

### III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

#### AYUNTAMIENTO DE

**32****GUADARRAMA**

## CONTRATACIÓN

1. Entidad adjudicadora:
  - a) Organismo: Ayuntamiento de Guadarrama
  - b) Dependencia: Concejalía de Régimen Interior.
  - c) Número expediente.: 064/2016-SUNS-1.
  - d) Resolución de la Junta de Gobierno Local: 24 de junio de 2016 de inicio procedimiento.
2. Objeto del contrato:
  - a) Descripción: suministro de 65 contenedores de carga lateral, de polietileno, de 3.200 litros, para la recogida de residuos urbanos.
  - b) Plazo de ejecución: treinta días naturales desde la firma del contrato.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
  - a) La tramitación: ordinaria.
  - b) Procedimiento: negociado.
  - c) Único criterio de negociación:
    - Oferta económica: máximo 100 puntos.
4. Presupuesto base de licitación. Importe total: 57.850,00 euros, más el 21 por 100 de IVA 12.148,50 euros, en total 69.998,50 euros con el IVA incluido. Precio por unidad estimado: 890,00 euros (más el IVA).
5. Garantía provisional: 1.735,50 euros.
6. Obtención de documentación e información:
  - La documentación e información se facilitará en el “perfil del contratante”: en [www.ayuntamientodeguadarrama.es](http://www.ayuntamientodeguadarrama.es), y en los Departamentos de Contratación y Obras y Servicios del Ayuntamiento.
  - Entidad: Ayuntamiento de Guadarrama.
    - a) Dirección: plaza Mayor, número 5.
    - b) Localidad y código postal: 28440 Guadarrama (Madrid).
    - c) Teléfono: 918 540 051.
    - d) Fax: 918 541 053.
    - e) Fecha límite de obtención de documentos e información: hasta el último día de presentación de las proposiciones y en el mismo horario.
7. Requisitos específicos del contratista: ver requisitos de solvencia económica financiera y técnica recogidos en el pliego de cláusulas administrativas (cláusula 6.<sup>a</sup>). Certificados normas ISO 9001 y 14001 en suministro contenedores de superficie residuos urbanos.
8. Presentación de las proposiciones:
  - a) Fecha límite de presentación: quince días hábiles siguientes a la publicación del anuncio de licitación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.
  - b) Documentación a presentar: se establece la cláusula 7.<sup>a</sup> del pliego de cláusulas administrativas particulares.
  - c) Lugar de presentación:
    - 1) Entidad: se presentarán en el Registro General del Ayuntamiento (Secretaría General-Oficina de Atención al Ciudadano).
    - 2) Domicilio: plaza Mayor, número 5.
    - 3) Localidad y código postal: 28440 Guadarrama (Madrid), en mano, de las nueve a las catorce horas de lunes a viernes y de nueve a trece horas los sábados, o por correo certificado, en cuyo caso el interesado deberá acreditar, con el resguardo correspondiente, la fecha de imposición del envío en la oficina de



Correos y anunciar el mismo día (dentro del horario establecido) al Órgano de Contratación por burofax o telegrama, la remisión de la proposición.

9. Apertura de las proposiciones:

- a) Entidad: Ayuntamiento de Guadarrama.
- b) Domicilio: plaza Mayor, número 5.
- c) Localidad: 28440 Guadarrama (Madrid).
- d) Previa convocatoria a los interesados.

10. Otras informaciones:

— Garantía definitiva: 5 por 100 del importe de adjudicación del contrato sin IVA.

11. Gastos a cargo del contratista: los gastos del anuncio que genere la licitación, los preparatorios y de formalización del contrato, así como los tributos de todo tipo que deriven del contrato, serán de cuenta del adjudicatario.

Lo que se hace público para general conocimiento.

Guadarrama, a 27 de junio de 2016.—La concejal de Régimen Interior, Educación y Cultura, PD de la alcaldesa (decreto 169/2015, de 16 de junio de 2015), Sara Villa Ruiz.

(01/23.980/16)

