006, he acordado aprobar la lista definitiva de admitidos y excluidos para tomar parte en el concurso de méritos convocado para proveer una plaza de profesor de violonchelo, como personal laboral fijo discontinuo a tiempo parcial. La lista completa de admitidos y excluidos, así como la composición del tribunal calificador, se encuentra expuesta al público en la Secretaría del Ayuntamiento y en el tablón de anuncios de la Corporación.

La entrevista personal de carácter curricular, según lo establecido en las bases de la convocatoria, en la que el aspirante procederá a la presentación y defensa oral del programa presentado, con la posibilidad de que los miembros del tribunal puedan formular en cualquier momento las preguntas o soliciten las aclaraciones que estimen oportunas, y que no tendrá carácter eliminatorio, se celebrará el día 20 de febrero de 2006, a las catorce horas, en la Escuela Municipal de Música, sita en la ronda de las Cuestas, número 39, de esta localidad, según anuncio publicado en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID número 307, de 26 de diciembre de 2005. Una vez comenzadas las pruebas selectivas, la publicación de los sucesivos anuncios para la celebración de las restantes pruebas se hará en el tablón de anuncios del Ayuntamiento de Paracuellos de Jarama.

Paracuellos de Jarama, a 10 de enero de 2006.—El alcalde (firmado).

(02/832/06)

PARACUELLOS DE JARAMA

URBANISMO

El Ayuntamiento Pleno, en sesión celebrada el día 21 de noviembre de 2005, adoptó, entre otros, el siguiente acuerdo:

En consecuencia, el Ayuntamiento Pleno, por mayoría de seis votos a favor, cinco en contra y ninguna abstención, acuerda: aprobar definitivamente el Estudio de Detalle del Sector 7.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, puede interponer recurso de reposición ante el mismo órgano que la ha dictado, en el plazo de un mes desde la recepción de la notificación, o directamente recurso contencioso-administrativo ante la jurisdicción competente, en el plazo de dos meses desde la resolución del recurso potestativo de reposición o, en su caso, desde la recepción de la presente, sin perjuicio de la

interposición de cuantos otros derechos considere para la defensa de sus intereses.

Lo que le comunico para su conocimiento y oportunos efectos.

Paracuellos de Jarama, a 3 de enero de 2006.—El alcalde (firmado).

(02/887/06)

PARACUELLOS DE JARAMA

URBANISMO

El Ayuntamiento Pleno, en sesión celebrada el día 21 de noviembre de 2005, adoptó, entre otros, el siguiente acuerdo:

En consecuencia, el Ayuntamiento Pleno, por mayoría de seis votos a favor, cinco en contra y ninguna abstención, acuerda: aprobar definitivamente el Estudio de Detalle del Sector 10.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, puede interponer recurso de reposición ante el mismo órgano que la ha dictado, en el plazo de un mes de la recepción de la notificación, o, directamente, recurso contencioso-administrativo, ante la jurisdicción competente, en el plazo de dos meses desde la resolución del recurso potestativo de reposición o, en su caso, desde la recepción de la presente, sin perjuicio de la interposición de cuantos otros derechos considere para la defensa de sus intereses.

Lo que le comunico para su conocimiento y oportunos efectos.

Paracuellos de Jarama, a 3 de enero de 2006.—El alcalde (firmado).

(02/890/06)

PARACUELLOS DE JARAMA

URBANISMO

El Ayuntamiento Pleno, en sesión celebrada el día 21 de noviembre de 2005, adoptó, entre otros, el siguiente acuerdo:

"En consecuencia, el Ayuntamiento Pleno, por mayoría de seis votos a favor, cinco en contra y ninguna abstención, acuerda aprobar definitivamente el Estudio de Detalle del sector 2."

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, se puede interponer recurso de reposición ante el mismo órgano que la ha dictado, en el plazo de un mes de la recepción de la notificación, o, directamente, recurso contencioso-administrativo ante la jurisdicción competente, en el plazo de dos meses desde la resolución del recurso potestativo de reposición o, en su caso, desde la recepción de la presente, sin perjuicio de la interposición de cuantos otros derechos se consideren para la defensa de sus intereses.

Lo que comunico para su conocimiento y oportunos efectos.

Paracuellos de Jarama, a 3 de enero de 2006.—El alcalde (firmado).

(02/892/06)

PARACUELLOS DE JARAMA

URBANISMO

El Ayuntamiento Pleno, en sesión celebrada el día 21 de noviembre de 2005, adoptó, entre otros, el siguiente acuerdo:

En consecuencia, el Ayuntamiento Pleno, por mayoría de seis votos a favor, cinco en contra y ninguna abstención, acuerda: aprobar definitivamente el Estudio de Detalle del Sector 4.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, puede interponer recurso de reposición ante el mismo órgano que la ha dictado, en el plazo de un mes de la recepción de la notificación, o, directamente, recurso contencioso-administrativo, ante la jurisdicción competente, en el plazo de dos meses desde la resolución del recurso potestativo de reposición o, en su caso, desde la recepción de la presente, sin perjuicio de la interposición de cuantos otros derechos considere para la defensa de sus intereses.

Lo que le comunico para su conocimiento y oportunos efectos.

Paracuellos de Jarama, a 3 de enero de 2006.—El alcalde (firmado).

(02/888/06)

PARACUELLOS DE JARAMA

URBANISMO

El Ayuntamiento Pleno, en sesión celebrada el día 21 de noviembre de 2005, adoptó, entre otros, el siguiente acuerdo:

En consecuencia, el Ayuntamiento Pleno, por mayoría de seis votos a favor, cinco en contra y ninguna abstención, acuerda: aprobar definitivamente el Estudio de Detalle del Sector 1.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, puede interponer recurso de reposición ante el mismo órgano que la ha dictado, en el plazo de un mes de la recepción de la notificación, o, directamente, recurso contencioso-administrativo, ante la jurisdicción competente, en el plazo de dos meses desde la resolución del recurso potestativo de reposición o, en su caso, desde la recepción de la presente, sin perjuicio de la interposición de cuantos otros derechos considere para la defensa de sus intereses.

Lo que le comunico para su conocimiento y oportunos efectos.

Paracuellos de Jarama, a 3 de enero de 2006.—El alcalde (firmado).

(02/889/06)

PARACUELLOS DE JARAMA

URBANISMO

El Ayuntamiento Pleno, en sesión celebrada el día 21 de noviembre de 2005, adoptó, entre otros, el siguiente acuerdo:

"En consecuencia, el Ayuntamiento Pleno, por mayoría de seis votos a favor, cinco en contra y ninguna abstención, acuerda aprobar definitivamente el Estudio de Detalle del sector 3".

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, puede interponer recurso de reposición ante el mismo órgano que la ha dictado, en el plazo de un mes de la recepción de la notificación, o, directamente, recurso contencioso-administrativo ante la jurisdicción competente, en el plazo de dos meses desde la resolución del recurso potestativo de reposición o, en su caso, desde la recepción de la presente, sin perjuicio de la interposición de cuantos otros derechos se consideren para la defensa de sus intereses.

Lo que comunico para su conocimiento y oportunos efectos.

Paracuellos de Jarama, a 3 de enero de 2006.—El alcalde (firmado).

(02/891/06)

PARACUELLOS DE JARAMA

URBANISMO

El Ayuntamiento Pleno, en sesión celebrada el día 21 de noviembre de 2005, adoptó, entre otros, el siguiente acuerdo:

En consecuencia, el Ayuntamiento Pleno, por mayoría de seis votos a favor, cinco en contra y ninguna abstención, acuerda: aprobar definitivamente el Estudio de Detalle del Sector 11.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, puede interponer recurso de reposición ante el mismo órgano que la ha dictado, en el plazo de un mes desde la recepción de la notificación, o directamente recurso contencioso-administrativo ante la jurisdicción competente, en el plazo de dos meses desde la resolución del recurso potestativo de reposición o, en su caso, desde la recepción de la presente, sin perjuicio de la interposición de cuantos otros derechos considere para la defensa de sus intereses.

Lo que le comunico para su conocimiento y oportunos efectos.

Paracuellos de Jarama, a 3 de enero de 2006.—El alcalde (firmado).

(02/885/06)

PARLA

URBANISMO

En este Ayuntamiento se está tramitando expediente de desafectación de parcela y edificios y cesión gratuita para constitución de un derecho de superficie por plazo de setenta y cinco años, a la Fundación Manantial, destinado a la construcción de una minirresidencia de 28 a 30 plazas y un centro de día con 30 plazas para la atención residencial y el apoyo a la rehabilitación psicosocial de personas con trastornos mentales graves.

La parcela y sus instalaciones a desafectar está situada en la calle Juan Carlos I, dentro del sitio llamado "Dehesa Boyal", y se encuentra dentro del denominado parque de las Comunidades de España, siendo su superficie de 5.750 metros cuadrados.

Lo que se expone al público, en virtud de lo dispuesto en los artículos 8.2 y 110.1.f) del Reglamento de Bienes de las Entidades Locales, por un plazo de un mes, para la presentación de reclamaciones.

El órgano ante el que procede la presentación de reclamaciones es el Pleno.

En Parla, a 19 de diciembre de 2005.—El alcalde (firmado).

(02/17.618/05)

PARLA

LICENCIAS

Por los interesados abajo indicados se ha solicitado licencia y aportado proyecto para la instalación de actividades en los emplazamientos que se citan:

Expediente. — Titular. Actividad. — Ubicación de la actividad

2001/000108. — González Barrios, Ignacio. Bar. — Calle Leganés, número 26.

2005/000156. — Uwalaka, Anthony. Locutorio telefónico. Salón Internet. — Calle Virgen del Rocío, número 2.

2005/000157. — Arcos del Sur, Sociedad Cooperativa Madrileña. Garaje aparcamiento. — Parcela L-1CD "Parla-Este", torres 1 y 2.

2005/000158. — Arcos del Sur, Sociedad Cooperativa Madrileña. Garaje aparcamiento. — Parcela L-1BC "Parla-Este", torres 3 y 4.

2005/000159. — Pirámide del Sur, Sociedad Cooperativa Madrileña. Garaje aparcamiento. — Parcela H-4AB "Parla-Este", bloques 1 y 2.

2005/000160. — Personalia, Sociedad Anónima. Residencia geriátrica. Centro de día. — Calle Felipe II, número 23.

2005/000161. — Pirámide del Sur, Sociedad Cooperativa Madrileña. Garaje aparcamiento. — Parcela H-4CB "Parla-Este", bloques 3 y 4.

2005/000162. — Jisa, Sociedad Anónima. Modificación de instalación de lavado automático. — Calle Real, número 0.

2005/000163. — Caja de Ahorros y Pensiones de Barcelona. Oficina bancaria. — Calle Pablo Casals, número 25, piso bajo.

2005/000164. — Automáticos Aurora, Sociedad Limitada. Bar. — Parcela L-1FC "Parla-Este, número 0.

2005/000165. — Amigos Resco de Parla, Sociedad Limitada. Bar restaurante. — Parcela M-1B3 "Parla-Este", número 0.

2005/000166. — Soft-Sell, Sociedad Anónima. Almacén y reparación de material informático y of. — Calle Icíar Bollaín, parcela 4.1 "LA".

Lo que en cumplimiento de la legislación ambiental de la Comunidad de Madrid se somete al trámite de información pública para que quienes pudieran resultar afectados de algún modo por la actividad que se pretende instalar puedan formular las alegaciones pertinentes en el plazo de veinte días, a contar desde la inserción del presente edicto en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

Parla, a 15 de diciembre de 2005.—El concejal-delegado especial de Consumo, Comercio, Actividades Desarrollo Local, José Villaseñor Díaz-Maroto.

(02/17.554/06)

PATONES

LICENCIAS

En este Ayuntamiento se tramita expediente sobre la solicitud de licencia municipal para la instalación, apertura y funcionamiento de la siguiente actividad:

Titular: "Sam Espa de Construcción, Sociedad Limitada".

Actividad: establecimiento hotelero.

Emplazamiento: calle Buenavista, sin número, de Patones de Arriba.

Lo que se hace público para general conocimiento y al objeto de que quienes se consideren afectados de algún modo por la actividad que se pretende establecer, puedan hacer las observaciones pertinentes dentro del plazo de veinte días, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 45, de la Ley 2/2002, de 19 de junio, de Evaluación Ambiental de la Comunidad de Madrid, mediante escrito a presentar en la Secretaría del Ayuntamiento.

Patones, a 25 de octubre de 2005.—El alcalde-presidente, José Manuel Herrero Sanz.

(02/396/06)

PINTO

ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO

El Ayuntamiento Pleno, en la sesión extraordinaria celebrada el día 5 de enero de 2006, aprobó la constitución de la sociedad "TV Digital Madrid Sur, Canal 42, Sociedad Anónima", para la explotación de un canal de televisión digital terrestre correspondiente a la Demarcación número 5.

Asimismo, fueron aprobados con carácter inicial los estatutos por los que ha de regirse la citada sociedad.

El expediente puede ser consultado en las oficinas municipales del Departamento de Secretaría de este Ayuntamiento,y se somete a información pública por el período legal de un mes, plazo que empezará a contar a partir de la publicación del presente anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

En el caso de no producirse ninguna reclamación quedarán definitivamente aprobados los estatutos.

Pinto, a 9 de enero de 2006.—El alcalde, Juan Tendero Sielva.

(03/902/06)

POZUELO DE ALARCÓN

PERSONAL

Por decreto de Alcaldía-Presidencia, de 13 de enero de 2006, se ha convocado proceso selectivo para cubrir, mediante concurso, el puesto de encargado de conductores para el parque móvil de este Ayuntamiento, perteneciente a la Concejalía de Economía, Hacienda y Régimen Interior, cuyas bases han sido aprobadas en Junta de Gobierno Local de 30 de noviembre de 2005.

Las bases figuran expuestas en el tablón de edictos y en la página web de este Ayuntamiento.

Publicada esta convocatoria en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID y en el tablón de edictos se abrirá el plazo de presentación de instancias durante diez días, período durante el cual los aspirantes que estén interesados y que cumplan los requisitos podrán presentar la solicitud dirigida al alcalde-presidente, en el Registro General de Entrada, sito en las Oficinas de Atención al Ciudadano, de nueve a catorce y de diecisiete a veinte horas, de lunes a viernes, y sábados, de nueve a catorce horas.

Los aspirantes junto con la instancia deberán aportar cuanta documentación quieran hacer constar a los efectos de la valoración.

Pozuelo de Alarcón, a 16 de enero de 2006.—El alcalde-presidente, Jesús Sepúlveda Recio.

(03/1.694/06)

RIVAS-VACIAMADRID

OFERTAS DE EMPLEO

Resolución de 9 de enero de 2006, del concejal-delegado de Hacienda, Régimen Interior y Recursos Humanos del Ayuntamiento de Rivas-Vaciamadrid (Madrid), por la que se nombra funcionario de carrera de la escala Administración Especial; subescala, Servicios Especiales; clase, Cometidos Especiales; grupo D, y denominación, encargado de instalaciones deportivas.

En cumplimiento con lo dispuesto en el artículo 25.2 del Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al servicio de la Administración General del Estado, se hace público el nombramiento del siguiente funcionario de carrera, de acuerdo con la propuesta del tribunal de selección:

1. Don Luis Miguel Gallego Muñoz, con DNI número 51927604-K.

Rivas-Vaciamadrid, a 9 de enero de 2006.—El concejal-delegado de Hacienda, Régimen Interior y Recursos Humanos, PD (decreto 1259/2004, de 21 de mayo), José Ramón Martínez Perea.

(03/903/06)

SAN MARTÍN DE LA VEGA

OFERTAS DE EMPLEO

En el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID número 10, de fecha 12 de enero de 2006, y corregidos errores de imprenta en el de fecha 18 de enero de 2006, número 15, se han publicado las bases específicas que han de regir el proceso selectivo para cubrir la plaza de coordinador/a de Cultura, en régimen laboral con carácter interino, a jornada completa, que se retribuirá en la cuantía establecida en el vigente convenio colectivo del personal, para cubrir el descanso maternal y la eventual baja maternal y excedencia voluntaria por cuidado de familiares.

La convocatoria se regirá además por las bases generales aprobadas en Comisión de Gobierno de fecha 16 de febrero de 2000, publicadas en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID número 53, de 3 de mazo de 2000.

El plazo de presentación de solicitudes será de veinte días naturales, a contar del siguiente al de la publicación de este anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

Los sucesivos anuncios relacionados con esta convocatoria se publicarán únicamente en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID y en el tablón de anuncios del Ayuntamiento.

San Martín de la Vega, a 18 de enero de 2006.—El alcalde-presidente, Miguel Ángel Belinchón Jiménez.

(03/1.692/06)

SOMOSIERRA

OTROS ANUNCIOS

Decreto de Alcaldía de 22 de diciembre de 2005.

Don Francisco Sanz Gutiérrez, alcalde-presidente del municipio de Somosierra (Madrid).

Según la Ley Orgánica 14/2003, de 20 de noviembre, de Reforma de la Ley Orgánica 4/2000, de 11 de enero, sobre derechos y libertades de los extranjeros en España y su integración social, modificada por la Ley Orgánica 8/2000, de 22 de diciembre, de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local; de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y de la Ley 3/1991, de 10 de enero, de Competencia Desleal, ha introducido una modificación en el artículo 16 de la Ley 7/1985, que establece la renovación periódica cada dos años de las inscripciones en el padrón de los extranjeros no comunitarios sin autorización de residencia permanente y la caducidad de dichas inscripciones en caso de no llevarse a cabo tal renovación, he resuelto:

Primero.—Dar de baja en el padrón de habitantes de este municipio, con fecha 22 de diciembre de 2005, a los extranjeros no comunitarios que se indican, por no haber renovado su empadronamiento:

Nombre. — Número de pasaporte. — Fecha de nacimiento

Jean Carlos Dos Santos. — CL-821846. — 29 de mayo de 1967.

Lady Beatriz Vera Aveiga. — DH-06887. — 10 de noviembre de 1979.

Giancarlo Proaño Carrera. — No consta. — 6 de febrero de 2002.

Jefferson Andrés Proaño Carrera. — No consta. — 1 de noviembre de 1997.

Nadiya Dzyubinska. — AT-535245. — 30 de diciembre de 1952.

Halil Hayrie Mehmed. — 327.422.578. — 7 de agosto de 1967.

Marilza Liberatore Sampaio dos Santos. — CM-504172. — 1 de febrero de 1972.

Mariya Levkovych. — AM-617617. — 28 de julio de 1965.

En Somosierra, a 23 de diciembre de 2005.—El alcalde-presidente, Francisco Sanz Gutiérrez.

(02/89/06)

TORRES DE LA ALAMEDA

URBANISMO

Mediante decreto de Alcaldía número 11/2006, de fecha 4 de enero de 2006, se adoptó la aprobación inicial del Plan Parcial y el Proyecto de Urbanización del SAU 1, así como la delimitación de la unidad de ejecución prevista en el citado Plan Parcial y la aprobación inicial de la propuesta de los estatutos y bases de actuación de la Junta de Compensación del SAU 1.

Lo que se somete a información pública es la aprobación inicial de la delimitación de la unidad de ejecución prevista en el citado Plan Parcial, así como la propuesta de estatutos y bases de actuación de la Junta de Compensación del SAU 1 durante el plazo de quince días, computados a partir del día siguiente a su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID con el fin de que se puedan presentar reclamaciones o alegaciones.

En Torres de la Alameda, a 4 de enero de 2006.—El alcalde-presidente, Carlos Sáez Gismero.

(02/298/06)

TORRES DE LA ALAMEDA

URBANISMO

Mediante decreto de Alcaldía número 10/2006, de fecha 4 de enero de 2006, se adoptó la aprobación inicial del Plan Parcial y el Proyecto de Urbanización del SAU 2, así como la delimitación de la unidad de ejecución prevista en el citado plan parcial y la aprobación inicial de la propuesta de los estatutos y bases de actuación de la Junta de Compensación del SAU 2.

Lo que se somete a información pública es la aprobación inicial de la delimitación de la unidad de ejecución prevista en el citado Plan Parcial, así como la propuesta de estatutos y bases de actuación de la Junta de Compensación del SAU 2 durante el plazo de quince días, computados a partir del día siguiente a su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID con el fin de que se puedan presentar reclamaciones o alegaciones.

En Torres de la Alameda, a 4 de enero de 2006.—El alcalde-presidente, Carlos Sáez Gismero.

(02/297/06)

TORRES DE LA ALAMEDA

URBANISMO

La Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Torres de la Alameda, en sesión ordinaria celebrada el día 30 de diciembre de 2005, aprobó inicialmente el Estudio de Detalle de la parcela 113, manzana 18 del polígono industrial "Sector III", de Torres de la Alameda.

Lo que se somete a información pública durante el plazo de veinte días, computados a partir del día siguiente a su publicación

en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID, con el fin de que se puedan presentar reclamaciones o alegaciones. Si terminado el plazo de presentación no se hubiera presentado ninguna reclamación o alegación al respecto se entenderá definitivamente aprobado.

En Torres de la Alameda, a 2 de enero de 2006.—El alcalde-presidente, Carlos Sáez Gismero.

(02/62/06)

VALDEMORO

CONTRATACIÓN

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Ayuntamiento de Valdemoro.
b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación.
c) Número de expediente: 548/2005.

2. Objeto del contrato:

a) Descripción del objeto: redacción de proyecto de construcción y ejecución de las obras de un nuevo edificio para una piscina cubierta en calle Valdesanchuela, en Valdemoro.
b) Lugar de ejecución: Valdemoro (Madrid).
c) Plazo de ejecución: doce meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: ordinaria.
b) Procedimiento: abierto.
c) Forma: concurso.

4. Presupuesto base de licitación: importe total, 6.844.000 euros, IVA incluido.

5. Garantías:

— Garantía provisional: 2 por 100 del presupuesto máximo señalado.
— Garantía definitiva: 4 por 100 del importe de adjudicación.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Ayuntamiento de Valdemoro.
b) Domicilio: calle Guardia Civil, número 25, local 7.
c) Localidad y código postal: 28340 Valdemoro.
d) Teléfonos: 918 099 661, 918 099 662 y 918 099 617.
e) Telefax: 918 085 456.
f) Fecha límite de obtención de documentos e información: treinta días naturales a contar a partir del día siguiente de la publicación del presente anuncio.

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación (grupos, subgrupos y categoría):
— Grupo C, subgrupo 2, categoría e.
— Grupo C, subgrupo 4, categoría e.
— Grupo C, subgrupo 6, categoría e.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: treinta días naturales contados desde el siguiente al de la fecha de publicación del anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID. Si el día de inicio o finalización del plazo resulta ser sábado, se entenderá que es el día hábil siguiente cuando se inicia o finaliza.
b) Documentación a presentar: sobre A, "Documentación administrativa"; sobre B, "Referencia técnica", sobre C; "Proposición económica".
c) Lugar de presentación: entidad, domicilio, localidad y código postal ya especificados.
d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): tres meses.

9. Apertura de las ofertas:

a) Entidad, domicilio, localidad y código postal ya especificados.
b) Fecha y hora: se comunicará por fax o carta a los licitadores.

10. Gastos de anuncios: serán por cuenta del adjudicatario.

Valdemoro, 2006.—El alcalde, José Miguel Moreno Torres.

(02/907/06)

VALDILECHA

LICENCIAS

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 45 de la Ley 2/2002, de 19 de junio, de Evaluación Ambiental, se hace público para general conocimiento que se ha solicitado la licencia de actividad, instalación y funcionamiento por el titular y para la actividad que se indica a continuación, al objeto de que quienes se consideren afectados de algún modo por la actividad de referencia puedan hacer las alegaciones que estimen pertinentes dentro del plazo de veinte días hábiles a contar del siguiente a la publicación, mediante escrito a presentar en el Registro General de este Ayuntamiento, encontrándose a tal fin el expediente de manifiesto en la Secrtaría del Ayuntamiento:

— Fecha de solicitud: 4 de enero de 2006.
— Titular: "Gestión Urbanística Privada, Sociedad Limitada".
— Actividad: garaje de comunidad (8 plazas) y 8 trasteros.
— Emplazamiento: calle Cuevas, números 44, 46 y 48.

Lo que se hace público para general conocimiento.

Valdilecha, a 18 de enero de 2006.—El alcalde-presidente, José María Gómez Gómez.

(02/880/06)

VILLALBILLA

URBANISMO

Aprobados definitivamente por el alcalde-presidente de la Corporación, mediante Decreto de 3 de enero de 2006, los Proyectos de Estatutos y Bases de Actuación de la Junta de Compensación que pretende constituirse para realizar la urbanización del Sector Industrial de Suelo Urbanizable SI-3, "Prado Ancho", se publica para su general conocimiento, con transcripción literal de los mismos, de acuerdo con lo establecido en el artículo 162 del Reglamento de Gestión Urbanística, haciendo constar la ausencia de modificaciones respecto de los proyectos aprobados inicialmente.

ESTATUTOS DE LA JUNTA DE COMPENSACIÓN DEL SECTOR I-3, "PRADO ANCHO", DE VILLALBILLA (MADRID)

TÍTULO I

Generalidades

Artículo 1. *Denominación, naturaleza y composición*.—1. Con la denominación de Junta de Compensación del Sector I-3, "Prado Ancho", se constituye una entidad urbanística colaboradora para la ejecución del planeamiento urbanístico del Sector I-3 definido en las vigentes Normas Subsidiarias del término municipal de Villalbilla (Madrid).

2. La Junta de Compensación tiene la consideración de ente corporativo de derecho público, con personalidad jurídica propia y plena capacidad de obrar desde su inscripción administrativa y la de la constitución de sus órganos directivos.

3. La Junta de Compensación estará compuesta por las personas físicas o jurídicas propietarias de terrenos incluidos en la Unidad de Ejecución constituida por el Sector I-3 de las Normas Subsidiarias de Villalbilla que representen, al menos, el 50 por 100 de la superficie total del aludido Sector y, en su caso, la empresa o empresas promotoras que deban participar en la ejecución y que se incorporen a la misma a tal fin.

Art. 2. *Régimen jurídico*.— 1. La Junta de Compensación se regirá por lo establecido en los presentes estatutos, con observancia de las prescripciones contenidas en las bases de actuación de la misma.

2. En lo no previsto por unos y otras, será de aplicación la Ley 9/2001, de 17 de julio, del Suelo de la Comunidad de Madrid (LSCM/01), y la normativa estatal pertinente.

Art. 3. *Domicilio*.—1. El domicilio de la Junta de Compensación queda establecido en la calle Carmen, número 3, 19001 Guadalajara.

2. Dicho domicilio podrá ser trasladado a otro lugar por acuerdo de la asamblea general, sin necesidad de modificar los presentes estatutos.

Art. 4. *Objeto*.—1. Constituye el objeto de la Junta de Compensación ejercer la actividad de ejecución del planeamiento por atribución legal, asumiendo frente al municipio de Villalbilla la directa responsabilidad de la realización de las obras de urbanización y, en su caso, de edificación.

2. Los fines específicos de la Junta de Compensación se materializarán en:

a) Agrupar a los propietarios de terrenos comprendidos en la Unidad de Ejecución y distribuir equitativamente entre ellos las cargas y beneficios resultantes de la actuación.
b) Llevar a cabo las operaciones jurídicas que han de materializarse en el Proyecto de Reparcelación de la Unidad de Ejecución.
c) Ejecutar las obras definidas en el Proyecto de Urbanización aprobado por la Administración actuante.

3. Para el cumplimiento de tales fines, la Junta de Compensación deberá:

A) Solicitar de la Administración actuante:
   a) La aprobación de la constitución de la Junta de Compensación, instando su inscripción en el Registro de Entidades Urbanísticas Colaboradoras de la Comunidad de Madrid.
   b) La tramitación en su favor de los expedientes expropiatorios que procedan en los supuestos de no incorporación a la Junta de Compensación de propietarios de terrenos comprendidos en la Unidad de Ejecución o de incumplimiento de sus obligaciones por los miembros de la Junta de Compensación.
   c) La aprobación del Plan Parcial y de los Proyectos de Reparcelación y de Urbanización de la Unidad de Ejecución.
B) Ejecutar las obras previstas en el Proyecto de Urbanización que apruebe la Administración actuante y solicitar su recepción por ésta.
C) Interesar del Registro de la Propiedad:
   a) La constancia, por nota marginal, de la afección al sistema de compensación de los terrenos comprendidos en la Unidad de Ejecución.
   b) La inscripción de la reparcelación, una vez aprobado por la Administración actuante el Proyecto de Reparcelación.

