

### III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

#### AYUNTAMIENTO DE

**93****TORRELODONES****CONTRATACIÓN**

Con fecha 9 de julio de 2013 fueron aprobados por la Junta de Gobierno Local los pliegos de cláusulas administrativas particulares que ha de regir el procedimiento abierto para adjudicar el contrato de servicio postales generados por el Ayuntamiento de Torreldones.

1. Entidad adjudicadora:
  - a) Organismo: Ayuntamiento de Torreldones.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General de esta Corporación.
  - c) Número de expediente: 09CA-201320\_663.
2. Objeto del contrato:
  - a) Descripción del objeto: prestación del servicio de los servicios postales generados por el Ayuntamiento de Torreldones.
  - b) Lugar de ejecución: municipio de Torreldones.
  - c) Plazo de duración del contrato: un año, prorrogable por otro más.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
  - a) Tramitación: ordinaria.
  - b) Procedimiento: abierto.
  - c) Forma: a la oferta económicamente más ventajosa.
4. Precio de licitación:
  - a) Valor estimado: 110.000,00 euros, IVA excluido.
  - b) Tipo de presupuesto: máximo estimado.
  - c) Presupuesto base de licitación anual: 55.000,00 euros. IVA: 11.550,00 euros, tipo: 21 por 100.
  - d) Presupuesto total (IVA incluido): 66.550,00 euros.
  - e) Cofinanciado: No.
5. Garantías:
  - Provisional: No.
  - Definitiva: el equivalente al 5 por 100 del importe de adjudicación (IVA excluido).
6. Obtención de documentación e información:
  - a) Entidad: la Secretaría General de esta Corporación, en horas de nueve a catorce.
  - b) Domicilio: plaza de la Constitución, número 2.
  - c) Localidad y código postal: 28250 Torreldones (Madrid).
  - d) Teléfono: 918 562 103.
  - e) Telefax: 918 594 081.
  - f) e-mail: [secretaría@ayto-torreldones.org](mailto:secretaría@ayto-torreldones.org)
  - g) Perfil del contratante: [www.ayto-torreldones.org](http://www.ayto-torreldones.org)
  - h) Fecha límite de obtención de documentos e información: desde la publicación del anuncio hasta tres días antes de la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas.
7. Requisitos específicos del contratista:
  - a) Clasificación de contratista: grupo R, subgrupo 9, categoría A.
  - b) Otros requisitos: los determinados en el pliego de cláusulas administrativas y técnicas.
8. Criterios de valoración:
  - Pluralidad de criterios: No.
  - Se atenderá a la oferta económicamente más ventajosa para la Administración.

9. Presentación de ofertas:
  - a) Fecha límite de la presentación: dentro de los quince días naturales siguientes a la inserción de este anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID, en horario de ocho y treinta a catorce, de lunes a viernes. Si el último día coincidiera en sábado o festivo se trasladará al siguiente hábil.
  - b) Documentación a presentar: la que se indica en el pliego de cláusulas particulares que rige la contratación y conforme al modelo que en dicho pliego se establece.
  - c) Lugar de presentación: en la Secretaría General de la Corporación.  
Domicilio y código postal: plaza de la Constitución, número 2, 28250 Torreldones (Madrid).
10. Apertura de ofertas:
  - Fecha: dentro del plazo de un mes contado desde la finalización del plazo de presentación de proposiciones.
11. Importe del anuncio: el importe de los anuncios, hasta un importe máximo de 1.500,00 euros, correrá a cargo del adjudicatario.

En Torreldones, a 10 de julio de 2013.—La alcaldesa, Elena Biurrun Sainz de Rozas.

(01/2.104/13)

