

I. COMUNIDAD DE MADRID

C) Otras Disposiciones

Consejería de Economía y Hacienda

- 15** *RESOLUCIÓN de 27 de enero de 2014, de la Dirección General de Tributos y Ordenación y Gestión del Juego de la Consejería de Economía y Hacienda, por la que se publica el modelo de impreso correspondiente a la Orden de 19 de diciembre de 2013, por la que se establece como forma de pago obligatoria la domiciliación bancaria en los aplazamientos y fraccionamientos concedidos por la Administración Tributaria de la Comunidad de Madrid.*

De acuerdo con el criterio 14.h) del Decreto 85/2002, de 23 de mayo, por el que se regulan los sistemas de evaluación de la calidad de los servicios públicos y se aprueban los Criterios de Calidad de la Actuación Administrativa en la Comunidad de Madrid, que establece la obligación de publicar en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID, por Resolución del órgano correspondiente, el impreso normalizado del procedimiento administrativo “Solicitud de Aplazamiento o Fraccionamiento de deudas tributarias en período ejecutivo”,

RESUELVO

Primero

Publicación impresos

Ordenar la publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID del modelo de impreso que se adjunta como Anexo, a los efectos regulados en el artículo 35.1 de la Ley 11/2007, de 22 de junio, de Acceso Electrónico de los Ciudadanos a los Servicios Públicos, correspondiente al procedimiento de referencia.

Madrid, a 27 de enero de 2014.—El Director General de Tributos y Ordenación y Gestión del Juego, Fernando Prats Máñez.



Dirección General de Tributos y de Ordenación y
Gestión del Juego

CONSEJERÍA DE ECONOMÍA Y HACIENDA

Comunidad de Madrid

Etiqueta del Registro

Solicitud de Aplazamiento o Fraccionamiento de Deudas en Periodo Ejecutivo

1.- Datos de el/la solicitante:

NIF					Apellido 1					Apellido 2								
Nombre/Razón Social																		
Correo electrónico									País									
Dirección		Tipo vía						Nombre vía								Nº		
Piso			Puerta			CP			Localidad						Provincia			
Fax						Teléfono Fijo						Teléfono Móvil						

2.- Datos de el/la representante: (deberá acreditarse según arts. 45, 46 ó 47 Ley General Tributaria)

NIF			Apellido 1			Apellido 2		
Nombre/Razón Social								
Correo electrónico						País		
Dirección		Tipo vía			Nombre vía			
Piso		Puerta		CP		Localidad		
							Provincia	
Fax				Teléfono Fijo			Teléfono Móvil	

3.- Medio de notificación

<input type="radio"/>	Deseo ser notificado/a de forma telemática (sólo para usuarios dados de alta en el Sistema de Notificaciones Telemáticas de la Comunidad de Madrid)										
<input type="radio"/>	Deseo ser notificado/a por correo certificado										
Domicilio a efectos de notificaciones			<input type="radio"/>	Sujeto pasivo		<input type="radio"/>	Representante		<input type="radio"/>	Otros: (Indique Apellidos, Nombre)	
NIF		Nombre/Razón Social									
Tipo de vía		Nombre vía								Nº	
Bloque		Escalera		Piso		Puerta		Código Postal			
Municipio							Provincia				

4.- Identificación de la deuda:

Nº de Liquidación o Providencia de Apremio	Concepto/Periodo/Fecha Fin periodo voluntario	Importe Principal	Apremio	Total
Importe Total:				
Ingresos a Cuenta:				
Total Pendiente:				



Dirección General de Tributos y de Ordenación y
Gestión del Juego

CONSEJERÍA DE ECONOMÍA Y HACIENDA

Comunidad de Madrid

5.- Cumplimente los datos de domiciliación bancaria (obligatoria desde 01-02-2014):

Domiciliación en cuenta abierta en entidad colaboradora																			
DATOS DEL BANCO O CAJA:																			
Denominación																			
NUMERO DE LA CUENTA O LIBRETA																			
Código Cuenta Corriente																			
		Entidad		Sucursal		DC		Número cuenta						Consigne los datos completos de la cuenta bancaria					
IBAN	ES																		
La domiciliación del pago de los aplazamientos y fraccionamientos queda ordenada con la firma de esta solicitud.																			