4. Con carácter facultativo, la Junta de Compensación podrá:

A) Adquirir, poseer, gravar, enajenar o ejercer cualesquiera otros actos de dominio o administración de los bienes constitutivos del patrimonio de la Junta de Compensación.
B) Actuar como fiduciaria, con pleno poder dispositivo sobre las fincas iniciales, pudiendo ocuparlas a los efectos de la realización de las obras de urbanización:
   a) De los propietarios miembros, sin más limitaciones que las establecidas en los presentes Estatutos, desde el momento que se fije al efecto en las Bases de Actuación.
   b) De los propietarios no adheridos a la Junta de Compensación, desde el pago o consignación del justiprecio, salvo que la ocupación fuera urgente.
C) Solicitar de la Administración actuante la instrumentación de la vía de apremio (e incluso interesar de ésta la delegación en su favor de la actividad de recaudación por dicha vía) o la expropiación forzosa para el cobro de las cantidades que le sean adeudadas por los miembros de la Junta de Compensación, y acceder, en su caso, a la vía jurisdiccional civil con el mismo fin.
D) Formalizar operaciones de crédito para atender costos de la actuación, con garantía hipotecaria de las fincas aportadas o de las parcelas resultantes pertenecientes a los miembros de la Junta de Compensación.
E) Interesar la inscripción de la Junta de Compensación en el Registro Mercantil correspondiente para el supuesto de que se emitan obligaciones o se estime conveniente a otros efectos.
F) Asumir la gestión y defensa de los intereses de la Junta de Compensación ante las Administraciones Estatal, Autonómica y Municipal, así como ante los jueces y tribunales en todos sus grados y jurisdicciones, y frente a los particulares.
G) Solicitar la concesión de los beneficios fiscales aplicables a la gestión urbanística.
H) En general, el ejercicio de cuantos derechos y facultades le correspondan según las normas legales vigentes.

Art. 5. *Ámbito*.—1. El ámbito de la Junta de Compensación lo constituye el Sector I-3, "Prado Ancho", de las Normas Subsidiarias del municipio de Villalbilla (Madrid).

2. La ficha del citado ámbito de planeamiento define las características de la Unidad de Ejecución.

Art. 6. *Duración*.—La Junta de Compensación tendrá la duración exigida por el cumplimiento de su objeto.

TÍTULO II

De la Administración actuante

Art. 7. *Administración actuante*.—Es Administración actuante el Ayuntamiento de Villalbilla, ello sin perjuicio de las competencias que legalmente estén atribuidas al Gobierno de la Comunidad de Madrid a través de la Consejería competente en la materia.

Art. 8. *Facultades*.—Corresponden a la Administración actuante las siguientes facultades:

a) Tramitar y aprobar definitivamente el Proyecto de Estatutos y Bases de Actuación de la Junta de Compensación, designando el representante en la misma de la Administración actuante.
b) Aprobar la constitución de la Junta de Compensación y solicitar su inscripción en el Registro de Entidades Urbanísticas Colaboradoras de la Comunidad de Madrid.
c) Tramitar y aprobar los expedientes de expropiación forzosa de terrenos en los supuestos previstos en estos estatutos.
d) Tramitar y aprobar definitivamente el Proyecto de Reparcelación y solicitar su inscripción en el Registro de la Propiedad.
e) Tramitar y aprobar definitivamente el Proyecto de Urbanización.
f) Formalizar la recepción de las obras de urbanización de la Unidad de Ejecución.
g) Sustanciar la expropiación forzosa de los terrenos cuyos propietarios no se hayan incorporado en plazo hábil a la Junta de Compensación.
h) Instrumentar, a solicitud de la Junta de Compensación, la vía de apremio administrativo, que podrá ejercerse directamente o por delegación en la propia Junta de Compensación, o la expropiación forzosa en los supuestos de incumplimiento de las obligaciones económicas de los miembros de aquélla.
i) Resolver los recursos de alzada que se formulen contra los acuerdos y decisiones de la Asamblea General de la Junta de Compensación.
j) Fiscalizar la actividad de la Junta de Compensación.
k) Cuantas facultades le estén atribuidas por los Estatutos o las Bases de Actuación de la Junta de Compensación o resulten de la normativa legal vigente.

TÍTULO III

De la Junta de Compensación

Art. 9. *Composición*.—1. La Junta de Compensación se compone de las personas físicas o jurídicas propietarias de los terrenos en el Sector que presenten a la Administración actuante la iniciativa a que se refiere el artículo 104 de la Ley 9/2001, de 17 de julio, del Suelo de la Comunidad de Madrid, o se incorporen voluntariamente a ella.

2. También podrán formar parte de la Junta de Compensación la empresa o empresas promotoras que deban participar en la ejecución y sean admitidas por acuerdo de la Asamblea General.

3. En el supuesto de que alguna de las fincas afectadas pertenezca a menores de edad o a personas que tengan limitada su capacidad de obrar, estarán representados en la Junta de Compensación por quienes ostenten su representación legal.

4. Si una finca perteneciere en nuda propiedad a una persona y cualquier derecho real limitativo del dominio sobre la misma

a otra, la cualidad de miembro de la Junta de Compensación corresponderá a la primera, ello sin perjuicio de que el titular del derecho real perciba el rendimiento económico que, en su caso, constituya el contenido del mismo.

5. En el caso de que una finca pertenezca a varias personas en proindivisión, los cotitulares de la misma habrán de designar una sola persona para el ejercicio de sus facultades como miembros de la Junta, respondiendo solidariamente frente a ella de cuantas obligaciones dimanen de su condición. Si no lo nombrasen en el plazo que al efecto se señale, lo nombrará la Administración actuante a petición de la Junta de Compensación.

Art. 10. *Clases de miembros*.—Los miembros de la Junta de Compensación podrán ser fundadores o adheridos, teniendo todos ellos los mismos derechos y obligaciones una vez constituida aquélla.

Art. 11. *Miembros fundadores*.—Serán miembros fundadores los propietarios que hubieren presentado a la Administración actuante la iniciativa para la aplicación del sistema.

Art. 12. *Miembros adheridos*.—1. Los propietarios que no hubieren participado en la iniciativa deberán incorporarse a la Junta de Compensación como miembros adheridos, si no lo hubieran hecho ya antes, dentro del mes siguiente a la notificación individualizada de la aprobación definitiva del Proyecto de Estatutos y Bases de Actuación de la Junta de Compensación, o para el caso de no ser ello posible, por resultar desconocido su domicilio, dentro del plazo de un mes computado a partir de la publicación del edicto correspondiente a tal aprobación definitiva en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

2. Para su incorporación habrán de solicitarlo de la Administración actuante mediante escrito en el que se haga constar su decisión de incorporarse a la Junta de Compensación, debiendo acompañar al mismo la documentación acreditativa de la titularidad de los terrenos y, en su caso, de la representación ostentada.

3. Transcurrido dicho plazo, serán expropiados a favor de la Junta de Compensación todos los propietarios que no se hubieran incorporado a ella.

Art. 13. *Empresas promotoras*.—1. Podrán incorporarse a la Junta de Compensación, una vez constituida ésta, la empresa o empresas promotoras que deban participar en la ejecución del planeamiento urbanístico.

2. A tal fin deberán instar su incorporación mediante escrito, presentado en el domicilio de la Junta de Compensación, en el que se haga constar expresamente su solicitud y la aceptación del contenido del Proyecto de Estatutos y Bases de Actuación de la Junta de Compensación aprobado definitivamente por la Administración actuante.

3. Si la Junta de Compensación considera adecuada tal incorporación, el acuerdo de la Asamblea General determinará la cuota de participación de la empresa o empresas promotoras, la cuantía de su aportación y cuantas circunstancias se consideren de interés.

4. En todo caso, un representante designado por la empresa o por el conjunto de empresas promotoras formará parte del Consejo Rector de la Junta de Compensación.

TÍTULO IV

Constitución de la Junta de Compensación

Art. 14. *Acto de constitución*.—1. Dentro del plazo establecido en el requerimiento que practique la Administración actuante a los miembros fundadores y adheridos (y, en todo caso, dentro de los tres meses siguientes a la publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID del acuerdo de aprobación definitiva del Proyecto de Estatutos y Bases de Actuación de la Junta de Compensación), se procederá al otorgamiento de la escritura pública de constitución de ésta.

2. A tal efecto, dentro de los ocho días siguientes al requerimiento o aprobación definitiva antes citados, los miembros fundadores designarán notario autorizante y fecha para el otorgamiento de la escritura pública aludida, y lo notificarán a los miembros adheridos y a la Administración actuante con una antelación de ocho días a la fecha en que haya de procederse a dicho otorgamiento.

3. Los miembros fundadores o adheridos que no concurran a la formalización de la escritura de constitución podrán otorgar actas notariales de adhesión a la misma dentro del plazo de quince días hábiles siguientes a dicha formalización, y, si no lo hicieren, perderán la cualidad de miembro de la Junta de Compensación, quedando sujetos a expropiación forzosa a favor de ésta los bienes y derechos de su propiedad.

4. La escritura pública de constitución de la Junta de Compensación deberá contener las siguientes circunstancias:

a) Relación de los miembros fundadores y adheridos.
b) Relación de las fincas de las que sean titulares dichos miembros, con expresión del número de orden contenido en el plano a que luego se hace referencia e indicación de la superficie total de la Unidad de Ejecución y del porcentaje global representado por dichos miembros.
c) Personas que se designen para ocupar los cargos del Consejo Rector.
d) Acuerdo de constitución.

5. A la escritura pública de constitución se incorporará un plano parcelario con expresión de los propietarios de las fincas y las superficies provisionales de las mismas.

Art. 15. *Aprobación e inscripción*.—1. Copia autorizada de la escritura pública de constitución y del plano incorporado a la misma, así como, en su caso, de las actas notariales de adhesión, se presentarán en la Administración actuante para la aprobación por ésta de la constitución de la Junta de Compensación.

2. Aprobada dicha constitución, la Junta interesará de la Administración actuante la elevación de certificación del acuerdo, en unión de copia autorizada de la escritura pública de constitución y, en su caso, de las actas notariales de adhesión, a la Comunidad de Madrid para la inscripción de la Junta de Compensación en el Registro de Entidades Urbanísticas Colaboradoras.

TÍTULO V

Órganos de gobierno y administración

Art. 16. *Órganos de la Junta de Compensación*.—1. Los órganos de gobierno y administración de la Junta de Compensación son:

a) La Asamblea General.
b) El Consejo Rector.

2. Ejercerán funciones específicas en la Junta de Compensación:

a) El presidente.
b) El secretario.

Capítulo 1

La Asamblea General

SECCIÓN PRIMERA

Naturaleza y facultades

Art. 17. *Naturaleza*.—1. La Asamblea General es el órgano de gobierno y administración superior de la Junta de Compensación y estará compuesta por todos los miembros de la misma, quienes decidirán en los asuntos propios de su competencia, quedando obligados aquéllos al cumplimiento de los acuerdos adoptados, sin perjuicio de los recursos pertinentes.

2. También formará parte de la Asamblea General el representante de la Administración actuante designado al efecto por ésta.

Art. 18. *Facultades*.—Son facultades de la Asamblea General:

a) Designar los componentes del Consejo Rector, con determinación de los cargos respectivos, y los Censores de Cuentas.
b) Disponer el cese, en su caso, de uno a varios de los componentes del Consejo Rector, así como nombrar a quienes hubieren de sustituirles, y proveer las vacantes que se produzcan por fallecimiento o renuncia hasta la inmediata renovación estatutaria del mismo.
c) Aprobar los presupuestos ordinarios y extraordinarios.
d) Aprobar la memoria y cuentas de cada ejercicio económico, previo informe de los censores de cuentas designados al efecto.
e) Aprobar el Proyecto de Reparcelación.
f) Acordar la cuantía de las cantidades a satisfacer por los miembros de la Junta de Compensación en función de las

previsiones presupuestarias y de las cuotas de participación de aquéllos.

g) Acordar la constitución de las garantías económicas que se exijan por la Administración actuante para asegurar las obligaciones urbanísticas de la Junta de Compensación.

h) Administrar los recursos económicos de la Junta de Compensación, autorizando pagos, cobros y liquidaciones, cualesquiera que sean su causa o su naturaleza jurídica, pudiendo delegar en el Consejo Rector tales funciones en la medida y cuantía que se estimen pertinentes.

i) Autorizar la formalización de toda clase de contratos y convenios civiles, mercantiles y administrativos y de cualesquiera actos de dominio y administración relativos a los bienes propiedad de la Junta de Compensación, sin perjuicio de las facultades que se acuerde delegar en el Consejo Rector.

j) Solicitar de la Administración actuante la instrumentación de la vía de apremio (e incluso interesar de ésta la delegación en favor de la Junta de Compensación de la actividad de recaudación por dicha vía) o la expropiación forzosa de los terrenos afectados para el cobro de las cantidades que le sean adeudadas por los miembros de la Junta de Compensación, así como, en su caso, acordar el acceso a la vía jurisdiccional civil con el mismo fin.

k) Instar de la Administración actuante la instrumentación de la expropiación forzosa de los terrenos localizados en la Unidad de Ejecución pertenecientes a propietarios no incorporados a la Junta.

l) Actuar como fiduciaria con pleno poder dispositivo sobre los bienes comprendidos en la Unidad de Ejecución y pertenecientes a los miembros de la Junta de Compensación que se negaren a la ocupación de los terrenos necesarios para la ejecución de las obras de urbanización.

m) Acordar la formalización de créditos para atender a los costos de la actuación, con garantía hipotecaria de los terrenos incluidos en la Unidad de Ejecución y propiedad de los miembros de la Junta de Compensación.

n) Resolver sobre la incorporación de una o más empresas promotoras a la Junta de Compensación.

o) Determinar el procedimiento para la contratación de las obras de urbanización de la Unidad de Ejecución en el supuesto de no haberse incorporado a la Junta de Compensación una o más empresas promotoras, y adjudicar dichas obras, ello sin perjuicio de facultar al Consejo Rector para la contratación de obras hasta la cuantía que determine, en su caso.

p) Aprobar, en su caso, las modificaciones de los Estatutos de la Junta de Compensación.

q) Solicitar de la Administración actuante la aprobación de la disolución y liquidación de la Junta de Compensación.

r) Cuantas correspondan legal o reglamentariamente a la Junta de Compensación y no hayan sido atribuidas al Consejo Rector por estos estatutos o delegadas en el mismo por acuerdo de la Asamblea General.

SECCIÓN SEGUNDA

Clases y derecho de asistencia

Art. 19. *Clases de Asamblea General*.—Las Asambleas Generales podrán ser ordinarias o extraordinarias.

Art. 20. *Asamblea General ordinaria*.—1. La Asamblea General ordinaria se reunirá una vez al año, dentro del primer trimestre de cada año, para censurar la gestión de la Junta de Compensación y aprobar, en su caso, la memoria y cuentas del ejercicio económico anterior, previo informe de los censores de cuentas, y, asimismo, para aprobar el presupuesto ordinario del ejercicio económico siguiente, nombrar a los censores de cuentas para dicho ejercicio y designar, cuando proceda, a los componentes del Consejo Rector.

2. En las reuniones de la Asamblea General ordinaria podrán adoptarse acuerdos sobre cualesquiera otros asuntos que figuren en el orden del día.

3. En caso de urgencia y con arreglo a lo dispuesto en el artículo 25 siguiente, podrá la Asamblea General ordinaria conocer y resolver sobre asuntos no incluidos en el orden del día.

Art. 21. *Asamblea General extraordinaria*.—1. Toda reunión de la Asamblea General que no sea de las señaladas en el artículo anterior tendrá la consideración de Asamblea General extraordinaria.

2. La Asamblea General extraordinaria se reunirá cuando el Consejo Rector lo acuerde o cuando lo soliciten al presidente de la Junta de Compensación miembros de la misma que representen, al menos, el 30 por 100 del total de las cuotas, siempre con expresión de los asuntos a tratar en el seno de la misma.

3. En las reuniones de la Asamblea General extraordinaria solamente podrán adoptarse acuerdos sobre los asuntos que figuren en el orden del día.

Art. 22. *Derecho de asistencia*.—1. Podrán asistir a las reuniones de la Asamblea General las personas físicas (o quienes acrediten representarlas mediante poder notarial bastante) y los representantes legales de las personas jurídicas en quienes concurra la cualidad de miembro de la Junta de Compensación.

2. La presentación del documento justificativo de la identidad y, en su caso, de la representación al secretario de la Asamblea General será requisito indispensable para la participación en la Asamblea General.

SECCIÓN TERCERA

Convocatoria y constitución

Art. 23. *Convocatoria*.—1. Las reuniones de la Asamblea General serán convocadas (previo acuerdo del Consejo Rector y por orden del presidente de la Junta de Compensación) mediante escrito del secretario de la misma remitido con ocho días de antelación, cuando menos, a la fecha en que hayan de celebrarse, por correo certificado o por cualquier otro medio que permita acreditar la práctica de las notificaciones, reputándose válidas éstas siempre que se dirijan al domicilio que conste en la Secretaría de la Junta de Compensación.

En caso de urgencia, la convocatoria de la Asamblea General extraordinaria podrá decidirse por el presidente de la Junta de Compensación sin necesidad de acuerdo previo del Consejo Rector.

2. La celebración de Asamblea General extraordinaria a petición de miembros de la Junta de Compensación habrá de ser acordada por el Consejo Rector dentro de los quince días siguientes a la presentación en el domicilio de la Junta de Compensación de la solicitud, y la reunión deberá tener lugar dentro de los veinte días siguientes a la adopción de dicho acuerdo.

3. La convocatoria de la Asamblea General señalará lugar, fecha y hora de la reunión, así como los asuntos incluidos en el orden del día que han de someterse a conocimiento y resolución de la misma.

4. La convocatoria de la Asamblea General ordinaria contendrá, además, la indicación de que, en el domicilio de la Junta de Compensación, estarán a disposición de los miembros de ésta, en horas hábiles de oficina y hasta el día anterior a la reunión, la memoria y cuentas del ejercicio económico precedente o el presupuesto para el ejercicio económico siguiente.

5. Cuando, a juicio del presidente de la Junta de Compensación, proceda el conocimiento anticipado por los miembros de la misma de los antecedentes documentales relativos a asuntos que han de someterse a la Asamblea General, tanto ordinaria como extraordinaria, se hará en la convocatoria la advertencia de su disponibilidad previa.

Art. 24. *Constitución*.—1. La Asamblea General, ordinaria o extraordinaria, quedará válidamente constituida, en primera convocatoria, cuando concurran a ella, por sí o por representación, miembros de la Junta de Compensación que representen, al menos, el 60 por 100 del total de las cuotas.

2. Transcurrida media hora sin alcanzar el quórum indicado, se entenderá válidamente constituida la Asamblea General, en segunda convocatoria, si concurren a ella, por sí o por representación, miembros de la Junta de Compensación que representen, al menos, el 40 por 100 del total de las cuotas.

3. Si, hallándose presentes o representados la totalidad de los miembros de la Junta de Compensación, acordasen por unanimidad celebrar Asamblea General, quedará ésta válidamente constituida sin necesidad de previa convocatoria, pudiendo en ese caso adop-

tarse cualesquiera decisiones relacionadas con el objeto de la Junta de Compensación aun sin constar en un orden del día previo.

SECCIÓN CUARTA

Acuerdos

Art. 25. *Adopción de acuerdos*.—1. El presidente de la Junta de Compensación presidirá la Asamblea General, dirigirá los debates y declarará los asuntos suficientemente considerados, pasando a la votación de acuerdo, si procediere, actuando como secretario el de la Junta de Compensación.

2. En caso de ausencia del presidente o del secretario de la Junta de Compensación se designará por la Asamblea General entre los presentes, antes de iniciarse la sesión, las personas que hayan de ejercer accidentalmente tales funciones.

3. Los acuerdos se adoptarán por mayoría simple de cuotas de participación, presentes o representadas, ello sin perjuicio de lo dispuesto en el número 5 siguiente.

4. Solamente podrán ser considerados y resueltos los asuntos enumerados en el orden del día, sin que sean válidos los acuerdos adoptados sobre otras materias. No obstante, previa declaración de urgencia, podrán someterse a conocimiento y resolución asuntos no incluidos en el orden del día de la Asamblea General ordinaria mediante acuerdo adoptado por miembros, presentes o representados, que representen más del 70 por 100 del total de cuotas de participación.

5. Los acuerdos de aprobación del Proyecto de Reparcelación, modificación de los Estatutos, de ejecución de obras no previstas en el planeamiento urbanístico y de enajenación o gravamen de bienes inmuebles propiedad de la Junta de Compensación requerirán, en todo caso, el voto favorable de miembros que representen, por lo menos, el 70 por 100 de las cuotas de participación.

6. Los acuerdos de la Asamblea General serán inmediatamente ejecutivos, siempre que hayan sido adoptados con arreglo a lo dispuesto en estos Estatutos, ello sin perjuicio de los recursos pertinentes.

Art. 26. *Actas y certificaciones*.—1. De cada sesión de la Asamblea General se levantará acta por el secretario que haya ejercido dicha función en la misma, en la que se harán constar el resultado de las votaciones celebradas y los acuerdos adoptados, debiendo designarse en la misma sesión dos interventores para que, en unión del presidente y del secretario actuantes, procedan a su aprobación en el plazo de los treinta días siguientes.

2. Dichas actas, una vez aprobadas, figurarán en el libro de actas correspondiente, diligenciado por el presidente y el secretario de la Junta de Compensación, y serán firmadas por el presidente y el secretario que hubieren desempeñado tales funciones en la Asamblea General y los dos interventores designados al efecto.

3. A solicitud de los miembros de la Junta de Compensación o de los órganos administrativos o jurisdiccionales, deberá el secretario de la Junta de Compensación, con el visto bueno del presidente de la misma, expedir certificaciones del contenido del libro de actas.

Capítulo 2

El Consejo Rector

SECCIÓN PRIMERA

Naturaleza, composición, facultades y duración

Art. 27. *Naturaleza*.—El Consejo Rector es el órgano de gobierno y administración permanente de la Junta de Compensación, sujeto a la superior competencia de la Asamblea General.

Art. 28. *Composición*.—1. El Consejo Rector estará compuesto por seis miembros y, en el supuesto del artículo 13.4 de estos Estatutos, el número de miembros será de siete al integrarse en aquél el representante de la empresa o empresas promotoras incorporadas a la Junta de Compensación.

2. Los miembros electivos del Consejo Rector serán designados por la Asamblea General entre las personas físicas o jurídicas que hayan sido propuestas por los miembros de la Junta de Compensación, aunque aquéllas no tengan esta condición, y en el mismo acto en que se proceda a la designación de los miembros electivos del Consejo Rector, se nombrarán de entre ellos el presidente y el secretario del mismo, que lo serán también de la Junta de Compensación y de la Asamblea General. Caso de designarse una persona jurídica, ésta vendrá obligada al tiempo de su aceptación a designar la persona o personas físicas que la representen y el régimen de su actuación.

3. El Consejo Rector determinará su régimen de actuación y el sistema de sustitución por fallecimiento, ausencia, enfermedad, etcétera, en sus componentes. En ningún caso el ejercicio de los cargos podrá ser retribuido.

4. La representación de los miembros del Consejo Rector para concurrir a las reuniones de éste sólo podrá otorgarse a favor de alguno de los restantes componentes del mismo, siendo suficiente a tal fin la designación en escrito dirigido al presidente de la Junta de Compensación.

5. Los nombramientos de los miembros electivos del primer Consejo Rector tendrán efecto desde la fecha del otorgamiento de la escritura de constitución de la Junta de Compensación, ello sin perjuicio del carácter constitutivo de la inscripción de la Junta de Compensación en el Registro de Entidades Urbanísticas Colaboradoras de la Comunidad de Madrid.

Art. 29. *Facultades*.—1. Corresponden al Consejo Rector las más amplias facultades de gestión y representación de los intereses de la Junta de Compensación, sin más limitaciones que la necesidad de someter al previo conocimiento y resolución de la Asamblea General los asuntos que estatutariamente estén reservados a ésta o por la misma se avoquen.

2. Serán funciones específicas del Consejo Rector:

a) Acordar la convocatoria de las reuniones de la Asamblea General, ordinarias o extraordinarias.
b) Ejecutar los acuerdos adoptados por la Asamblea General.
c) Proponer a la Asamblea General el presupuesto ordinario anual de ingresos y gastos, así como los presupuestos extraordinarios, y aplicarlos en la medida correspondiente.
d) Elevar a la Asamblea General la memoria y cuentas correspondientes a cada ejercicio económico.
e) Hacer y exigir pagos, cobros y liquidaciones, cualesquiera que sean su causa jurídica o su naturaleza, dentro de las limitaciones establecidas por la Asamblea General.
f) Abrir, mantener, disponer y cancelar cuentas y depósitos en establecimientos bancarios o de crédito, y realizar en ellos cuantas operaciones sean precisas para la actividad de la Junta de Compensación, así como realizar operaciones con la Hacienda Pública en cualesquiera de sus cajas, con bancos de carácter oficial o privado, cajas de ahorro, sociedades, empresas, particulares, etcétera; el ejercicio de tales funciones requerirá, en todo caso, la firma mancomunada del presidente y otro miembro del Consejo Rector, excepto el secretario.
g) Proponer a la Asamblea General la aprobación de las cuotas de participación correspondientes a los miembros de la Junta de Compensación, así como las modificaciones que fuesen pertinentes.
h) Requerir a los miembros de la Junta de Compensación el pago de las cantidades precisas para atender los gastos de la actuación, fijando la forma y plazos en que han de satisfacerse, y proceder contra los miembros morosos para hacer efectivo el pago de las cantidades adeudadas.
i) Contratar directamente la ejecución de obras de demolición de edificaciones existentes incompatibles con el planeamiento, así como de obras de urbanización previas o complementarias, con arreglo a los acuerdos adoptados por la Asamblea General.
j) Proponer a la Asamblea General el ejercicio de la facultad fiduciaria de disposición sobre bienes de los miembros de la Junta de Compensación.
k) Solicitar de la Administración actuante la recepción de las obras de urbanización de la Unidad de Ejecución.
l) Acordar la formulación de demandas y de recursos ordinarios, especiales y extraordinarios, así como oponerse a ellos y seguir los procedimientos contenciosos ante cualquier jurisdicción, y, en general, ejercer todas las facultades previstas en las Leyes procesales (incluso renunciar, transigir, desistir, allanarse y someterse a arbitraje), previa autorización de la Asamblea General, y acordar el otorgamiento de poderes a favor de abogados y procuradores.

m) Nombrar y separar al personal administrativo al servicio de la Junta de Compensación y fijar su retribución y régimen de trabajo.
n) Elevar a la Asamblea General, en su caso, la propuesta de traslado del domicilio de la Junta de Compensación.
o) Cuantas facultades resulten de los presentes Estatutos, de los acuerdos de la Asamblea General o de la legislación urbanística.

Art. 30. *Duración*.—1. El nombramiento de miembro electivo del Consejo Rector tendrá una duración de dos años, pudiendo procederse a la reelección indefinida, por períodos iguales, en virtud de acuerdo expreso de la Asamblea General. Los cargos mantendrán su cargo vigente, aun cuando hubiere transcurrido el plazo para el que fueren nombrados, hasta la siguiente Asamblea General ordinaria que se celebre o, en su defecto, hasta tanto haya transcurrido el plazo legal para su celebración. No obstante, de no celebrarse la Asamblea, continuarán en el ejercicio de su cargo con la sola facultad de exigir la convocatoria de Asamblea General y conservando la plenitud de las responsabilidades del cargo.

2. En caso de fallecimiento, renuncia, incapacidad o destitución de uno o más miembros electivos del Consejo Rector, en la misma sesión de la Asamblea General en que se tome conocimiento de aquellas situaciones o se decida el cese, habrá de acordarse el nombramiento de la persona o personas que hayan de sustituirles hasta la renovación estatutaria del mismo.

3. La designación del representante de la empresa o conjunto de las empresas promotoras, en su caso, tendrán duración indefinida, pudiendo ser sustituidos en cualquier momento por decisión de la empresa o empresa citadas, lo que deberá ser debidamente comunicado por éstas al Consejo Rector.

