

III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO DE

62**VALDEMORILLO**

CONTRATACIÓN

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Valdemorillo (Madrid).
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Secretaría.
2. Objeto del contrato:
 - a) Descripción del objeto: gestión de las actividades deportivas del Ayuntamiento de Valdemorillo en los polideportivos municipales “Eras Cerradas” y “Dehesa de los Godonales”, que comprende fundamentalmente: impartición de clases y/o de actividades deportivas en los términos que se señalan en los pliegos correspondientes; gestión de cobro de dichas actividades, mediante entradas y bonos para el acceso a las instalaciones; servicio de alquiler de pistas de pádel; servicio de socorrista para las piscinas de cada uno de los polideportivos citados, y conservación, mantenimiento y limpieza de las instalaciones en las que se preste el servicio, en los términos detallados en los pliegos (se contempla en el pliego de prescripciones técnicas la subrogación del personal indicado en el mismo).
 - b) Tipo de contrato: gestión de servicio público.
 - c) Plazo de duración: cuatro años, prorrogable anualmente por otros dos más, hasta el límite total de seis años.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
 - a) Tramitación: ordinaria.
 - b) Procedimiento: abierto.
 - c) Forma: varios criterios de adjudicación.
4. Régimen económico-financiero del contrato: la financiación del contrato está constituida por el importe de las cuotas (tarifas) que el concesionario perciba directamente de los usuarios por el desarrollo del correspondiente proyecto de gestión del centro, siendo las cuotas máximas propuestas por este Ayuntamiento las previstas en el anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares, ello sin perjuicio de que cada licitador pueda ofertar cuotas por importe inferior.
5. Garantías:
 - Provisional: no se exige.
 - Definitiva: 1.500 euros.
6. Obtención de documentación e información:
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Valdemorillo (Departamento de Secretaría).
 - b) Domicilio: plaza de la Constitución, número 1.
 - c) Localidad y código postal: 28210 Valdemorillo.
 - d) Teléfono y fax: 918 993 920, 918 990 413.
7. Presentación de ofertas:
 - a) Plazo de presentación: durante los quince días naturales siguientes al de la publicación del presente anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID. En caso de coincidir el último día de dicho plazo en sábado o festivo de carácter general o en el ámbito de Valdemorillo se entenderá ampliado al siguiente día hábil que no sea sábado.
 - b) Documentación a presentar: la que se cita en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - c) Lugar de presentación: Registro de Entrada.



8. Apertura de ofertas: a las doce horas del tercer día hábil siguiente (no considerándose hábil a estos efectos el sábado) al de la finalización del plazo de presentación de instancias.
9. Gastos de anuncios: serán de cuenta del adjudicatario.

Valdemorillo, a 27 de mayo de 2014.—La alcaldesa, Pilar López Partida.

(01/1.951/14)

