

III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO DE

63**GRIÑÓN**

CONTRATACIÓN

Por acuerdo de la Junta de Gobierno Local, de 21 de noviembre de 2016, se efectúa convocatoria de la licitación del siguiente contrato:

1. Entidad adjudicadora (datos generales y datos para la obtención de la información):
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Griñón.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Secretaría General.
 - c) Obtención de documentación e información:
 - 1) Dependencia: Departamento de Secretaría General.
 - 2) Domicilio: plaza Mayor, número 1.
 - 3) Localidad y código postal: 28971 Griñón (Madrid).
 - 4) Teléfono: 918 140 014, extensiones 140 y 141.
 - 5) Fax: 918 149 251.
 - 6) Correo electrónico: irene.ortega@ayto-grinon.es
 - 7) Dirección de Internet del “perfil del contratante”: www.grinon.es
 - 8) Fecha límite de obtención de documentación e información: hasta la finalización del plazo de presentación de ofertas.
 - d) Número de expediente: 1613/2016.
2. Objeto del contrato:
 - a) Tipo: obras.
 - b) Descripción: Acondicionamiento de parques y jardines del municipio de Griñón.
 - c) Lugar de ejecución: parque Fuente de la Salud y jardines de calle Villar.
 - d) Plazo máximo de duración: tres meses desde la formalización del acta de replanteo.
 - e) Admisión de prórroga: ...
 - f) CPV (referencia de nomenclatura): 45112700-2 “Trabajos de paisajismo”.
3. Tramitación y procedimiento:
 - a) Tramitación: ordinaria.
 - b) Procedimiento: abierto, varios criterios de adjudicación.
 - c) Criterios de adjudicación:
 - Criterios cuantificables automáticamente (de 0 a 100 puntos):
 - Proposición económica (de 0 a 90 puntos).
 - Mejoras: ampliación del plazo de garantía de la obra (de 0 a 10 puntos).
 - Criterios cuya ponderación depende de un juicio de valor: no existen.
4. Presupuesto de licitación: 82.513,56 euros de presupuesto de contrata y 17.327,85 euros de IVA, en total, 99.841,41 euros.
5. Valor estimado del contrato: 82.513,56 euros, IVA excluido.
6. Garantías:
 - Provisional: no se exige.
 - Definitiva: 5 por 100 del importe de adjudicación, IVA excluido.
7. Requisitos específicos del contratista: no se exige clasificación. Los medios para acreditar la solvencia económica, financiera y técnica o profesional se establecen en la cláusula 4.^a del pliego de cláusulas administrativas particulares. Los licitadores deberán presentar declaración responsable conforme al modelo incluido en la cláusula 13.^a del pliego. Antes de la adjudicación del contrato, el licitador cuya oferta se considere la más ventajosa acreditará su capacidad y solvencia presentando la documentación exigida al respecto en la cláusula 4.^a.

8. Presentación de ofertas:
 - a) Fecha límite de presentación: durante veintiséis días naturales a partir del siguiente al de publicación del presente anuncio de licitación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.
 - b) Documentación a presentar: la indicada en la cláusula 4.^a del pliego.
 - c) Lugar de presentación: Registro General del Ayuntamiento de Griñón, sito en plaza Mayor, número 1, planta baja, en horario de nueve a catorce, de lunes a viernes, o por correo, en cuyo caso, se deberá justificar la fecha de imposición del envío en la oficina de Correos y anunciar la remisión de la oferta al órgano de contratación en el mismo día mediante fax o telegrama, consignando el título objeto del contrato y nombre del licitador.
9. Apertura de ofertas:
 - a) Descripción: apertura de sobres número 2.
 - b) Dirección: plaza Mayor, número 1.
 - c) Localidad y código postal: 28971 Griñón (Madrid).
 - d) Fecha y hora: se anunciará en el “perfil del contratante” del Ayuntamiento de Griñón.
10. Gastos de publicidad: a cuenta del adjudicatario hasta un máximo de 2.500,00 euros. En Griñón, a 21 de noviembre de 2016.—El alcalde-presidente, José María Porras Agenjo.
(01/40.900/16)