SECCIÓN SEGUNDA

Convocatoria y constitución

Art. 31. *Convocatoria*.—1. El Consejo Rector se reunirá cuantas veces sea necesario para los intereses de la Junta de Compensación, a iniciativa de su presidente o a petición de tres de sus miembros.

2. La convocatoria, con indicación de los asuntos a tratar y del lugar, fecha y hora de la sesión, será cursada por el secretario del mismo con un mínimo de cuatro días de antelación, a instancias del presidente o de dos cualesquiera de sus miembros.

Art. 32. *Constitución*.—1. El Consejo Rector quedará válidamente constituido cuando concurran a la reunión, presentes o representados, al menos, tres de sus miembros.

2. Si, estando presentes o representados la totalidad de los miembros del Consejo Rector, acordaren celebrar sesión del mismo, podrá llevarse a cabo ésta sin previa convocatoria y adoptar cualesquiera acuerdos de su competencia.

SECCIÓN TERCERA

Acuerdos y actas

Art. 33. *Adopción de acuerdos*.—1. El presidente de la Junta de Compensación presidirá el Consejo Rector, actuando como secretario el de la Junta de Compensación.

2. En caso de ausencia del presidente o del secretario de la Junta de Compensación se designarán por el Consejo Rector entre los presentes, antes de iniciarse la sesión, las personas que hayan de ejercer accidentalmente tales funciones.

3. A cada miembro del Consejo le corresponde un voto. Los acuerdos del Consejo Rector serán adoptados por mayoría de votos, presentes o representados, reconociéndose calidad de voto dirimente al del presidente en caso de empate, y serán inmediatamente ejecutivos, sin perjuicio de los recursos pertinentes.

4. Solamente podrán ser considerados y resueltos los asuntos enumerados en el orden del día, sin que sean válidos los acuerdos adoptados sobre otras materias. No obstante, y previa declaración de urgencia acordada por la mayoría de los miembros que estatutariamente integran el Consejo Rector, podrán adoptarse acuerdos sobre cualesquiera otras cuestiones que sean competencia del Consejo Rector.

Art. 34. *Actas y certificaciones*.—1. De cada sesión del Consejo Rector se levantará acta por el secretario que haya ejercido dicha función en la misma, en la que se harán constar el resultado de las votaciones celebradas y los acuerdos adoptados, procediéndose a su aprobación en la sesión siguiente de dicho órgano.

2. Dichas actas, una vez aprobadas, figurarán en el libro de actas correspondientes, diligenciado por el presidente y el secretario de la Junta de Compensación, y serán firmadas por quienes hubieren desempeñado tales funciones en la sesión del Consejo Rector.

3. A solicitud de los miembros de la Junta de Compensación o de los órganos administrativos o jurisdiccionales, deberá el secretario de la Junta de Compensación, con el visto bueno del presidente de la misma, expedir certificaciones del contenido del libro de actas.

Capítulo 3

El presidente

Art. 35. *Nombramiento*.—El presidente del Consejo Rector, que lo será también de la Junta de Compensación y de la Asamblea General, se designará por acuerdo de ésta.

Art. 36. *Duración del cargo*.—El cargo de presidente tendrá una duración de dos años, pudiendo procederse a su reelección indefinidamente, por períodos iguales, en virtud de acuerdo expreso, siendo de aplicación lo dispuesto en el artículo 28 anterior para la designación hecha en la escritura de constitución de la Junta de Compensación.

Art. 37. *Funciones*.—Serán funciones del presidente:

a) Convocar, presidir, suspender y levantar las sesiones de la Asamblea General y del Consejo Rector y dirigir las deliberaciones, pudiendo ser sustituido en los supuestos de los artículos 25 y 33 de estos estatutos.
b) Notificar a los órganos administrativos y jurisdiccionales competentes los acuerdos que hayan de surtir efecto ante aquéllos.
c) Ostentar la plena representación judicial y extrajudicial de la Junta de Compensación y de sus órganos de gobierno y administración, pudiendo otorgar poderes notariales a cualesquiera personas, previa autorización del Consejo Rector, para el ejercicio de dicha representación.
d) Autorizar las actas de la Asamblea General y del Consejo Rector a cuyas sesiones asista, las certificaciones que se expidan y cuantos documentos lo requieran.
e) Ejecutar y hacer cumplir los acuerdos de la Asamblea General y del Consejo Rector.
f) Realizar toda clase de actuaciones y formular escritos de cualquier naturaleza ante los órganos de la Administración Pública, así como respecto a los particulares, sin perjuicio de las competencias de la Asamblea General y del Consejo Rector.
g) Otorgar poderes notariales a favor de abogados y procuradores para actuaciones jurisdiccionales, previo acuerdo del Consejo Rector.
h) Cuantas sean inherentes a su cargo o le sean delegadas por la Asamblea General o el Consejo Rector.

Capítulo 4

El secretario

Art. 38. *Nombramiento*.—El secretario del Consejo Rector, que lo será también de la Junta de Compensación y de la Asamblea General, se designará por acuerdo de ésta y, tanto en las sesiones de tal Asamblea General como en las del Consejo Rector, tendrá derecho de voz pero no de voto. Como excepción, quien ejercite este cargo tendrá derecho a la retribución que determine el Consejo, si no fuere miembro de la Junta.

Art. 39. *Duración del cargo*.—El cargo de secretario tendrá una duración de dos años, pudiendo procederse a su reelección indefinidamente, por períodos iguales, en virtud de acuerdo expreso, siendo de aplicación lo dispuesto en el artículo 28 anterior para la designación hecha en la escritura de constitución de la Junta de Compensación.

Art. 40. *Funciones*.—Serán funciones del secretario:

a) Someter al presidente de la Junta de Compensación la relación de asuntos que hayan de figurar en el orden del día de las sesiones de los órganos de gobierno y administración de aquélla.

b) Asistir a las sesiones de la Asamblea General y del Consejo Rector, pudiendo ser sustituido de conformidad a lo previsto en los artículos 25 y 33 de estos Estatutos.
c) Levantar acta de las sesiones de la Asamblea General y del Consejo Rector a las que asista, transcribiéndolas una vez aprobadas en los libros de actas diligenciados al efecto, y notificar a los miembros de la Junta de Compensación los acuerdos de la Asamblea General, así como los del Consejo Rector relativos a las materias enumeradas en los apartados h), i), k), l) y m) del artículo 29 de estos Estatutos; dicha notificación deberá practicarse en el plazo de los quince días siguientes a la aprobación del acta de la respectiva sesión.
d) Expedir certificaciones del contenido de los libros de actas, con el visto bueno del presidente de la Junta de Compensación.
e) Cuantas sean inherentes a su cargo o le sean delegadas por la Asamblea General o el Consejo Rector.

TÍTULO VI

Derechos y obligaciones de los miembros

Art. 41. *Derechos*.—Son derechos de los miembros de la Junta de Compensación:

a) Ejercer el derecho a urbanizar por medio de la Junta de Compensación.
b) Ostentar las facultades dominicales que les correspondan sobre los bienes de su propiedad, tanto de las fincas aportadas como de las parcelas resultantes adjudicadas en el Proyecto de Reparcelación, con las limitaciones resultantes de los estatutos y bases de actuación de la Junta de Compensación y de la legislación y del planeamiento urbanístico.
c) Ser indemnizados del valor de las obras, edificaciones, instalaciones y plantaciones de que sean propietarios, así como de los perjuicios por traslado de actividades económicas en la Unidad de Ejecución, incompatibles con el planeamiento urbanístico.
d) Tener garantizada la distribución equitativa de los beneficios y cargas resultantes de la actuación urbanística por medio del Proyecto de Reparcelación.
e) Concurrir a las reuniones de la Asamblea General e intervenir en la adopción de acuerdos proporcionalmente a sus respectivas cuotas de participación.
f) Participar como elector y candidato, en su caso, en la designación de los miembros electivos del Consejo Rector.
g) Enajenar, gravar o realizar cualquier otro acto de dominio o administración de los terrenos de su propiedad, quedando subrogado el adquirente en los derechos y obligaciones del transmitente dentro de la Junta de Compensación, con arreglo a lo dispuesto en el artículo 42 de estos estatutos.
h) Adquirir la titularidad, individual o en copropiedad de la parcela o parcelas que les sean adjudicadas en el Proyecto de Reparcelación, así como percibir, en su caso, las compensaciones en metálico procedentes.
i) Impugnar los acuerdos y resoluciones de los órganos de gobierno y administración de la Junta de Compensación, en la forma y con los requisitos establecidos en estos estatutos.
j) Ser informado en todo momento, previa petición por escrito al secretario de la Junta de Compensación, de las actividades de ésta en el cumplimiento de su objeto estatutario.
k) Percibir, al tiempo de la disolución de la Junta de Compensación, la parte de patrimonio de ésta, si lo hubiere, que le corresponda por su cuota de participación.
l) Solicitar al Consejo Rector la adopción del acuerdo de instar la cancelación en el Registro de la Propiedad de las afecciones económicas de la parcela o parcelas que le hubieren sido adjudicadas en el Proyecto de Reparcelación, una vez cumplidas íntegramente sus obligaciones económicas.
m) Los demás derechos que les correspondan, de acuerdo con lo dispuesto en los presentes Estatutos y en las disposiciones legales vigentes.

Art. 42. *Obligaciones*.—1. Serán obligaciones de los miembros de la Junta de Compensación, además de los deberes enunciados en la legislación urbanística, las siguientes:

A) Observar las prescripciones del planeamiento urbanístico vigente.
B) Cumplir los acuerdos válidamente adoptados por la Asamblea General o el Consejo Rector y acatar la autoridad de sus representantes, sin perjuicio de los recursos a que hubiere lugar.
C) Determinar, en el momento de su incorporación a la Junta de Compensación, un domicilio a efecto de notificaciones; se reputará bien practicada cualquier notificación que al citado domicilio se dirija, en tanto no se comunique por el interesado su cambio, con indicación del nuevo al presidente de la Junta de Compensación.
D) Regularizar, en su caso, la situación registral de los terrenos de su propiedad localizados en la Unidad de Ejecución, dentro de los plazos señalados por el Consejo Rector.
E) Entregar, a requerimiento de la Secretaría de la Junta de Compensación, una relación con las circunstancias de los titulares de los derechos personales y reales que graven, en su caso, los terrenos de su propiedad, con expresión de la naturaleza y cuantía de las cargas y gravámenes.
F) Ceder gratuitamente a la Administración actuante, por medio del Proyecto de Reparcelación, las parcelas libres de cargas y gravámenes destinadas a:
   a) Localizar el 10 por 100 del aprovechamiento resultante del planeamiento urbanístico, pudiendo sustituirse la cesión por el abono a la Administración actuante, previo acuerdo de ésta, de una compensación económica sustitutoria equivalente al valor de tal aprovechamiento.
   b) Localizar las redes de infraestructuras públicas supramunicipales, generales y locales de cesión obligatoria.
G) Sufragar las obras de urbanización con arreglo a las previsiones del Proyecto de Urbanización aprobado definitivamente por la Administración actuante, así como la conservación de dichas obras hasta su recepción por ésta.
H) Satisfacer las indemnizaciones procedentes por construcciones, plantaciones, obras e instalaciones y traslado de actividades económicas, incompatibles con el planeamiento urbanístico.
I) Atender el pago de los honorarios de los instrumentos de planeamiento y gestión de la Unidad de Ejecución.
J) Satisfacer puntualmente las cantidades necesarias para atender los gastos ordinarios y extraordinarios de la Junta de Compensación, en función de las respectivas cuotas de participación acordadas por la Asamblea General.
K) Cumplir las obligaciones y cargas impuestas por la legislación vigente en el sistema de compensación, afectándose los terrenos de su propiedad comprendidos en la Unidad de Ejecución al cumplimiento de aquélla.
L) Consentir que la Junta de Compensación ponga a disposición de quien realice las obras de urbanización los terrenos sobre los que se vayan a ejecutar aquéllas y los que sea necesario ocupar temporalmente, sin que ello signifique merma alguna de los derechos de los propietarios en el sistema de compensación, absteniéndose de promover interdictos de retener y recobrar la posesión de dichos terrenos.
M) Cumplir los acuerdos de la Asamblea General adoptados en virtud de la facultad fiduciaria de disposición sobre las fincas o parcelas de los miembros de aquélla.
N) Designar un solo representante para los casos de indivisión, que será la persona facultada para el ejercicio de los derechos, siendo responsables solidariamente del cumplimiento de las obligaciones todos los condueños.

2. La condición de miembro de la Junta de Compensación es inherente a la titularidad de bienes localizados en la Unidad de Ejecución, por lo que la transmisión “inter vivos” o “mortis causa” de la propiedad de aquéllos opera con carácter automático la subrogación del adquirente en los derechos y obligaciones del transmitente, aunque no se haga constar expresamente dicha circunstancia en el título.

A tal efecto, el adquirente en las transmisiones "inter vivos" o el heredero en las "mortis causa", deberá acreditar la adquisición mediante copia autorizada de la escritura pública otorgada o con certificación registral de dominio y cargas y, en tanto no se haya producido dicha entrega en la Secretaría de la Junta de Compensación, no será reconocido el carácter de miembro de la Junta de Compensación del nuevo titular o titulares.

3. No obstante, si en la escritura pública de transmisión intervivos de la propiedad retuviera el transmitente los derechos y obligaciones consecuentes a la cualidad de miembro de la Junta de Compensación, seguirá aquél ostentando dicho carácter, sin que el adquirente se incorpore a aquélla.

Art. 43. *Cuotas de participación*.—1. Las cuotas de participación de los miembros de la Junta de Compensación serán proporcionales a la superficie real aportada a la actuación (o, en su caso, a la aplicación del porcentaje que represente su titularidad indivisa a la superficie real de los terrenos de su copropiedad aportados a la actuación). Cada uno de los titulares de fincas afectadas que lo sean en cuotas indivisas de propiedad serán considerados miembros de la Junta de Compensación.

2. Una vez constituida la Junta de Compensación se procederá al señalamiento de las cuotas de participación mediante acuerdo de la Asamblea General.

Si, a consecuencia de la incorporación de una empresa o empresas promotoras o por las adjudicaciones que se realicen en el Proyecto de Reparcelación, hubieren de modificarse las cuotas de participación establecidas inicialmente, la Asamblea General fijará las nuevas cuotas que correspondan.

3. El ejercicio de los derechos y el cumplimiento de las obligaciones de los miembros de la Junta de Compensación habrán de referirse en cada momento a la cuantía de las cuotas de participación asignadas.

TÍTULO VII

Régimen económico

Art. 44. *Ejercicio*.—El ejercicio económico de la Junta de Compensación coincidirá con el año natural.

Art. 45. *Ingresos*.—Serán ingresos de la Junta de Compensación:

a) Las aportaciones económicas de sus miembros.
b) Las subvenciones, créditos, etcétera, que se obtengan.
c) El producto de la enajenación o arrendamiento de los bienes de su propiedad.
d) Las participaciones e ingresos que procedan de convenios con otras entidades u organismos para la realización de fines urbanísticos.
e) Los pagos hechos por terceros en virtud de cualesquiera causas.

Art. 46. *Gastos*.—1. Serán gastos de la Junta de Compensación los de:

a) Gestión de la actuación urbanística.
b) Costes de las obras previstas en el Proyecto de Urbanización y de las que acuerden los órganos de gobierno y administración de la Junta de Compensación.
c) Expropiación de bienes y derechos de los propietarios no incorporados a la Junta de Compensación o de los miembros de ésta que incumplieren sus obligaciones.
d) Indemnizaciones correspondientes al valor de las obras, edificaciones, instalaciones y plantaciones, así como de perjuicios por traslado de actividades económicas, incompatibles con el planeamiento urbanístico.
e) Honorarios profesionales correspondientes a los instrumentos de planeamiento y de gestión, así como costes de servicios de asesoramiento de la actuación urbanística.
f) Funcionamiento de los órganos de gobierno y administración y los consecuentes a la actividad de la Junta de Compensación.
g) Cuantos vengan exigidos por el cumplimiento del objeto de la Junta de Compensación.

2. Para atender a los gastos de la actuación se realizarán por los miembros de la Junta de Compensación las aportaciones económicas correspondientes, previa expedición de facturas por la Junta de Compensación con el impuesto sobre el valor añadido correspondiente.

Art. 47. *Pago de aportaciones*.—1. El Consejo Rector, con arreglo a las previsiones acordadas por la Asamblea General, decidirá la forma y condiciones de pago de las cantidades que deban satisfacer los miembros de la Junta de Compensación.

2. En defecto de acuerdo expreso del Consejo Rector, el ingreso de las cantidades a satisfacer se realizará en el plazo de quince días, a contar desde la fecha de la notificación al interesado del requerimiento de pago; transcurrido dicho plazo sin hacer efectivo el abono, se incurrirá automáticamente en un recargo del tipo del interés legal del dinero señalado en la Ley de los Presupuestos Generales del Estado vigente en la anualidad correspondiente, incrementado en 2 puntos, de la cantidad no satisfecha.

3. La Junta de Compensación podrá recaudar de sus miembros, por delegación de la Administración actuante, las cuotas correspondientes por vía de apremio, pudiendo formularse contra las liquidaciones recurso de alzada ante el órgano competente de la Administración actuante. Alternativamente, a elección de la Junta, podrá instarse la vía jurisdiccional civil para la reclamación de las cuotas, bastando, en tal caso, con aportar certificación expedida por el secretario de la Junta, con el visto bueno del presidente, expresiva de las cantidades adeudadas por el miembro.

4. En los casos de indivisión, todos los condueños responderán solidariamente del pago de las cantidades que resulten adeudadas.

TÍTULO VIII

Régimen jurídico

Art. 48. *Vigencia de los Estatutos*.—1. Los presentes estatutos, una vez aprobado definitivamente por la Administración actuante el Proyecto de Estatutos y Bases de Actuación de la Junta de Compensación e inscrita ésta en el Registro de Entidades Urbanísticas Colaboradoras de la Comunidad de Madrid, tendrán carácter obligatorio para los miembros de aquélla y para la Administración, así como plena eficacia frente a terceros.

2. Cualquier modificación de los estatutos que por la Asamblea General se acuerde requerirá la aprobación ulterior de la Administración actuante y su inscripción en el Registro antes citado.

Art. 49. *Registro de Entidades Urbanísticas Colaboradoras*.—En el Registro de Entidades Urbanísticas Colaboradoras de la Comunidad de Madrid, además de la inscripción de la Junta de Compensación, constarán las modificaciones que se produzcan en la composición de la misma o del Consejo Rector, así como, en su caso, en los estatutos de aquélla; a tal fin, a solicitud de la Junta de Compensación, la Administración actuante dará traslado a dicho Registro de tales modificaciones.

Art. 50. *Naturaleza jurídico-administrativa*.—Tendrán naturaleza jurídico-administrativa todas las cuestiones que se suscitaren con ocasión o como consecuencia de los actos regulados en la legislación urbanística aplicable en el sistema de compensación.

Art. 51. *Ejecutividad de actos y acuerdos*.—Los actos y acuerdos de los órganos de gobierno y administración de la Junta de Compensación serán inmediatamente ejecutivos, salvo aquellos que precisen autorización ulterior de los órganos urbanísticos, ello sin perjuicio de los recursos pertinentes.

Art. 52. *Recursos*.—1. Los acuerdos del Consejo Rector relativos a las materias enumeradas en los apartados h), i), k), l) y m) del artículo 29.2 de estos estatutos podrán ser impugnados por los miembros de la Junta de Compensación ante la Asamblea General dentro del plazo de un mes siguiente a la notificación de aquéllos, mediante la presentación del recurso en el domicilio de la Junta de Compensación.

2. En el supuesto de no notificarse al interesado (en el plazo de dos meses a partir de la presentación del recurso) acuerdo alguno de la Asamblea General resolviendo aquélla, se entenderá desestimado y quedará expedita la vía ante la Administración actuante, pudiendo presentarse ante ésta recurso de alzada dentro del plazo de un mes, a contar desde el día siguiente al del vencimiento del plazo de dos meses antes señalado.

3. Contra los acuerdos expresos de la Asamblea General podrá formularse recurso de alzada ante la Administración actuante dentro del plazo de un mes, a contar desde el día de su adopción o desde el día siguiente a la notificación del acuerdo al interesado, si ésta fuera preceptiva con arreglo a estos estatutos.

4. No podrán ser recurridos los acuerdos de la Asamblea General por los miembros de la Junta de Compensación que, por sí o por representación, hubieren votado a favor en la sesión en que fueron adoptados.

5. La Administración actuante concederá trámite de audiencia a la Junta de Compensación y a solicitud de ésta o del recurrente, podrá recibir el recurso a prueba antes de adoptar el acuerdo correspondiente.

6. La interposición del recurso ante la Administración actuante no producirá la suspensión de la ejecutividad de los acuerdos expresos o tácitos de la Asamblea General, salvo que aquélla lo acordase, debiendo establecer, en tal caso, la garantía económica a prestar por el recurrente.

7. Los miembros de la Junta de Compensación podrán utilizar cualesquiera otros recursos que estimen pertinentes de conformidad a la normativa legal aplicable.

TÍTULO VIII

Disolución y liquidación

Art. 53. *Disolución*.—1. La Junta de Compensación se disolverá por cumplimiento del objeto enunciado en el artículo 4 de estos Estatutos.

2. También podrá disolverse por prescripción legal o por mandato judicial.

3. La disolución de la Junta de Compensación requerirá acuerdo de la Asamblea General, el cual no podrá ser adoptado hasta que se haya formalizado el acta de recepción por la Administración actuante de las obras de urbanización y estén cumplidas las demás obligaciones de la misma.

4. El procedimiento de disolución de la Junta de Compensación se iniciará mediante acuerdo de la Administración actuante, a solicitud de aquélla, el cual se publicará en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID y en uno de los periódicos de mayor difusión de ésta.

5. Durante el plazo de treinta días hábiles, contados desde la última de las publicaciones aludidas, podrán formularse alegaciones ante la Administración actuante, y transcurrido dicho plazo, se dictará resolución aprobando o denegando la disolución de la Junta de Compensación, con el mismo trámite de publicidad.

6. La Administración actuante dará traslado de la resolución al Registro de Entidades Urbanísticas Colaboradoras de la Comunidad de Madrid, a fin de proceder a su cancelación en el citado Registro.

Art. 54. *Liquidación*.—Acordada válidamente por la Asamblea General la disolución de la Junta de Compensación y obtenida la aprobación de la Administración actuante, el Consejo Rector procederá a su liquidación, con observancia de las instrucciones dictadas por la Asamblea General.

Art. 55. *Destino del patrimonio*.—Terminadas las operaciones de liquidación, el patrimonio de la Junta de Compensación, si lo hubiere, se distribuirá entre los miembros de la misma en proporción a las cuotas de participación en aquélla.

DISPOSICIONES FINALES

Primera.—Disolución Comisión Gestora.

La Comisión Gestora dará cuenta a la Asamblea General de la Junta de Compensación, en la primera reunión que celebre ésta, de las actuaciones e incidencias producidas con anterioridad, procediéndose seguidamente a la disolución y liquidación de la citada Comisión.

Segunda.—Formalidades de constitución.

Una vez inscrita la Junta de Compensación en el Registro de Entidades Urbanísticas Colaboradoras de la Comunidad de Madrid, se entregará a cada uno de los miembros de aquélla copia de los estatutos y de las bases de actuación diligenciada por el presidente y el secretario de la Junta de Compensación.

BASES DE ACTUACIÓN DE LA JUNTA DE COMPENSACIÓN DEL SECTOR DE SUELO URBANIZABLE I-3, "PRADO ANCHO", DE VILLABILLA (MADRID)

De conformidad con lo previsto en el artículo 167 del Reglamento de Gestión Urbanística, se formulan a continuación y para la Junta de Compensación del Sector I-3, "Prado Ancho", de las Normas Subsidiarias del municipio de Villalbilla (Madrid), las siguientes bases de actuación:

Base primera. *Generalidades*

1.1. Normativa:

1.1.1. La actividad de la Junta de Compensación se regirá por lo establecido en los estatutos de la misma y en las presentes bases de actuación, y en lo no previsto por unos y otras, por la siguiente normativa, en la medida en que resulte de aplicación:

A) Normativa urbanística autonómica:

a) Ley 9/2001, de 17 de julio, del Suelo de la Comunidad de Madrid (LSCM/01).

b) Ley 14/2001, de 26 de diciembre, de Medidas Fiscales y Administrativas (LMFA/01).

B) Normativa urbanística estatal:

a) Ley 6/1998, de 13 de abril, sobre Régimen del Suelo y Valoraciones (LRSV/98).

b) Real Decreto-Ley 4/2000, de 23 de junio, de Medidas Urgentes y de Liberalización en el Sector Inmobiliario y Transportes (RDLM/00).

C) Normativa general estatal:

a) Ley de Expropiación Forzosa de 16 de diciembre de 1954 (LEF/54).

b) Reglamento de Expropiación Forzosa de 26 de abril de 1957.

c) Real Decreto 1093/1997, de 4 de julio, de normas complementarias al Reglamento para la Ejecución de la Ley Hipotecaria sobre Inscripción en el Registro de la Propiedad de Actos de Naturaleza Urbanística (RDLH/97).

D) Las demás normas legales y reglamentarias que sean de aplicación.

1.1.2. En todo caso, deberán observarse las prescripciones de las Normas Subsidiarias de Villalbilla vigentes, aprobadas definitivamente por acuerdo de la Comisión de Urbanismo de la Comunidad de Madrid de fecha 9 de mayo de 2000 (NSV), con arreglo a lo previsto en las disposiciones transitorias de la LSCM/01.

1.2. Ejecución del planeamiento:

1.2.1. La ejecución del planeamiento urbanístico comprenderá, de conformidad a lo previsto por el artículo 71 de la LSCM/01, los procesos dirigidos a materializar sobre el terreno las determinaciones del Plan Parcial del Sector y, en especial, las de urbanización de los terrenos comprendidos en el ámbito del mismo.

Cumplidos los presupuestos legales de la ejecución habrá de procederse a:

a) La distribución equitativa de los beneficios y cargas derivados de la ordenación urbanística entre los afectados.

b) La obtención de terrenos o su valor equivalente, por las administraciones urbanísticas para redes públicas de infraestructuras, equipamientos y servicios.

c) La cesión de terrenos o equivalente económico de la parte del aprovechamiento que corresponda a la participación del municipio en las plusvalías urbanísticas.

d) La realización de las obras de urbanización necesarias para que todas las parcelas edificables incluidas en el ámbito del Plan Parcial alcancen la condición de solar.

e) La conservación de las obras de urbanización.

1.2.2. Corresponderá al Ayuntamiento de Villalbilla la dirección, inspección y control de la actividad de ejecución del planeamiento, a fin de asegurar (dando cumplimiento a la previsión del artículo 72 de la LSCM/01) que se produzca de conformidad con la ordenación del territorio y la urbanística y los correspondientes instrumentos de gestión y ejecución.

1.2.3. Para el desarrollo de la actividad de ejecución deberá estar aprobado definitivamente el Plan Parcial del Sector, con determinación de los plazos mínimos y máximos a que se refiere el artículo 78 de la LSCM/01.

1.3. Iniciativa privada:

1.3.1. Los sujetos privados, con arreglo a lo dispuesto en el artículo 6 de la LSCM/01, participan en la actividad administrativa de gestión en la forma determinada por el citado texto legal.
La gestión de las acciones y los actos jurídicos y materiales precisos para la transformación del suelo y, en particular, la urbanización, la construcción y edificación corresponde, en el régimen privado de gestión, a los sujetos privados.

1.3.2. En el ámbito del Sector S-I.3, "Prado Ancho", de las Normas Subsidiarias de Villalvilla, el sistema de ejecución previsto por éste es el de compensación, regulado en los artículos 104 a 114 y concordantes de la LSCM/01.

1.4. Planeamiento urbanístico y gestión:

1.4.1. Las NSV clasifican el Sector S-I.3, "Prado Ancho", como suelo apto para urbanizar, clasificación que se corresponde con la de suelo urbanizable sectorizado según la LSCM/01, lo que comporta la aplicación al mismo del régimen establecido para tal clase de suelo en dicho texto legal.