6.- Causas que motivan la solicitud:

<input type="checkbox"/>	Dificultades económico-financieras de carácter transitorio
<input type="checkbox"/>	Otras:

7.- Señale el supuesto legal

SUPUESTOS GENERALES DE APLAZAMIENTOS/FRACCIONAMIENTO (R.G.R)	
<input type="radio"/>	DEUDAS HASTA 18.000,00 EUROS SIN GARANTÍA (Máximo 2 años)
<input type="radio"/>	DEUDAS SUPERIORES A 18.000,00 EUROS CON GARANTÍA (Máximo 2 años)

8.- Propuesta de Pago:

<input type="radio"/>	Vencimiento – Día 5	<input type="radio"/>	Vencimiento – Día 20
-----------------------	---------------------	-----------------------	----------------------

<input type="radio"/>	FRACCIONAMIENTO			<input type="radio"/>	APLAZAMIENTO		
<input type="radio"/>	Trimestrales	Nº plazos		<input type="radio"/>	Fecha de Pago		
<input type="radio"/>	Semestrales	Nº plazos					
<input type="radio"/>	Anuales	Nº plazos					

9.- Documentación requerida:

<input type="radio"/>	Documento bancario en el que se acredite fehacientemente que la cuenta de domiciliación es titularidad del obligado al pago y se encuentra abierta en una Entidad de crédito establecida en la zona SEPA
-----------------------	--

GARANTÍA (para aquellos supuestos exigidos por la normativa)					
<input type="radio"/>	Compromiso de Aval solidario de entidad de crédito o sociedad de garantía recíproca.				
<input type="radio"/>	Certificado de Seguro de Caución				
<input type="radio"/>	Otras (Deberá justificarse que no es posible obtener las garantías anteriores)				
TIPO DE GARANTÍA QUE SE OFRECE, CUANDO NO CONSISTA EN AVAL:					
<input type="radio"/>	Hipoteca inmobiliaria	<input type="radio"/>	Hipoteca mobiliaria	<input type="radio"/>	Prenda con o sin desplazamiento
<input type="radio"/>	Dispensa de Garantías	<input type="radio"/>	Otras		

Dirección General de Tributos y de Ordenación y
Gestión del Juego

CONSEJERÍA DE ECONOMÍA Y HACIENDA

Comunidad de Madrid**10.- Documentación que se adjunta:**

--

Información Institucional

Marque el recuadro en el caso de no estar interesado en recibir Información Institucional de la Comunidad de Madrid.

☐ No deseo recibir Información Institucional de la Comunidad de Madrid

Si usted no ha marcado este recuadro, sus datos se integrarán en el fichero "Información Institucional" cuya finalidad es ofrecerle aquellas informaciones relacionadas con actuaciones y servicios de la Comunidad de Madrid, recordándole que usted podrá revocar el consentimiento otorgado en el momento que lo estime oportuno. El responsable del fichero es la Dirección General de Calidad de los Servicios y Atención al Ciudadano, ante este órgano podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

En Madrid, a..... de..... de.....

FIRMA

--

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero AREA, cuya finalidad es la gestión de las gestiones de deudas en periodo ejecutivo competencia de la Comunidad de Madrid y la gestión de deudas en periodo ejecutivo de entes externos respectivamente, inscrito en el Registro de Ficheros de Datos Personales de la Agencia de Protección de Datos de la Comunidad de Madrid (www.madrid.org/apdcm), y no podrán ser cedidos salvo en los supuestos previstos en la Ley. El órgano responsable del fichero es la Dirección General de Tributos y Ordenación y Gestión del Juego; todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal

DESTINATARIOConsejería de Economía y Hacienda
Dirección General de Tributos y Ordenación y Gestión del Juego (S. Recaudación Ejecutiva)