1.4.2. El contenido urbanístico del derecho de propiedad en suelo urbanizable sectorizado comprende, según el artículo 21 de la LSCM/01, además de los generales, los mismos derechos y deberes establecidos para el suelo urbano no consolidado en el artículo 18 del citado texto legal, modificado por la LMFA/01.

1.4.3. La actividad de ejecución del planeamiento urbanístico comportará, conforme al artículo 71 de la LSCM/01, los procesos dirigidos a materializar sobre el terreno las determinaciones de aquél, y requiere (como presupuestos legales previos) la definición de la ordenación pormenorizada, de la modalidad de gestión urbanística y de los pertinentes instrumentos de ejecución material.

1.4.4. De las previsiones de las NSV resulta la definición del Sector S-I.3, "Prado Ancho", con una superficie de 299.600 metros cuadrados, incluyendo los sistemas generales adscritos al mismo (con una superficie total de $10.300\ m^2 - 7.500\ m^2 + 2.800\ m^2$); siendo la superficie definitiva la resultante de la delimitación incorporada al Plan Parcial del Sector, constituyendo el ámbito de actuación para la ejecución de las obras de urbanización.

1.4.5. La Unidad de Ejecución para la gestión del planeamiento se integrará por el Sector antes citado y los sistemas generales a él adscritos con una superficie de 299.600 metros cuadrados.

1.5. Sistema de compensación:

1.5.1. La ejecución privada del planeamiento en actuaciones integradas que deba llevarse a cabo por el sistema de compensación, comporta, según el artículo 101 de la LSCM/01, el ejercicio de la iniciativa en suelo urbanizable sectorizado por propietarios que representen, al menos, el 50 por 100 de la superficie total de la Unidad de Ejecución en los términos previstos por el artículo 104 del texto legal citado.

1.5.2. La aplicación del sistema de compensación determina, según el artículo 105 de la LSCM/01, la afectación real de la totalidad de los terrenos incluidos en la Unidad de Ejecución a los deberes legales y las obligaciones inherentes al mismo, con inscripción en el Registro de la Propiedad mediante nota marginal practicada en la forma prevista por el artículo 5 del RDLH/97.

1.5.3. La ejecución directa de los propietarios exige la formalización de la iniciativa mediante la presentación en el Ayuntamiento de Villalbilla de los documentos enunciados en el artículo 106 de la LSCM/01:

a) Acreditación de la representación por los propietarios que adopten la iniciativa de, al menos, el 50 por 100 de la superficie de la Unidad de Ejecución, acompañada de la relación concreta e individualizada de los bienes y derechos comprendidos en la misma y que deban quedar vinculados al sistema, con expresión de sus titulares y domicilios, de acuerdo con los datos del Registro de la Propiedad y, en su caso, del Catastro.
b) Plan Parcial del Sector con delimitación de la Unidad de Ejecución.
c) Proyecto de Urbanización del Sector.
d) Propuesta de estatutos y bases de actuación de la Junta de Compensación de la Unidad de Ejecución.
e) Acreditación de haberse insertado anuncio de la iniciativa en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID y en, al menos, uno de los diarios de mayor difusión de ella.

1.5.4. El procedimiento para la aceptación de la iniciativa y aplicación del sistema se ajustará a lo dispuesto por el artículo 107 de la LSCM/01:

A) Dentro del mes siguiente a la presentación de la iniciativa, el alcalde someterá al Pleno del Ayuntamiento de Villalbilla la adopción de uno de los dos acuerdos siguientes:
   a) Desestimación de la iniciativa por causa justificada.
   b) Estimación de la iniciativa.

B) Inmediatamente después, el órgano municipal competente procederá a:
   a) La aprobación inicial del Plan Parcial presentado conjuntamente con la iniciativa y su sometimiento a los trámites del número 4 del artículo 59 de la LSCM/01.
   b) La aprobación inicial de la delimitación de la Unidad de Ejecución y del Proyecto de Urbanización del Sector, con apertura por plazo mínimo de veinte días del trámite de información pública y audiencia de los propietarios afectados, que deberán ser citados individualmente.

C) Con ocasión de la aprobación definitiva del Plan Parcial del Sector presentado conjuntamente con la iniciativa o, en otro caso, una vez transcurrido el plazo del trámite de información pública y audiencia aludido en el apartado B.b) anterior, y a la vista del resultado del mismo, el órgano municipal competente deberá adoptar acuerdo sobre la aprobación definitiva de:
   a) La delimitación de la Unidad de Ejecución.
   b) La aplicación del sistema de compensación.
   c) Los estatutos y las bases de actuación de la Junta de Compensación.
   d) El Proyecto de Urbanización del Sector presentado, si bien, en el supuesto de apreciarse deficiencias en éste o de considerarse procedente la emisión de un informe o informes de organismos que, por razón de sus competencias, se estimen determinantes, podrá adoptarse acuerdo de aplazamiento de la aprobación definitiva hasta la subsanación de las deficiencias observadas o la emisión de los informes necesarios.

1.5.5. El plazo máximo para adoptar los acuerdos a que se refiere el apartado C) del epígrafe anterior, desde la aprobación definitiva del Plan Parcial del Sector, será de tres meses, y los efectos del transcurso de dicho plazo sin adopción de resolución expresa serán los previstos para la aprobación de los Planes Parciales.
Del número 5 del artículo 63 de la LSCM/01 resulta que el transcurso del plazo máximo para resolver sin notificación de acuerdo expreso alguno determinará la aprobación definitiva por silencio administrativo positivo de los Planes Parciales, de los Especiales y de los Estudios de Detalle cuya aprobación definitiva corresponda a la Comunidad de Madrid, y en todos los demás supuestos

el incumplimiento de la obligación legal de resolver y notificar dentro del plazo máximo sólo habilitará para entender desestimada la solicitud por silencio administrativo negativo.

1.5.6. El desarrollo del sistema de compensación, conforme al artículo 108 de la LSCM/01, determinará:

a) La asunción por los propietarios de la actividad de ejecución bajo la dirección, supervisión, intervención y control del Ayuntamiento de Villalbilla.
b) La obligación de la constitución de garantía de la correcta ejecución a favor del municipio de Villalbilla, por importe mínimo del 10 por 100 del importe total previsto de las obras de urbanización del Sector con carácter previo al comienzo de éstas.
c) La Junta de Compensación ejercerá la actividad de ejecución del planeamiento por atribución legal y asumirá frente al Ayuntamiento de Villalbilla la directa responsabilidad de la realización de las obras de urbanización del Sector.
d) Los propietarios que no hubieren participado en la iniciativa deberán incorporarse a la Junta de Compensación, si no lo hubieran hecho ya antes, dentro del mes siguiente a la notificación individualizada de la aprobación definitiva de los estatutos y las bases de actuación de aquélla, y transcurrido este plazo, serán expropiados a favor de la Junta de Compensación todos los propietarios que no se hubieran incorporado a ella.
Podrán incorporarse también a ella las empresas promotoras que deseen participar en la ejecución del planeamiento y obtengan la conformidad de la Junta de Compensación.

1.6. Estatutos y bases de actuación:

1.6.1. El número 1.d) del artículo 106 de la LSCM/01 alude a la propuesta de estatutos y bases de actuación de la Junta de Compensación.

1.6.2. Los estatutos se contienen en el presente Proyecto de Estatutos y Bases de Actuación de la Junta de Compensación como documento específico.

1.6.3. Las bases de actuación desarrollan su contenido en este documento en los siguientes apartados:

a) Generalidades.
b) Constitución de la Junta de Compensación.
c) Valoración de bienes y derechos.
d) Valoración de aportaciones de empresas promotoras.
e) Valoración de las parcelas resultantes.
f) Cuota de participación.
g) Adjudicación de las parcelas resultantes.
h) Proyecto de reparcelación.
i) Obras de urbanización.
j) Incumplimiento de obligaciones.
k) Aportaciones de los miembros.
l) Distribución de beneficios y pérdidas.
m) Compensaciones en metálico.
n) Registro de la Propiedad.

1.6.4. El procedimiento de aprobación de las bases de actuación se integra con la de los estatutos en el régimen establecido por el artículo 107 de la LSCM/01 ya expuesto en el epígrafe 1.5 anterior.

Base segunda. *Constitución de la Junta de Compensación*

2.1. Acto de constitución.

Dentro del plazo establecido en el requerimiento que, en su caso, practique el Ayuntamiento de Villalbilla a los miembros fundadores y adheridos (y, en todo caso, dentro de los tres meses siguientes a la notificación del acuerdo de aprobación definitiva del Proyecto de Estatutos y Bases de Actuación de la Junta de Compensación), se procederá al otorgamiento de la escritura pública de constitución de ésta.

2.2. Convocatoria:

2.2.1. Los miembros fundadores designarán notario autorizante, así como lugar y fecha, para el otorgamiento de la escritura pública de constitución, y lo notificarán a los miembros adheridos, a las entidades públicas titulares de bienes incluidos en la Unidad de Ejecución y al Ayuntamiento de Villalbilla con una antelación de ocho días a la fecha en que haya de procederse a dicho otorgamiento.

2.2.2. Los miembros fundadores o adheridos que no concurran a la formalización de la escritura de constitución de la Junta de Compensación podrán otorgar escrituras públicas o actas notariales de adhesión a la misma dentro del plazo de quince días hábiles siguientes a dicha formalización, y si no lo hicieren, perderán la cualidad de miembro de la Junta de Compensación, quedando sujetos a expropiación forzosa los bienes y derechos de su propiedad.

2.3. Escritura de constitución:

2.3.1. La escritura pública de constitución de la Junta de Compensación deberá contener las siguientes circunstancias:

a) Relación de los propietarios de terrenos afectados que sean miembros fundadores o adheridos.
b) Relación de las fincas de las que son titulares los propietarios a que se refiere el apartado A) anterior, con indicación del porcentaje sobre la superficie total de la Unidad de Ejecución.
c) Personas que hayan sido designadas para ocupar los cargos del Consejo Rector.
d) Acuerdo de constitución.

2.3.2. A dicha escritura se incorporarán copias de los estatutos y de las bases de actuación de la Junta de Compensación aprobadas por el Ayuntamiento de Villalbilla, autenticadas por funcionario competente de éste.

2.3.3. Copia autorizada de la escritura de constitución y de las de adhesión, en su caso, se presentarán en el Ayuntamiento de Villalbilla, adoptándose, si procede, acuerdo aprobatorio por el órgano competente.

2.3.4. Aprobada la constitución de la Junta de Compensación, el Ayuntamiento de Villalbilla elevará certificación del acuerdo, junto con copia autorizada de la escritura o escrituras, a la Consejería de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes de la Comunidad de Madrid para su inscripción en el Registro de Entidades Urbanísticas Colaboradoras.

2.3.5. Constituida la Junta de Compensación, todos los terrenos comprendidos en la Unidad de Ejecución quedarán directamente afectados al cumplimiento de las obligaciones inherentes al sistema.

Base tercera. *Valoración de bienes y derechos*

3.1. Criterios:

3.1.1. La valoración de los bienes y derechos comprendidos en la Unidad de Ejecución se ajustará a los criterios enunciados en el artículo 87 de la LSCM/01, y en lo no previsto por el citado precepto será de aplicación el contenido de los artículos 31 y 32 de la LRSV/98.

3.1.2. Los criterios voluntariamente establecidos, en su caso, por mayoría de cuotas de participación de los miembros de la Junta de Compensación no podrán ser contrarios a la Ley o a la ordenación urbanística aplicable, en especial, al principio de distribución equitativa de beneficios y cargas, ni lesivos de derechos de terceros o del interés público.

3.2. Bienes:

3.2.1. La valoración de los bienes y derechos afectados se realizará, en defecto de los criterios voluntariamente establecidos a que se ha hecho referencia, aplicando lo dispuesto por el número 1 del artículo 23 de la LSCM/01 en el epígrafe 3.1.2 anterior, que establece la proporcionalidad del derecho de los propietarios a la adjudicación de solar o solares resultantes de la ejecución a la superficie de terreno aportado por los mismos.
En caso de discordancia entre los títulos y la realidad física de las fincas prevalecerá ésta sobre aquéllos.

A efectos de determinar los concretos límites de las fincas afectadas y sus correspondientes cabidas, se observará la realidad física existente evidenciada por levantamiento planimétrico realizado por encargo de la Junta de Compensación o, antes que ésta, por el grupo promotor al que suceda.

3.2.2. A cada una de las fincas aportadas por los miembros fundadores o adheridos se asignará un valor concreto en unidades convencionales, que determinará la cuota de participación para el reconocimiento de derechos en el aprovechamiento urbanístico susceptible de apropiación y la adjudicación de las parcelas resultantes en las que ha de localizarse el aprovechamiento urbanístico, así como para el cumplimiento de las obligaciones de su propietario como miembro de la Junta de Compensación.

3.2.3. Para fijar las cuotas de participación individualizadas de los miembros de la Junta de Compensación en los derechos y obligaciones en ésta se seguirá el siguiente proceso:

a) Determinación de la superficie total real del suelo de propiedad privada y pública patrimonial, en su caso, aportada por los miembros de la Junta de Compensación, y cálculo del valor de dicha superficie con arreglo a los criterios señalados en los epígrafes 3.2.1 y 3.2.2 anteriores.

b) Asignación de un valor unitario por metro cuadrado del suelo a que se refiere el apartado a).

c) Determinación del valor de cada una de las fincas aportadas aludidas en el apartado a), por aplicación del valor unitario obtenido a la superficie real de cada una de ellas.

d) Suma de los valores de la totalidad de dichas fincas.

e) Cuantificación de la cuota porcentual de participación correspondiente a cada una de las fincas aportadas en función de los valores resultantes de los apartados c) y d) anteriores.

3.2.4. El aprovechamiento urbanístico resultante del planeamiento, una vez deducido el correspondiente al municipio de Villalbilla, se distribuirá proporcionalmente a sus cuotas de participación entre los miembros de la Junta de Compensación, y los titulares no incorporados a la misma quedarán, respecto a sus bienes y derechos afectados por el planeamiento, en situación de expropiación forzosa.

A tal efecto, el Ayuntamiento de Villalbilla tramitará los expedientes correspondientes, siendo beneficiaria de la expropiación la Junta de Compensación.

3.3. Derechos reales y personales:

3.3.1. De conformidad a lo dispuesto en el artículo 32.1 de la LRSV/98, la valoración de los derechos reales y personales que afecten a los bienes integrados en la Unidad de Ejecución, y que deban extinguirse por su incompatibilidad con el planeamiento, se efectuará con arreglo a las disposiciones sobre expropiación que específicamente determinen el justiprecio de los mismos y, subsidiariamente, según las normas del derecho administrativo, civil o fiscal que resulten de aplicación.

3.3.2. Las indemnizaciones a favor de los arrendatarios han de fijarse de acuerdo con lo previsto en la LEF/54, a la que remite el artículo 31.3 de la LRSV/98, y las indemnizaciones consecuentes a los perjuicios causados por el traslado de actividades económicas, cuyo mantenimiento sea incompatible con el planeamiento urbanístico, se han de acreditar a favor de los titulares.

Las indemnizaciones aludidas se ponderarán en el documento correspondiente del Proyecto de Reparcelación y se satisfarán a los titulares interesados con cargo al mismo en concepto de gasto de urbanización.

3.4. Edificaciones y otros elementos:

3.4.1. Las edificaciones que existieren sobre las fincas aportadas y sean incompatibles con el planeamiento urbanístico han de valorarse con independencia del suelo, de acuerdo con la normativa catastral, en función del valor de reposición de las mismas, afectado por sendos coeficientes de antigüedad y estado de conservación, con arreglo a lo preceptuado en el artículo 31.2 de la LRSV/98.

3.4.2. En cuanto a las obras, plantaciones e instalaciones que deban derruirse por su incompatibilidad con el planeamiento urbanístico, se han de valorar igualmente con independencia del suelo, conforme a los criterios de la LEF/54, tal como dispone el apartado 2 del artículo 31 de la LRSV/98.

3.4.3. El valor de las edificaciones y los demás elementos enunciados se satisfará a los propietarios o titulares interesados con cargo al Proyecto de Reparcelación, en concepto de gasto de urbanización.

3.5. Pago de las indeminizaciones que procedan.

Salvo acuerdo en contrario de la Asamblea General, todos los bienes y derechos diferentes del suelo comprendidos dentro de la Unidad de Ejecución, una vez valorados, incrementarán el importe total de costes de urbanización del Sector, siendo satisfechos a sus propietarios mediante la deducción de su importe de las cuotas de urbanización que les corresponda sufragar, y si las excedieran, la diferencia se abonará en dinero metálico. El pago del dinero metálico se efectuará dentro de los tres meses siguientes a la aprobación del Proyecto de Reparcelación, a cuyo fin la deducción respecto de las cuotas a satisfacer se efectuará por el importe que resulte de aplicar la suma de las cuotas de participación en los costes de urbanización asignadas a las parcelas resultantes adjudicadas a la cuenta de liquidación provisional.

Base cuarta. *Valoración de aportaciones de empresas promotoras*

4.1. Incorporación de empresas promotoras:

4.1.1. En el proceso urbanizador pueden incorporarse a la Junta de Compensación empresas promotoras que hayan de participar con los propietarios en la gestión urbanística, aportando total o parcialmente los recursos económicos precisos.

4.1.2. La incorporación de la empresa o empresas promotoras que, en su caso, lo soliciten, habrán de formalizarse con arreglo a lo dispuesto en los artículos 9, 13 y concordantes de los estatutos de la Junta de Compensación.

4.2. Valoración de la aportación:

4.2.1. La cuota de participación de la empresa o empresas promotoras se fijará por acuerdo de la Asamblea General extraordinaria de la Junta de Compensación en función de la aportación económica de aquéllas, y dicha cuota determinará el aprovechamiento urbanístico correspondiente.

El referido acuerdo concretará la asunción total o parcial de los costos de la actuación y, en su caso, los miembros de la Junta de Compensación respecto a los cuales no se produce dicha asunción.

4.2.2. El Proyecto de Reparcelación materializará a favor de la empresa o empresas promotoras el aprovechamiento urbanístico del que resulten adjudicatarias en función de su cuota de participación.

Base quinta. *Valoración de las parcelas resultantes*

5.1. Criterios:

5.1.1. Para la valoración de las parcelas resultantes se aplicarán en primer lugar los criterios expresamente manifestados por acuerdo unánime de todos los miembros de la Junta de Compensación, siempre que no sean contrarios a la Ley o al planeamiento urbanístico ni ocasionen perjuicio al interés público o a terceros.

5.1.2. En su defecto, las parcelas resultantes se valorarán con criterios objetivos y generales para todo el ámbito del Sector.

5.2. Coeficientes de ponderación:

5.2.1. Para la valoración de las parcelas resultantes, en el supuesto de no existir el acuerdo unánime de los miembros de la Junta de Compensación antes aludido, se considerarán los siguientes extremos:

a) Edificabilidad.
b) Uso.
c) Situación.
d) Grado de urbanización, cuando represente un dato diferencial de beneficio o carga para determinados adjudicatarios.

5.2.2. La valoración se basará en la superficie edificable corregida por los restantes conceptos, a cada uno de los cuales se le asignará un coeficiente debidamente justificado, y se expresará en unidades de aprovechamiento, las cuales habrán de tasarse en dinero, a efectos de determinar el importe de las indemnizaciones que procedan por diferencias de adjudicación, en su caso.

5.2.3. No podrán utilizarse ponderaciones o criterios que contradigan lo establecido en las vigentes Normas Subsidiarias de Villalvilla para la determinación del aprovechamiento tipo.

5.2.4. Las diferencias de adjudicación que deban ser satisfechas en metálico, lo serán en el mismo tiempo previsto en el epígrafe 3.5 de la base tercera para el pago de las indemnizaciones.

Base sexta. *Cuotas de participación*

6.1. Criterios:

6.1.1. Las cuotas de participación de los miembros de la Junta de Compensación serán proporcionales al valor de la superficie de las respectivas fincas aportadas a la actuación, ponderadas con arreglo a lo establecido en el número 3.2.2 de la base tercera.

6.1.2. En el supuesto de incorporación de una o más empresas promotoras, se tendrá en cuenta para determinar la cuota de participación lo dispuesto en el epígrafe número 4.2.1 de la base cuarta.

6.2. Determinación:

6.2.1. Una vez constituida la Junta de Compensación se procederá al señalamiento de las cuotas de participación mediante acuerdo de la Asamblea General.

6.2.2. Si, a consecuencia de la incorporación de una o más empresas promotoras o por las adjudicaciones que se realicen en el Proyecto de Reparcelación, hubieren de modificarse las cuotas de participación establecidas inicialmente, la Asamblea General fijará las nuevas cuotas que correspondan.

6.2.3. El ejercicio de los derechos y el cumplimiento de las obligaciones de los miembros de la Junta de Compensación habrán de referirse en cada momento a la cuantía de las cuotas de participación a ellos asignadas.

6.2.4. Una vez determinadas las cuotas, tras la adhesión de uno o varios nuevos miembros, se calculará cuál deba ser su aportación para igualar las efectuadas por el resto de miembros, debiendo satisfacer su importe en el plazo máximo de quince días desde que le sea comunicada. En el supuesto de adhesiones que se produzcan fuera del plazo legalmente previsto, además de la aportación antes referida, deberán abonar el interés legal que la misma haya devengado desde la fecha en que finalizó el plazo concedido para la incorporación y hasta la fecha en que efectivamente sea satisfecha.

Base séptima. *Adjudicación de las parcelas resultantes*

7.1. A los miembros de la Junta de Compensación:

7.1.1. La adjudicación a los miembros de la Junta de Compensación de las parcelas resultantes de la actuación urbanística ha de hacerse en función de las cuotas de participación respectivas.

7.1.2. No podrán adjudicarse como parcelas independientes superficies inferiores a la parcela mínima edificable o que no reúnan la configuración y características adecuadas para su edificación conforme al planeamiento.

7.1.3. Cuando la escasa cuantía de los derechos de algunos propietarios no permita que se les adjudiquen parcelas independientes a todos ellos, se asignarán en proindiviso a los mismos.

La regla citada se aplicará en cuanto a los excesos cuando, por exigencias de la parcelación, el derecho de determinados propietarios no quede agotado con la adjudicación independiente que en su favor se haga.

No obstante, si la cuantía de los derechos de los propietarios no alcanzase el 15 por 100 de la parcela mínima edificable, la adjudicación podrá sustituirse por una indemnización en metálico, y la misma regla se aplicará cuando los excesos antes aludidos no alcancen dicho tanto por ciento.

7.1.4. Se procurará, siempre que lo consientan las exigencias de la ordenación, que las parcelas resultantes adjudicadas estén situadas en el lugar más próximo posible al de las antiguas propiedades de los mismos titulares, no habiendo lugar a la aplicación de coeficiente alguno por razón de la situación de la finca si finalmente la adjudicación de la parcela resultante se efectúa en el mismo lugar que la parcela originalmente aportada.

7.1.5. Salvo que viniese impuesto por exigencias de la edificación existente, no se harán adjudicaciones que excedan del 15 por 100 de los derechos de los adjudicatarios. Por el contrario, se tratará de ajustar las adjudicaciones siempre por defecto, procurando, cuando sea posible, que éste no rebase el 15 por 100 de los expresados derechos.

No obstante, la adjudicación se producirá, en todo caso, en exceso cuando se trate de mantener la situación del propietario de la finca aportada en la que existan construcciones compatibles con el planeamiento en ejecución.

La superficie adjudicable que quedare sobrante, como consecuencia de lo dispuesto en el párrafo anterior, podrá adjudicarse proindiviso a todos los propietarios con defecto de adjudicación, con el fin de eliminar o reducir la cuantía de las indemnizaciones por diferencias de adjudicación.

7.1.6. La adjudicación de las parcelas resultantes se producirá en cualquiera de los siguientes términos:

a) La superficie precisa para servir de soporte a la edificabilidad asignada o que cubra el valor de indemnización sustitutoria a que tenga derecho el propietario, quedando aquélla afecta al pago de las cargas de urbanización.
b) La superficie precisa para servir de soporte a la parte de la edificabilidad o del valor correspondiente al propietario que reste, una vez deducida la correspondiente al valor de las cargas de urbanización.

7.2. A la Administración:

7.2.1. Las cesiones obligatorias y gratuitas a favor de la Administración se realizarán, por ministerio de la Ley, con la aprobación definitiva del Proyecto de Reparcelación de la Unidad de Ejecución.

7.2.2. De conformidad a lo dispuesto por el artículo 91 de la LSCM/01, el Proyecto de Reparcelación deberá materializar las cesiones de terrenos para las redes públicas:

a) Supramunicipales.
b) Generales de infraestructuras, equipamientos y servicios públicos.
c) Locales.

7.2.3. Para el sistema de redes públicas supramunicipales deberá cederse a la Comunidad de Madrid, gratuitamente y libre de cargas, terreno en la cuantía de 20 metros cuadrados de suelo por cada 100 metros cuadrados construidos de cualquier uso, y del total de cada cesión deberá destinarse la tercera parte, como mínimo, a la red de viviendas públicas o de integración social.

En el proceso de cesión deberán observarse las siguientes reglas:

A) En el supuesto de no haberse integrado en el Sector terrenos destinados por el planeamiento a redes

públicas supramunicipales en superficie suficiente para atender este deber de cesión, la Junta de Compensación podrá cumplir tal obligación alternativamente:

a) Adquiriendo y cediendo a la Comunidad de Madrid la superficie que falta de terreno con este destino que se sitúe en la misma área de reparto.
b) Adquiriendo y cediendo a la Comunidad de Madrid terrenos con este destino situados en otro Sector, e incluso en otro municipio distinto a los del ámbito, y cuyo valor económico sea equivalente al de la superficie de suelo que falta, en cuyo supuesto no podrá incluirse el porcentaje destinado a la red de viviendas públicas o de integración social.
c) Abonando a la Comunidad de Madrid el valor económico equivalente a la superficie que falta.

B) Si en el interior del ámbito el planeamiento localiza suelos con destino a redes públicas supramunicipales cuya cesión resulta obligatoria, con superficie superior a la que determina el deber de cesión, la Junta de Compensación podrá requerir de la Comunidad de Madrid la contribución a los costes de urbanización en la cuantía equivalente al valor del exceso de la superficie dotacional a ceder.

7.2.4. Para el sistema de redes públicas generales deberán cederse al municipio de Villalbilla, gratuitamente y libres de cargas, terrenos en la cuantía establecida en el número 5 del artículo 36 de la LSCM/01:

a) Para la red general de zonas verdes y espacios libres, 20 metros cuadrados de suelo por cada 100 metros cuadrados construidos, y cada uno de tales espacios libres, para admitirse como integrante de esta red, habrán de tener dimensión suficiente y emplazamiento adecuado a su función estructurante.
b) Para las redes generales de equipamientos sociales y servicios, 30 metros cuadrados de suelo por cada 100 metros cuadrados construidos, y los espacios resultantes habrán de tener dimensión suficiente y emplazamiento adecuado a su función estructurante.
c) Para las redes generales de infraestructuras, 20 metros cuadrados de suelo por cada 100 metros cuadrados construidos, justificándose las dimensiones de cada una con base en el establecimiento de los pertinentes esquemas de funcionamiento.

7.2.5. Por lo que respecta al sistema de redes locales de equipamientos y servicios públicos, la superficie total en el Sector será de 30 metros cuadrados por cada 100 metros cuadrados construidos, según dispone el número 6 del artículo 36 de la LSCM/01, cumpliéndose las siguientes condiciones mínimas:

a) Del total de la reserva indicada, al menos, el 50 por 100 deberá destinarse a espacios libres públicos arbolados.
b) Por cada 100 metros cuadrados edificables o fracción de cualquier uso deberá preverse, como mínimo, una plaza y media de aparcamiento, siempre en el interior de la parcela privada, y la dotación mínima de plazas de aparcamiento deberá mantenerse aunque se modifique el uso, admitiéndose la inaplicabilidad de dichos estándares en los supuestos del apartado d) del número 6 del artículo 36 de la LSCM/01.

7.2.6. Cuando las cesiones de suelo para redes públicas supramunicipales y generales se hubieren sustituido, total o parcialmente, por el pago de su equivalente económico, las Administraciones destinarán tales ingresos a la adquisición de los suelos correspondientes destinados por el planeamiento a redes públicas supramunicipales y generales, y en cumplimiento de lo dispuesto por el número 5 del artículo 91 de la LSCM/01, la adquisición efectiva de los mismos deberá realizarse antes de tres años del cumplimiento de la obligación de cesión, debiéndose notificar a los cedentes la localización exacta de los suelos obtenidos.

7.2.7. Los terrenos destinados por el planeamiento urbanístico a edificaciones o instalaciones para las redes públicas tendrán carácter dotacional según el número 6 del artículo 91 citado, por lo que no serán tenidos en cuenta a efectos del cálculo de los aprovechamientos lucrativos.

Base octava. *Proyecto de reparcelación*

8.1. Equidistribución:

8.1.1. El reparto de los aprovechamientos asignados por el planeamiento urbanístico y la distribución equitativa de las cargas y beneficios derivados del mismo, entre los propietarios de suelo comprendidos en el ámbito reparcelable y con arreglo a lo dispuesto en el artículo 82 de la LSCM/01, se materializará en el Proyecto de Reparcelación.

8.1.2. Ello comporta la transformación con finalidad equidistributiva de las fincas afectadas por la actuación y de los derechos sobre ellas, para adaptar unas y otros a las determinaciones del planeamiento urbanístico, aplicando el criterio de proporción directa de los valores aportados a la operación reparcelatoria que establece el número 1 del artículo 86 de la LSCM/01.

8.2. Ámbito, aprovechamiento y criterios:

8.2.1. El ámbito objeto de la reparcelación se corresponde con el Sector S-I.3, "Prado Ancho".

8.2.2. El aprovechamiento a equidistribuir es el señalado por la ficha de las Normas Subsidiarias de Villalvilla, cuantificado en 119.840 metros cuadrados/metro cuadrado de uso industrial sobre la totalidad del ámbito (0,40 m^2t uso industrial/m^2s).

8.2.3. Los criterios de reparcelación serán los establecidos en el artículo 87 de la LSCM/01, sin perjuicio de lo previsto en las presentes bases de actuación.

8.3. Procedimiento de aprobación y efectos:

8.3.1. El procedimiento de aprobación del Proyecto de Reparcelación se ajustará a lo dispuesto en el artículo 88 de la LSCM/01:

a) Presentación del Proyecto de Reparcelación, una vez aprobado por la Asamblea General de la Junta de Compensación, en el Ayuntamiento de Villalbilla, acreditando la titularidad y situación de las fincas aportadas mediante certificación de dominio y cargas expedida por el Registro de la Propiedad.
b) Información pública por plazo mínimo de veinte días.
c) Audiencia por plazo de quince días, sin necesidad de nueva información pública, de los titulares registrales no tenidos en cuenta en la elaboración del Proyecto de Reparcelación y de aquellos que resulten afectados por modificaciones acordadas tras al período de información pública.
d) Aprobación dentro del plazo máximo de dos meses desde la presentación de la totalidad de la documentación exigible o, en su caso, desde el efectivo cumplimiento del único requerimiento posible de subsanación de deficiencias de la aportada, que sólo podrá practicarse dentro de los quince días siguientes al de aquella presentación.
La falta notificación de resolución expresa dentro del indicado plazo máximo autorizará para entenderla aprobada por acto presunto, debiendo abstenerse el Ayuntamiento de Villalbilla de cualquier pronunciamiento expreso distinto del confirmatorio del presunto, una vez producido éste.

8.3.2. Las adjudicaciones de terrenos y las indemnizaciones sustitutorias a que dé lugar la reparcelación gozarán, cuando se efectúen a favor de los propietarios o titulares de

otros derechos comprendidos en la Unidad de Ejecución, de las exenciones y bonificaciones fiscales en los impuestos que graven por cualquier concepto los actos documentados y las transmisiones patrimoniales, previstas o autorizadas por Ley.

Base novena. *Obras de urbanización*

9.1. Proyecto de Urbanización:

9.1.1. Dada la necesaria realización de obras de urbanización para la ejecución del planeamiento en el Sector, ha de procederse a la formulación y aprobación previa del correspondiente Proyecto de Urbanización, al que el artículo 80 de la LSCM/01 define como instrumento técnico que tiene por objeto el diseño y la organización de las obras precisas para la ejecución material de:

a) La ordenación pormenorizada establecida directamente por el planeamiento urbanístico.
b) Los elementos de las redes públicas de infraestructuras, equipamientos y servicios públicos de la ordenación estructurante prevista en el planeamiento.

9.1.2. El Proyecto de Urbanización del Sector no podrá contener, con arreglo a lo previsto en el número 2 del artículo 80 de la LSCM/01, determinaciones propias del planeamiento urbanístico, debiendo cumplir las previsiones y, en su caso, requerimientos que para él establezca aquél y las normas reguladoras de las obras y los servicios municipales de urbanización previstas en el artículo 97 del mismo texto legal:

a) Obras de vialidad, incluyéndose en ellas las de explanación, afirmado y pavimentación de calzadas; construcción y encintado de aceras y canalizaciones que deban construirse en el subsuelo de las vías públicas para todo tipo de servicios.
b) Obras de saneamiento, que comprenden las relativas a colectores generales y parciales, acometidas, sumideros y atarjeas para aguas pluviales y estaciones depuradoras, en la proporción que afecte al Sector.
c) Obras para el suministro de agua, de distribución domiciliaria de agua potable, de riego y de hidrantes contra incendios.
d) Obras de suministro de energía eléctrica, comprensivas de la conducción y la distribución de ésta, de alumbrado público y demás servicios requeridos por el planeamiento urbanístico.
e) Obras de jardinería y arbolado, así como de amueblamiento necesario para el uso y disfrute de parques, jardines, plazas y vías públicas.
d) En su caso, las obras de infraestructura y servicios exteriores al Sector que sean precisas.
g) Los gastos de control de calidad de la urbanización.
h) Cualesquiera otros expresamente asumidos.

9.1.3. Las obras de urbanización correspondientes se definirán detalladamente y se valorarán económicamente en el Proyecto de Urbanización del Sector, y su coste, junto con los demás costes de la ejecución, se distribuirá en el proceso de equidistribución materializado en el Proyecto de Reparcelación.

9.2. Ocupación de suelo:

9.2.1. La Junta de Compensación, que actuará como fiduciaria con pleno poder dispositivo sobre las fincas aportadas a la actuación, podrá ocuparlas para la realización de las obras de urbanización en los términos establecidos por el apartado d) del número 3 del artículo 108 de la LSCM/01.

9.2.2. A tales efectos se distinguen dos supuestos:

a) De los propietarios miembros, sin más limitaciones que las establecidas en los estatutos de la Junta de Compensación, desde el momento en que se requiera su disponibilidad material dentro del proceso de urbanización.
b) De los propietarios no adheridos al sistema de compensación, desde el pago o consignación del justiprecio, salvo que fuera urgente.

9.2.3. Los miembros de la Junta de Compensación renuncian expresa y terminantemente al ejercicio de acción interdictal alguna cuando ésta ocupe bienes que sean precisos para la realización de las obras de urbanización en desarrollo del planeamiento urbanístico.

9.3. Contratación:

9.3.1. En el supuesto de que se hubieran incorporado a la Junta de Compensación una o más empresas promotoras, corresponderá a éstas la financiación y, en su caso, la ejecución de las obras de urbanización, con arreglo a las condiciones establecidas.

9.3.2. Si no concurriera la circunstancia anterior, la realización de las obras de urbanización será objeto de un contrato de ejecución de obra con suministro de materiales. En el contrato que se formalice, además de las cláusulas que constituyen su contenido típico, se harán constar las siguientes circunstancias:

a) El compromiso del contratista de realizar las obras de total conformidad con el Proyecto de Urbanización del Sector aprobado y su obligación de facilitar la acción inspectora del Ayuntamiento de Villalbilla.
b) Aquellos supuestos de incumplimiento que puedan dar lugar a la resolución del contrato, así como las indemnizaciones que correspondan por inobservancia de las características técnicas de las obras o de los plazos de ejecución.
c) La retención que, de cada pago parcial a cuenta, haya de efectuar la Junta de Compensación, en garantía de la correcta ejecución de las obras, cuyas retenciones no serán devueltas hasta que se hayan recibido provisionalmente las obras por el Ayuntamiento de Villalbilla, pudiendo ser sustituidas por aval bancario a primera demanda.
d) El modo y plazos para abono por la Junta de Compensación de cantidades a cuenta, en función de la obra realizada.

9.4. Financiación:

9.4.1. Las obras de urbanización serán financiadas con las aportaciones de los miembros de la Junta de Compensación. También podrá la Junta de Compensación enajenar las parcelas que, en su caso, le hubiesen sido adjudicadas para tal fin en el Proyecto de Reparcelación.

9.4.2. La Junta de Compensación estará facultada para concertar créditos con garantía hipotecaria de las fincas aportadas o de las parcelas resultantes pertenecientes a los miembros de aquélla para la realización de las obras de urbanización, y si se emitieren títulos, se cumplirá lo dispuesto para la constitución de la hipoteca en garantía de los títulos transmisibles por endoso o al portador en los artículos 154 y concordantes de la Ley Hipotecaria.

9.5. Responsabilidad:

9.5.1. La Junta de Compensación ejerce la actividad de ejecución del planeamiento por atribución legal, según dispone el apartado a) del número 3 del artículo 108 de la LSCM/01, y asume frente al Ayuntamiento de Villalbilla la directa responsabilidad de la realización de las obras de urbanización del Sector con arreglo a las previsiones del Proyecto de Urbanización aprobado, tanto en lo que afecte a las características técnicas de las obras como a los plazos en que éstas hubieran de terminarse y entregarse.

9.5.2. El Ayuntamiento de Villalbilla tendrá facultades para vigilar la ejecución de las obras e instalaciones.
Si alguna obra o instalación (o parte de ella) no se ejecutare de conformidad con el proyecto, podrá ordenarse la demolición de la obra o el levantamiento de las instalaciones y la nueva ejecución con cargo a la Junta de Compensación; pudiendo ésta repercutir sobre la empresa o empresas promotoras o el contratista los gastos producidos.

9.6. Afección de las parcelas resultantes:

9.6.1. Las parcelas resultantes quedarán gravadas, con carácter real y en concepto de afección, al pago de la cantidad que corresponda a cada una de aquéllas en función del saldo definitivo de los costes de la actuación, y el Proyecto de Reparcelación determinará, a los efectos de dicha afección y para su constancia registral, la carga económica que, con carácter provisional, gravará cada una de dichas parcelas.

9.6.2. La referida afección se regirá por lo dispuesto en el artículo 19 del RDLH/97.

9.6.3. De conformidad a lo establecido en el artículo 20 del RDLH/97, la afección podrá ser cancelada a instancia de parte interesada, a la que se acompañe certificación de la Junta de Compensación expresiva de estar pagados totalmente los costes de la actuación correspondientes a la parcela resultante de que se trate, certificación que no se podrá expedir hasta tanto no se hayan recibido las obras de urbanización por el Ayuntamiento de Villalbilla.

9.6.4. La afección caducará y deberá ser cancelada a los dos años de haberse aprobado por la Asamblea General de la Junta de Compensación el saldo definitivo de los costes de la actuación y satisfecho, en su caso, el saldo remanente, y, en todo caso, a los siete años de haberse extendido la nota de afección.

9.7. Urbanización y edificación simultáneas:

9.7.1. El número 3 del artículo 20 de la LSCM/01, al que remite el artículo 23 del mismo texto legal, dispone que antes de la finalización de las obras de urbanización no es posible, con carácter general, la realización de otros actos edificatorios o de implantación de usos que los provisionales previstos en la letra a) del número 1 del citado artículo 20.

La letra a) citada admite la realización de las obras correspondientes a infraestructuras, equipamientos y servicios públicos de las redes definidas por la ordenación estructurante del planeamiento general, así como las de infraestructuras y servicios públicos de la competencia de cualquiera de las Administraciones Públicas y los servicios públicos prestados por compañías suministradoras que sean compatibles con la ordenación establecida en el planeamiento.

9.7.2. Sin embargo, puntualiza el número 3 del artículo 20 citado, podrá autorizarse la edificación vinculada a la simultánea terminación de las obras de urbanización inmediata a la parcela de que se trate, en las mismas condiciones que en el suelo urbano consolidado.

9.7.3. No podrá concederse licencia de edificación hasta que, al menos, esté ejecutada la urbanización básica, entendiéndose por tal la configurada por los siguientes servicios urbanos:

a) Explanación.
b) Saneamiento.
c) Encintado de aceras y base del firme de calzada.
d) Cruces de calzadas de los servicios.
e) Infraestructuras de servicios.
f) Acometidas de servicios a terrenos para dotación de equipamientos.

Tendrá también la consideración de urbanización básica la conexión con las redes exteriores, así como aquellos otros servicios urbanos que con tal carácter se hayan establecido en el Proyecto de Urbanización del Sector. El resto de servicios urbanos, complementarios con los anteriores, se podrán ejecutar simultáneamente con la edificación.

9.8. Recepción:

9.8.1. La recepción de las obras de urbanización, según resulta del número 1 del artículo 135 de la LSCM/01, corresponde al Ayuntamiento de Villalbilla, a instancias de la Junta de Compensación que viene obligada a su entrega.

9.8.2. De la recepción de las obras de urbanización se levantará acta, firmada por el funcionario técnico facultativo designado por el alcalde, el facultativo encargado de la dirección de las obras, el presidente de la Junta de Compensación o persona que le represente y el alcalde o concejal en quien delegue al efecto.

La documentación del programa de control de calidad establecido para la obra se adjuntará al acta y en la misma se hará constar su cumplimiento.

9.8.3. Si en el momento de la recepción las obras se encontraren en buen estado y hubieran sido ejecutadas con arreglo a las prescripciones previstas, el funcionario técnico designado por el alcalde las dará por recibidas, haciéndolo constar en acta levantada al efecto, comenzando desde la fecha de ésta el plazo de garantía, que no podrá ser inferior a un año.

9.8.4. Cuando las obras no se hallen en estado de ser recibidas, se hará constar así en el acta, señalando los defectos observados y detallando las instrucciones precisas para remediarlos, fijando un plazo al efecto.

9.8.5. Levantada el acta, se remitirá al Registro de la Propiedad certificación administrativa de ella a los efectos de la práctica de las inscripciones procedentes conforme a la legislación hipotecaria.

9.8.6. Las obras de urbanización podrán ser objeto de recepción parcial cuando sean susceptibles de ser ejecutadas por fases independientes capaces de prestar el uso o servicio públicos correspondientes.

9.8.7. En el caso de que el Ayuntamiento de Villalbilla no resolviere sobre la recepción de las obras de urbanización en el plazo previsto en el planeamiento u ordenanza municipal o, en su defecto, en el de tres meses, bastará el ofrecimiento formal de cesión de las mismas por la Junta de Compensación, a los efectos de entender recepcionadas las obras.

9.9. Conservación:

9.9.1. La conservación de la urbanización, con arreglo a lo dispuesto por el número 1 del artículo 136 de la LSCM/01, es competencia del Ayuntamiento de Villalbilla.

No obstante, puntualiza el número 2 del citado precepto, el planeamiento urbanístico y, en defecto de éste, las condiciones en las que se defina el sistema de ejecución elegido para su ejecución, podrán prever la obligación de los propietarios de los solares resultantes de dicha ejecución de constituirse en Entidad Urbanística de Conservación, en cuyo caso, la conservación de la urbanización corresponderá a ésta.

9.9.2. La atribución de la conservación a los propietarios agrupados en Entidad Urbanística de Conservación comportará para el Ayuntamiento, según el número 3 siguiente, la obligación legal de subvencionar dicha entidad.

9.9.3. La Junta de Compensación deberá conservar las obras de urbanización hasta que sean recibidas provisionalmente por el Ayuntamiento. Una vez formalizada el acta administrativa correspondiente, las obras de urbanización serán de conservación y mantenimiento municipal.

Base décima. *Incumplimiento de obligaciones*

10.1. De los miembros de la Junta de Compensación:

10.1.1. Se consideran supuestos de incumplimiento de obligaciones por parte de los miembros de la Junta de Compensación:

a) Falta de pago de las cantidades solicitadas por el Consejo Rector en cumplimiento de acuerdo adoptado por la Asamblea General.
b) Cuantos resulten de la legislación urbanística.

10.1.2. El Ayuntamiento de Villalbilla, a solicitud de la Junta de Compensación, procederá a expropiar los bienes y derechos de los miembros de esta que hubieren incurrido en incumplimiento, teniendo la Junta de Compensación la condición jurídica de beneficiaria.

10.2. De la Junta de Compensación:

10.2.1. La Junta de Compensación será directamente responsable, frente al Ayuntamiento de Villalbilla, de la urbanización completa del Sector y de las demás obligaciones que resulten del planeamiento urbanístico, siendo exigible la responsabilidad de urbanizar, tanto en lo que afecte a las características técnicas de las obras como a los plazos en que éstas deban terminarse y entregarse a dicho Ayuntamiento.

10.2.2. Cuando la Junta de Compensación incurra en infracciones que hayan de calificarse de graves según la legislación urbanística, y con independencia de la sanción económica que corresponda, el Ayuntamiento de Villalbilla podrá desistir de ejecutar el planeamiento por el sistema de compensación y su sustitución con arreglo a lo dispuesto por el artículo 103 de la LSCM/01.

Base undécima. *Aportaciones de los miembros*

11.1. Naturaleza de las aportaciones:

11.1.1. Los miembros de la Junta de Compensación vendrán obligados a realizar las aportaciones económicas que correspondan a sus respectivas cuotas de participación.

11.1.2. El Consejo Rector de la Junta de Compensación, de conformidad a lo que acuerde la Asamblea General, determinará la naturaleza específica de tales aportaciones.

11.2. Forma de pago:

11.2.1. El artículo 47 de los Estatutos de la Junta de Compensación contiene la normativa y procedimiento aplicables en el pago de las aportaciones en efectivo por los miembros de la Junta de Compensación.

11.2.2. En los supuestos de no realizarse el pago, además de la expropiación forzosa a que se refiere el número 10.1.2 de la base décima, la Junta de Compensación podrá solicitar de la Administración actuante la utilización de la vía de apremio administrativo o ejercer, alternativamente, las acciones civiles que tenga por conveniente, así como asumir la titularidad fiduciaria a que se refiere el artículo 4.4.B) de los Estatutos de la Junta de Compensación.

Base duodécima. *Distribución de beneficios y pérdidas*

12.1. Balance económico:

12.1.1. En la memoria y cuentas de cada ejercicio económico, cuya formulación anual compete al Consejo Rector para su aprobación ulterior por la Asamblea General, deberá contenerse el balance económico correspondiente a la actuación de la Junta de Compensación, en el período a que se refieran los documentos contables, a los efectos de la distribución de beneficios y pérdidas.

12.1.2. La Asamblea General podrá acordar transferir al ejercicio económico siguiente tales resultados, o bien, distribuir entre los miembros de la Junta de Compensación los beneficios obtenidos o imputarles las pérdidas producidas, señalando en este último supuesto la forma y cuantía de pago de las cuotas extraordinarias.

12.2. Liquidación de la Junta de Compensación:

12.2.1. Llegado el momento de la disolución de la Junta de Compensación, se procederá a la distribución entre los miembros de aquélla, en proporción a sus cuotas de participación del patrimonio común, si lo hubiere.

12.2.2. En el supuesto de que en tal momento existieren obligaciones pendientes de cumplimiento, deberá procederse a su cancelación o afianzamiento antes de que el órgano competente del Ayuntamiento de Villalbilla apruebe la disolución de la Junta de Compensación.

Base decimotercera. *Compensaciones en metálico*

13.1. Supuestos:

13.1.1. El Proyecto de Reparcelación de la Unidad de Ejecución determinará las compensaciones en metálico que resulten procedentes por diferencias de adjudicación en la distribución del aprovechamiento urbanístico.

13.1.2. Dichas compensaciones podrán tener signo positivo o negativo, en función del carácter acreedor o deudor de los saldos provisionales.

13.2. Cuantía:

13.2.1. La cuantía de las compensaciones en metálico sustitutivas que procedan por diferencias de adjudicación se fijará atendiendo el valor medio de las parcelas resultantes, sin incluir los costes de urbanización.

13.2.2. En los saldos provisionales de la carga de afección del Proyecto de Reparcelación citado se incluirán las indemnizaciones que correspondan a las diferencias de adjudicación que se produzcan, tanto por defecto como por exceso, y cualquiera que sea su cuantía.

13.2.3. El pago se efectuará en la forma prevenida en el epígrafe 3.5 de la base tercera.

Base decimocuarta. *Registro de la Propiedad*

14.1. Afección de las fincas aportadas:

14.1.1. Del artículo 4 del RDLH/97 resulta que están sujetos al procedimiento de equidistribución las fincas, partes de fincas o derechos de aprovechamiento urbanístico comprendidos en la Unidad de Ejecución.

14.1.2. El registrador de la Propiedad, a requerimiento del Ayuntamiento de Villalbilla o de la Junta de Compensación, practicará la nota al margen de cada finca afectada con arreglo a lo dispuesto en el artículo 5 del RDLH/97, expresando la iniciación del procedimiento, y expedirá, haciéndolo constar en la nota, certificación de dominio y cargas.

La nota marginal tendrá una duración de tres años y podrá ser prorrogada por otros tres, produciendo los efectos previstos en los artículos 14 y siguientes del RDLH/97.

14.2. Título inscribible:

14.2.1. La certificación del acuerdo municipal acreditativa de la aprobación definitiva del Proyecto de Reparcelación será título para la inscripción en el Registro de la Propiedad según el artículo 6 del RDLH/97.

Dicha certificación podrá protocolizarse mediante el acta a que se refiere el artículo 211 del Reglamento notarial.

14.2.2. El título inscribible, sin perjuicio de los requisitos exigidos por la legislación urbanística aplicable, deberá contener las circunstancias exigidas por el artículo 7 del RDLH/97:

a) Referencia a la Unidad de Ejecución y a la aprobación definitiva del Plan Parcial del Sector con la delimitación de la Unidad de Ejecución, con especificación de la fecha de aprobación del Proyecto de Reparcelación y de su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

b) Descripción de cada una de las fincas, partes de fincas y unidades de aprovechamiento incluidas en la Unidad de Ejecución, con especificación de su titularidad y de las cargas y gravámenes inscritos sobre las mismas y, en su caso, de sus datos registrales.

c) Especificación respecto de cada finca aportada de las modificaciones que se produzcan en su descripción o en su titularidad, cuando los datos resultantes del Registro de la propiedad no coincidan con los del Proyecto de Reparcelación.

d) Determinación de la correspondencia entre las superficies o aprovechamientos aportados al Proyecto de Reparcelación y las parcelas resultantes conforme al mismo, a los titulares de los primeros.

e) En el caso de que en el Proyecto de Reparcelación se lleve a cabo la agrupación instrumental de la totalidad de las fincas aportadas, se describirá la finca agrupada, que deberá comprender solamente los terrenos físicamente incluidos en la Unidad de Ejecución.

f) Especificación de las cargas y derechos inscritos sobre las fincas aportadas que han de ser objeto de traslado a las parcelas resultantes o de cancelación.
g) Descripción de las construcciones que se mantienen y especificación de las parcelas resultantes en que se ubican, expresando, en su caso, las construcciones existentes, aunque no hubieran sido objeto de previa inscripción registral.
h) Descripción de las parcelas resultantes conforme a lo dispuesto en la legislación hipotecaria, bien por sustitución de las fincas aportadas, bien por segregación de la agrupada instrumentalmente.
i) Determinación de la cuota que se atribuya a cada una de las parcelas resultantes en la cuenta de liquidación del Proyecto de Reparcelación.
j) Adjudicación de las parcelas resultantes a los titulares a quienes correspondan por título de subrogación o de cesión obligatoria.
k) Relación de los propietarios de fincas y de aprovechamientos aportados, así como de los titulares de las cargas y gravámenes afectados por la equidistribución, con especificación de sus circunstancias personales, de acuerdo con lo dispuesto en la legislación hipotecaria, y con expresa indicación de haber sido notificados en el expediente.
l) Plano de las parcelas resultantes.
m) Al título inscribible se acompañará ejemplar por duplicado de los planos para su archivo en el Registro de la Propiedad.

14.2.3. La aprobación definitiva del Proyecto de Reparcelación será título suficiente, como resulta del artículo 8 del RDLH/97, para la inmatriculación de fincas aportadas que carecieren de inscripción y la rectificación de su extensión superficial o de sus linderos o de cualquier otra circunstancia descriptiva, sin necesidad de otro requisito, así como para la realización de las operaciones de modificación de entidades hipotecarias que sean precisas para la formación de las fincas aportadas que han de ser incluidas en la Unidad de Ejecución.

14.2.4. Los supuestos de reanudación del tracto sucesivo interrumpido sobre las fincas aportadas, de doble inmatriculación, de titularidad desconocida o controvertida o de titular en ignorado paradero, así como el régimen de las titularidades limitadas y de los derechos y gravámenes inscritos sobre las fincas aportadas se regulan por los artículos 9, 10, 11 y 12 del RDLH/97.

14.2.5. Los derechos o cargas compatibles con la ordenación urbanística o con su ejecución, pero cuya subsistencia no fuese posible por la situación, características o usos de la parcela resultante, quedan sujetos a las normas específicas del artículo 12 del RDLH/97, debiendo el registrador de la Propiedad hacerlo constar así en el asiento respectivo.

En todo caso, los titulares activos y pasivos del derecho o carga de que se trate podrán convenir en escritura pública su cancelación o conversión en un derecho de crédito garantizado, en su caso, con hipoteca.

14.3. Inscripción de las parcelas resultantes:

14.3.1. El título idóneo para la inscripción del Proyecto de Reparcelación será, según establece el artículo 6 del RDLH/97, la certificación municipal acreditativa de la aprobación definitiva de aquél.

La certificación podrá protocolizarse mediante el acta a que se refiere el artículo 211 del Reglamento Notarial, a requerimiento del Ayuntamiento de Villalbilla o de la Junta de Compensación.

14.3.2. Dicha inscripción se practicará, según el artículo 13 del RDLH/97, a favor del titular registral, salvo los supuestos de reanudación del tracto o lo previsto en los artículos 14 y siguientes del texto citado.

Si las fincas del origen constasen inscritas a favor de varios titulares en proindivisión o de personas casadas y el Proyecto de Reparcelación no especificase la forma de la adjudicación, las parcelas resultantes se inscribirán en la proporción en que constasen inscritas las fincas aportadas o con sujeción, en su caso, al régimen matrimonial que a éstas fuese aplicable.

14.3.3. La inscripción del Proyecto de Reparcelación se practicará con arreglo a lo previsto en el artículo 18 del RDLH/97:

a) La inmatriculación de fincas, la rectificación de datos descriptivos, la reanudación del tracto interrumpido y la cancelación de derechos incompatibles se inscribirán en las fincas aportadas con carácter previo a la inscripción de las operaciones de equidistribución.
b) Si se hubieran agrupado en el Proyecto de Reparcelación las fincas aportadas, la inscripción de la agrupación se practicará a favor de la Junta de Compensación, y en la nota de referencia se hará constar el carácter instrumental.
c) Si no se agruparan las fincas aportadas, en la cancelación de sus asientos se harán constar los datos de las parcelas resultantes que el Proyecto de Reparcelación adjudique por subrogación real a su titular y, en su caso, la parcela resultante a que hubiere sido trasladado cada carga o derecho compatible con la ordenación.
d) Las parcelas resultantes se inscribirán en folio y bajo número independiente, con traslado de las cargas que les correspondan.

14.4. Afección a la obligación de urbanizar:

14.4.1. El artículo 19 del RDLH/97 dispone que las parcelas resultantes quedarán afectas al cumplimiento de la obligación de urbanizar y de los demás deberes dimanantes del Proyecto de Reparcelación y de la legislación urbanística.

De dicha obligación responderán, en la forma legalmente prevenida, todos los titulares del dominio u otros derechos reales, incluso aquellos cuyos derechos constasen inscritos en el Registro de la Propiedad con anterioridad a la aprobación del Proyecto de Reparcelación, con excepción del Estado, en cuanto a los créditos a que se refiere el artículo 73 de la Ley General Tributaria y a los demás de este carácter, vencidos y no satisfechos, que constasen anotados en el Registro de la Propiedad con anterioridad a la práctica de la afección.

14.4.2. Dicha afección se hará constar con observancia de las reglas contenidas en los números 1 a 4 del citado artículo 19 del RDLH/97.

14.5. Caducidad y cancelación de la afección:

14.5.1. La afección de las parcelas resultantes aludida en el epígrafe 14.4 anterior caducará, procediéndose a su cancelación, de acuerdo a lo dispuesto por el artículo 20 del RDLH/97.

14.5.2. Como regla general se establece la caducidad a los siete años de la fecha del asiento registral.

No obstante, si durante su vigencia se hubiera elevado a definitiva la cuenta provisional de liquidación del Proyecto de Reparcelación, la caducidad tendrá lugar por el transcurso de dos años a contar de la constatación en el Registro de la Propiedad del saldo definitivo; sin que, en ningún caso, pueda exceder de siete años desde la fecha originaria de la afección.

14.5.3. La cancelación de la afección antes de producirse su caducidad procederá cuando a la solicitud del titular de la parcela resultante se acompañe certificación del Ayuntamiento de Villalbilla expresiva de haber sido recibidas las obras de urbanización y certificación de la Junta de Compensación acreditativa del pago de las obligaciones económicas a favor de la misma.

14.6. Titulares no adheridos a la Junta de Compensación:

14.6.1. En el supuesto de los propietarios de terrenos localizados en el ámbito no adheridos a la Junta de Compensación, si el expediente expropiatorio que ha de seguirse (puntualiza el artículo 21 del RDLH/97) fuere

declarado de urgencia conforme a lo dispuesto en la legislación urbanística, podrán aplicarse las normas contenidas en los artículos 22 a 28 del citado texto sobre inscripción registral de la expropiación por tasación conjunta.

14.6.2. En tal supuesto, una vez tomada la anotación preventiva a que se refiere la legislación expropiatoria, el Proyecto de Reparcelación se tramitará y concluirá en forma ordinaria, y una vez aprobado definitivamente, la parcela o parcelas resultantes que correspondan por subrogación real a la finca aportada ocupada se inscribirán a favor de la Junta de Compensación en concepto de beneficiario de la expropiación, sin perjuicio de las acciones atribuidas al propietario por la legislación urbanística en orden a la determinación del justiprecio.

14.7. Inscripción de las cesiones obligatorias:

14.7.1. Los artículos 29 a 32 del RDLH/97 regulan la inscripción de las cesiones obligatorias previstas en la legislación urbanística a favor de la Administración y para su afectación al destino previsto en el planeamiento.
Los terrenos objeto de cesión deberán estar libres de cargas, gravámenes y ocupantes.

14.7.2. La inscripción registral de las cesiones obligatorias consecuentes a las operaciones urbanísticas de equidistribución se efectuará en virtud de la certificación administrativa del Proyecto de Reparcelación.

14.7.3. En cuanto a las cesiones que no tengan legalmente el carácter de obligatorias o que no resulten de convenios urbanísticos, se observarán los requisitos formales exigidos para las donaciones de bienes inmuebles.

En Villalbilla, a 9 de enero de 2006.—El alcalde-presidente, Antonio Barahona Menor.

(02/358/06)

VILLANUEVA DE LA CAÑADA

LICENCIAS

A los efectos de lo dispuesto en el artículo 45 de la Ley 2/2002, de 19 de junio, de Evaluación Ambiental de la Comunidad de Madrid, se hace público que por "Promociones Inmobiliarias Martín Guadarrama, Sociedad Limitada", se ha solicitado licencia de instalación y puesta en funcionamiento para el ejercicio de la actividad de garaje-aparcamiento, en la finca sita en la calle Barranas, número 4 bis, que se tramita amparada por el expediente número 25.04.15/2005/15.

Durante el plazo de veinte días, quien se considere afectado de algún modo por la actividad, podrá formular ante esta Alcaldía las observaciones pertinentes.

Villanueva de la Cañada, a 24 de octubre de 2005.—El alcalde, Luis Partida Brunete.

(02/374/06)

VILLANUEVA DE LA CAÑADA

LICENCIAS

A los efectos de lo dispuesto en el artículo 45 de la Ley 2/2002, de 19 de junio, de Evaluación Ambiental de la Comunidad de Madrid, se hace público que por don Jaime Alvés Rodríguez, se ha solicitado licencia de instalación y puesta en funcionamiento para el ejercicio de la actividad de gimnasio, en la finca sita en la calle Espejo, número 12, que se tramita amparada por el expediente número 25.04.16/2005/08.

Durante el plazo de veinte días, quien se considere afectado de algún modo por la actividad, podrá formular ante esta Alcaldía las observaciones pertinentes.

Villanueva de la Cañada, a 3 de enero de 2005.—El alcalde, Luis Partida Brunete.

(02/272/06)

IV. ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

Tribunal Superior de Justicia de Madrid

SALA DE LO SOCIAL

EDICTO
CÉDULA DE NOTIFICACIÓN

En el recurso de queja número 4.641 de 2005-AG, seguido ante esta Sala, Sección Quinta, dimanante de los autos número 769 de 2003 del Juzgado de lo social número 27 de los de Madrid, a instancias de doña Isabel Rodríguez Vázquez, sobre queja, con fecha 29 de noviembre de 2005 se ha dictado resolución, cuyos encabezamientos y parte dispositiva son del tenor literal siguiente:

Auto

En el recurso de queja número 4.641 de 2005 interpuesto por don Carlos Manuel Tiznado, frente al auto dictado por el Juzgado de lo social número 27 de los de Madrid, en autos número 769 de 2003. Ha actuado como ponente el ilustrísimo señor don José Malpartida Morano.

La Sala resuelve: Que debía desestimar y desestimaba el recurso de queja planteado por don Carlos Manuel Tiznado frente al auto dictado con fecha 10 de marzo de 2005 por el Juzgado de lo social número 27 de los de Madrid, en sus autos número 769 de 2003, ejecución número 34 de 2004, cuya resolución se confirma íntegramente.

Notifíquese el presente auto a las partes, advirtiéndoles que contra el mismo no cabe recurso alguno. Remítase testimonio de esta resolución al Juzgado de instancia y procédase al archivo de las actuaciones de esta Sala sin más trámite.

Para que sea publicado el fallo y siguiente de la sentencia que se adjunta.

Y para que sirva de notificación a "Grupo Euroservi de Limpiezas, Sociedad Limitada", "Grupo Euroservi Segurman, Sociedad Anónima", "Grupo Airmans Europa, Sociedad Limitada", y "Grupo Élite Europe, Sociedad Limitada", en ignorado paradero, con la advertencia que las resoluciones judiciales que se dicten en el procedimiento, a partir de la presente serán notificadas en estrados, salvo las que deban revestir la forma de auto o sentencia, o se trate de emplazamiento, se expide la presente en Madrid, a 13 de diciembre de 2005.—El secretario (firmado).

(03/807/06)

SALA DE LO SOCIAL

EDICTO
CÉDULA DE NOTIFICACIÓN

En el recurso de suplicación número 2.507 de 2005-AG, seguido ante esta Sala, Sección Quinta, dimanante de los autos número 670 de 2004 del Juzgado de lo social número 2 de los de Móstoles, a instancias de doña Raquel Álvarez Yunta y otra, sobre cantidad, con fecha 22 de noviembre de 2005 se ha dictado resolución, cuyos encabezamiento y parte dispositiva son del tenor literal siguiente:

Sentencia número 879

En el recurso de suplicación número 2.507 de 2005 interpuesto por "Prosciencia, Sociedad Cooperativa Limitada" ("Colegio Alkor"), representado por el letrado don Fernando Barriocanal San Martín, contra sentencia dictada por el Juzgado de lo social número 2 de los de Móstoles en autos número 670 de 2004, siendo recurridas doña Raquel Álvarez Yunta y doña Auxiliadora González Palacios, representadas por el letrado don Carlos Miguel Sánchez García. Ha actuado como ponente el ilustrísimo señor don José Ignacio de Oro-Pulido Sanz.

Fallamos

Que debemos desestimar y desestimamos el recurso de suplicación interpuesto por la representación letrada de "Prosciencia, Sociedad Cooperativa Limitada" ("Colegio Alkor"), contra sentencia dictada por el Juzgado de lo social número 2 de los de Móstoles de fecha 8 de febrero de 2005, en virtud de demanda formulada por doña Raquel Álvarez Yunta y doña María Auxiliadora González Palacios, contra don Jorge Ortega García, "Prosciencia, Sociedad Cooperativa Limitada", "Escolar Orgar, Sociedad Limitada", y Fondo de Garantía Salarial, en reclamación sobre cantidad, confirmando la sentencia recurrida, condenando a la demandada recurrente al abono de las costas del recurso entre los que se incluyen los honorarios del letrado impugnante que se tasa prudencialmente en 240 euros, así como a la pérdida del depósito y consignación efectuada para recurrir.

Notifíquese la presente resolución a las partes y a la Fiscalía del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, haciéndoles saber que contra la misma sólo cabe recurso de casación para la unificación de doctrina que se preparará por escrito ante esta Sala de lo social dentro de los diez días siguientes a la notificación de la sentencia de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 219, 227 y 228 de la Ley Procesal Laboral, advirtiéndose en relación con los últimos preceptos citados que el depósito de los 300,51 euros (50.000 pesetas), deberá efectuarse ante la Sala de lo social del Tribunal Supremo al tiempo de personarse en ella en su cuenta número 2410 del "Banco Español de Crédito", oficina 1006 de la calle Barquillo, número 49, 28004 Madrid, por todo recurrente que no tenga la condición de trabajador o causahabiente suyo o beneficiario del régimen público de la Seguridad Social, mientras que la consignación del importe de la condena deberá acreditarse, cuando proceda, por el recurrente que no goce del beneficio de justicia gratuita ante esta Sala al tiempo de preparar el recurso, presentando resguardo acreditativo de haberla efectuado en la cuenta corriente número 287600000025072005 que esta Sección Quinta tiene abierta en el "Banco Español de Crédito", oficina 1026 de la calle Miguel Ángel, número 17, 28010 Madrid, pudiéndose sustituir dicha consignación en metálico por el aseguramiento mediante aval bancario en el que se hará constar la responsabilidad solidaria del avalista.

Para que sea publicado el fallo y siguiente de la sentencia que se adjunta.

Y para que sirva de notificación a "Escolar Orgar, Sociedad Limitada", en ignorado paradero, con la advertencia que las resoluciones judiciales que se dicten en el procedimiento, a partir de la presente, serán notificadas en estrados, salvo las que deben revestir la forma de auto o sentencia, o se trate de emplazamiento, se expide la presente en Madrid, a 13 de diciembre de 2005.—El secretario (firmado).

(03/808/06)

SALA DE LO SOCIAL

EDICTO
CÉDULA DE NOTIFICACIÓN

Doña Isabel Ballesteros Gonzalo, secretaria judicial de la Sección Quinta de esta Sala de lo social.

Certifico: Que en el recurso de suplicación número 4997/05-LO, consta la resolución siguiente:

En el recurso de suplicación número 4.997 de 2005-LO, seguido ante esta Sala, Sección Quinta, dimanante de los autos número 854 de 2004 del Juzgado de lo social

número 14 de los de Madrid, a instancias de Fondo de Garantía Salarial, contra don Miguel Mateo Torres Barrero y otros, en reclamación de cantidad, con fecha 29 de noviembre de 2005, se ha dictado resolución, cuya parte dispositiva es del tenor literal siguiente:

Que estimando el recurso de suplicación interpuesto por el Fondo de Garantía Salarial contra sentencia dictada por el Juzgado de lo social número 14 de los de Madrid, de fecha 18 de marzo de 2005, en materia de cantidad, debemos revocar y revocamos la sentencia de instancia, absolviendo al organismo demandado de las pretensiones contra él deducidas por estar prescrita la acción para reclamar por los conceptos recogidos, manteniendo el resto de los pronunciamientos, sin expreso pronunciamiento en costas.

Notifíquese la presente resolución a las partes y a la fiscalía del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, haciéndoles saber que contra la misma sólo cabe recurso de casación para la unificación de doctrina que se preparará por escrito ante esta Sala de lo social dentro de los diez días siguientes a la notificación de la sentencia, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 219, 227 y 228 de la Ley Procesal Laboral, advirtiéndose en relación con los dos últimos preceptos citados que el depósito de los 300,51 euros, 50.000 pesetas, deberá efectuarse ante la Sala de lo social del Tribunal Supremo, al tiempo de personarse en ella en su cuenta número 2410 del "Banco Español de Crédito", oficina 1006, de la calle Barquillo, número 49, 28004 Madrid, por todo recurrente que no tenga la condición de trabajador o causahabiente suyo o beneficiario del régimen público de la Seguridad Social, mientras que la consignación del importe de la condena deberá acreditarse, cuando proceda, por el recurrente que no goce del beneficio de justicia gratuita ante esta Sala al tiempo de preparar el recurso, presentando resguardo acreditativo de haberla efectuado en la cuenta corriente número 287600000049972005, que esta Sección Quinta tiene abierta en el "Banco Español de Crédito", oficina 1026, de la calle Miguel Ángel, número 17, 28010 Madrid, pudiéndose sustituir dicha consignación en metálico por el aseguramiento mediante aval bancario en el que se hará constar la responsabilidad solidaria del avalista.

Expídase testimonio de la presente resolución para su incorporación al rollo de esta Sala.

Así por esta nuestra sentencia, lo pronunciamos, mandamos y firmamos.

Para que sea publicado el fallo y siguiente de la sentencia que se adjunta.

Y para que sirva de notificación a "Achendata, Sociedad Limitada", "Máster Gold, Sociedad Limitada", "Data Direct Servicios Informáticos, Sociedad Limitada", y "Asesoría Informática Data Colors, Sociedad Limitada", en ignorado paradero, con la advertencia que las resoluciones judiciales que se dicten en el procedimiento, a partir de la presente, serán notificadas en estrados, salvo las que deban revestir la forma de auto o sentencia, o se trate de emplazamiento, se expide la presente en Madrid, a 13 de diciembre de 2005.—El secretario (firmado).

(03/770/06)

SALA DE LO SOCIAL

EDICTO
CÉDULA DE NOTIFICACIÓN

Doña Isabel Ballesteros Gonzalo, secretaria judicial de la Sección Quinta de esta Sala de lo social.

Certifico: Que en el recurso de suplicación número 4517/05-LO, consta la resolución siguiente:

En el recurso de suplicación número 4.517 de 2005-LO, seguido ante esta Sala, Sección Quinta, dimanante de los autos número 890 de 2004 del Juzgado de lo social número 15 de los de Madrid, a instancias de Comunidad de Madrid, contra "Segman, Sociedad Anónima", y otros, en procedimiento de oficio, con fecha 15 de noviembre de 2005, se ha dictado resolución, cuya parte dispositiva es del tenor literal siguiente:

Que debemos desestimar y desestimamos el recurso de suplicación interpuesto por Comunidad de Madrid contra sentencia dictada por el Juzgado de lo social número 15 de los de Madrid, de fecha 24 de febrero de 2005, en virtud de demanda formulada por Comunidad de Madrid, contra don José Antonio Villalta Álamo, don José Martín Ruiz, "Segman, Sociedad Anónima", y "Robert Bosch" (fábrica de Alcalá de Henares), en procedimiento de oficio, y en consecuencia debemos confirmar y confirmamos la sentencia de instancia.

Notifíquese la presente resolución a las partes y a la fiscalía del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, haciéndoles saber que contra la misma sólo cabe recurso de casación para la unificación de doctrina que se preparará por escrito ante esta Sala de lo social dentro de los diez días siguientes a la notificación de la sentencia, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 219, 227 y 228 de la Ley Procesal Laboral, advirtiéndose en relación con los dos últimos preceptos citados que el depósito de los 300,51 euros, 50.000 pesetas, deberá efectuarse ante la Sala de lo social del Tribunal Supremo, al tiempo de personarse en ella en su cuenta número 2410 del "Banco Español de Crédito", oficina 1006, de la calle Barquillo, número 49, 28004 Madrid, por todo recurrente que no tenga la condición de trabajador o causahabiente suyo o beneficiario del régimen público de la Seguridad Social, mientras que la consignación del importe de la condena deberá acreditarse, cuando proceda, por el recurrente que no goce del beneficio de justicia gratuita ante esta Sala al tiempo de preparar el recurso, presentando resguardo acreditativo de haberla efectuado en la cuenta corriente número 287600000045172005, que esta Sección Quinta tiene abierta en el "Banco Español de Crédito", oficina 1026, de la calle Miguel Ángel, número 17, 28010 Madrid, pudiéndose sustituir dicha consignación en metálico por el aseguramiento mediante aval bancario en el que se hará constar la responsabilidad solidaria del avalista.

Expídase testimonio de la presente resolución para su incorporación al rollo de esta Sala.

Así por esta nuestra sentencia, lo pronunciamos, mandamos y firmamos.

Para que sea publicado el fallo y siguiente de la sentencia que se adjunta.

Y para que sirva de notificación a don José Martín Ruiz, en ignorado paradero, con la advertencia que las resoluciones judiciales que se dicten en el procedimiento, a partir de la presente, serán notificadas en estrados, salvo las que deban revestir la forma de auto o sentencia, o se trate de emplazamiento, se expide la presente en Madrid, a 13 de diciembre de 2005.—El secretario (firmado).

(03/773/06)

Audiencia Provincial de Madrid

Sección Decimoquinta

EDICTO

Doña Mercedes Redondo Caño, secretaria judicial de la Sección Decimoquinta de la Audiencia Provincial de Madrid.

Hace saber: Que en esta Sección se sigue el rollo de apelación número RJ 325 de 2005-A, dimanante del juicio de faltas número 754 de 2005, procedente del Juzgado de instrucción número 40 de Madrid, a instancias de don Andrés Lerena González, doña Vanesa Guerra Blanco y don Víctor Díez López, e impugnado por el ministerio fiscal, sobre delito de hurto. Se ha acordado que se notifica a don Víctor Díez López, con paradero desconocido, la sentencia de fecha 29 de septiembre de 2005, dictada en el rollo referenciado y que contiene un fallo, cuyo tenor literal es el siguiente:

Se desestima el recurso de apelación formulado por don Andrés Lerena González, doña Vanesa Guerra Blanco y don Víctor Díez López, contra la sentencia condenatoria dictada el 24 de abril de 2005, que queda así confirmada, declarándose de oficio las costas de esta instancia.

Y para que sirva de notificación en legal forma a don Víctor Díez López, que se encuentra en ignorado paradero, expido el presente para su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

Dado en Madrid, a 4 de enero de 2006.—La secretaria (firmado).

(03/797/06)

JUZGADOS DE PRIMERA INSTANCIA

JUZGADO NÚMERO 15 DE MADRID

Rectificación

En el anuncio (02/49/06) del BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID número 309, de fecha 16 de enero de 2006,

en la página 113, se ha detectado error material, procediéndose a su rectificación.

Donde dice: "En auto número 672 de 1990 de este fecha (...)"; debe decir: "En auto de este fecha (...)".

Madrid, a 20 de enero de 2006.

(03/1.729/06)

JUZGADO NÚMERO 64 DE MADRID

EDICTO

El secretario del Juzgado de primera instancia número 64 de los de Madrid.

Hace saber: Que en este Juzgado se siguen los autos de juicio verbal de desahucio por falta de pago, seguidos bajo el número 283 de 2005, a instancias de doña Consolación Corrales Miura, representada por el procurador don Jorge Laguna Alonso, contra don Antonio Guillém Díez, en los que se ha dictado con fecha 18 de octubre de 2005 sentencia, cuyo encabezamiento y fallo son del tenor literal siguiente:

Visto por don Mariano Zabala Alonso, magistrado-juez de primera instancia número 64 de Madrid, los presentes autos de juicio verbal número 283 de 2005, promovidos a instancias de doña Consolación Corrales Miura, representada por el procurador don Jorge Laguna Alonso y defendida por el letrado don Carlos Millán Corrales, contra don Antonio Guillém Díez, en situación de rebeldía.

Fallo

Que estimando la demanda formulada por el procurador don Jorge Laguna Alonso, en representación de doña Consolación Corrales Miura, contra don Antonio Guillém Díez, debo declarar y declaro resuelto el contrato de arrendamiento celebrado, en relación con la vivienda sita en la calle Cáceres, número 22, piso primero, centro, de Madrid, dando lugar al desahucio de dicho demandado, con apercibimiento de lanzamiento si no desaloja el referido inmueble en término legal, condenando al mismo demandado a que abone a la actora la cantidad que devengue por rentas y cantidades asimiladas a la renta en la fecha del lanzamiento, y con expresa imposición al demandado de las costas del procedimiento.

Y para que sirva de notificación en forma a don Antonio Guillém Díez, que se encuentra en ignorado paradero, se extiende la presente para que sirva de cédula de notificación.

Madrid, a 25 de noviembre de 2005.—El secretario (firmado).

(02/16.808/05)

JUZGADO NÚMERO 1 DE MÓSTOLES

EDICTO

En los autos de expediente de dominio, reanudación del tracto número 892 de 2005, se ha dictado la siguiente resolución:

Propuesta de providencia del magistrado-juez de primera instancia, don Ramón Badiola Díez.—En Móstoles, a 19 de septiembre de 2005.

Recibido el presente escrito, documentos que se acompañan, poder y copia del procurador don Francisco Franco González, se admite a trámite, incoándose el expediente de dominio para la reanudación del tracto sucesivo que se insta, en el que se tendrá por parte, en nombre y representación de don Manuel Díaz Agudo y doña Luisa Cabrero González, entendiéndose con él las sucesivas notificaciones y diligencias en virtud del poder presentado que, previo testimonio en autos, se le devolverá.

Dese traslado del escrito presentado al ministerio fiscal, entregándole las copias del escrito y documentos, y cítese como titular registral a "Promociones Española, Sociedad Anónima" (PESA), en la persona de su representante legal y a don José Antonio Fernández García, persona de quien procede el bien, a fin de que dentro del término de diez días puedan comparecer en el expediente alegando lo que a su derecho convenga, citando a aquellos cuyo domicilio se desconoce por medio de edictos que se fijarán en el tablón de anuncios del Juzgado y se publicarán en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

Convóquese a las personas ignoradas a quienes pudiera perjudicar la inscripción solicitada por medio de edictos que se fijarán en los tablones de anuncios del Ayuntamiento y del Juzgado y se publicarán en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID, para que dentro del término de diez días puedan comparecer en el expediente a los efectos expresados.

Contra esta resolución cabe recurso de reposición en el plazo de cinco días, que se interpondrá por escrito ante este Juzgado.

Lo que así se propone y firma; doy fe.—Conforme: el magistrado-juez.—El secretario.

Y para que sirva de notificación y citación a las personas cuyo domicilio se desconoce, se expide la presente en Móstoles, a 19 de septiembre de 2005.—El secretario (firmado).

(02/16.068/05)

JUZGADO NÚMERO 6 DE MÓSTOLES

EDICTO

Don Alfredo del Cura Álvarez, magistrado-juez del Juzgado de primera instancia número 6 de Móstoles y su partido.

Hago saber: Que en el expediente de dominio seguido en este Juzgado bajo el número 1.084 de 2005, a instancias de don Adrián Torrejón Cebrián, sobre inmatriculación de la siguiente finca:

Parcela rústica, situada en el término de Móstoles, parcela 11 del polígono 35 del catastro, con una extensión de 110,86 áreas.

Linda: al Norte, con parcela número 9.006, arroyo de "Penaca", de la Confederación Hidrográfica del Tajo; Sur, con parcela número 9, de don Jorge Abad Zacarías; Este, con parcela número 12, de don Enrique Puertas Manrique, y Oeste, con parcela número 9, de don Jorge Abad Zacarías.

Se ha acordado citar por medio del presente a cuantas personas pudiera perjudicar la solicitud de la actora, para que en el plazo de diez días, contados a partir del siguiente a la publicación de éste, comparezcan, si interesare a su derecho, en las actuaciones y alegue lo que estime oportuno sobre la solicitud de la actora.

Y con el fin de que el presente sirva de citación en forma a los arriba indicados, por el término y a los efectos que se detallan, y su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID y tablón de anuncios de este Juzgado y el del Ayuntamiento de esta localidad, se expide en Móstoles, a 29 de noviembre de 2005.—El secretario (firmado).—El magistrado-juez (firmado).

(02/17.082/05)

JUZGADOS DE PRIMERA INSTANCIA E INSTRUCCIÓN

JUZGADO NÚMERO 1 DE LEGANÉS

EDICTO
CÉDULA DE CITACIÓN

Que en este Juzgado, con el número 395 de 2005, se sigue expediente de liberación de cargas a instancias de la Junta de Compensación PP8, en solicitud de liberación de gravamen, consistente en servidumbre de pastos, hierbas y rastrojeras, que grava la siguiente finca:

Rústica.—Tierra en el término municipal de Leganés (Madrid), en Polvoranca, al sitio de "Malpica", inscrita en el Registro de la Propiedad número 2 de Leganés, tomo 1.284, libro 442, folio 224, finca número 32.144, inscripción cuarta.

Por el presente, y en virtud de providencia de esta fecha, se cita a doña María Juana Durán Braña, don José María Durán Braña, doña Mercedes Durán Braña, don Tomás Durán Braña, doña Gregoria Durán Braña, don Eleuterio Durán Braña, doña Petra Durán Braña, doña María de la Paz Durán Braña, don Ildefonso Durán Braña, doña Micaela Durán Braña, don Francisco Durán Braña, don Agustín Durán Braña y sus desconocidos herederos, como titulares del gravamen, cuya liberación se solicita para que dentro del término de diez días, a contar desde la publicación de este edicto, puedan comparecer en el Juzgado alegando lo que a su derecho convenga, bajo apercibimiento de pararles el perjuicio a que haya lugar en derecho.

Dado en Leganés, a 14 de octubre de 2005.—El secretario (firmado).

(02/18.022/05)

JUZGADOS DE LO SOCIAL

JUZGADO DE LO SOCIAL NÚMERO 1 DE MADRID

EDICTO

Doña Rosario Barrio Pelegrini, secretaria judicial de lo social del número 1 de los de Madrid.

Hago saber: Que por propuesta de providencia dictada en el día de la fecha, en el proceso seguido a instancias de don Abdelkader Znagui, contra don Boudjella Sid Alí, en reclamación por despido, registrado con el número 469 de 2005, se ha acordado citar a don Boudjella Sid Alí, en ignorado paradero, a fin de que comparezca el día 26 de enero de 2006, a las nueve y cincuenta horas de su mañana, para la celebración de los actos de conciliación y, en su caso, juicio, que tendrán lugar en la Sala de vistas de este Juzgado de lo social número 1, sito en la calle Hernani, número 59, debiendo comparecer personalmente o mediante persona legalmente apoderada y con todos los medios de prueba de que intente valerse, con la advertencia de que es única convocatoria y que dichos actos no se suspenderán por falta injustificada de asistencia.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en los estrados de este Juzgado, salvo las que deban revestir forma de auto o sentencia o se trate de emplazamiento.

Y para que sirva de citación a don Boudjella Sid Alí, se expide la presente cédula para su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID y colocación en el tablón de anuncios.

En Madrid, a 19 de enero de 2006.—La secretaria judicial (firmado).

(03/1.598/06)

JUZGADO NÚMERO 8 DE MADRID

EDICTO

Doña Carmen López Alonso, secretaria de lo social del Juzgado número 8 de Madrid.

Hago saber: Que por el presente se rectifica el edicto publicado en fecha 28 de noviembre de 2005, en los autos de número 787 de 2005 seguidos a instancias de "Fraternidad Muprespa, Mutua de Accidentes de Trabajo y Enfermedades Profesionales", contra "Rubén Darío Álvarez Cortés, Construcciones Polaris IV, Sociedad Limitada", Instituto Nacional de la Seguridad Social y Tesorería General de la Seguridad Social, en reclamación por Seguridad Social, registrado con el número 787 de 2005 en que se citaba a "Rubén Darío Álvarez Cortes, Construcciones Polaris IV, Sociedad Limitada", para el acto de juicio el día 26 de febrero de 2006, a las diez horas, cuando la fecha correcta acordada por acta de suspensión de juicio de fecha 10 de noviembre de 2005 es el día 26 de enero de 2006, a las diez y diez horas, manteniéndose el resto del edicto en todos sus términos.

En Madrid, a 20 de enero de 2006.—La secretaria de lo social (firmado).

(03/1.687/06)

JUZGADO DE LO SOCIAL NÚMERO 9 DE MADRID

EDICTO

Doña Aurelia Morales Alférez, secretaria del Juzgado de lo social número 9 de los de Madrid y su provincia.

Hago saber: Que por resolución dictada del día de la fecha dictada en los presentes autos, seguidos a instancias de don Jesús Ángel Rodríguez Amores, contra "Multiservicios Técnicos, Sociedad Anónima", en reclamación por despido, registrado con el número 1.055 de 2005, se ha acordado citar a "Multiservicios Técnicos, Sociedad Anónima", en ignorado paradero, a fin de que comparezca el día 1 de febrero de 2006, a las once y treinta horas, para la celebración de los actos de conciliación y, en su caso, juicio, que tendrán lugar en la Sala de vistas de este Juzgado de lo social número 9 de los de Madrid, sito en la calle Hernani, número 59, debiendo comparecer personalmente o mediante persona legalmente apoderada y con todos los medios de prueba de que intente valerse, con la advertencia de que es única convocatoria y que dichos actos no se suspenderán por falta injustificada de asistencia.

Se advierte a la destinataria que las siguientes comunicaciones se harán en los estrados de este Juzgado, salvo las que deban revestir forma de auto o sentencia o se trate de emplazamiento.

Y para que sirva de citación en legal forma a "Multiservicios Técnicos, Sociedad Anónima", se expide la presente cédula para su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID y colocación en el tablón de anuncios.

En Madrid, a 10 de enero de 2006.—La secretaria judicial (firmado).

(03/1.436/06)

JUZGADO DE LO SOCIAL NÚMERO 9 DE MADRID

EDICTO

Doña Aurelia Morales Alférez, secretaria del Juzgado de lo social número 9 de Madrid y su provincia.

Hago saber: Que por resolución del día de la fecha, dictada en los presentes autos, seguidos a instancias de don Álvaro González Esteban, contra "Portal de Directivos, Sociedad Limitada", en reclamación por despido, registrado con el número 1.029 de 2005, se ha acordado citar a "Portal de Directivos, Sociedad Limitada", en ignorado paradero, a fin de que comparezca el día 25 de enero de 2006, a las once y veinte horas, para la celebración de los actos de conciliación y, en su caso, de juicio, que tendrán lugar en la Sala de vistas de este Juzgado de lo social número 9, sito en la calle Hernani, número 59, debiendo comparecer personalmente o mediante persona legalmente apoderada y con todos los medios de prueba de que intente valerse, con la advertencia de que es única convocatoria y que dichos actos no se suspenderán por falta injustificada de asistencia.

Se advierte a la destinataria que las siguientes comunicaciones se harán en los estrados de este Juzgado, salvo las que deban revestir forma de auto o sentencia o se trate de emplazamiento.

Y para que sirva de citación a en legal forma a la mercantil "Portal de Directivos, Sociedad Limitada", se expide la presente cédula para su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID y colocación en el tablón de anuncios.

En Madrid, a 13 de enero de 2006.—La secretaria judicial (firmado).

(03/1.509/05)

JUZGADO DE LO SOCIAL NÚMERO 14 DE MADRID

EDICTO

CÉDULA DE NOTIFICACIÓN

En los autos número 853 de 2005 seguidos ante este Juzgado de lo social número 14 de los de Madrid, a instancias de don Emilio Fernández Cetón, contra "Eduardo José, Joaquín, Esther y Amelia, Sociedad Limitada", y otros, sobre cantidad, con fecha 9 de enero de 2006 se ha dictado providencia, cuya parte dispositiva es del tenor literal siguiente:

Diligencia.—En Madrid, a 9 de enero de 2006.

La extiendo yo, la secretaria, para hacer constar que por error se ha dictado auto de desistimiento en el presente procedimiento cuando debería dictarse en el procedimiento número 843 de 2005, y para dar cuenta a su señoría ilustrísima.—Doy fe.

Providencia

Ilustrísima señora magistrada-juez de lo social, doña María Jiménez García.—En Madrid, a 9 de enero de 2006.

Dada cuenta; y advertido el error cometido, déjese sin efecto el auto de desistimiento de fecha 26 de diciembre de 2005 y se mantiene el señalamiento efectuado para el día 31 de enero de 2006, a las nueve y cuarenta horas de su mañana.

Notifíquese esta resolución a las partes en legal forma.

Así lo mandó y firma su señoría. Doy fe.—La secretaria judicial (firmado).—La magistrada-juez de lo social (firmado).

Diligencia.—Seguidamente se cumple lo acordado y se procede a su notificación a los interesados por los medios y con los requisitos establecidos en los artículos 55 a 60 de la Ley de Procedimiento Laboral.—Doy fe.

Y para que sirva de notificación a "Eduardo José, Joaquín, Esther y Amelia, Sociedad Limitada", en ignorado paradero, se expide la presente en Madrid, a 9 de enero de 2006.—La secretaria (firmado).

(03/1.392/06)

JUZGADO DE LO SOCIAL NÚMERO 20 DE MADRID

EDICTO

Doña Josefina Gómez Galán, secretaria de lo social del número 20 de los de Madrid.

Hago saber: Que por propuesta de providencia dictada en el día de la fecha, en el proceso seguido a instancias de don Antonio García Pizarro, contra el Instituto Nacional de la Seguridad Social, la Tesorería General de la Seguridad Social, el Servicio Madrileño de Salud, "Vilecom e Hijos Construcciones, Sociedad Limitada", mutua de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales de la Seguridad Social "Unión Mutuas Unimat", en reclamación por seguridad social, registrado con el número 758 de 2005, se ha acordado citar al Instituto Nacional de la Seguridad Social, la Tesorería General de la Seguridad Social, el Servicio Madrileño de Salud, "Vilecom e Hijos Construcciones, Sociedad Limitada", mutua de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales de la Seguridad Social "Unión Mutuas Unimat", en ignorado paradero, a fin de que comparezcan el día 25 de enero de 2006, a las once y quince horas de su mañana, para la celebración de los actos de conciliación y, en su caso, juicio, que tendrán lugar en la Sala de vistas de este Juzgado de lo social número 20, sito en la calle Hernani, número 59, debiendo comparecer personalmente o mediante persona legalmente apoderada y con todos los medios de prueba de que intente valerse, con la advertencia de que es única convocatoria y que dichos actos no se suspenderán por falta injustificada de asistencia.

Se advierte a los destinatarios que las siguientes comunicaciones se harán en los estrados de este Juzgado, salvo las que deban revestir forma de auto o sentencia o se trate de emplazamiento.

Y para que sirva de citación a "Vilecom e Hijos Construcciones, Sociedad Limitada", se expide la presente cédula para su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID y colocación en el tablón de anuncios.

En Madrid, a 19 de enero de 2006.—La secretaria judicial (firmado).

(03/1.596/06)

JUZGADO DE LO SOCIAL NÚMERO 22 DE MADRID

EDICTO

CÉDULA DE NOTIFICACIÓN

Doña Ana María Olalla del Olmo, secretaria judicial del Juzgado de lo social número 22 de Madrid.

Hago saber: Que en el procedimiento de demanda número 545 de 2005 de este Juzgado de lo social, seguido a instancias de don Helios García Domínguez, contra la empresa "Thriving Land, Sociedad Anónima", sobre despido, se ha dictado lo siguiente:

A la vista del contenido del escrito de la parte actora, se acuerda, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 278 de la Ley de Procedimiento Laboral, citar a las partes a comparecencia para el examen de las manifestaciones invocadas en el escrito de la parte actora en orden al cumplimiento de lo fallado, por lo que deberán acudir con los medios de prueba de que intenten valerse a la Sala de vistas de este Juzgado el día 1 de febrero de 2006, a las nueve y cincuenta horas, advirtiéndoles que si no asiste el trabajador o persona que lo represente se le tendrá por desistido de su solicitud y que si no lo hace el empresario o su representante se celebrará el acto sin su presencia.

Reclámese de la Tesorería informe de vida laboral del trabajador y adviértase asimismo a la parte actora que a efectos del cómputo de los salarios de tramitación, deberá acreditarse a través de la presentación de las correspondientes nóminas, el período de prestación de servicios en otra empresa, entendiéndose en otro caso que el salario percibido es igual o superior al que tenía con anterioridad (artículo 56.1).

Notifíquese la presente resolución a las partes advirtiendo que contra la misma podrán interponer recurso de reposición ante este Juzgado, dentro del plazo de cinco días hábiles, siguientes al de su notificación (artículo 184 de la Ley de Procedimiento Laboral).

Se advierte a la destinataria que las siguientes comunicaciones se harán en los estrados de este Juzgado, salvo las que revistan forma de auto o sentencia o se trate de emplazamiento.

Y para que le sirva de notificación en legal forma a "Thriving Land, Sociedad Anónima", en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

En Madrid, a 12 de enero de 2006.—La secretaria judicial (firmado).

(03/1.519/06)

JUZGADO DE LO SOCIAL NÚMERO 25 DE MADRID

EDICTO

Doña María José González Huergo, secretaria del Juzgado de lo social número 25 de Madrid.

Hace saber: Que en dicho Juzgado de lo social y con el número 69 de 2005, se tramita procedimiento de ejecución a instancias de doña Benaissa El Airbaqui, y otros, contra "Dylma Obras y Servicios, Sociedad Limitada", por un principal de 60.319,91 euros, más 6.031,99 euros y 2.412,80 euros para costas e intereses provisionalmente calculados, en los que por resolución de esta fecha se ha acordado sacar a la venta en pública subasta por lotes los bienes muebles que se dirán, señalándose para que tenga lugar en la Sala de audiencias de este tribunal el día 22 de febrero de 2006, a las diez horas, con los requisitos siguientes:

Primero.—En cualquier momento anterior a la aprobación del remate o de la adjudicación al acreedor podrá el deudor liberar sus bienes pagando íntegramente lo que se deba al ejecutante por principal, intereses y costas (artículo 650.5 de la Ley de Enjuiciamiento Civil).

Segundo.—Los licitadores, a excepción del ejecutante, para tomar parte en la subasta, deberán presentar resguardo acreditativo de haber depositado en la "Cuenta de depósitos y consignaciones" de este Juzgado abierta en "Banesto", con el número 2523 o de haber prestado aval bancario, con las firmas debidamente legalizadas, por el 20 por 100 del valor de tasación. Cuando el licitador realice el depósito con cantidades recibidas en todo o en parte por un tercero, se hará constar así en el resguardo a los efectos de lo dispuesto en el apartado segundo del artículo 652 de la Ley de Enjuiciamiento Civil las cantidades depositadas por los postores no se devolverán hasta la aprobación del remate, excepto la que corresponda al mejor postor, la cual se reservará en depósito como garantía del cumplimiento de su obligación y, en su caso, como parte del precio de la venta.

Tercero.—El ejecutante sólo podrá tomar parte en la subasta cuando existan licitadores, pudiendo mejorar las posturas que se hicieren (artículo 647.2 de la Ley de Enjuiciamiento Civil).

Cuarto.—Podrán hacerse posturas por escrito en sobre cerrado, desde el anuncio de la subasta hasta su celebración, haciéndose el depósito indicado anteriormente.

Quinto.—Sólo la adquisición o adjudicación practicada a favor de los ejecutantes o de los responsables legales solidarios o subsidiarios podrá efectuarse en calidad de ceder a tercero (artículo 264 de la Ley de Procedimiento Laboral y artículo 647.3 de la Ley de Enjuiciamiento Civil).

Sexto.—Si la adquisición en subasta o la adjudicación en pago se realiza a favor de parte de los ejecutantes y el precio de adjudicación no es suficiente para cubrir todos los créditos de los restantes acreedores, los créditos de los adjudicatarios sólo se extinguirán hasta la concurrencia de la suma que sobre el precio de adjudicación debería serles atribuida en el reparto proporcional. De ser inferior el precio deberán los acreedores adjudicatarios abonar el exceso en metálico (artículo 263 de la Ley de Procedimiento Laboral).

Séptimo.—Cuando la mejor postura sea igual o superior al 50 por 100 del avalúo se aprobará el remate a favor del mejor postor. El rematante habrá de consignar el importe de dicha postura, menos el del depósito, en el plazo de diez días, y realizada esta consignación se le pondrá en posesión de los bienes (artículo 650.1 de la Ley de Enjuiciamiento Civil).

Si fuera el ejecutante quien hiciese la mejor postura igual o superior al 50 por 100 del avalúo, aprobado el remate, se procederá por el secretario judicial a la liquidación de lo que se deba por principal e intereses, y notificada esta liquidación el ejecutante consignará la diferencia, si la hubiese, en el plazo de diez días a resultas de la liquidación de costas (artículo 650.2 de la Ley de Enjuiciamiento Civil).

Si sólo se hicieran posturas superiores al 50 por 100 del avalúo, pero ofreciendo

pagar a plazos con garantías suficientes, bancarias o hipotecarias del precio alzado, se hará saber al ejecutante que en los cinco días siguientes podrá pedir la adjudicación de los bienes por el 50 por 100 del avalúo. Si el ejecutante no hiciese uso de este derecho se aprobará el remate a favor de la mejor de aquellas posturas (artículo 650.3 de la Ley de Enjuiciamiento Civil).

Cuando la mejor postura ofrecida en la subasta sea inferior al 50 por 100 del avalúo, podrá el ejecutado en el plazo de diez días presentar tercero que mejore la postura, ofreciendo cantidad superior al 50 por 100 del valor de tasación o que, aun inferior a dicho importe, resulte suficiente para lograr la completa satisfacción del derecho del ejecutante.

Transcurrido el indicado plazo sin que el ejecutado realice lo anterior, el ejecuntante podrá, en el plazo de cinco días pedir la adjudicación de los bienes por la mitad del valor de tasación o por la cantidad que se le deba por todos los conceptos, siempre que esta cantidad sea superior a la mejor postura.

Cuando el ejecutante no haga uso de esta facultad se aprobará el remate a favor del mejor postor, siempre que la cantidad que se haya ofrecido supere el 30 por 100 del valor de tasación, o siendo inferior cubra al menos la cantidad por la que se haya despachado la ejecución, incluyendo la previsión para intereses y costas. Si la mejor postura no cumpliese estos requisitos, el tribunal, oídas las partes, resolverá sobre la aprobación del remate (artículo 650.4 de la Ley de Enjuiciamiento Civil).

Octavo.—De resultar desierta la subasta tendrán los ejecutantes o, en su defecto, los responsables legales solidarios o subsidiarios el derecho a adjudicarse los bienes por el 25 por 100 del avalúo, dándose a tal fin el plazo común de diez días. De no hacerse uso de este derecho se alzará el embargo (artículo 262 de la Ley de Procedimiento Laboral).

Noveno.—Para cualquier otra información o consulta los interesados pueden dirigirse al Juzgado, y en lo que no conste publicado puede ser objeto de consulta en la ley y en los autos, considerándose cumplido lo dispuesto en el artículo 646 de la Ley de Enjuiciamiento Civil.

Bienes

Primer lote: camión.
Marca "Nissan" Cabttar.
Matrícula 2020CYP.
Segundo lote: turismo.
Marca "Seat" Ibiza.
Matrícula 0861BLG.
Valor:
Primer lote: 16.200 euros.
Segundo lote: 6.300 euros.

En Madrid, a 3 de enero de 2006.—La secretaria judicial (firmado).

(01/161/06)

JUZGADO DE LO SOCIAL NÚMERO 28 DE MADRID

EDICTO

Doña María José Ortiz Rodríguez, secretaria de lo social número 28 de Madrid.

Hago saber: Que por resolución del día de la fecha, en el proceso seguido a instancias de doña Vanesa Peña Rubio, contra "AMD Internacional, Sociedad Anónima", "Fremap", "Carrefour, Sociedad Anónima", Instituto Nacional de la Seguridad Social y Tesorería General de la Seguridad Social, en reclamación por Seguridad Social, registrado con el número 576 de 2005 se ha acordado citar a "AMD Internacional, Sociedad Anónima", en ignorado paradero, a fin de que comparezca el día 7 de febrero de 2006 a las once y diez horas, para la celebración de los actos de conciliación y, en su caso, juicio que tendrán lugar en la Sala de vistas de este Juzgado de lo social número 28, sito en calle Orense, número 22, debiendo comparecer personalmente o mediante persona legalmente apoderada, y con todos los medios de prueba de que intente valerse, con la advertencia de que es única convocatoria y que dichos actos no se suspenderán por falta injustificada de asistencia.

Se advierte a la destinataria que las siguientes comunicaciones se harán en los estrados de este Juzgado, salvo las que deban revestir forma de auto o sentencia o se trate de emplazamiento.

Y para que sirva de citación a "AMD Internacional, Sociedad Anónima", se expide la presente cédula para su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID y colocación en el tablón de anuncios.

En Madrid, a 2 de enero de 2006.—El secretario judicial (firmado).

(03/810/06)

JUZGADO DE LO SOCIAL NÚMERO 29 DE MADRID

EDICTO

Doña Ángeles Garrigós Castejón, secretaria del Juzgado de lo social número 29 de Madrid.

Hago saber: Que por propuesta de providencia dictada en el día de la fecha en el proceso seguido a instancias de don José María Esteban-Infantes San Martín, contra don Manuel Martínez Domínguez, "Antibióticos Alcalá, Sociedad Limitada", "Columbia Consumo OTC, Sociedad Limitada", "Antibióticos Farma, Sociedad Anónima", "Grupo Columbia de México, Sociedad Anónima de CV", "Columbia Europa, Sociedad Anónima", y "Laboratorios Columbia, Sociedad Anónima de CV", en reclamación por ordinario, registrado con el número 947 de 2005, se ha acordado citar a don Manuel Martínez Domínguez, "Antibióticos Alcalá, Sociedad Limitada", "Columbia Consumo OTC, Sociedad Limitada", "Antibióticos Farma, Sociedad Anónima", "Grupo Columbia de México, Sociedad Anónima de CV", "Columbia Europa, Sociedad Anónima", y "Laboratorios Columbia, Sociedad Anónima de CV", en ignorado paradero, a fin de que comparezcan el día 7 de febrero de 2006, a las once y veinte horas de su mañana, para la celebración de los actos de conciliación y, en su caso, de juicio, que tendrán lugar en la Sala de vistas de este Juzgado de lo social número 29, sito en la calle Hernani, número 59, debiendo comparecer personalmente o mediante persona legalmente apoderada y con todos los medios de prueba de que intenten valerse, con la advertencia de que es única convocatoria y que dichos actos no se suspenderán por falta injustificada de asistencia.

Se advierte a los destinatarios que las siguientes comunicaciones se harán en los estrados de este Juzgado, salvo las que deban revestir forma de auto o sentencia o se trate de emplazamiento.

Y para que sirva de citación a don Manuel Martínez Domínguez, "Antibióticos Alcalá, Sociedad Limitada", "Columbia Consumo OTC, Sociedad Limitada", "Antibióticos Farma, Sociedad Anónima", "Grupo Columbia de México, Sociedad Anónima de CV", "Columbia Europa, Sociedad Anónima", y "Laboratorios Columbia, Sociedad Anónima de CV", se expide la presente cédula para su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID y colocación en el tablón de anuncios.

En Madrid, a 21 de diciembre de 2005.—La secretaria judicial (firmado).

(03/1.095/06)

JUZGADO DE LO SOCIAL NÚMERO 30 DE MADRID

EDICTO

Doña Ana María Olalla del Olmo, secretaria de lo social número 30 (en sustitución) de Madrid.

Hago saber: Que por propuesta de providencia dictada en el día de la fecha en el proceso seguido a instancias de doña Iurie Simichin, contra don Viktor Burlachok, en reclamación por ordinario, registrado con el número 1.080 de 2005, se ha acordado citar a don Viktor Burlachok, en ignorado paradero, a fin de que comparezca el día 22 de febrero de 2006, a las nueve y treinta horas de la mañana, para la celebración de los actos de conciliación y, en su caso, de juicio, que tendrán lugar en la Sala de vistas de este Juzgado de lo social número 30, sito en la calle Orense, número 22, debiendo comparecer personalmente o mediante persona legalmente apoderada y con todos los medios de prueba de que intente valerse, con la advertencia de que es única convocatoria y que dichos actos no se suspenderán por falta injustificada de asistencia.

Citando a confesión judicial al representante legal de la demandada, con apercibimiento de tenerle por confeso en caso de incomparecencia.

Se advierte a la destinataria que las siguientes comunicaciones se harán en los estrados de este Juzgado, salvo las que deban revestir forma de auto o sentencia o se trate de emplazamiento.

Y para que sirva de citación a don Viktor Burlachok, se expide la presente cédula para su publicación en el BOLETÍN OFICIAL

DE LA COMUNIDAD DE MADRID y colocación en el tablón de anuncios.

En Madrid, a 2 de enero de 2006.—La secretaria judicial (firmado).

(03/775/06)

JUZGADO DE LO SOCIAL NÚMERO 30 DE MADRID

EDICTO

Doña María Luisa García Tejedor, secretaria de lo social número 30 de Madrid.

Hago saber: Que por propuesta de providencia dictada en el día de la fecha en el proceso seguido a instancias de doña Mercedes Valencia Herreros, doña Teresa Díaz Quisilema y doña Esperanza Gómez García, contra doña Josefina Rubio de la Torre Morales, en reclamación por ordinario, registrado con el número 1.072 de 2005, se ha acordado citar a doña Josefina Rubio de la Torre Morales, en ignorado paradero, a fin de que comparezca el día 15 de febrero de 2006, a las doce horas de la mañana, para la celebración de los actos de conciliación y, en su caso, de juicio, que tendrán lugar en la Sala de vistas de este Juzgado de lo social número 30, sito en la calle Orense, número 22, debiendo comparecer personalmente o mediante persona legalmente apoderada y con todos los medios de prueba de que intente valerse, con la advertencia de que es única convocatoria y que dichos actos no se suspenderán por falta injustificada de asistencia.

Citando a confesión judicial al representante legal de la demandada, con apercibimiento de tenerle por confeso en caso de incomparecencia.

Se advierte a la destinataria que las siguientes comunicaciones se harán en los estrados de este Juzgado, salvo las que deban revestir forma de auto o sentencia o se trate de emplazamiento.

Y para que sirva de citación a doña Josefina Rubio de la Torre Morales, se expide la presente cédula para su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID y colocación en el tablón de anuncios.

En Madrid, a 29 de diciembre de 2005.—La secretaria judicial (firmado).

(03/806/06)

JUZGADO DE LO SOCIAL NÚMERO 33 DE MADRID

EDICTO

Doña Teresa Domínguez Velasco, secretaria de lo social del número 33 de Madrid.

Hago saber: Que por providencia dictada en el día de la fecha, en el proceso seguido a instancias de don Daniel Sánchez Torrego, contra "Alcalá Multicines, Sociedad Anónima", en reclamación por despido, registrado con el número 24 de 2006, ha acordado citar a "Alcalá Multicines, Sociedad Anónima", en ignorado paradero, a fin de que comparezca el día 2 de febrero de 2006, a las diez cincuenta y cinco horas, para la celebración de los actos de conciliación y, en su caso, juicio, que tendrán lugar en la Sala de vistas de este Juzgado de lo social número 33, sito en la calle Hernani, número 59, debiendo comparecer personalmente o mediante persona legalmente apoderada, y con todos los medios de prueba de que intente valerse, con la advertencia de que es única convocatoria y que dichos actos no se suspenderán por falta injustificada de asistencia.

Se advierte a la destinataria que las siguientes comunicaciones se harán en los estrados de este Juzgado, salvo las que revistan forma de auto o sentencia o se trate de emplazamiento.

Y para que sirva de citación a "Alcalá Multicines, Sociedad Anónima", se expide la presente cédula para su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID y colocación en el tablón de anuncios.

En Madrid, a 12 de enero de 2006.—La secretaria judicial (firmado).

(03/1.540/06)

JUZGADO DE LO SOCIAL NÚMERO 35 DE MADRID

EDICTO

Doña Gracia Fernández Morán, secretaria de lo social del número 35 de Madrid.

Hago saber: Que por resolución dictada en el día de la fecha en el proceso seguido a instancias de doña Laura Mónica Rodríguez Villar, contra "Coinco, Sociedad Anónima", en reclamación por ordinario, registrado con el número 1.012 de 2005, se ha acordado citar a "Coinco, Sociedad Anónima", en ignorado paradero, a fin de que comparezca el día 1 de febrero de 2006, a las nueve treinta y cinco horas de la mañana, para la celebración de los actos de conciliación y, en su caso, de juicio, que tendrán lugar en la Sala de vistas de este Juzgado de lo social número 35, sito en la calle Hernani, número 59, debiendo comparecer personalmente o mediante persona legalmente apoderada y con todos los medios de prueba de que intente valerse, con la advertencia de que es única convocatoria y que dichos actos no se suspenderán por falta injustificada de asistencia.

Se advierte a la destinataria que las siguientes comunicaciones se harán en los estrados de este Juzgado, salvo las que deban revestir forma de auto o sentencia o se trate de emplazamiento.

Y para que sirva de citación a "Coinco, Sociedad Anónima", se expide la presente cédula para su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID y colocación en el tablón de anuncios.

En Madrid, a 9 de enero de 2006.—La secretaria judicial (firmado).

(03/921/06)

JUZGADO DE LO SOCIAL NÚMERO 35 DE MADRID

EDICTO

Doña Gracia Fernández Morán, secretaria de lo social del número 35 de Madrid.

Hago saber: Que por resolución dictada en el día de la fecha en el proceso seguido a instancias de don Gustavo Álvarez Martínez, contra "Instituto de Marqueting y Opinión Pública, Sociedad Anónima", en reclamación por ordinario, registrado con el número 1.097 de 2005, se ha acordado citar a "Instituto de Marqueting y Opinión Pública, Sociedad Anónima", en ignorado paradero, a fin de que comparezca el día 20 de febrero de 2006, a las nueve y treinta horas de la mañana, para la celebración de los actos de conciliación y, en su caso, de juicio, que tendrán lugar en la Sala de vistas de este Juzgado de lo social número 35, sito en la calle Hernani, número 59, debiendo comparecer personalmente o mediante persona legalmente apoderada y con todos los medios de prueba de que intente valerse, con la advertencia de que es única convocatoria y que dichos actos no se suspenderán por falta injustificada de asistencia.

Se advierte a la destinataria que las siguientes comunicaciones se harán en los estrados de este Juzgado, salvo las que deban revestir forma de auto o sentencia o se trate de emplazamiento.

Y para que sirva de citación a "Instituto de Marqueting y Opinión Pública Encuestas, Sociedad Anónima", se expide la presente cédula para su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID y colocación en el tablón de anuncios.

En Madrid, a 10 de enero de 2006.—La secretaria judicial (firmado).

(03/917/06)

JUZGADO DE LO SOCIAL NÚMERO 35 DE MADRID

EDICTO

Doña Gracia Fernández Morán, secretaria de lo social del número 35 de Madrid.

Hago saber: Que por resolución dictada en el día de la fecha en el proceso seguido a instancias de doña María Luisa Sánchez Rubio, contra "Selmar, Sociedad Anónima", "Mim Si Montaño, Sociedad Limitada", y comunidad de propietarios de la calle Espronceda, en reclamación por despido, registrado con el número 1.103 de 2005, se ha acordado citar a comunidad de propietarios de la calle Espronceda, número 24, en ignorado paradero, a fin de que comparezca el día 13 de febrero de 2006, a las diez horas de la mañana, para la celebración de los actos de conciliación y, en su caso, de juicio, que tendrán lugar en la Sala de vistas de este Juzgado de lo social número 35, sito en la calle Hernani, número 59, debiendo comparecer personalmente o mediante persona legalmente apoderada y con todos los medios de prueba de que intente valerse, con la advertencia de que es única convocatoria y que dichos actos no se suspenderán por falta injustificada de asistencia.

Se advierte a la destinataria que las siguientes comunicaciones se harán en los estrados de este Juzgado, salvo las que deban revestir forma de auto o sentencia o se trate de emplazamiento.

Y para que sirva de citación a comunidad de propietarios de la calle Espronceda, número 24, de Madrid, se expide la presente cédula para su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID y colocación en el tablón de anuncios.

En Madrid, a 10 de enero de 2006.—La secretaria judicial (firmado).

(03/918/06)

JUZGADO DE LO SOCIAL NÚMERO 35 DE MADRID

EDICTO

Doña Gracia Fernández Morán, secretaria de lo social del número 35 de Madrid.

Hago saber: Que por resolución dictada en el día de la fecha en el proceso seguido a instancias de don Roberto Lage García, contra "Bienestar y Descanso, Sociedad Limitada", y Fondo de Garantía Salarial, en reclamación por ordinario, registrado con el número 1.038 de 2005, se ha acordado citar a "Bienestar y Descanso, Sociedad Limitada", en ignorado paradero, a fin de que comparezca el día 8 de febrero de 2006, a las nueve y veinticinco horas de la mañana, para la celebración de los actos de conciliación y, en su caso, de juicio, que tendrán lugar en la Sala de vistas de este Juzgado de lo social número 35, sito en la calle Hernani, número 59, debiendo comparecer personalmente o mediante persona legalmente apoderada y con todos los medios de prueba de que intente valerse, con la advertencia de que es única convocatoria y que dichos actos no se suspenderán por falta injustificada de asistencia.

Se advierte a la destinataria que las siguientes comunicaciones se harán en los estrados de este Juzgado, salvo las que deban revestir forma de auto o sentencia o se trate de emplazamiento.

Y para que sirva de citación a "Bienestar y Descanso, Sociedad Limitada", se expide la presente cédula para su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID y colocación en el tablón de anuncios.

En Madrid, a 9 de enero de 2006.—La secretaria judicial (firmado).

(03/920/06)

JUZGADO DE LO SOCIAL NÚMERO 35 DE MADRID

EDICTO

Doña Gracia Fernández Morán, secretaria de lo social del número 35 de Madrid.

Hago saber: Que por resolución dictada en el día de la fecha en el proceso seguido a instancias de don Fernando Ballesteros Portero, contra "Club de Natación Fuenlabrada, Sociedad Cooperativa", en reclamación por ordinario, registrado con el número 1.001 de 2005, se ha acordado citar a "Club de Natación Fuenlabrada, Sociedad Cooperativa", en ignorado paradero, a fin de que comparezca el día 30 de enero de 2006, a las nueve y treinta horas de la mañana, para la celebración de los actos de conciliación y, en su caso, de juicio, que tendrán lugar en la Sala de vistas de este Juzgado de lo social número 35, sito en la calle Hernani, número 59, debiendo comparecer personalmente o mediante persona legalmente apoderada y con todos los medios de prueba de que intente valerse, con la advertencia de que es única convocatoria y que dichos actos no se suspenderán por falta injustificada de asistencia.

Se advierte a la destinataria que las siguientes comunicaciones se harán en los estrados de este Juzgado, salvo las que deban revestir forma de auto o sentencia o se trate de emplazamiento.

Y para que sirva de citación a "Club de Natación Fuenlabrada, Sociedad Cooperativa", se expide la presente cédula para su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID y colocación en el tablón de anuncios.

En Madrid, a 10 de enero de 2006.—La secretaria judicial (firmado).

(03/916/06)

JUZGADO DE LO SOCIAL NÚMERO 35 DE MADRID

EDICTO

Doña Gracia Fernández Morán, secretaria de lo social del número 35 de Madrid.

Hago saber: Que por resolución dictada en el día de la fecha en el proceso seguido a instancias de doña Mileidy Carballo Cuebelo, contra "Consultores Calidad Ambiental, Sociedad Limitada", en reclamación por ordinario, registrado con el número 757 de 2005, se ha acordado citar a "Consultores Calidad Ambiental, Sociedad Limitada", en ignorado paradero, a fin de que comparezca el día 13 de febrero de 2006, a las nueve treinta y cinco horas de la mañana, para la celebración de los actos de conciliación y, en su caso, de juicio, que tendrán lugar en la Sala de vistas de este Juzgado de lo social número 35, sito en la calle Hernani, número 59, debiendo comparecer personalmente o mediante persona legalmente apoderada y con todos los medios de prueba de que intente valerse, con la advertencia de que es única convocatoria y que dichos actos no se suspenderán por falta injustificada de asistencia.

Se advierte a la destinataria que las siguientes comunicaciones se harán en los estrados de este Juzgado, salvo las que deban revestir forma de auto o sentencia o se trate de emplazamiento.

Y para que sirva de citación a "Consultores Calidad Ambiental, Sociedad Limitada", se expide la presente cédula para su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID y colocación en el tablón de anuncios.

En Madrid, a 10 de enero de 2006.—La secretaria judicial (firmado).

(03/919/06)

JUZGADO DE LO SOCIAL NÚMERO 37 DE MADRID

EDICTO

Doña Blanca Galache Díez, secretaria de lo social del número 37 de Madrid.

Hago saber: Que por resolución dictada en el día de la fecha en el proceso seguido a instancias de don Ángel Luis Cano Riofrío, contra "Dama Reformas, Sociedad Limitada", "Ferrovial Agromán, Sociedad Anónima", "Mármoles La Guardesa, Sociedad Limitada", doña Carmen Izquierdo Pérez y don Claudio Alberto Swiec Tennenbaum, en reclamación por ordinario, registrado con el número 825 de 2005, se ha acordado citar a "Mármoles La Guardesa, Sociedad Limitada", doña Carmen Izquierdo Pérez y don Claudio Alberto Swiec Tennenbaum, a fin de que comparezcan el día 31 de enero de 2006, a las diez cuarenta y cinco horas de la mañana, para la celebración de los actos de conciliación y, en su caso, de juicio, en única convocatoria, que tendrán lugar en la Sala de vistas de este Juzgado de lo social número 37, sito en la calle Orense, número 22, debiendo comparecer personalmente o mediante persona legalmente apoderada y con todos los medios de prueba de que intenten valerse, con la advertencia de que es única convocatoria y que dichos actos no se suspenderán por falta injustificada de asistencia.

Se advierte a los destinatarios que las siguientes comunicaciones se harán en los estrados de este Juzgado, salvo las que deban revestir forma de auto o sentencia o se trate de emplazamiento.

Y para que sirva de citación a "Mármoles La Guardesa, Sociedad Limitada", doña Carmen Izquierdo Pérez y don Claudio Alberto Swiec Tennenbaum, se expide la presente cédula para su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID y colocación en el tablón de anuncios.

En Madrid, a 30 de diciembre de 2005.—La secretaria judicial (firmado).

(03/776/06)

JUZGADO DE LO SOCIAL NÚMERO 37 DE MADRID

EDICTO

Doña Blanca Galache Díez, secretaria de lo social del número 37 de Madrid.

Hago saber: Que por resolución dictada en el día de la fecha en el proceso seguido a instancias de don Antonio Aseijas Carmona y don Tomás García Siles, contra "Crono y García Construcciones, Sociedad Limitada", y Fondo de Garantía Salarial, en reclamación por despido, registrado con el número 511 de 2005, se ha acordado citar a "Crono y García Construcciones, Sociedad Limitada", y Fondo de Garantía Salarial, a fin de que comparezcan el día 6 de febrero de 2006, a las nueve y veinticinco horas de la mañana, para la celebración de la comparecencia prevista en el artículo 278 de la Ley de Procedimiento Laboral, que tendrá lugar en la Sala de vistas de este Juzgado de lo social número 37, sito en la calle Orense, número 22, debiendo comparecer personalmente o mediante persona legalmente apoderada y con todos los medios de prueba de que intenten valerse, con la advertencia de que es única convo-

catoria y que dichos actos no se suspenderán por falta injustificada de asistencia.

Se advierte a los destinatarios que las siguientes comunicaciones se harán en los estrados de este Juzgado, salvo las que deban revestir forma de auto o sentencia o se trate de emplazamiento.

Y para que sirva de citación a "Crono y García Construcciones, Sociedad Limitada", y a su administrador don Miguel Guerrero García, se expide la presente cédula para su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID y colocación en el tablón de anuncios.

En Madrid, a 22 de diciembre de 2005.—La secretaria judicial (firmado).

(03/805/06)

JUZGADO DE LO SOCIAL NÚMERO 37 DE MADRID

EDICTO

Doña Blanca Galache Díez, secretaria de lo social del número 37 de Madrid.

Hago saber: Que por resolución dictada en el día de la fecha en el proceso seguido a instancias de doña Ana María Martín Blanco, contra "Sintonía, Sociedad Anónima", "Multimusic, Sociedad Limitada", "Audio y Vídeo, Sociedad Anónima", "Grupo Sonda Berengueras, Sociedad Anónima", "Radio Sonda, Sociedad Anónima", y Fondo de Garantía Salarial, en reclamación por despido, registrado con el número 461 de 2005, se ha acordado citar a "Sintonía, Sociedad Anónima", "Multimusic, Sociedad Limitada", "Audio y Vídeo, Sociedad Anónima", "Grupo Sonda Berengueras, Sociedad Anónima", "Radio Sonda, Sociedad Anónima", y Fondo de Garantía Salarial, a fin de que comparezcan el día 6 de febrero de 2006, a las doce y veinticinco horas de la mañana, para la celebración de la comparecencia, que tendrá lugar en la Sala de vistas de este Juzgado de lo social número 37, sito en la calle Orense, número 22, debiendo comparecer personalmente o mediante persona legalmente apoderada y con todos los medios de prueba de que intenten valerse, con la advertencia de que es única convocatoria y que dichos actos no se suspenderán por falta injustificada de asistencia.

Se advierte a los destinatarios que las siguientes comunicaciones se harán en los estrados de este Juzgado, salvo las que deban revestir forma de auto o sentencia o se trate de emplazamiento.

Y para que sirva de citación a "Sintonía, Sociedad Anónima", "Multimusic, Sociedad Limitada", "Audio y Vídeo, Sociedad Anónima", "Grupo Sonda Berengueras, Sociedad Anónima", "Radio Sonda, Sociedad Anónima", y Fondo de Garantía Salarial, se expide la presente cédula para su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID y colocación en el tablón de anuncios.

En Madrid, a 15 de diciembre de 2005.—La secretaria judicial (firmado).

(03/804/06)

JUZGADO DE LO SOCIAL NÚMERO 37 DE MADRID

EDICTO

Doña Blanca Galache Díez, secretaria de lo social del número 37 de Madrid.

Hago saber: Que por resolución dictada en el día de la fecha en el proceso seguido a instancias de don Eduardo Mínguez Alarcón, contra "Tecnos Garantía de Calidad, Sociedad Anónima", "SGS Tecnos, Sociedad Anónima", "Geoteyco, Sociedad Anónima", "Elsamex, Sociedad Anónima", "Ibérica de Señalización y Conservación, Sociedad Limitada UTE", "Ibérica de Señalización y Conservación, Sociedad Limitada", Ayuntamiento de Madrid y ministerio fiscal, en reclamación por despido, registrado con el número 1.019 de 2005, se ha acordado citar a "Tecnos Garantía de Calidad, Sociedad Anónima", "SGS Tecnos, Sociedad Anónima", "Geoteyco, Sociedad Anónima", "Elsamex, Sociedad Anónima", "Ibérica de Señalización y Conservación, Sociedad Limitada UTE", "Ibérica de Señalización y Conservación, Sociedad Limitada", Ayuntamiento de Madrid y ministerio fiscal, a fin de que comparezcan el día 31 de enero de 2006, a las nueve cuarenta y cinco horas de la mañana, para la celebración de los actos de conciliación y, en su caso, de juicio, en única convocatoria, que tendrán lugar en la Sala de vistas de este Juzgado de lo social número 37, sito en la calle Orense, número 22, debiendo comparecer personalmente o mediante persona legalmente apoderada y con todos los medios de prueba de que intenten valerse, con la advertencia de que es única convocatoria y que dichos actos no se suspenderán por falta injustificada de asistencia.

Se advierte a los destinatarios que las siguientes comunicaciones se harán en los estrados de este Juzgado, salvo las que deban revestir forma de auto o sentencia o se trate de emplazamiento.

Y para que sirva de citación a "Tecnos Garantía de Calidad, Sociedad Anónima", "SGS Tecnos, Sociedad Anónima", "Geoteyco, Sociedad Anónima", "Elsamex, Sociedad Anónima", "Ibérica de Señalización y Conservación, Sociedad Limitada UTE", e "Ibérica de Señalización y Conservación, Sociedad Limitada", se expide la presente cédula para su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID y colocación en el tablón de anuncios.

En Madrid, a 22 de diciembre de 2005.—La secretaria judicial (firmado).

(03/980/06)

JUZGADO DE LO SOCIAL NÚMERO 4 DE CÓRDOBA

EDICTO

Doña Míriam Palacios Criado, secretaria judicial del Juzgado de lo social número 4 de Córdoba.

Hace saber: Que en los autos seguidos en este Juzgado bajo el número 144 de 2005, a instancias de la parte actora don Basilio Reyes Vega, contra "Encofrados Rona del Sur, Sociedad Limitada", sobre ejecución, se ha dictado resolución de fecha 4 de octubre de 2005 del tenor literal siguiente:

Providencia

La magistrada-juez de lo social, doña María Rosario Flores Arias.—En Córdoba, a 20 de diciembre de 2005.

Dada cuenta; el anterior escrito presentado, únase a los autos de su razón y visto el contenido del mismo, siendo firme la sentencia recaída en los presentes autos en fecha 4 de octubre de 2005, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 278 de la Ley de Procedimiento Laboral, cítese de comparecencia a las partes para el día 17 de febrero, a las diez y quince horas, previniendo a las mismas que deberán concurrir con todos los medios de prueba de que intenten valerse y puedan practicarse en el acto, advirtiéndose a la parte actora que de no comparecer por sí o persona que la represente, se la tendrá por decaída de su petición y que de no hacerlo la demandada por sí o representante legal, se celebrará el acto sin su presencia.

Notifíquese la presente resolución a las partes, sirviendo la misma de citación en forma.

Lo mandó y firma su señoría, ante mí.—Doy fe.

Y para que sirva de notificación a la demandada "Encofrados Rona del Sur, Sociedad Limitada", actualmente en paradero desconocido, expido el presente para su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID, con la advertencia de que las siguientes notificaciones se harán en estrados, salvo las que deban revestir la forma de auto, sentencia, o se trate de emplazamientos.

En Córdoba, a 20 de diciembre de 2005.—La secretaria judicial (firmado).

(03/870/06)

JUZGADO DE LO SOCIAL NÚMERO 2 DE GIJÓN

EDICTO

CÉDULA DE CITACIÓN

Doña Covadonga Hurle Cordero, secretaria judicial del Juzgado de lo social número 2 de Gijón.

Hago saber: Que en autos número 551 de 2005 de este Juzgado de lo social, seguidos a instancias de don Juan Antonio García García, contra "Banco de Inversión, Sociedad Anónima", y "Banco Espíritu Santo, Sociedad Anónima", sobre otra índole, se ha acordado citar a "Banco de Inversión, Sociedad Anónima", en ignorado paradero, a fin de que comparezca el día 2 de febrero de 2006, a las once y quince horas, para la celebración de los actos de conciliación y, en su caso, juicio, que tendrán lugar en la Sala de vistas de este Juzgado de lo social número 2 de Gijón, sito en la calle Decano Prendes Pando, número 1, debiendo comparecer personalmente

o mediante persona legalmente apoderada y con todos los medios de prueba de que intente valerse, con la advertencia de que es única convocatoria y que dichos actos no se suspenderán por falta injustificada de asistencia.

Se advierte a la destinataria que las siguientes comunicaciones se harán en los estrados de este Juzgado, salvo las que revistan forma de auto o sentencia o se trate de emplazamiento.

Y para que le sirva de citación en legal forma a "Banco de Inversión, Sociedad Anónima", en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID, que se hará de forma gratuita según está previsto en la Ley 1/1996, de 10 de enero, de Asistencia Jurídica Gratuita, artículo 2.d) y artículo 6.4.

En Gijón, a 9 de enero de 2006.—La secretaria judicial (firmado).

(03/873/06)

JUZGADO DE LO SOCIAL NÚMERO 1 DE GUADALAJARA

EDICTO
CÉDULA DE NOTIFICACIÓN

Doña María Eugenia Mañas Alcón, secretaria del Juzgado de lo social número 1 de Guadalajara.

Hago saber: Que en el procedimiento de demanda número 366 de 2005 de este Juzgado de lo social, seguido a instancias de doña Ana Altisent López-Jamar, contra las empresas "Dental Guadalajara, Sociedad Limitada", "Laboratorio Lucas Nicolás, Sociedad Limitada", y don Ernesto Ramón Colman Mena, sobre clasificación personal, se ha dictado resolución, cuya parte dispositiva es la siguiente:

Providencia

Ilustrísimo señor magistrado-juez de lo social, don Jesús González Velasco.—En Guadalajara, a 7 de diciembre de 2005.

Dada cuenta; el anterior escrito únase a los autos de su razón, y visto el contenido del mismo, se suspende el juicio señalado en el presente procedimiento para el día 13 de diciembre de 2005, a las diez horas, y se fija en nueva convocatoria para la audiencia del día 31 de enero de 2006, a las once horas. Estándose en todo lo demás a lo acordado en providencia de incoación.

Asimismo se requiere a la parte demandante para que en el plazo de cuatro días designe un nuevo domicilio de don Ernesto Ramón Colman Mena, ya que el designado en calle Albala, número 5, 28037 Madrid no ha podido ser citado por constar como "se ausentó, desconocido".

Notifíquese esta resolución.

Modo de impugnarla: mediante recurso de reposición a presentar en este Juzgado dentro de los cinco días hábiles siguientes al de recibirla, cuya sola interposición no suspenderá la ejecutividad de lo que se acuerda (artículo 184.1 de la Ley de Procedimiento Laboral).

Lo manda y firma su señoría. Doy fe.—La secretaria judicial (firmado).—El magistrado-juez de lo social (firmado).

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en los estrados de este Juzgado, salvo las que revistan forma de auto o sentencia, o se trate de emplazamiento.

Y para que sirva de notificación en legal forma a don Ernesto Ramón Colman Mena, en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

En Guadalajara, a 30 de diciembre de 2005.—La secretaria judicial (firmado).

(03/1.196/06)

JUZGADO DE LO SOCIAL NÚMERO 1 DE HUESCA

EDICTO
CÉDULA DE NOTIFICACIÓN

Doña María Ángeles Avilés Jerez, secretaria judicial del Juzgado de lo social número 1 de Huesca.

Hago saber: Que en el procedimiento de ejecución número 1 de 2006 de este Juzgado de lo social, seguido a instancias de don Félix Peleato López, contra la empresa "Agronti, Sociedad Limitada", sobre despido, con fecha de hoy se ha dictado providencia, que copiada literalmente es como sigue:

Propuesta de providencia de la secretaria judicial, doña María Ángeles Avilés Jerez.—En Huesca, a 4 de enero de 2006.

El anterior escrito, únase a los autos de su razón y dése traslado de copia a las otras partes afectadas. Se tiene por solicitada la ejecución de la obligación de readmitir impuesta, a sentencia de fecha 2 de diciembre de 2005, a la empresa "Agronti, Sociedad Limitada", a favor del demandante don Félix Peleato López y, previo a su resolución, se acuerda oír a las partes en comparecencia, que se celebrará en este Juzgado de lo social, sito en calle Coso Alto, números 16-18, el día 31 de enero de 2006, a las diez y cuarenta horas, que solo versará sobre la falta de readmisión en debida forma que se ha alegado, a la que deberán acudir con todos los medios de prueba de que intenten valerse en orden a esa cuestión. Cíteselas en legal forma a tal fin, quedando advertidas de que si no acudiese la parte demandante (por sí o debidamente representada), se la tendrá por desistida de su petición, en tanto que si el ausente fuese el empresario (por sí o legalmente representado), el acto se celebrará sin su presencia.

Notifíquese a las partes esta resolución.

Modo de impugnarla: mediante recurso de reposición a presentar en este Juzgado dentro de los cinco días hábiles siguientes al de recibirla, cuya sola interposición no suspenderá la ejecutividad de lo que se acuerda (artículo 184.1 de la Ley de Procedimiento Laboral).

Lo que propongo a su señoría para su conformidad.—Conforme: el magistrado-juez de lo social (firmado).—La secretaria judicial (firmado).

Se advierte a la destinataria que las siguientes comunicaciones se harán en los estrados de este Juzgado, salvo las que revistan forma de auto o sentencia o se trate de emplazamiento.

Y para que le sirva de notificación en legal forma a "Agronti, Sociedad Limitada", en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el tablón de anuncios de este Juzgado y publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

En Huesca, a 4 de enero de 2006.—La secretaria judicial, María Ángeles Avilés Jerez.

(03/874/06)

JUZGADO DE LO SOCIAL NÚMERO 9 DE MÁLAGA

EDICTO
CÉDULA DE CITACIÓN

En virtud de providencia dictada en esta fecha por la ilustrísima señora doña Rocío Anguita Mandly, magistrada-juez de lo social número 9 de Málaga, en los autos número 1.225 de 2005, seguidos a instancias de doña Paola del Bosco, contra "The Iberian Coffee Company, Sociedad Limitada", sobre despidos, se ha acordado citar a "The Iberian Coffee Company, Sociedad Limitada", como parte demandada, por tener ignorado paradero, para que comparezca el día 7 de febrero de 2006, a las once y diez horas, para asistir a los actos de conciliación o juicio que tendrán lugar ante este Juzgado sito en calle Hilera, edificio "Rialto", número 6-A, entreplanta, debiendo comparecer personalmente, o por personal que esté legalmente apoderado, y con los medios de prueba de que intente valerse, con la advertencia de que es única convocatoria y que se suspenderán por falta injustificada de asistencia. Poniéndose en conocimiento de dicha parte que tiene a su disposición en la Secretaría de este Juzgado copia del escrito de demanda presentado.

Y para que sirva de citación a "The Iberian Coffee Company, Sociedad Limitada", para los actos de conciliación o juicio, se expide la presente cédula de citación para su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID, y su colocación en el tablón de anuncios.

En Málaga, a 10 de enero de 2006.—El secretario judicial (firmado).

(03/1.209/06)

JUZGADO DE LO SOCIAL NÚMERO 2 DE SALAMANCA

CÉDULA DE CITACIÓN

En virtud de lo acordado en autos número 1.036 de 2005, seguidos en este Juzgado a instancias de don Máximo Sánchez Rivero, contra "Revesmad, Sociedad Limitada", cuyo último domicilio lo tuvo en la calle Castilla-La mancha, número 26, segundo C, de Fuenlabrada (Madrid), y actualmente se encuentra en ignorado paradero, sobre reclamación de cantidad, por la presente se cita a dicha demandada para que el día 13 de febrero de 2006, a las diez y veinticinco horas, comparezca ante este Juzgado para celebrar acto de conciliación y a

continuación de juicio, de no haber avenencia.

Advirtiéndole que es única convocatoria, que deberá concurrir con todos los medios de prueba de que intente valerse y que el acto no podrá suspenderse por falta injustificada de asistencia de las partes. Igualmente se cita al representante legal de dicha demandada para que comparezca a rendir confesión judicial, bajo apercibimiento de poder ser tenido por confeso, caso de no comparecer.

Se le requiere para que aporte la documental interesada en la demanda.

Y se le hace constar que las copias de la demanda se encuentran a su disposición en la Secretaría de este Juzgado y que las sucesivas diligencias se practicarán en los estrados de este Juzgado.

Y para que sirva de citación y requerimiento en forma a la demandada, expido la presente que firmo en Salamanca, a 26 de diciembre de 2005.—El secretario judicial (firmado).

(03/785/06)

JUZGADO DE LO SOCIAL NÚMERO 1 DE VALLADOLID

EDICTO
CÉDULA DE NOTIFICACIÓN

Doña Carmen Olalla García, secretaria judicial del Juzgado de lo social número 1 de Valladolid.

Hago saber: que en el procedimiento de ejecución número 227 de 2005 de este Juzgado de lo social, seguido a instancias de don Pedro Herrero Molpeceres, contra la empresa "Resgal, Restauración y Conservación, Sociedad Limitada", sobre despido, se ha dictado auto, cuya parte dispositiva es del tenor literal siguiente:

a) Despachar la ejecución solicitada por don Pedro Herrero Molpeceres, contra "Resgal, Restauración y Conservas, Sociedad Limitada", por un importe de 7.741,32 euros de principal, más 1.548,26 euros, para costas e intereses que se fijan provisionalmente.

b) Trabar embargo de los bienes de la demandada en cuantía suficiente, y desconociéndose bienes concretos, procédase a la averiguación de los mismos, y a tal fin expídanse los correspondientes oficios y mandamientos al señor jefe provincial de Tráfico, ilustrísimo señor alcalde, Servicio de Índices del Registro de la Propiedad, Gerencia del Centro de Gestión Catastral y también al señor director de la Agencia Tributaria, a fin de que comunique a este Juzgado si por parte de la Hacienda Pública se adeuda alguna cantidad a la ejecutada por el concepto de devolución por el impuesto sobre la renta de las personas físicas, impuesto sobre el valor añadido o cualquier otro. Y asimismo para que todos ellos, y sin perjuicio de las exigencias legales, en el plazo máximo de cinco días faciliten la relación de todos los bienes o derechos de la deudora de que tengan constancia. Advirtiéndose a las autoridades y funcionarios requeridos de las responsabilidades derivadas del incumplimiento injustificado de lo acordado (artículos 75.3 y 238.3 de la Ley de Procedimiento Laboral). En caso positivo, se acuerda el embargo de los posibles vehículos propiedad de la ejecutada, interesándose a su vez la correspondiente anotación y consiguiente certificación, así como el embargo de las cantidades pendientes de devolución por la Hacienda Pública a la ejecutada hasta cubrir la cantidad objeto de apremio, interesándose la remisión de las mismas a la "Cuenta de depósitos y consignaciones" abierta por este Juzgado en "Banesto", cuenta corriente número 4626/0000/64/0227/05, sito en plaza de San Miguel, de Valladolid.

Asimismo, se acuerda el embargo de los saldos acreedores existentes en las cuentas corrientes, depósitos de ahorro o análogos, así como de cualquier valor mobiliario titularidad de la apremiada, en los que la correspondiente entidad financiera actuara como depositaria o mera intermediaria, hasta cubrir el importe del principal adeudado e intereses y costas calculados. Líbrense las oportunas comunicaciones a las entidades financieras del domicilio de la apremiada para la retención y transferencia de los saldos resultantes hasta el límite de la cantidad objeto de apremio, y advirtiéndoles de las responsabilidades penales en que puedan incurrir quienes auxilien o se confabulen con la apremiada para ocultar o sustraer alguna parte de sus bienes o créditos (artículos 519 y siguientes del Código Penal y 893 del Código de Comercio), e indicándoseles que deben contestar al requerimiento en el plazo máximo de cinco días hábiles a contar desde su notificación, bajo los apercibimientos derivados de lo establecido en los artículos 75 y 238.3 de la Ley de Procedimiento Laboral.

c) Advertir y requerir a la ejecutada en los términos exactos expuestos en los razonamientos jurídicos cuarto y quinto de esta resolución y de las consecuencias de su incumplimiento que se detallan en el razonamiento sexto y que podrán dar lugar a la imposición de apremios pecuniarios de hasta 601 euros por cada día que se retrase.

d) Dar traslado del escrito presentado y de la presente resolución al Fondo de Garantía Salarial a los fines expresados en el razonamiento jurídico séptimo.

Notifíquese la presente resolución a las partes.

Así por este auto lo pronuncia, manda y firma el ilustrísimo señor magistrado-juez del Juzgado de lo social número 1 de Valladolid, don José Miguel Tabares Gutiérrez.—Siguen las firmas.

Se advierte a la destinataria que las siguientes comunicaciones se harán en los estrados de este Juzgado, salvo las que revistan forma de auto o sentencia o se trate de emplazamiento.

Y para que le sirva de notificación en legal forma a "Resgal, Restauración y Conservación, Sociedad Limitada", en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

En Valladolid, a 5 de octubre de 2005.—La secretaria judicial (firmado).

(03/752/06)

Valportillo Primera, 9
28108 Alcobendas (Madrid)
Atención al público:
Fortuny, 51. 28010 Madrid
Teléfs. 913 101 700 - 917 027 610
Fax 913 081 683 - 913 195 055

BOLETIN DE OFICIAL LA COMUNIDAD DE MADRID

www.madrid.org/bocm

Depósito legal: M. 19.462-1983
Papel reciclado